

JU „DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA I U RAZVOJU HERCEG NOVI“
SAVA ILIĆA 52 IGALO
PIB 02818426 ŽIRO RAČUN [REDACTED]
Broj:155.
Herceg Novi 19.04.2017.

Agencija za sprječavanje korupcije Crne Gore

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

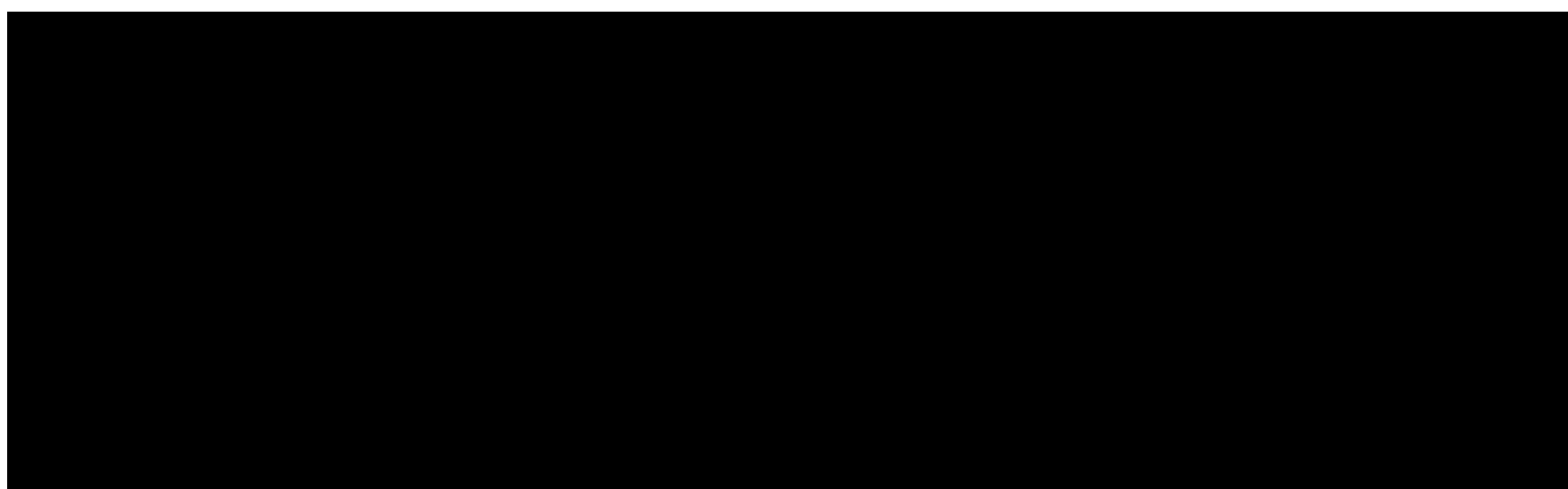
Primljeno: 21.04.2017			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	788/		

1/65

dr. Savo Milašinović
Pomoćnik direktora

Podgorica

Poštovani,



S poštovanjem!

Direktor
Dragica Kosić

PREGLED BOLOVANJA

Osiguranik

VOJIN POROBIĆ



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

8-002 3491/001

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <u>HERCEG NOVI</u> <u>57400</u>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <u>201921700553</u>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <u>DRUGI CENTAR ZA DOPU SAHETANJA</u> <u>POSLOVNA URAZUOSU GALO</u> <u>SAVE KUZA 52</u>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <u>10/04/17</u>
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <u>02818426</u>		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <u>88.91</u>
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна <u>2</u>		6. УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <u>001</u>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <u> </u>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двукратно 6. У четири смјене 9. На терену <u>01</u>
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <u>VOZAC DRUMSKOG VOZILA</u>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору <u>10</u> 3. Заједнички смештај	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично <u>0</u>
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <u>H-Novi</u> <u>21RB18</u>	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <u>0</u>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <u> </u>
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <u>VOZAC DRUMSKOG VOZILA</u> <u>305600</u> 2. <u> </u> <u> </u> 3. <u> </u> <u> </u>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <u> </u>	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање <u>1</u>
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <u>III</u> <u>30</u> <u>SRP. 3 KOLA</u> <u>339</u> 2. <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u> 3. <u> </u> <u> </u> <u> </u> <u> </u>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс <u> </u> 2. Оглас <u>1 DAN</u> (дл) <u> </u> 3. Без оглашавања Основ <u> </u>	28. НАПОМЕНА: <u>RADNIK CE OBAVJATI POSLOV DO POUZATKA</u> <u>VOZACA SA BOLOVANJA.</u> <u>OSIM POROD RADNOG MJESTA</u> <u>VOZACA POTRIZNO JE OBAVJATI</u> <u>POSLOVE I KUĆNOG NADSTORA.</u>
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит <u>3</u> 3. Са радним искуством (у мјесецима) <u>12</u>	16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2-9 (ммдд) <u> </u>	17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено <u>1</u>
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <u>VOZAC D KATEGORIJE</u> <u>5604</u> 2. <u> </u> <u> </u> 3. <u> </u> <u> </u>	18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног <u>1</u> 18.1. Број дана недељно <u>40</u>	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол <u>3</u>		
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <u> </u> г. до <u> </u> г.		
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид <u>210</u> 5. Допунски рад		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН:



