Doo Komunalno Andrijevica

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 01-09-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/4086		

Ivan Stijovic <jskpandrijevica@gmail.com>

uto 1.9.2020. 11:24

Za:Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

1 prilog

agencija10.pdf;

Poštovani,dostavljamo vam izvieštaj i izvode za period 24.08.2020 do 30.08.2020god.uz napomenu da zbog tehničkih problema nismo u mogućnosti da iste postavimo na sajt.

Srdačan pozdrav

DOO„KOMUNALNO"
A N D R I J E V I C A
Broj:436

Andrijevica, 31.08.2020.godine.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA
Kralja Nikole br.27/5

PREDMET: Obavještenje

Obavještavamo Vas da u desetom sedmodnevnom izvještaju za period od 24.08.2020. 30.08.2020.god. nije bilo izdatih putnih naloga,kao ni uplata za socijalna davanja i sponzorstva.

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR:
Ivan Stijović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO ANDRIJEVICA

[redacted]

From: Ivan Stijovic <jskpandrijevica@gmail.com>
Sent: Monday, September 14, 2020 9:57 AM
To: Finansiranje
Subject: Doo Komunalno Andrijevica
Attachments: agencija14.pdf

Categories: Blue category

15-09-2020
0202-1882/4917

Poštovani dostavljamo vam izvještaj za sprečavanje korupcije kao i izvode za period od 07.09.2020 do 13.09.2020 god

DOO "KOMUNALNO"
A N D R I J E V I C A
Broj:476
Andrijevica,14.09.2020.god.

AGENCIJI ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA

Kralja Nikole br.27/5

PREDMET:Obavještenje

Obavještavamo Vas da u dvanajestom

Sedmodnevnom izvještaju za period od 07.09.2020 do 13,09.2020 god.nije

bilo izdatih putnih naloga,kao ni uplata za socijalna davanja i sponzorstva.

S poštovanjem

IZVRŠNI DIREKTOR:
IVAN STIJOVIĆ

DOO Komunalno - Andrijevica

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/2085	04-08-2020	

Ivan Stijovic <jskpandrijevica@gmail.com>

pon 3.8.2020. 10:19

Za:Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

U prilogu akta dostavljamo Vam obavještenje i izvode iz banke koje smo ujedno i objavili na sajtu dookomunalnoandrijevica.blogspot.com

S poštovanjem!

IMG_20200803_081511.jpg

IMG_20200803_081535.jpg

IMG_20200803_081615.jpg

IMG_20200803_081637.jpg

IMG_20200803_081652.jpg

IMG_20200803_081705.jpg

IMG_20200803_081724.jpg

IMG_20200803_081740.jpg

IMG_20200803_081754.jpg

IMG_20200803_081814.jpg

IMG_20200803_081830.jpg

IMG_20200803_081846.jpg

IMG_20200803_081858.jpg

IMG_20200803_081912.jpg

DOO„KOMUNALNO"
A N D R I J E V I C A
Broj:400
Andrijevica, 03.08.2020.godine.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA
Kralja Nikole br.27/5

PREDMET: Obavještenje

Obavještavamo Vas da u šestom sedmodnevnom izvještaju za period od 27.07.2020. – 02.08.2020.god. nije bilo izdatih putnih naloga,kao ni uplata za socijalna davanja i sponzorstva.

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR:
Ivan Stijović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO ANDRIJEVICA ANDRIJEVICA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
KOMUNALNO ANDRIJEVICA
Broj: 428
Andrijevica, 24.08. 2020.god.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
P O D G O R I C A

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 26-08-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02-1882/3789

Poštovani,

Po Vašem Dopisu br.02-02-1882/3282 od 19.08.2020.godine, obavještavamo Vas, da su u periodu od dana raspisivanja izbora bila dva otpisa duga za pružene usluge odvoza smeća po Odluci br.311 od 24.06.2020.god. u iznosu od 70,00€ i Odluci br.374 od 21.07.2020.god. u iznosu od 54,06€, a novih ili jednokratnih subvencija u plaćanju komunalnih usluga potrošačima na teritoriji Opštine Andrijevica nije bilo.

Prilog:
- Odluka o otpisu potraživanja br. 311 od 24.06.2020.god.
- Odluka o otpisu potraživanja br. 374 od 21.07.2020.god.

IZVRŠNI DIREKTOR:
Ivan Stijović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO ANDRIJEVICA

DOO„KOMUNALNO"
A N D R I J E V I C A
Broj:374
Andrijevica, 21.07.2020.god.

Na osnovu Čl.35 Statuta DOO "Komunalno" Andrijevica, donosi se

O D L U K A
o otpisu potraživanja

Otpisuje se potraživanje prema potrošaču Bakić Miloju Zabrđe-Andrijevica u iznosu od 54.06 € po analitičkoj kartici br.847, po presudi Osnovnog suda u Beranama P.br. mal. 23/20 od 17.03.2020.god. zbog zastarelosti duga.

Nalaže se obračunskoj služi da prilikom fakturisanja usluga postupi po ovoj Odluci.

IZVRŠNI DIREKTOR:
Ivan Stijović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO ANDRIJEVICA ANDRIJEVICA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
KOMUNALNO ANDRIJEVICA
Broj: 311
Andrijevica, 24.06. 2020 god.

Na osnovu Čl.35 Statuta DOO "Komunalno" Andrijevica, donosi se

O D L U K A
o otpisu potraživanja

Otpisuje se potraživanje prema potrošaču Radmila M. Đukić - Dragojevic u iznosu od 70,00€ po analitičkoj kartici br.472, zbog zastarelosti duga.

Nalaže se obračunskoj služi da prilikom fakturisanja usluga postupi po ovoj Odluci.

IZVRŠNI DIREKTOR:
Ivan Stijović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO ANDRIJEVICA

Bez naslova

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
24-08-2020
02-02- 1882/3600

Savo Vucetic <jpkomba@t-com.me>

pon 24.8.2020. 13:45

Za: Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

1 prilog

odgovor.pdf;

S`postovanjem

Savo Vucetic
Direktor

D.O.O „Komunalno" Berane
Ulica Dragise Radevica bb,
84300 BERANE
Montenegro

tel: 051 233 338, 237 098;
Mail: jpkomba@t-com.me

Ovaj E-mail i njegovi dodaci mogu sadržavati povjerljive i/ili povlašćene informacije koje su namijenjene samo primaocu. Ako vi niste namjeravani primalac (ili ste ovaj E-mail primili greškom) molimo da odmah obavijestite pošiljaoca i uništite ovaj E-mail. Svako neovlašćeno kopiranje, otkrivanje i širenje sadržaja ovog E-maila strogo je zabranjeno.

Prije nego odštampate ovaj mail razmislite.

Virus-free. www.avg.com

CRNA GORA
OPŠTINA BERANE
DOO „KOMUNALNO" BERANE
Broj: 2918
Berane, 24.08.2020

Agencija za sprečavanje korupcije

Kralja Nikole 27/5
Podgorica

Predmet: Odgovor na Vaš akt br.02-02-1882/3281 od 19.08.2020. god.

Poštovani,

Obavještavamo Vas da nije bilo otpisa dugovanja fizičkim licima u zakonom propisanom roku, osim što je DOO „Komunalno" Berane, postupilo po Odluci o setu ekonomskih mjera sa ciljem ublažavanja posledica po građane i privredu nastalih usled pandemije Kovid 19 predsjednika Opštine Berane br.01-018-870 od 15.04.2020. godine, kojom su računi za fizička lica u periodu od 01.04.2020. god – 30.06.2020. godine umanjeni za 50%.

V.D Direktora
Savo Vučetić

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" БЕРАНЕ

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 26-08-2020			
Org. jed	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3787		

CRNA GORA
OPŠTINA BERANE
DOO „KOMUNALNO“ BERANE
Broj: 2918
Berane, 24.08.2020

Agencija za sprečavanje korupcije

Kralja Nikole 27/5
Podgorica

Predmet: Odgovor na Vaš akt br.02-02-1882/3281 od 19.08.2020. god.

Poštovani,

Obavještavamo Vas da nije bilo otpisa dugovanja fizičkim licima u zakonom propisanom roku, osim što je DOO „Komunalno“ Berane, postupilo po Odluci o setu ekonomskih mjera sa ciljem ublažavanja posledica po građane i privredu nastalih usled pandemije Kovid 19 predsjednika Opštine Berane br.01-018-870 od 15.04.2020. godine, kojom su računi za fizička lica u periodu od 01.04.2020. god – 30.06.2020. godine umanjeni za 50%.

V.D Direktora
Savo Vučetić

ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ "КОМУНАЛНО" БЕРАНЕ

Aleksandra Golubovic

From: Savo Vucetic <jpkomba@t-com.me>
Sent: Friday, October 9, 2020 9:07 AM
To: Finansiranje
Attachments: prosječna mjesečna potrošnja za jul i avgust 2020.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA ...
09-10-2020
02-02- 1882 | 5683

S`postovanjem

Savo Vucetic
Direktor

D.O.O ,,Komunalno" Berane
Ulica Dragise Radevica bb,
84300 BERANE
Montenegro

tel: 051 233 338, 237 098;
Mail: jpkomba@t-com.me

Ovaj E-mail i njegovi dodaci mogu sadržavati povjerljive i/ili povlašćene informacije koje su namijenjene samo primaocu. Ako vi niste namjeravani primalac (ili ste ovaj E-mail primili greškom) molimo da odmah obavijestite pošiljaoca i uništite ovaj E-mail. Svako neovlašćeno kopiranje, otkrivanje i širenje sadržaja ovog E-maila strogo je zabranjeno.

Prije nego odštampate ovaj mail razmislite.

Virus-free. www.avg.com

CRNA GORA
OPSTINA BERANE
DOO "KOMUNALNO" BERANE
Broj: 3352
Berane, 08.10.2020.god.

Crna Gora
Agencija za sprečavanje korupcije

Poštovani,

Shodno Všem dopisu br.02-02/1882/4365 od 03.09.2020.godine dostavljamo Vam tražene podatke.

Prosječna mjesečna potrošnja za period decembar 2019-maj 2020.iznosi 95.340,94 eura.

Prosječna mjesečna potrošnja za jul i avgust 2020.god.iznosi 90.639,09 eura..

V.D.Direktora

Savo Vučetić

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" BERANE

D.O.O.„KOMUNALNO„ BUDVA
Broj: 01-4924/1
Datum: 26.08.2020.god.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 27-08-2020			
Org. jed.	Br.	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3938		

Agencija za sprečavanje korupcije
Kralja Nikole 27/V
PODGORICA

Predmet: Odgovor na dopis broj 02-02-1882/3289

Poštovani,

U prilogu dopisa dostavljamo Vam pregled o otpisu dugova za pružene usluge, koje su nastale na osnovu zapisnika po sudskim presudama.

S poštovanjem!

Služba naplate

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „KOMUNALNO" 4 BUDVA

Prilog:
Sudska presuda Mal.br. 126/20 sa finansijskim karticama od 28. i 29.07.2020.god.
Sudska presuda br. P.67/20-20 sa finansijskim karticama od 28.07.2020.god.
Sudska presuda br. P.45/20 sa finansijskim karticama od 21.07.2020.god.
Sudska presuda br. P.655/20 sa finansijskim karticama od 10. i 15.07.2020.god.
Sudska presuda br. P.mal.87/20 sa finansijskim karticama od 22. i 23.06.2020.god.

[330715]

Obrazac
Mal.br.126/20

Zapisnik o glavnoj raspravi

Sastavljen 26.05.2020.. godine.
pred Privrednim sudom u Privredni sud u Podgorici

SUDIJA
[redacted]

Tužilac: KOMUNALNO BUDVA

Tuženi: FIRMA MIR DOO BUDVA

Predmet spora:

Zapisničar
[redacted]

Početak u 09,30 časova
Rasprava je javna

Predsednik veća otvara glavnu raspravu, objavljuje predmet raspravljanja i utvrđuje da su na raspravu došli:

Za tužioca: J[redacted]pl.pravnik po punomoćju

Za tuženog [redacted]vršni direktor

Od ostalih pozvanih lica nisu došli:

---

*) U postupku u sporovima male vrednosti ovaj zapisnik poređ podataka iz Čl. 118. stav 1., treba da sadrži:
1) izjave stranaka od bitnog značaja, a naročito one kojima se, u celosti ili delimično, priznaje tužbeni zahtev, ili se odriče od tužbenog zahtjeva ili žalbe, ili se preinačava ili povlači tužba:
2) bitnu sadržinu dokaza:
3) odluke protiv kojih je dozvoljena žalba i koje su objavljene una glavnoj raspravi;
4) da li su stranke bile prisutne objavljivanju presude i ako su bile prisutne da li su poučene pod kojim uslovima mogu izjaviti žalbu. Za unošenje potrebnih podatka u zapisnik prema ZPP i praksi suda koristi naredne prazne strane zapisnika, a ako su ove nedovoljne dozvoljne dodati slobodne listove kao priloge.

