

Aleksandra Lekovic

From: Zorica Jokić <jokic.zorica@gmail.com>
Sent: 25. maj 2022 11:48
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: Izborna kampanja - Ugovori o radu
Attachments: Zahtjev za saglasnost.pdf; Saglasnost Min. prosvete, nauke, kulture i sporta.pdf; Saglasnost Min. finansija i soc. staranja.pdf; Odluka o raspisivanju javnog oglasa.pdf; Odluka o komisiji (1).pdf; Izvještaj komisije - Majstor video produkcije.pdf; Rjesenje - odluka - Majstor video produkcije.pdf; Ugovor o radu - Majstor video produkcije V.V..pdf

AGENCIJA ZA SPIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

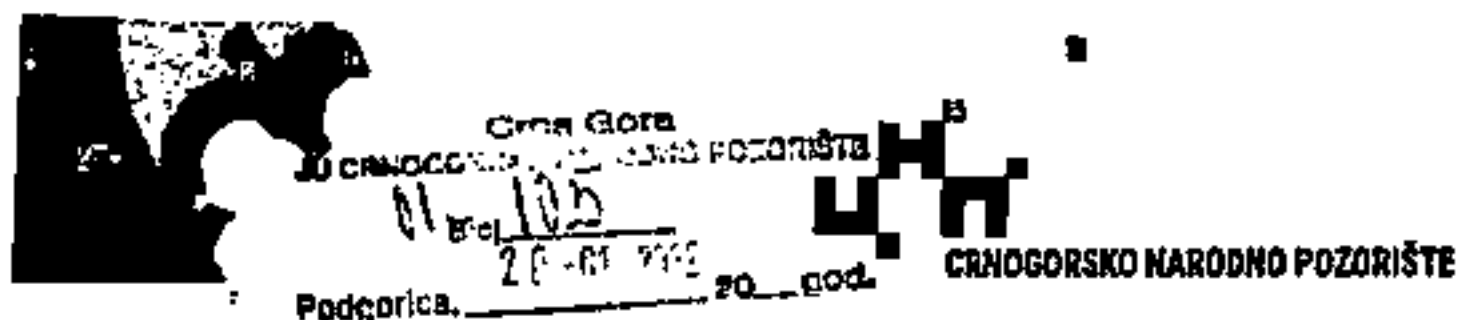
Primljeno	26-05-2022	Vrijednost:
Org. jed.	03-01-920/4990	

Poštovani,

U prilogu mail-a dokumentacija koja je prethodila zaključivanju Ugovora o radu.

S obzirom da novi Zakon koji je stupio na snagu 09.05.2022.godine kojim su odloženi izbori, ne odlaže i kampanju, ovim izvršavamo obavezu slanja zaključkih Ugovora u periodu od 21.04.2022.godine,

Srdačan pozdrav
Zorica Jokic
Pravna služba CNP-a
+382 69 [redacted]



**MINISTARSTVO PROSVJETE, NAUKE
KULTURE I SPORTA**

n/r prof. dr Vesni Bratić, ministarki

**DIREKTORAT ZA PODSTICANJE I
RAZVOJ KULTURNO-UMJETNIČKOG
STVARALAŠTVA**

n/r Andriji Raduloviću, generalnom direktoru

***Predmet: Zahtjev za davanje mišljenja i saglasnosti za prijem u radni
odnos i raspisivanje javnog oglasa za upražnjena radna mjesta:***

- 1. Šefica računovodstva -1 izvršilac, na određeno vrijeme od 12
mjeseci (do povratka zaposlene Milice Radulović sa bolovanja i
roditeljskog odsustva);***
- 2. Higijeničarka -2 izvršoca, na neodređeno vrijeme;***
- 3. Zaštitar lica i imovine – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;***
- 4. Šanker-Konobar – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;***
- 5. Sufler – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;***
- 6. Izvršni producent- 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;***
- 7. Majstor video produkcije- 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme***

Obrazloženje

Poštovani,

Obraćamo Vam se zahtjevom za davanje saglasnosti za prijem 8 izvršilaca (novozaposlenih). U zahtjevu slijedi pojedinačno obrazloženje za svaku radnu poziciju sa bitnim činjenicama i okolnostima zbog kojih je popuna ovih upražnjenih radnih mjesta neophodna putem raspisivanja javnog oglasa, sa redoslijedom prioriteta kako slijedi:



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

SEKTOR FINANSIJA- Odsjek za računovodstvo

1. Šef/ica računovodstva - 1 izvršilac-određeno vrijeme od 12 mjeseci /Probni rad 3 mjeseca;

Uslovi: VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja; fakultet iz oblasti društvenih nauka, studijski program: ekonomija; najmanje 2 godine radnog iskustva; osposobljenost za rad na računaru.

Ovo radno mjesto je neophodno urgentno popuniti na određeno vrijeme zbog zamjene odsutne Milice Radulović koja koristi pravo na održavanje trudnoće a nakon toga roditeljsko odsustvo. Kako je ovo radno mjesto veoma bitno za sektor finansija i računovodstva, kao i pravilan rad i funkcionisanje ustanove, neophodno je privremeno popuniti ovo radno mjesto do povratka zaposlene i spriječenosti za rad iz navedenih razloga.

ODSJER ZA ODRŽAVANJE- Servis za zaštitu i higijenu

2. Higijeničarka -2 izvršioca na neodređeno vrijeme;

Uslovi: II, III ili IV nivo kvalifikacije obrazovanja; najmanje 6 mjeseci radnog iskustva; probni rad 3 mjeseca.

Na ovom radnom mjestu je raspoređeno 4 izvršilaca od predviđenih 8 po sistematizaciji, zbog čega je evidentan deficit radne snage i izvršilaca na poziciji koje je bitna u smislu redovnog održavanja objekta koji je velikog prostornog kapaciteta, i u tom smislu zahtjevan sa aspekta održavanja higijene. Na upražnjena radna mjesta su već duži period angažovana 2 lica na ugovor o djelu.

NO

3. Zaštitar lica i imovine – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme ;

Uslovi: IV ili V nivo kvalifikacije obrazovanja; najmanje 1 godina radnog iskustva; položen stručni ispit za vršenje poslova zaštite lica i imovine i dozvola za vršenje poslova zaštite lica i imovine; probni rad 3 mjeseca.

Na ovom radnom mjestu je raspoređeno 5 izvršilaca od predviđenih 7 po sistematizaciji, zbog čega je evidentan deficit radne snage i izvršilaca na poziciji koje je važna u smislu poslova zaštite objekta. Na jedno



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

upražnjeno radno mjesto je duži period angažovano lice na ugovor o djelu. Zaposleni Tomica Mičković je sporazumno raskinuo radni odnos 06.10.2021 god. zbog čega je ova služba u deficitu za 2 radne pozicije, što dovodi u pitanje redovan rad službe.

SEKTOR FINANSIJA- Odsjek za ugostiteljstvo

4. Šanker-Konobar – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: III, IV 1 ili V nivo kvalifikacije obrazovanja; najmanje 1 godina radnog iskustva.

Na ovom radnom mjestu je raspoređeno 2 izvršioca od predviđenih 4 po sistematizaciji, zbog čega je evidentan deficit radne snage i izvršilaca na poziciji koja je bitna u smislu pružanja ugostiteljskih usluga u glumačkom bifeu, koji posluje u sklopu objekta CNP. Na jedno upražnjeno radno mjesto je već duži period angažovano lice na ugovor o djelu.

U aprilu 2022 godine 1 lice odlazi u starosnu penziju, čime se deficit povećava za još jedno radno mjesto, što dovodi u pitanje rad bifea.

SLUŽBA PRODUKCIJE

5. Sufler – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: V nivo kvalifikacije obrazovanja ili

VI nivo kvalifikacije obrazovanja ili VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja; fakultet iz oblasti društvenih nauka, smjer: jezici i književnost; studijski program: Crnogorski jezik i južnoslovenske književnosti, Ruski jezik i književnost; najmanje 1 godina radnog iskustva; osposobljenost za rad na računaru.

Na ovom radnom mjestu je raspoređen 1 izvršilac od predviđenih 3 po sistematizaciji, zbog čega je evidentan deficit radne snage i izvršilaca na poziciji koja je specifična za pozorište i važna u smislu pozorišne produkcije i realizacije predstava. Na jedno upražnjeno radno mjesto je već duži period angažovano lice na ugovor o djelu.



