

CRNA GORA
 JAVNA AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
 PODSTIGI
 26-03-2018

Broj	Opis	Vrijednost
02-02-160/1503		

CRNA GORA
 JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
 „NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

Broj: 279
 Herceg-Novi, 21.03.2018. godine

Na osnovu člana 22 Statuta Ustanove donosim

ODLUKU

Vučković Vladimira se raspoređuje, uz saglasnost imenovane, na radno mjesto vešerke, na određeno vrijeme, do povratka Tomašević Biljana sa bolovanja.

Prava i obaveze na osnovu ove odluke teku od 22.03.2018. godine.

Direktorka
 Tanja Dulic, dipl. pedagog

CRNA GORA
JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

Broj: 280

Herceg-Novi, 21.03.2018. godine

Na osnovu člana 25 Zakona o radu, dana 21.03.2018. godine zaključili

UGOVOR O RADU

1. Javna predškolska ustanova „Naša radost“ Herceg-Novi, koju zastupa direktorka Stanka-Tanja Dulić (u daljem tekstu: poslodavac)

2. Vučković Vladimira iz Herceg-Novog, JMBG: [REDACTED] IV nivo kvalifikacije - vešerka (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Ovim Ugovorom, u skladu sa zakonom, zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da se zaposleni rasporedi na radno mjesto vešerke u ovoj Ustanovi.

Član 3

Radni odnos se zasniva na osnovu odluke broj 279 od 21.03.2018. godine.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos do povratka zaposlene bolovanja i to počev od 22.03.2018. godine.

Član 5

Radni odnos iz prethodnog člana se zasniva sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Član 6

Zaposlenom pripada zarada za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu.

Zarada za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne zarade, dijela zarade za radni učinak i uvećane zarade u skladu sa kolektivnim ugovorom.

Osnovna zarada utvrđuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti radnog mjesta od 2.46.

Član 7

Poslodavac, po ovom ugovoru, raspoređuje radno vrijeme zaposlenog prema zakonu, kolektivnom ugovoru i godišnjem programu rada Ustanove.

Član 8

Zaposleni ima pravo na korišćenje odmora u toku rada, dnevnog, nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustva u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i godišnjim programom rada Ustanove.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u kojima se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 10:
Za vrijeme trajanja radnog odnosa zaposleni može biti raspoređen na drugi odgovarajući posao, zbog potreba procesa i organizacije rada.

Član 11
Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa zakonom.

Član 12
Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 13
Do prestanka radnog odnosa može doći u slučajevima i pod uslovima predviđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ovaj ugovor.
Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu u slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 14
Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese propisane prijave za penziono, socijalno i zdravstveno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose.

Član 15
Poslodavac se obavezuje da zaposlenom u slučaju prestanka radnog odnosa vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 16
Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Član 17
U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Herceg – Novom.

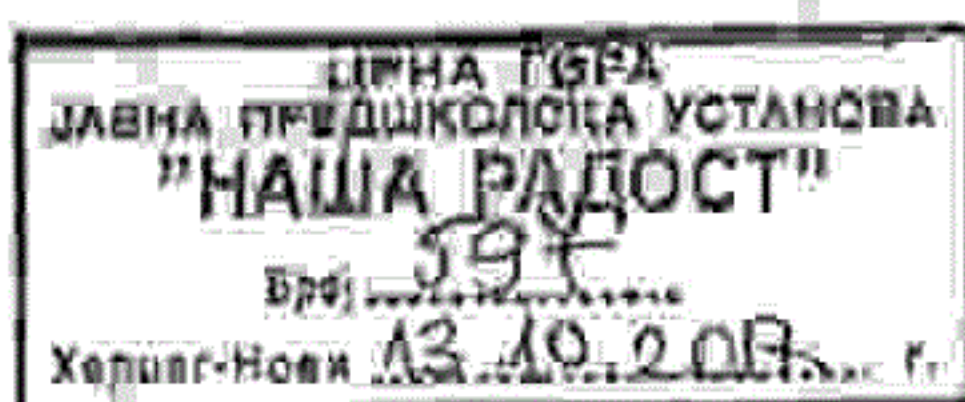
ZAPOSLENI

V Vučković

POSLODAVAC



Tanja Đulić, dipl. pedagog



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 600-29/2017-2

U Podgorici, 27. septembra 2017. godine

**JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„NAŠA RADOŠĆ“**

Herceg Novi

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* Javne predškolske ustanove „Naša radošć“, u Herceg Novom, broj 416/1, donesen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 27. jula 2017. godine, s tim da se ne odobrava 1 izvršilac na radnom mjestu asistent u nastavi.



