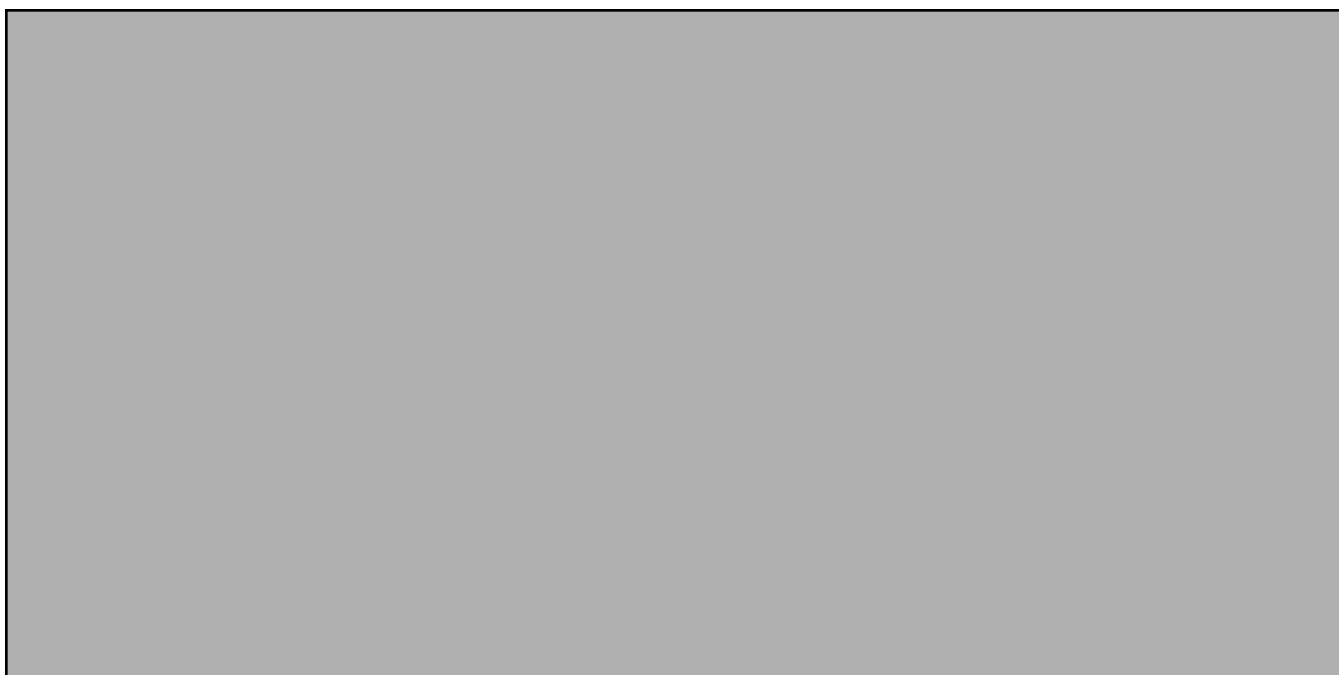


803
17. 11. 17.

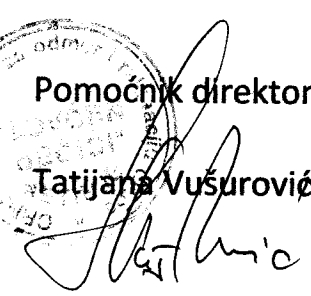
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica

Poštovani,



Cetinje, 17.11.2017. god

Pomoćnik direktora
Tatijana Vušurović


Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 418

07.10.2017. godine.

Na osnovu člana 16. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 49/08) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Radulović Valentina(u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Radulović Valentinom sa prebivalištem u Danilovgradu, JMBG broj radne knjižice koji ima stepen stručne spreme III, smjer daktilograf koji se raspoređuje na radno mjesto Vešeraj.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 07.10.2017. do 07.01.2018. shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 07.10.2017. godine i obavlja poslove Vešeraja.(vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci (član 19. Zakona o radu)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Vešeraja.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

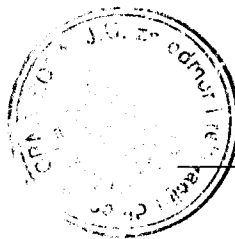
Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 07.10.2017. godine.

Zaposleni:

Radulović Valentina



Poslodavac:

A handwritten signature of the employer, written in black ink over a horizontal line.

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 131
05.07.2017. godine.

Na osnovu člana 16. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 49/08) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Rukije Tushi (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Rukije Tushi sa prebivalištem u Cetinja, JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koji ima stepen stručne spreme, smjer N.K. koji se raspoređuje na radno mjesto Pomocni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 05.07.2017. do 05.10.2017. shodno **članu 25. Zakona o radu.**

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 05.07.2017. godine i obavlja poslove Pomocnog radnika u kuhinji(vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci (**član 19. Zakona o radu**)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Pomocnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 341,18 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 05.07.2017. godine.

Zaposleni:

ROKIP TUŠI



Poslodavac:

[Signature]

4108
05.10.2017

Na osnovu člana 16 Statuta JU "Lovćen-Bečići", Cetinje i člana 143 Zakona o radu R.C.G/sl broj 53/14 donosim,

**RJEŠENJE
O OTKAZU UGOVORA O RADU**

Radnici Rukije Tushi iz Cetinja JMBG [REDACTED] po zanimanju NK radnik, prestaje radni odnos na određeno vrijeme 05.10.2017.god na radno mjesto, pomoćni radnik u kuhinji u JU "Lovćen-Bečići", Cetinje, zasnovan Ugovorom o radu broj [REDACTED] od 05.07.2017 godine, zaključno sa 05.10.2017. godine, zbog isteka roka na određeno vrijeme za koje je zasnovan radni odnos, tako joj prestaju sva prava i obaveze u ovoj JU.

OBRAZLOŽENJE

Pri donošenju ovog Rešenja utvrđeno je:

- da je imenovani radnik ispunjavao uslove koji su predviđeni sistematizacijom radnih mjesta za pomenuto radno mjesto i da je Ugovorom o radu broj [REDACTED] od 05.07.2017. godine, primljena u radni odnos na određeno radno vrijeme od 05.07.2017. godine do 05.10.2017. godine, na radnom mjestu Pomoćni radnik u kuhinji u JU "Lovćen-Bečići", Cetinje.

Istekom vremena navedenog u Ugovoru, tj. Dana 05.10.2017. godine prestaje joj radni odnos u ovoj JU.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci.

Obradio:

DOSTAVLJENO

- 1 x imenovanom radniku
- 1 x blagajni
- 1 x arhivi

P. P. Protiv ovog rešenja može se uložiti žalba pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema istog



Pomoćnik direktora

Tatjana Vučković

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 114
06.10.2017. godine.

Na osnovu člana 16. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 49/08) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Rukije Tushi (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Rukije Tushi sa prebivalištem u Cetinju, JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koji ima stepen stručne spreme, smjer N.K. koji se raspoređuje na radno mjesto Pomocni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 06.10.2017. do 06.04.2018. shodno **članu 25. Zakona o radu.**

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 06.10.2017. godine i obavlja poslove Pomocnog radnika u kuhinji(vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci (**član 19. Zakona o radu**)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Pomocnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

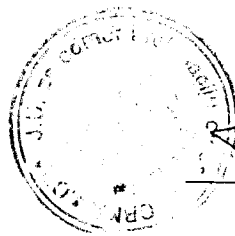
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 06.10.2017. godine.