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

6. Izvršni producent- 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja; fakultet iz oblasti humanističkih nauka, studijski program: produkcija, umjetnost i kulturni menadžment, audio vizuelna produkcija, filologija; fakultet iz oblasti društvenih nauka, studijski program: poslovni menadžment; najmanje 1 godina radnog iskustva; osposobljenost za rad na računaru.

Na ovom radnom mjestu su raspoređena 2 izvršioca od predviđenih 3 po sistematizaciji, zbog čega je evidentan deficit radne snage i izvršilaca na poziciji koja je specifična za pozorište i važna u smislu pozorišne produkcije i realizacije predstava.

U ranijem dopisu smo zahtijevali inspicijenta, ali je jačanje službe produkcije prioritet zbog značaja.

ODSJER ZA TEHNIČKO-SCENSKU PRODUKCIJU

Odjeljenje svijetla, tona i video produkcije

7. Majstor video produkcije- 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: III, IV, V ili VII nivo kvalifikacije obrazovanja; fakultet iz oblasti humanističkih nauka, studijski program: audio-vizuelna produkcija; najmanje 2 godine radnog iskustva; probni rad 3 mjeseca.

Na ovom radnom mjestu je raspoređen 1 izvršilac od predviđenih 2 po sistematizaciji, zbog čega je evidentan deficit radne snage i izvršilaca na poziciji koja je važna u smislu pozorišne produkcije i realizacije predstava. Na jedno upražnjeno radno mjesto je angažovano lice na ugovor o djelu.



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Uzimajući u obzir gore navedeno i zbog činjenice da je u toku pozorišna sezona i realizacija pozorišnog repertoara, molimo Vas da u što kraćem roku dostavite mišljenje i saglasnost za prijem 8 izvršilaca putem javnog oglasa.

Na taj način se povećava ukupan broj izvršilaca za 3, odnosno sa sadašnjih 135 na ukupnih 139 izvršilaca raspoređenih po sistematizaciji. Broj predviđenih radnih mjesta po sistematizaciji je 161 izvršilac.

Za navedena radna mjesta i isplatu zarada su obezbijedena sredstva u budžetu CNP-a.



DIREKTOR

Marko Bačović

Marko Bačović

Crna Gora
CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Broj: 654

Podgorica, 8. 02. 2022. god.



Crna Gora

Ministarstvo finansija i socijalnog staranja

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mlf.gov.me

Broj: 12-25-100/22-2858/1

Podgorica, 08.02.2022. godine

MINISTARSTVO PROSVJETE, NAUKE, KULTURE I SPORTA
- n/r min starke, gđe dr Vesna Bratić -

Predmet: Saglasnost o raspoloživim sredstvima

Podgorica - **MINISTARSTVO PROSVJETE, NAUKE,
KULTURE I SPORTA**

Poštovani,

Dokumentacija				
Org. red.	Red. broj	Red. broj	Pr. broj	Vrednost
01-	100/22-	353/3		

Ministarstvu finansija i socijalnog staranja dostavili ste dopis broj: 01-100/22-353/2 od 26. januara 2022. godine, kojim zahtijevate izdavanje potvrde o obezbijedenim finansijskim sredstvima radi raspisivanja javnih oglasa u Crnogorskom narodnom pozorištu za sledeća radna mjesta:

- Šef računovodstva - 1 izvršilac, na određeno vrijeme od 12 mjeseci;
- ➤ Higijeničarka - 2 izvršioca, na određeno vrijeme;
- Zaštitar lica i imovine - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- ➤ Šanker-konobar - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- Sufler - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- ➤ Izvršni producent - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- ➤ Majstor video produkcije - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme.

Zakonom o budžetu za 2022. godinu, i od potrošačke jedinice Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta, na aktivnost Djelatnost Crnogorskog narodnog pozorišta, na izdatku 411 - Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca planirani su sredstva za raspisivanje javnih oglasa za navedena radna mjesta.

Dodatno, ukazujemo na član 40 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti kojim se uređuje da ugovorene obaveze moraju biti usklađene sa planiranim i odobrenim sredstvima, kao i da je budžetski izvršilac odgovoran za zakonito korišćenje sredstava odobrenih potrošačkoj jedinici.

S poštovanjem,

DRŽAVNI SEKRETAR
Ivan Odočić





Crna Gora
Ministarstvo finansija i socijalnog staranja

Crna Gora
JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Podgorica

363
16.02.2022. god

Adresa: ul. Stanka Dragojevića 2,
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 242 835
fax: +382 20 224 450
www.mf.gov.me

Broj: 12-25-100/22-2858/1

Podgorica, 08.02.2022. godine

MINISTARSTVO PROSVJETE, NAUKE, KULTURE I SPORTA
- n/r ministarke, gđe dr Vesna Bratić -

Predmet: Saglasnost o raspoloživim sredstvima

Poštovani,

Ministarstvu finansija i socijalnog staranja dostavili ste dopis broj: 01-100/22-353/2 od 26. januara 2022. godine, kojim zahtijevate izdavanje potvrde o obezbijeđenim finansijskim sredstvima radi raspisivanja javnih oglasa u Crnogorskom narodnom pozorištu za sledeća radna mjesta:

- Šef računovodstva - 1 izvršilac, na određeno vrijeme od 12 mjeseci;
- Higijeničarka - 2 izvršioca, na neodređeno vrijeme;
- Zaštitar lica i imovine - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- Šanker-konobar - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- Sufler - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- Izvršni producent - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;
- Majstor video produkcije - 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme.

Zakonom o budžetu za 2022. godinu, kod potrošačke jedinice Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta, na aktivnost Djelatnost Crnogorskog narodnog pozorišta, na izdatku 411- Bruto zarade i doprinosi na teret poslodavca planirana su sredstva za raspisivanje javnih oglasa za navedena radna mjesta.

Dodatno, ukazujemo na član 40 Zakona o budžetu i fiskalnoj odgovornosti kojim se uređuje da ugovorene obaveze moraju biti usklađene sa planiranim i odobrenim sredstvima, kao i da je budžetski izvršilac odgovoran za zakonito korišćenje sredstava odobrenih potrošačkoj jedinici.

S poštovanjem,

DRŽAVNI SEKRETAR
Janko Odović



Na osnovu člana 24 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19), saglasnosti Ministarstva finansija br.12-25-100/22-2858/1 od 08.02.2022 god., i čl 6 i 21 Statuta JU Crnogorsko narodno pozorište, donosi se

ODLUKA **o raspisivanju javnog oglasa**

Raspisuje se javni oglas za prijem kandidata na neodređeno vrijeme kod poslodavca JU CNP na slobodno radno mjesto:

ODSJEK ZA ODRŽAVANJE- Servis za zaštitu i higijenu

1. Higijeničarka -2 izvršioca na neodređeno vrijeme;

Uslovi: II, III ili IV nivo kvalifikacije obrazovanja; najmanje 6 mjeseci radnog iskustva; probni rad 3 mjeseca.

SEKTOR FINANSIJA- Odsjek za ugostiteljstvo

2. Šanker-Konobar – 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: III, IV i ili V nivo kvalifikacije obrazovanja; najmanje 1 godina radnog iskustva.

SLUŽBA PRODUKCIJE

3. Izvršni producent– 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: VII i nivo kvalifikacije obrazovanja; fakultet iz oblasti humanističkih nauka, studijski program: produkcija, umjetnost i kulturni menadžment, audio vizuelna produkcija, filologija; fakultet iz oblasti društvenih nauka, studijski program: poslovni menadžment; najmanje 1 godina radnog iskustva; osposobljenost za rad na računaru.



ODSJEK ZA TEHNIČKO-SCENSKU PRODUKCIJU

Odjeljenje svjetla, tona i video produkcije

4. Majstor video produkcije- 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme;

Uslovi: III, IV, V ili VII nivo kvalifikacije obrazovanja; fakultet iz oblasti humanističkih nauka. studijski program: audio-vizuelna produkcija; najmanje 2 godine radnog iskustva; probni rad 3 mjeseca.

II. Javni oglas se raspisuje sa rokom prijave od 4 dana.

III. Provjeru radnih sposobnosti vrši poslodavac odnosno komisija za provjeru sposobnosti koja će biti formirana posebnom odlukom.

