

CRNA GORA

JPU „DINA VRBICA“

Broj: 10132

Podgorica, 09.08.2024. godine

CRNA GORA			
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE			
PODGORICA			
Primijeno:	13-08-2024		
Org. jed.	broj	Prilog	/njednost.
03-01	2130	267	

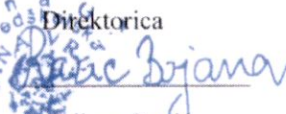
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Predmet: Dostavljanje ugovora o radu zaposlenih

Poštovani,

U skladu sa čl.44 st.2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, u prilogu vam dostavljamo Ugovor o radu zaposlene Manje Drakić, kao i njen prethodni Ugovor o radu i Anex Ugovora o radu.

S poštovanjem,

Direktorica

Bojana Razić



JPU „Đina Vrbica“

Broj: 10134

Podgorica, 09.08.2024.godine

Na osnovu člana 29-33 i člana 37 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21) direktor JPU „Đina Vrbica“ sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu poslodavac) i Manja Drakić, sa stanom u sa JMBG dana 09.08.2024.godine zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Manjom Drakić, (dalje zaposleni) koji ima IV stepen školske spreme, po zanimanju je zdravstveni tehničar.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos za obavljanje poslova medicinske sestre sa položenim stručnim ispitom. Zaposleni će obavljati poslove u vaspitnim jedinicama Ustanove u Podgorici kao mjestu rada sa sljedećim opisom poslova i to:

1.Stvaranje uslova za boravak djece:

- učestvuje u izradi plana rada zdravstvene zaštite i njege djece u svojoj vaspitnoj grupi i brine se o njegovom izvršenju;
- radi na obezbjeđivanju higijenskih uslova za boravak djece (provjetravanje prostorija), higijeni radnih i sanitarnih prostorija;
- brine se o cjelokupnoj higijeni i izgledu Ustanove;
- brine se o blagovremenoj nabavci sanitetskog materijala;
- interveniše, po potrebi, u pogledu kvaliteta i kvantiteta obroka;
- sarađuje sa ljekarom i stručnim saradnicima;
- stara se o dezinfekciji prostorija, pomagala i igračaka;
- kontroliše posteljinu, odjeću i obuću koju djeca koriste;
- vodi brigu o estetskom uređenju prostorija u kojima borave djeca.

2.Rad sa djecom:

- vrši prijem i trijažu djece uz kontrolu zdravstvenog stanja djeteta;
- brine se i radi na zadovoljavanju potreba djece (zdravstveno-higijenskih, fizioloških, potreba za hranom, za njegom, za snom i dr);
- organizuje i izvodi rekreativne aktivnosti djece zajedno sa vaspitačem;
- priprema djecu za spavanje i boravi sa njima dok spavaju;
- aktivno radi na stvaranju higijenskih navika kod djece;
- vrši probu hrane prije nego se servira djeci;
- obavlja neophodne pripreme za sistematske preglede djece i asistira ljekaru – pedijatru prilikom pregleda;
- evidentira stanje zdravlja svakog djeteta po nalazu i mišljenju ljekara i radi odgovarajući izvještaj o tome;
- vrši kontrolu lične higijene djece;
- otkriva zarazne bolesti o čemu odmah obavještava vaspitača i upravu Ustanove;
- kontroliše rad spremačica i odgovara za sprovođenje sanitarno-higijenskih mjera.

Ostali poslovi:

- planiranje i programiranje rada;
- radi na svom stručnom usavršavanju i obrazovanju;

- učestvuje u stručnim organima i tijelima Ustanove;
- sarađuje sa zdravstvenim institucijama;
- savjetodavni rad sa roditeljima;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada u skladu sa zahtjevima struke, Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom počev od 09.08.2024. godine do 31.08.2024. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 3 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedeljno.

Član 6

Zarada zaposlenog utvđuje se u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom s tim što na dan zaključenja ugovora osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvđuje se množenjem koeficijenta složenosti iz člana 22 Granskog kolektivnog ugovora sa obračunskom vrijednošću koeficijenta. Posebni dio zarade obuhvata naknadu troškova toplog

obroka i ½ regresa za korišćenje godišnjeg odmora. Koeficijent složenosti za naznačene poslove je 7.87.

