

CRNA GORA

JPU „DINA VRBICA“

Broj: 11780

Podgorica, 20.09.2024. godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
20.09.2024. 4

Primljeno	Org. ed	Broj	Prilog	Uredništvo
	03-01	2130	3162	

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Predmet: Dostavljanje ugovora o radu i ugovora o djelu

Poštovani,

U skladu sa čl.44 st.2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, u prilogu vam dostavljamo Ugovore o radu zaposlenih Amine Cetković, Mire Lašević i Milke Moračanin, novoangažovanih na određeno vrijeme u skladu sa Opštim zakonom o vaspitanju i obrazovanju i neophodnih za nesmetano i redovno odvijanje i funkcionisanje procesa rada naše Ustanove.

Takođe, dostavljamo Ugovore o djelu sa Milivojem Vukčevićem i Anom Lalović.

S poštovanjem,

Direktorica

Razic Bojana

Bojana Razic



JPU „Đina Vrbica“

Broj: 44722

Podgorica, 18.09.2024..godine

Na osnovu člana 30-35 Zakona o radu ("Službeni list CG ", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/021, 077/24), člana 101 b Opšteg zakona o vaspitanju i obrazovanju („Službeni list Republike Crne Gore“ , br. 064/02, 031/05, 049/07, 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/19, 059/21, 076/21) direktor JPU „Đina Vrbica“ sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu poslodavac) i Amina Cetković, sa stano

sa J

sa 18.09.2024.godine zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Amina Cetković (dalje zaposleni) koji ima IV stepen školske spreme, po zanimanju je zdravstveni tehničar.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos za obavljanje poslova medicinske sestre sa položenim stručnim ispitom. Zaposleni će obavljati poslove u vaspitnim jedinicama Ustanove u Podgorici kao mjestu rada sa sljedećim opisom poslova i to:

1.Stvaranje uslova za boravak djece:

- učestvuje u izradi plana rada zdravstvene zaštite i njege djece u svojoj vaspitnoj grupi i brine se o njegovom izvršenju;
- radi na obezbjeđivanju higijenskih uslova za boravak djece (provjetravanje prostorija), higijeni radnih i sanitarnih prostorija;
- brine se o cjelokupnoj higijeni i izgledu Ustanove;
- brine se o blagovremenoj nabavci sanitetskog materijala;
- interveniše, po potrebi, u pogledu kvaliteta i kvantiteta obroka;
- sarađuje sa ljekarom i stručnim saradnicima;
- stara se o dezinfekciji prostorija, pomagala i igračaka;
- kontroliše posteljinu, odjeću i obuću koju djeca koriste;
- vodi brigu o estetskom uređenju prostorija u kojima borave djeca.

2.Rad sa djecom:

- vrši prijem i trijažu djece uz kontrolu zdravstvenog stanja djeteta;
- brine se i radi na zadovoljavanju potreba djece (zdravstveno-higijenskih, fizioloških, potreba za hranom, za njegom, za snom i dr);
- organizuje i izvodi rekreativne aktivnosti djece zajedno sa vaspitačem;
- priprema djecu za spavanje i boravi sa njima dok spavaju;
- aktivno radi na stvaranju higijenskih navika kod djece;
- vrši probu hrane prije nego se servira djeci;
- obavlja neophodne pripreme za sistematske preglede djece i asistira ljekaru – pedijatru prilikom pregleda;
- evidentira stanje zdravlja svakog djeteta po nalazu i mišljenju ljekara i radi odgovarajući izvještaj o tome;
- vrši kontrolu lične higijene djece;
- otkriva zarazne bolesti o čemu odmah obavještava vaspitača i upravu Ustanove;
- kontroliše rad spremačica i odgovara za sprovođenje sanitarno-higijenskih mjera.

Ostali poslovi:

- planiranje i programiranje rada;

- radi na svom stručnom usavršavanju i obrazovanju;
- učestvuje u stručnim organima i tijelima Ustanove;
- sarađuje sa zdravstvenim institucijama;
- savjetodavni rad sa roditeljima;
- obavlja i druge poslove iz svog djelokruga rada u skladu sa zahtjevima struke, Statutom i godišnjim planom rada Ustanove.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom počev od 18.09.2024. godine do 30.09.2024. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 3 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos. Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedeljno.

Član 6

Zarada zaposlenog utvđuje se u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom s tim što na dan zaključenja ugovora osnovna zarada zaposlenog za puno radno vrijeme i standardni radni učinak utvđuje se množenjem koeficijenta složenosti iz člana 22 Granskog kolektivnog ugovora sa obračunskom vrijednošću koeficijenta. Posebni dio zarade obuhvata naknadu troškova toplog obroka i ½ regresa za korišćenje godišnjeg odmora. Koeficijent složenosti za naznačene poslove je 7.87.

