

Marija Madzgalj

From: Sekretarka <sekretarka@rmedic.edu.me>
Sent: Wednesday, May 11, 2022 8:01 PM
To: Marija Madzgalj
Subject: Zaključeni - obnovljeni ugovori, rješenja i odluke
Attachments: Marijana Korać - zamjena.pdf; Rješenje i Odluka - Violeta A.Š..pdf; Rješenje o mirovanju.pdf; Zapisnik.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE
PODGORICA

Primljeno	12-05-2022	Broj	
Org. jed.	03-01-	920	

2614



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br. 02-104/22-342
Berane, 09.05.2022.g.

Na osnovu člana 175 Zakona o radu ("Sl. list CG, br.74/19) v.d. direktorice JPU „Radmila Nedić“, donijela je

RJEŠENJE o prestanku radnog odnosa

Zaposlenoj Marijana Korać, vaspitač predškolske djece, VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, raspoređenoj na radno mjesto *vaspitačica* u JPU „Radmila Nedić“, u Beranama, prestaje radni odnos na određeno vrijeme sa danom 09.05.2022.godine.

Obrazloženje

Marijana Korać, zasnovala je radni odnos dana 29. 04. 2022. godine, na određeno vrijeme do 30 dana.
Kako je imenovala zasnovala radni odnos na radno mjesto v.d. direktora Violete Aković - Šćepović, istoj prestaje radni odnos dana 09.05.2022.godine, budući da se Violeta Aković - Šćepović na svoje radno mjesto vraća.

Ovo rješenje je konačno.

Pravna pouka : Protiv ovog rješenja imenovana ako smatra da joj je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužna je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema istog.

Direktorica
Marina Gojković, spec.predškolskog vaspitanja

Marina Gojković



Dostavljeno :

-imenovanoj *Marijana Korać*
-upravi prihoda i carina
-arhivi



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br. 02-100/22-343/1
Berane, 09.05.2022.g.

Na osnovu člana 101b, stav prvi, tačka 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02, 31/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br. 4/08, 21/09, 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21) v.d direktorice JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, donijela je:

O D L U K U
*o zasnivanju radnog odnosa
na određeno vrijeme do 30 dana*

1. Marijana Korać, vaspitač predškolske djece VII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme od 10. 05. 2022. godine, a najduže do 30 dana u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, na poslovima i radnim zadacima vaspitača. Imenovana radni odnos zasniva kao zamjena na radno mjesto vaspitača imenovane direktorice Marine Gojković.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 10. 05. 2022. godine.

Sva prava i obaveze po osnovu radnog odnosa pripadaju joj po Zakonu i Kolektivnom ugovoru.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e n j e

Imenovana zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 31. 03. 2022. godine, a najduže do 30 dana, jer zbog hitnosti posla nije bilo moguće sprovesti postupak javnog oglašavanja, a sve u skladu sa članom 101 b, stav prvi, tačka 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02, 31/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br. 4/08, 21/09, 45/10, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21)

Ova odluka je konačna.

PRAVNA POUKA : Protiv ove odluke zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Direktorica

Marina Gojković, spec.predškolskog vaspitanja

Uputa

Marina Gojković





Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br. 02-100/22-343/2
Berane, 09.05.2022.g.

Na osnovu čl. 29, 37. i 61. Zakona o radu ("Sl.list CG", br. 74/19) JPU „Radmila Nedić“, Berane koju zastupa, Marina Gojković direktorica (u daljem tekstu: poslodavac) i Marijana Korać, vaspitač predškolske djece, VII stepen stručne spreme – registarski broj radne knjižice JMBG (u daljem tekstu: zaposleni), zaključuju :

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom u skladu sa Zakonom, uređuju se međusobna prava, obaveze i odgovornosti između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 10. 05. 2022. godine, a najduže do 30 dana.

Član 3

Zaposleni je dužna da stupi na rad kod poslodavca dana 10. 05. 2022. godine, od kada mu teku sva prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto – vaspitač u JPU „Radmila Nedić“, u Beranama. Imenovana se raspoređuje kao zamjena na radno mjesto imenovane direktorice Marine Gojković u JPU „Radmila Nedić“, u Beranama.