Zaposleni:

R TOŠI

Poslodavac:



[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 157
30.07.2017. godine.

Na osnovu člana 16. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 49/08) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Pravilović Dragana (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Pravilović Dragana sa prebivalištem u Cetinju ulica, , JMBG broj radne knjižice koji ima stepen stručne spreme, N.K. radnik koji se raspoređuje na radno mjesto Pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 30.07.2017 do 30.10.2017 shodno **članu 25. Zakona o radu**.

Član 4.

Zaposlena je dužan da stupi na rad 30.07.2017 godine i obavlja poslove Pomoćnog radnika u kuhinji (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci (**član 19. Zakona o radu**)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

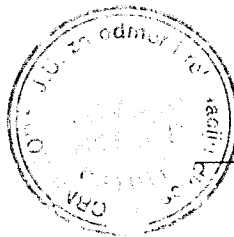
Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 30.07.2017. godine.

Zaposleni:

Paulo Dergona



Poslodavac:

[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 365
31.10.2017. godine.

Na osnovu člana 16, i 19. čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Pravilović Dragana (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa [REDACTED] sa prebivalištem u [REDACTED] ulica, [REDACTED], JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koji ima stepen stručne spreme, N.K. radnik koji se raspoređuje na radno mjesto kuvara.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 31.10.2017 do 31.01.2018 shodno **članu 25. Zakona o radu**.

Član 4.

Zaposlena je dužan da stupi na rad 31.10.2017 godine i obavlja poslove kuvara (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci (**član 19. Zakona o radu**)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kuvara.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 534.01 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge tajne
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,

- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

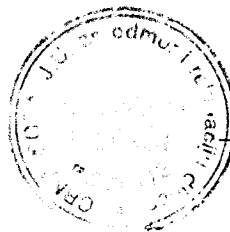
Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 31.10.2017. godine.

Zaposleni:

Proviđeno Dejana



Poslodavac:

[Signature]

782
30.10. H

Na osnovu člana 16 Statuta JU "Lovćen-Bečići", Cetinje i člana 143 Zakona o radu R.C.G/sl broj 49/08 i 26/10 donosim,

**RJEŠENJE
O OTKAZU UGOVORA O RADU**

Radniku Dragana Pravilović iz Cetinja, JMBG [REDACTED] n.k. radnik, prestaje radni odnos na određeno vrijeme 30.10.2017.god na radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji u JU "Lovćen-Bečići", Cetinje, zasnovan Ugovorom o radu broj 454 od 30.07.2017. godine, zaključno sa 30.10.2017. godine, zbog isteka roka na određeno vrijeme za koje je zasnovan radni odnos, tako joj prestaju sva prava i obaveze u ovoj JU.

OBRAZLOŽENJE

Pri donošenju ovog Rešenja utvrđeno je:

- da je imenovani radnik ispunjavao uslove koji su predviđeni sistematizacijom radnih mjesta za pomenuto radno mjesto i da je Ugovorom o radu broj 454 od 30.07.2017. godine, primljen u radni odnos na određeno radno vrijeme od 30.07.2017. godine do 30.10.2017. godine, na radnom mjestu pomoćni radnik u kuhinji u JU "Lovćen-Bečići", Cetinje.

Istekom vremena navedenog u Ugovoru, tj. dana 30.10.2017. godine prestaje joj radni odnos u ovoj JU.

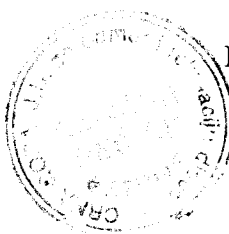
Na osnovu izloženog odlučeno je kao u izreci.

Obradio:

DOSTAVLJENO

- 1 x imenovanom radniku
- 1 x blagajni
- 1 x arhivi

P. P. Protiv ovog rešenja može se uložiti žalba pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema istog



Pomoćnik direktora

Tatijana Vušurović

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 408/1
04.10.2017. godine.

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Krnjić Jagoda (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Krnjić Jagodom sa prebivalištem na [REDACTED]
[REDACTED] JMBG [REDACTED] broj radne
knjižice [REDACTED] koja ima stepen stručne spreme NK radnik, smjer koji se raspoređuje na
radno mjesto Higijeničarka.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom,
Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 04.10.2017 do 31.10.2017 shodno članu 25. Zakona o
radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 04.10.2017 godine i obavlja poslove Higijeničarke.
(vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove Higijeničarke.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423.28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 04.10.2017 godine.

Zaposlena:

Jagoda Kruić



Poslodavac:

[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 438

17.10.2017. godine.

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Radović Tanja (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Radović Tanjom sa prebivalištem u Bijelom Polju ulica, _____, JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koja ima stepen stručne spreme NK radnik, smjer koji se raspoređuje na radno mjesto Servira.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 17.10.2017 do 17.01.2017 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 17.10.2017 godine i obavlja poslove Servira. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove Servira.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423.28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 17.10.2017 godine.

Zaposlena:

Radović Tanja



Poslodavac:

[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 594

02.10.2017. godine.

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Dražen Martinović (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Draženom Martinović sa prebivalištem u Cetinju ulica, _____, JMBG _____ broj radne knjižice _____ koji ima N.K. stepen stručne spreme, koji se raspoređuje na radno mjesto Pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 02.10.2017 do 02.01.2018 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 02.10.2017. godine i obavlja poslove Pomoćnog radnika u kuhinji. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci.

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

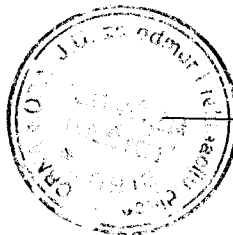
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 02.10.2017 godine.

Zaposleni:

MARIĆ DRAŽEN

Poslodavac:



[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 535

29.09.2017. godine.

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Anastasija Djuričković (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Anastasijom Đuričković sa prebivalištem u Cetinje ulica, , JMBG broj radne knjižice koja ima stepen stručne spreme NK radnik, smjer koji se raspoređuje na radno mjesto Servira.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 29.09.2017 do 29.12.2017 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 29.09.2017 godine i obavlja poslove Servira. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove Servira.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 341,18 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 29.09.2017 godine.

Zaposlena:

Duricković Anđelija



Poslodavac:

Stanić

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 739

Datum: 17.10.2017

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Bošković Goran(u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Bošković Goranom sa prebivalištem u Cetinju ulica, _____, JMBG _____ broj radne knjižice _____ koji ima N.K. stepen stručne spreme, koji se raspoređuje na radno mjesto Servir.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 17.10.2017 do 17.01.2018 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 17.10.2017. godine i obavlja poslove Servira (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci.

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Servira.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvaranje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 17.10.2017 godine.

