



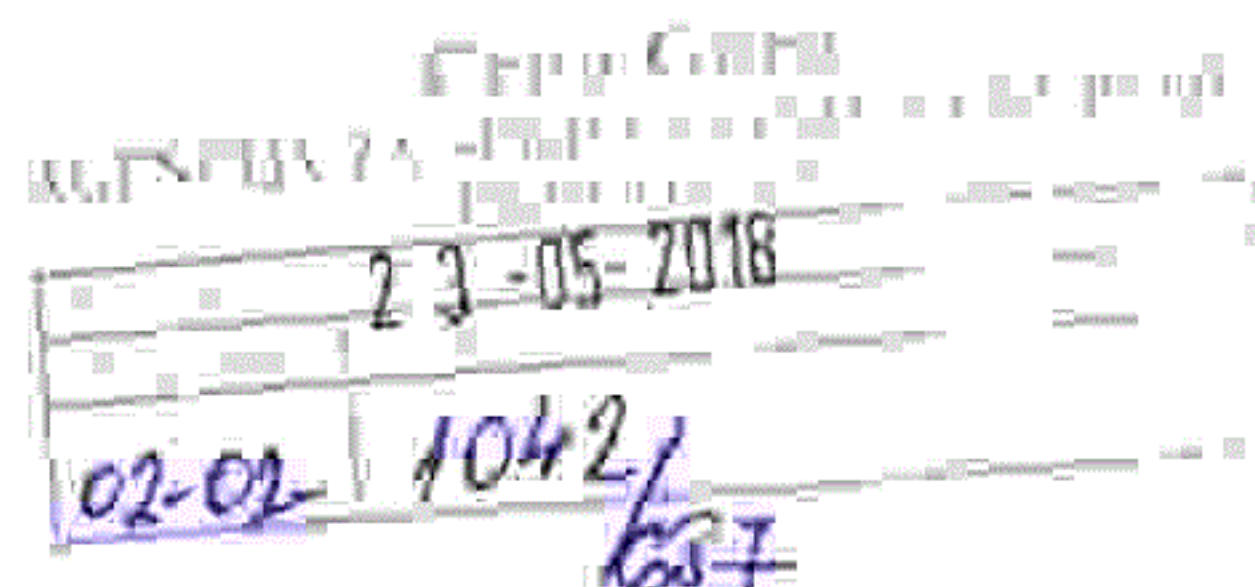
ŽELJEZNIČKA
INFRASTRUKTURA
CRNE GORE
AD-PODGORICA

KABINET IZVRŠNOG DIREKTORA

Broj: 4394

Podgorica, 18.05.2018. godine

Agencija za sprječavanje korupcije
n/r Direktor, Sretenu Radonjiću



Prilozi:

Obradila:
Samostalni stručni saradnik za radne odnose
Radmila Vuković, dipl. pravnik
R. Vuković

IZVRŠNI DIREKTOR
Gordana Ljubiša



Broj:

3842

Datum: 03.05.2018. godine

Na osnovu člana 36 Zakona o radu ("Sl. List CG br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14), Kolektivnog ugovora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica od maja 2017. godine, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD–Podgorica (prečišćeni tekst) od septembra 2016.godine, Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta od marta, juna i decembra 2017.godine i februara i aprila 2018.godine i čl. 48 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore–AD Podgorica, donosim

ODLUKU o raspisivanju Oglasa

I Raspisuje se Oglas za prijem na određeno vrijeme u trajanju od 9 (devet) mjeseci u Željezničku infrastrukturu Crne Gore AD–Podgorica – Služba za implementaciju projekata:

1. Administrator 1 izvršilac

Uslovi: IV-1 nivo kvalifikacije- srednje obrazovanje obima 240 kredita CSPK, 6 (šest) mjeseci radnog iskustva.

II O realizaciji ove Odluke staraće se Služba za ljudske resurse.

III Odluka stupa na snagu danom donošenja.

IZVRŠNI DIREKTOR
Milan Čolaković

4-0008771/000

Образак Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <u>Вироград Podgorica</u> <u>Београд</u>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <u>261741801349</u>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <u>ZICG AD Podgorica</u> <u>Tag Golubovacka Zlatna 13</u>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <u>04.05.18</u>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <u>102723816</u>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <u>0101</u>	8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <u>Администратор/К</u>	5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <u>79101</u>
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <u>211/410</u>	10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <u>Средње образовање</u> 2. <u>Објект 240 предсто</u> 3. <u>СРК</u>	6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Заједничка 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна <u>4</u>
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <u>IV</u> <u>40</u> <u>Средња школа</u> <u>181</u> 2. <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> 3. <u></u> <u></u> <u></u> <u></u>		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <u></u>
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит <u>3</u> 3. Са радним искуством (у мјесецима) <u>06</u>		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 0. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двострано 6. У четири смјене 9. На терену <u>011</u>
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> 2. <u></u> <u></u> <u></u> <u></u> 3. <u></u> <u></u> <u></u> <u></u>		21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору <u>0</u> 3. Заједнички смештај
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж <u>3</u> Без обзира на пол <u>3</u>		22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично <u>0</u>
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <u></u> г. до <u></u> г.		23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <u>0</u>
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад <u>012</u>		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <u></u>
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) <u>091</u>		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <u></u>
17. РАДНО МЈЕСТО 0. Новоотворено 2. Упражњено <u>1</u>		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање <u>0</u>
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 0. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног 18.1 Број сати недељно <u>40</u>		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс <u>2</u> 2. Оглас (дд) <u>05</u> 3. Без оглашавања Основ <u></u>
18.1		28. НАПОМЕНА:

ПРИЈАВУ ПРИМИО



ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО



ТЕЛЕФОН

М.П.