IV. O realizaciji ove odluke staraće se pravna služba.

V. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DIREKTOR

Marko Baćović



Marko Baćović

1
JU Crnogorsko narodno pozorište
Podgorica, 08.04.2022
1049

Na osnovu člana 14 Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za radna mjesta u JU CNP br.01-813 od 22.03.2022, Odluke o raspisivanju javnog oglasa br.01 - 990 od 04.04.2022 godine, člana 6 i 21 Statuta JU Crnogorsko narodno pozorište, donosi se

ODLUKA

o komisiji za provjeru sposobnosti za vršenje poslova radnog mjesta u JU CNP

I

Imenuju se članovi komisije za provjeru sposobnosti za vršenje poslova radnog mjesta u JU CNP:

ODSJEK ZA ODRŽAVANJE - Servis za zaštitu i higijenu

- **Higijeničarka (2 izvršioca)**

1. Božo Marinović, predsjednik
2. Srećko Milačić, član
3. Rada Marković, član
4. Zorica Jokić, dipl.pravnik - sekretar komisije (angažovana Ugovorom o pružanju konsultantskih usluga)

SEKTOR FINANSIJA - Odsjek za ugostiteljstvo

- **Šanker-Konobar**

1. Jovan Dragojević, predsjednik
2. Biljana Radunović, član
3. Milan Milanović, član
4. Zorica Jokić, dipl.pravnik - sekretar komisije (angažovana Ugovorom o pružanju konsultantskih usluga)



SLUŽBA PRODUKCIJE

- ***Izvršni producent***

1. Dejan Đurković, predsjednik
2. Nela Otašević, član
3. Janja Ražnatović, član
4. Zorica Jokić - dipl.pravnik - sekretar komisije (angažovana Ugovorom o pružanju konsultantskih usluga)

ODSJEK ZA TEHNIČKO-SCENSKU PRODUKCIJU

Odjeljenje svjetla, tona i video produkcije

- ***Majstor video produkcije***

1. Đani Milačić, predsjednik
2. Rade Lazarević, član
3. Dejan Đurković, član
4. Zorica Jokić - dipl.pravnik - sekretar komisije (angažovana Ugovorom o pružanju konsultantskih usluga)

II

Komisiju za provjeru sposobnosti imenuje direktor Javne ustanove.

Komisija mora imati najmanje 3 člana, a najviše 5 članova i sekretara komisije:

- zaposlenog koji će biti neposredni rukovodilac izabranom kandidatu kao predsjednika, rukovodioca višeg ranga u organizacionoj jedinici u kojoj se prima kandidat, zaposleni koji su istog ili srodnog stručnog zvanja.

Ukoliko ne postoji isto zvanje i obrazovanje kao kandidati za koje se vrši provjera sposobnosti, ili rukovodilac višeg ranga, u komisiji će biti imenovano lice sa ekvivalentnim nivoom obrazovanja.

Sekretar komisije po struci pravnik obavlja pravno tehničke poslove i nema pravo učešća u odlučivanju komisije.

Komisija za provjeru sposobnosti utvrđuje plan provjere sposobnosti, najkasnije u roku od 5 dana od dana obrazovanja komisije.

Na osnovu Člana 17 Pravilnika, stručna provjera sposobnosti vrši se usmenim intervjuom, testiranjem, audicijom ili stručnom provjerom kandidata na način koji komisija odredi u konkretnom slučaju.

Komisija, na osnovu sprovedene provjere sposobnosti, podataka o stručnim i radnim kvalitetima kandidata i prosječne ocjene stečene tokom osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, sačinjava izvještaj o ocjenjivanju u roku od 7 dana od dana održavanja provjere sposobnosti i zajedno sa listom za izbor kandidata dostavlja direktoru JU CNP.



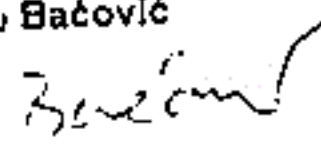
III

Članovima komisije utvrđuje se nadoknada za rad u iznosu od po [redacted] eura.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:
Arhiva
Pravna služba
Služba računovodstva
Članovima komisije

DIREKTOR
Marko Bačović




Crna Gora
JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

1256

Podgorica, 06-05-2022 20 god.



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Na osnovu člana 14 Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijuma za radna mjesta u JU CNP br. 01-813 od 22.03.2022.godine i Odluke o raspisivanju javnog oglasa br 01-990 od 04.04.2022.godine, člana 6 i 21 Statuta JU Crnogorskog narodnog pozorišta donešena je Odluka o komisiji za provjeru sposobnosti za vršenje poslova radnog mjesta u JU CNP 08.04.2022.godine br 1049.

Za odsjek za tehničko scensku produkciju – Odjeljenje svijetla, tona i video produkcije, za provjeru poslovne sposobnosti za radno mjesto majstor video produkcije imenovani su sledeći članovi komisije:

Đani Milačić, predsjednik

Rade Lazarević, član

Dejan Đurković, član

Zorica Jokić – sekretar komisije (angažovana Ugovorom o pružanju konsultantskih usluga)

Komisija, na osnovu sprovedene provjere sposobnosti, podataka o stručnim i radnim kvalitetima kandidata i prosječne ocjene stečene tokom osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja, sačinjavaju sledeći

Izvještaj

Dana 26.04.2022.godine sa početkom u 12.30h počelo je zasijedanje komisije. Na osnovu Liste kandidata/kinja prijavljenih na javni oglas objavljen 08.04.2022.godine komisija je zakazala intervju sa kandidatom Vukšom Vujošević, jedini kandidat sa uredno dostavljenom dokumentacijom u skladu sa uslovima propisanim oglasom.

Nakon upoznavanja kandidata sa članovima komisije, prešlo se na usmeni dio ispitivanja. Pitanja su bila usmjerena na poznavanje video produkcije uopšte, opis radnog mjesta...Kandidat pokazao poznavanje oblasti i razumijevanje radnih obaveza. Razgovaralo se o tehničkim uslovima kojim raspolaže CNP, i specifikaciji opreme, i tražilo se od kandidata da obrazloži djelovanje u datim okolnostima.

Kandidat izrazio interesovanje za učešće u svim budućim projektima kao što je npr. projekat digitalnog studija i dao prijedloge u skladu sa strukom, koji su našli na odobravanje nas kao članova komisije.

Kandidat upoznat sa obukom vezano za zaštitu na radu. Nakon intervjua članovi komisije su na osnovu važećeg pravilnika pristupili ocjenjivanju kandidata. Tabela prikaz u nastavku ovog izvještaja.



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

			Dani Milačić	Rade Lazarević	Dejan Đurković	
Član 21	1	Logične, jasne i ubjedljive izjave predstavljaju 0 do 5 bodova;	4	4	4	
Član 21	2	Prikazivanje znanja koje je relevantno za radno mjesto za koje se vrši provjera sposobnosti - 0 do 45 bodova;	45	45	45	
Član 21	3	Vještine komunikacije - 0 do 5 bodova;	4	4	4	
Član 21	4	Pokazivanje motivacije - 0 do 5 bodova.	5	5	5	
			58	58	58	58
Član 22	1	kvaliteta rada, na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima kandidata od privrednih društava, drugih privrednih društava, drugih pravnih lica ili preduzetnika kod kojih rade ili su radili - 0 do 5 bodova;	5	5	5	
Član 22	2	radno iskustvo - 0 do 5 bodova;	5	5	5	
Član 22	3	relevantno radno iskustvo za radno mjesto za koje se vrši provjera sposobnosti - 0 do 15 bodova;	15	15	15	
Član 22	4	stručna usavršavanja i obuke koje je kandidat pohađao - 0 do 5 bodova;	3	3	3	
			28	28	28	28
Član 23	1	Broj bodova koji se može dodijeliti za prosječnu ocjenu tokom studija osnovnog i srednjeg obrazovanja iznosi od 2 do 10 bodova.	4	4	4	4
						90

Mjesto i datum: Podgorica 29.04.2022.godine

Članovi komisije:

Dani Milačić, predsjednik

Rade Lazarević, član

Dejan Đurković, član

Zorica Jokić – sekretar komisije

[Handwritten signatures of Dani Milačić, Rade Lazarević, Dejan Đurković, and Zorica Jokić]



Crna Gora
JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Podgorica 09-05-2022. god



CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE

Na osnovu članova 21,22 i 121 Zakona o upravnom postupku ("Službeni list CG", br. 056/14, 020. 5. i 03/16, 037/17), članova 24, 25 i 26 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19), Pravilnika o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijuma za izbor kandidata za radna mjesta u JU CNP br.01-813 od 22.03.2022. godine, Saglasnosti Ministarstva finansija i socijalnog staranja br.12-25-100/22-2858/1 od 08.02.2022. godine, Odluke o raspisivanju javnog oglasa br. 01-990 od 04.04.2022. godine, Javnog oglasa objavljenog putem ZZZCG od 08.04.2022. godine, Liste kandidata br.01-1141 od 18.04.2022. god. i Izvještaja komisije br 1256 od 04.05.2022 godine i čl. 6 i 21 Statuta JU Crnogorsko narodno pozorište, direktor donosi:

RJEŠENJE - ODLUKA o izboru kandidata

Vukša Vujošević VI nivo kvalifikacija, iz Podgorice, prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme na radno mjesto *Majstor/ica video produkcije, Odsjek za tehničko-scensku produkciju*, kod poslodavca JU Crnogorsko narodno pozorište.