Konstatuje se da je na ročištu za tužioca pristupio punomoćnik [redacted], dipl.pravnik, a za tuženog [redacted], zakonski zastupnik.

Punomoćnik tužioca i zakonski zastupnik tuženog izjaviše da su spremni da postignu nagodbu u ovoj pravnoj stvari, pa predlažu da sud konstatuje na zapisniku sledeće

SUDSKO PORAVNANJE

DUŽAN JE tuženi da plati tužiocu, na ime duga, iznos od 897,64€, u roku od 30 dana od dana zaključenja ovog poravnanja.

Svaka stranka snosi svoje troškove postupka.

Nakon što su pročitali zapisnik punomoćnik tužioca i zakonski zastupnik tuženog isti potpisuju bez primjedbi, s tim što im sud po primjerak ovjerenog prepisa zapisnika uručuje na ročištu.

P.P.

ZA TUŽIOCA _____

ZA TUŽENOG _____

Završeno u 09,40 časova

ZAPISNIČAR

[redacted]

SUDIJA

Dijana Raičković

Crna Gora Privredni sud Crne Gore Podgorica
STATUT VJEŠTAK
УПРАВИТЕЉ
СУДСКЕ ПИСАРНИЦЕ

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719

Datum: 25/08/2020

Korisnik: **4908 DOO,,FIRMA MIR,,**
Adresa: 85310 BUDVA, MAINSKI PUT BR.51
Tekuci racun: 505-92930-59
PIB: 02760975
PEDV: PDV-81/31-02774
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 28/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/07/15	990101	22	150702 - 490801	JUL 2015	21.93		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/07/15	990101	22	150702 - 490802	JUL 2015	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/07/15	330715	S1	150702 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/07/15	330715	S1	150702 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/08/15	990101	22	150802 - 490801	AVGUST 2015	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/08/15	990101	22	150802 - 490802	AVGUST 2015	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/08/15	330715	S1	150802 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/08/15	330715	S1	150802 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/09/15	990101	22	150902 - 490801	SEPTEMBAR 2015	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
30/09/15	990101	22	150902 - 490802	SEPTEMBAR 2015	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/09/15	330715	S1	150902 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
30/09/15	330715	S1	150902 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/10/15	990101	22	151002 - 490801	OKTOBAR 2015	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/10/15	990101	22	151002 - 490802	OKTOBAR 2015	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/10/15	330715	S1	151002 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/10/15	330715	S1	151002 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/11/15	990101	22	151102 - 490801	NOVEMBAR 2015	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
30/11/15	990101	22	151102 - 490802	NOVEMBAR 2015	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/11/15	330715	S1	151102 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
30/11/15	330715	S1	151102 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/12/15	990101	22	151202 - 490801	DECEMBAR 2015	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/12/15	990101	22	151202 - 490802	DECEMBAR 2015	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/12/15	330715	S1	151202 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/12/15	330715	S1	151202 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/01/16	990101	22	160102 - 490801	JANUAR 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/01/16	990101	22	160102 - 490802	JANUAR 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/01/16	330715	S1	160102 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/01/16	330715	S1	160102 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
29/02/16	990101	22	160202 - 490801	FEBRUAR 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
29/02/16	990101	22	160202 - 490802	FEBRUAR 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
29/02/16	330715	S1	160202 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
29/02/16	330715	S1	160202 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/03/16	990101	22	160302 - 490801	MART 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/03/16	990101	22	160302 - 490802	MART 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/03/16	330715	S1	160302 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 2

Korisnik: **4908 DOO,,FIRMA MIR,,**

Adresa: 85310 BUDVA, MAINSKI PUT BR.51

Tekuci racun: 505-92930-59

PIB: 02760975

PEDV: PDV-81/31-02774

Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 28/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/03/16	330715	S1	160302 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/04/16	990101	22	160402 - 490801	APRIL 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
30/04/16	990101	22	160402 - 490802	APRIL 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/04/16	330715	S1	160402 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
30/04/16	330715	S1	160402 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/05/16	990101	22	160502 - 490801	MAJ 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/05/16	990101	22	160502 - 490802	MAJ 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/05/16	330715	S1	160502 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/05/16	330715	S1	160502 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/06/16	990101	22	160602 - 490801	JUN 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
30/06/16	990101	22	160602 - 490802	JUN 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/06/16	330715	S1	160602 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
30/06/16	330715	S1	160602 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/07/16	990101	22	160702 - 490801	JUL 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/07/16	990101	22	160702 - 490802	JUL 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/07/16	330715	S1	160702 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/07/16	330715	S1	160702 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/08/16	990101	22	160802 - 490801	AVGUST 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/08/16	990101	22	160802 - 490802	AVGUST 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/08/16	330715	S1	160802 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/08/16	330715	S1	160802 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/09/16	990101	22	160902 - 490801	SEPTEMBAR 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
30/09/16	990101	22	160902 - 490802	SEPTEMBAR 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/09/16	330715	S1	160902 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
30/09/16	330715	S1	160902 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/10/16	990101	22	161002 - 490801	OKTOBAR 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/10/16	990101	22	161002 - 490802	OKTOBAR 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/10/16	330715	S1	161002 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/10/16	330715	S1	161002 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/11/16	990101	22	161102 - 490801	NOVEMBAR 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
30/11/16	990101	22	161102 - 490802	NOVEMBAR 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/11/16	330715	S1	161102 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
30/11/16	330715	S1	161102 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/12/16	990101	22	161202 - 490801	DECEMBAR 2016	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/12/16	990101	22	161202 - 490802	DECEMBAR 2016	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 3

Korisnik: **4908 DOO,,FIRMA MIR,,**
Adresa: 85310 BUDVA, MAINSKI PUT BR.51
Tekuci racun: 505-92930-59
PIB: 02760975
PEDV: PDV-81/31-02774
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 28/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/12/16	330715	S1	161202 - 490801	MAL.BR.126/20	-52.32		-12.84	KAFE BAR	33.00	022
31/12/16	330715	S1	161202 - 490802	MAL.BR.126/20	-17.55		-30.39	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/01/17	990101	22	170102 - 490801	JANUAR 2017	52.32		21.93	KAFE BAR	33.00	022
31/01/17	990101	22	170102 - 490802	JANUAR 2017	17.55		39.48	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/02/17	990101	22	170202 - 490801	FEBRUAR 2017	52.32		91.80	KAFE BAR	33.00	022
28/02/17	990101	22	170202 - 490802	FEBRUAR 2017	17.55		109.35	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/03/17	990101	22	170302 - 490801	MART 2017	52.32		161.67	KAFE BAR	33.00	022
31/03/17	990101	22	170302 - 490802	MART 2017	17.55		179.22	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/04/17	990101	22	170402 - 490801	APRIL 2017	52.32		231.54	KAFE BAR	33.00	022
30/04/17	990101	22	170402 - 490802	APRIL 2017	17.55		249.09	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/05/17	990101	22	170502 - 490801	MAJ 2017	52.32		301.41	KAFE BAR	33.00	022
31/05/17	990101	22	170502 - 490802	MAJ 2017	17.55		318.96	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/06/17	990101	22	170602 - 490801	JUN 2017	52.32		371.28	KAFE BAR	33.00	022
30/06/17	990101	22	170602 - 490802	JUN 2017	17.55		388.83	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/07/17	990101	22	170702 - 490801	JUL 2017	52.32		441.15	KAFE BAR	33.00	022
31/07/17	990101	22	170702 - 490802	JUL 2017	17.55		458.70	FRIZERSKI SALON	28.00	022
31/08/17	990101	22	170802 - 490801	AVGUST 2017	52.32		511.02	KAFE BAR	33.00	022
31/08/17	990101	22	170802 - 490802	AVGUST 2017	17.55		528.57	FRIZERSKI SALON	28.00	022
30/09/17	990101	22	170902 - 490802	SEPTEMBAR 2017	17.55		546.12	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/10/17	990101	22	171002 - 490802	OKTOBAR 2017	17.55		563.67	FRIZERSKI SALON	28.00	018
30/11/17	990101	22	171102 - 490802	NOVEMBAR 2017	17.55		581.22	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/12/17	990101	22	171202 - 490802	DECEMBAR 2017	17.55		598.77	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/01/18	990101	22	180102 - 490802	JANUAR 2018	17.55		616.32	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/02/18	990101	22	180202 - 490802	FEBRUAR 2018	17.55		633.87	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/03/18	990101	22	180302 - 490802	MART 2018	17.55		651.42	FRIZERSKI SALON	28.00	018
30/04/18	990101	22	180402 - 490802	APRIL 2018	17.55		668.97	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/05/18	990101	22	180502 - 490802	MAJ 2018	17.55		686.52	FRIZERSKI SALON	28.00	018
30/06/18	990101	22	180602 - 490802	JUN 2018	17.55		704.07	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/07/18	990101	22	180702 - 490802	JUL 2018	17.55		721.62	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/08/18	990101	22	180802 - 490802	AVGUST 2018	17.55		739.17	FRIZERSKI SALON	28.00	018
30/09/18	990101	22	180902 - 490802	SEPTEMBAR 2018	17.55		756.72	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/10/18	990101	22	181002 - 490802	OKTOBAR 2018	15.79		772.51	FRIZERSKI SALON	28.00	018
30/11/18	990101	22	181102 - 490802	NOVEMBAR 2018	15.79		788.30	FRIZERSKI SALON	28.00	018
31/12/18	990101	22	181202 - 490802	DECEMBAR 2018	15.79		804.09	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/01/19	990101	22	190102 - 490802	JANUAR 2019	15.79		819.88	FRIZERSKI SALON	28.00	014

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020

Korisnik: **4908 DOO,,FIRMA MIR,,**
Adresa: 85310 BUDVA, MAINSKI PUT BR.51
Tekuci racun: 505-92930-59
PIB: 02760975
PEDV: PDV-81/31-02774
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 28/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
28/02/19	990101	22	190202 - 490802	FEBRUAR 2019	15.79		835.67	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/03/19	990101	22	190302 - 490802	MART 2019	15.79		851.46	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/04/19	990101	22	190402 - 490802	APRIL 2019	15.79		867.25	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/05/19	990101	22	190502 - 490802	MAJ 2019	15.79		883.04	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/06/19	990101	22	190602 - 490802	JUN 2019	15.79		898.83	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/07/19	990101	22	190702 - 490802	JUL 2019	15.79		914.62	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/08/19	990101	22	190802 - 490802	AVGUST 2019	15.79		930.41	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/09/19	990101	22	190902 - 490802	SEPTEMBAR 2019	15.79		946.20	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/10/19	990101	22	191002 - 490802	OKTOBAR 2019	15.79		961.99	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/11/19	990101	22	191102 - 490802	NOVEMBAR 2019	15.79		977.78	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/12/19	990101	22	191202 - 490802	DECEMBAR 2019	15.79		993.57	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/01/20	220131	22	200102 - 490802	JANUAR 2020	15.79		1,009.36	FRIZERSKI SALON	28.00	014
29/02/20	220229	22	200202 - 490802	FEBRUAR 2020	15.79		1,025.15	FRIZERSKI SALON	28.00	014
11/03/20	160311	U2	191202 - 490802			15.79	1,009.36	FRIZERSKI SALON	28.00	014
11/03/20	160311	U2	200102 - 490802			15.79	993.57	FRIZERSKI SALON	28.00	014
11/03/20	160311	U2	200202 - 490802			15.79	977.78	FRIZERSKI SALON	28.00	014
31/03/20	220331	22	200302 - 490802	MART 2020	7.64		985.42	FRIZERSKI SALON	28.00	014
28/05/20	160528	U2				15.79	969.63		0.00	
28/05/20	160528	U2	200101 - G11057	000001		7.64	961.99	STAN	47.00	103
31/05/20	220531	22	200502 - 490802	MAJ 2020	15.79		977.78	FRIZERSKI SALON	28.00	014
30/06/20	220630	22	200620 - 490802	JUN 2020	15.79		993.57	FRIZERSKI SALON	28.00	014
28/07/20	160728	U2	161202 - 490801			52.32	941.25	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170102 - 490801			52.32	888.93	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170102 - 490802			17.55	871.38	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170202 - 490801			52.32	819.06	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170202 - 490802			17.55	801.51	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170302 - 490801			52.32	749.19	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170302 - 490802			17.55	731.64	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170402 - 490801			52.32	679.32	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170402 - 490802			17.55	661.77	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170502 - 490801			52.32	609.45	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170502 - 490802			17.55	591.90	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170602 - 490801			52.32	539.58	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170602 - 490802			17.55	522.03	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170702 - 490801			52.32	469.71	KAFE BAR	33.00	022