Broj: 4188

Podgorica, 14.05.2018.godine

Na osnovu člana 48 Statuta Željezničke infrastrukture Crne Gore AD - Podgorica, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ŽICG AD - Podgorica od septembra 2016.godine (prečišćeni tekst), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ŽICG AD - Podgorica od marta 2017.godine, juna 2017.godine i decembra 2017.godine i februara i aprila 2018.godine i Kolektivnog ugovora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD - Podgorica od maja 2017.godine i predloga Rukovodioca Službe za implementaciju projekata i Pomoćnika izvršnog direktora za predpristupne fondove br.4183 od 14.05.2018.godine, donosim

**ODLUKU
o izboru kandidata**

Đuričić Ana, maturant gimnazije, prima se u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 9 (devet) mjeseci, na radno mjesto- Administrator u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica – Služba za implementaciju projekata.

Prije početka rada imenovani i Poslodavac će zaključiti Ugovor o radu kojim će se utvrditi međusobna prava i obaveze.

Obrazloženje

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD-Podgorica, raspisala je Oglas u dnevnoj štampi 07.05.2018.godine, za prijem u radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 9 (devet) mjeseci jednog izvršioca na radnom mjestu – Administrator u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD Podgorica – Služba za implementaciju projekata

Budući da imenovana ispunjava uslove zahtijevane Oglasom i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke imenovana ima pravo da se, za zaštitu prava, obrati nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana prijema iste..

DOSTAVLJENO:

- Imenovanoj,
- Sl. za ljudske resurse,
- Sl. za IP,
- a/a.






Broj: 4142

Datum, 14.05.2018. godine

IZVRŠNOM DIREKTORU

PREDMET: Lista kandidata prijavljenih na oglas

Na osnovu Odluke o raspisivanju oglasa br.3842 od 03.05.2018.godine dostavili smo Zavodu za zapošljavanje Crne Gore – Birou rada Podgorica odgovarajuću prijavu o slobodnom radnom mjestu, nakon čega je dana 07.05.2018. godine objavljen oglas za prijem kandidata u radni odnos.

**LISTA KANDIDATA
prijavljenih na Oglas**

I Za prijem na određeno vrijeme u trajanju od 9 (devet) mjeseci u Željezničku infrastrukturu Crne Gore AD – Podgorica - Služba za implementaciju projekata:

- 1. Administrator.....1 izvršilac**
Uslovi: IV-1 nivo kvalifikacije – srednje obrazovanje obima 240 kredita CSPK, 6 (šest) mjeseci radnog iskustva.

Br.	Ime i prezime	Školska sprema zanimanje	Datum prijave na Oglas	JMB	Go d. sta r.	Adresa stanovanja i br. telefona	Napomena
1.	Bojanović Sandra	IV-1 nivo kvalifikacije – Maturant gimnazije	08.05.2018.		29	Podgorica, Beri bb 069 617 711	
2.	Krstajić Radovan	VI nivo kvalifikacije – BApp računarstva	08.05.2018.		24	Podgorica, Vinogradska bb 068 556 226	
3.	Đuričić Ana	IV-1 nivo kvalifikacije – Maturant gimnazije	08.05.2018.		31	Podgorica, 067 332 322	
4.	Dedajić Mileva	VI nivo kvalifikacije BApp menadžmenta	09.05.2018.		26	Podgorica, Bul.S.Kovačevića 9 069 452 944	
5.	Drašković Dejan	IV-1 nivo kvalifikacije – Tehničar PTT saobraćaja	10.05.2018.		29	Podgorica, Vojvode Mijajla Nišina Vučinić 18 069 447 857	

ŽELJEZNIČKA INFRASTRUKTURA CRNE GORE AD – PODGORICA

Trg. Golotočkih žrtava broj 13, 20000 Podgorica

Sektor za opšte i pravne poslove: Tel. + 382 20 441-140, E-mail: slavica.boljevic@zicg.me

6.	Marković Biljana	VII nivo kvalifikacije Bsc ekonomije (240 kredita CSPK)	10.05.2018.		20	Danilovgrad, Kula Lakića bb 067 122 593	
7.	Stojanović Ivan		10.05.2018. (poslato poštom 08.05.2018.)			Andrijević, Trepča bb 067 507 788	Nepotpuna prijava- Nije dostavio nijedan dokument.
8.	Leković Aleksandra	VII nivo kvalifikacije Bsc ekonomije (240 kredita CSPK)	14.05.2018. (poslato poštom 10.05.2018.)		20	Podgorica, Srednjoškolska 88 067 884 278	

