

Finansiranje

From: Osnovna skola "Džafer Nikoćević" Gusinje <skola@os-dznikocevic.edu.me>
Sent: Wednesday, September 4, 2024 8:22 PM
To: Finansiranje; pisarnica
Subject: Ugovori na određeno i o djelu
Attachments: Ugovori na određeno.pdf; Ugovori na određeno_0001.pdf; Ugovori o djelu Adis Kolenovic d.pdf

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE	
Priloga:	10-09-2024
Org. in:	2192
03-01-2130	

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo Ugovore o radu do 30 dana za septembar mjesec 2024 godine za sledeće radnike: Lirim Gočaj, Rifat Hasangjekaj, Besjane Gjonbalaj, Melisa Hot, Aida Mulić, Nermin Kolenović, Belkisa Bektešević, Anita Kukaj, Aleta Omeragić, Škelzen Ulaj, Hasan Kukaj, Armend Hasangjekaj, Drilon Rugova i Avdulj Čosaj

Takođe u prilogu vam dostavljamo ugovor o djelu za Adisa Kolenovića

Srdačan pozdrav!

Uprava JU OŠ "Džafer Nikoćević" Gusinje

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, do povratka radnika sa bolovanja, najduže do 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:
Perica B.

Poslodavac:
mr. Ljiljan Kukaj



CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-722
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21 i 146/21) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Bektešević Belkisa**, likovni umjetnik.
Registarski broj radne knjižice _____ (u daljem tekstu: zaposleni), dana **30.08.2024 .god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za 10 časova** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, do povratka radnika sa bolovanja, a najduže do **30 dana**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesor likovnog vaspitanja za 8 časa i 2 čas likovne radionice**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (član 33 tačka 4).

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme. Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:
Koćković Neman

Poslodavac:

M. Luan Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-720
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19 I 8/2021) člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG", br.64/02, 31/05, 49/07) i („Sl.list CG“, br. 45/10), (Sl. list CG, br. 36/13 39/13, 47/17 i 059/2021), te odluke direktora 02-603/22-833 od 06.10.2022.god, JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor škole **mr. Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Kolenović Nermin**, JMB

I stepen konobar.

Registarski broj radne knjižice daljem tekstu: zaposleni), dana **30.08.2024 .god.**
zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno, za puno radno vrijeme** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, u područnim Ustanovama Kruševo i Višnjevo, do **30 dana**, odnosno do rješavanja po konkursu.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **radnik na održavanju higijene**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme. Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, a najduže do 30 dana odnosno do rješavanja po konkursu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

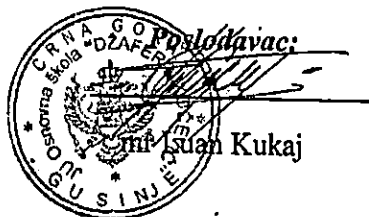
Član 12

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka:

- 1 (jedan) za zaposlenog
- 2 (dva) za poslodavca

Zaposlena:
Pida Mulić



CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-718
Gusinje 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29, 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 I 145/21) I član 101 b I člana 101c opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG“, br 47/2017 i 059/21, 076/21, 146/21 i 00/23) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena **Aida Mulić**, JMBG **faster psiholog. VII-2 SSS.**

Registarski broj radne knjižice [] daljem tekstu: zaposlena), dana **30.08.2024 .god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Övim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno vrijeme, radno vrijeme puno** u JU osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, na radno mjesto profesorica razredne nastave u PO Kruševo, do rješavanja po konkursu a najduže do **30 dana**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesorice razredne nastave u PO Kruševo**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj a zaposlena prihvata obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposlena, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme najduže do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena:
Filipa GOČAJ

Poslodavac:
Mr. Luan Kukaj



CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-716
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/2021 I 145/21) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena **Fitesa Gočaj, JM** opšta gimnazija, IV SSS.

Registarski broj radne knji: [redacted] aljem tekstu: zaposleni), dana 30.08.2024 .god. zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme za puno radno vrijeme u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju , najduže do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.09.2024.god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta **asistent u nastavi za rad sa djecom sa posebnim potrebama**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme i posjedovanje sertifikata.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatolaka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposlena, uz njenu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zapošlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme najduže do 30 dana, do povratka radnice sa porodijskog bolovanja, odnosno do rješavanja po konkursu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena:
Hot Melisa

Poslodavac:

mr. Luan Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-713
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/2021 I 145/21) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor mr Luan Kukaj (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena Melisa Hot, JMB , poljeprivredni tehničar IV SSS.

Registarski broj radne knjižice (u daljem tekstu: zaposleni), dana 30.08.2024 .god. zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme za puno radno vrijeme u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju , najduže do 30 dana, do povratka radnice sa porodijskog bolovanja, odnosno do rješavanja po konkursu.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.09.2024.god.