Korisnik: **4908 DOO,,FIRMA MIR,,**
Adresa: 85310 BUDVA, MAINSKI PUT BR.51
Tekuci racun: 505-92930-59
PIB: 02760975
PEDV: PDV-81/31-02774
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 28/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
28/07/20	160728	U2	170702 - 490802			17.55	452.16	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170802 - 490801			47.37	404.79	KAFE BAR	33.00	022
28/07/20	160728	U2	170802 - 490802			17.55	387.24	FRIZERSKI SALON	28.00	022
28/07/20	160728	U2	170902 - 490802			17.55	369.69	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	171002 - 490802			17.55	352.14	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	171102 - 490802			17.55	334.59	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	171202 - 490802			17.55	317.04	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180102 - 490802			17.55	299.49	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180202 - 490802			17.55	281.94	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180302 - 490802			17.55	264.39	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180402 - 490802			17.55	246.84	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180502 - 490802			17.55	229.29	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180602 - 490802			17.55	211.74	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180702 - 490802			17.55	194.19	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180802 - 490802			17.55	176.64	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	180902 - 490802			17.55	159.09	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	181002 - 490802			15.79	143.30	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	181102 - 490802			15.79	127.51	FRIZERSKI SALON	28.00	018
28/07/20	160728	U2	181202 - 490802			15.79	111.72	FRIZERSKI SALON	28.00	014
28/07/20	160728	U2	190102 - 490802			15.79	95.93	FRIZERSKI SALON	28.00	014
Promet u periodu / / -28/07/2020					1,064.37	968.44	95.93			

P. 67/20-20

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" BUDVA
Primljeno: 16.06.2020

Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
0 -	3414		

ZAPISNIK O PRIPREMNOM ROČIŠTU
Sastavljen pred Osnovnim sudom u Kotoru
Dana, 16.06.2020. godine

SUDIJA

Z[redacted]

ZAPISNIČAR
[redacted]

TUŽILAC: DOO Komunalno Budva

TUŽENI: [redacted]

RADI: duga

Početak u 09,00 časova

Sudija otvara pripremno ročište, objavljuje predmet raspravljanja i utvrdjuje da su na raspravu došli:

ZA TUŽIOCA: pun. [redacted]vić po pun. koje prilaže.

ZA TUŽENOG: lično.

Pun.tužioca i tuženi ističu da su stranke riješile spor mirnim putem, odnosno da su postigle poravnanje, pa mole sud da na današnjem ročištu i dozvoli zaključenje sudskog poravnanja.

Konstatuje se da je tuženi pravno neuka stranka te sud istog upućuje na svoja procesna prava i ovlašćenja.

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

Održaće se pripremno ročište.

Pun. tužioca opredjeljuje vrijednost predmeta spora na iznos od 229,05 eura, s obzirom da je osnovan prigovor zastare pa smanjuje tužbeni zahtjev na taj iznos.

Tuženi se ne protivi opredijeljenoj vrijednosti.

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

Utvrđuje se vrijednost spora na iznos od 229,05 eura.

Sud konstatuje da se tužbeni zahtjev odnosio na iznos od 1,254,59 eura te kako je na današnjem ročištu smanjen na iznos koji ne prelazi 1.000,00 eura, to sud donosi

RJEŠENJE

Spise predmeta razvesti iz upisnika P te se isti zavode pod oznakom Pmal 124/20, te će u daljem toku postupka nositi oznaku P.mal 124/20.

Za ovim sud donosi

RJEŠENJE

Zaključuje se pripremno ročište i istovremeno se otvara glavna rasprava.

Vrši se uvid u finansijsku karticu na ime tuženog G 06694 za period od 31.08.2009. godine do 30.09.2019. godine.

Za ovim sud unosi

SUDSKO PORAVNANJE

OBAVEZUJE SE tuženi da na ime naknade za izvršene usluge odvoza smeća, za period od 01.11.2017. do zaključno sa 30.09.2019., godine plati tužiocu iznos od 229,05 eura, u roku od 30 dana.

Svaka stranka snosi svoje troškove.

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

DOZVOLJAVA SE zaključenje sudskog poravnanja.

Bez primjedbi i prigovora pun. tužioca i tuženi, s tim što ističu da se odriču prava na žalbu, pa je poravnanje pravosnažno danom zaključenja.

[redacted]

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

Prepis ovog poravnanja uručuje se pun. tužioca i tuženom.

Završeno u 09,10 časova.

Pun. tužioca

Tuženi

Zapisničar

SUDIJA

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 1

Korisnik: **G06694** [redacted]A

Adresa[redacted]

Tekuci racun:

Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/08/09	990101	21	090801 - G66941	AVGUST 2009	2.04		2.04		0.00	022
30/09/09	990101	21	090901 - G66941	SEPTEMBAR 2009	9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/09	330715	S1	090901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		2.04	KUĆA	95.00	022
31/10/09	990101	21	091001 - G66941	OKTOBAR	9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/09	330715	S1	091001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		2.04	KUĆA	95.00	022
30/11/09	990101	21	091101 - G66941	NOVEMBAR 2009	9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/09	330715	S1	091101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		2.04	KUĆA	95.00	022
31/12/09	990101	21	091201 - G66941	DECEMBAR 2009	9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/10	990101	21	100101 - G66941	JANUAR 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/10	330715	S1	100101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
28/02/10	990101	21	100201 - G66941	FEBRUAR 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
28/02/10	330715	S1	100201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/10	990101	21	100301 - G66941	MART 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/10	330715	S1	100301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/10	990101	21	100401 - G66941	APRIL 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/10	330715	S1	100401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/10	990101	21	100501 - G66941	MAJ 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/10	330715	S1	100501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/10	990101	21	100601 - G66941	JUN 2010	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/10	330715	S1	100601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/10	990101	21	100701 - G66941	JUL 2010	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/10	330715	S1	100701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/10	990101	21	100801 - G66941	AVGUST 2010	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/10	330715	S1	100801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/10	990101	21	100901 - G66941	SEPTEMBAR 2010	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/10	330715	S1	100901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/10	990101	21	101001 - G66941	OKTOBAR 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/10	330715	S1	101001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/10	990101	21	101101 - G66941	NOVEMBAR 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/10	330715	S1	101101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/10	990101	21	101201 - G66941	DECEMBAR 2010	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/10	330715	S1	101201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/11	990101	21	110101 - G66941	JANUAR 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/11	330715	S1	110101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
28/02/11	990101	21	110201 - G66941	FEBRUAR 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
28/02/11	330715	S1	110201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/11	990101	21	110301 - G66941	MART 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022

Korisnik: **G06694**[redacted]
Adresa: [redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/03/11	330715	S1	110301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/11	990101	21	110401 - G66941	APRIL 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/11	330715	S1	110401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/11	990101	21	110501 - G66941	MAJ 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/11	330715	S1	110501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/11	990101	21	110601 - G66941	JUN 2011	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/11	330715	S1	110601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/11	990101	21	110701 - G66941	JUL 2011	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/11	330715	S1	110701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/11	990101	21	110801 - G66941	AVGUST 2011	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/11	330715	S1	110801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/11	990101	21	110901 - G66941	SEPTEMBAR 2011	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/11	330715	S1	110901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/11	990101	21	111001 - G66941	OKTOBAR 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/11	330715	S1	111001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/11	990101	21	111101 - G66941	NOVEMBAR 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/11	330715	S1	111101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/11	990101	21	111201 - G66941	DECEMBAR 2011	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/11	330715	S1	111201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/12	990101	21	120101 - G66941	JANUAR 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/12	330715	S1	120101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
29/02/12	990101	21	120201 - G66941	FEBRUAR 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
29/02/12	330715	S1	120201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/12	990101	21	120301 - G66941	MART 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/12	330715	S1	120301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/12	990101	21	120401 - G66941	APRIL 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/12	330715	S1	120401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/12	990101	21	120501 - G66941	MAJ 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/12	330715	S1	120501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/12	990101	21	120601 - G66941	JUN 2012	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/12	330715	S1	120601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/12	990101	21	120701 - G66941	JUL 2012	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/12	330715	S1	120701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/12	990101	21	120801 - G66941	AVGUST 2012	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/12	330715	S1	120801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/12	990101	21	120901 - G66941	SEPTEMBAR 2012	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/12	330715	S1	120901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022

Korisnik: G0669[redacted]
Adresa[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/10/12	990101	21	121001 - G66941	OKTOBAR 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/12	330715	S1	121001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/12	990101	21	121101 - G66941	NOVEMBAR 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/12	330715	S1	121101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/12	990101	21	121201 - G66941	DECEMBAR 2012	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/12	330715	S1	121201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/13	990101	21	130101 - G66941	JANUAR 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/13	330715	S1	130101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
28/02/13	990101	21	130201 - G66941	FEBRUAR 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
28/02/13	330715	S1	130201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/13	990101	21	130301 - G66941	MART 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/13	330715	S1	130301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/13	990101	21	130401 - G66941	APRIL 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/13	330715	S1	130401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/13	990101	21	130501 - G66941	MAJ 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/13	330715	S1	130501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/13	990101	21	130601 - G66941	JUN 2013	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/13	330715	S1	130601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/13	990101	21	130701 - G66941	JUL 2013	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/13	330715	S1	130701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/13	990101	21	130801 - G66941	AVGUST 2013	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/13	330715	S1	130801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/13	990101	21	130901 - G66941	SEPTEMBAR 2013	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/13	330715	S1	130901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/13	990101	21	131001 - G66941	OKTOBAR 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/13	330715	S1	131001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/13	990101	21	131101 - G66941	NOVEMBAR 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/13	330715	S1	131101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/13	990101	21	131201 - G66941	DECEMBAR 2013	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/13	330715	S1	131201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/14	990101	21	140101 - G66941	JANUAR 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/14	330715	S1	140101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
28/02/14	990101	21	140201 - G66941	FEBRUAR 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
28/02/14	330715	S1	140201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/14	990101	21	140301 - G66941	MART 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/14	330715	S1	140301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/14	990101	21	140401 - G66941	APRIL 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022

Korisnik: G06694[redacted]
Adresa[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/04/14	330715	S1	140401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/14	990101	21	140501 - G66941	MAJ 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/14	330715	S1	140501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/14	990101	21	140601 - G66941	JUN 2014	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/14	330715	S1	140601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/14	990101	21	140701 - G66941	JUL 2014	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/14	330715	S1	140701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/14	990101	21	140801 - G66941	AVGUST 2014	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/14	330715	S1	140801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/14	990101	21	140901 - G66941	SEPTEMBAR 2014	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/14	330715	S1	140901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/14	990101	21	141001 - G66941	OKTOBAR 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/14	330715	S1	141001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/14	990101	21	141101 - G66941	NOVEMBAR 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/14	330715	S1	141101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/14	990101	21	141201 - G66941	DECEMBAR 2014	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/14	330715	S1	141201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/15	990101	21	150101 - G66941	JANUAR 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/15	330715	S1	150101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
28/02/15	990101	21	150201 - G66941	FEBRUAR 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
28/02/15	330715	S1	150201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/15	990101	21	150301 - G66941	MART 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/15	330715	S1	150301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/15	990101	21	150401 - G66941	APRIL 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/15	330715	S1	150401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/15	990101	21	150501 - G66941	MAJ 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/15	330715	S1	150501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/15	990101	21	150601 - G66941	JUN 2015	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/15	330715	S1	150601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/15	990101	21	150701 - G66941	JUL 2015	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/15	330715	S1	150701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/15	990101	21	150801 - G66941	AVGUST 2015	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/15	330715	S1	150801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/15	990101	21	150901 - G66941	SEPTEMBAR 2015	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/15	330715	S1	150901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/15	990101	21	151001 - G66941	OKTOBAR 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/15	330715	S1	151001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022

Korisnik: **G06694 L**[redacted]
Adresa: [redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIŽENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/11/15	990101	21	151101 - G66941	NOVEMBAR 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/15	330715	S1	151101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/15	990101	21	151201 - G66941	DECEMBAR 2015	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/15	330715	S1	151201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/16	990101	21	160101 - G66941	JANUAR 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/16	330715	S1	160101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
29/02/16	990101	21	160201 - G66941	FEBRUAR 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
29/02/16	330715	S1	160201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/16	990101	21	160301 - G66941	MART 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/16	330715	S1	160301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/16	990101	21	160401 - G66941	APRIL 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/16	330715	S1	160401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/16	990101	21	160501 - G66941	MAJ 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/05/16	330715	S1	160501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/16	990101	21	160601 - G66941	JUN 2016	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/16	330715	S1	160601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/16	990101	21	160701 - G66941	JUL 2016	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/16	330715	S1	160701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/16	990101	21	160801 - G66941	AVGUST 2016	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/16	330715	S1	160801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/16	990101	21	160901 - G66941	SEPTEMBAR 2016	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/16	330715	S1	160901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/16	990101	21	161001 - G66941	OKTOBAR 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/16	330715	S1	161001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/16	990101	21	161101 - G66941	NOVEMBAR 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/11/16	330715	S1	161101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/12/16	990101	21	161201 - G66941	DECEMBAR 2016	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/16	330715	S1	161201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/01/17	990101	21	170101 - G66941	JANUAR 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/01/17	330715	S1	170101 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
28/02/17	990101	21	170201 - G66941	FEBRUAR 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
28/02/17	330715	S1	170201 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/03/17	990101	21	170301 - G66941	MART 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/03/17	330715	S1	170301 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/04/17	990101	21	170401 - G66941	APRIL 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
30/04/17	330715	S1	170401 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
31/05/17	990101	21	170501 - G66941	MAJ 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022

