

Finansiranje

From: JU OS "Olga Golovic" <skola1@os-ogolovic.edu.me>
Sent: Wednesday, September 25, 2024 10:53 AM
To: Finansiranje
Subject: Fwd: Dokumentacija za ASK
Attachments: Pravilnik i saglasnost za ASK 2024.pdf; Ugovor o radu Draginja Perović 25.9.24.pdf

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

02-10-2024			
Priloga	Broj	Prilog	Vrednost
03-01-	2130/	3862	

Postovani, u prilogu dostavljamo ugovor i propratnu dokumentaciju

Preuzmite [Outlook za Android](#)

OPŠTINA NIKŠIĆ
JU OŠ „OLGA GOLOVIĆ“
Broj: 873
Nikšić 14.08.2024. god.

Pratila u Osnovnoj školi: 03.03.2024.
Lagala u učionici: 11.03.2024. godine.

Na osnovu člana 76 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („ Sl.list RCG „, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Sl. List CG“ br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23), člana 2 Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („ Sl. List CG „, br.66/10, 36/13 i 67/23) i člana 16 Statuta, Školski odbor JUOŠ „Olga Golović“, Nikšić, dana 14.08.2024.godine, donio je:

Pravilnik
o izmjenama i dopunama Pravilnika
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JU OŠ „ Olga Golović “ Nikšić
Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 406 od 31. 08. 2017. godine, Pravilnicima o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, br. 459 od 30.09.2019. godine, br. 285 od 14.04.2020. godine, br. 580 od 26.08.2020. godine, br. 1104 od 30.08.2021. godine, br. 34 od 26.01.2022. godine, br. 350 od 06.04.2022.godine, br. 50 od 24.01.2023.godine i br.1030 od 06.09.2023.godine, u članu 33 u tački 3 mijenja se broj izvršilaca na radnim mjestima prema broju časova za školsku 2024/25. godinu na sledeći način:

3. Nastavnici/ce

Redovna nastava (predmetna nastava)					
Redni Broj	Nastavni predmet	Norma časova	Nedjeljni Broj časova	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Crnogorski-srpski,bosanski i hrvatski jezik i književnost	16	56	3,50	4 časa (drži nastavnik iz druge škole dopunjuje normu
2.	Matematika	16	56	3,50	24 časova slobodno (16 + 8)
3.	Engleski jezik	18	84	4,67	1 nastavnik iz druge škole dopunjuje normu (2 časa)
4.	Italijanski jezik	18	22	1,22	1 nastavnik iz druge škole dopunjuje normu (8 časova)
5.	Francuski jezik	18	10	0,56	1 nastavnik dopunjuje normu u drugoj školi (8 časova)
6.	Fizika	18	17	0,94	1 nastavnik dopunjuje normu u drugoj školi (2 časa)
7.	Informatika sa tehnikom	18	30	1,67	20 slobodnih časova (4 časa dopunjuje nastavnik iz druge škole, a 1.5 časova se dodjeljuju školskom ICT

	razreda, koja rade u II smjene				nastave	
--	--------------------------------	--	--	--	---------	--

U članu 33 tački 6, broj 12~ mijenja se brojem 11~ tako da isti glasi :

Asistent/kinja u nastavi 11 izvršilaca~

Član 2

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvete.

Nikšić, 14.08.2024.godine



ŠKOLSKI ODBOR

Predsjednik

Božidar Milićević

Božidar Milićević

OPŠTINA NIKŠIĆ
JU OŠ „OLGA GOLOVIĆ“
Broj 1103
Nikšić 15.09. 2024. god.

Na osnovu člana 20 stav 1 i stav 2, člana 29, člana 31, člana 32 stav 1, člana 33 stav 1 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG,, br.74/19, 8/21, 59/21 i 145/21), zaključuje se dana 25.09.2024.godine :

UGOVOR O RADU

Između : JUOŠ „ Olga Golović „ - Nikšić (u daljem tekstu poslodavac) i Draginje Perović.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Draginjom Perović(u daljem tekstu zaposlena), sa završenom srednjom školom, 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija i prebivalištem u mjestu radnice na održavanju higijene na

zamjeni stalno zaposlene Branke Kosović.

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim (40 sati) radnim vremenom na određeno vrijeme/do povratka stalno zaposlene Branke Kosović sa odsustva-bolovanja, a najduže 30 dana.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 2.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 25.09.2024.godine i da poslove obavlja u JU OŠ „Olga Golović,, u Nikšiću.

Ukoliko zaposlenabez opravdanog razloga na počne sa radom na dan koji je naznačen, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 3.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnice na održavanju higijene, 12 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija.

Zaposlena prihvata da u toku rada bude raspoređena na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zasposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka koji su utvrđeni Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Poslodavac ovim Ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 2.ovog Ugovora.

Poslovi radnika/ice na održavanju higijene su :

organizovanje i izvođenje obrazovno-vaspitnog rada,
održavanje higijene u učionicama i drugim prostorijama Škole,
čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, holova, stepeništa itd,
održavanje čistoće dvorišta,
rad na održavanju travnatih površina i zelenila u školskom dvorištu,

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno kolektivnim ugovorom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.
Zaštita prava ostvaruje se pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom, nadležnom agencijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora

Član 8.

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom, odnosno kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 9.

Ovaj ugovor sačinjem je u tri primjerka istovjetnog teksta od kojih dva zadržava poslodavac, a jedan zaposleni.

Zaposlena :

Za poslodavca :

Draginja Perović

Ivana Krsmanović

Perović Draginja



Ivana Krsmanović