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta asistent u nastavi za rad sa djecom sa posebnim potrebama, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme i posjedovanje sertifikata.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti raspoređena kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposlena može, bez njene saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme. Zaposlena, uz njenu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređena na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

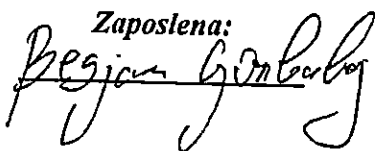
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, najduže do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

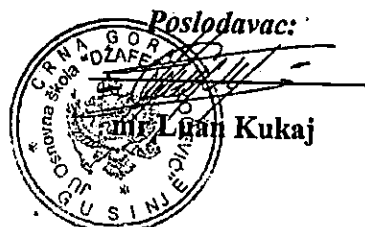
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena:


Poslodavac:

Amir Luan Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-711
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21, 145/21i) i člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG“ 047/17, 059/21, 076/21, 146/21 i 003/23) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr. Ilija Kikaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena **Besjana Gjonbalaj**, JMBC, učitelj jezika i književnosti, VII stepen. Registarski broj radne knjižice (u daljem tekstu: zaposlena), dana **30.08.2024 .god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za puno radno vrijeme** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, najduže do **30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlene su utvrđena zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesorica razredne nastave u nastavi na albanskom jeziku u P.U Vusanje**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta .

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposlena, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

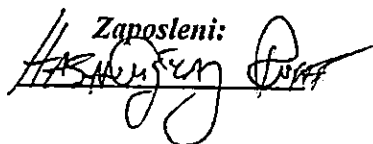
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, odnosno do rješavanja po konkursu a najduže do 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:


Poslodavac:

Mr. Ljiljan Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-707
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 I 145/21) i član 101b Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list CG", broj 47/17, 59/2021, 076/21, 146/21 i 003/23) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr. Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Hasanđekaj Rifat, JMBG** našinstva na radnom mjestu profesor matematike.
Registarski broj radne knjižice (u daljem tekstu: zaposleni), dana 30.08.2024god.
zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za 20 časova matematike nedeljno, radno vrijeme puno** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, do rješavanja po konkursu a najduže do **30 dana**.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesor matematike 20 časova nedeljno**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta .

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

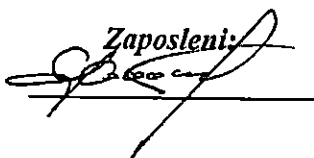
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, najduže do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:


Poslodavac:

Mr. Luan Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-709
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 i 145/21) član 101b i 101c Opšti zakon o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list CG“, br 47/2017,059/21, 076/21 i 146/21) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor škole **mr.Luan Kukaj** daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Lirim Gočaj**, JMBG _____ Bachelor pedagogije, za puno radno vrijeme na radnom mjestu pedagoga škole na albanskom jeziku.
Registarski broj radne knjižice : _____ i daljem tekstu: zaposleni), dana 30.08.2024 .god. zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za puno radno vrijeme** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju , najduže do **30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.**

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **pedagoga škole u nastavi na albanskom jeziku**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na **određeno vrijeme, najduže do 30 dana.**

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:


Poslodavac:

Mirko Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-730
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29, 30 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 i 145/21) člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list CG“ 047/17, 059/21, 076/21 i 146/21) i na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kao i odluke direktora JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena **Aleta Omeragić, master filolog, JMI** (u daljem tekstu: zaposleni), dana **30.08.2024 .god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za punu normu, do povratka radnice sa bolovanja** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, najduže do **30 dana** .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesor/ica engleskog jezika**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposlena, uz njenu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Finansiranje

From:

Sent:

To:

Subject:

Attachments: Ugovori na određeno i o djelu

Kolenovic d.pdf

Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijemna iste.

U slučaju spora povodom ovog ugovora zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno

U prilogu Vam dostavljamo Ugovore o radu do 30 dana za septembar mjesec 2024 godine za sledeće radnike:

Lirim Gočaj, Rifat Hasangjekaj, Besjane Gjonbalaj, Melisa Hot, Aida Mulić, Nermin Kolenović, Belkisa

Bektešević, Anita Kukaj, Aleta Omeragić, Shkelzen Ulaj, Hasan Kukaj, Armend Hasangjekaj, Drilon Rugova i

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje

Takođe u prilogu vam dostavljamo ugovor o djelu za Adisa Kolenovića

Srdačan pozdrav!