Korisnik: G0669[redacted]
Adresa: [redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/05/17	330715	S1	170501 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/06/17	990101	21	170601 - G66941	JUN 2017	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/06/17	330715	S1	170601 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/07/17	990101	21	170701 - G66941	JUL 2017	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/07/17	330715	S1	170701 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/08/17	990101	21	170801 - G66941	AVGUST 2017	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
31/08/17	330715	S1	170801 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
30/09/17	990101	21	170901 - G66941	SEPTEMBAR 2017	12.37		23.92	KUĆA	95.00	022
30/09/17	330715	S1	170901 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-12.37		11.55	KUĆA	95.00	022
31/10/17	990101	21	171001 - G66941	OKTOBAR 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/10/17	330715	S1	171001 - G66941	POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		11.55	KUĆA	95.00	022
30/11/17	990101	21	171101 - G66941	NOVEMBAR 2017	9.51		21.06	KUĆA	95.00	022
31/12/17	990101	21	171201 - G66941	DECEMBAR 2017	9.51		30.57	KUĆA	95.00	022
31/01/18	990101	21	180101 - G66941	JANUAR 2018	9.51		40.08	KUĆA	95.00	022
28/02/18	990101	21	180201 - G66941	FEBRUAR 2018	9.51		49.59	KUĆA	95.00	022
31/03/18	990101	21	180301 - G66941	MART 2018	9.51		59.10	KUĆA	95.00	022
30/04/18	990101	21	180401 - G66941	APRIL 2018	9.51		68.61	KUĆA	95.00	022
31/05/18	990101	21	180501 - G66941	MAJ 2018	9.51		78.12	KUĆA	95.00	022
30/06/18	990101	21	180601 - G66941	JUN 2018	12.37		90.49	KUĆA	95.00	022
31/07/18	990101	21	180701 - G66941	JUL 2018	12.37		102.86	KUĆA	95.00	022
31/08/18	990101	21	180801 - G66941	AVGUST 2018	12.37		115.23	KUĆA	95.00	022
30/09/18	990101	21	180901 - G66941	SEPTEMBAR 2018	12.37		127.60	KUĆA	95.00	022
31/10/18	990101	21	181001 - G66941	OKTOBAR 2018	8.56		136.16	KUĆA	95.00	022
30/11/18	990101	21	181101 - G66941	NOVEMBAR 2018	8.56		144.72	KUĆA	95.00	022
31/12/18	990101	21	181201 - G66941	DECEMBAR 2018	8.56		153.28	KUĆA	95.00	022
31/01/19	990101	21	190101 - G66941	JANUAR 2019	8.56		161.84	KUĆA	95.00	022
28/02/19	990101	21	190201 - G66941	FEBRUAR 2019	8.56		170.40	KUĆA	95.00	022
31/03/19	990101	21	190301 - G66941	MART 2019	8.56		178.96	KUĆA	95.00	022
30/04/19	990101	21	190401 - G66941	APRIL 2019	8.56		187.52	KUĆA	95.00	022
31/05/19	990101	21	190501 - G66941	MAJ 2019	8.56		196.08	KUĆA	95.00	022
30/06/19	990101	21	190601 - G66941	JUN 2019	11.13		207.21	KUĆA	95.00	022
31/07/19	990101	21	190701 - G66941	JUL 2019	11.13		218.34	KUĆA	95.00	022
31/08/19	990101	21	190801 - G66941	AVGUST 2019	11.13		229.47	KUĆA	95.00	022
30/09/19	990101	21	190901 - G66941	SEPTEMBAR 2019	11.13		240.60	KUĆA	95.00	022
31/10/19	990101	21	191001 - G66941	OKTOBAR 2019	8.56		249.16	KUĆA	95.00	022
30/11/19	990101	21	191101 - G66941	NOVEMBAR 2019	8.56		257.72	KUĆA	95.00	022
31/12/19	990101	21	191201 - G66941	DECEMBAR 2019	8.56		266.28	KUĆA	95.00	022

DQO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 7

Korisnik: **G06694** [redacted]

Adresa: [redacted]

Tekuci racun:

Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/01/20	210131	21	200101 - G66941	JANUAR 2020	8.56		274.84	KUĆA	95.00	022
29/02/20	210229	21	200201 - G66941	FEBRUAR 2020	8.56		283.40	KUĆA	95.00	022
31/03/20	210331	21	200301 - G66941	MART 2020	8.56		291.96	KUĆA	95.00	022
30/04/20	210430	21	200401 - G66941	APRIL 2020	8.56		300.52	KUĆA	95.00	022
31/05/20	210531	21	200501 - G66941	MAJ 2020	8.56		309.08	KUĆA	95.00	022
30/06/20	210630	21	200601 - G66941	JUN 2020	8.56		317.64	KUĆA	95.00	022
15/07/20	330715	S1		POSL.BR.P.67/20-20	-2.04		315.60		0.00	
15/07/20	330715	U1		POSL.BR.P.67/20-20	-9.51		306.09		0.00	
16/07/20	120716	U1	090801 - G66941	P.67/20-20		2.04	304.05		0.00	022
16/07/20	120716	U1	091201 - G66941	P.67/20-20		9.51	294.54	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	171101 - G66941	P.67/20-20		9.51	285.03	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	171201 - G66941	P.67/20-20		9.51	275.52	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	180101 - G66941	P.67/20-20		9.51	266.01	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	180201 - G66941	P.67/20-20		9.51	256.50	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	180301 - G66941	P.67/20-20		9.51	246.99	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	180401 - G66941	P.67/20-20		9.51	237.48	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	180501 - G66941	P.67/20-20		9.51	227.97	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	180601 - G66941	P.67/20-20		12.25	215.72	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	181001 - G66941	P.67/20-20		8.56	207.16	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	181101 - G66941	P.67/20-20		8.56	198.60	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	181201 - G66941	P.67/20-20		8.56	190.04	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190101 - G66941	P.67/20-20		8.56	181.48	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190201 - G66941	P.67/20-20		8.56	172.92	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190301 - G66941	P.67/20-20		8.56	164.36	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190401 - G66941	P.67/20-20		8.56	155.80	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190501 - G66941	P.67/20-20		8.56	147.24	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190601 - G66941	P.67/20-20		11.13	136.11	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190701 - G66941	P.67/20-20		11.13	124.98	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190801 - G66941	P.67/20-20		11.13	113.85	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	190901 - G66941	P.67/20-20		11.13	102.72	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	191001 - G66941	P.67/20-20		8.56	94.16	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	191101 - G66941	P.67/20-20		8.56	85.60	KUĆA	95.00	022
16/07/20	120716	U1	191201 - G66941	P.67/20-20		8.56	77.04	KUĆA	95.00	022
31/07/20	210731	21	200701 - G66941	JUL 2020	8.56		85.60	KUĆA	95.00	022
Promet u periodu / /				-25/08/2020	314.65	229.05	85.60			

RAIČEVIĆ Jovo

DRUŠTVO ... PRIMOŠTU
Pri 6.7.2020
07-3882

330715

Posl.br.P. 45/20

OSNOVNI SUD U KOTORU, sudija [redacted] u pravnoj stvari tužioca 1.DOO Komunalno Budva, Trg Sunca br.1, protiv tuženog [redacted] iz Budve, Žrtava fašizma 118, koga zastupa pun. [redacted] advokat iz Podgorice, radi isplate, van rasprave dana 01.07.2020. godine donio je sljedeće

R J E Š E N J E

Utvrđuje se da je tužba tužioca u ovoj pravnoj stvari povučena.

O b r a z l o ž e n j e

Dana 16.06.2020.godine tužilac, DOO Komunalno Budva je sudu dostavio podnesak u kojem povlači tužbu u odnosu tuženog [redacted] sa prilozima u vidu dokaza da je dug izmiren.

Tuženi je preko punomoćnika primio obavještenje o povlačenju i dana 23.06.020.godine, te se podneskom od 25.06.2020.godine izjasnio da je saglasan sa istim i postavio zahtjev za naknadu troškova postupka.

Sa navedenog suda je shodno čl. 194 ZPP-a odlučio kao u izreci, a o troškovima postupka će donijeti posebnu odluku, nakon upoznavanja tužilačke strane sa zahtjevom tužene za isplatu troškova postupka

OSNOVNI SUD U KOTORU
Dana, 01.07.2020. godine,

S U D I J A,
[redacted]

PRAVNA POUKA: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Višem sudu u Podgorici a preko ovog suda, u roku od 15 dana od dana prijema istog.

DOO "KOMUNALNO" BUDVA
Broj: 01 - 3352
Budva, 11. 06. 2020. god.

Posl. br. 45/20

OSNOVNI SUD
KOTOR

- na ruke sudiji [redacted]

TUŽILAC: DOO »KOMUNALNO« BUDVA

TUŽENI : [redacted]

PODNESAK TUŽIOCA
o povlačenju tužbe

Kod tog suda pokrenuli smo protiv tuženog parnični postupak radi namirenja duga u iznosu od 2.350,31 Eur sa sporednim potraživanjima, a koji se dug odnosi na neizmirene obaveze na ime izvršenih usluga odvoza smeća za period od 01. 09. 2007. godine do zaključno 30. 09. 2019. godine.

Međutim, tužilac je naknadno ustanovio na osnovu internog dopisa Službe naplate da je dio duga koji nije zastario, već uplaćen.

Iz ovih razloga Tužilac povlači tužbu u pravnoj stvari Posl. br. 45/20 i predlaže da Sud obustavi dalje vođenje postupka u ovom predmetu.

PRILOG: - Potvrda br. 01-3335 od 11. 06. 2020. godine sa prilozima u 3 primjerka

S poštovanjem,

Za TUŽIOCA
Punomoćnik
[redacted]

D.O.O
KOMUNALNO
BUDVA

01-3331
11.6.2020.

POTVRDA

U vezi sa nalogom Suda sa ročišta održanog dana 03. 06. 2020 god. za predmet P. br. 45/20 izjavljujemo sledeće:

Uvidom u Izvod broj 26 od 07.02.2020.godine kod Lovćen banke utvrdili smo da je d.o.o. »**A and M Inženjering**« uplatio za korisnika [redacted] šifra korisnika G07297) iznos od 442,77 eur. Navedena uplata se odnosi za period od 01.09.2017.godine do zaključno sa 31.12.2019.godine.

PRILOG: - fotokopija izvoda o stanju i promjenama sredstava br.26 od 07.02.2020.godine u tri primjerka.