JU „DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI“

Ul. Sava Ilića 52 . Igalo (preseljenje) Nikole Ljubibratića 82 E Herceg Novi tel. 031 331 241

PIB 02818426

ŽIRO RAČUN 510-46945-49

Broj- 148.

Herce Novi

Na osnovu čl. 23, kao na osnovu člana 26, a u vezi sa članom 24. i 25. Zakona o radu (Sl. List CG br. 49/08, 26/09, i 59/11) i čl. 32 Statuta Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, koju zastupa direktor Javne ustanove Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, **Dragica Kosić**, (u daljem tekstu: poslodavac) zasniva radni odnos sa **Vladimirom Babovićem** sa prebivalištem na adresi Manastirska 39, Herceg Novi (u daljem tekstu: zaposleni), po zanimanju vozač, III stepen stručne spreme, reg. br. 535/2005. radne knjižice , radi obavljanja poslova na radnom mjestu **vozača/kućni majstor**.

Član 2.

Poslodavac i zaposleni saglasno zasnivaju radni odnos na **određeno vrijeme** , počev od **18.04.2017. do povratka stalno zaposlenog radnika sa bolovanja.**, i prihvataju sva prava i obaveze i odgovornosti propisane zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni zasniva radni odnos za vršenje poslova na radnom mjestu **vozača/kućni majstor**. Radno mjesto na kojem zasniva radni odnos zaposleni, obuhvata sljedeće poslove: **upavlja PMV, vodi računa o tehničkoj ispravnosti vozila, održava-pere vozila, održava garažni prostor, vodi evidenciju o potrošnji goriva i maziva, vrši dostavu službenih pošiljki i obavlja kurirske poslove, vrši nabavku za potrebe DC, vrši prevoz korisnika DC i prenosi iste do vozila i od vozila do kuće ili DC, pomaže korisnicima smještaj u invalidska kolica i u njima ih prevozi do odredišta, vrši sve poslove na tekućem održavanju objekta DC, kao i da vrši o druge poslove po nalogu direktora.**

Zaposleni obavlja poslove u poslovnim prostorijama poslodavca u Herceg Novom , a po potrebi privremeno i na drugim mjestima ako to priroda posla zahtijeva.

Član 4.

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od osam sati dnevno.

Radno vrijeme sedmično iznosi 40 sati i raspoređuje se svakog radnog dana u trajanju od 7.00h do 15.30h. sa pauzom od 60 minuta nakon jutarnjih vožnji.

Početak dnevnog radnog vremena je u 7.00 sati.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada od **60 minuta** i koristiće ga u vremenu od **09h30min do 10h 30 min**.

Zaposleni je obavezan da se na radnom mjestu zadržava u propisanom vremenu. Može sa radnog mjesta odsustvovati u toku radnog dana samo uz odobrenje poslodavca.

Nepoštovanje radnog vremena predstavlja povredu radne obaveze.

Zaposleni je u obavezi da radi i duže od ugovorenog vremena ako okolnosti zahtijevaju, na način i u trajanju u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom. Zaposleni je saglasan da

ukoliko u jednom mjesecu izostane sa posla, bez opravdanog razloga, više od 2 dana uzastopno, odnosno u toku 3 mjeseca 7 dana, prestane radni odnos, na osnovu odluke poslodavca.

Član 5.