Zaposleni:

GORAN Basković



Poslodavac:

[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 738
Datum: 17.10.2017

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Ivan Popović (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Ivan Popović sa prebivalištem u Cetinju ulica, _____, JMBG _____ broj radne knjižice _____ koji ima N.K. stepen stručne spreme, koji se raspoređuje na radno mjesto Servir.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 17.10.2017 do 17.01.2018 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 17.10.2017. godine i obavlja poslove Servira (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci.

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Servira.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 17.10.2017 godine.

Zaposleni:

Ivan Popović



Poslodavac:

[Signature]

Preduzeće JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje
Broj: 737
Datum: 13.10.2017 godine

Na osnovu člana 16, 19. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU "Lovćen-Bečići" Cetinje (u daljem tekstu Poslodavac) i

Aleksandrova Rajković Mirjana (u daljem tekstu Zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Aleksandrova Rajković Mirjanom sa prebivalištem u Cetinju, ulica _____, JMBG _____ broj radne knjižice ____ koji ima stepen stručne spreme, smjer __, koji se raspoređuje na radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrdjene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 13.10.2017. do 13.01.2018. godine.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 13.10.2017. i da obavlja poslove pomoćni radnik u kuhinji (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 (jedan) mjesec (član 19. Zakona o radu)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude rasporedjen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposlena ima prava na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko Invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršavanjem radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvaren je predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine,
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja,
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno privremeno rasporedjen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
- ne opravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo na krađu imovine u preduzeću,

- ne opravdano izostajanje sa rada 3 radna dana

Član 18.

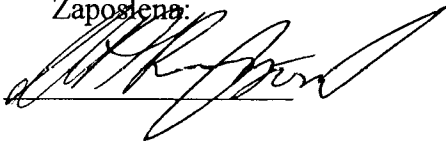
Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

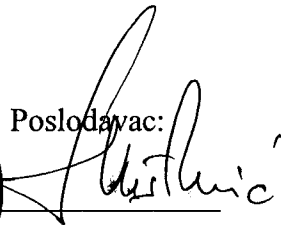
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju , dana 13.10.2017. god.

Zaposlena:



Poslodavac:



Preduzeće JU „Lovćen-Bečići“, Cetinje

Broj: 455

Datum: 11.10.2017.godine

Na osnovu člana 16., 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

JU "Lovćen-Bečići", Cetinje (u daljem tekstu poslodavac) i

Budimka Raković (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Božidarkom Tatar sa prebivalištem u Cetinju, ulica _____, JMBG _____ broj radne knjižice _____ koji ima stepen stručne spreme NK radnik, smjer __, koji se raspoređuje na radno mjesto Pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrdjene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 11.10.2017. do 11.01.2018. godine.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 11.10.2017. i da obavlja poslove Pomoćnog radnika u kuhinji. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 (jedan) mjesec (član 19. Zakona o radu)

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove Pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude rasporedjen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 12.

Zaposlena ima prava na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko Invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršavanjem radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili kradja imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvaren je predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine,
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja,
- odavanje poslovne i druge
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
- ne opravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,

- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo na krađu imovine u preduzeću,
- ne opravdano izostajanje sa rada 3 radna dana

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

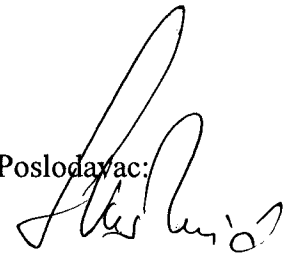
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju , dana 11.10.2017. god.

Zaposlena:



Poslodavac:



SPR 217

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	21. 11. 2017.		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	2618/	379	

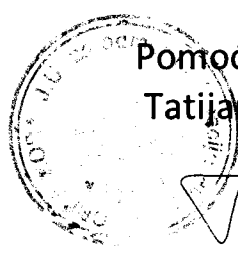
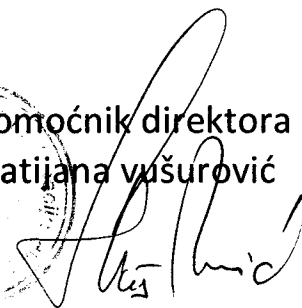
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
Podgorica

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo kompletnu dokumentaciju za 5 novouposlenih radnika, sa radnim mjestom na Ivanovim koritima-Lovćenu.

Cetinje, 21.11.2017. god

Pomoćnik direktora
Tatijana Vušurović



SISTEMATIZOVANA RADNA MJESTA U JU LOVĆEN BEČIĆI CETINJE

<i>Redni broj</i>	<i>POZICIJA</i>	<i>BROJ IZVRŠIOCA</i>
1.	Noćni čuvar	4
2.	Pomoćni radnici u kuhinji	30
3.	Radnik u vešeraju	3
4.	Čistačica – higijeničarka	14
5.	Kuvar	8
6.	Kurir – vozač	2
7.	Domar	4
8.	Servirka	8
9.	Šankuš	8
10.	Konobar	20
11.	Operater u elektronskoj obradi podataka	1
12.	Likvidator - Blagajnik	1
13.	Administrativno finasijski poslovi	4 (1 od njih je šef računovodstva)
14.	Animatori/turistički vodiči	8

15.	<i>Domaćica</i>	2
16.	<i>Spasilac</i>	2
17.	<i>Radnik na sportskim terenima</i>	2
18.	<i>Radnik na održavanju zelenih površina</i>	2
19.	<i>Pravnik</i>	1
20.	<i>Recepcija</i>	6
21.	<i>Upravnik</i>	2
22.	<i>Šef kuhinje (kuvar)</i>	3
23.	<i>Šef konobara</i>	2
24.	<i>Vaspitač</i>	1
25.	<i>Ekonomista rukovodilac službe</i>	1
26.	<i>Pomocnik direktora</i>	1
27.	<i>Glavni menadžer</i>	1
28.	<i>Direktor</i>	1

28 radnih mjesta 142 izvršioca

1.Rekreativno edukativni centar Lovćen –odmaralište za djecu

2.Odmaralište u Rafailovićima-Bečićima

3.Hotel Ivanov konak

4.Bivši ljetnjikovac kralja Nikole

5. Kraljičin vrt



A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains text in a circular arrangement, likely identifying the official or institution. The signature is fluid and stylized.