S poštovanjem,

Šef Službe naplate

[redacted]

Bulevar Džorđa ...
81000 Podgorica Crna Go...
Račun: 565-1-84
PIB: 02829541
Tel: +382 20 205 410
E-mail: e.report@lovcenbanka.me

OVĆEN BANKA

IZVOD O STANJU I PROMJENAMA SREDSTAVA

10.2.2020
01-247/2
160207

...iv:	Komunalno Budva	Izvod broj:	26
...atični broj:	02005719	Datum:	08.02.2020
...B:	02005719	Vrijeme:	02:41
...ačun:	565-1003-85	Datum izvoda:	07.02.2020

Okvirni kredit	Iskorišćen kredit	Pokriće	Rezervacija	Trajni nalozi
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Prethodno stanje	Duguje	Potražuje	Novo stanje	Broj naloga zaduženja/odobrenja	Broj izvršenih naloga	Broj neizvršenih naloga
19,677.62	0.00	540.02	20,217.64	0 / 30	30	0

RB	Primaoc plaćanja/platioc Račun	Porijeklo naloga Datum	Zaduženje Naknada	Odobrenje	Šifra	Svrha plaćanja	(model) Broj zaduženja (model) Broj odobrenja	Podaci za reklamaciju
1	[redacted] 907-51001-36	Crnogorska komercijalna banka 2020.02.07	0.00 0.00	4.50	21	Promet usluga RACUN [0457207167]	() () G08799	87000001366332 (2)
2	LJETOPIS doo, KRALJA NIKOLE BR 4, PODGORICA 565-44-52	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	92.75	163	ZA MJ 12-2019	() () 2253	87000001366242 (2)
3	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za April 2019 za G07297	() () 190401-G72971	87000001366246 (2)
4	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Decembar 2018 za G07297	() () 181201-G72971	87000001366211 (2)
5	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Decembar 2019 za G07297	() () 191201-G72971	87000001366256 (2)

IZVOD O STANJU I PROMJENAMA SREDSTA

;EN BANKA

	Naziv plaćanja/platioc Račun	Porijeklo naloga Datum	Zaduženje Naknada	Odobrenje	Šifra	Svrha plaćanja	(model) Broj zaduženja (model) Broj odobrenja	Podaci za reklamaciju
	and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Februar 2019 za G07297	() () 190201-G72971	87000001366249 (2)
	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Januar 2019 za G07297	() () 190101-G72971	87000001366245 (2)
	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Maj 2019 za G07297	() () 190501-G72971	87000001366248 (2)
	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Mart 2019 za G07297	() () 190301-G72971	87000001366256 (2)
	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Novembar 2018 za G07297	() () 181101-G72971	87000001366213 (2)
	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Novembar 2019 za G07297	() () 191101-G72971	87000001366252 (2)
11	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Oktobar 2018 za G07297	() () 181001-G72971	87000001366207 (2)
12	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	13.70	163	Odvoz smeaa za Oktobar 2019 za G07297	() () 191001-G72971	87000001366250 (2)
13	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za April 2018 za G07297	() () 180401-G72971	87000001366205 (2)
14	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Decembar 2017 za G07297	() () 171201-G72971	87000001365177 (2)
15	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00					

IZVOD O STANJU I PROMJENAMA SREDSTAVA B.

ĐVĆEN BANKA

	Primaoc plaćanja/platioc Račun	Porijeklo naloga Datum	Zaduženje Naknada	Odobrenje	Šifra	Svrha plaćanja	(model) Broj zaduženja (model) Broj odobrenja	Podaci za reklamaciju
	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Februar 2018 za G07297	() () 180201-G72971	87000001366204 (2)
7	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Januar 2018 za G07297	() () 180101-G72971	87000001366203 (2)
8	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Maj 2018 za G07297	() () 180501-G72971	87000001366214 (2)
19	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Mart 2018 za G07297	() () 180301-G72971	87000001366206 (2)
20	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Novembar 2017 za G07297	() () 171101-G72971	87000001366176 (2)
21	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	15.23	163	Odvoz smeaa za Oktobar 2017 za G07297	() () 171001-G72971	87000001366175 (2)
22	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	17.82	163	Odvoz smeaa za Avgust 2019 za G07297	() () 190801-G72971	87000001366251 (2)
23	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	17.82	163	Odvoz smeaa za Jul 2019 za G07297	() () 190701-G72971	87000001366247 (2)
24	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	17.82	163	Odvoz smeaa za Jun 2019 za G07297	() () 190601-G72971	87000001366253 (2)
25	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	17.82	163	Odvoz smeaa za Septembar 2019 za G07297	() () 190901-G72971	87000001366254 (2)

IZVOD O STANJU I PROMJENAMA SREDSTAVA BROJ 26

OVĆEN BANKA

	Primaoc plaćanja/platioc Račun	Porijeklo naloga Datum	Zaduženje Naknada	Odobrenje	Šifra	Svrha plaćanja	(model) Broj zaduženja (model) Broj odobrenja	Podaci za reklamaciju
26	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	19.79	163	Odvoz smeaa za Avgust 2018 za G07297	() () 180801-G72971	87000001366212 (2)
27	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	19.79	163	Odvoz smeaa za Jul 2018 za G07297	() () 180701-G72971	87000001366209 (2)
28	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	19.79	163	Odvoz smeaa za Jun 2018 za G07297	() () 180601-G72971	87000001366206 (2)
29	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	19.79	163	Odvoz smeaa za Septembar 2017 za G07297	() () 170901-G72971	87000001366174 (2)
30	A and M Inzenjering, ŽRTAVA FAŠIZMA 118, Budva 565-2270-67	CENTRALA BANKE 0000 2020.02.07	0.00 0.00	19.79	163	Odvoz smeaa za Septembar 2018 za G07297	() () 180901-G72971	87000001366210 (2) 442,77
		UKUPNO: Naknada:	0.00 0.00	540.02				

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 1

Korisnik: G07297[redacted]

Adresa[redacted]

Tekuci racun:

Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/09/07	990101	21	070901 - G72971	SEPTEMBAR 2007	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
30/09/07	330715	S1	070901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
31/10/07	990101	21	071001 - G72971	OKTOBAR 2007	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
31/10/07	330715	S1	071001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
30/11/07	990101	21	071101 - G72971	NOVEMBAR 2007	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
30/11/07	330715	S1	071101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
31/12/07	990101	21	071201 - G72971	DECEMBAR 2007	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
31/12/07	330715	S1	071201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
31/01/08	990101	21	080101 - G72971	JANUAR 2008.	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
31/01/08	330715	S1	080101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
29/02/08	990101	21	080201 - G72971	FEBRUAR 2008	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
29/02/08	330715	S1	080201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
31/03/08	990101	21	080301 - G72971	MART 2008.	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
31/03/08	330715	S1	080301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
30/04/08	990101	21	080401 - G72971	APRIL 2008	12.69		12.69	KUĆA	152.00	065
30/04/08	330715	S1	080401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-12.69			KUĆA	152.00	077
31/05/08	990101	21	080501 - G72971	MAJ 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/08	330715	S1	080501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/08	990101	21	080601 - G72971	JUN 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/06/08	330715	S1	080601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/07/08	990101	21	080701 - G72971	JUL 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/07/08	330715	S1	080701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/08/08	990101	21	080801 - G72971	AVGUST 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/08/08	330715	S1	080801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/09/08	990101	21	080901 - G72971	SEPTEMBAR 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/09/08	330715	S1	080901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/10/08	990101	21	081001 - G72971	OKTOBAR 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/08	330715	S1	081001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/08	990101	21	081101 - G72971	NOVEMBAR 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/08	330715	S1	081101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/08	990101	21	081201 - G72971	DECEMBAR 2008	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/08	330715	S1	081201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/09	990101	21	090101 - G72971	JANUAR 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/09	330715	S1	090101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/09	990101	21	090201 - G72971	FEBRUAR 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/09	330715	S1	090201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/09	990101	21	090301 - G72971	MART 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065

Korisnik: G0729[redacted]
Adresa:[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/03/09	330715	S1	090301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/09	990101	21	090401 - G72971	APRIL 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/09	330715	S1	090401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/09	990101	21	090501 - G72971	MAJ 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/09	330715	S1	090501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/09	990101	21	090601 - G72971	JUN 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/06/09	330715	S1	090601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/07/09	990101	21	090701 - G72971	JUL 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/07/09	330715	S1	090701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/08/09	990101	21	090801 - G72971	AVGUST 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/08/09	330715	S1	090801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/09/09	990101	21	090901 - G72971	SEPTEMBAR 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/09/09	330715	S1	090901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/10/09	990101	21	091001 - G72971	OKTOBAR	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/09	330715	S1	091001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/09	990101	21	091101 - G72971	NOVEMBAR 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/09	330715	S1	091101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/09	990101	21	091201 - G72971	DECEMBAR 2009	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/09	330715	S1	091201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/10	990101	21	100101 - G72971	JANUAR 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/10	330715	S1	100101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/10	990101	21	100201 - G72971	FEBRUAR 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/10	330715	S1	100201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/10	990101	21	100301 - G72971	MART 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/10	330715	S1	100301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/10	990101	21	100401 - G72971	APRIL 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/10	330715	S1	100401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/10	990101	21	100501 - G72971	MAJ 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/10	330715	S1	100501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/10	990101	21	100601 - G72971	JUN 2010	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/10	330715	S1	100601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/10	990101	21	100701 - G72971	JUL 2010	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/10	330715	S1	100701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/10	990101	21	100801 - G72971	AVGUST 2010	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/10	330715	S1	100801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/10	990101	21	100901 - G72971	SEPTEMBAR 2010	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/10	330715	S1	100901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077

Korisnik: G07297[redacted]
Adresa:[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/10/10	990101	21	101001 - G72971	OKTOBAR 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/10	330715	S1	101001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/10	990101	21	101101 - G72971	NOVEMBAR 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/10	330715	S1	101101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/10	990101	21	101201 - G72971	DECEMBAR 2010	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/10	330715	S1	101201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/11	990101	21	110101 - G72971	JANUAR 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/11	330715	S1	110101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/11	990101	21	110201 - G72971	FEBRUAR 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/11	330715	S1	110201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/11	990101	21	110301 - G72971	MART 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/11	330715	S1	110301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/11	990101	21	110401 - G72971	APRIL 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/11	330715	S1	110401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/11	990101	21	110501 - G72971	MAJ 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/11	330715	S1	110501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/11	990101	21	110601 - G72971	JUN 2011	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/11	330715	S1	110601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/11	990101	21	110701 - G72971	JUL 2011	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/11	330715	S1	110701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/11	990101	21	110801 - G72971	AVGUST 2011	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/11	330715	S1	110801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/11	990101	21	110901 - G72971	SEPTEMBAR 2011	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/11	330715	S1	110901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/10/11	990101	21	111001 - G72971	OKTOBAR 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/11	330715	S1	111001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/11	990101	21	111101 - G72971	NOVEMBAR 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/11	330715	S1	111101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/11	990101	21	111201 - G72971	DECEMBAR 2011	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/11	330715	S1	111201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/12	990101	21	120101 - G72971	JANUAR 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/12	330715	S1	120101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
29/02/12	990101	21	120201 - G72971	FEBRUAR 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
29/02/12	330715	S1	120201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/12	990101	21	120301 - G72971	MART 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/12	330715	S1	120301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/12	990101	21	120401 - G72971	APRIL 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065

Korisnik: G0729[redacted]
Adresa[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/04/12	330715	S1	120401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/12	990101	21	120501 - G72971	MAJ 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/12	330715	S1	120501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/12	990101	21	120601 - G72971	JUN 2012	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/12	330715	S1	120601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/12	990101	21	120701 - G72971	JUL 2012	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/12	330715	S1	120701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/12	990101	21	120801 - G72971	AVGUST 2012	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/12	330715	S1	120801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/12	990101	21	120901 - G72971	SEPTEMBAR 2012	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/12	330715	S1	120901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/10/12	990101	21	121001 - G72971	OKTOBAR 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/12	330715	S1	121001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/12	990101	21	121101 - G72971	NOVEMBAR 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/12	330715	S1	121101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/12	990101	21	121201 - G72971	DECEMBAR 2012	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/12	330715	S1	121201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/13	990101	21	130101 - G72971	JANUAR 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/13	330715	S1	130101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/13	990101	21	130201 - G72971	FEBRUAR 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/13	330715	S1	130201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/13	990101	21	130301 - G72971	MART 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/13	330715	S1	130301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/13	990101	21	130401 - G72971	APRIL 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/13	330715	S1	130401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/13	990101	21	130501 - G72971	MAJ 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/13	330715	S1	130501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/13	990101	21	130601 - G72971	JUN 2013	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/13	330715	S1	130601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/13	990101	21	130701 - G72971	JUL 2013	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/13	330715	S1	130701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/13	990101	21	130801 - G72971	AVGUST 2013	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/13	330715	S1	130801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/13	990101	21	130901 - G72971	SEPTEMBAR 2013	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/13	330715	S1	130901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/10/13	990101	21	131001 - G72971	OKTOBAR 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/13	330715	S1	131001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077

Korisnik: G07297[redacted]
Adresa[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/11/13	990101	21	131101 - G72971	NOVEMBAR 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/13	330715	S1	131101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/13	990101	21	131201 - G72971	DECEMBAR 2013	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/13	330715	S1	131201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/14	990101	21	140101 - G72971	JANUAR 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/14	330715	S1	140101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/14	990101	21	140201 - G72971	FEBRUAR 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/14	330715	S1	140201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/14	990101	21	140301 - G72971	MART 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/14	330715	S1	140301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/14	990101	21	140401 - G72971	APRIL 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/14	330715	S1	140401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/14	990101	21	140501 - G72971	MAJ 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/14	330715	S1	140501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/14	990101	21	140601 - G72971	JUN 2014	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/14	330715	S1	140601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/14	990101	21	140701 - G72971	JUL 2014	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/14	330715	S1	140701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/14	990101	21	140801 - G72971	AVGUST 2014	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/14	330715	S1	140801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/14	990101	21	140901 - G72971	SEPTEMBAR 2014	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/14	330715	S1	140901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/10/14	990101	21	141001 - G72971	OKTOBAR 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/14	330715	S1	141001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/14	990101	21	141101 - G72971	NOVEMBAR 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/14	330715	S1	141101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/14	990101	21	141201 - G72971	DECEMBAR 2014	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/14	330715	S1	141201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/15	990101	21	150101 - G72971	JANUAR 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/15	330715	S1	150101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/15	990101	21	150201 - G72971	FEBRUAR 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/15	330715	S1	150201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/15	990101	21	150301 - G72971	MART 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/15	330715	S1	150301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/15	990101	21	150401 - G72971	APRIL 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/15	330715	S1	150401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/15	990101	21	150501 - G72971	MAJ 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065

