

Finansiranje

From: OŠ "Savo Pejanović" Podgorica direktorica Milja Božović <skola@os-spejanovic.edu.me>
Sent: Thursday, September 19, 2024 9:43 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori
Attachments: Ugovor o dop.radu.pdf; Ugovor o izvođenju radova moleraja.pdf

Poštovani,
U prilogu vam dostavljamo ugovore.

Srdačno,

Milja Božović
direktorica JU OŠ "Savo Pejanović"

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prijem:	73-09-2024		
Org. ed	Broj	Priop	Priloge
03-01	2130	3103	

Adresa: IV Proleterske br. 5, Podgorica
Tel: +382 20 230 558 | +382 68 723 968
www.savopejanovic.me



Razmisli prije nego što odštampaš! | Think before you print!

CRNA GORA
JU OŠ „Savo Pejanović“
Br.1097
Podgorica, 18.09.2024.god.

Na osnovu člana 202 Zakona o radu ("Sl.list CG", br.74/19 i 8/21), zaključuje se u Podgorici dana 18.09.2024. godine

UGOVOR O DOPUNSKOM RADU

Između:

1. JU OŠ „Savo Pejanović“, IV Proleterske br. 5, Podgorica, koju zastupa Direktor Milja Božović (u daljem tekstu: poslodavac), i
2. *Andela Mujović Master Francuskog jezika i književnosti*, JME ia prebivalištem (boravištem) u aljem tekstu: Izvršilac posla).

Član 1

Izvršilac posla, koji je zaposlen na određeno sa nepunim radnim vremenom u preduzeću „Sibila“ D.O.O Podgorica, obavezuje se da kod poslodavca obavlja poslove nastavnice francuskog jezika i književnosti.

Član 2

Izvršilac će poslove obavljati u JU OŠ „Savo Pejanović“ Podgorica, IV proleterske br. 5, sa radnim vremenom u trajanju od 2 školska časa nedjeljno, a prema rasporedu rada u okviru Škole.

Član 3

Ugovorene poslove će imenovana obavljati od 18.09.2024.godine, - 30.09.2024.godine

Na ime obavljenog posla po osnovu ovog ugovora poslodavac će izvršiocu posla isplatiti novčanu nadoknadu u bruto iznosu, i uplatiti na žiro račun imenovanog. Izvršilac posla ima pravo na zdravstveno i penzijsko osiguranje, u skladu sa zakonom.

Član 5

Poslodavac obezbjeđuje izvršiocu posla potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu.

Izvršilac posla ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Član 6

Izvršilac posla prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.