Prije početka rada imenovani/a kandidat/kinja i poslodavac će zaključiti Ugovor o radu u kojim će se utvrditi međusobna prava i obaveze.

Obrazloženje

JU Crnogorsko narodno pozorište iz Podgorice, raspisalo je javni oglas 08.04.2022.godine, za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme - 1 izvršilac, na radno mjesto *Majstor/ica video produkcije, Odsjek za tehničko-scensku produkciju*, na osnovu Saglasnosti Ministarstva finansija i socijalnog staranja br.12-25-100/22-2858/1 od 08.02.2022.god. i Odluke o raspisivanju javnog oglasa br. 01-990 od 04.04.2022. god.

Nakon zaključenja oglasa, i sačinjene liste prijavljenih kandidata br.01-1141 od 18.04.2022. godine, provjere sposobnosti i Izvještaja br 1256 od 04.05.2022.godine od strane komisije, donosi se ova odluka.

Budući da je imenovani/a kandidat/kinja dostavio/la dokaze i da ispunjava uslove zahtijevane javnim oglasom, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova i radnih zadataka CNP-a, u skladu sa Pravilnikom o procedurama zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijuma za izbor kandidata za radna mjesta u JU CNP, uz saglasnost Direktora CNP, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke kandidat/kinja ima pravo žalbe koja se podnosi direktoru ustanove u roku od 15 dana od dana prijema iste.

DOSTAVLJENO:

- Kandidat/kinja
- Sekretar
- Arhiva



DIREKTOR
Marko Bačović

Marko Bačović

06-1478
20-05-2022

Podgorica, _____ 20____ god.

Na osnovu člana 20,29,30,31,32 i 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021), čl. 22, 23 i 24 - Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU Crnogorskog narodnog pozorišta br.2240 od 30.06.2020 i člana 6 i 21 Statuta JU CNP br. 01-3340 od 24.10.2014 god.

JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE sa sjedištem u Podgorici, ul. Stanka Dragojevića br. 18. koje zastupa direktor Marko Bačović, s jedne strane (u daljem tekstu Poslodavac) i

Vukša Vinjošević, iz Podgorice, JMBG _____, naziv kvalifikacije: Inženjer za audio i video tehnologije, VI 1 nivo kvalifikacije, s druge strane (u daljem tekstu, Zaposleni/a)

Zaključuju

UGOVOR O RADU

Vrijeme na koje se zaključuje ugovor i datum stupanja na rad

Član 1

Zaposleni/a je zasnovao/a radni odnos na:

I) neodređeno vrijeme, počev od 20.05.2022. godine:

Mjesto rada

Član 2

Zaposleni/a će obavljati poslove u sjedištu poslodavca:

-Stanka Dragojevića br.18.Podgorica.

Naziv radnog mjesta i opis poslova

Član 3

Zaposleni/a, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU CNP br.2240 od 30.06.2020. godine, raspoređuje se u org.jednici 4.1.4. Odjeljenje svjetla, tona i video produkcije - Majstor video produkcije, redni broj: 33.

Opis poslova

- Rukuje video uređajima pre. i zahtjevima reditelja;
- Predlaže i priprema video efekte i snimljene materijale za probe i predstave;
- Po potrebi izrađuje video snimke za potrebe Pozorišta;
- Vrš pripremu i reprodukciju filmskog materijala u Pozorištu;
- Rukuje uređajem za prevod (titl) na predstavama;

- Materijalno je zadužen za opremu i odgovara za transport opreme na gostovanjima;
- Dostavlja rukovodiocu odsjeka scensko-tehničke produkcije video sadržaje i efekte, kao i prevod za knjigu predstave;
- Pridržava se propisa i odredaba zaštite na radu i PPZ-e;
- Obavlja i druge poslove koji proizilaze iz sadržaja ovog radnog mjesta po nalogu pretpostavljenog.

Probni rad

Član 4

Probni rad 3 mjeseca.

Radno vrijeme

Član 5

Zaposleni/a zasniva radni odnos sa *punim* radnim vremenom u trajanju od 40 časova nedjeljno.

Poslodavac će zaposlenog obavijestiti o promjeni radnog vremena, najkasnije sedam dana prije promjene.

Prekovremeni rad

Član 6

Zaposleni/a je obavezan da radi duže od punog radnog vremena - prekovremeni rad u slučaju više sile, iznenadnog povećanja obima posla i u drugim slučajevima kada je neophodno da se u određenom roku završi određeni posao koji nije planiran.

Noćni rad

Član 7

Rad koji se obavlja u vremenu od 22 časa do šest časova narednog dana smatra se noćnim radom.

Noćni rad predstavlja poseban uslov rada.

Zaposleni/a koji radi noću najmanje tri časa svog dnevnog radnog vremena, ima pravo na posebnu zaštitu, u skladu sa propisima iz oblasti zaštite i zdravlja na radu.

Zaposleni/a iz stava 3 ovog člana koji radi noću tokom perioda od četiri mjeseca ne smije raditi noću duže od prosječnih osam časova u toku svakih 24 časa.

Zaposleni/a iz stava 3 ovog člana koji radi noću koji je tokom rada izložen posebnoj opasnosti ili teškom fizičkom ili mentalnom naporu ne može raditi duže od osam časova u okviru perioda od 24 časa u kojem radi noću.

Poslodavac koji organizuje noćni rad, dužan je da o tome obavijesti inspekciju rada.

Odmor u toku radnog dana

Član 8

Zaposleni/a koji radi puno radno vrijeme ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od najmanje 30 minuta.

Zaposleni/a koji radi duže od četiri sata, a kraće od šest sati dnevno ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od najmanje 15 minuta.

Zaposleni/a koji radi duže od punog radnog vremena, a najmanje deset sati dnevno, ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od najmanje 45 minuta.

Odmor u toku dnevnog rada ne može da se koristi na početku i na kraju radnog vremena.

Vrijeme odmora uračunava se u radno vrijeme.

Dnevni odmor

Član 9

Zaposleni/a ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Sedmični odmor

Član 10

Zaposleni/a ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa, kojima se dodaje odmor iz člana 75 ovog zakona i koristi se neprekidno.

Odmor iz stava 1 ovog člana koristi se nedjeljom i u danu koji prethodi ili slijedi nedjelji.

Ako priroda posla i organizacija rada to zahtijeva, poslodavac je dužan da odredi druge dane za korišćenje odmora iz stava 1 ovog člana.

U slučaju iz stava 3 ovog člana poslodavac je dužan da utvrdi raspored korišćenja sedmičnog odmora i da o tome obavijesti zaposlenog.

Godišnji odmor

Član 11

Zaposleni/a ima pravo na plaćeni godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom u radnom odnosu.

Zaposleni/a ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

Pri utvrđivanju godišnjeg odmora na način iz stava 3 ovog člana, najmanje polovina dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a više od polovine mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

Privremena spriječenost za rad zbog bolesti, održavanje trudnoće, plaćeno odsustvo, porodijsko, roditeljsko, usvojiteljsko i hraniteljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika i odsustvovanje zbog odazivanja na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korišćenje godišnjeg odmora.

Zaposleni/a se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti to pravo može da mu se uskrati.

Pravo na godišnji odmor ne može da se zamijeni novčanom naknadom, osim u slučaju prestanka radnog odnosa.

U svakoj kalendarskoj godini zaposleni/a ima pravo na godišnji odmor utvrđen kolektivnim ugovorom, odnosno ugovorom o radu najmanje 20 radnih dana.

Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se tako što se broj radnih dana uvećava na osnovu kriterijuma utvrđenih kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposleni/a koji radi skraćeno radno vrijeme u smislu člana 63 ovog zakona, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 30 radnih dana.

