

Filip Popovic

From: Osnovna skola" Bajo Jojic" Andrijevic <skola@os-bjojic.edu.me>
Sent: Friday, May 31, 2024 9:03 AM
To: Finansiranje
Subject: Zaposljavanje do 30 dana
Attachments: Izvjestaj.pdf

UJNA GURA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

31-05-2024	Prilag	Vrijednost
03-07-750/856		

S poštovanjem!

Преузмите Outlook за Android

Općina Kralje
"BAJO JOJIĆ"
Bp 07-633/24-370
31.05.2024. god

IZVJEŠTAJ O REALIZOVANIM AKTIVNOSTIMA PROFESIONALNOG RAZVOJA NAKON ODRŽANOG PROGRAMA STRUČNOG USAVRŠAVANJA

NAZIV OBUKE		Medijska pismenost kao ključna kompetencija u obrazovanju	
DATUM I MJESTO ODRŽAVANJA		13. i 14. 05. 2024. godine Zavod za školstvo, sala A i sala B	
IME I PREZIME UČESNIKA/CE OBUKE		Milica Miketić	
SKOLA/PREDŠKOLSKA USTANOVA	JUOŠ "Bajo Jojić"	MJESTO	Andrijevice
AKTIVNOSTI PROFESIONALNOG RAZVOJA REALIZOVANE U ŠKOLI/PREDŠKOLSKOJ USTANOVI NAKON OBUKE			
Nakon obavljene obuke, nastavnica Milica Miketić je sa učenicima iz PU Kralje odradila radionicu na temu Medijska pismenost kroz predmet engleski jezik. Na času su učenici razgovarali o različitim vrstama medija, odgledali video o medijskoj pismenosti namijenjen najmlađima i nakon toga, podijeljeni u dvije grupe su ilustrovali priču koja prati lekciju iz njihovih udzbenika, simulirajući novinski članak koji prenosi vijest o Pluto-ovim i Mikijevim avanturama na farni.			
VRIJEME REALIZACIJE AKTIVNOSTI		28.05.2024. godine	
UČESNICI/E			
Učenici PU Kralje (1. 2. 3. 4. i 5. razred), Ivana Vukić, prof. razredne nastave, Željka Šćekić, vaspitač			
ZAPAZANJA O REALIZACIJI AKTIVNOSTI PROFESIONALNOG RAZVOJA			
Učenici su aktivno učestvovali u razgovoru i planiranim aktivnostima. Nastavnice koje su prisustvovalе času su se složile da za medijsku pismenost u nastavi nižih razreda je potrebno dosta prilagođavanja aktivnosti njihovom uzrastu, kao i da te aktivnosti trebaju biti kratke, zahtjevi jasno i precizno objašnjeni kako se učenici ne bi zbunjivali.			
KOORDINATOR/KA ZA PRNŠIV		MIRJANA PEROVIĆ	
IZVJEŠTAJ JE ZAVEDEN U ARHIVI ŠKOLE/PREDŠKOLSKE USTANOVE POD BROJEM		07-633/24-370	DATUM 31.05.2024.



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Deletića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 51243374
e-mail: skola@os-bjoje.edu.me

Broj: 02-100/24 - 362/2

Andrijevica, 19.05. 2024. godine

Na osnovu člana 29 i 37. Zakona o radu ("Službeni list CG" broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 143/21.), JU OŠ
Bajo Jojić Andrijevica (u daljem tekstu: poslodavac) (naziv i sjedište)
ustanove) i zaposleni Milovan Lutovac - Andrijevica, JMBG sa završenim
Viša (u daljem tekstu: zaposleni), dana 29.05.2024. god., zaključili su.
(str. prema)

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom na period od 30 dana od 01.06.2024. godine do 30.06.2024. godine.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad, 01.06.2024. godine.

„Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.“

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora muzičke kulture za 11 časova u nastavi za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme - VII-1.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštim aktima o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član ___ tabela ___ redni broj ___).

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

zaposleni uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Koeficijent za ovo radno mjeso je 9,20 za puno radno vrijeme

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rad i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze,

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

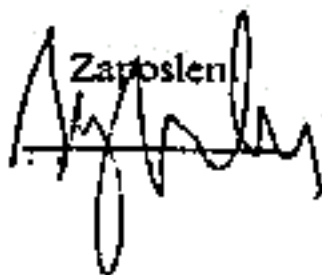
Ovaj ugovor zaljučen je na određeno vrijeme.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Beranama.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni


Poslodavac




Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Delečića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 51243374
e-mail: skola@os-bjojic.edu.me

Br: 02-100/24-3621

29.05.2024. godine

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o vaspitanju i obrazovanju ("Sl.list RCG" broj 64/02,31/05,49/07 i "Sl.list CG" broj 4/08,21/09,45/10,40/11,45/11,36/13,44/13,47/17,59/21) direktor JU OŠ "Bajo Jojić" iz Andrijevice donio je dana 29.05.2024.godine

ODLUKU na 30 dana

Milovan Lutovac, profesor razredne nastave sa cmogorskim državljanstvom prima se u radni odnos na period od 01.06.2024.godine do 30.06.2024.godine, na radno mjesto nastavnika muzičke kulture. Imenovani će početi sa radom, 01.06.2024.godine.