Član 5

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova-aneks ugovora u slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 6

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova u radnoj nedjelji sa koeficijentom zarade od 7.67

Član 7

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta stručnosti i složenosti predviđen kolektivnim ugovorom, uvećan za svaku započetu godinu radnog staža do 10 godina za 0,5%, od 10-20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1,00%. Zarada se zaposlenom može uvećati i po drugim osnovama u skladu sa kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade, uvećanu zaradu i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Član 9



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb

84300 Berane, Crna Gora

tel: +382 51 230 218

fax: +382 51 230 219

Ugovorene strane su saglasne da se Ispla zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-tog u mjesecu za predhodni mjesec.

Član 10

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu za radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 12

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.

Odluka o otkazu Ugovora mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.

U slučaju otkaza Ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.

Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno Ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da prijavl zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa Zakonom, danom stupanja na rad.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom, u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenom, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

Član 17

U slučaju eventualnih sporova po ovom Ugovoru zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mimo rješavanje spora pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

ZAPOSLENI

U Kopat



POSLODAVAC

Marina Petrović



Crna Gora
JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br: 02-104/22-340
Berane, 09.05.2022. godine

Na osnovu člana 175 Zakona o radu ("Sl. list CG, br.74/19) direktorica JPU „Radmila Nedić“, donijela je:

RJEŠENJE **o prestanku radnog odnosa na funkciju v.d. direktora**

Zaposlenoj Violeti Aković - Šćepović, nastavnici predškolskog vaspitanja, VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, raspoređenoj na radno mjesto v.d. direktora u JPU „Radmila Nedić“, u Beranama, prestaje radni odnos na određeno vrijeme sa danom 09.05.2022.godine.

O b r a z l o ž e n j e

Violeti Aković - Šćepović, zasnovala je stupila na funkciju v.d. direktora dana 12.07.2022. godinen tj. od 13. 01. 2022. godine, na period najduže do šest mjeseci. Kako je dana 06.04.2022.godine imenovana primila Odluku o izboru kandidata br. 01-601/21-10751/4 od 19. februara 2022.godine kao i Rješenje o imenovanju direktora br. 01-601/21-10751/5 od 19. februara 2022.godine na ime Gojković Marine, imenovanoj prestaje radni odnos na mjesto v.d. direktora u JPU „Radmila Nedić“, u Beranama.

Ovo rješenje je konačno.

Pravna pouka : Protiv ovog rješenja imenovana ako smatra da joj je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužna je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema istog.

Direktorica
Marina Gojković, spec.predškolskog vaspitanja

Marina Gojković



Dostavljeno :

-imenovanoj *P. Nedić*
-upravi prihoda i carina
-arhivi



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br. 02-100/22-341
Berane, 09.05.2022.godine

Na osnovu člana 91 stav 3 Zakona o radu („Sl. list CG“, broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), člana 81 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. list CG“, br. 04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13 i 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21), direktorka JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, donosi:

ODLUKU O RASPOREĐIVANJU ZAPOSLENE

Violeta Aković-Šćepović, nast.predškolskog vaspitanja raspoređuje se na radno mjesto vaspitača u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, na kojem je radila prije imenovanja na funkciju vršiteljke dužnosti direktorke, počev od 10.05.2022.godine.

OBRASLOŽENJE

Odlukom o izboru kandidata br. 01-601/21-10751/4 od 19. februara 2022.godine kao i Rješenjem o imenovanju direktora br. 01-601/21-10751/5 od 19. februara 2022.godine, za direktora u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, imenovana je Marina Gojković, spec. predškolskog vaspitanja, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija na period od četiri godine, počev od 19.februara 2022.godine, zaposlena u ovoj ustanovi. Prema članu 91 stav 3 Zakona o radu („Sl. list CG“, broj 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21), članu 81 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. list CG“, br. 04/08, 21/09, 45/10, 73/10, 40/11, 45/11, 36/13 i 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 76/21, 146/21) i Rješenju o mirovanju radnog odnosa broj: 015-100/22-7 od 13.01.2022.godine, zaposlenoj Violeta Aković-Šćepović, nast.predškolskog vaspitanja, kao vršiteljki dužnosti direktorke javne ustanove pripada pravo na mirovanje radnog odnosa do izbora direktora putem javnog konkursa, odnosno na period najduže do šest mjeseci, počev od 12.07.2021.godine tj. od 13.01.2022.godine Zaposlena ima pravo da se u roku od 15 dana od dana prestanka razloga zbog kojeg su mirovala prava i obaveze iz njenom nivou i profilu kvalifikacije obrazovanja, odnosno stručne kvalifikacije obrazovanja. Shodno tome, Violeta Aković-Šćepović, nast.predškolskog vaspitanja nastave se raspoređuje na isto radno mjesto vaspitača u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama,



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

na kojem je radila prije imenovanja na funkciju v.d.direktorke, počev od 12.07.2021.godine tj. od 13.01.2022.godine.