Zaposleni je saglasan da se učestalo zakašnjavanje, više od tri dana u jednom mjesecu smatra teškom povredom radne obaveze, za koju se izriče novčana kazna, ukoliko je do njega došlo bez opravdanih razloga. Pod opravdanim razlogom, smatraće se bolest radnika medicinski konstatovana ili člana uže porodice koja zahtijeva njegovo odsustvo sa posla, smrtni slučaj u užoj porodici, šteta u kući ili stanu koja je zahtijevala neodložno zadržavanje u kući odnosno stanu radi njenog otklanjanja u čije se postojanje i vrijeme, bez smetnji može na jednostavna način uvjeriti prostim pogledom.

Pod zakašnjenjem se podrazumijeva dolazak na radno mjesto, po proteku više od 15 minuta od vremena propisanog za početak rada.

Ukoliko se zakašnjenje bude ponavljalo više od 7 dana u jednom mjesecu ili više od 18 dana u tri mjeseca, zaposleni je saglasan da mu prestane radni odnos.

Član 6.

Poslodavac je obavezan da zaposlenom obezbijedi pravo na godišnji odmor, u skladu sa zakonom i opštim kolektivnim ugovorom, a koji će se koristiti u skladu sa planom korišćenja godišnjih odmora ove Javne ustanove.

Član 7.

Zarada zaposlenom utvrđena je u **neto iznosu bez minulog rada od 354,30€**, dok osnivač opština Herceg Novi ne donese Odluku u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru, i ne definiše koeficijente za poslove zaposlenih u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

Poslodavac je dužan da isplaćuje zaradu i to najkasnije do kraja mjeseca za prethodni mjesec, a najmanje jedanput mjesečno.

Poslodavac je dužan da blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

U slučaju prestanka rada poslodavac je dužan da zaposlenom uruči uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 8.

Pored razloga utvrđenih zakonom, poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom i u sljedećim slučajevima:

- 1) ako je prilikom zasnivanja radnog odnosa ili raspoređivanja na drugo radno mjesto (posao) dao neistinite podatke koji se odnose na uslove za zasnivanje radnog odnosa, odnosno za obavljanje drugih poslova;
- 2) ako je zaposleni bez znanja poslodavca, a suprotno zaključenom ugovoru o radu, povrijedio prava i obaveze o zabrani konkurencije;
- 3) neopravdanog izostajanja sa posla više od dva radna dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u toku kalendarske godine;
- 4) dolaska na posao u napitom stanju, opijanja u toku rada ili korišćenja opojnih droga, uz odbijanje odgovarajućeg testa radi utvrđivanja tih činjenica od strane obučenog lica, u skladu sa posebnim propisima;
- 5) upotreba i raspolaganje službenim automobilom, mašinom i oruđem za rad suprotno aktu poslodavca sa kojim je zaposleni prethodno upoznat;
- 6) ako je zloupotrijebio pravo na odsustvo zbog privremene spriječenosti za rad, a naročito ako je za period privremene spriječenosti za rad bio radno angažovan kod drugog poslodavca, odnosno ako poslodavcu ne dostavi izvještaj o privremenoj

spriječenosti za rad, lično ili preko drugog lica, u roku do pet dana od dana izdavanja izvještaja;

- 7) ako je povrijedio propise o zaštiti na radu i time izazvao opasnost po sopstveno ili zdravlje drugih zaposlenih, odnosno teže povrede na radu, profesionalna oboljenja ili bolesti u vezi sa radom;
- 8) nasilničko, nedolično ili uvredljivo ponašanje prema strankama ili zaposlenim;
- 9) ako se zaposleni bez opravdanog razloga ne vrati na posao u roku od dva radna dana po završetku neplaćenog odsustva, odnosno, u roku od 30 dana od dana prestanka razloga zbog kojeg su mirovala prava i obaveze iz rada;
- 10) ako zaposleni učini krivično djelo na radu ili u vezi sa radom, i
- 11) ako zaposleni ne poštuje etički kodeks i kodeks ponašanja u Ju Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.
- 12) ako zaposleni odbije da sprovede zaključke i preporuke stručnog tima i ne poštuje Odluke o organizaciji rada donijete od strane direktora.
- 13) u drugim slučajevima utvrđenim granskim kolektivnim ugovorom, odnosno kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom, a saglasno u svako doba.adni odnos odnosno ugovor o radu može prestati otkazom od strane zaposlenog.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom ako za to postoje opravdani razlozi propisani zakonom.

Član 9.

Ugovor je sačinjen u četiri primjerka, od kojih jedan zadržava zaposleni, a tri primjerka poslodavac.

Član 10.

Za slučaj spora nadležan je osnovni sud u Herceg Novi.

U Herceg Novom,

18.04.2017. godine

Zaposleni

Babun

Direktor

Dragica Kosić