Uprava JU OŠ "Džafer Nikočević" Gusinje

Član 11

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 10

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrdjenim

Član 9

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva

Član 7

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac

Član 6

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-726

Gusinje, 30.08.2024. godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 I 145/21) i člana 101b Opšteg Zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list CG" 047/17, 059/21, 076/21, 146/21 i 003/23) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor škole **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposlena **Kukaj Anita**, JMBG
aster engleskog jezika 300 ECTS.
Registarski broj radne knjižice 146/2018 (u daljem tekstu: zaposlena), dana 30.08.2024 .god. zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, do povratka stalno zaposlene sa bolovanja, **do 30 dana**, odnosno do rješavanja po konkursu, **za puno radno vrijeme** u JU osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposlena je dužna da stupi na rad 01.09.2024.god.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta **nastavnica razredne nastave na albanskom jeziku u PU Martinoviće**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposlena, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

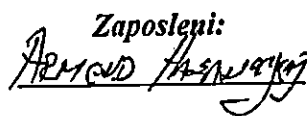
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, za 6 časova nedeljno, do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

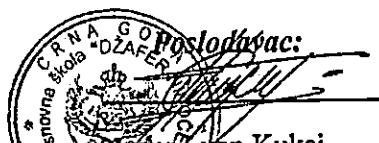
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:


Poslodavac:

Luan Kukaj


CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-724
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 i 145/21) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list CG", broj 47/17, 59/21, 076/2, 146/21 i 003/23) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor **mr. Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Ćosaj Avdulj**, JMBG [redacted] absolvent albanskog jezika i književnosti, za nepuno radno vrijeme u nastavi na albanskom jeziku.
Registarski broj radne knjižice [redacted] (ljem tekstu: zaposleni), dana **30.08.2024 .god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za nepuno radno vrijeme**, u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, najduže do **30 dana** .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **nastavnik muzičkog vaspitanja za 4 časa, 4 časa informatike i 1 čas zdravi stilovi života u nastavi na albanskom jeziku**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstava rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, do povratka stalno zaposlenog radnika sa bolovanja, do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

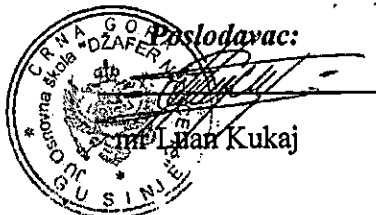
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:



Poslodavac:



mr. Ljiljan Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-736
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19 I 8/2021) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor škole **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Rugova Drilon, JMB** **Bachelor fizičkog vaspitanja VII stepen stručne spreme.** Registarski broj radne knjižice [] (u daljem tekstu: zaposleni), dana **30.08.2024.god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno, nepuno radno vrijeme** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, do povratka radnika sa funkcije, do **30 dana**, odnosno do rješavanja po konkursu .

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesor fizičkog vaspitanja za 12 časova nedeljno u nastavi na albanskom jeziku**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme i posjedovanje licence za rad u obrazovno vaspitnoj ustanovi.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

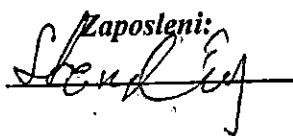
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

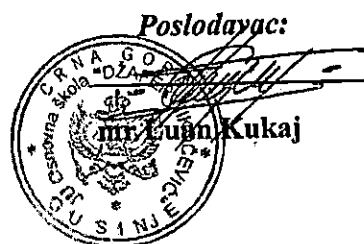
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredbi ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni:


Poslodavac:

mr. Ljiljana Kukaj

CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-738
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29,33 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21,068/21 I 145/2P) i člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list CG", broj 47/17 I 59/21,076/21, 146/21 I 003/23), JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ u Gusinju, koju zastupa direktor škole **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Hasangjekaj Armend, JMBG** **Stepen specijalista engleskog jezika i književnosti** nastavničkog smjera.
Registarski broj radne knjižice i daljem tekstu: zaposleni), dana **30.08.2024 .god.** zaključili su:

UGOVOR O RADU **NA ODREĐENO RADNO VRIJEME**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno vrijeme**, za **nepuno radno vrijeme 6(časova) nedeljno do 30 dana**, odnosno do rješavanja po konkursu u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju,
Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.09.2024.god.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **profesor engleskog jezika**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen **stepen stručne spreme**.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta (član 33 tačka 4).

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.
Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

✓
Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme, do povratka stalno zaposlene radnice sa bolovanja a najduže do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu

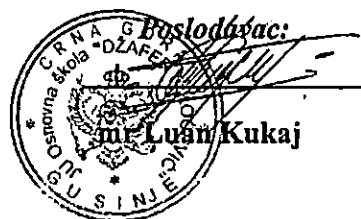
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena:
Aleka Omeragić

Poslodavac:
Mr. Luán Kukaj


CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-734
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19 I 8/2021) člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl.list RCG", br.64/02, 31/05, 49/07) i („Sl.list CG“, br. 45/10), (Sl. list CG, br. 36/13 39/13, 47/17 i 059/2021), te odluke direktora 02-603/22-833 od 06.10.2022.god, JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ U Gusinju, koju zastupa direktor škole **Mr. Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni **Kukaj Hasan**, JMB III stepen mašinbravar.