Član 7

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvđen Granskim kolektivnim Ugovorom a najmanje jedanput mjesečno.

Član 8

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu :

- za rad noću
- za rad u dane državnih i vjerskih praznika kao i dane nedeljnog odmora, ukoliko se zaposlenom ne obezbijedi slobodan dan u toku nedelje
- za prekovremeni rad

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu u slučajevima iz predhodnog stava u iznosima utvrđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi
- korišćenja godišnjeg odmora
- plaćenog odsustva
- odazivanja na poziv državnih organa
- stručnog usavršavanja po nalogu poslodavca
- u drugim slučajevima utvđenim Zakonom , Granskim kolektivnim ugovorom

Član 10

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad po propisima o zdravstvenom osiguranju.

Član 11

Zaposleni ima pravo na druga primanja u vezi sa radom koja su utvđena Opštim odnosno Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 12

Zaposleni ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 13

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom odobriti korišćenje neplaćenog odustva u slučajevima i trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 15

Poslodavac je dužan da odma po stupanju zaposlenog na rad podnese propisanu prijavu na obavezno socijalno osiguranje i kopiju iste uruči zaposlenom najkasnije u roku od 10 dana od stupanja na rad .

Član 16

Zaposleni izjavljuje da je upoznat sa odredbama ovog Ugovora i da je sa njima saglasan.

Član 17

U slučaju spora nadležan je sud u Podgorici.

Član 18

Ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka , od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a jedan poslodavcu. Poslodavac će jedan od svojih primjeraka Ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog a drugi dostaviti službi za obračun zarada.

Za poslodavca

Bojana Razić

Direktorica

Bojana Razić

Zaposleni

Čelković Anika

JPU „Đina Vrbica“

Broj: 11750

Podgorica, 19.09.2024.godine

Na osnovu člana 29-33 i člana 37 Zakona o radu ("Službeni list CG ", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), direktor JPU „Đina Vrbica“ sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu poslodavac) i Mira Lašević sa stanom i sa JMBG

lana 19.09.2024. godine zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Mirom Lašević (dalje zaposleni) koji ima III stepen školske spreme, po zanimanju samostalni trgovac.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos za obavljanje poslova radnice na održavanju higijene. Zaposleni će obavljati poslove u vaspitnim jedinicama Ustanove u Podgorici kao mjestu rada sa slijedećim opisom poslova i to:

- održavanje higijene u radnim sobama, trijaži, holovima i drugim prostorijama Ustanove;
- čišćenje i pranje podova, prozora, vrata, zidova, holova i stepeništa;
- svakodnevno održavanje čistoće i dezinfekcija sanitarnih čvorova;
- održavanje čistoće dvorišta;
- rad na održavanju travnatih površina i zelenila u dvorištu;
- provjetravanje prostorija;
- održavanje cvijeća u prostorijama Ustanove;
- prateći poslovi za vrijeme manifestacija i svečanosti;
- prijavljivanje izgubljenih, odnosno zaboravljenih stvari;
- briga i odgovornost za zaduženu radnu uniformu, pribor i sredstva rada sa kojim rukuje;
- prijavljivanje oštećenja i kvarova na instalacijama, inventaru i drugoj opremi;
- vrši poslove dežurstva prema utvrđenom rasporedu;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme sa punim radnim vremenom počev od 19.09.2024. godine do 30.09.2024. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 3 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovao radni odnos. Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedeljno.

Član 6

Zarada zaposlenog utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom s tim što na dan zaključenja ugovora osnovna zarada za poslove iz člana 2 ovog ugovora se utvrđuje tako što se najniža cijena rada za najjednostavniji rad pomnoži sa koeficijentom 4.95.

Član 7

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvđen Granskim kolektivnim Ugovorom a najmanje jedanput mjesečno.

Član 8

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu :

- za rad noću
- za rad u dane državnih i vjerskih praznika kao i dane nedeljnog odmora, ukoliko se zaposlenom ne obezbijedi slobodan dan u toku nedelje
- za prekovremeni rad

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu u slučajevima iz predhodnog stava u iznosima utvrđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi
- korišćenja godišnjeg odmora
- plaćenog odsustva
- odazivanja na poziv državnih organa
- stručnog usavršavanja po nalogu poslodavca
- u drugim slučajevima utvđenim Zakonom , Granskim kolektivnim ugovorom

Član 10

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad po propisima o zdravstvenom osiguranju.