15.	Animator-turistički vodič VSS Radno iskustvo:3 godine	8	Pruža usluge vođenja,pokazivanja i stručnog objašnjavanja prirodnih,kulturno istorijskih,arheoloških,etnografskih i drugih znamenitosti.Turistički animator planira i ostvaruje zabave,kulturne i sportsko rekreativne programe,kojima ispunjava slobodno vrijeme korisnika.U periodu kada ne obavlja poslove animatora –vodica bit će raspoređen po nalogu pretpostavljenog na poslovima recepcije.Vrsi i druge poslove po nalogu pomocnika direktora.
15.1	Spasilac SSS Radno iskustvo:1 godina	2	Vrši nadzor na plaži i pristupa spašavanju ako je nečiji život ugrožen.Preventivno djeluje i upoznaje posjetioce plaže o svim mogućim opasnostima i upozorava na opasne radnje čime mogu ugroziti sebe i druge posjetioce.Pruža prvu pomoć, nudi posjetiocima sva potrebna objašnjenja i obavlja sve ostale poslove po nalogu pomocnika direktora.
16.	Šef konobara SSS Poznavanje stranog jezika Radno iskustvo:3 godine	2	Vodi računa i prati rad konobara u ugostiteljskom objektu-restoranu.Vrši i prijem i ispraćaj gostiju.Vodi računa o naplati izdatih konzumacija po cjenovniku i uredno izdatih računa. Stara se o urednosti i kompletnosti restoranskog inventara. Vodi računa o higijeni prostorija za usluživanje i higijeni konobara. Radi i druge poslove po nalogu pomocnika direktora.
17.	Konobar – servirka SSS Poznavanje stranog jezika Radno iskustvo:3 godine	28	Organizuje i obezbjeđuje svakodnevno opsluživanje korisnika objekta sa obrocima, hladnim i toplim napitcima. Stara se o održavanju čistoće u trpezariji restoranu i na terasi, koordinira sa glavnim kuvarom i kuvarom o izdavanju jela, zamjeni jela u slučaju da korisnici ne jedu nešto od ponuđenog. O urednosti konobara – servirke staraju se radnice zadužene u vešeraju .O opštoj urednosti odgovaraće pomoćniku direktora , koji će svakodnevno pratiti njihov rad. Obavljaće i sve druge poslove po nalogu koji im se zadaju. Priprema i izdaje užinu za djecu; radi na održavanju higijene sudova i svih ostalih

			predmeta. Sarađuje sa licem koje je ovlašćeno da vodi računa o jelovniku i trebovanju namirnica i ostalih potreba za kuhinju; brine o uskladištenju namirnica i izdaje iste; vodi potrebnu evidenciju u vezi nabavke i izdavanje namirnica i drugog materijala; obavlja i druge poslove po nalogu lica koje ovlasti direktor ustanove.
18.	Šanker SSS Radno iskustvo:3 godine	8	Obavlja poslove pripremanja i izdavanje pića iz šanka . Odgovoran je za ispravnost,kvalitet i kvantitet izdatog pića. Odgovoran je za higijenu usluge po svim elementima i za ličnu higijenu.Vodi računa o higijeni šanka.Vodi evidenciju o trebovanju,izdavanju i uskladištenju pića.Radi i druge poslove po nalogu upravnika, i po nalogu pomocnika direktora za turističko ugostiteljske poslove.
19.	Sef Glavni kuvar VKV Radno iskustvo: 2 godine	3	Stara se o pripremi hrane prema utvrđenom jelovniku. Organizuje rad centralne kuhinje i izdaje radne naloge kuhinjskom osoblju. Vršiti trebovanje i primanje namirnica prema jelovniku.Kontroliše distribuciju gotovih jela. Odgovara za kvalitet, kvantitet i estetski izgled jela. Kontrolise ispravnost i pravilno uskladištenje namirnica u priručni magacin, zamrzivače i frižidere. Vodi evidenciju o utrošku hrane i dostavlja podatke o tome. Odgovoran je za opremu i sitan inventar u kuhinji. Stara se o racionalnom i ekonomičnom utrošku namirnica prema utvrđenom jelovniku, broju obroka i normativima za ishranu. Stara se o pravilnoj upotrebi i ispravnosti sredstava uređaja i opreme za rad. Odgovoran je za higijenu kuhinje i ostalih prostorija u okviru kuhinje. Učestvuje u izradi jelovnika i odgovara za njegovo sprovođenje. Pravi mjesečni raspored rada i podnosi izvještaj o radu radnika kuhinje. Odgovori su za savjesno održavanje kuhinjskih aparata (roštilj da rade na njima i ujedno ih održavaju, kao i za salamoreznicu, mašinu za tijesto, mlinac za meso itd). Obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika direktora za turističko ugostiteljsko pružanje usluga

			korisnicima, kome i odgovara za rad.
20.	Kuvar KV Radno iskustvo: 1 godina	8	Priprema sve vrste jela, salata, kolača, predjela i sl. Pomaže šefu kuhinje u svim kuhinjskim poslovima i organizaciji rada u kuhinji. Stara se u odsustvu šefa kuhinje o radnoj disciplini ostalih radnika u kuhinji i o njihovoj ličnoj i radnoj higijeni. Vrš podjelu obroka i opslužuje korisnike, radnike i goste Ustanove. Odgovara za čistoću i red na svom radnom mjestu. Kontrolirše da li je izvršena dezinfekcija posuđa, predmeta za upotrebu, kuhinjskog namještaja, sudova, frižidera, rashladnih komora i dr. I odgovara za to. Stara se da frižideri budu redovno oprani i dezinfikovani i da namirnice budu pravilno uskladištene. Odgovara za ispravnost životnih namirnica od kojih priprema jela u svojoj smjeni. Učestvuje u iskrcavanju i transportu namirnica. Odgovara zajedno sa svim radnicima u kuhinji, za opremu i sitan inventar u kuhinji. Po završetku smjene dužan je da organizuje spremanje cijele kuhinje i da je ostavi u čistom stanju. Trebuje namirnice i pravilno ih skladišti u priručni magacin u odsustvu šefa kuhinje. Odgovora za savjesno održavanje kuhinjskih aparata (roštilj da rade na njima i ujedno ih održavaju, kao i za salamoreznicu, mašinu za tijesto, mlinac za meso itd). Po potrebi zamjenjuje šefa obavlja i druge poslove po nalogu šefa kuhinje kome je i odgovoran za svoj rad, kao i pomoćniku direktora odgovara.
21.	Pomoćni radnik u kuhinji Osnovna škola Radno iskustvo :1 godina.	30	Pomaže kuvaru u pripremanju svih vrsta jela. Samostalno vrši pripremanje jednostavnih jela. Obavlja sve pripremne poslove za spravljanje jela, vrši čišćenje, pranje, raspakivanje, ljuštenje, sjeckanje i sl. Vrš pranje i čišćenje stolova, zidova i podova. Vrš iznošenje smeća na propisano mjesto. Učestvuje u iskrcavanju i transportu namirnica i gotovih jela. Pere i odlaže kompletno kuhinjsko posuđe. Pomaže šefu kuhinje i kuvaru pri preuzimanju hrane iz magacina. Odgovara zajedno sa ostalim radnicima u kuhinji za opremu i sitan inventar u kuhinji.

