

09-03-2018			
Org. jed.	Bilježak	Prijeg	Vrijeme
02-02-	260/		



Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“
Princeze Ksenije br.6, p.f. 60, 81000 Podgorica
PIB: 02016915
Žiro račun: 550-3558-79
tel/fax + 382 20 640 408
e-mail: juzinv@t-com.me
www.resursnicentarpq.me

Broj: 566
Datum, 08. marta 2018. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica

Na osnovu člana 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, dostavljamo ugovore o radu na određeno vrijeme sa pratećom dokumentacijom:

Ugovori o radu na određeno vrijeme zaključeni su do prestanka privremene spriječenosti za rad zaposlenih zbog bolesti ili u slučajevima kada po raspisanom konkursu nije izvršen izbor kandidata/kinja (član 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju).

Ova zapošljavanja su u cilju obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada u Ustanovi.

S poštovanjem,



DIREKTORICA
mr Mirjana Popović

Dostavljeno:

- Agenciji za sprječavanje korupcije,
- a/a.

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade
»Podgorica«
Broj: 863
Podgorica, 18.11 2018. godine

Na osnovu člana 21, 22, 23 i 25 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), člana 101 b i 101 c Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i »Službeni list CG« br. 45/10, 45/11 i 39/13 i 47/17) JU Resursni centar za djecu i mlade »Podgorica« u Podgorici, koju zastupa mr. Mirana Popović, direktorica (u daljem tekstu: poslodavac i Dragič Dušica iz Podgorice, [redacted] radna knjižica, registarski broj: 917/08, IV 2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, ekonomski tehničar (u daljem tekstu: zaposlena), dana 18.11 2018. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos sa nepunim radnim vremenom (20 časova u radnoj nedjelji), na određeno vrijeme od 09. marta 2018. godine do prestanka privremene spriječenosti za rad zbog bolesti zaposlene Vlahović Vukice, a najduže do 07. aprila 2018. godine.
Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto domaćice, njegovateljice, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kod poslodavca utvrđeno završena srednja stručna škola IV 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK –a); profil ekonomski ili opšti. Koeficijent složenosti poslova zaposlene shodno Granskom kolektivnom ugovoru za oblast prosvjete je 4.49.
Radni staž zaposlene u trenutku zaključivanja ovog ugovora je sedam godina, šest mjeseci i 28 dana.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,

- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Zaposlena i poslodavac saglasni su da se na sva prava, obaveze i odgovornosti koje nisu uređeni ovim ugovorom, primjenjuju odgovarajuće odredbe zakona, statuta i drugih opštih akata poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan primjerak za zaposleni a dva za poslodavca.

Zaposlena,

[Signature]



Poslodavac

[Signature]
mr Mirjana Popović, direktorica

Primiti, Ugovoro radnik:
[Signature]

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade
»Podgorica«
Broj: 528
Podgorica, 05.03. 2018. godine

Na osnovu člana 21, 22, 23 i 25 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), člana 101 b Opšteg zakona o obrazovanju („Službeni list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i »Službeni list CG« br. 45/10, 45/11 i 39/13 i 47/17) JU Resursni centar za djecu i mlade »Podgorica« u Podgorici, koju zastupa mr Mirjana Popović, direktorica (u daljem tekstu: poslodavac i Huseni Aida iz Podgorice, JMBG: [REDACTED] radna knjižica serijski broj: 0019994, registarski broj: 35/12, IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (240 kredita CSPK-a), obrazovni profil pedijatrijska sestra (u daljem tekstu: zaposlena), dana 05.03. 2018. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom, na određeno vrijeme od 05. marta 2018. godine na radnom mjestu medicinska sestra, zdravstveni tehničar, od 05. marta 2018. godine do prestanka prava na korišćenje dijela godišnjeg odmora za 2017. godinu Mustagrudić Nermine, po rješenju o korišćenju godišnjeg odmora broj: 487 od 01. marta 2018. godine, a najduže do 19. marta 2018. godine.
Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto medicinska sestra, zdravstveni tehničar, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kod poslodavca utvrđeno najmanje IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan (najmanje 240 kredita CSPK – a) pedijatrijskog smjera odnosno zdravstveni tehničar.
Koeficijent složenosti poslova 5,86.
Radni staž zaposlene u trenutku zaključivanja ovog ugovora je prva godina.
Zaposlena ima položen stručni ispit.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze;

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 8

Zaposlena i poslodavac saglasni su da se na sva prava, obaveze i odgovornosti koje nisu uređeni ovim ugovorom, primjenjuju odgovarajuće odredbe zakona, statuta i drugih opštih akata poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud u Podgorici.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan primjerak za zaposlenu a dva za poslodavca.

