

Finansiranje

From: Maja Kulinović <vrticsekretar@t-com.me>
Sent: Thursday, September 26, 2024 3:04 PM
To: Finansiranje
Subject: Lokalni izbori
Attachments: Odluka i ugovor za Ivanu Milić.pdf; Dio Pravilnika za radno mjesto spremačice.pdf; Prijava sa bar kodom -26.09.2024..pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGOVOR
4

Primljeno:	30-09-2024		
Org. red.	Broj	Prilog	U. broj
03-01-	2130/	3616	

Poštovani,

U skladu sa članom 44 stav 2 Zakon o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u prilogu vam dostavljamo ugovor o radu koji smo zaključili.

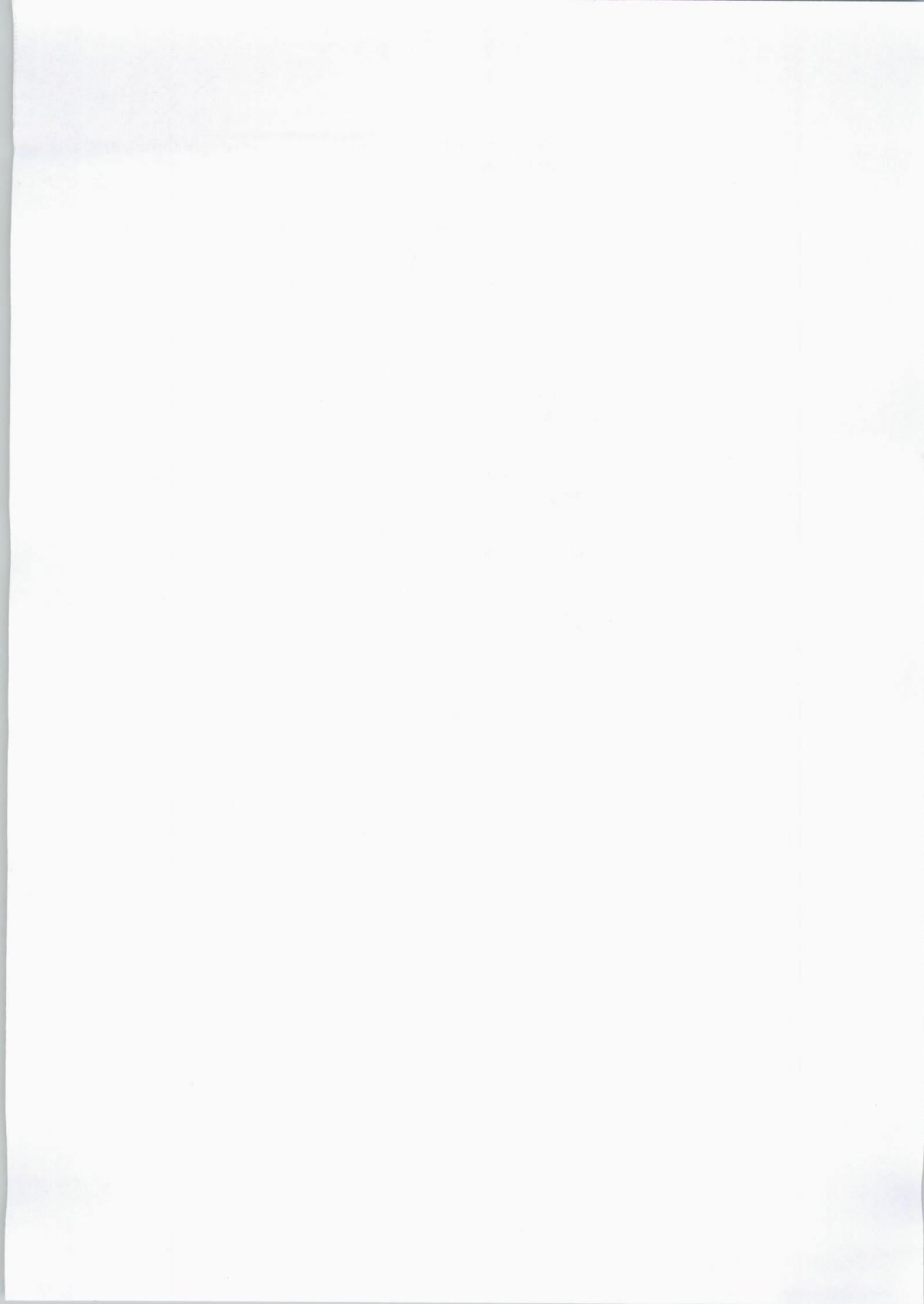
S poštovanjem,



Maja Kulinović
Sekretar
JPU "Naša radost"
Ul. Branka Ćopića br. 7
85340 Herceg-Novi
+382 31 346 200
+38:
E-mail: vrticsekretar@t-com.me



Virus-free. www.avast.com



CRNA GORA
JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
„NAŠA RADOST“ HERCEG-NOVI

Broj: 1255/2
Herceg-Novi, 26.09.2024. godine

Na osnovu člana 29-32 i člana 37 Zakona o radu, člana 101c u vezi sa članom 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju i člana 22 Statuta Ustanove, zaključili su

UGOVOR O RADU

1. Javna predškolska ustanova „Naša radost“ Herceg-Novi, koju zastupa direktor Tamara Živanović (u daljem tekstu: poslodavac)

2. Ivana Milić iz Nacionalnog okvira
kvalifikacija (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Ovim Ugovorom, u skladu sa zakonom, zasniva se radni odnos između poslodavca i zaposlenog.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornost utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2

Ugovorne strane su saglasne da se zaposleni rasporedi na radno mjesto radnice na održavanju higijene u ovoj Ustanovi.

Član 3

Radni odnos se zasniva na osnovu odluke broj 1255 od 26.09.2024. godine.

Član 4

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, na period do 30 dana ili do raspisivanja oglasa i rješavanja molbi po istom.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 26.09.2024. godine, a u slučaju ne stupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa sa danom stupanja na rad.

Član 5

Radni odnos iz prethodnog člana se zasniva sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Član 6

Zaposlenom pripada zarada za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu.