Korisnik: G07297 [redacted]
Adresa [redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/05/15	330715	S1	150501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/15	990101	21	150601 - G72971	JUN 2015	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/15	330715	S1	150601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/15	990101	21	150701 - G72971	JUL 2015	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/15	330715	S1	150701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/15	990101	21	150801 - G72971	AVGUST 2015	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/15	330715	S1	150801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/15	990101	21	150901 - G72971	SEPTEMBAR 2015	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/15	330715	S1	150901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/10/15	990101	21	151001 - G72971	OKTOBAR 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/15	330715	S1	151001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/15	990101	21	151101 - G72971	NOVEMBAR 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/15	330715	S1	151101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/12/15	990101	21	151201 - G72971	DECEMBAR 2015	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/15	330715	S1	151201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/16	990101	21	160101 - G72971	JANUAR 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/16	330715	S1	160101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
29/02/16	990101	21	160201 - G72971	FEBRUAR 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
29/02/16	330715	S1	160201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/16	990101	21	160301 - G72971	MART 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/16	330715	S1	160301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/16	990101	21	160401 - G72971	APRIL 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/16	330715	S1	160401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/16	990101	21	160501 - G72971	MAJ 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/16	330715	S1	160501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/16	990101	21	160601 - G72971	JUN 2016	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/16	330715	S1	160601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/16	990101	21	160701 - G72971	JUL 2016	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/16	330715	S1	160701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/16	990101	21	160801 - G72971	AVGUST 2016	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/16	330715	S1	160801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/16	990101	21	160901 - G72971	SEPTEMBAR 2016	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/09/16	330715	S1	160901 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/10/16	990101	21	161001 - G72971	OKTOBAR 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/10/16	330715	S1	161001 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/11/16	990101	21	161101 - G72971	NOVEMBAR 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/11/16	330715	S1	161101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077

Korisnik: **G07297**[redacted]

Adresa[redacted]

Tekuci racun:

Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/12/16	990101	21	161201 - G72971	DECEMBAR 2016	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/12/16	330715	S1	161201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/01/17	990101	21	170101 - G72971	JANUAR 2017	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/01/17	330715	S1	170101 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
28/02/17	990101	21	170201 - G72971	FEBRUAR 2017	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
28/02/17	330715	S1	170201 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/03/17	990101	21	170301 - G72971	MART 2017	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/03/17	330715	S1	170301 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/04/17	990101	21	170401 - G72971	APRIL 2017	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
30/04/17	330715	S1	170401 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
31/05/17	990101	21	170501 - G72971	MAJ 2017	15.23		15.23	KUĆA	152.00	065
31/05/17	330715	S1	170501 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-15.23			KUĆA	152.00	077
30/06/17	990101	21	170601 - G72971	JUN 2017	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
30/06/17	330715	S1	170601 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/07/17	990101	21	170701 - G72971	JUL 2017	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/07/17	330715	S1	170701 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
31/08/17	990101	21	170801 - G72971	AVGUST 2017	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/08/17	330715	S1	170801 - G72971	POSL.BR.P.45/20	-19.79			KUĆA	152.00	077
30/09/17	990101	21	170901 - G72971	SEPTEMBAR 2017	19.79		19.79	KUĆA	152.00	065
31/10/17	990101	21	171001 - G72971	OKTOBAR 2017	15.23		35.02	KUĆA	152.00	065
30/11/17	990101	21	171101 - G72971	NOVEMBAR 2017	15.23		50.25	KUĆA	152.00	065
31/12/17	990101	21	171201 - G72971	DECEMBAR 2017	15.23		65.48	KUĆA	152.00	065
31/01/18	990101	21	180101 - G72971	JANUAR 2018	15.23		80.71	KUĆA	152.00	065
28/02/18	990101	21	180201 - G72971	FEBRUAR 2018	15.23		95.94	KUĆA	152.00	065
31/03/18	990101	21	180301 - G72971	MART 2018	15.23		111.17	KUĆA	152.00	065
30/04/18	990101	21	180401 - G72971	APRIL 2018	15.23		126.40	KUĆA	152.00	065
31/05/18	990101	21	180501 - G72971	MAJ 2018	15.23		141.63	KUĆA	152.00	065
30/06/18	990101	21	180601 - G72971	JUN 2018	19.79		161.42	KUĆA	152.00	065
31/07/18	990101	21	180701 - G72971	JUL 2018	19.79		181.21	KUĆA	152.00	065
31/08/18	990101	21	180801 - G72971	AVGUST 2018	19.79		201.00	KUĆA	152.00	065
30/09/18	990101	21	180901 - G72971	SEPTEMBAR 2018	19.79		220.79	KUĆA	152.00	065
31/10/18	990101	21	181001 - G72971	OKTOBAR 2018	13.70		234.49	KUĆA	152.00	065
30/11/18	990101	21	181101 - G72971	NOVEMBAR 2018	13.70		248.19	KUĆA	152.00	065
31/12/18	990101	21	181201 - G72971	DECEMBAR 2018	13.70		261.89	KUĆA	152.00	065
31/01/19	990101	21	190101 - G72971	JANUAR 2019	13.70		275.59	KUĆA	152.00	065
28/02/19	990101	21	190201 - G72971	FEBRUAR 2019	13.70		289.29	KUĆA	152.00	065
31/03/19	990101	21	190301 - G72971	MART 2019	13.70		302.99	KUĆA	152.00	077

Korisnik: G0729[redacted]
Adresa: 85310[redacted]
Tekuci racun:
Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/04/19	990101	21	190401 - G72971	APRIL 2019	13.70		316.69	KUĆA	152.00	077
31/05/19	990101	21	190501 - G72971	MAJ 2019	13.70		330.39	KUĆA	152.00	077
30/06/19	990101	21	190601 - G72971	JUN 2019	17.82		348.21	KUĆA	152.00	077
31/07/19	990101	21	190701 - G72971	JUL 2019	17.82		366.03	KUĆA	152.00	077
31/08/19	990101	21	190801 - G72971	AVGUST 2019	17.82		383.85	KUĆA	152.00	077
30/09/19	990101	21	190901 - G72971	SEPTEMBAR 2019	17.82		401.67	KUĆA	152.00	077
31/10/19	990101	21	191001 - G72971	OKTOBAR 2019	13.70		415.37	KUĆA	152.00	077
30/11/19	990101	21	191101 - G72971	NOVEMBAR 2019	13.70		429.07	KUĆA	152.00	077
31/12/19	990101	21	191201 - G72971	DECEMBAR 2019	13.70		442.77	KUĆA	152.00	077
31/01/20	210131	21	200101 - G72971	JANUAR 2020	13.70		456.47	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	170901 - G72971			19.79	436.68	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	171001 - G72971			15.23	421.45	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	171101 - G72971			15.23	406.22	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	171201 - G72971			15.23	390.99	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180101 - G72971			15.23	375.76	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180201 - G72971			15.23	360.53	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180301 - G72971			15.23	345.30	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180401 - G72971			15.23	330.07	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180501 - G72971			15.23	314.84	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180601 - G72971			19.79	295.05	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180701 - G72971			19.79	275.26	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180801 - G72971			19.79	255.47	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	180901 - G72971			19.79	235.68	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	181001 - G72971			13.70	221.98	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	181101 - G72971			13.70	208.28	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	181201 - G72971			13.70	194.58	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	190101 - G72971			13.70	180.88	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	190201 - G72971			13.70	167.18	KUĆA	152.00	065
07/02/20	160207	U1	190301 - G72971			13.70	153.48	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	190401 - G72971			13.70	139.78	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	190501 - G72971			13.70	126.08	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	190601 - G72971			17.82	108.26	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	190701 - G72971			17.82	90.44	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	190801 - G72971			17.82	72.62	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	190901 - G72971			17.82	54.80	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	191001 - G72971			13.70	41.10	KUĆA	152.00	077
07/02/20	160207	U1	191101 - G72971			13.70	27.40	KUĆA	152.00	077

[redacted]DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 9

Korisnik: G07297[redacted]

Adresa: [redacted]

Tekuci racun:

Telefon:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 25/08/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
07/02/20	160207	U1	191201 - G72971			13.70	13.70	KUĆA	152.00	077
29/02/20	210229	21	200201 - G72971	FEBRUAR 2020	13.70		27.40	KUĆA	152.00	077
31/03/20	210331	21	200301 - G72971	MART 2020	13.70		41.10	KUĆA	152.00	077
30/04/20	210430	21	200401 - G72971	APRIL 2020	13.70		54.80	KUĆA	152.00	077
31/05/20	210531	21	200501 - G72971	MAJ 2020	13.70		68.50	KUĆA	152.00	077
01/06/20	160601	U1	200101 - G72971	000001		13.70	54.80	KUĆA	152.00	077
01/06/20	160601	U1	200201 - G72971			13.70	41.10	KUĆA	152.00	077
01/06/20	160601	U1	200301 - G72971			13.70	27.40	KUĆA	152.00	077
01/06/20	160601	U1	200401 - G72971			13.70	13.70	KUĆA	152.00	077
30/06/20	210630	21	200601 - G72971	JUN 2020	13.70		27.40	KUĆA	152.00	077
31/07/20	210731	21	200701 - G72971	JUL 2020	13.70		41.10	KUĆA	152.00	077
Promet u periodu / / -25/08/2020					538.67	497.57	41.10			

ODLUKA JE PRAVOSNAŽNA
OBRAZAC PO KOJOJ
Dana 10.07.2020

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠCU
10.7.2020
01 4567

[330715]

P.655/20

ZAPISNIK O PRIPREMNOM ROČIŠTU
Sastavljen pred Osnovnim sudom u Kotoru
Dana, 10.07.2020.godine

SUDIJA [redacted]

TUŽILAC: DOO "Komunalo" Budva

TUŽENI: [redacted]

ZAPISNIČAR [redacted]

RADI:duga

Početak u 11,30 časova

Sudija otvara pripremno ročište, objavljuje predmet raspravljanja i utvrdjuje da su na raspravu došli:

ZA TUŽIOCA : zastupnik [redacted] radu kod tužioca po punomoćju koje prilaže

ZA TUŽENOG: lično

Za ovim sud donosi

R J E Š E Nj E

Održat će se glavna rasprava.

Rasprava je javna.

Zastupnik tužioca u svemu kao kod predloga za izvršenje koje se ima smatrati tužbom. Precizira tužbeni zahtjev na iznos od 692,60 eura za period od 01.06.2017.g. do zaključno sa 30. aprila 2019.g.

Tuženi u svemu kao u prigovoru koji se ima strati odgovorom na tužbu. Izjavljuje da je on vršio plaćanja.

Imajući u vidu da je nakon preciziranja tužbenog zahtjeva postupak koji se vodi pod posl.br. P.655/20 prešao u spor male vrijednosti, sud donosi

R J E Š E NJ E

Predmet pod posl.br. P.655/20 razvesti u upisnik"P" i zvesti u upisnik "Mal." predmeta, pod pod. posl.br. Mal.140/20.

Prisutni obavjejštavaju sud da žele da se ovaj spor riješi mirnim putem, te su spremni da zaključe sudsko poravnanje.

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

Zaključit će se

SUDSKO PORAVNANJE

OBAVEZUJE SE tužen[redacted] iz Lastve Grbaljske [redacted] JMBG [redacted] da za izvršene usluge odvoza smeća za objekat koji se nalazi u Budvi-Svinjišta G20644 za period od 01.juna 2017.godine do 30.04.2019.g. isplati iznos od 692,60 od čega je tuženi platio iznos od 656,15 eura, što znači da je ostalo da plati za jun mjesec 2017 godine u iznosu od 36,45 eura u roku od 30 dana od dana zaključenja sudskog poravnanja.

Potpisivanjem ovoj poravnanja stranke su razriješile sve sporne odnose u predmetnoj pravnoj stvari, te nemaju drugih međusobnih potraživanja po predmetnom osnovu.

Svaka stranka snosi svoje troškove.

Nakon što im je poravnanje naglas pročitano, zastupnik tužioca i i punomoćnik tuženog , izjavljuju da je predmetno poravnanje izraz njihove volje i predlažu da sud dozvoli zaključenje istog.

