



Javna predškolska ustanova

"NAŠA RADOST"

Herceg Novi

CRNA GORA

Herceg-Novi

Ul. Branka Ćopića 7

tel/fax: 031/345 355

Mat.broj: 02026651

Reg.broj: 8-0012103/001

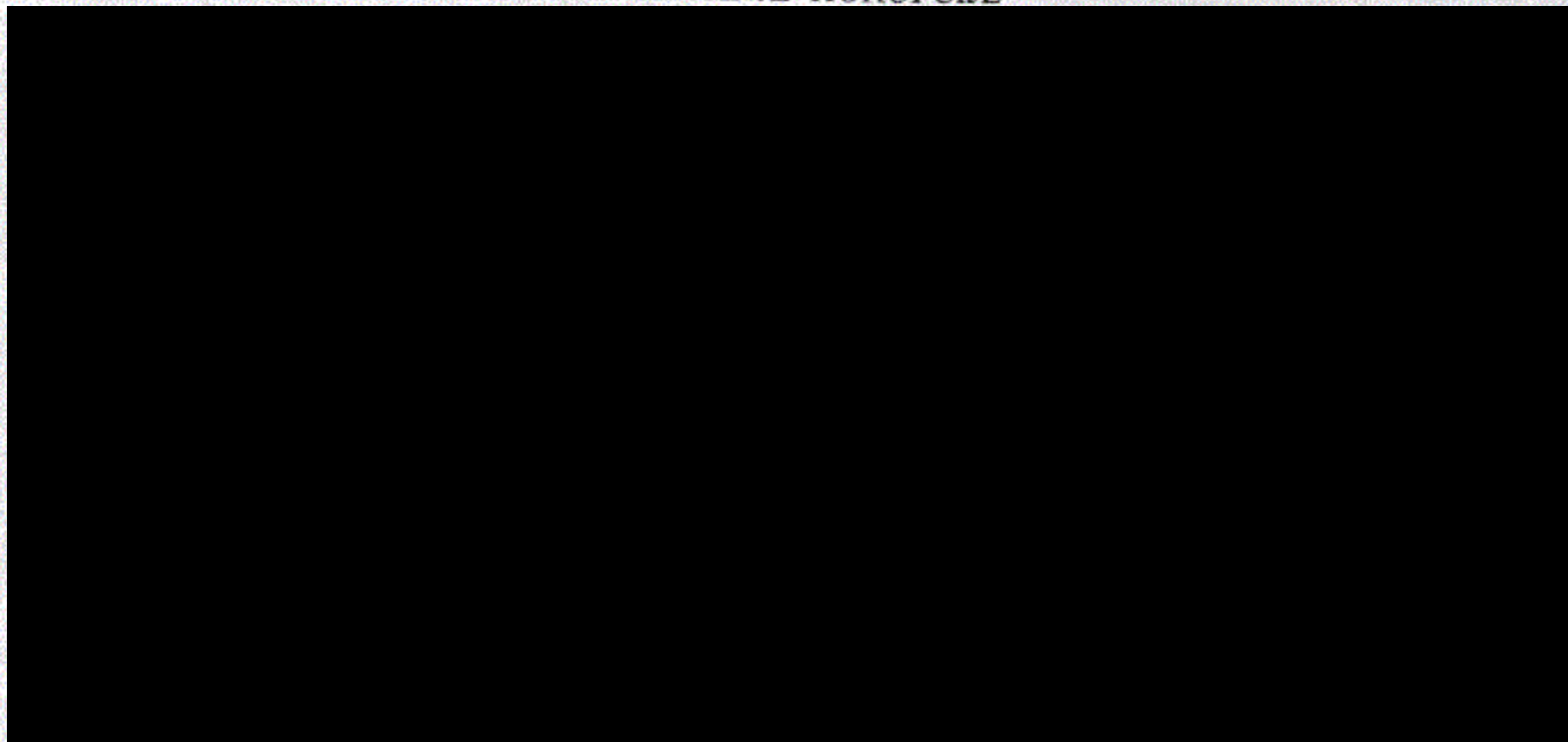
Žiro račun: 510-318-56

АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ			
Црна Гора			
ПОДГОРАЦА			
02-02	788/	20.04.2017	
	1262		

