

Filip Popovic

From: Osnovna skola "Mileva Lajovic Lalatovic" Niksic <skola@os-mlalatovic.edu.me>
Sent: Wednesday, August 14, 2024 11:51 AM
To: Finansiranje
Subject: Dostavljanje podataka
Attachments: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2017 (1).pdf; Saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji1 (1).jpeg; Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji 2022-23.pdf; Saglasnost na Pravilnik 2022-23.jpeg; Ugovor o radu Veselinka Šljivančanin (2).pdf

Primljeno:	22-08-2024		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
03-01-	2130	692	

Poštovani,
dostavljamo vam ugovor o radu na određeno vrijeme za zaposlenu Šljivančanin Veselinku.
Molimo potvrdite prijem mejla.



Irena Vasiljević
Direktorica
JU OŠ "Mileva Lajović Lalatović"
Vuka Karadžića 104;81400 Nikšić
068/862-007
☎040/242-976
✉direktor@os-mlalatovic.edu.me



OPŠTINA ROPA
OPŠTINSKI SUD
31.08.2017
31.08.2017

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, Nikšić na sjednici održanoj 31. 08. 2017. godine, donio je

P R A V I L N I K
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU Osnovne škole „Mileva Lajović-Lalatović“, u Nikšiću

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast(profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću. (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Škola ima područnu školu u Rubežama.

U Školi se može organizovati vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.

Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.

Škola organizuje jutarnji boravak, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika.

Radno vrijeme

Član 5

Škola radi u petodnevnoj radnoj nedjelji, u skladu sa školskim kalendarom.

Škola radi u dvije smjene.

-Psiholog/kinja.....1 " ;
 - Defektolog /logoped.....1 izvršilac;
 -Bibliotekar/ka.....1 ";

6) Asistent/kinja u nastavi.....5 izvršilaca.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 33

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 34

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutarnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.686/2 od 02.10. 2013. godine,

Stupanje na snagu

Član 35

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 661/1

Nišić, 31.08. 2017.



Predsjednik Školskog odbora

Vasiljević Marko

/Vasiljević Marko/

61.09.22
Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17 i 59/21) i člana 16. Statuta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, Školski odbor, na sjednici održanoj 27.07.2022. godine, donio je

PRAVILNIK

o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Mileva Lajović-Lalatović" u Nikšiću, broj 661/1 od 31.08.2017. god. Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić, broj 930/3 od 13.08.2018. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 2462/1 od 24.12.2018. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1039/3 od 20.09.2019. godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 742/3 od 02.07.2020. godine, godine Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 904/20 od 05.07.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 1169/2 od 12.10.2021. godine, Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ "Mileva Lajović-Lalatović" Nikšić broj 18/2 od 27.01.2022. godine

Član 1

Poslije člana 23 dodaje se novi član 23a koji glasi :

„Defektolog / škinja

- procjenjuje kognitivni (psihomotorni) razvoj dece,
- vrši procjenu smetnji i teškoća u psiho-motornom razvoju,
- utvrđuje vrstu i broj defektoloških tretmana,
- pruži angažovanje u djelatnosti/grupi dece sa smetnjama
- spravlja preventivno – korektivni rad u grupi
- sprovođi defektološke tretmane
- spravlja tretmane sa decom koja imaju smetnje i teškoće u razvoju,
- neposredno radi s decom/učenicima (stručno i pedagoški);
- obezbjeđuje individualno i grupno savjetovanje, za decu/učenicke sa smetnjama i teškoćama u razvoju

- doprinosi stvaranju uslova za kvalitetno organizovanje dece i mladih i njihovo učešće u svim segmentima školskog života i vanškolskih aktivnosti (npr. dečki parlamenti, zajednice učenika/cu, društvene akcije, lokalna zajednica, saradnja sa NVO-a i dr.),
- radi na profesionalnoj orijentaciji dece sa posebnim obrazovnim potrebama;

