



Kliničko-bolnički centar Kotor

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Говорило:	22. 08. 2024	Телефон:	Врједност:
Орг. јед.	500:	Телефон:	
03-01-2130		634	

Broj:02-1418
Kotor, 19. avgust 2024.g.

+ 382 32 325-405
032 325-788
+ 382 32 325-405
rn: 530-10039-63
PIB: 02032651
E-mail: obk@t-com.me
Web site: www.jzuobkotor.me
✉ 85330 KOTOR
CRNA GORA

Agencija za sprječavanje korupcije
Kralja Nikole 27/V
81000 Podgorica

PREDMET: Dostava dokumentacije na ime Lazarević Radmila

Poštovani,

Shodno našim obavezama obzirom da su raspisani izbori za odbornike u Skupštini opštine Kotor za 29. septembar 2024. godine, u prilogu Vam dostavljamo Odluku o izboru kandidata po javnom oglasu, kao i Ugovor o radu, sa svom pratećom dokumentacijom. Ukoliko je potrebna dopuna dokumentacije, stojimo Vam na raspolaganju.

S poštovanjem,



Direktor
Kumburović dr Davor

8 - 0010593/006

Образак Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: <i>Kotor</i>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <i>21021915 21010670</i>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <i>Муниципално-банкарски центар</i> <i>Kotor, Милошевића бб Kotor</i>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) <i>060824</i>
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <i>020232551</i>		5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <i>35112</i>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без ознака својине 3. Задружна 1. Друштвена 4. Два или више облика 2. Приватна 5. Државна <i>5</i>
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <i>1</i>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <i>одвајање наплате</i>	19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима) <i>1</i>	
9. МЈЕСТО РАДА (насељо) <i>Kotor</i> <i>205524</i>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 4. У двије смјене 7. Само ноћу 10. Код куће 2. Поподне 5. У три смјене 8. У турнусима 3. Дежурство 6. У четири смјене 9. На терену <i>14</i>	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <i>основно</i> 2. <i>објектовање</i> 3. <i>у</i>	21. СМЈЕШТАЈ 0? Није предвиђен 4. Надокнађује се у цјелини 1. Породични стан 5. Надокнађује се дјелимично 2. Самачки стан 6. По договору <i>0</i> 3. Заједнички смјештај	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. <i>ос</i> 2. <i>у</i> 3. <i>у</i>	22. ИСХРАНА 0? Није организована 2. Надокнађује се у цјелости 1. Организована 3. Надокнађује се дјелимично <i>0</i>	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 4. Положени стручни 2. Без обзира на радно искуство - приправнички испит <i>2</i> 3. Са радним искуством (у мјесецима) <i>1</i>	23. ПРЕВОЗ 0? Није обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 1. Обезбијеђен 3. Надокнађује се у потпуности <i>0</i>	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <i>у</i> 2. <i>у</i> 3. <i>у</i>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена) <i>1</i>	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж (3) без обзира на пол <i>3</i>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <i>1</i>	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <i>1</i> г. до <i>1</i> г.	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 3. Провјеру врши друга организација 1. Провјеру врши послодавац 2. Провјеру врши организација за запошљавање <i>0</i>	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 6. Привремени и повремено послови 2. Одређено вријеме 7. Сезонски рад 3. Приправник 8. Привремено радно ангажовање 4. Приправник-волонтер 9. инвалид 5. Допунски рад <i>2</i>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС / ОГЛАС 1. Конкурсе <i>2</i> 2. Оглас <i>2</i> (д) <i>18</i> 3. Без оглашавања Основ	
16.1 Број мјесеци-дана из тачке 2-9 (ммдд) <i>26</i>	28. НАПОМЕНА:	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено <i>2</i>		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног <i>1</i>		
18.1 Број сати недељно <i>40</i>		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) *070824*ПРИЈАВУ ПОДНИО *Analovic*ДАТУМ *05.08.2024. год*ТЕЛЕФОН: *0202325-488*



ZU Kliničko-bolnički centar Kotor

Broj: 02 - 1107

Kotor, 19. avgust 2024.g.

Na osnovu čl. 9 Statuta, a po objavljenom javnom oglasu na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore dana 07.08.2024.godine, za prijem u radni odnos radnice na održavanju higijene (jedan izvršilac) za potrebe ZU Kliničko-bolnički centar Kotor, ZU Kliničko-bolnički centar Kotor, koju zastupa direktor, Kumburović dr Davor, dana 19.08.2024.godine je donio je

O D L U K U **o izboru kandidata**

1. Za vršenje poslova **radnice na održavanju higijene u Službi za servis hrane i higijenu** u ZU Kliničko-bolnički centar Kotor, po objavljenom javnom oglasu na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore od 07.08.2024.godine izabran je kandidat:

- **Lazarević Radmila**

2. Sa navedenim kandidatom, koji ispunjava opšte i posebne uslove za zasnivanje radnog odnosa, na navedenim poslovima, zasnovati radni odnos na **ODREĐENO vrijeme**.

3. Imenovana će stupiti na rad **20.08.2024. godine**.

O b r a z l o ž e n j e

ZU Kliničko-bolnički centar Kotor je objavila javni oglas za prijem radnice na održavanju higijene na **određeno vrijeme** (6 mjeseci), nakon pribavljene saglasnosti Ministarstva zdravlja Crne Gore.