Član 11

Zaposleni ima pravo na druga primanja u vezi sa radom koja su utvđena Opštim odnosno Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 12

Zaposleni ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 13

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom odobriti korišćenje neplaćenog odustva u slučajevima i trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 15

Poslodavac je dužan da odma po stupanju zaposlenog na rad podnese propisanu prijavu na obavezno socijalno osiguranje i kopiju iste uruči zaposlenom najkasnije u roku od 10 dana od stupanja na rad .

Član 16

Zaposleni izjavljuje da je upoznat sa odredbama ovog Ugovora i da je sa njima saglasan.

Član 17

U slučaju spora nadležan je sud u Podgorici.

Član 18

Ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka , od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a jedan poslodavcu. Poslodavac će jedan od svojih primjeraka Ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog a drugi dostaviti službi za obračun zarada.

Bojana Razić
Za poslodavca
Direktorica
Bojana Razić



Zaposleni
LAŠEVIĆ MIRA

JPU „Đina Vrbica“

Broj: 1150/2

Podgorica, 19.09.2024..godine

Na osnovu člana 29-33 i člana 37 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), direktor JPU „Đina Vrbica“ sa sjedištem u Podgorici (u daljem tekstu poslodavac) i Milka Moračanin, sa stanom u [redacted] JMBG [redacted] dana 19.09.2024.godine zaključuju

UGOVOR O RADU

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Milkom Moračanin, (dalje zaposleni) koji ima III stepen školske spreme, kuvar.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos za obavljanje poslove radnika na pripremanju i serviranju hrane. Zaposleni će obavljati poslove u vaspitnim jedinicama Ustanove u Podgorici kao mjestu rada sa sljedećim opisom poslova i to:

- organizuje posao u kuhinji i odgovoran je za rad kuhinje;
- priprema jela prema utvrđenom jelovniku;
- vrši trebovanje namirnica za rad kuhinje;
- brine se o racionalnom korišćenju namirnica, električne energije, vode i ostalih sredstava koje koristi u radu;
- blagovremeno priprema i servira dnevne obroke;
- pere posuđe;
- prema broju djece i važećim normativima za ishranu djece planira dnevni utrošak namirnica
- odgovoran je za kvalitet i kvantitet pripremljenih obroka;
- preuzima namirnice i kontroliše rokove upotrebe;
- učestvuje u izradi jelovnika;
- pridržava se sanitarno-higijenskih propisa i sprovodi mjere zaštite;
- pravilno, tačno i higijenski ispravno vrši distribuciju obroka na vaspitne jedinice van sjedišta;
- održava ličnu higijenu i higijenu radne odjeće;
- pomaže vozaču –nabavljaču pri utovaru hermetičkih posuda za transport hrane;
- vodi brigu o pravilnom korišćenju i čuvanju uređaja i aparata u kuhinji;
- organizuje serviranje hrane i učestvuje u serviranju;
- vodi potrebnu dokumentaciju za ulaz hrane u kuhinju i potrošnju hrane;
- vodi brigu o održavanju higijene u kuhinjskom bloku;
- vrši dezinfekciju sredstava za rad u kuhinji;
- organizuje i vrši generalno čišćenje kuhinje i pomoćnih prostorija u kuhinji jednom u 15 dana;
- obavlja i druge poslove po nalogu sekretara i direktora.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme počev od 19.09.2024. godine do 30.09.2024. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 3 ovog ugovora, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga smatraće se da nije zasnovaio radni odnos. Zaposleni stiče prava i obaveze iz radnog odnosa danom stupanja na rad.

Član 5

Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedeljno.

Član 6

Zarada zaposlenog utvđuje se u skladu sa Zakonom i Granskim kolektivnim ugovorom s tim što na dan zaključenja ugovora osnovna zarada za poslove iz člana 2 ovog ugovora 5.60.

Član 7

Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvđen Granskim kolektivnim Ugovorom a najmanje jedanput mjesečno.

Član 8

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu :

- za rad noću
- za rad u dane državnih i vjerskih praznika kao i dane nedeljnog odmora, ukoliko se zaposlenom ne obezbijedi slobodan dan u toku nedelje .
- za prekovremeni rad

Zaposleni ima pravo na uvećanu zaradu u slučajevima iz predhodnog stava u iznosima utvrđenim Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade u visini zarade koju bi ostvario da radi za vrijeme:

- državnih i vjerskih praznika u kojima se ne radi
- korišćenja godišnjeg odmora
- plaćenog odsustva
- odazivanja na poziv državnih organa
- stručnog usavršavanja po nalogu poslodavca
- u drugim slučajevima utvđenim Zakonom , Granskim kolektivnim ugovorom

Član 10

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade za vrijeme odsustvovanja sa rada zbog privremene nesposobnosti za rad po propisima o zdrastvenom osiguranju.