Registarski broj radne knjižice 97/95 (u daljem tekstu: zaposleni), dana 30.08.2024 god. zaključili su:

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO RADNO VRIJEME

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno, za puno radno vrijeme** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, do povratka stalno zaposlenog radnika sa bolovanja, do **30 dana**, odnosno do rješavanja po konkursu.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad **01.09.2024.god.**

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **domar-ložač**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme i posjedovanje sertifikata za rad na kotlovima.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatka iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 6

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad, propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno i kvalitetno u roku,
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu;
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca;

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

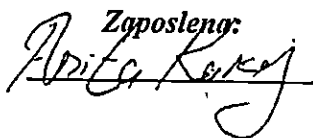
Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme do povratka radnice sa bolovanja, do 30 dana, odnosno do rješavanja po konkursu.

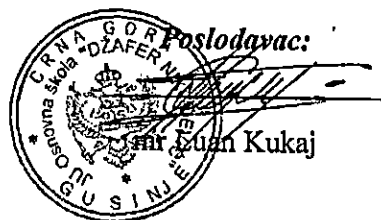
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora zapošljeni koji smatra da mu je povrijeđeno pravo iz rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, dužan je da podnese prijedlog pred Agencijom za mirno rješavanje radnih sporova, ili pred Centrom za Alternativno rješavanje sporova u roku od 15 dana prijema iste.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposlena:


Poslodavac:


CRNA GORA
JU OŠ "Džafer Nikočević"
Broj: 02-100/24-732.
Gusinje, 30.08.2024 .godine.

Na osnovu člana 29, 37 i 201 Zakona o radu ("Sl. list CG", broj 74/19, 8/21, 059/21, 068/21 I 145/21) I član 101b stav 1 i stav 2 zakona o opštem obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list CG", broj 47/17, 59/2021, 076/21, 146/21 I 003/23) JU Osnovna škola „Džafer Nikočević“ u Gusinju, koju zastupa direktor **mr Luan Kukaj** (u daljem tekstu: poslodavac) i **Uljaj Shkelzen, JMBC** nastavnik matematike (u daljem tekstu: zaposleni), dana 30.08.2024god. zaključili su:

UGOVOR O RADNOM ANGAŽOVANJU U OBRAZOVNIM USTANOVAMA

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno vrijeme za 12 časova nedeljno, nepuno radno vrijeme** u osnovnoj školi „Džafer Nikočević“ u Gusinju, do **30 dana**, odnosno do rješavanja po konkursu.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.09.2024.god.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta **nastavnik matematike**, za koje je aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme.

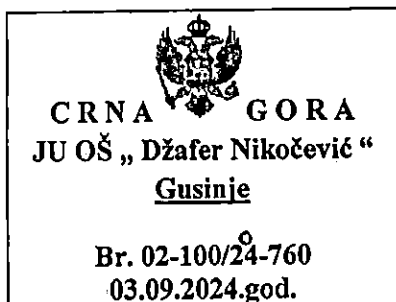
Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadatke iz člana 3 ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta .

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen kod poslodavca na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.



Na osnovu člana 669 Zakona o obligacionim odnosima („Sl. List CG“ br. 47/08), i člana 23 Statuta JU OŠ „Džafer Nikočević“ Gusinje, **direktor škole mr Luan Kukaj** zaključuje:

UGOVOR O DJELU

POSLODAVAC: JU OŠ „Džafer Nikočević“ Gusinje, koju zastupa direktor škole mr. **Luan Kukaj** (u daljem tekstu poslodavac),

IZVRŠILAC USLUGE: **Adis Kolenović**, JMBG (u daljem tekstu izvršilac usluge) s druge strane.

Član 1

Ugovarači su se sporazumjeli da predmet ovog ugovora bude krečenje fasade matične školske zgrade druga situacija, u iznosu od 450.00€. Na pomenuti iznos poslodavac je dužan uplatiti porez i prirez.

Član 2

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme, do izvršenja usluge koja je predmet ovog ugovora.

Član 3

Izvršilac posla se obavezuje da poslove iz člana 1 ovog Ugovora, obavi u dogovorenom roku. Istom pripada naknada od 450,00 eura za izvršeni rad. Iznos novca će se uplatiti na žiro račun br

Član 4

Isti je dužan da u utvrđenom roku izvrši dogovorene usluge.

Član 5

Ako nešto nije regulisano ovim ugovorom ili je u suprotnosti sa pozitivnim propisima iz oblasti rada primjenjuju se važeći propisi.

Član 6

Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih 1 (jedan) primjerak dobija zaposleni, a 2 (dva) zadržava poslodavac.

IZVRŠILAC USLUGE:

Kolenović Adis
Adis Kolenović



POSLODAVAC

Direktor škole

Luan Kukaj
mr. Luan Kukaj