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

DOZVOLJAVA SE zaključenje sudskog poravnanja.

Bez primjedbi i prigovora zastupnika tužioca i punomoćnika tuženog s tim što ističu da se odriču prava na žalbu, pa je poravnanje pravosnažno danom zaključenja.

Za ovim sud donosi

R J E Š E NJ E

Prepis ovog poravnanja uručuje se zastupniku tužioca i pun. tuženog.

Završeno u 11,45 časova.

Zapisničar

[redacted]

P.P.

Sudija

[redacted]

HIPOTEKARNA BANKA

Naziv platioca:

[redacted]

Račun platioca:

071001

Poziv na broj zaduženja:

00

Iznos:

656.15 EUR

Svrha plaćanja:

po rijesenju

Račun primaoca:

[redacted]

Naziv primaoca:

[redacted]

Poziv na broj odobrenja:

00 iv br 684/19

Datum valute:

12.05.2020

DOO,,KOMUNALNO,,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 25/08/2020 Strana: 1

Korisnik: **G2064**[redacted]

Adresa: 85317[redacted]

Tekuci racun:

Telefo[redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 10/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
30/04/16	990101	21	160401 - G20644	APRIL 2016	28.04		28.04	KUĆA	280.00	119
31/05/16	990101	21	160501 - G20644	MAJ 2016	28.04		56.08	KUĆA	280.00	119
30/06/16	990101	21	160601 - G20644	JUN 2016	36.45		92.53	KUĆA	280.00	119
31/07/16	990101	21	160701 - G20644	JUL 2016	36.45		128.98	KUĆA	280.00	119
31/08/16	990101	21	160801 - G20644	AVGUST 2016	36.45		165.43	KUĆA	280.00	119
30/09/16	990101	21	160901 - G20644	SEPTEMBAR 2016	36.45		201.88	KUĆA	280.00	119
31/10/16	990101	21	161001 - G20644	OKTOBAR 2016	28.04		229.92	KUĆA	280.00	119
30/11/16	990101	21	161101 - G20644	NOVEMBAR 2016	28.04		257.96	KUĆA	280.00	119
31/12/16	990101	21	161201 - G20644	DECEMBAR 2016	28.04		286.00	KUĆA	280.00	119
31/01/17	990101	21	170101 - G20644	JANUAR 2017	28.04		314.04	KUĆA	280.00	119
28/02/17	990101	21	170201 - G20644	FEBRUAR 2017	28.04		342.08	KUĆA	280.00	119
31/03/17	990101	21	170301 - G20644	MART 2017	28.04		370.12	KUĆA	280.00	119
30/04/17	990101	21	170401 - G20644	APRIL 2017	28.04		398.16	KUĆA	280.00	119
31/05/17	990101	21	170501 - G20644	MAJ 2017	28.04		426.20	KUĆA	280.00	119
30/06/17	990101	21	170601 - G20644	JUN 2017	36.45		462.65	KUĆA	280.00	119
31/07/17	990101	21	170701 - G20644	JUL 2017	36.45		499.10	KUĆA	280.00	119
31/08/17	990101	21	170801 - G20644	AVGUST 2017	36.45		535.55	KUĆA	280.00	119
30/09/17	990101	21	170901 - G20644	SEPTEMBAR 2017	36.45		572.00	KUĆA	280.00	119
31/10/17	990101	21	171001 - G20644	OKTOBAR 2017	28.04		600.04	KUĆA	280.00	119
30/11/17	990101	21	171101 - G20644	NOVEMBAR 2017	28.04		628.08	KUĆA	280.00	119
31/12/17	990101	21	171201 - G20644	DECEMBAR 2017	28.04		656.12	KUĆA	280.00	119
31/01/18	990101	21	180101 - G20644	JANUAR 2018	28.04		684.16	KUĆA	280.00	119
28/02/18	990101	21	180201 - G20644	FEBRUAR 2018	28.04		712.20	KUĆA	280.00	119
31/03/18	990101	21	180301 - G20644	MART 2018	28.04		740.24	KUĆA	280.00	119
30/04/18	990101	21	180401 - G20644	APRIL 2018	28.04		768.28	KUĆA	280.00	119
31/05/18	990101	21	180501 - G20644	MAJ 2018	28.04		796.32	KUĆA	280.00	119
30/06/18	990101	21	180601 - G20644	JUN 2018	36.45		832.77	KUĆA	280.00	119
31/07/18	990101	21	180701 - G20644	JUL 2018	36.45		869.22	KUĆA	280.00	119
31/08/18	990101	21	180801 - G20644	AVGUST 2018	36.45		905.67	KUĆA	280.00	119
30/09/18	990101	21	180901 - G20644	SEPTEMBAR 2018	36.45		942.12	KUĆA	280.00	119
31/10/18	990101	21	181001 - G20644	OKTOBAR 2018	25.24		967.36	KUĆA	280.00	119
30/11/18	990101	21	181101 - G20644	NOVEMBAR 2018	25.24		992.60	KUĆA	280.00	119
31/12/18	990101	21	181201 - G20644	DECEMBAR 2018	25.24		1,017.84	KUĆA	280.00	119
31/01/19	990101	21	190101 - G20644	JANUAR 2019	25.24		1,043.08	KUĆA	280.00	119
28/02/19	990101	21	190201 - G20644	FEBRUAR 2019	25.24		1,068.32	KUĆA	280.00	119
31/03/19	990101	21	190301 - G20644	MART 2019	25.24		1,093.56	KUĆA	280.00	119
30/04/19	990101	21	190401 - G20644	APRIL 2019	25.24		1,118.80	KUĆA	280.00	119

[redacted]

Adresa: [redacted]

Tekuci racun:

Telefon [redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 10/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
31/05/19	990101	21	190501 - G20644	MAJ 2019	25.24		1,144.04	KUĆA	280.00	119
30/06/19	990101	21	190601 - G20644	JUN 2019	32.81		1,176.85	KUĆA	280.00	119
31/07/19	990101	21	190701 - G20644	JUL 2019	32.81		1,209.66	KUĆA	280.00	119
31/08/19	990101	21	190801 - G20644	AVGUST 2019	32.81		1,242.47	KUĆA	280.00	119
30/09/19	990101	21	190901 - G20644	SEPTEMBAR 2019	32.81		1,275.28	KUĆA	280.00	119
31/10/19	990101	21	191001 - G20644	OKTOBAR 2019	25.24		1,300.52	KUĆA	280.00	119
30/11/19	990101	21	191101 - G20644	NOVEMBAR 2019	25.24		1,325.76	KUĆA	280.00	119
31/12/19	990101	21	191201 - G20644	DECEMBAR 2019	25.24		1,351.00	KUĆA	280.00	119
31/01/20	210131	21	200101 - G20644	JANUAR 2020	25.24		1,376.24	KUĆA	280.00	119
29/02/20	210229	21	200201 - G20644	FEBRUAR 2020	25.24		1,401.48	KUĆA	280.00	119
31/03/20	210331	21	200301 - G20644	MART 2020	25.24		1,426.72	KUĆA	280.00	119
30/04/20	210430	21	200401 - G20644	APRIL 2020	25.24		1,451.96	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	170601 - G20644	IV 684/19		36.45	1,415.51	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	170701 - G20644	IV 684/19		36.45	1,379.06	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	170801 - G20644	IV 684/19		36.45	1,342.61	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	170901 - G20644	IV 684/19		36.45	1,306.16	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	171001 - G20644	IV 684/19		28.04	1,278.12	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	171101 - G20644	IV 684/19		28.04	1,250.08	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	171201 - G20644	IV 684/19		28.04	1,222.04	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180101 - G20644	IV 684/19		28.04	1,194.00	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180201 - G20644	IV 684/19		28.04	1,165.96	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180301 - G20644	IV 684/19		28.04	1,137.92	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180401 - G20644	IV 684/19		28.04	1,109.88	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180501 - G20644	IV 684/19		28.04	1,081.84	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180601 - G20644	IV 684/19		36.45	1,045.39	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180701 - G20644	IV 684/19		36.45	1,008.94	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	180801 - G20644	IV 684/19		36.45	972.49	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	181001 - G20644	IV 684/19		25.24	947.25	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	181101 - G20644	IV 684/19		25.24	922.01	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	181201 - G20644	IV 684/19		25.24	896.77	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	190101 - G20644	IV 684/19		25.24	871.53	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	190201 - G20644	IV 684/19		25.24	846.29	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	190301 - G20644	IV 684/19		25.24	821.05	KUĆA	280.00	119
13/05/20	120513	U1	190401 - G20644	IV 684/19		25.24	795.81	KUĆA	280.00	119
31/05/20	210531	21	200501 - G20644	MAJ 2020	25.24		821.05	KUĆA	280.00	119
30/06/20	210630	21	200601 - G20644	JUN 2020	25.24		846.29	KUĆA	280.00	119

Korisnik: [redacted]
Adresa [redacted]
Tekuci racun:
Telefon [redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 10/07/2020

DATUM	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
Promet u periodu			/ /	-10/07/2020	1,502.44	656.15	846.29			

19.06. 2020

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" BUDVA
Primljeno: 22.6.2020
Org. jed. | Broj | Vrijednost
01 | 3553

330615

Posl. br. P. mal.87/20

ZAPISNIK SA PRIPREMNOG ROČIŠTA
Sastavljen u Osnovnom sudu u Kotoru, dana 19.06.2020.g.

SUDIJA: [redacted]

TUŽILAC: Komunalno doo Budva

TUŽENA: [redacted]

ZAPISNIČAR: [redacted]

radi: duga

Započeto u 13,00 časova
Ročište je javno.

Sud konstatuje da su na pripremno ročište pristupili:

Za tužioca: punomoćnik [redacted] na radu kod tužioca.
Za tužene: lično.

Na pitanje suda izjavljuju da su postigli mirno rješenje ove pravne stvari na iznos od 101,85 €.

Za ovim sud donosi u smislu odredbi člana 322. ZPP-a, unosi u zapisnik

SUDSKO PORAVNANJE

OBAVEZUJE SE tužena da tužiocu na ime izvršene usluge odvoza smeća za stambenu jedinicu označenu kao G 03177, za period od 01.11.2017.g., pa zaključno sa 30.09.2019.g., isplati iznos od 101,85 €, u roku od 30 dana, pod prijetnjom propuštanja.

Stranke saglasno izjavljuju da je Sporazum izraz njihove slobodne volje i međusobnog dogovora, te da je isključena bilo kakva prinuda, prevara i zabluda, te mu daju snagu izvršne isprave i isti bez primjedbi potpisuju.

Nakon pročitanog zapisnika o poravnanju, prisutni punomoćnik tužioca i tužena potpisuju zapisnik.

Ovo poravnanje ima snagu izvršne isprave i pravosnažno je danom potpisivanja.
Svaka stranka snosi svoje troškove.
Strankama se izdaje ovjeren prepis zapisnika u kojem je uneseno poravnanje.
Prisutni pregledaju i bez primjedbi potpisuju zapisnik.

Završeno u 13,15 sati
P.P.