			Obavlja i ostale poslove po nalogu šefa kuhinje kome i odgovara za svoj rad.
22.	Radnica u vešeraju Osnovna škola Radno iskustvo:1 godina	3	Organizuje rad u vešeraju. Trebuje deterdžent i druga higijenska sredstva za vešeraj i odgovorna je za njihovo racionalno korišćenje, blagovremeno ukazuje na sve nepravilnosti mašina, i sama sa njima rukuje. Potražuje sitan inventar. Odgovorna je za čistoću i urednost prostorija vešeraja. Vodi magacin posteljine i rublja i odgovorna je za njihove zalihe. Vodi evidenciju o opremi, vešu i odjeći, njihovom peglanju i slaganju. Posebno vodi evidenciju i odgovorna je za čuvanje i uredno vraćanje posteljine, veša i odjeće koja dolazi na pranje. Obavlja i ostale poslove po nalogu pomoćnika direktora za turističko ugostiteljsko pružanje usluga korisnicima, kojem i odgovara za svoj rad.
23.	Čistačica – higijeničarka Osnovna škola Radno iskustvo :1 godina	14	Održava čistoću u radnim prostorijama ustanove, sobama, hodnicima, sanitarnim čvorovima i drugo. Održava čistoću dvorišta, čišćenje trotoara i prilaznih staza. Posebno održava higijenu restorana. Odvozi prljav veš u vešeraj i preuzima čist veš. Od domaćice objekta trebuje sredstva za čišćenje i odgovorna je za njihovo čuvanje i trošenje. Obavlja i druge poslove po nalogu domaćice i pomoćnika direktora za turističko ugostiteljsko pružanje usluga korisnicima usluga, kojima je i odgovorna za svoj rad.
24.	Kurir-vozač-dobavljač SSS Položen ispit za vozača »B« i »C« kategorije Radno iskustvo :1 godina	2	Upravlja svim vozilima iz voznog parka Ustanove po nalogu direktora, pomoćnika direktora. Održava vozila, otklanja sitne popravke a krupnije kvarove prijavljuje ovlašćenom servisu sa kojima koordinira do kraja popravke, odnosno remonta; Stara se o urednosti registracije, osiguranja i tehničkih pregleda vozila; Vodi urednu dokumentaciju o utrošku goriva, ulja i maziva. Trebuje potrebni materijal i vodi evidenciju o njihovom utrošku. Upravlja vozilom za čišćenja snijega u zimskom periodu. Obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika direktora za turističko ugostiteljske poslove.
25.	Domar SSS	4	Pravovremeno reaguje na sve vanredne situacije (požar, poplava, napuštanje

18-09-17
564/17
17

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Radnik/ca u vešeraju u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za jednog izvršioca/teljku, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

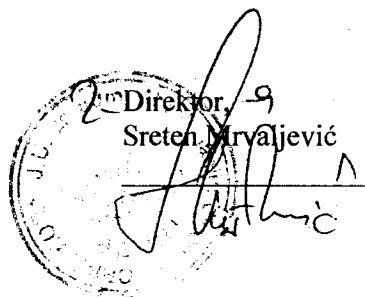
Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- NK nivo stručne spreme,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova radnika/ce u vešeraju, starat će se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijedena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta

2^o Direktor, 9
Sreten Mrvaljević


16. 8. 2014

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Kuvar/ica u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za dva izvršioca/teljke, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

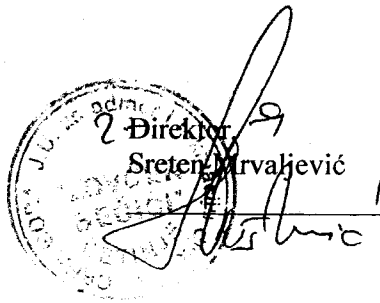
- III/IV stepen stručne spreme,
- 12 mjeseci radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova kuvara/ce, starat će se
JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijedena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta

2. Direktor
Sreten Mrvahević



Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Pomoćni radnik/ca u kuhinji u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za tri izvršioca/teljke, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

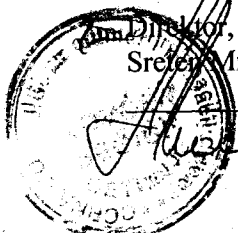
Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- NK nivo stručne spreme,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova pomoćnog radnika/ce u kuhinji, starat će se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijedena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenih radnih mjesta

Ime i Prezime: Srećko Mrvaljević
Srećko Mrvaljević


Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Higijeničar/ka u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za jednog izvršioca/teljku, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

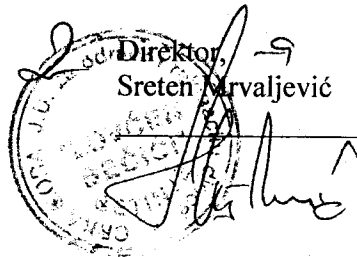
- NK nivo stručne spreme,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova higijeničara/ke, starat će se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijedena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenog radnog mjesta

Direktor,
Sreten Mrvaljević



Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Servir/ka u kuhinji u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za četiri izvršioca/teljke, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

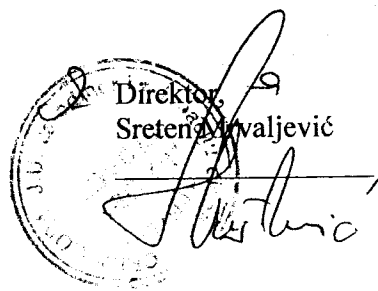
- SSS / IV stepen,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova servira/ ke , starat će se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijedena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenih radnih mjesta

Direktor
Sreten Mihaljević



09.10.2018. 17

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto radnik/ca u vešeraju u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Valentina Radulović, koja ima III stepen stručne spreme, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 07.10. do 07.10.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto radnice u vešeraju, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten Mrvaljević



04.10.17 11

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

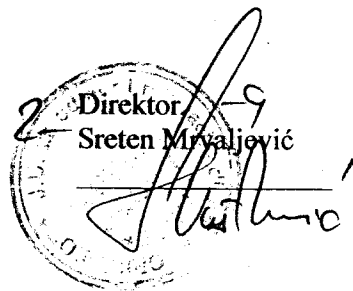
o izboru kandidata za radno mjesto higijeničar/ka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Jagoda Krnjić, koja ima NK stepen stručne spreme, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 04.10. do 31.10.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto higijeničarke, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

2. Direktor
Sreten Mijaljević



73611
17.10. 17

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

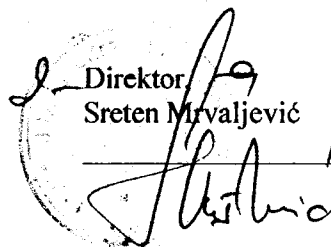
o izboru kandidata za radno mjesto servir/ka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Tanja Radović, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 17.10. do 17.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto servirke, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor
Sreten Mirvaljević



17.10.19

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

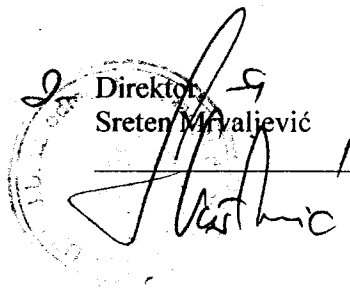
o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni servir/ka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Ivan Popović, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 17.10. do 17.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto servira, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor
Sreten Mirvaljević



Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto servir/ka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Goran Bošković, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 17.10. do 17.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto servira, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

2 Direktor,
Sreten Mrvaljević



29.09. 555/1 19

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

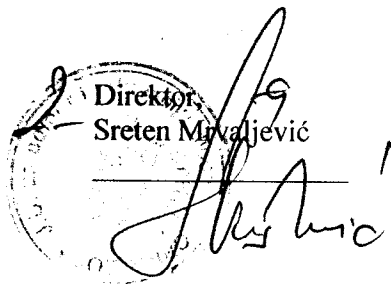
o izboru kandidata za radno mjesto servir/ka u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Anastasija Đuričković, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 29.09. do 29.12.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto servirke, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor
Sreten Mihaljević



Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Dražen Martinović, NK radnik prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 02.10. do 02.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćnog radnika/ce u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

2
Direktor,
Sreten Mrvaljević

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

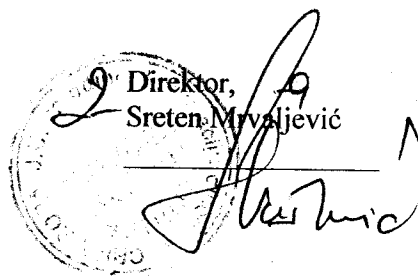
o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Božidarka Tatar, NK radnik prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 11.10. do 11.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonsih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćnog radnika/ce u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

2 Direktor,
Sreten Mrvaljević



Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

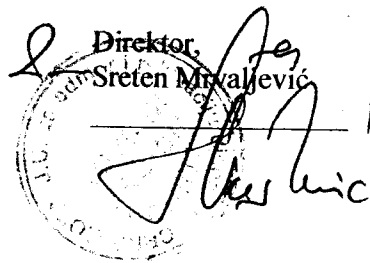
o izboru kandidata za radno mjesto kuvar/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Dragana Pravilović, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 31.10. do 31.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonsih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto kuvarice, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten Mitvaljević



Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

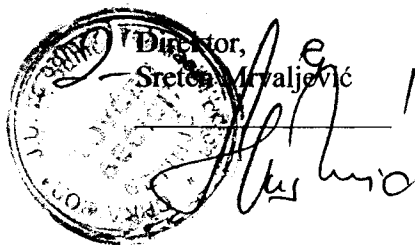
o izboru kandidata za radno mjesto kuvar/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Rukije Tushi, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 06.10. do 06.04.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonsih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto kuvarice, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten M. Valjević



77717
13.10. 17

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

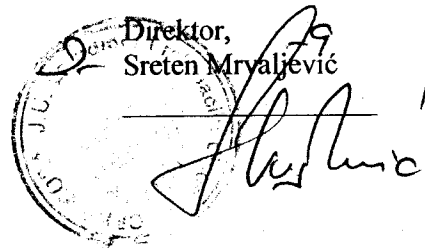
o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Mirjana Aleksandrova Rajković, NK radnik prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 13.10. do 13.01.2018. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćnog radnika/ce u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten Mryaljević



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:		РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	
3.	НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	4.	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
		5.	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
		6.	ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6.	
7.	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА	
8.	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	0. Без ознаке својине 3. Задружна	
9.	МЈЕСТО РАДА (насеље)	1. Друштвена 4. Два или више облика	
10.	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	2. Приватна 5. Државна	
		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
11.	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	19.	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
12.	РАДНО ИСКУСТВО	20.	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
13.	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће	
14.	ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима	
15.	ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.	3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	
16.	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	21.	СМЈЕШТАЈ
16.1	Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)	0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини	
17.	РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено	1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично	
18.	РАДНО ВРИЈЕМЕ	2. Самачки стан 6. По договору	
18.1	Број сати недељно	22.	ИСХРАНА
		0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини	
		1. Организована 3. Надокнађује се делимично	
		23.	ПРЕВОЗ
		0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично	
		1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	
		24.	ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
		25.	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
		26.	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
		0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација	
		1. Провјеру врши послодавац	
		2. Провјеру врши организација за запошљавање	
		27.	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
		1. Конкурс	
		2. Оглас (дд) 4	
		3. Без оглашавања Основ	
		28.	НАПОМЕНА:

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН:

М.П.

М.П.

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:		РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА		ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)	
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА		ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. 2. 3.		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима)		21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору 3. Заједнички смештај	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.		22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол		23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Провјеру врши послодавац 2. Провјеру врши организација за запошљавање	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас (дд) 3. Без оглашавања Основ	
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног 18.1 Број сати недељно		28. НАПОМЕНА:	

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ДДММГГ)

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДПИС

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН:

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Београд - Београд		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ 20200617002511
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА Београд - Београд		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 180912
		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 0111111111
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 1111
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА 104		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА РАДНИК У ВРШТИ		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) Београд 212282		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. 109908 2. 3. 19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)		20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двострано 6. У четири смјене 9. На терену
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. 2. 3. 21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору 3. Заједнички смештај		22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима)		23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3. 24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас (дд) 18 3. Без оглашавања Основ
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад 16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд)		28. НАПОМЕНА: CV, list of references, etc.
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упућено		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног 18.1 Број сати недељно		

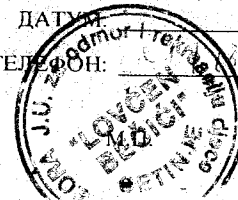
ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)

ДАТУМ
ТЕЛЕФОН:

М.П.



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Биро за запошљавање</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>2020617002021</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>ЈП "Београд"</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <i>15.08.17</i>
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>024161111</i>		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>11111</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна <i>Б</i>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>02</i>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Управник</i>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <i>1111</i>	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <i>Београд</i>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У туристима 3. Двострано 6. У четири смјене 9. На терену <i>04</i>	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <i>Управник</i> 2. <i>Управник</i> 3. <i>Управник</i>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору <i>Б</i> 3. Заједнички смештај	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <i>Управник</i> 2. <i>Управник</i> 3. <i>Управник</i>	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично <i>Б</i>	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит <i>Б</i> 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима) <i>11</i>	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се делимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <i>Б</i>	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <i>Управник</i> 2. <i>Управник</i> 3. <i>Управник</i>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <i>1111</i>	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол <i>Б</i>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <i>11</i>	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <i>11</i> г. до <i>11</i> г.	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање <i>Б</i>	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повременни послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс <i>Б</i> 2. Оглас (дд) <i>11</i> 3. Без оглашавања Основ	
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) <i>1111</i>	28. НАПОМЕНА: <i>CV sa slikom poslat na e-mail www.bicigibud.com</i>	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено <i>Б</i>		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног <i>Б</i>		
18.1 Број сати недељно <i>41</i>		

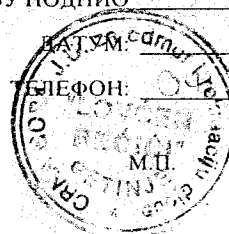
ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг)



15.08.17



15.08.17

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Biro QADK Gtje		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ 202061700240
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА Jovanovic - Batic Batic 2		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 190317
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 0121555K
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА 012		5. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 550P
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА Sekretarica		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Заједничка 4. Два или више облика 5. Државна
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) Batic		УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. 423301 2. 3.		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) 20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 2. По подне 3. Двократно 4. У двије смјене 5. У три смјене 6. У четири смјене 7. Само ноћу 8. У турнусима 9. На терену 10. Код куће
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. 481 2. 3.		21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 1. Породични стан 2. Самачки стан 3. Заједнички смештај 4. Надокнађује се у цјелини 5. Надокнађује се делимично 6. По договору
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима) 4. Положен стручни приправнички испит		22. ИСХРАНА 0. Није организована 1. Организована 2. Надокнађује се у цјелини 3. Надокнађује се делимично
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.		23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 1. Обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 3. Надокнађује се у потпуности
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол		24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) 25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.		26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 1. Провјеру врши послодавац 2. Провјеру врши организација за запошљавање 3. Провјеру врши друга организација
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 2. Одређено вријеме 3. Приправник 4. Приправник-волонтер 5. Допунски рад 6. Привремени и повремени послови 7. Сезонски рад 8. Привремено радно ангажовање 9. Инвалид		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ
16.1. Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдл)		28. НАПОМЕНА: CV sa slikom poslati na: lorenz.becic@usck.me
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног		
18.1. Број сати недељно		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ДДММГГ)