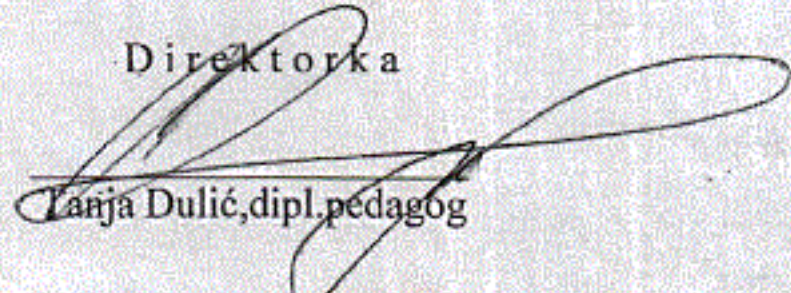
Broj:217/1

Herceg-Novi,19.04.2017.godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE



Direktorka


Tanja Dulić, dipl. pedagog

CRNA GORA
JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

Broj:140

Herceg-Novi,17.03.2017.godine

Na osnovu člana 22 Statuta Ustanove donosim

ODLUKU

Mitrović Vesna, medicinska sestra, zbog hitnosti poslova i realizacije godišnjeg plana Ustanove, raspoređuje se na radno mjesto medicinske sestre na određeno vrijeme do povratka Milović Stanislave sa bolovanja.

Ova odluka stupa na snagu 20.03.2017.godine.

Direktorka



Tanja Dulić, dipl. pedagog

CRNA GORA
JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

Broj: 141

Herceg-Novi, 17.03.2017. godine

Na osnovu člana 25 Zakona o radu, dana 17.03.2017. godine zaključili

UGOVOR O RADU

1. Javna predškolska ustanova „Naša radost“ Herceg-Novi, koju zastupa direktor Stanka-Tanja Dulić (u daljem tekstu: poslodavac)
2. Mitrović Vesna iz Herceg-Novog, JMBG- [REDACTED], IV stepen stručne spreme, medicinska sestra (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Ovim Ugovorom, u skladu sa zakonom, zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornost utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da se zaposleni rasporedi na radno mjesto medicinske sestre u ovoj Ustanovi.

Član 3

Radni odnos se zasniva na osnovu odluke broj 140 od 17.03.2017. godine.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme do povratka zaposlene sa bolovanja i to počev od 20.03.2017. godine.

Član 5

Radni odnos iz prethodnog člana se zasniva sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Član 6

Ugovorne strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu proizvoda najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijenta 5,31. Zarada zaposlenog uvećava se za svaku godinu započetog radnog staža u skladu sa zakonom.

Isplata zarade i drugih primanja vrši se u skladu sa rokovima koje donosi Ministarstvo prosvjete i nauke.

Član 7

Poslodavac, po ovom ugovoru, raspoređuje radno vrijeme zaposlenog prema zakonu, kolektivnom ugovoru i godišnjem programu rada Ustanove.

Član 8

Zaposleni ima pravo na korišćenje odmora u toku rada, dnevnog, nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustva u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i godišnjim programom rada Ustanove.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u kojima se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za vrijeme trajanja radnog odnosa zaposleni može biti raspoređen na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada.

Član 11

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa zakonom.

Član 12

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13

Do prestanka radnog odnosa može doći u slučajevima i pod uslovima predviđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu u slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 14

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese propisane prijave za penziono, socijalno i zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose.

Član 15

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16

Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Član 17

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Herceg – Novom.

ZAPOSLENI

[Signature]

POSLODAVAC



[Signature]
Tanja Dulić, dipl. pedagog

4. Stručni saradnici:

Pedagog/škinja.....	1 izvršilac
Psiholog/škinja.....	1 „
Defektolog/škinja-logoped/ica	1 „
Bibliotekar/ka.....	1/2 „
Nutricionista/kinja.....	1 „
Asistent/kinja u nastavi.....	1 „

5. Medicinska sestra

a) Medicinska sestra u jaslicama

Redni broj	Broj vaspitnih grupa uzrasta djece do tri godine	Broj izvršilaca	Napomena
1.	7	14	

b) Medicinska sestra-trijažna sestra

Redni broj	Broj djece uzrasta od tri godine do polaska u školu	Broj izvršilaca	Napomena
1.	837	4	

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 38

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 39

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, broj 186 usvojen na sjednici Upravnog odbora, održano 18.09.2006.godine, i broj 321/4 od 30.09.2008.godine.

Stupanje na snagu

Član 40

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon davanja saglasnosti Ministarstva prosvjete.



UPRAVNI ODBOR

Predsjednik
[Signature]

Broj : 372

U Herceg-Novom, 17.09.2013. godine

DODAT

Napomena

1) Članu
nastavu (1
prijehoda :
dijete koj
mjesto se
da se u
Ministars

2) Član 15
mjestu se