

Matija Mirocevic

From: Sekretar-računovođa Centar- ŠN <racunovodja@oc-sn.edu.me>
Sent: Tuesday, August 13, 2024 1:17 PM
To: Finansiranje; pisarnica@skupstina.me
Subject: ugovor
Attachments: Ugov.Slavka K..pdf

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGOVOR

Primljen	Org. broj	Org.	Prilog	Vrijednost
15-08-2024	03-01	2130	489	

Poštovani,

Šaljemo vam zaključeni ugovor za JU Obrazovni centar Šavnik.

Srdačno,

Snežana Koprivica
sekretar-računovođa

473
12.08.2024.г.

На основу члана 21, 25, 26 и 40 Закона о раду (Службени лист Црне Горе, број 74/19 И 8/21), члана 101 став 4 Општег Закона о образовању и васпитању, члана 23 Статута ЈУ Образовни центар Шавник и члана 12 Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ Образовни Центар – Шавник и Сагласности на исти начин од стране Министарства просвјете број 610-612/2017-2 од 31.03.2017.године

Послодавац: ЈУ ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР – Шавник, кога заступа директор школе Бајо Зорић, ПИБ 02626128;

Запослена: Караџић Славка, ЈМБГ
степен, из

– техничар сточарске производње IV

Закључују

УГОВОР О РАДУ НА ОДРЕЂЕНО ВРИЈЕМЕ

Члан 1

Овим уговором се утврђује да је запослена Караџић Славка ЈМБГ – техничар сточарске производње IV степен, из I ступила у радни однос код послодавца ЈУ ОБРАЗОВНИ ЦЕНТАР – Шавник, кога заступа директор школе Бајо Зорић, ПИБ 02626128,. Распоређује се на радно мјесто хигијеничарка у објекту Предшколско образовање-Ђачки инернат, на одређено вријеме, са 40 сати недељно, и то од 12.08.2024.г., до повратка запослене са боловања а најдуже 30 дана.

Члан 2

Овим уговором у складу са законом, општим колективним уговором и општим актима послодавца регулишу се међусобна права, обавезе и одговорности запосленог и послодавца. Запослена ће своје радне задатке обављати у пословним просторијама послодавца, изван просторија послодавца.

У складу са радним задужењима, запослена ће по налогу директора обављати и друге послове.

Члан 3

Распоред радног времена утврђује се Законом и Статутом послодавца.

Члан 4

Запослена има право на зараду, накнаду зараде и друга примања у складу са Законом и Статутом послодавца.

Члан 5

Послодавац је дужан запосленом обезбијети сва права предвиђена Законом о раду, колективним уговором и општим актима.

Члан 6

Запослена је дужна да:

- Квалитетно и савјесно обавља повјерене послове
- Да се придржава прописаног радног времена и радне дисциплине
- Да се придржава обавезама прописаних законом и колективним уговором.

Члан 7

Свака од уговорних страна има право да раскине уговор по условима предвиђеним Законом и Колективним уговором.

Члан 8

Уговор се сматра закљученим даном потписивања уговорних страна.

Члан 9

У случају спора између уговорних страна надлежан је Основни суд у Жабљаку.

Члан 10

Овај Уговор је сачињен у три истовјетна примјерка од којих два задржава послодавац а један запослена.

Запослена

Караџић Славка

Караџић Славка



Директор школе

Бајо Зорић

Бајо Зорић