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ 09.12.05

ΤΕΛΕΦΩΝ

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:		РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	
3.	НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА	2.	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг)
		4.	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА
		5.	ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА	
7.	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	0. Без облика својине 3. Задружна	
8.	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА Нигилистичко	1. Друштвено 4. Два или више облика	
9.	МЈЕСТО РАДА (насеље)	2. Приватно 5. Државна	
10.	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
11.	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)	
12.	РАДНО ИСКУСТВО	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА	
13.	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)	21. СМЈЕШТАЈ	
14.	ПОЛ КАНДИДАТА	22. ИСХРАНА	
15.	ГОДИНЕ ЖИВОТА	23. ПРЕВОЗ	
16.	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)	
16.1	Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдл)	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
17.	РАДНО МЈЕСТО	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ	
18.	РАДНО ВРИЈЕМЕ	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС	
18.1	Број сати недељно	28. НАПОМЕНА:	

ПРИЈАВУ ПРИМИО _____

ПРИЈАВУ ПОДНИО _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 15/09/19

ДАТУМ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

М.П.



CGZM
13.09.17.

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Šanker/ica u hotelu Ivanov Konak na Ivanovim Koritima, za dva izvršioca/teljke, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

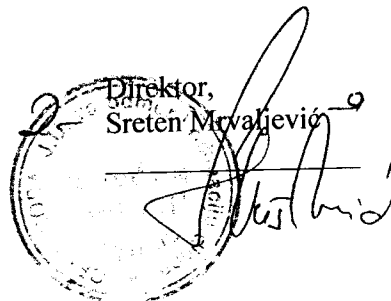
Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

- SSS / IV stepen,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova šanker/ ice , starat će se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijedena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenih radnih mjesta


Direktor,
Sreten Mrvaljević

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Београд - 11-01-15</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>20200619002531</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>ЈУ. Београд - Београд</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <i>18.09.17</i>
		4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>01201258111</i>
		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>55111</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознаке својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна <i>51</i>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>103</i>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>Радник за послове у складу са</i>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <i>1111</i>	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <i>Београд</i>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. По подне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Двократно 6. У четири смјене 9. На терену <i>04</i>	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <i>111</i> 2. <i>111</i> 3. <i>111</i>	21. СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се делимично 2. Самачки стан 6. По договору 3. Заједнички смештај <i>31</i>	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <i>111</i> <i>ОСН. ШК.</i> <i>108</i> 2. <i>111</i> 3. <i>111</i>	22. ИСХРАНА 0. Није организована 2. Надокнађује се у цјелини 1. Организована 3. Надокнађује се делимично <i>41</i>	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положен стручни - приправнички испит 2. Без обзира на радно искуство приправнички испит 3. Са радним искуством (у мјесецима) <i>02</i>	23. ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <i>01</i>	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <i>111</i> 2. <i>111</i> 3. <i>111</i>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена) <i>1111</i>	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол <i>2</i>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <i>111</i>	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <i>11</i> г. до <i>11</i> г.	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Проверу врши друга организација 1. Проверу врши послодавац 2. Проверу врши организација за запошљавање <i>31</i>	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремени послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. Инвалид 5. Допунски рад <i>02</i>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс <i>12</i> 2. Оглас (дл) <i>11</i> 3. Без оглашавања Основ	
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдл) <i>1111</i>	28. НАПОМЕНА: <i>CV se sluzbeno dostavlja e-mailom: beograd@us.gov.rs</i>	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено <i>12</i>		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног <i>11</i>		
18.1 Број сати недјелно <i>40</i>		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) *18.09.17*

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН:

М.П.

М.П.

18.09. 521/11 17

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta za obavljanje poslova na određeno vrijeme.

Popuna radnog mjesta Pomoćni radnik/ca u kuhinji u dječijem odmaralištu na Ivanovim Koritima, za tri izvršioca/teljke, izvršiće se putem objavljivanja javnog oglasa.

Za navedeno radno mjesto, pored opštih uslova, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, propisani su sledeći uslovi:

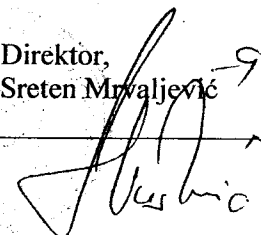
- NK nivo stručne spreme,
- bez obzira na radno iskustvo.

O Ugovoru za obavljanje poslova pomoćnog radnika/ce u kuhinji, starat će se JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje.

Obrazloženje

Kako bi se obezbijedilo efikasno obavljanje posla i kontinuiran proces rada, a budući da su obezbijeđena finasijska sredstva, potrebno je pokrenuti postupak za popunu navedenih radnih mjesta

2. Direktor,
Sreten Mrvaljević



Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 104
06.11.2017. godine.

Na osnovu člana 16, 19. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Dragica Abramović (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Dragica Abramović sa prebivalištem u Nikšiću ulica, , JMBG broj radne knjižice koja ima VII stepen visoke stručne sprema, koja se raspoređuje na radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 06.11.2017 do 31.12.2017 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 06.11.2017. godine i obavlja poslove pomoćnog radnika u kuhinji. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge tajne
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

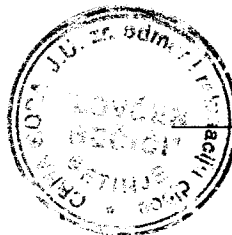
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 04.11.2017. godine.

Zaposlena:

D. Kenguric

Poslodavac:



[Signature]

06. 7841 15

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

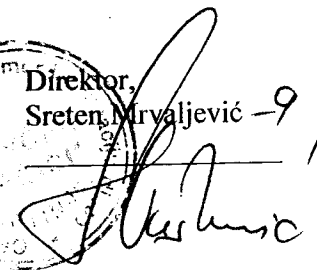
ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Dragica Abramović, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 06.11. do 31.12.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćnog radnika/ce u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten Mirvaljević -9


Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 481
06.11.2017. godine.

Na osnovu člana 16, 19. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Snežana Čelebić (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Snežana Čelebić sa prebivalištem u Cetinje ulica, ____, JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koja ima VII stepen visoke stručne sprema, koja se raspoređuje na radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnivala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 06.11.2017 do 31.12.2017 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 06.11.2017. godine i obavlja poslove pomoćnog radnika u kuhinji (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge tajne
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 06.11.2017. godine.

