

Finansiranje

AGENCIJA ZA OŠTAR Gora
POSREDOVANJE KORIŠĆENJE

From: sekretar <sekretar@os-smljubisa.edu.me>
Sent: Monday, October 21, 2024 10:25 AM
To: Finansiranje
Subject: Ugovori
Attachments: Skeniranje_20241021 (4).pdf; Jovan Perović_merged-PDF.pdf

Primljeno:	21.10.2024
Org. jed.	03-01
	2130/4226

Poštovani,

U prilogima vam dostavljamo zaključene Ugovore u JU OŠ "Stefan Mitrov Ljubiša" Budva.

Srdačan pozdrav.

Број 01-288

Будва, 21. 10. 20 24 год

JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva 52, kao naručilac (u daljem tekstu : Naručilac)
Nevenka Vlačić, prof.matematike i informatike (u daljem tekstu : Poslenik) sklopili su

UGOVOR O DJELU
za Poslenika

Član 1

Na osnovu člana 10 Zakona o zaštiti podataka ličnosti dajem saglasnost da se moji lični podaci, matični broj i broj žiro računa mogu upotrebljavati od strane Škole.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da će Poslenik obaviti posao: izrada rasporeda časova za školsku 2024/2025. godinu.

Član 3

Poslenik se obavezuje Školi da će posao izvršiti prema pravilima struke, te prema primljenim uputama Škole.

Član 4

Ugovorne strane su saglasne da će navedeni posao Poslenik u periodu od 01.08.2024. do 31.08.2024. godine.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da je Škola dužna pregledati i primiti posao, te po završenom poslu isplatiti iznos od 800,00 € (osamstotina eura) na žiro račun kod

Član 6

Sve reklamacije Škola će uputiti Posleniku posla pisanim putem po pregledu i primaju obavljenog posla. U slučaju reklamacije nedostataka Poslenik se obavezuje iste otkloniti u primjernom roku.

Član 7

Nakon pregleda i primanja obavljenog posla, Poslenik ne snosi odgovornost za nedostatke koji su se mogli uočiti prilikom pregleda.

Član 8

U znak prihvata svih obaveza iz ovog Ugovora, ugovorne strane ga svojeručno potpisuju u četiri primjerka.

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rješavaće nadležni sud u Kotoru

Poslenik

Nevenka Vlačić



DIREKTOR

[Signature]

Crna Gora
JU Osnovna škola „Stefan Mitrov Ljubiša“
Broj: 01-2087
Budva, 19.10.2024. godine

Na osnovu člana 29 i 37 stav 1 Zakona o radu ("Sl. list Crne Gore", br. 74/19, 59/21, 68/21, 145/21, 077/24), člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl. list RCG“, br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl. List Crne Gore“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21, 03/23) JU Osnovna škola "Stefan Mitrov Ljubiša" u Budvi, Dositejeva bb (u daljem tekstu: poslodavac) i **Jovan Perović** iz [redacted] Mašinski tehničar, IVI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, zaključili su 19.10.2024. godine

UGOVOR O RADU **na određeno vrijeme**

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta vozač/ica školskog kombija, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen najmanje III ili IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (180 kredita CSPK-a), položen vozački ispit „B“ kategorije.

Član 3

Zaposleni će obavljati poslove i radne zadatke iz člana 2 ovog ugovora koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član 30, tačka 2, alineja 6).

Poslodavac je dužan da zaposlenog, prije stupanja na rad, upozna sa poslovima radnog mjesta predviđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 19.10.2024. godine do zaključno sa 17.11.2024. godine a najduže do 30 dana.

Zaposleni je dužan stupiti na rad 21.10.2024. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 2 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 5

Raspored radnog vremena, način odmora u toku rada, dnevnog i nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustava vršiće poslodavac, uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Koeficijent za navedeno radno mjesto je 6,02.

Bruto zaradu čine zarada koju je zaposleni ostvario za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđana kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i zakonom.

Bruto zarada zaposlenog za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od:

- osnovne zarade
- posebnog dijela zarade
- uvećanja zarade.

Član 7

Zarada zaposlenog se uvećava po osnovu:

- minulog rada.

Zarada se isplaćuje u rokovima, a najmanje jedan put mjesečno.

Prilikom isplate zarade poslodavac je dužan da zaposlenom uruči obračun zarade.

Član 8

Poslodavac i zaposleni mogu da ponude izmjenu ugovora o radu (aneks ugovora o radu) iz razloga predviđenih zakonom i u drugim slučajevima utvrđenim kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu, odnosno udrugim slučajevima kad postoji saglasnost zaposlenog i poslodavca.

Član 9

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposleni ima pravo na zaštitu od ponašanja koje predstavlja mobing u skladu sa Zakonom o zabrani zlostavljanja na radu.

Zaposleni koji vrši mobing, odnosno ne prijavi ponašanje koje može predstavljati mobing ili zloupotrijebi pravo na zaštitu od mobinga odgovoran je za nepoštovanje radne discipline, odnosno povredu radne obaveze.

Član 10

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku rada koji će se koristiti u skladu sa kućnim redom škole;
- na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno;
- na godišnji odmor.

Trajanje godišnjeg odmora utvrđuje se srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Privremena spriječenost za rad, plaćeno odsustvo, roditeljsko odsustvo, odmor u dane državnih i vjerskih praznika, odsustvovanje na poziv državnih organa smatraju se vremenom provedenim na radu za sticanje prava na korištenje godišnjeg odmora.

O vremenu korišćenja godišnjeg odmora odlučuje poslodavac uz prethodnu konzultaciju sa zaposlenim.

Zaposleni se ne može odreći prava na godišnji odmor, niti mu se to pravo može uskratiti.

Član 11

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu
- da poštuje druge obaveze koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 12

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluke koje je poslodavac donio, odgovara za povrede radne obaveze u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 13

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca.
Ukoliko zaposleni nije zadovoljan odlukom poslodavca, ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom.

Član 14

Na prava i obaveze koje nisu predviđene ovim ugovorom primjenjuju se odgovarajuće odredbe zakona i kolektivnog ugovora.

Član 15

Rješavanje eventualnih sporova povodom ovog ugovora zaposleni i poslodavac mogu povjeriti Agenciji za mirno rješavanje sporova ili Centru za alternativno rješavanje sporova, u skladu sa posebnim zakonima.

Ako se spor ne riješi mirnim putem nadležan je sud opšte nadležnosti u Kotoru.

Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 16

Ovaj ugovor je zaključen na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

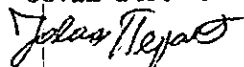
Svaka od ugovornih strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom.

Član 17

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog, dva za poslodavca i jedan za prijavu na osiguranje.

Zaposleni

Jovan Perović



POSLODAVCA

direktor Noyak Ljubanović