Član 12

U zavisnosti od potreba procesa rada poslodavac, na osnovu plana korišćenja godišnjih odmora kojeg je dužan da donese najkasnije do 30-tog aprila tekuće godine, odlučuje o vremenu korišćenja godišnjeg odmora, uz prethodnu konsultaciju sa zaposleni/ama.

Poslodavac je dužan da na osnovu plana iz stava 1 ovog člana donese rješenje o korišćenju godišnjeg odmora i da ga dostavi zaposlenom najkasnije 30 dana prije dana određenog za početak korišćenja godišnjeg odmora.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, rješenje o korišćenju godišnjeg odmora može da se dostavi i u kraćem roku, ako se saglase poslodavac i zaposleni/a.

Poslodavac može da izmijeni vrijeme određeno za korišćenje godišnjeg odmora, ako to zahtijevaju potrebe procesa rada, najkasnije pet radnih dana prije dana određenog za korišćenje godišnjeg odmora, uz saglasnost zaposlenog.

Izuzetno od stava 4 ovog člana, u slučaju više sile saglasnost zaposlenog nije potrebna.

Plaćeno i neplaćeno odsustvo

Član 13

Zaposleni/a ima pravo da, pored slučajeva predviđenim zakonom, odsustvuje sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) u toku kalendarske godine u slučaju:

- 1) sklapanja braka - pet radnih dana;
- 2) rođenja djeteta - tri radna dana;
- 3) porođaja člana uže porodice - jedan radni dan;
- 4) selidbe - tri radna dana;
- 5) polaganja stručnog ispita - pet radnih dana;
- 6) polaganje pravosudnog ispita - sedam radnih dana;
- 7) smrti srodnika, izvan uže porodice, zaključno sa trećim stepenom krvnog srodstva - dva radna dana;
- 8) teške bolesti člana uže porodice - sedam radnih dana;
- 9) njege djeteta koje ima smetnje u razvoju - tri radna dana;
- 10) zaštite i otklanjanja posljedica u domaćinstvu prouzrokovanih elementarnim nepogodama - tri radna dana;
- 11) dobrovoljnog davanja krvi - dva radna dana;
- 12) dobrovoljnog davanja tkiva ili organa - prema ljekarskoj dokumentaciji;
- 13) završavanje ličnih ili porodičnih poslova, ako za to postoje opravdani razlozi - dva radna dana;
- 14) učestvovanja u sindikalnim aktivnostima, kulturnim, sportskim ili drugim javnim manifestacijama od nacionalnog ili međunarodnog značaja - u skladu sa njihovim trajanjem.

Pored prava na odsustvo iz stava 1. ovog člana zaposleni/a ima pravo na plaćeno odsustvo još:

- 1) sedam radnih dana zbog smrti člana uže porodice;

Članovima uže porodice u smislu st. 1. i 3. ovog člana smatraju se braćni drug, djeca, braća, sestre, roditelji, usvojlac, usvojenik, staratelj i druga lica koja žive u zajedničkom porodičnom domaćinstvu sa zaposleni/ama.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vrijeme neplaćenog odsustva zaposlenom miraju prava i obaveze iz radnog odnosa, ako za pojedina prava i obaveze zakonom, opštim aktom i ugovorom o radu nije drukčije određeno.

Zaposleni/a ima pravo na neplaćeno odsustvo u skladu s Kolektivnim ugovorom.

Mirovanje prava i obaveza

Član 15

Zaposlenom miruju prava i obaveze koje se stiču na radu i po osnovu rada, osim prava i obaveza za koje je zakonom, opštim aktom, odnosno ugovorom o radu drukčije određeno, ako odsustvuje s rada zbog:

- 1) upućivanja na rad u inostranstvo u okviru međunarodno-tehničke ili kulturno-prosvjetne saradnje, u diplomatska, konzularna i druga predstavništva, kao i na stručno usavršavanje ili obrazovanje, uz saglasnost poslodavca;
- 2) izbora, odnosno imenovanja na državnu funkciju čije vršenje zahtijeva privremeni prestanak rada kod poslodavca, do isteka jednog mandata;
- 3) izdržavanja kazne zatvora, mjere bezbjednosti, vaspitne ili zaštitne mjere u trajanju do šest mjeseci; i
- 4) izbora na profesionalnu funkciju ovlašćenog sindikalnog predstavnika na nivou reprezentativnog granskog sindikata, odnosno reprezentativnog sindikata na nivou države, do isteka jednog mandata.

Zaposleni/a kome miruju prava i obaveze iz stava 1. ovog člana ima pravo da se u roku od 15 dana od dana prestanka rada u inostranstvu, odnosno kod drugog poslodavca, prestanka funkcije, povratka sa izdržavanja kazne zatvora, odnosno mjere bezbjednosti, vaspitne ili zaštitne mjere - vrati na rad kod poslodavca.

Prava iz st. 1. i 2. ovog člana ima i braćni drug zaposlenog koji je upućen na rad u inostranstvo u okviru međunarodno-tehničke ili prosvjetno-kulturne saradnje, u diplomatska, konzularna i druga predstavništva.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 17

Zaposleni/a ima pravo na odgovarajuću zaradu i druga primanja, koja se utvrđuju u skladu sa zakonom, opštim aktom i ugovorom o radu.

Zaposlenom se garantuje jednaka zarada za isti rad ili rad iste vrijednosti koji ostvaruje kod poslodavca.

Pod radom iste vrijednosti podrazumijeva se rad za koji se zahtijeva isti stepen stručne spreme, ista radna sposobnost, odgovornost i fizički i intelektualni rad.

Odluka poslodavca ili sporazum sa zaposleni/am koji nisu u skladu sa stavom 2. ovog člana - ništavi su. U slučaju povrede prava iz stava 2. ovog člana zaposleni/a ima pravo na naknadu štete.

Zarada

Član 18

Koeficijent zarade zaposlenog utvrđuje na osnovu člana 7 kolektivnog ugovora JU CNP br.4843 od 30.10.2019 god., za grupu redni broj V - Stručni umjetnički stvaralački poslovi, šesti nivo (VI) 180 kredita CSPK-a, *koeficijent : 6,10:*

Osnovna zarada je zarada koju zaposleni/a ostvari za puno radno vrijeme, odnosno vrijeme koje se izjednačava sa punim radnim vremenom i standardni radni učinak, u propisanim uslovima rada.

Osnovna zarada se dobija množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti poslova, ako posebnim zakonom nije drugačije predviđeno.

Obračunska vrijednost koeficijenta i koeficijent složenosti poslova utvrđuju se kolektivnim ugovorom, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Posebni dio zarade

Član 19

Posebni dio zarade je dio zarade koji zaposleni/a ostvaruje po osnovu naknade za ishranu u toku rada i 1/12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora i čini sastavni dio minimalne zarade.

Posebni dio zarade, utvrđuje se kolektivnim ugovorom i ne može biti manji od 70% obračunske vrijednosti koeficijenta utvrđene na nivou Crne Gore.

Radni učinak

Član 20

Radni učinak zaposlenog određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i zalaganja i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama.

Kolektivnim ugovorom kod poslodavca utvrđuju se mjerila i normativi za vrednovanje ostvarenih radnih učinaka na poslovima čija priroda to omogućava i stimulansi za ostvarivanje većih rezultata rada, ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno.

Ako nijesu utvrđeni normativi i kriterijumi za vrednovanje ostvarenih rezultata rada, smatra se da je zaposleni/a za vrijeme provedeno na radu ostvario standardni radni učinak.

Član 21

Zarada zaposlenog sastoji se iz:

- zarade koju je ostvario za obavljeni posao i vrijeme provedeno na radu;
- naknade zarade;
- uvećane zarade; i
- drugih primanja po osnovu ovog ugovora.

Član 22

Osnovna zarada određuje se na osnovu uslova, utvrđenih pravilnikom o sistematizaciji i organizaciji, potrebnih za rad na poslovima za koje je zaposleni/a zaključio ugovor o radu i vremena provedenog na radu.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama.

Osnovna zarada zaposlenog po jednom radnom času utvrđuje se dijeljenjem osnovne zarade iz prethodnog stava s ukupnim brojem efektivnih sati rada u mjesecu za koji se vrši obračun i isplata. Zarada se isplaćuje u rokovima, najmanje jedanput mjesečno, a najkasnije do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Uvećanje zarade

Član 23

Zaposleni/a ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj opštim aktom i ugovorom o radu, i to:

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se po času:

- za rad noću (između 22 sata i šest sati narednog dana) - 40%;
- za rad na dane državnih i vjerskih praznika - 150%;
- za rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad) - 40%.

