

Finansiranje

From: vrticbambi@t-com.me
Sent: Friday, September 27, 2024 9:13 AM
To: Finansiranje
Subject: Prijava
Attachments: Marija Minić-odluka i ugovor.pdf

Crna Gora			
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE			
PODGORICA			
4			
02-10-2024			
Org. jed.	Broj	Prilog	Ukupnost
03-01	2130	3893	

Poštovani,
u prilogu dostavljamo prijavu za zaposlenje angažovane Marije Minić, na određeno vereme,
do 30 dana zbog hitnosti obavljanja posla.

S poštovanjem,
Milena Šušić
sekretar



JPU Bambi Tivat

Đačka br. 3
85320 Tivat, Crna Gora
+382 32 670 350
Direktorica
dr Jelena Perunović-Samardžić

JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA

"BAMBI"

Brg. 2216/1

Tivat, 27. 9. 2024. god.

Na osnovu člana 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21, 077/24, 084/24 i 086/24) člana 82 Zakona o opštem obrazovanju i vaspitanju („Sl.list RCG“ br. 64/02, 31/05, 49/07 i „Sl.list CG“ br. 04/08, 21/09, 45/10, 40/11, 45/11, 36/13, 39/13, 44/13, 47/17, 59/21, 076/21, 146/21, 003/23 i 084/24), te člana 22 Statuta JPU „Bambi“ – Tivat, donosim sljedeću

ODLUKU O IZBORU RADNIKA NA ODREĐENO VRIJEME

Marija Minić, I -2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, prima se u radni odnos u Javnoj predškolskoj ustanovi „Bambi „ – Tivat, na radno mjesto radnice na održavanju higijene, na određeno vrijeme, do povratka zaposlene Željke Petković sa bolovanja, **a najduže do 30 dana** sa početkom od dana **29.9.2024. godine, a nadeže do 28.10.2024.godine.**

OBRASLOŽENJE

U postupku za donošenje ove odluke konstatovano je da se Marija Minić, I-2 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, raspoređuje na radno mjesto radnice na održavanju higijene, zbog hitnosti obavljanja posla, do popune radnog mjesta putem konkursa.

Radni odnos imenovana zasniva na određeno vrijeme, **na period do 30 dana, počev od 29.9.2024. godine a najduže do 28.10.2024. godine**, jer se zbog hitnosti obavljanja poslova nije mogao sprovesti postupak javnog oglašavanja.

Na osnovu izloženog, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA:

Protiv ove odluke se može pokrenuti spor kod nadležnog suda u Kotoru u roku od 15 dana od dana prijema ove odluke.

Dostavljeno:

- Imenovanoj
- Dosije radnice
- Obračun LD



Direktorica

dr. Jelena Perunović-Samardžić

J. Perunović-Samardžić

Član 10
Ugovorne strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši u skladu sa rokovima koje donosi Ministarstvo prosvjete, nauke, kulture i sporta.

Član 11
Zaposlena ima pravo na odmor u toku rada, nedeljni odmor i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 12
Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima.

Član 13
Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 14
Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor.
Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenoj u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna.
Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i da sadrži pouku o pravnom lijeku.
U slučaju otkaza ugovora o radu zaposlena ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje od 30 dana od dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa.
Zaposlenoj može prestati radni odnos, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

Član 15
Poslodavac se obavezuje da prijavi zaposlenu na obavezno socijalno osiguranje (zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko i osiguranje od nezaposlenosti) u skladu sa zakonom, danom stupanja na rad.

Član 16
Poslodavac se obavezuje da zaposlenoj, u slučaju prestanka radnog odnosa, vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 17
Ovaj ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih se 1 (jedan) primjerak uručuje zaposlenoj, a 2 (dva) zadržava poslodavac.

Član 18
Eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavat će nadležni sud u Kotoru.

ZAPOSLENA

Marija Minić

Marija M.



POSLODAVAC

dr Jelena Perunović-Samardžić

J. Perunović-Samardžić