Član 2

U članu 32, stav 2, tačka 6 mijenja se i glasi:

» radnik / ica na održavanju higijene.....10 izvršilaca»

U članu 32, stav 3 mijenja se i glasi:

» 3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nodeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	80	4,4	
2.	Engleski jezik i književnost	18	126	-	
3.	Matematika	18	80	4,4	
4.	Ruski jezik i književnost	18	34	1,88	
5.	Francuski jezik i književnost	18	8	0,44	
6.	Njemački jezik i književnost	18	4	0,22	
7.	Fizika	18	25	1,39	
8.	Hemija	18	20	1,11	
9.	Biologija	18	30	1,66	
10.	Informatika	18	49	2,72	Jedan zaposleni u šk. Obitelja pružava školskog ITC koordinatora (10 časova)
11.	Istorija	18	20	1,66	
12.	Geografija	18	25	1,39	
13.	Fizičko vaspitanje	18	75	4,16	
14.	Likovna kultura	18	22	1,22	
15.	Muzička kultura	18	20	1,11	
16.	Razredna nastava	16-19	510	30	1 školski učiteljica odgovorna za nastavnički odjeljenje + 1 kombinovano odjeljenje u posebnoj Ustanovi Rubeža
17.	Izborna nastava				

Broj: 1017/1
Datum: 02.09.2012. god.

Školski odbor
Predsednik
[Signature]

Ovaj Pravilnik stupi na snagu osimnog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvete.

Član 3

Ustavni deli ovog člana broj „ 2 „ zamenjuje se brojem „ 3“,
„ defektolog / izvišlac “
Ustavu 5. dodaje se tačku 5. i glasi:

Redni broj	Imena časova	Ukupan nedeljni fond časova	broj izvišlaca	napomena
1.	26	65	25	7.000 izvišlaca
2.	26	13	11,5	7.000 izvišlaca

4) Vaspitači/cc

stav 4) ovog člana mijenja se i glasi:

a.	Uzreda grafičke fotografije	1		
b.	Uzred u programiranje	1		
c.	Preduzetništvo	3		
d.	Zdravi stilovi života	9		
e.	Likovna radionica	2		

Na osnovu člana 29, 30, 31, 36 Zakona o radu, („Službeni list Crne Gore“, broj 74/19 i 59/21, 145/21), člana 82 i 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“ broj 64/02, 31/05, 49/07 i „Službeni list Crne Gore“ broj 4/08, 45/10, 45/11, 26/13, 39/13, 44/13, 47/17 i 59/21, 146/21, 3/23) dana 14.08.2024. godine u Nikšiću, zaključen je

UGOVOR O RADU

Između ugovornih strana:

JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“, sa sjedištem u Nikšiću, ulica Vuka Karadžića br.104 - Nikšić, koju zastupa direktorica, Irena Vasiljević (u daljem tekstu: Poslodavac) i Šljivčanin Veselinka, sa prebivalištem u jmbg: po zanimanju - radnik na knjigovodstvenim poslovima, (u daljem tekstu: Zaposleni)

OSNOVNE ODREDBE

Čl.1

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta radnice na održavanju higijene, za koje je Aktom o sistematizaciji poslodavca utvrđen I stepen stručne spreme.

Prava i obaveze zaposlenog

Čl.2

Zaposleni će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Čl.3

Zaposleni je dužan da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.4

Zaposleni će obavljati poslove u JU OŠ „Mileva Lajović-Lalatović“ u Nikšiću.

Trajanje ugovora i radno vrijeme

Čl.5

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, do povratka zaposlene Đurđević Dragice sa bolovanja, a najduže u trajanju do 30 dana, sa punim radnim vremenom koje iznosi 40 (četrdeset) časova u radnoj nedjelji, sa mogućnošću rada dužeg od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Stupanje na rad

Čl.6

Zaposleni je dužan stupiti na rad dana 14.08.2024. godine, od kog dana ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ako Zaposleni ne stupi na rad utvrđenog dana smatra se da nije zasnovaio radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga, o čemu je dužan podnijeti dokaz Poslodavcu. Ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime Poslodavca potpiše ovlašćeno lice i Zaposleni.

