

Filip Popovic

From: Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije
Sent: Wednesday, August 14, 2024 11:06 AM
To: Finansiranje
Subject: FW: Документа
Attachments: понуда и анекс уговора_0001.pdf; Уговор о раду_0001.pdf

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primalac	22-08-2024	Prilog	1
Org. broj	03-01	2130/690	

From: Osnovna skola Branko Bozovic Podgorica [mailto:skola@os-bbozovic.edu.me]
Sent: Wednesday, August 14, 2024 10:43 AM
To: Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije
Subject: Документа

Поштовани,

У прилогу достављам материјал.

Молим вас да потврдите пријем мејла.

С поштовањем,

Биљана Стаматовић, директорица



Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 1360

Подгорица, 12. 08. 2024. године

Снежана Радовић

Предмет: Понуда анекса уговора о раду због измјене радног времена с непуног на пуно радно вријеме

На основу члана 47, став 1, тачка 6 и члана 48 Закона о раду („Службени лист Црне Горе“ бр. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21 и 77/24) и члана 23 Статута ЈУ ОШ „Бранко Божовић“ Подгорица, нудимо Вам измјену уговора о раду број 1316 од 10. новембра 2023. године (у даљем тексту Основни уговор), и то:

Члан 1 став 1 Основног уговора о раду мијења се и гласи „Запослена Радовић Снежана, машински техничар, заснива радни однос на одређено вријеме, са пуним радним временом, најдуже до 31. 08. 2024. године, почевши од 12. 08. 2024. године“.

Члан 2 став 1 мијења се и гласи: „Запослена ступа на рад по овом уговору дана 12. 08. 2024. године“.

Члан 3 став 1 мијења се и гласи: „Запослена се распоређује на послове и радне задатке радног мјеста радник/ца на одржавању хигијене, са пуним радним временом, за које је општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђено да је потребно да има минимум завршену основну школу 12 ниво националног оквира квалификација“.

Измјене Основног уговора потребно је извршити због тога што се указала потреба за попуном радног мјеста због настанка привремене спријечености за рад Марине Зејак запослене на неодређено вријеме на радном мјесту радник/ца на одржавању хигијене. Напомињемо да сте о наведеној понуди дужни да се изјасните у року који не може бити краћи од 8 радних дана, од дана њеног пријема.

Сагласност на понуду можете дати потписом Анекса Уговора о раду који Вам достављамо у прилогу, при чему задржавате право да оспоравате ваљаност понуде.

Ако се у остављеном року не изјасните о понуди, сматра се да сте исту одбили, у складу са чланом 48, став 4 Закона о раду.

Прилог Анекс уговора о раду.

Достављено:

Именованој

Radović Snežana, датум 12.08.2024

потпис запослене

Директорица

Биљана Стаматовић

Биљана Стаматовић





Црна Гора
Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица
телефон: +382 20 270 479
e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 1362
Подгорица, 12. 08. 2024. године

На основу члана 47. Став 1, тачка 6 Закона о раду („Службени лист Црне Горе“ бр. 74/19, 08/21, 59/21, 68/21, 145/21 и 77/24) и члана 23 Статута ЈУ ОШ „Бранко Божовић“ Подгорица, а у вези са понудом број 1360, од 12. 08. 2024. године

ЈУ ОШ „Бранко Божовић“ у Подгорици, коју заступа Биљана Стаматовић (у даљем тексту послодавац) и

Снежана Радовић из Подгорице, са завршеном средњом стручном школом у Бијелом Пољу и стеченим звањем машински техничар (у даљем тексту запослена), ЈМБ 2309970215032, дана 12. 08. 2024. године, закључују

АНЕКС УГОВОРА О РАДУ (број 1316 од 10. новембра 2023. године)

Члан 1.

Члан 1 став 1 мијења се и гласи:

„Запослена Радовић Снежана, Машински техничар, заснива радни однос на одређено вријеме, са пуним радним временом, најдуже до 31. 08. 2024. године, почевши од 12. 08. 2024. године“.

Члан 2 став 1 мијења се и гласи: „Запослена ступа на рад по овом уговору дана 12. 08. 2024. године“.

Члан 3 став 1 мијења се и гласи: „Запослена се распоређује на послове и радне задатке радног мјеста радник/ца на одржавању хигијене, са пуним радним временом, за које је општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђено да је потребно да има минимум завршену основну школу 12 ниво националног оквира квалификација“.

Члан 2.

У свему осталом одредбе уговора о раду број 1316 од 10. новембра 2023. године остају непромијењене.

Члан 3.

Овај Анекс даном потписивања, постаје саставни дио уговора о раду број 1316 од 10. новембра 2023. године.

Члан 4.

Анекс уговора о раду сачињен је у два истоветна примјерка, од којих се један примјерак уручује запосленој, а један примјерак остаје код послодавца.