Ostalo odlučeno kao u izreci rješenja. Ovo rješenje je konačno.

Pravna pouka: Protiv ove odluke, ako zaposleni smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, može da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- imenovanoj *Imenovan a R.M.*
- Računovodstvu
- Dosije

DIREKTORICA
Marina Gojković, spec.predškolskog vaspitanja

Marina Gojković





Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br. 02-100/22-346
Berane, 09.05.2022. godine

Na osnovu člana 91 stav 1 tačka 2 Zakona o radu („Sl.list CG“, br.74/19) i člana 81 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13,39/13,47/17 i 59/21)) direktorice JPU „Radmila Nedić“ u Beranama donijela je

RJEŠENJE o mirovanju radnog odnosa

Zaposlenoj Marini Gojković, spec. predškolskog vaspitanja, **MIRUJE** radni odnos na radno mjesto vaspitača u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama na period od četiri godine počev od 19.02.2022.godine, zbog izbora na funkciju direktorice u istoj ustanovi, JPU „Radmila Nedić“ u Beranama.

Zaposlena ima pravo da se u roku od 15 dana od dana prestanka razloga zbog kojeg su mirovala prava i obaveze iz rada, vrati na rad kod poslodavca na isto ili drugo radno mjesto koje odgovara njenom nivou i profilu kvalifikacije obrazovanja.

O b r a z l o ž e n j e

Odlukom o izboru kandidata, Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta br. 01-601/21-10751/4 od 19. februara 2022.godine kao i Rješenjem o imenovanju direktora, od strane Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta, br. 01-601/21-10751/5 od 19. februara 2022.godine, za direktora u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, imenovana je Marina Gojković, spec. predškolskog vaspitanja, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zaposlena takođe u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama. S obzirom da prema članu 91 stav 1 tačka 2 Zakona o radu („Sl.list CG“, br.74/19) i člana 81 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13,39/13,47/17 i 59/21)) zaposlenoj pripada pravo mirovanja radnog odnosa zbog izbora na funkciju direktorice JPU „Radmila Nedić“ u Beranama, na period od četiri godine od 19.02.2022.godine.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci ovog rješenja. Ovo rješenje je konačno.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja, ako zaposlena smatra da joj je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužna je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana od dana prijema iste.

Dostavljeno:

- Imenovanoj
- Računovodstvu
- Dosije

DIREKTORICA

Marina Gojković, spec.predškolskog vaspitanja

Marina Gojković





Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

Br. 02-633/22-339
Berane, 09.05.2022.godine

ZAPISNIK

o primopredaji dužnosti direktorici u JPU „Radmila Nedić“ u Beranama

Sačinjen dana 09.05.2022. godine u 14:40h u kancelariji sekretara JPU „Radmila Nedić“ u Beranama

1. Primopredaja dužnosti vrši se na osnovu Rješenja ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta o imenovanju direktora JPU „Radmila Nedić“ u Beranama br. 01-601/21-10751/5 od dana 19.02.2022. godine

2. Primopredaja dužnosti vrši se između:

- 1) Violete Aković - Šćepović, v. d. direktorice JPU „Radmila Nedić“ u Beranama
- 2) Marine Gojković, direktorice JPU „Radmila Nedić“ u Beranama

3. Primopredaja dužnosti vrši se u prisustvu:

- 1) Kastratović Milice, zamjenice sekretarke vrtića
- 2) Senade Zejnilović, računovođe
- 3) Sandra Ostojić, pedagoškinja.

4. Violeta Aković - Šćepović predaje a Marina Gojković preuzima sljedeće:



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb

84300 Berane, Crna Gora

tel: +382 51 230 218

fax: +382 51 230 219

1) Izvještaj o stanju na žiro računu u iznosu od _____ eura kod Prve banke, izvod br. _____ od 06.05.2022. godine. Od čega su _____ eura donacija izvršena dana 23.11.2021.godine od strane Hard diskonta Laković u Beranama.

2) U blagajni nema novčanih sredstava.