Član 7

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvđen Granskim kolektivnim Ugovorom a najmanje jedanput mjesečno.

Član 8

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu :

- za rad noću
- za rad u dane državnih i vjerskih praznika kao i dane nedeljnog odmora, ukoliko se zaposlenom ne obezbijedi slobodan dan u toku nedelje
- za prekovremeni rad

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu u slučajevima iz predhodnog stava u iznosima utvrđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi
- korišćenja godišnjeg odmora
- plaćenog odsustva
- odazivanja na poziv državnih organa
- stručnog usavršavanja po nalogu poslodavca
- u drugim slučajevima utvđenim Zakonom , Granskim kolektivnim ugovorom

Član 10

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad po propisima o zdravstvenom osiguranju.

Član 11

Zaposleni ima pravo na druga primanja u vezi sa radom koja su utvđena Opštim odnosno Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 12

Zaposleni ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 13

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom odobriti korišćenje neplaćenog odustva u slučajevima i trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 15

Poslodavac je dužan da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese propisanu prijavu na obavezno socijalno osiguranje i kopiju iste uruči zaposlenom najkasnije u roku od 10 dana od stupanja na rad.

Član 16

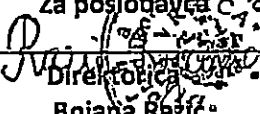
Zaposleni izjavljuje da je upoznat sa odredbama ovog Ugovora i da je sa njima saglasan.

Član 17

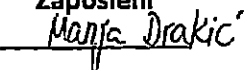
U slučaju spora nadležan je sud u Podgorici.

Član 18

Ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a jedan poslodavcu. Poslodavac će jedan od svojih primjeraka Ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog a drugi dostaviti službi za obračun zarada.

Za poslodavca

Direktorica
Bojana Bazić


Zaposleni



CRNA GORA
JPU „Đina Vrbica“
Broj: 9552
Podgorica 20.01.2023.godine.

Na osnovu člana 47 tačka 9 Zakona o radu (Sl. list Crne Gore, br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), direktorica JPU „Đina Vrbica“ iz Podgorice, (u daljem tekstu poslodavac) i Manja Drakić, iz sa JMBG u daljem tekstu zaposleni zaključuju

ANEX UGOVORA O RADU

Član 1.

Ovim Ugovorom mijenja se član 3 Ugovora o radu broj 10896 od 01.11.2022. i glasi:
Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 01.11.2022. godine do isteka korišćenja prava na porodijsko bolovanje.

Član 2.

U pogledu ostalih prava, obaveza i odgovornosti zaposlene i poslodavca primjenjivaće se ranije zaključen Ugovor o radu br. 10896 od 01.11.2022. godine.

Član 3.

Ovaj Anex ugovora zaključen je u tri istovjetna primjerka, od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a dva poslodavcu.



Zaposleni
Manja Drakić

JPU „Đina Vrbica“

Broj: 40896

Podgorica, 01.11.2022.godine

Na osnovu člana 30-35 Zakona o radu ("Službeni list CG ", br. 074/19) , člana 101 b Opšteg zakona o vaspitanju i obrazovanju („Službeni list Republike Crne Gore“ , br. 064/02, 031/05, 049/07, „Službeni list Crne Gore“ , br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13) direktor JPU „Đina Vrbica“ sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu poslodavac) i Manja Drakić, sa stanom u sa JMBG dana 01.11.2022.godine zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Manjom Drakić, (dalje zaposleni) koji ima IV stepen školske spreme, po zanimanju je zdravstveni tehničar.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos za obavljanje poslova medicinske sestre sa položenim stručnim ispitom. Zaposleni će obavljati poslove u vaspitnim jedinicama Ustanove u Podgorici kao mjestu rada sa sljedećim opisom poslova i to:

1.Stvaranje uslova za boravak djece:

- učestvuje u izradi plana rada zdravstvene zaštite i njege djece u svojoj vaspitnoj grupi i brine se o njegovom izvršenju;
- radi na obezbjeđivanju higijenskih uslova za boravak djece (provjetravanje prostorija), higijeni radnih i sanitarnih prostorija;
- brine se o cjelokupnoj higijeni i izgledu Ustanove;
- brine se o blagovremenoj nabavci sanitetskog materijala;
- interveniše, po potrebi, u pogledu kvaliteta i kvantiteta obroka;
- sarađuje sa ljekarom i stručnim saradnicima;
- stara se o dezinfekciji prostorija, pomagala i igračaka;
- kontrolniše posteljinu, odjeću i obuću koju djeca koriste;
- vodi brigu o estetskom uređenju prostorija u kojima borave djeca.