Član 11

Zaposleni ima pravo na druga primanja u vezi sa radom koja su utvđena Opštim odnosno Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 12

Zaposleni ima pravo na dnevni, nedjeljni i godišnji odmor, pod uslovima iz Zakona o radu i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 13

Zaposleni ima pravo na plaćeno odsustvo u slučajevima i u trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 14

Poslodavac može zaposlenom odobriti korišćenje neplaćenog odustva u slučajevima i trajanju prema Zakonu o radu i Opštem kolektivnim ugovorom.

Član 15

Poslodavac je dužan da odma po stupanju zaposlenog na rad podnese propisanu prijavu na obavezno socijalno osiguranje i kopiju iste uruči zaposlenom najkasnije u roku od 10 dana od stupanja na rad .

Član 16

Zaposleni izjavljuje da je upoznat sa odredbama ovog Ugovora i da je sa njima saglasan.

Član 17

U slučaju spora nadležan je sud u Podgorici.

Član 18

Ugovor je sačinjen u dva istovjetna primjerka , od kojih jedan primjerak pripada zaposlenom, a jedan poslodavcu. Poslodavac će jedan od svojih primjeraka Ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog a drugi dostaviti službi za obračun zarada.

Za poslodavca
Bojana Razic
Direktorica
Bojana Razic



Zaposleni
Marko Mijatović

CRNA GORA
JPU „DINA VRBICA“
Broj: 11753
Podgorica: 19.09.2024. godine.

UGOVOR O DJELU

Zaključen između:

JPU „Dina Vrbica“ Podgorica, kao Naručioca posla (u daljem tekstu: Naručilac) sa jedne strane

i
Vukčević Milivoja, iz _____, nezaposlen, kao Izvršioca posla (u daljem tekstu: Izvršilac) sa druge strane.

Član 1.

Izvršilac se obavezuje da Naručiocu posla izvrši ručno čišćenje separatora masti i otčepljavanje kanalizacije sajlom iz vešeraja i kuhinje u VJ „Dragan Radulović“ u Podgorici u periodu od 18.09.2024. i 19.09.2024. godine.

Član 2.

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za izvršeni posao po ovom Ugovoru, Izvršiocu posla isplati neto iznos od 500,00 eura na račun _____ oji se vodi kod _____ najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisivanja ovog Ugovora.

Član 3.

U slučaju spora po ovom Ugovoru, nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 4.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih 2 (dva) zadržava Naručilac, a 1 (jedan) Izvršilac posla.

IZVRŠILAC POSLA

Vukčević Milivoje
Vukčević Milivoje

NARUČILAC POSLA

DIREKTORICA

Bojana Ražić
Bojana Ražić



CRNA GORA
JPU „DINA VRBICA“ PODGORICA
Broj: 11744
Podgorica: 19.09.2024. godine,

UGOVOR O DJELU

Zaključen dana 19.09.2024. godine u Podgorici, između:

JPU „Dina Vrbica“ Podgorica, PIB 02679175, koju zastupa direktorica Bojana Razić, kao
Naručioca posla (u daljem tekstu: Naručilac) sa jedne strane

i
Ana Lalović, iz [redacted] zaposlena, kao Izvršioca posla (u daljem
tekstu: Izvršilac) sa druge strane.

Član 1.

Naručilac i Izvršilac posla sporazumjeli su se da Izvršilac kao realizator seminara održi obuku
na temu „Značaj saradnje sa lokalnom zajednicom prilikom realizacije nastavnih i vannastavnih
aktivnosti“, dana 21.09.2024.godine, a za potrebe stručnog usavršavanja vaspitača i stručnih
saradnika Ustanove.

Član 2.

Naručilac se obavezuje da na ime naknade za izvršeni posao po ovom Ugovoru, Izvršiocu posla
isplati neto iznos od 90,00 eura na tekući račun br. [redacted]
banke, po završenom poslu.

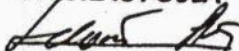
Član 3.

U slučaju spora po ovom Ugovoru, nadležan je Osnovni sud u Podgorici.

Član 4.

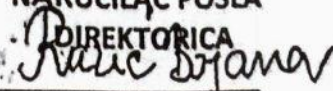
Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka od kojih 2 (dva) zadržava Naručilac, a 1
(jedan) Izvršilac posla.

IZVRŠILAC POSLA


Ana Lalović

NARUČILAC POSLA

DIREKTORICA


Bojana Razić