Zaposlena,

Aida Huseni



Poslodavac

mr Mirjana Popović, direktorica

Penula:
Aida Huseni

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“
Broj: 2960
Podgorica, 7. novembar 2017. godine

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“ u Podgorici, na sjednici održanoj 7. novembra 2017. godine, donio je

P R A V I L N I K
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacije obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo, vještine i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u Javnoj ustanovi Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“ (u daljem tekstu: Ustanova).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Ustanove

Član 2

Ustanova je organizovana kao jedinstvena ustanova u kojoj se ostvaruje vaspitanje i obrazovanje djece sa kombinovanim smetnjama (primarna je tjelesna smetnja ili smetnja vida u kombinaciji sa umjerenom, težom i teškom mentalnom smetnjom) i to:

- predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- osnovno obrazovanje i vaspitanje;
- srednje opšte i stručno obrazovanje; kao i
- produženi boravak;
- smještaj i ishrana učenika, rehabilitacija i rehabilitacija.

U Ustanovi se ostvaruje i:

- pružanje drugim vaspitno obrazovnim ustanovama savjetodavne i stručne podrške za vaspitanje i obrazovanje djece sa određenom vrstom smetnje u razvoju u skladu sa zakonom;

V BROJ IZVRŠILACA

Član 48

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 49

1. Direktor/ica..... 1 izvršilac
2. Sekretarijat Ustanove:
 - sekretar/ka..... 1 izvršilac;
 - računovođa/kinja..... 1 izvršilac;
 - radnik/ca na održavanju objekta i opreme i poslovima grijanja..... 1 izvršilac;
 - školski/a ICT koordinator/ka asistivne tehnologije..... 1 izvršilac;
 - radnik/ca na održavanju higijene..... 4 izvršioca;
 - radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane..... 2 izvršioca;
 - domaćica /njegovateljica..... 2 izvršioca;
 - ekonom magacioner/ka..... 1 izvršilac;
 - vozač/ica za prevoz učenika odnosno djece..... 1 izvršilac;
 - nabavljač/ica vozač/ica..... 1 izvršilac;
 - noćni čuvar..... 2 izvršioca;
 - radnik/ca na održavanju rublja..... 1 izvršilac;
 - asistent/ica u nastavi..... 1 izvršilac.

10. Saradnici

- Medicinska sestra, zdravstveni tehničar.....6 izvršilaca
- Knjižničar/ka.....1 izvršilac
- Fizioterapeut/kinja.....1 izvršilac
- Fizioterapeutski/a tehničar/ka.....1 izvršilac.

VI ZAVRŠNE ODREDBE

Izmjene i dopune

Član 50

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 51

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, br. 2025 donijet na sjednici Školskog odbora održanoj 26. septembra 2013. godine sa izmjenama i dopunama broj 2157 od 17. oktobra 2014. godine; broj 3367 od 26. novembra 2015. godine i broj 3483 od 28. decembra 2016. godine.

Stupanje na snagu

Član 52

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.



ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik
mr Željko Rutović



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Ministarstvo prosvjete
JU Resursni centar za djecu i mlade
"PODGORICA"
Podgorica, 28.11.2017. god.

Broj: 617-24/2017-2

U Podgorici, 28. novembra 2017. godine

**JU RESURSNİ CENTAR ZA DJECU I MLADE
„PODGORICA“**

Podgorica

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za snicanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10, 41/13 i 67/17), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“, u Podgorici, broj 2960, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 7. novembra 2017. godine.



MINISTAR

Dr. Damir ŠEHOVIĆ

Vaka Đurovića b.b. 81000 Podgorica

TEL: (+382) 20 410 100; FAX: (+382) 20 410 101

Web: www.mps.gov.me, E-mail: mps@mps.gov.me