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za svaku započetu godinu radnog staža, i to:

- do deset godina - 0,50%;
- od deset do 20 godina - 0,75%;
- preko 20 godina - 1,0%.

Osnovna zarada uvećava se po osnovu

1) otežanih uslova rada za poslove: - bibliotekara, knjižničara, ekonoma, arhivara, kao i za radna mjesta sa povećanim rizikom na osnovu akta o procjeni rizika 10%;

2) umjetničkih i stvaralačkih zvanja:

- glumac II grupe 15%;
- glumac I grupe 20%;
- prvak drame 25%;
- doajen 30%;

3) akademskih zvanja:

- magistratura 10 %;
- doktorat 15%;

4) rukovođenja:

- zaposlenom koji pored poslova svog radnog mjesta, koordinira i organizuje rad unutrašnje organizacione jedinice 15%.

Uvećanja osnovne zarade iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana, međusobno se isključuju. Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja.

Opštim aktom i ugovorom o radu mogu da se utvrde i drugi slučajevi u kojima zaposleni/a ima pravo na uvećanu zaradu.

Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom, opštim aktom i ugovorom o radu.

Zarada zaposlenog je tajna.

Član 24

Zaposleni/a ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja s rada zbog privremene spriječenosti za rad u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 25

Zaposleni/a ima pravo na naknadu troškova u skladu sa opštim aktom i ugovorom o radu, i to:

- 2) za vrijeme provedeno na službenom putu u zemlji;
- 3) za vrijeme provedeno na službenom putu u inostranstvu, najmanje u visini utvrđenoj posebnim propisima;
- 4) za smještaj i ishranu za rad i boravak na terenu, ako poslodavac nije zaposlenom obezbijedio smještaj i ishranu bez naknade;

Član 26

Poslodavac je dužan da isplati, u skladu sa opštim aktom:

- 1) zaposlenom otpremninu pri odlasku u penziju;

Poslodavac je dužan zaposleni/ama uplaćivati premiju za kolektivno osiguranje od posljedica nezgoda i kolektivno osiguranje za slučaj težih bolesti i hirurških intervencija, a u cilju sprovođenja kvalitete dodatne socijalne zaštite.

Posebna zaštita

Član 27

Zaposleni/a ima pravo na odgovarajuću zaradu, bezbjednost i zaštitu života i zdravlja na radu, zdravstvenu zaštitu, zaštitu ličnog integriteta i druga prava u slučaju bolesti, smanjenja ili gubitka radne sposobnosti i starosti, materijalno obezbjeđenje za vrijeme privremene nezaposlenosti, kao i pravo na druge oblike zaštite, u skladu sa zakonom i opštim aktom.

Zaposleni/a žena ima pravo na posebnu zaštitu za vrijeme trudnoće i porođaja.

Zaposleni/a ima pravo na posebnu zaštitu radi njege djeteta, u skladu sa ovim zakonom.

Zaposleni/a mlađi od 18 godina života i zaposleni/a invalid imaju pravo na posebnu zaštitu.

Dužina otkaznog roka

Član 28

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Otkaz ugovora o radu dostavlja se u pisanoj formi, najmanje 30 dana prije dana koji je naveden kao dan prestanka radnog odnosa.

Primjena zakona o radu i kolektivnih ugovora

Član 29

Na sve što ugovorom nije regulisano primenjuju se odredbe Zakona o radu, kolektivnog ugovora JU CNP br.4843 od 30.10.2019 god., granskog kolektivnog ugovora za oblast kulture ("Sl. list Crne Gore", br. 064/16), pozorišna pravila CNP i drugi opšti akti poslodavca.

Zaštita i zdravlje na radu

Član 30

Poslodavac je dužan:

da obezbijedi mjere zaštite i zdravlja na radu sprječavanjem, uklanjanjem i kontrolom rizika na radu;

da zaposlenog obavještava o uslovima rada, organizaciji rada, pravilima poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza na radu i pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz propisa o zaštiti i zdravlju na radu;

Zaposleni/a je dužan da se pridržava donešenih mjera zaštite na radu i koristi zaštitnu opremu u skladu sa aktima poslodavca;

Završne odredbe

Član 31

Zaposleni/a izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja koja mogu da utiču na njegovo kvalitetno i nesmetano obavljanje radnih poslova. Zaposleni/a izjavljuje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su svi podaci o njegovom identitetu tačni, da nije pravosnažno osuđivan ili pod drugim pravnim mjerama koje ozbiljno ometaju izvršenje ovog ugovora.

Član 32

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 3 (tri) zadržava poslodavac a 1 (jedan) zaposleni/a.

Zaposleni/a

Vukša Vujošević

Bp. m. Bp. m. Bp. m. Bp. m.

Direktor

Marko Batović



Podgorica, 20.05.2022. god.

Na osnovu člana 20,29,30,31,32 i 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021), čl. 22, 23 i 24 - Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU Crnogorskog narodnog pozorišta br.2240 od 30.06.2020 i člana 6 i 21 Statuta JU CNP br. 01-3340 od 24.10.2014 god.

JU CRNOGORSKO NARODNO POZORIŠTE sa sjedištem u Podgorici, ul. Stanka Dragojevića br. 18, koje zastupa direktor Marko Bačović, s jedne strane (u daljem tekstu Poslodavac) i

Vukša Vujošević, iz Podgorice, JMBG naziv kvalifikacije: Inženjer za audio i video tehnologije, VI nivo kvalifikacije, s druge strane (u daljem tekstu, Zaposleni/a)

Zaključuju

UGOVOR O RADU

Vrijeme na koje se zaključuje ugovor i datum stupanja na rad

Član 1

Zaposleni/a je zasnovao/a radni odnos na:

1) neodređeno vrijeme, počev od 20.05.2022. godine;

Mjesto rada

Član 2

Zaposleni/a će obavljati poslove u sjedištu poslodavca:

-Stanka Dragojevića br.18, Podgorica.

Naziv radnog mjesta i opis poslova

Član 3

Zaposleni/a, u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU CNP br.2240 od 30.06.2020. godine, raspoređuje se u org.jednici 4.1.4. Odjeljenje svjetla, tona i video produkcije - Majstor video produkcije, redni broj: 33.

Opis poslova

- Rukuje video uređajima prema zahtjevima reditelja;
- Predlaže i priprema video efekte i snimljene materijale za probe i predstave;
- Po potrebi izrađuje video snimke za potrebe Pozorišta;
- Vrš pripremu i reprodukciju filmskog materijala u Pozorištu;
- Rukuje uređajem za prevod (titl) na predstavama;

- Materijalno je zadužen za opremu i odgovara za transport opreme na gostovanjima;
- Dostavlja rukovodioeu odsjeka scensko-tehničke produkcije video sadržaje i efekte, kao i prevod za knjigu predstave;
- Pridržava se propisa i odredaba zaštite na radu i PPZ-e;
- Obavlja i druge poslove koji proizilaze iz sadržaja ovog radnog mjesta po nalogu pretpostavljenog.

Probni rad

Član 4

Probni rad 3 mjeseca.

Radno vrijeme

Član 5

Zaposleni/a zasniva radni odnos sa *punim* radnim vremenom u trajanju od **40** časova nedjeljno.

Poslodavac će zaposlenog obavijestiti o promjeni radnog vremena, najkasnije sedam dana prije promjene.

Prekovremeni rad

Član 6

Zaposleni/a je obavezan da radi duže od punog radnog vremena - prekovremeni rad u slučaju više sile, iznenadnog povećanja obima posla i u drugim slučajevima kada je neophodno da se u određenom roku završi određeni posao koji nije planiran.

Noćni rad

Član 7

Rad koji se obavlja u vremenu od 22 časa do šest časova narednog dana smatra se noćnim radom.

Noćni rad predstavlja poseban uslov rada.

Zaposleni/a koji radi noću najmanje tri časa svog dnevnog radnog vremena, ima pravo na posebnu zaštitu, u skladu sa propisima iz oblasti zaštite i zdravlja na radu.

Zaposleni/a iz stava 3 ovog člana koji radi noću tokom perioda od četiri mjeseca ne smije raditi noću duže od prosječnih osam časova u toku svakih 24 časa.

Zaposleni/a iz stava 3 ovog člana koji radi noću koji je tokom rada izložen posebnoj opasnosti ili teškom fizičkom ili mentalnom naporu ne može raditi duže od osam časova u okviru perioda od 24 časa u kojem radi noću.