Prijavu na oglas podnijela je:

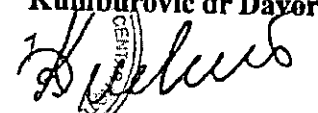
- **Lazarević Radmila** (ispunjava i opšte i posebne uslove javnog oglasa)

Sagledavajući navedene prijave, direktor je donio odluku kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Podnosioci prijava na oglas mogu pokrenuti spor kod Osnovnog suda u Kotoru u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja i ove odluke o izboru kandidata. Ova odluka je konačna. Pokretanje postupka kod suda ne zadržava izvršenje.

Dostaviti:

- podnosiocima prijava,
- a/a

DIREKTOR
Kumburović dr Davor





ZU Kliničko-bolnički centar Kotor

Broj: 02- *1408*

Kotor, 19.08.2024. godine

Na osnovu člana 29, 30, 31, i 37 Zakona o radu ("Sl.list Crne Gore" br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21), propisa Opšteg kolektivnog ugovora ("Sl.list Crne Gore" br. 150/22), Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost ("Sl.list Crne Gore" br. 30/16, 09/20, 142/21, 130/22), **ZU Kliničko-bolnički centar Kotor**, ~~u~~ **u** daljem tekstu: *poslodavac*), koju zastupa direktor, **Kumburović dr Davor**, sa jedne strane i zaposlena, **Ĺazarević (Vaso) Radmila** iz JMB: sa stručnom spremom: osnovno obrazovanje, radna knjiŹica br: (u daljem tekstu: *zaposlena*), sa druge strane, zakljuĉuju sljedeći

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Predmet ovog ugovora je regulisanje meĉusobnih prava, obaveza i odgovornosti zaposlene i poslodavca, saglasno Zakonu, Kolektivnim ugovorima i opštim aktima poslodavca.

Ĉlan 1

Zaposlena zasniva radni odnos na ODREĐENO vrijeme, u trajanju od 6 (šest) mjeseci, do 20.02.2025. godine. Zaposlena je duŹna da stupi na rad dana 01.08.2024. godine.

Ĉlan 2

Zaposlena se rasporeĉuje na poslove radnog mjesta – **RADNICA NA ODRŹAVANJU HIGIJENE u SluŹbi za servis hrane i higijenu**, sa punim radnim vremenom, za koje je Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrĉeno: osnovno obrazovanje.

Ĉlan 3

Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Ĉlan 4

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposlena mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova (zakljuĉivanje Aneksa ugovora) u sluĉajevima utvrĉenim Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 5

Zaposlena, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima, ima pravo na **mjesečnu zaradu** koja se utvrđuje množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta sa koeficijentom grupe I, podgrupa I-2 - 3,96, na uvećanu zaradu: za minuli rad, kao i po drugim osnovima u skladu sa Kolektivnim ugovorima.

Član 6

Zaposlena ima pravo na naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Kolektivnim ugovorima. Ugovorne strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 7

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi **zaštitu na radu** i da prije zasnivanja radnog odnosa ili raspoređivanja na druge poslove zaposlenu upozna sa propisima i mjerama zaštite na radu, a zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera i upozna sa aktima poslodavca o zaštiti na radu i procjenama rizika na radnom mjestu.

Član 8

U slučaju da se zaposlena ne pridržava obaveza propisanih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, ne ispunjava radne obaveze ili ne pridržava odluke koju je donio poslodavac, poslodavac će primjeniti odredbe Zakona, Kolektivnih ugovora i drugih akata o disciplinskoj odgovornosti. Ako zaposlena u toku rada, odnosno u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje, prouzrokuje štetu poslodavcu, dužna je štetu nadoknaditi.

Član 9

Poslodavac je dužan da danom stupanja zaposlene na rad, podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje u skladu sa Zakonom.

Član 10

Zaposlena i poslodavac mogu otkazati ovaj ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Kolektivnim ugovorom. Radni odnos može prestati i sporazumom poslodavca i zaposlene. Otkaz ugovora o radu zaposlena je dužna dostaviti poslodavcu u pisanom obliku najmanje 30 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa. Poslodavac je dužan da o razlozima za otkaz ugovora o radu, predviđenih Zakonom o radu, pismeno upozori zaposlenu, a zaposlena je dužna u roku od 5 radnih dana da se izjasni.

Član 11

Zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu kod poslodavca u trajanju od najmanje 30 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno i kraće u koliko se sporazumije sa poslodavcem, u skladu sa Zakonom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj, u slučaju prestanka radnog odnosa, vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 13

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu poslodavac i zaposlena. Za sve što nije regulisano ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe posebnih zakona, Kolektivnih ugovora i opštih akata poslodavca. U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora, ugovara se nadležnost Agencije za mirno rješavanje radnih sporova ili Centra za alternativno rješavanje sporova.

Član 14

Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenoj, a 2 (dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENA
Lazarević Radmila
Lazarević Radmila

za POSLODAVCA
DIREKTOR
Kumburović dr Davor
Kumburović dr Davor