**Samostalni referent za prijem
i obrazovanje kadrova**

Predrag Bubanja, dipl. pravnik

DIREKTOR,

Slavica Boljević, dipl. pravnik



Broj: 60/95

Datum, 16.05.2018.godine

Na osnovu člana 21, 22, 23, 24, 25, 27 i 28 Zakona o radu (Sl. list CG br.49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11, 66/12, 31/14, 53/14), člana 48 Statuta Željezničke infrastrukture AD-Podgorica, Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ŽICG AD – Podgorica od septembra 2016.godine (prečišćeni tekst), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta ŽICG AD – Podgorica od marta, juna i decembra 2017. godine i februara i aprila 2018.godine, Kolektivnog ugovora Željezničke infrastrukture Crne Gore AD – Podgorica od maja 2017.godine i Odluke o izboru kandidata br.4188 od 14.05.2018.godine, zaključuje se

UGOVOR O RADU

Član 1

Željeznička infrastruktura Crne Gore AD - Podgorica (u daljem tekstu: Poslodavac), koju zastupa i predstavlja Izvršni direktor Ćurčić Ljubiša, dipl.ing.maš., zaključuje Ugovor o radu sa Đuričić Anom iz Podgorice (JMB [REDACTED], maturantom gimnazije (IV-1 nivo obrazovanja) koja zasniva radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 9 (devet) mjeseci na radnom mjestu – Administrator u Željezničkoj infrastrukturi Crne Gore AD-Podgorica – Služba za implementaciju projekata.

Član 2

Lice iz člana 1. ovog Ugovora počinje sa radom 17.05.2018.godine, a radni odnos će mu prestati sa danom 17.02.2019. godine.

Zaposlena radi sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 časova u radnoj nedelji.

Početak i završetak radnog vremena utvrđuje Poslodavac u skladu sa potrebama procesa rada.

Član 3

Zaposlena ima pravo na odgovarajuću zaradu za radno mjesto na koje se prima čiji koeficijent iznosi 3,94 u skladu sa Zakonom i Kolektivnim Ugovorom.

Zarada se isplaćuje jedanput mjesečno.

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i na druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim Ugovorom.

Član 4

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, odmor između dva uzastopna radna dana, nedeljni odmor, godišnji odmor srazmjerno vremenu provedenom na radu u skladu sa Zakonom, Kolektivnim Ugovorom i opštim aktima.

Član 5

Opis poslova koje je zaposlena dužna obavljati u skladu sa Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta:

- Odgovoran je za pisanje dopisa, pisama i ostale korespondencije u skladu sa instrukcijama dobijenim od strane zaposlenih u PIU;
- organizuje sastanke po nalogu pretpostavljenih i vodi zapisnike sa sastanaka PIU jedinice;
- vodi zapisnike komisije za ocjenjivanje ponuda;

- prima poštu i vrši njenu distribuciju na dokazan način;
- održava arhivu službe;
- obezbjeđuje jasne i lako pristupne baze podataka za svu dolazeću i odlazeću dokumentaciju u okviru PIU jedinice;
- obavlja druge poslove koji su neophodni za kontinuiranu i efikasnu implementaciju projekata po nalogu rukovodioca Službe;
- za blagovremeno i kvalitetno izvršenje svih radnih zadataka odgovoran je rukovodiocu Službe.

Član 6

U slučaju potrebe procesa i organizacije rada zaposlena može biti raspoređena na drugi odgovarajući posao za čije obavljanje se zahtijeva isti stepen stručne spreme, odnosno nivoa obrazovanja i zanimanja, aneksom ovog Ugovora.

Član 7

Zaposlena je dužna da blagovremeno, disciplinovano i kvalitetno izvršava radne dužnosti i obaveze u duhu poslovnog morala, pravila struke i profesionalne odgovornosti i da čuva sredstva Društva i svu drugu imovinu koja se nalazi u radnom ili pravnom prometu, kao i da se pridržava odluka donijetih u Društvu.

Član 8

Poslodavac je dužan da obezbijedi potrebne uslove za zaštitu na radu i da zaposlenu upozna sa svim opasnostima radnog mjesta, s pravima i obavezama u vezi sa zaštitom na radu i uslovima rada.

Član 9

Poslodavac je, prije potpisivanja ovog ugovora, upoznao zaposlenu sa odredbama Zakona o zabrani zlostavljanja na radu.

Član 10

Poslodavac je dužan da lice sa kojim zaključuje Ugovor o radu prijavi organizacijama nadležnim za poslove zapošljavanja, penzijskog, invalidskog i zdravstvenog osiguranja u skladu sa Zakonom.

Član 11

Ugovorne strane su dužne da se pridržavaju odredaba ovog Ugovora. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj Ugovor u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovjetnih primjerka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposlena, a 4 (četiri) primjerka zadržava Poslodavac.

ZAPOSLENA

Đuričić Ana

Ana Đuričić

IZVRŠNI DIREKTOR

Đuričić Ljubiša, dipl.ing.maš.