Obrazloženje

Imenovani je primljen na period do 30 dana kako bi nastava i pedagoška dokumentacija bila stručno zastupljena do ponovnog raspisivanja konkursa za navedeno radno mjesto.

Pravna pouka: Protiv odluke o izboru nezadovoljna strana ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Direktor škole
Branko Kastratović
Branko Kastratović



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Deletića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 51243374

e-mail: skola@os-bjojic.edu.me

Broj: 07-100/24-363/2

Andrijevica, 22.07. 2024. godine

Na osnovu člana 29 i 37. Zakona o radu ("Sl. list CG" broj 74/19, 8/21, 59/21, 68/21, 145/21.), JU OŠ
Bajo Jojić Andrijevica (u daljem tekstu: poslodavac) (naziv i sjedište
ustanove) i zaposleni Stefan Vesković - Andrijevica, JMBG sa završenim
Viša (u daljem tekstu: zaposleni), dana 29.05.2024. god., zaključili su.
(str. prema)

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom na period od 01.06.2024 do 30.06.2024. godine.

Raspored radnog vremena vršće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad, 01.06.2024. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta profesora matematike punu normu časova (16 časova) sedmično u nastavi za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne spreme - VII-1.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštim aktima o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član ___ tabela ___ redni broj ___).

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenih zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposleni uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6
Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca. Koeficijent za ovo radno mjesto je 8.03 za puno radno vrijeme.

Član 7
Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rad i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8
Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 9
Svaka od ugovorenih strana može da otkaze ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11
Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Beranama.

Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni
[Signature]

Poslodavac
[Signature]



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Delečića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 51243374
e-mail: skola@os-bjojic.edu.me

Br: 02-100/24 - 363/1

29.05.2024. godine

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o vaspitanju i obrazovanju ("Sl.list RCG" broj 64/02,31/05,49/07 i "Sl.list CG" broj 4/08,21/09,45/10,40/11,45/11,36/13, 44/13, 47/17,59/21) direktor JU OŠ "Bajo Jojić" iz Andrijevice donio je dana 29.05.2024.godine

ODLUKU na 30 dana

Stefan Vesković, apsolvent matematike sa crnogorskim državljanstvom prima se u radni odnos na period od 01.06.2024.godine do 30.06.2024.godine, na radno mjesto nastavnika matematike

Imenovan i će početi sa radom 01.06.2024.godine.

Obrazloženje

Imenovan i je primljen na period do 30 dana kako bi nastava i pedagoška dokumentacija bila stručno zastupljena do ponovnog raspisivanja konkursa za pomenuto radno mjesto

Pravna pouka: Protiv odluke o izboru nezadovoljna strana ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Direktor škole
Branko Kastratović
Branko Kastratović



Crna Gora
Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Adresa: Branka Delečića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 51243374
e-mail: skola@os-bjojic.edu.me

Br: 02-100/24-364/1

29.05.2024. godine

Na osnovu člana 82 Opšteg zakona o vaspitanju i obrazovanju ("Sl.list RCG" broj 64/02,31/05,49/07 i "Sl.list CG" broj 4/08,21/09,45/10,40/11,45/11,36/13, 44/13, 47/17,59/21) direktor JU OŠ "Bajo Jojić" iz Andrijevice donio je dana 29.05.2024.godine

ODLUKU

Borjanka Savović, student fizike sa cmogorskim državljanstvom angažuje se u radni odnos na period od 01.06.2024.godine do 30.06.2024.godine, na radno mjesto nastavnika fizike.

Imenovanj će početi sa radom 01.06.2024.godine.

Obrazloženje

Imenovanj je primljen na period do 30 dana za pomenuto radno mjesto do ponovnog raspisivanja konkursa.

Pravna pouka: Protiv odluke o izboru nezadovoljna strana ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom u roku od 15 dana od dana prijema odluke.