Prava i obaveze poslodavca

Čl.7

Poslodavac je dužan da prijavi Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno, penzijsko i invalidsko osiguranje i osiguranje od nezaposlenosti) danom stupanja na rad.

Čl.8

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi obavljanje poslova radnog mjesta utvrđenim ugovorom o radu i da mu u skladu sa zakonom i drugim važećim propisima obezbijedi uslove rada i organizuje rad radi bezbjednosti i zaštite života i zdravlja na radu.

Čl.9

Poslodavac je dužan da Zaposlenom za obavljeni rad isplati zaradu, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Čl.10

Poslodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost Zaposlenog i obezbjeđuje zaštitu njegovih ličnih podataka.

Zarada i druga primanja

Čl.11

Zaposleni ima pravo na odgovarajuću zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu. Poslodavac je dužan isplatiti zaradu najmanje jedanput u mjesecu.

Čl.12

Zaposleni ima pravo i na druga primanja u vezi sa radom koja se utvrđuju kolektivnim ugovorom i zakonom.

Čl.13

Koeficijent za utvrđivanje cijene rada za poslove na radnom mjestu iz čl.1 ugovora iznosi 4,95. Odmori

Čl.14

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Odsustva sa rada

Čl.15

Zaposleni ima pravo na odsustvo sa rada uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) na osnovu podnijetog zahtjeva, u slučajevima predviđenim Zakonom.

Čl.16

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa zakonom.

Prestanak radnog odnosa

Čl.17

Radni odnos između Poslodavca i Zaposlenog prestaje po sili zakona, sporazumom i otkazom ugovora o radu, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Čl.18
Poslodavac i Zaposleni mogu da otkazu ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Završne odredbe
Čl.19

Na prava i obaveze koja nijesu utvrđena ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Čl.20
Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mimo rješavanje spora pred Agencijom za mimo rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.
U slučaju da se spor ne može riješiti pred organima iz stava 1 nadležan je Osnovni Sud u Nikšiću.

Čl.21
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, od kojih po jedan primjerak zadržavaju ugovorne strane, a jedan primjerak je namijenjen Poreskoj upravi.

POSLODAVAC:

Direktor

Irena Vasiljević
Irena Vasiljević

ZAPOSLENI:

Besim Urošević
Besim Urošević





REPUBLICA
MONTENEGRO
BROJ: 697/12
Datum: 28.09.17

Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Broj: 610-1643/2017-3
U Podgorici, 14. septembra 2017. godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ“

NIKŠIĆ

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 51/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG”, br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović“, Nikšić*, broj 661/1, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 31. avgusta 2017. godine, s tim da se odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu održavanje objekta i opreme i poslove grijanja.



MINISTAR

Dr. Damir ŠEHOVIĆ



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

1300/3
14.10.2022. g. r. e. e.

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.gov.me/mps

Broj: 01-603/22- 1220/2

Podgorica, 11.10.2022.godine

JU OSNOVNA ŠKOLA „MILEVA LAJOVIĆ LALATOVIĆ”

Nikšić

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG”, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG”, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21 i 146/21) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG”, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* JU Osnovna škola „Mileva Lajović Lalatović”, Nikšić, broj 1087/1, donijet na sjednici Školskog odbora održanoj 2.09.2022. godine, s tim što se ne odobrava: radno mjesto defektolog 1 izvršilac; 1 izvršilac na radnom mjestu radnik na održavanju higijene i 1 izvršilac na radnom mjestu saradnik u socijalnoj inkluziji.

MINISTAR

Mr Mlomisir VOJNOVIĆ

M. Vojnović