Запослена

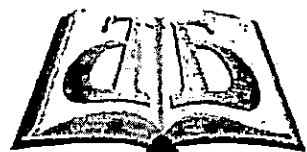
Radica Stjepanac

Снежана Радовић

Директорица

Билана Стаматовић

Билана Стаматовић



ЈУОШ
"Бранко Божовић"
ПОДГОРИЦА

Црна Гора

Јавна установа Основна школа „Бранко Божовић“

Улица Јарослава Чермака 2, Подгорица

телефон: +382 20 270 479

e-mail: skola@os-bbozovic.edu.me

Дјеловодни број: 1364

Подгорица, 13. 08. 2024. године

На основу члана 29,30,31 и члана 37 Закона о раду („Сл.лист РЦГ“ број 74/19, 08/21, 59/21,68/21 и 145/21), и члана 82 Општег закона о образовању и васпитању („Сл.лист РЦГ“ бр.64/02,31/05и49/07и„Сл.листРЦГ“бр.04/08,21/09,45/10,73/10,40/11,45/11,36/13,39/13,44/13,47/17,59/21,76/21,146/21, и 3/23),

1.ЈУ ОШ "БРАНКО БОЖОВИЋ" Подгорица, коју заступа директорица Биљана Стаматовић (у даљем тексту послодавац) и

**2. Мијовић Раденко ЈМБ
2024. године, закључили су-**

машинбравар (у даљем тексту запослени), дана 13. 08.

УГОВОР О РАДУ

Члан 1

Овим уговором, у складу са Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца, регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог/е и послодавца.

Члан 2

Запослени/а заснива радни однос, на одређено вријеме, са пуним радним временом, до повратка запосленог Драгослава Шуковића са боловања, а најдуже до 11. 09. 2024.године.

Распоред радног времена вршиће послодавац уз поштовање права радника утврђених Законом, Колективним уговором и општим актима послодавца.

Запослени/а је дужан/на да ступи на рад 13. 08. 2024. године.

Уколико запослени/а без оправданог разлога не почне са радом на дан из претходног става овог члана, сматраће се да није засновао/ла радни однос.

Члан 3

Запослени/а се распоређује на послове радног мјеста – Радник/ца на пословима загријавања, за које је Општим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста утврђен најмање III ниво националног оквира квалификација (180 кредита ЦСПК-а), положен испит радне оспособљености у складу са законом о енергетици и једна година радног искуства на одговарајућим пословима.

Члан 4

Послодавац овим уговором повјерава запосленом/ој , а запослени/а прихвата, обављање послова и задатака из члана 3 овог уговора, а који су утврђени у општем акту о систематизацији радних мјеста послодавца.

Члан 5

Кад то захтијева процес и организација рада, запослени/а може бити распоређен/а код послодавца на друго радно мјесто које одговара степену и врсти његове стручне спреме, знању и способностима.

У случајевима утврђеним законом запослени/а може, без његове сагласности, бити привремено распоређен/а на рад чије обављање захтијева нижи степен стручне спреме.

Члан 6

Запослени/а има право на зараду , накнаде и друга примања које ће послодавац обрачунавати и исплаћивати у складу са законом , колективним уговором и својим општим актима.

Коефицијент за наведено радно мјесто је 5,60.

Члан 7

Зарада запосленог/е увећава се за сваку започету годину радног стажа и то:

- до 10 година 0,5 %;
- од 11 до 20 година 0,75 %;
- преко 20 година 1 %.
- За рад у школи која је удаљена више од 5 километара од пута гдје нема инфраструктуре, нема организованог превоза и нема превоза до школе 5 %.

Зарада запосленог увећава се по часу најмање:

- 40% за рад ноћу (између 22 сата и 6 сати наредног дана);
- 150% за рад на дан државног или вјерског празника;
- 40% за рад дужи од пуног радног времена (прековремени рад).

Члан 8

Послодавац је дужан да запосленом/ој обезбиједи потребне услове рада и прописана средства заштите на раду, одређено радно вријеме, и друга права из радног односа у складу са Законом и Колективним уговором. Запослени/на има право на заштиту од понашања које представља мобинг у складу са Законом. Запослени/а који врше мобинг, односно не пријаве понашање које може представљати мобинг или злоупотреби право на заштиту од мобинга одговоран је за непоштовање радне дисциплине односно повреде радне дужности.

Члан 9

Запослени/а има право на : одмор у току рада, на одмор између два узастопна радна дана у трајању од најмање 12 часова непрекидно, на седмични одмор у трајању од најмање 24 часа непрекидно. Запослени/а има право на 1/12 годишњег одмора за сваки започети мјесец дана рада код послодавца ако у тој календарској години заснива радни однос или му престаје радни однос код послодавца. Запослени/на се не може одрећи права на годишњи одмор нити му/јој се то право може ускратити.

Члан 10

Запослени/а прихвата следеће обавезе:

- да повјерене послове радног мјеста обавља савјесно, квалитетно и у року
- да се при обављању послова радног мјеста у свему придржава утврђене организације и норматива рада
- да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине,
- да чува средства рада и придржава се мјера и прописа заштите на раду и да се придржава других обавеза које су утврђене законом, колективним уговором и општим актима школе.

Члан 11

За остваривање права по овом уговору одговоран је послодавац.

Заштиту права запослени остварује пред надлежним органом послодавца, инспекцијом и надлежним судом.

Члан 12

Овај уговор се сматра закљученим када га у име послодавца потпише овлашћено лице и лице које заснива радни однос.

Члан 13

Рјешавање евентуалних спорова поводом овог уговора запослени/а и послодавац могу повјерити Агенцији за мирно рјешавање радних спорова, у складу са посебним законом. Уколико се спор не ријеши мирним путем надлежан је Суд опште надлежности у Подгорици.

Овај уговор је сачињен у три истовјетна примјерка: један за запосленог и два за послодавца.

ЗА ЗАПОСЛЕНОГ

Милош Р.

ЗА ПОСЛОДАВЦА

Љиљана Станковић