MINISTAR

Dr Damir ŠEHOVIĆ

JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

P R A V I L N I K
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta

Herceg-Novi, jul 2017. godine

Na osnovu člana 76, stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) Upravni odbor Javne predškolske ustanove "Naša radost", u Herceg Novom, na sjednici održanoj 27.07.2017. godine, donio je

P R A V I L N I K
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JAVNE PREDŠKOLSKKE USTANOVE
„NAŠA RADOST“

I OSNOVNA ODREDBA

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacije obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u Javnoj predškolskoj ustanovi "Naša radost" u Herceg Novom (u daljem tekstu: Ustanova).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Ustanove

Član 2

Ustanova je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Ustanova ima 5 vaspitnih jedinica van sjedišta i to:

1. Vaspitna jedinica Igalo u Igalu
2. Vaspitna jedinica Zadužbina Nikole Ukropine u Igalu
3. Vaspitna jedinica Topla u Herceg Novom
4. Vaspitna jedinica Bijela u Bijeloj
5. Vaspitna jedinica Zelenika u Zelenici

Vaspitanje i obrazovanje u porodici

Član 3

Ustanova može da organizuje predškolsko vaspitanje i obrazovanje u porodici, u skladu sa zakonom.

Organizacija vaspitno-obrazovnog rada

Član 4

Vaspitno-obrazovni rad u Ustanovi se izvodi u vaspitnim grupama, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Broj vaspitnih grupa u Ustanovi je promjenljiv i zavisi od broja upisane djece.

- vodi evidenciju o primljenoj i isporučenoj posteljini i drugom rublju;
- kroji, šije radnu odjeću, posteljinu i ostlu opremu;
- vrši opravke oštećenje posteljine i drugog rublja;
- vodi dnevnik utroška materijala iz djelokruga svog radnog mjesta;
- obavlja i druge poslove po nalogu medicinske sestre i sekretara.

Radnik/ca na održavanju higijene

Član 37

Poslovi radnika/ce na održavanju higijene su:

- održavanje higijene u radnim sobama, trijaži, bolovima i drugim prostorijama Ustanove;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u dvorištu;
- provjetravanje prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Ustanove;
- prateći poslovi za vrijeme manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

V. BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 38

1. Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora/ice

- Direktor..... 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca direktora/ice..... 2 izvršioca

2. Sekretarijat:

- Sekretar/ka..... 1 izvršilac
- Računovoda..... 1"
- Ekonom-magacioner/ka..... 1"
- Radnik/ca na održavanju objekta i opreme (domar/ka)..... 1"
- Radnik/ca na poslovima grijanja (ložac/ica)..... 1"
- Vozač/ica-nabavljač/ica..... 1"
- Radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane..... 9"
- Radnik/ca na održavanju rublja..... 2"
- Radnik/ca na održavanju higijene..... 9"

3. Vaspitači/ce, nastavnik/ca engleskog jezika

Redni broj	Vrsta programa	Broj vaspitnih grupa	Vrijeme realizovanja obrazovnog programa	Broj izvršilaca	Napomena
1.	Primarni	Uzrast djece do 3 godine: 7 Uzrast djece od 3 godine: 23	cjelodnevni (6-17,00)	53	
3.	Program engleskog jezika	23	46 h	1,8	

4. Stručni saradnici:

- Pedagog/škinja.....1 izvršilac
- Psiholog/škinja.....1,,
- Defektolog/škinja-logoped/ica.....1,,
- Bibliotekar/ka.....1,,
- Nutricionista/kinja.....1,,

5. Medicinska sestra

a) Medicinska sestra u jaslicama

Redni broj	Broj vaspitnih grupa uzrasta djece do tri godine	Broj izvršilaca	Napomena
	7	14	

b) Medicinska sestra-trijazna sestra

Redni broj	Broj djece uzrasta od tri godine do polaska u školu	Broj izvršilaca	Napomena
	847	4	

6) Asistent u nastavi..... 4 izvršioca

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 39

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 40

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, br.372 usvojen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 17.09.2013. godine, sa izmjenama i dopunama br. 322 od 02.07.2015. godine, broj 396/3 od 24.06.2016. godine i broj 67/2 od 09.02.2017. godine.

Stupanje na snagu

Član 41

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon davanja saglasnosti Ministarstva prosvjete.

UPRAVNI ODBOR

Br.416/1

U Herceg Novom, 27.07.2017. godine



Predsjednik