Zarada za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne zarade, dijela zarade za radni učinak i uvećane zarade, u skladu sa kolektivnim ugovorom.

Osnovna zarade utvrđuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti radnog mjesta od 4.95.

Član 7

Poslodavac, po ovom ugovoru, raspoređuje radno vrijeme zaposlenog prema zakonu, kolektivnom ugovoru i godišnjem programu rada Ustanove.

Član 8

Zaposleni ima pravo na korišćenje odmora u toku rada, dnevnog, nedjeljnog odmora, godišnjeg odmora, praznika i drugih odsustva u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i godišnjim programom rada Ustanove.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini određenoj kolektivnim ugovorom za dane praznika u kojima se ne radi, za vrijeme godišnjeg odmora, plaćenog odsustva i drugim slučajevima u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 4

U tački 5 Medicinska sestra, podtačka a) mijenja se i glasi:

a) Medicinska sestra u jasicama

Redni broj	Broj vaspitnih grupa uzrasta djece do tri godine	Broj izvršilaca	Napomena
	10	19	

Član 5

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon dobijanja saglasnosti Ministarstva prosvjete.

Broj: 309/2
U Herceg Novom, 06.03.2023. godine

UPRAVNI ODBOR
Predsjednica
Popović dr Maja
Popović dr Maja

ORIGINAC U REGISTRATORU U.O.



Crna Gora
Ministarstvo prosvjete

JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA
"NAŠA RADOST"

899
10.08.2023

Adresa: Vaka Đurovića b.b.
81000 Podgorica, Crna Gora
tel: +382 20 410 100
fax: +382 20 410 101
www.mps.gov.me

Broj: 01-602/23-3526/2
Podgorica, 28.07.2023. godine

JAVNA PREDŠKOLSKA USTANOVA „NAŠA RADOST“

Herceg Novi

Na osnovu člana 60 stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju („Službeni list RCG“, br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13, 47/17, 59/21, 146/21 i 3/23) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe („Službeni list CG“, br. 66/10, 41/13, 67/17, 54/18 i 67/23), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na *Pravilnik o izmjenama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta* Javne predškolske ustanove „Naša radost“, Herceg Novi, broj 309/2, donesen na sjednici Upravnog odbora, održanoj 6.03.2023. godine.