Poslodavac koji organizuje noćni rad, dužan je da o tome obavijesti inspekciju rada.

Odmor u toku radnog dana

Član 8

Zaposleni/a koji radi puno radno vrijeme ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju od najmanje 30 minuta.

Zaposleni/a koji radi duže od četiri sata, a kraće od šest sati dnevno ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od najmanje 15 minuta.

Zaposleni/a koji radi duže od punog radnog vremena, a najmanje deset sati dnevno, ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od najmanje 45 minuta.

Odmor u toku dnevnog rada ne može da se koristi na početku i na kraju radnog vremena.

Vrijeme odmora uračunava se u radno vrijeme.

Dnevni odmor

Član 9

Zaposleni/a ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

Sedmični odmor

Član 10

Zaposleni/a ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa, kojima se dodaje odmor iz člana 75 ovog zakona i koristi se neprekidno.

Odmor iz stava 1 ovog člana koristi se nedjeljom i u danu koji prethodi ili slijedi nedjelji.

Ako priroda posla i organizacija rada to zahtijeva, poslodavac je dužan da odredi druge dane za korišćenje odmora iz stava 1 ovog člana.

U slučaju iz stava 3 ovog člana poslodavac je dužan da utvrdi raspored korišćenja sedmičnog odmora i da o tome obavijesti zaposlenog.

Godišnji odmor

Član 11

Zaposleni/a ima pravo na plaćeni godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom u radnom odnosu.

Zaposleni/a ima pravo na 1/12 godišnjeg odmora za svaki započeti mjesec dana rada kod poslodavca ako u toj kalendarskoj godini zasniva radni odnos ili mu prestaje radni odnos kod poslodavca.

Pri utvrđivanju godišnjeg odmora na način iz stava 3 ovog člana, najmanje polovina dana godišnjeg odmora zaokružuje se na cijeli dan godišnjeg odmora, a više od polovine mjeseca rada zaokružuje se na cijeli mjesec.

Privremena spriječenost za rad zbog bolesti, održavanje trudnoće, plaćeno odsustvo, porodijsko, roditeljsko, usvojiteljsko i hraniteljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika i odsustvovanje zbog odazivanja na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korišćenje godišnjeg odmora.

Zaposleni/a se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti to pravo može da mu se uskrati.

Pravo na godišnji odmor ne može da se zamijeni novčanom naknadom, osim u slučaju prestanka radnog odnosa.

U svakoj kalendarskoj godini zaposleni/a ima pravo na godišnji odmor utvrđen kolektivnim ugovorom, odnosno ugovorom o radu najmanje 20 radnih dana.

Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se tako što se broj radnih dana uvećava na osnovu kriterijuma utvrđenih kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Zaposleni/a koji radi skraćeno radno vrijeme u smislu člana 63 ovog zakona, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od najmanje 30 radnih dana.

Član 12

U zavisnosti od potreba procesa rada poslodavac, na osnovu plana korišćenja godišnjih odmora kojeg je dužan da donese najkasnije do 30-tog aprila tekuće godine, odlučuje o vremenu korišćenja godišnjeg odmora, uz prethodnu konsultaciju sa zaposlenim.

Poslodavac je dužan da na osnovu plana iz stava 1 ovog člana donese rješenje o korišćenju godišnjeg odmora i da ga dostavi zaposlenom najkasnije 30 dana prije dana određenog za početak korišćenja godišnjeg odmora.

Izuzetno od stava 2 ovog člana, rješenje o korišćenju godišnjeg odmora može da se dostavi i u kraćem roku, ako se saglase poslodavac i zaposleni/a.

Poslodavac može da izmijeni vrijeme određeno za korišćenje godišnjeg odmora, ako to zahtijevaju potrebe procesa rada, najkasnije pet radnih dana prije dana određenog za korišćenje godišnjeg odmora, uz saglasnost zaposlenog.

Izuzetno od stava 4 ovog člana, u slučaju više sile saglasnost zaposlenog nije potrebna.

Plaćeno i neplaćeno odsustvo

Član 13

Zaposleni/a ima pravo da, pored slučajeva predviđenih zakonom, odsustvuje sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) u toku kalendarske godine u slučaju:

- 1) sklapanja braka - pet radnih dana;
- 2) rođenja djeteta - tri radna dana;
- 3) porođaja člana uže porodice - jedan radni dan;
- 4) selidbe - tri radna dana;
- 5) polaganja stručnog ispita - pet radnih dana;
- 6) polaganje pravosudnog ispita - sedam radnih dana;
- 7) smrti srodnika, izvan uže porodice, zaključno sa trećim stepenom krvnog srodstva - dva radna dana;
- 8) teške bolesti člana uže porodice - sedam radnih dana;
- 9) njege djeteta koje ima smetnje u razvoju - tri radna dana;
- 10) zaštite i otklanjanja posljedica u domaćinstvu prouzrokovanih elementarnim nepogodama - tri radna dana;
- 11) dobrovoljnog davanja krvi - dva radna dana;
- 12) dobrovoljnog davanja tkiva ili organa - prema ljekarskoj dokumentaciji;
- 13) završavanje ličnih ili porodičnih poslova, ako za to postoje opravdani razlozi - dva radna dana;
- 14) učestvovanja u sindikalnim aktivnostima, kulturnim, sportskim ili drugim javnim manifestacijama od nacionalnog ili međunarodnog značaja - u skladu sa njihovim trajanjem.

Pored prava na odsustvo iz stava 1. ovog člana zaposleni/a ima pravo na plaćeno odsustvo još:

- 1) sedam radnih dana zbog smrti člana uže porodice;

Članovima uže porodice u smislu st. 1. i 3. ovog člana smatraju se braćni drug, djeca, braća, sestre, roditelji, usvojilac, usvojenik, staratelj i druga lica koja žive u zajedničkom porodičnom domaćinstvu sa zaposlenim/am.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom da odobri odsustvo bez naknade zarade (neplaćeno odsustvo).

Za vrijeme neplaćenog odsustva zaposlenom miruju prava i obaveze iz radnog odnosa, ako za pojedina prava i obaveze zakonom, opštim aktom i ugovorom o radu nije drukčije određeno.

Zaposleni/a ima pravo na neplaćeno odsustvo u skladu s Kolektivnim ugovorom.

Mirovanje prava i obaveza

Član 15

Zaposlenom miruju prava i obaveze koje se stiču na radu i po osnovu rada, osim prava i obaveza za koje je zakonom, opštim aktom, odnosno ugovorom o radu drukčije određeno, ako odsustvuje s rada zbog:

- 1) upućivanja na rad u inostranstvo u okviru međunarodno-tehničke ili kulturno-prosvjetne saradnje, u diplomatska, konzularna i druga predstavništva, kao i na stručno usavršavanje ili obrazovanje, uz saglasnost poslodavca;
- 2) izbora, odnosno imenovanja na državnu funkciju čije vršenje zahtijeva privremeni prestanak rada kod poslodavca, do isteka jednog mandata;
- 3) izdržavanja kazne zatvora, mjere bezbjednosti, vaspitne ili zaštitne mjere u trajanju do šest mjeseci; i
- 4) izbora na profesionalnu funkciju ovlaštenog sindikalnog predstavnika na nivou reprezentativnog granskog sindikata, odnosno reprezentativnog sindikata na nivou države, do isteka jednog mandata.

Zaposleni/a kome miruju prava i obaveze iz stava 1. ovog člana ima pravo da se u roku od 15 dana od dana prestanka rada u inostranstvu, odnosno kod drugog poslodavca, prestanka funkcije, povratka sa izdržavanja kazne zatvora, odnosno mjere bezbjednosti, vaspitne ili zaštitne mjere - vrati na rad kod poslodavca.

Prava iz st. 1. i 2. ovog člana ima i braćni drug zaposlenog koji je upućen na rad u inostranstvo u okviru međunarodno-tehničke ili prosvjetno-kulturne saradnje, u diplomatska, konzularna i druga predstavništva.

Član 16

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 17

Zaposleni/a ima pravo na odgovarajuću zaradu i druga primanja, koja se utvrđuju u skladu sa zakonom, opštim aktom i ugovorom o radu.

Zaposlenom se garantuje jednaka zarada za isti rad ili rad iste vrijednosti koji ostvaruje kod poslodavca.

Pod radom iste vrijednosti podrazumijeva se rad za koji se zahtijeva isti stepen stručne spreme, ista radna sposobnost, odgovornost i fizički i intelektualni rad.