2.Rad sa djecom:

- vrši prijem i trijažu djece uz kontrolu zdravstvenog stanja djeteta;
 - brine se i radi na zadovoljavanju potreba djece (zdravstveno-higijenskih, fizioloških, potreba za hranom, za njegu, za snom i dr);
 - organizuje i izvodi rekreativne aktivnosti djece zajedno sa vaspitačem;
 - priprema djecu za spavanje i boravi sa njima dok spavaju;
 - aktivno radi na stvaranju higijenskih navika kod djece;
 - vrši probu hrane prije nego se servira djeci;
 - obavlja neophodne pripreme za sistematske preglede djece i asistira ljekaru – pedijatru prilikom pregleda;
 - evidentira stanje zdravlja svakog djeteta po nalazu i mišljenju ljekara i radi odgovarajući izvještaj o tome;
 - vrši kontrolu lične higijene djece;
 - otkriva zarazne bolesti o čemu odmah obavještava vaspitača i upravu Ustanove;
 - kontrolniše rad spremačica i odgovara za sprovođenje sanitarno-higijenskih mjera.
- Ostali poslovi:
- planiranje i programiranje rada;

- radi na svom stručnom usavršavanju i obrazovanju;
- učestvuje u stručnim organima i tijelima Ustanove;
- surađuje sa zdravstvenim institucijama;
- savjetodavni rad sa roditeljima;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada u skladu sa zahtjevima struke, Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom počev od 01.11.2022. godine do 31.08.2023. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 3 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedeljno.

Član 6

Zarada zaposlenog utvđuje se u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom s tim što na dan zaključenja ugovora osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvđuje se množenjem koeficijenta složenosti iz člana 22 Granskog kolektivnog ugovora sa obračunskom vrijednošću koeficijenta. Posebni dio zarade obuhvata naknadu troškova toplog

obroka i ½ regresa za korišćenje godišnjeg odmora. Koeficijent složenosti za naznačene poslove je 5,96.

Član 7

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvđen Granskim kolektivnim Ugovorom a najmanje jedanput mjesečno.

Član 8

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu :

- za rad noću
- za rad u dane državnih i vjerskih praznika kao i dane nedeljnog odmora, ukoliko se zaposlenom ne obezbijedi slobodan dan u toku nedelje
- za prekovremeni rad

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu u slučajevima iz predhodnog stava u iznosima utvrđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi
- korišćenja godišnjeg odmora
- plaćenog odsustva
- odazivanja na poziv državnih organa
- stručnog usavršavanja po nalogu poslodavca
- u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom , Granskim kolektivnim ugovorom

Član 10

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad po propisima o zdravstvenom osiguranju.

Član 11

Zaposleni ima pravo na druga primanja u vezi sa radom koja su utvđena Opštim odnosno Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 12

Zaposleni ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 13

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom odobriti korišćenje neplaćenog odustva u slučajevima i trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 15

Poslodavac je dužan da odma po stupanju zaposlenog na rad podnese propisanu prijavu na obavezno socijalno osiguranje i kopiju iste uruči zaposlenom najkasnije u roku od 10 dana od stupanja na rad .

Član 16

Zaposleni izjavljuje da je upoznat sa odredbama ovog Ugovora i da je sa njima saglasan.

Član 17

U slučaju spora nadležan je sud u Podgorici.

Član 18

Ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka , od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a jedan poslodavcu. Poslodavac će jedan od svojih primjeraka Ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog a drugi dostaviti službi za obračun zarada.



Zaposleni
Manja Drakic