

Fw: Ugovori

X IZBRIŠI

← ODGOVORI

← ODGOVORI SVIMA

→ PROSLEDI

...



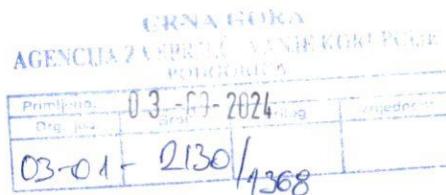
Osnovna skola "Jagos Kontic" Niskic <skola@os-jkontic.edu.me>

Označi kao nepročitano

pet 30.8.2024. 11:17

Za: Finansiranje;

📎 5 priloga



40.jpg

41.jpg

42.jpg

43.jpg

44.jpg

Preuzmi sve

Od: Slađana Kosović <racunovodja@os-jkontic.edu.me>**Poslato:** 30. avgust 2024. 11:15**Za:** Osnovna skola "Jagos Kontic" Niskic <skola@os-jkontic.edu.me>**Tema:** Ugovori

Poštovani,

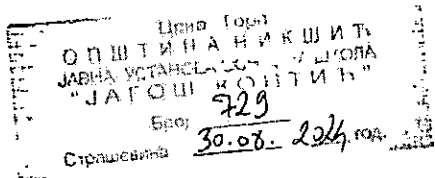
Dostavljamo Vam ugovore po sporazumu za Nikolu Šarovića i Milicu Krejović Marojević.

Srdačan pozdrav,

Slađana Kosović, dipl. oec

sekretar/računovođa

JU OŠ "Jagoš Kontić" Straševina



Na osnovu člana 29, člana 31 člana 32 i člana 37 stav 1 Zakona o radu („Službeni list CG „broj 74/19) i člana 23 stav 1 tačka 6 Statuta JU OŠ „Jagoš Kontić“, **zaključuje se** u Nikšiću dana **30.08.2024.godine**

UGOVOR O RADU

između:

1. JU OŠ "Jagoš Kontić" Straševina, koju zastupa Ranka Laković, direktorica (u daljem tekstu poslodavac)

2. Nikola Šarović, iz [redacted] profesor fizičkog vaspitanja (u daljem tekstu, zaposleni) - VII stepen stručne spreme.

Zasnivanje radnog odnosa

Član 1.

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna, prava obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos, sa nepunim radnim vremenom 7 nastavnih časova sedmično, na određeno vrijeme do 31.08.2025. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenog utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Početak i mjesto rada

Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 02.09.2024. godine, od kada i ostvaruje prava obaveze po ovom Ugovoru. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Raspoređivanje zaposlene

Član 4.

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika fizičkog vaspitanja za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen VII – nivo nacionalnog okvira kvalifikacija podnivo jedan odnosno podnivo dva (240 odnosno 300 kredita CSPK-a).

Član 5.

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u Opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca članu 19. Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 6.

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto

kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Član 7.

Zaposleni može da bude raspoređen u drugo mjesto rada i u drugim slučajevima samo uz njegovu saglasnost.

Zarada zaposlenog

Član 8.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 10,12 drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom (naknadu za obrok, regres za godišnji odmor i sl.)

Posebna obaveza poslodavca

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje.

Zaštita na radu

Član 11.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 12.

Zaštitu prava zaposlenog ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Otkaz ugovora o radu

Član 13.

Svaka od ugovornih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom.

Primjerci ugovora

Član 14.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka istovjetnog teksta:

zaposlenom 1x;
personalni dosije 1x;
obračunskoj službi 1x

Zaposleni:

Nikola Šarović

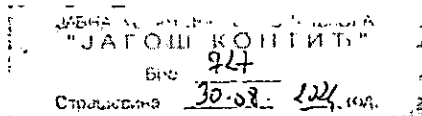
Nikola Šarović

Za Poslodavca:

Ranka Laković direktorica



Ranka Laković



Na osnovu člana 29, 30, 31, 32 i 37 stav 1 Zakona o radu („Sl.list CG“ br. 74/19, 8/21, 59/21, 68/21 i 145/21), člana 82 i člana 101 b stav 1 tačka 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br.64/02,31/05,49/07 „Sl.list CG“ br.04/08, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Sporazuma o dopuni norme broj 726 od 30.08.2024. godine, zaključen je dana 30.08.2024. godine:

UGOVOR O RADU

Između ugovorenih strana:

JU OŠ „Jagoš Kontić“ u Nikšiću (u daljem tekstu, Poslodavac) koju zastupa direktorica Ranka Laković

i
Milica Krejović Marojević, iz JMBG koja ima VII 1 Nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, diplomirani profesor specijalne edukacije i rehabilitacije - diplomirani defektolog (u daljem tekstu, Zaposlena),

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti po osnovu rada Zaposlene i Poslodavca.

Član 2

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta defektolog-logoped, za koje je Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, utvrđen VII stepen stručne spreme.

Član 3

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 02.09.2024. godine do 01.10.2024. godine.

Zaposlena zasniva radni odnos sa nepunim radnim vremenom, 16 časova u radnoj sedmici

Raspored radnog vremena vrši Poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad 02.09.2024. godine.

Ako zaposlena ne stupi na rad sa danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnovala radni odnos, osim ako je spriječena da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa kolektivnim ugovorom ili ako se poslodavac i zaposlena drugačije dogovore.

Član 5

Zaposlena će obavljati poslove koji su utvrđeni Aktom o sistematizaciji Poslodavca.

Zaposlene je dužna da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi, poštuje organizaciju rada i pravila Poslodavca u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa i da postupa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlene na rad podnese propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenoj za obavljeni rad isplati zaradu u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

slodavac je dužan da poštuje ličnost, štiti privatnost zaposlene i obezbijedi zaštitu njenih ličnih

Član 8

Zaposlena ima pravo na mjesečnu zaradu po koeficijentu srazmjerno broju časova, utvrđenom Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlene će se obračunavati u matičnoj školi JU OŠ „Braća Labudović“ Nikšić.

Zaposlena ima pravo na naknade i druga primanja koja će Poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene spriječenosti za rad, za vrijeme državnih i vjerskih praznika u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Poslodavac je dužan da Zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada, obezbijedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Kolektivnim ugovorom.

Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 11

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline i
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera propisa zaštite na radu.

Član 12

Zaposlena ima pravo na odmor u toku dnevnog rada, dnevni odmor, nedeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 13

Zaposlena ima pravo da odsustvuje sa rada u slučajevima privremene spriječenosti za rad, zbog bolesti, povrede na radu ili u drugim slučajevima u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju, o čemu je dužna da najkasnije u roku od tri dana o tome obavijesti poslodavca.

Član 14

Zaposlena je odgovorna za štetu koju je, na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovala Poslodavcu.

Član 15

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, a što se odnosi na prava, obaveze i odgovornost Zaposlene i Poslodavca po osnovu rada, primjenjivaće se odredbe Zakona i Kolektivnog ugovora.

Član 16

Ovaj Ugovor sačinjen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

ZAPOSLENA

Milica Krejović Marojević


Diréktorica

Ranka Laković