Zaposlena:

S. Čobabić



Poslodavac:

[Signature]

06.11.17
M. 19

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

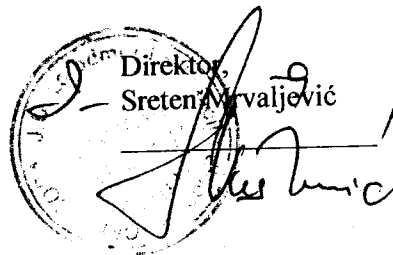
o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Snežana Čelebić, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 06.11. do 31.12.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćnog radnika/ce u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten M. Valjević



Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 489
05.11.2017. godine.

Na osnovu člana 16, 19. i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Dušan Popović (u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Dušanom Popović sa prebivalištem u Cetinju ulica, _____, JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koji ima VII stepen visoke stručne spreme, koja se raspoređuje na radno mjesto šanker.

Član 2.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposleni je zasnovao radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 05.11.2017 do 31.12.2017. godine shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposleni je dužna da stupi na rad 05.11.2017 i obavlja poslove šankera. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci.

Član 6.

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove šankera.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

”

Član 11.

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge tajne
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

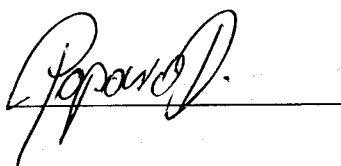
Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

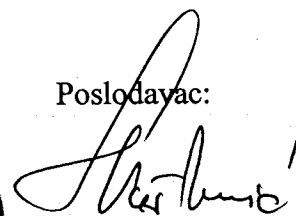
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetiniu, dana 05.11.2017 . godine.

Zaposleni:



Poslodavac:



OS. 11. 11. 2017. A

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

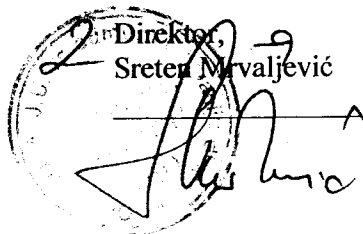
o izboru kandidata za radno mjesto šanker/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Dušan Popović, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 05.11. do 31.12.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto šankera, a kako imenovani ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor,
Sreten Marvaljević



Preduzeće JU „Lovćen - Bečići

Broj: 785

05.11.2017. godine.

Na osnovu člana 16, 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Andrijana Krivokapić (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Andrijana Krivokapić sa prebivalištem u Cetinje ulica, ____, JMBG [REDACTED] broj radne knjižice [REDACTED] koja ima VII stepen visoke stručne sprema, koja se raspoređuje na radno mjesto šanker.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 05.11.2017 do 31.12.2017 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 05.11.2017. godine i obavlja poslove šankera. (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove šankera.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge tajne
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinju, dana 05.11.2017. godine.

Zaposlena:

A. Krivokapić



Poslodavac:

[Signature]

OS-21 78311 17

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

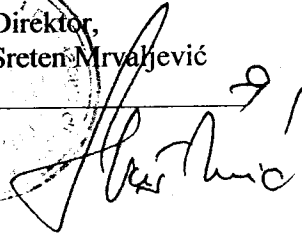
ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto šanker/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Andrijana Krivokapić, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 05.11. do 31.12.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonskih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto šankerice, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.


Direktor,
Sreten Mrvaljević


Preduzeće JU „Lovćen - Bečići
Broj: 481
05.11.2017. godine.

Na osnovu člana 16, 19 i čl. 21. stav 1. Zakona o radu (SL list CG broj 53/14) zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između: JU „Lovćen – Bečići (u daljem tekstu poslodavac) i Ivanović Marina (u daljem tekstu zaposlena)

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Ivanović Marina sa prebivalištem u Cetinje ulica, _____, JMBG _____ broj radne knjižice _____, koja ima VII stepen visoke stručne spreme, koja se raspoređuje na radno mjesto Pomoćni radnik u kuhinji.

Član 2.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 3.

Zaposlena je zasnovala radni odnos na:

A: neodređeno vrijeme sa punim radnim vremenom od _____ god.

B: određeno vrijeme u trajanju od 05.11.2017 do 31.12.2017 shodno članu 25. Zakona o radu.

Član 4.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 05.12.2017. godine i obavlja poslove Pomoćnog radnika u kuhinji (vrsta i opis poslova).

Član 5.

Probni rad traje 1 mjeseci

Član 6.

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove Pomoćnog radnika u kuhinji.

Član 7.

Raspored radnog vremena određuje Izvršni direktor. Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog vremena u trajanju od 30 min.

Član 10.

Zaposlena ima pravo na godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim aktom preduzeća srazmjerno vremenu predviđenom na radu.

Član 11.

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 423,28 i drugim elementima utvrđenim u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu. Radi se o ugovorenoj plati.

Član 12.

Zaposlena ima pravo na dodatke, nadoknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 14.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom, a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 15.

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 16.

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Ovaj Ugovor o radu raskida se radi sledećih povreda radnih obaveza:

- neizvršenja radnih i drugih obaveza,
- nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
- neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
- pronevjera ili krađa imovine preduzeća,
- nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
- neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
- povreda propisa o zaštiti od požara, eksplozije, elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otrovnih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
- zloupotreba položaja i prekoračenja datih ovlašćenja.
- odavanje poslovne i druge tajne
- zloupotreba prava korišćenja bolovanja,
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
- odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
- falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
- povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
- dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičkih sredstava u toku rada,
- neopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
- neuredno držanje dokumenata i sredstava rada,
- nedovoljno preduzimanje mjera zaštite na radu ili zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća.
- prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjere,
- pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću.
- neopravdano izostajanje sa rada 3 radna dana.

Član 18.

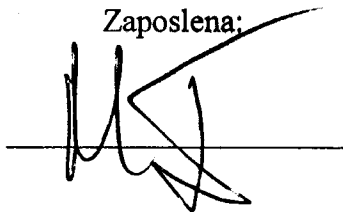
Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor pod uslovima određenim Zakonom odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 19.

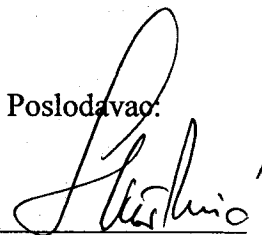
Na sve što nije predviđeno ovim ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

U Cetinja, dana 05.11.2017. godine.

Zaposlena:



Poslodavac:



OS 7/11/19
M. 19.

Na osnovu Člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore, broj 52/2014"), JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje, donosi

ODLUKU

o izboru kandidata za radno mjesto pomoćni radnik/ica u JU „Lovćen-Bečići“ Cetinje

1. Marina Ivanović, prima se u radni odnos u JU „Lovćen-Bečići“ na određeno vrijeme 40h sedmično.
2. Radni odnos iz tačke 1 ove odluke teče od 05.11. do 31.12.2017. godine.
3. Sa kandidatom se zaključuje Ugovor o radu u skladu sa zakonom.

Obrazloženje

U okviru zakonsih ovlašćenja o prijemu radnika u radni odnos, upražnjeno je radno mjesto pomoćnog radnika/ce u kuhinji, a kako imenovana ispunjava uslove ovog radnog mjesta prima se na određeno vrijeme za rad u dječijem odmaralištu, te shodno Članu 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, odlučeno je kao u izreci odluke.

Direktor
Sreten Marvaljević