MINISTAR

Mr Miomir VOJINOVIĆ

Miomir Vojinović

- vodi evidenciju o primljenoj i isporučenoj posteljini idrugom rublju;
- kroji, šije radnu odjeću, posteljinu i ostlu opremu;
- vrši opravke oštećenje posteljine i drugog rublja;
- vodi dnevnik utroška materijala iz djelokruga svog radnog mjesta;
- obavlja i druge poslove po nalogu medicinske sestre i sekretara.

Radnik/ca na održavanju higijene

Član 37

Poslovi radnika/ce na održavanju higijene su:

- održavanje higijene u radnim sobama, trijaži, holovima i drugim prostorijama Ustanove;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u dvorištu;
- provjetravanje prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Ustanove;
- prateći poslovi za vrijeme manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojima rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 38

1. Direktor/ica i pomoćnik/ica direktora/ice

- Direktor----- 1 izvršilac
- Pomoćnik/ca direktora/ice.....2 izvršioca

2. Sekretarijat:

- Sekretar/ka.....1 izvršilac
- Računovođa.....1"
- Ekonom-magacioner/ka.....1"
- Radnik/ca na održavanju objekta i opreme (domar/ka).....1"
- Radnik/ca na poslovima grijanja (ložac/ica).....1"
- Vozač/ica-nabavljač/ica.....1"
- Radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane 9"
- Radnik/ca na održavanju rublja.....2"
- Radnik/ca na održavanju higijene.....9"

Na osnovu člana 76, stav 1 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", br. 45/10, 45/11, 36/13, 39/13 i 47/17) Upravni odbor Javne predškolske ustanove "Naša radost", u Herceg Novom, na sjednici održanoj 27.07.2017. godine, donio je

P R A V I L N I K
o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
JAVNE PREDŠKOLSKKE USTANOVE
„NAŠA RADOST“

I OSNOVNA ODREDBA

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, nivo kvalifikacije obrazovanja i oblast (profil), potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova radnog mjesta i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u Javnoj predškolskoj ustanovi "Naša radost" u Herceg Novom (u daljem tekstu: Ustanova).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Ustanove

Član 2

Ustanova je organizovana kao jedinstvena ustanova.
Ustanova ima 5 vaspitnih jedinica van sjedišta i to:

1. Vaspitna jedinica Igalo u Igalu
2. Vaspitna jedinica Zadužbina Nikole Ukropine u Igalu
3. Vaspitna jedinica Topla u Herceg Novom
4. Vaspitna jedinica Bijela u Bijeloj
5. Vaspitna jedinica Zelenika u Zelenici

Vaspitanje i obrazovanje u porodici

Član 3

Ustanova može da organizuje predškolsko vaspitanje i obrazovanje u porodici, u skladu sa zakonom.

Organizacija vaspitno-obrazovnog rada

Član 4

Vaspitno-obrazovni rad u Ustanovi se izvodi u vaspitnim grupama, u skladu sa zakonom i obrazovnim programom.

Broj vaspitnih grupa u Ustanovi je promjenjiv i zavisi od broja upisane djece.

26.09.2024
(datum elektronskog podnošenja
izvještaja)



Broj izvještaja: 658226

PRIJAVA ZAPOSLENJA ZA ORGANIZACIJU
JPU Naša Radost Herceg Novi

E-mail

vrcticsekretar@t-com.me

Telefon

031 346 200

Ime

Ivana

Prezime

Milić

JMB

Naziv / Tip ugovora / rješenja

Ugovor o radu

Trajanje ugovora (neodređeno, određeno, mandat)

Određeno

Preko oglasa

NE

Datum sa ugovora

26.09.2024

Priložena dokumentacija

Dio Pravilnika za radno mjesto spremačice.pdf, Odluka i
ugovor za Ivanu Milić.pdf



Odgovorno lice

[Signature]