Direktor škole
Branko Kastratović
Branko Kastratović

Javna ustanova Osnovna škola
„Bajo Jojić“

Broj: 02-100/25-164/2

Adresa: Branka Deletića, bb
84320 Andrijevica, Crna Gora
tel: +382 51243374
e-mail: skola@os-bjoje.edu.me

Andrijevica, 29.05.2024 godine

Na osnovu člana 29 i 37. Zakona o radu ("Sl. list CG" broj 74/19 i 8/21), JU OŠ „Bajo Jojić“ Andrijevica
(u daljem tekstu: poslodavac)

Borjanka Savović - Andrijevica, JMBG _____

Student _____ (u daljem tekstu: zaposleni), dana 29.05.2024. god. sa završenim
(str. sprema) _____ (naziv i sjedište ustanove) i zaposleni

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa nepunim radnim vremenom na period do 30 dana od 01.06.2024 godine do 30.06.2024 godine

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.06.2024. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta nastavnika fizike na 10 časova sedmično u nastavi za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen stepen stručne sprema – VI-1 ili VII-1.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštim aktima o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca (član _____ tabela _____ redni broj _____).

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne sprema, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne sprema.

Zaposleni uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknadu i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Koeficijent za ovo radno mjesto je 8,03 za puno radno vrijeme

Član 7
Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rad i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8
Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i općim aktima poslodavca

Član 9
Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

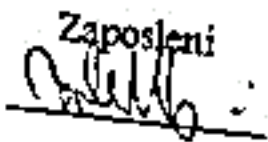
Član 10
Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11
Ovaj ugovor zaljučen je na određeno vrijeme.
Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Beranama.

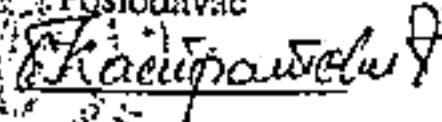
Ovaj ugovor je sačinjen u tri istovjetna primjerka, jedan za zaposlenog i dva za poslodavca.

Zaposleni





Poslodavac



13.02.2023. godine

Бајо Јојић Андријевица				
Примљено: 20.02.2023				
Срг. јед.	Јед. клас.	Ред. број	Прилог	Вриједност
02	633	160	-	-

JU OSNOVNA ŠKOLA „BAJO JOJIĆ“

Andrijevića

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17 i 54/18), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na **Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta** JU Osnovna škola „Bajo Jojić“ Andrijevića, broj 01-633/23-111, donijet na sjednici Školskog odbora, održanoj, 30.01.2023. godine.

MINISTAR

Mr Miomir VOJINOVIĆ

Miomir Vojinović



Na osnovu člana 78 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 148/21 i 3/23), i člana 18 Statuta, Školski odbor JU Osnovna škola "Bajo Jojić", u Andrijevići, na sjednici održanoj 30.01.2023. godine, donio je

PRAVILNIK

O IZMJENAMA

PRAVILNIKA O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA JU OSNOVNA ŠKOLA "Bajo Jojić"

Član 1

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovna škola "Bajo jojić", u Andrijevići, br.384 od 05.09.2017; br.765 od 30.09.2021 br01-082/22-35 od 01.02.2022; broj 02-603/22-2252/2 od 04.11.2022.godine u članu 31 tačka 3 red. br. 1, 5, 10, 11 i 14 mijenjaju se i glase:

1.	Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	16	32	2	
2.	Matematika	16	32	2	
3.	Likovna kultura	18	8	0,44	
4.	Njemački jezik	18	8	0,44	
5.	Muzička kultura	18	11	0,61	

Član 2

U članu 37, stav 2 mijenja se i glasi:

Red.br.	Vrsta programa	Broj vaspitnih grupa	Vrijeme realizovanja obrazovnog programa	Broj izvršilaca	napomena
Program engleskog jezika	Uzrast djece od 3 godine do polaska u školu:7 grupa				Dopuna norme radnicima iz škole

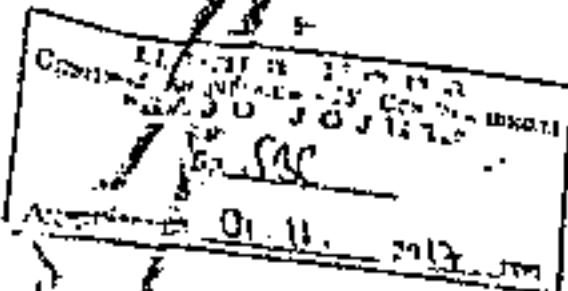
Član 3

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole a nakon saglasnosti Ministarstva prosvjete.

Broj 01-633/23-111

U Andrijevići, 30.01.2023.god.

ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik
[Signature]



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

Broj: 610-1752/2017-2
Podgorica, 27. oktobar 2017. godine

JU OŠ „BAJO JOJIĆ“

TO Andrijevica

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, broj 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno-važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13 i 67/17), Ministarstvo prosvjete daje

SAGLASNOST

Na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU OŠ „BAJO JOJIĆ“, Andrijevica, broj 384, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 5. septembra 2017. godine, s tim što se:

- ne odobrava radno mjesto pomoćnika direktora;
- odobrava se na radnom mjestu poslovi održavanja objekta i opreme, grijanja i održavanja higijene za 10 PU po 0,5 izvršilaca;
- odobrava se na radnom mjestu bibliotekar/ka 0,5 izvršilaca kao dopuna norme do punog radnog vremena nastavnika;
- u članu 16 tačka a) podtačka 1) dodaje se nova alineja koja glasi: „ - stečeno zvanje računovođa.“



MINISTAR

Dr Damir ŠEHOVIĆ

Na osnovu člana 76 stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) i člana 16 Statuta, Školski odbor JU Osnovne škole "Bajo Jojić", u Andrijevici, na sjednici održanoj 05.09.2017. godine, donio je

PRAVILNIK o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Osnovne škole "Bajo Jojić" - Andrijevica

I OSNOVNE ODREDBE Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacija obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u JU Osnovnoj školi "Bajo Jojić" (u daljem tekstu: Škola).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Škole

Član 2

Škola je organizovana kao jedinstvena ustanova.

Škola ima područnu/e ustanovu u Rijeci Marsenića, Trepči, Trešnjevju, Zabrdju, Slatini, Kraljima, Gnjilom Potoku, Seocu, Ulotini i Gračanici.

U Školi se organizuje vaspitna jedinica za ostvarivanje predškolskog vaspitanja i obrazovanja, u skladu sa zakonom.

Škola može da organizuje obrazovanje odraslih, u skladu sa zakonom.

Produženi boravak

Član 3

Škola može, u skladu sa mogućnostima, da organizuje produženi boravak za učenike, u skladu sa zakonom i pravilima Škole.

Škola organizuje jutarnje čuvanje, u skladu sa zakonom.

Organizacija nastave

Član 4

Nastava u Školi izvodi se u odjeljenjima, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Izborna nastava u trećem ciklusu se izvodi po grupama, u skladu sa obrazovnim programom.

Organizaciona jedinica predškolskog vaspitanja i obrazovanja organizuje dvije vaspitne grupe za poludnevni i jednu za cjelodnevni boravak, kao i dvije jedinice za trosatni program u područnim ustanovama Trešnjevo i Kralje i dvije interaktivne službe u područnim ustanovama.

Broj odjeljenja, odnosno grupa u Školi je promjenljiv i zavisi od broja učenika, odnosno polaznika.

Organizuje se Organizaciona jedinica predškolskog vaspitanja i obrazovanja (uzrast djece od 3 do 6 godina).

Organizuje se ishrana djece u Organizacionoj jedinici predškolskog vaspitanja i obrazovanja.

Član 31

1) Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora

-Direktor.....1 izvršilac

-Pomoćnik direktora.....1 izvršilac

2) Sekretarijat Škole:

-Administrativni radnik-računovođa.....1 izvršilac

-Radnik/ica na održavanju objekta i opreme.....1 "

-Radnik/ica na poslovnima grijanja(ložač/ica).....1 "

-Vozač/ica.....1 "

-Školski ICT koordinator/ka.....0,5 "

-Radnik/ica na održavanju higijene.....3 "

-Radnik/ica na održavanju higijene sa 1/2 radnog vremena , 10 " III-III-III

3) Nastavnici/ce

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napomena
1.	Crnogorsko -srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost	18	32	1,78	
2.	Engleski jezik	18	78	4,33	
3.	Fizika	18	10	0,55	Dopuna iz JU OŠ "Džafer Nikočević" - Gusinje
4.	Hemija	18	8	0,44	
5.	Matematika	18	32	1,78	
6.	Geografija	18	10	0,55	
7.	Istorija	18	12	0,66	
8.	Tehnika i informatika	18	8	0,44	
9.	Biologija, biologija sa ekologijom, priroda	18	12	0,66	
10.	Likovno kultura	18	9	0,5	Dopuna u JU OŠ "Vuk Karadžić" - Berane
11.	Muzička kultura	18	8	0,44	
12.	Fizičko vaspitanje	18	18	1	
13.	Ruski jezik	18	8	0,44	
14.	Njemački jezik	18	14	0,78	
	Izborni predmeti:				
15.	Likovna radionica	18	1	0,05	
16.	Istorija religije	18	1	0,05	
17.	Građansko vaspitanje	18	1	0,05	
18.	Zanimljiva geografija	18	2	0,11	
19.	Evropska unija	18	2	0,11	

Prestanak važnosti**Član 39**

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Škole, br.494 od 23.09.2013.godine; sa izmjenama i dopunama br.272 od 8.07.2016.godine; br.15 od 26.01.2017.godine.

Stupanje na snagu**Član 40**

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Škole, a nakon saglasnosti ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

Br. 384

Andrijević, 05.09.2017. godine