Odluka poslodavca ili sporazum sa zaposleni/am koji nisu u skladu sa stavom 2. ovog člana - ništavi su. U slučaju povrede prava iz stava 2. ovog člana zaposleni/a ima pravo na naknadu štete.

Zarada

Član 18

Koeficijent zarade zaposlenog utvrđuje na osnovu člana 7 kolektivnog ugovora JU CNP br.4843 od 30.10.2019 god., za grupu redni broj V - Stručni umjetnički stvaralački poslovi, šesti nivo (VI) 180 kredita CSPK-a, *koeficijent : 6,10:*

Osnovna zarada je zarada koju zaposleni/a ostvari za puno radno vrijeme, odnosno vrijeme koje se izjednačava sa punim radnim vremenom i standardni radni učinak, u propisanim uslovima rada,

Osnovna zarada se dobija množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti poslova, ako posebnim zakonom nije drugačije predviđeno.

Obračunska vrijednost koeficijenta i koeficijent složenosti poslova utvrđuju se kolektivnim ugovorom, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Posebni dio zarade

Član 19

Posebni dio zarade je dio zarade koji zaposleni u ostvaruje po osnovu naknade za ishranu u toku rada i 12 regresa za korišćenje godišnjeg odmora i čini sastavni dio minimalne zarade.

Posebni dio zarade, utvrđuje se kolektivnim ugovorom i ne može biti manji od 70% obračunske vrijednosti koeficijenta utvrđene na nivou Crne Gore.

Radni učinak

Član 20

Radni učinak zaposlenog određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i zalaganja i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama.

Kolektivnim ugovorom kod poslodavca utvrđuju se mjerila i normativi za vrednovanje ostvarenih radnih učinaka na poslovima čija priroda to omogućava i stimulansi za ostvarivanje većih rezultata rada, ako posebnim zakonom nije drugačije uređeno.

Ako nijesu utvrđeni normativi i kriterijumi za vrednovanje ostvarenih rezultata rada, smatra se da je zaposleni/a za vrijeme provedeno na radu ostvario standardni radni učinak.

Član 21

Zarada zaposlenog sastoji se iz:

- zarade koju je ostvario za obavljeni posao i vrijeme provedeno na radu;
- naknade zarade;
- uvećane zarade; i
- drugih primanja po osnovu ovog ugovora.

Član 22

Osnovna zarada određuje se na osnovu uslova, utvrđenih pravilnikom o sistematizaciji i organizaciji, potrebnih za rad na poslovima za koje je zaposleni a zaključio ugovor o radu i vremena provedenog na radu.

Radni učinak određuje se na osnovu kvaliteta i obima obavljenog posla, kao i odnosa zaposlenog prema radnim obavezama.

Osnovna zarada zaposlenog po jednom radnom času utvrđuje se dijeljenjem osnovne zarade iz prethodnog stava s ukupnim brojem efektivnih sati rada u mjesecu za koji se vrši obračun i isplata. Zarada se isplaćuje u rokovima, najmanje jedanput mjesečno, a najkasnije do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Uvećanje zarade

Član 23

Zaposleni/a ima pravo na uvećanu zaradu u visini utvrđenoj opštim aktom i ugovorom o radu, i to:

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se po času:

- za rad noću (između 22 sata i šest sati narednog dana) - 40%;
- za rad na dane državnih i vjerskih praznika - 150%;
- za rad duži od punog radnog vremena (prekovremeni rad) - 40%.

Osnovna zarada zaposlenog uvećava se za svaku započetu godinu radnog staža, i to:

- do deset godina - 0,50%;
- od deset do 20 godina - 0,75%;
- preko 20 godina - 1,0%.

Osnovna zarada uvećava se po osnovu

1) otežanih uslova rada za poslove: - bibliotekara, knjižničara, ekonomu, arhivara, kao i za radna mjesta sa povećanim rizikom na osnovu akta o procjeni rizika 10%;

2) umjetničkih i stvaralačkih zvanja:

- glumac II grupe 15%;
- glumac I grupe 20%;
- prvak drame 25%;
- doajen 30%;

3) akademskih zvanja:

- magistratura 10 %;
- doktorat 15%;

4) rukovođenja:

- zaposlenom koji pored poslova svog radnog mjesta, koordinira i organizuje rad unutrašnje organizacione jedinice 15%.

Uvećanja osnovne zarade iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana, međusobno se isključuju. Ako su se istovremeno stekli uslovi po više osnova utvrđenih u stavu 1. ovog člana, procenat uvećane zarade ne može biti niži od zbira procenata po svakom od osnova uvećanja.

Opštim aktom i ugovorom o radu mogu da se utvrde i drugi slučajevi u kojima zaposleni/a ima pravo na uvećanu zaradu.

Osnovicu za obračun uvećane zarade čini osnovna zarada utvrđena u skladu sa zakonom, opštim aktom i ugovorom o radu.

Zarada zaposlenog je tajna.

Član 24

Zaposleni/a ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja s rada zbog privremene spriječenosti za rad u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 25

Zaposleni/a ima pravo na naknadu troškova u skladu sa opštim aktom i ugovorom o radu, i to:

- 2) za vrijeme provedeno na službenom putu u zemlji;
- 3) za vrijeme provedeno na službenom putu u inostranstvu, najmanje u visini utvrđenoj posebnim propisima;
- 4) za smještaj i ishranu za rad i boravak na terenu, ako poslodavac nije zaposlenom obezbijedio smještaj i ishranu bez naknade;

Član 26

Poslodavac je dužan da isplati, u skladu sa opštim aktom:

- 1) zaposlenom otpremninu pri odlasku u penziju;

Poslodavac je dužan zaposleni/ama uplaćivati premiju za kolektivno osiguranje od posljedica nezgoda i kolektivno osiguranje za slučaj težih bolesti i hirurških intervencija, a u cilju sprovođenja kvalitetne dodatne socijalne zaštite.

Posebna zaštita

Član 27

Zaposleni/a ima pravo na odgovarajuću zaradu, bezbjednost i zaštitu života i zdravlja na radu, zdravstvenu zaštitu, zaštitu ličnog integriteta i druga prava u slučaju bolesti, smanjenja ili gubitka radne sposobnosti i starosti, materijalno obezbjeđenje za vrijeme privremene nezaposlenosti, kao i pravo na druge oblike zaštite, u skladu sa zakonom i opštim aktom.

Zaposleni/a žena ima pravo na posebnu zaštitu za vrijeme trudnoće i porođaja.

Zaposleni/a ima pravo na posebnu zaštitu radi njege djeteta, u skladu sa ovim zakonom.

Zaposleni/a mlađi od 18 godina života i zaposleni/a invalid imaju pravo na posebnu zaštitu.

Dužina otkaznog roka

Član 28

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Otkaz ugovora o radu dostavlja se u pisanoj formi, najmanje 30 dana prije dana koji je naveden kao dan prestanka radnog odnosa.

Primjena zakona o radu i kolektivnih ugovora

Član 29

Na sve što ugovorom nije regulisano primenjuju se odredbe Zakona o radu, kolektivnog ugovora JU CNP br.4843 od 30.10.2019 god., granskog kolektivnog ugovora za oblast kulture ("Sl. list Crne Gore", br. 064/16), pozorišna pravila CNP i drugi opšti akti poslodavca.

Zaštita i zdravlje na radu

Član 30

Poslodavac je dužan:

da obezbijedi mjere zaštite i zdravlja na radu sprječavanjem, uklanjanjem i kontrolom rizika na radu;

da zaposlenog obavještava o uslovima rada, organizaciji rada, pravilima poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza na radu i pravima, obavezama i odgovornostima koje proizilaze iz propisa o zaštiti i zdravlju na radu;

Zaposleni/a je dužan da se pridržava donesenih mjera zaštite na radu i koristi zaštitnu opremu u skladu sa aktima poslodavca;

Završne odredbe

Član 31

Zaposleni/a izjavljuje da nema zdravstvenih ograničenja koja mogu da utiču na njegovo kvalitetno i nesmetano obavljanje radnih poslova. Zaposleni/a izjavljuje pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću da su svi podaci o njegovom identitetu tačni, da nije pravosnažno osuđivan ili pod drugim pravnim mjerama koje ozbiljno ometaju izvršenje ovog ugovora.

Član 32

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih po 3 (tri) zadržava poslodavac a 1 (jedan) zaposleni/a.

Zaposleni/a

Vukša Vujošević

Byuma By. - el. t

Direktor

Marko Bačović