3) Pravna i pedagoška dokumentacija koja sadrži:

- Rješenje o registraciji ustanove iz Centralnog registra privrednih subjekata kao i rješenje o promjeni podataka;
- Statut JPU „Radmila Nedić“;
- Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Svi pravilnici;
- Matična knjiga zaposlenih;
- Izvještaji PIO o predatim M4 obrascima zaključno za 2021. godinu.;
- Pozitivan stručni nalaz o primijenjenim propisanim mjerama i normativima zaštite na radu koji se odnose na ispravnost električnih i gromobranskih instalacija objekta od 19.11.2019. godine;
- Uređan zapisnik o izvršenom inspeksijskom nadzoru Direktorata za zaštitu i spasavanje, kao i dokaz o osposobljavanju zaposlenih za primjenu mjera za gašenje požara;
- Uređan finansijski izvještaj za 2020. i 2021 godinu, kao i za I kvartal 2022. godine ;
- Djelovodnik škole;
- Ljetopis vrtića;
- Matične knjige djece i registar matičnih knjiga;
- Izvještaj o broju upisanih djece, polaznika i broja djece u vrtiću. 2021/2022.god.;
- Rješenja o imenovanju članova Upravnog odbora, Savjeta roditelja;
- Sveska zapisnika Upravnog odbora;
- Sveska zapisnika Savjeta roditelja;
- Sveska zapisnika Stručnog vijeća;
- Sveska zapisnika Vaspitnih grupa;
- Sveska zapisnika stručnih aktiva;
- Godišnji plan rada škole za šk. 2021/2022.;
- Profesionalni razvoj zaposlenih PRNŠ,
- Zapisnici o realizaciji plana unapredjenja kvaliteta ;



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb
84300 Berane, Crna Gora
tel: +382 51 230 218
fax: +382 51 230 219

- Zapisnici o realizaciji plana samoevaluacije rada vrtića ;
- Plan javnih nabavki za 2022. godinu;
- Plan integriteta;
- Dnevni ritam dana u ustanovi;
- Poslovnik Upravnog Odbora,
- Poslovnik Savjeta roditelja,
- Poslovnik Stručnog vijeća,
- Spiskovi upisane djece,

5. U djelovodniku zadnji upisani broj je 339 od 09.05.2022. godine.

6. Violeta Aković - Šćepović predaje, a Marina Gojković preuzima tri službena pečata i to jedan okruglog oblika, sa grbom države Crne Gore i ispisanim ćirilčnim tekstom Crna Gora Berane Javna predškolska ustanova „Radmila Nedić“, drugi pločasti- zavodni pečat sa ispisanim ćirilčnim tekstom Crna Gora Javna predškolska ustanova „Radmila Nedić“, prostor za broj i datum, kao i treći – prijemni pečat ustanove - pečat sa ispisanim ćirilčnim tekstom Crna Gora Javna predškolska ustanova „Radmila Nedić“, prostor za datum prijema, organizaciona jedinica, jed. Klasifikacioni znak, redni broj, prilog i prostor za vrijednost.

7. Takođe Violeta Aković - Šćepović predaje, a Marina Gojković preuzima ključeve i to: dva ključa za službeno vozilo – original i rezerva, dva ključa za alarm, dva ključa kapije sa sporednog ulaza ustanove i dva ključa od vrata sporednog ulaza ustanove kao i jedan ključ od kancelarije direktora.

8. Violeta Aković - Šćepović predaje, a Marina Gojković preuzima Karticu za gorivo ECO CARD za službeno vozilo sa oznakom [] na kojoj se nalazi [] ura na raspolaganju.

8. Jedno službeno vozilo u ispravnom stanju i to : Renault Scenic.

9. Napomene u vezi sa predmetom primopredaje:



Crna Gora

JPU „Radmila Nedić“

Adresa: IV Crnogorske bb

84300 Berane, Crna Gora

tel: +382 51 230 218

fax: +382 51 230 219

9. Ovaj zapisnik je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih se po jedan primjerak uručuje licu koje predaje odnosno preuzima dužnost, licu koje sačinjava zapisnik, a jedan primjerak nadležnoj službi radi arhiviranja.

10. Primopredaja je završena dana 09.05.2022. godine.

Ovaj zapisnik potpisuju:

1) Marina Gojković Marina Gojković

2) Violeta Aković - Šćepović Violeta A.M.

3) Kastratović Milica Milica

4) Senada Zejnilović S. Zejnilović

5) Sandra Ostojić Sandra Ostojić