Zapisničar:

Sudija:

NALNO,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719
03177 [redacted]
31 [redacted]
un:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / -'22/06/2020

NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
90101	21	111201 - G31771	DECEMBAR 2011	2.94		2.94		0.00	013
90101	21	120101 - G31771	JANUAR 2012	4.23		7.17	STAN	54.88	013
90101	21	120201 - G31771	FEBRUAR 2012	4.23		11.40	STAN	54.88	013
90101	21	120301 - G31771	MART 2012	4.23		15.63	STAN	54.88	013
90101	21	120401 - G31771	APRIL 2012	4.23		19.86	STAN	54.88	013
90101	21	120501 - G31771	MAJ 2012	4.23		24.09	STAN	54.88	013
990101	21	120601 - G31771	JUN 2012	5.50		29.59	STAN	54.88	013
990101	21	120701 - G31771	JUL 2012	5.50		35.09	STAN	54.88	013
990101	21	120801 - G31771	AVGUST 2012	5.50		40.59	STAN	54.88	013
990101	21	120901 - G31771	SEPTEMBAR 2012	5.50		46.09	STAN	54.88	013
990101	21	121001 - G31771	OKTOBAR 2012	4.23		50.32	STAN	54.88	013
990101	21	121101 - G31771	NOVEMBAR 2012	4.23		54.55	STAN	54.88	013
990101	21	121201 - G31771	DECEMBAR 2012	4.23		58.78	STAN	54.88	013
990101	21	130101 - G31771	JANUAR 2013	4.23		63.01	STAN	54.88	013
990101	21	130201 - G31771	FEBRUAR 2013	4.23		67.24	STAN	54.88	013
990101	21	130301 - G31771	MART 2013	4.23		71.47	STAN	54.88	013
990101	21	130401 - G31771	APRIL 2013	4.23		75.70	STAN	54.88	013
990101	21	130501 - G31771	MAJ 2013	4.23		79.93	STAN	54.88	013
990101	21	130601 - G31771	JUN 2013	5.50		85.43	STAN	54.88	013
990101	21	130701 - G31771	JUL 2013	5.50		90.93	STAN	54.88	013
990101	21	130801 - G31771	AVGUST 2013	5.50		96.43	STAN	54.88	013
990101	21	130901 - G31771	SEPTEMBAR 2013	5.50		101.93	STAN	54.88	013
990101	21	131001 - G31771	OKTOBAR 2013	4.23		106.16	STAN	54.88	013
990101	21	131101 - G31771	NOVEMBAR 2013	4.23		110.39	STAN	54.88	013
990101	21	131201 - G31771	DECEMBAR 2013	4.23		114.62	STAN	54.88	013
990101	21	140101 - G31771	JANUAR 2014	4.23		118.85	STAN	54.88	013
990101	21	140201 - G31771	FEBRUAR 2014	4.23		123.08	STAN	54.88	013
990101	21	140301 - G31771	MART 2014	4.23		127.31	STAN	54.88	013
990101	21	140401 - G31771	APRIL 2014	4.23		131.54	STAN	54.88	013
990101	21	140501 - G31771	MAJ 2014	4.23		135.77	STAN	54.88	013
990101	21	140601 - G31771	JUN 2014	5.50		141.27	STAN	54.88	013
990101	21	140701 - G31771	JUL 2014	5.50		146.77	STAN	54.88	013
990101	21	140801 - G31771	AVGUST 2014	5.50		152.27	STAN	54.88	013
990101	21	140901 - G31771	SEPTEMBAR 2014	5.50		157.77	STAN	54.88	013
990101	21	141001 - G31771	OKTOBAR 2014	4.23		162.00	STAN	54.88	013
990101	21	141101 - G31771	NOVEMBAR 2014	4.23		166.23	STAN	54.88	013
990101	21	[illegible]	DECEMBAR 2014	4.23		170.46	STAN	54.88	013

NALNO,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719
03177[redacted]
[redacted]
cun:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 22/06/2020

NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
990101	21	150101 - G31771	JANUAR 2015	4.23		174.69	STAN	54.88	013
990101	21	150201 - G31771	FEBRUAR 2015	4.23		178.92	STAN	54.88	013
990101	21	150301 - G31771	MART 2015	4.23		183.15	STAN	54.88	013
990101	21	150401 - G31771	APRIL 2015	4.23		187.38	STAN	54.88	013
990101	21	150501 - G31771	MAJ 2015	4.23		191.61	STAN	54.88	013
990101	21	150601 - G31771	JUN 2015	5.50		197.11	STAN	54.88	013
990101	21	150701 - G31771	JUL 2015	5.50		202.61	STAN	54.88	013
990101	21	150801 - G31771	AVGUST 2015	5.50		208.11	STAN	54.88	013
990101	21	150901 - G31771	SEPTEMBAR 2015	5.50		213.61	STAN	54.88	013
990101	21	151001 - G31771	OKTOBAR 2015	4.23		217.84	STAN	54.88	013
990101	21	151101 - G31771	NOVEMBAR 2015	4.23		222.07	STAN	54.88	013
990101	21	151201 - G31771	DECEMBAR 2015	4.23		226.30	STAN	54.88	013
990101	21	160101 - G31771	JANUAR 2016	4.23		230.53	STAN	54.88	013
990101	21	160201 - G31771	FEBRUAR 2016	4.23		234.76	STAN	54.88	013
990101	21	160301 - G31771	MART 2016	4.23		238.99	STAN	54.88	013
990101	21	160401 - G31771	APRIL 2016	4.23		243.22	STAN	54.88	013
990101	21	160501 - G31771	MAJ 2016	4.23		247.45	STAN	54.88	013
990101	21	160601 - G31771	JUN 2016	5.50		252.95	STAN	54.88	013
990101	21	160701 - G31771	JUL 2016	5.50		258.45	STAN	54.88	013
990101	21	160801 - G31771	AVGUST 2016	5.50		263.95	STAN	54.88	013
990101	21	160901 - G31771	SEPTEMBAR 2016	5.50		269.45	STAN	54.88	013
990101	21	161001 - G31771	OKTOBAR 2016	4.23		273.68	STAN	54.88	013
990101	21	161101 - G31771	NOVEMBAR 2016	4.23		277.91	STAN	54.88	013
990101	21	161201 - G31771	DECEMBAR 2016	4.23		282.14	STAN	54.88	013
990101	21	170101 - G31771	JANUAR 2017	4.23		286.37	STAN	54.88	013
990101	21	170201 - G31771	FEBRUAR 2017	4.23		290.60	STAN	54.88	013
990101	21	170301 - G31771	MART 2017	4.23		294.83	STAN	54.88	013
990101	21	170401 - G31771	APRIL 2017	4.23		299.06	STAN	54.88	013
990101	21	170501 - G31771	MAJ 2017	4.23		303.29	STAN	54.88	013
990101	21	170601 - G31771	JUN 2017	5.50		308.79	STAN	54.88	013
990101	21	170701 - G31771	JUL 2017	5.50		314.29	STAN	54.88	013
990101	21	170801 - G31771	AVGUST 2017	5.50		319.79	STAN	54.88	013
990101	21	170901 - G31771	SEPTEMBAR 2017	5.50		325.29	STAN	54.88	013
990101	21	171001 - G31771	OKTOBAR 2017	4.23		329.52	STAN	54.88	013
990101	21	171101 - G31771	NOVEMBAR 2017	4.23		333.75	STAN	54.88	013
990101	21	171201 - G31771	DECEMBAR 2017	4.23		337.98	STAN	54.88	013
			JANUAR 2018	4.23		342.21	STAN	54.88	013

STARO

NALNO,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719
03177[redacted]A
310[redacted]
cun:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 22/06/2020

NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
990101	21	180201 - G31771	FEBRUAR 2018	4.23		346.44	STAN	54.88	013
990101	21	180301 - G31771	MART 2018	4.23		350.67	STAN	54.88	013
990101	21	180401 - G31771	APRIL 2018	4.23		354.90	STAN	54.88	013
990101	21	180501 - G31771	MAJ 2018	4.23		359.13	STAN	54.88	013
990101	21	180601 - G31771	JUN 2018	5.50		364.63	STAN	54.88	013
990101	21	180701 - G31771	JUL 2018	5.50		370.13	STAN	54.88	013
990101	21	180801 - G31771	AVGUST 2018	5.50		375.63	STAN	54.88	013
990101	21	180901 - G31771	SEPTEMBAR 2018	5.50		381.13	STAN	54.88	013
990101	21	181001 - G31771	OKTOBAR 2018	3.81		384.94	STAN	54.88	013
990101	21	181101 - G31771	NOVEMBAR 2018	3.81		388.75	STAN	54.88	013
990101	21	181201 - G31771	DECEMBAR 2018	3.81		392.56	STAN	54.88	013
990101	21	190101 - G31771	JANUAR 2019	3.81		396.37	STAN	54.88	013
990101	21	190201 - G31771	FEBRUAR 2019	3.81		400.18	STAN	54.88	013
990101	21	190301 - G31771	MART 2019	3.81		403.99	STAN	54.88	013
990101	21	190401 - G31771	APRIL 2019	3.81		407.80	STAN	54.88	013
990101	21	190501 - G31771	MAJ 2019	3.81		411.61	STAN	54.88	013
990101	21	190601 - G31771	JUN 2019	4.94		416.55	STAN	54.88	013
990101	21	190701 - G31771	JUL 2019	4.94		421.49	STAN	54.88	013
990101	21	190801 - G31771	AVGUST 2019	4.94		426.43	STAN	54.88	013
990101	21	190901 - G31771	SEPTEMBAR 2019	4.94		431.37	STAN	54.88	013
990101	21	191001 - G31771	OKTOBAR 2019	3.81		435.18	STAN	54.88	013
990101	21	191101 - G31771	NOVEMBAR 2019	3.81		438.99	STAN	54.88	013
990101	21	191201 - G31771	DECEMBAR 2019	3.81		442.80	STAN	54.88	013
210131	21	200101 - G31771	JANUAR 2020	3.81		446.61	STAN	54.88	013
210229	21	200201 - G31771	FEBRUAR 2020	3.81		450.42	STAN	54.88	013
210331	21	200301 - G31771	MART 2020	3.81		454.23	STAN	54.88	013
210430	21	200401 - G31771	APRIL 2020	3.81		458.04	STAN	54.88	013
210531	21	200501 - G31771	MAJ 2020	3.81		461.85	STAN	54.88	013
Promet u periodu / / -22/06/2020				461.85	0.00	461.85			

UPLATA

...NO -BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 23/06/2020

[redacted]

...n:

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 23/06/2020

...M	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
	990101	21	111201 - G31771	DECEMBAR 2011	2.94		2.94		0.00	013
	330615	S1	111201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120101 - G31771	JANUAR 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	120101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120201 - G31771	FEBRUAR 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	120201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120301 - G31771	MART 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	120301 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120401 - G31771	APRIL 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	120401 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120501 - G31771	MAJ 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	120501 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120601 - G31771	JUN 2012	5.50		4.21	STAN	54.88	013
	330615	S1	120601 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120701 - G31771	JUL 2012	5.50		4.21	STAN	54.88	013
	330615	S1	120701 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120801 - G31771	AVGUST 2012	5.50		4.21	STAN	54.88	013
	330615	S1	120801 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	120901 - G31771	SEPTEMBAR 2012	5.50		4.21	STAN	54.88	013
	330615	S1	120901 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	121001 - G31771	OKTOBAR 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	121001 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	121101 - G31771	NOVEMBAR 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	121101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	121201 - G31771	DECEMBAR 2012	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	121201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	130101 - G31771	JANUAR 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	130101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	130201 - G31771	FEBRUAR 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	130201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	130301 - G31771	MART 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	130301 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	130401 - G31771	APRIL 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	130401 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	130501 - G31771	MAJ 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
	330615	S1	130501 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013

NO.,-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 23/06/2020

[redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 23/06/2020

	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
13	330615	S1	130601 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/13	990101	21	130701 - G31771	JUL 2013	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/13	330615	S1	130701 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/13	990101	21	130801 - G31771	AVGUST 2013	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/13	330615	S1	130801 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/13	990101	21	130901 - G31771	SEPTEMBAR 2013	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/13	330615	S1	130901 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/13	990101	21	131001 - G31771	OKTOBAR 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/13	330615	S1	131001 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/12-	990101	21	131101 - G31771	NOVEMBAR 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/13	330615	S1	131101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/13	990101	21	131201 - G31771	DECEMBAR 2013	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/13	330615	S1	131201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140101 - G31771	JANUAR 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140201 - G31771	FEBRUAR 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140301 - G31771	MART 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140301 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140401 - G31771	APRIL 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140401 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140501 - G31771	MAJ 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140501 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140601 - G31771	JUN 2014	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140601 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140701 - G31771	JUL 2014	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140701 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140801 - G31771	AVGUST 2014	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140801 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	140901 - G31771	SEPTEMBAR 2014	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	140901 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	141001 - G31771	OKTOBAR 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	141001 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	141101 - G31771	NOVEMBAR 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	141101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/14	990101	21	141201 - G31771	DECEMBAR 2014	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/14	330615	S1	141201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013

NO,.-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719 Datum: 23/06/2020

[redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 23/06/2020

M	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
/15	990101	21	150101 - G31771	JANUAR 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
1/15	330615	S1	150101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
2/15	990101	21	150201 - G31771	FEBRUAR 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
2/15	330615	S1	150201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
3/15	990101	21	150301 - G31771	MART 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
3/15	330615	S1	150301 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
4/15	990101	21	150401 - G31771	APRIL 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
4/15	330615	S1	150401 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
5/15	990101	21	150501 - G31771	MAJ 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
5/	330615	S1	150501 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
6/15	990101	21	150601 - G31771	JUN 2015	5.50		4.21	STAN	54.88	013
6/15	330615	S1	150601 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
7/15	990101	21	150701 - G31771	JUL 2015	5.50		4.21	STAN	54.88	013
7/15	330615	S1	150701 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
8/15	990101	21	150801 - G31771	AVGUST 2015	5.50		4.21	STAN	54.88	013
08/15	330615	S1	150801 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
09/15	990101	21	150901 - G31771	SEPTEMBAR 2015	5.50		4.21	STAN	54.88	013
09/15	330615	S1	150901 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
10/15	990101	21	151001 - G31771	OKTOBAR 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
10/15	330615	S1	151001 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
11/15	990101	21	151101 - G31771	NOVEMBAR 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/11/15	330615	S1	151101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/12/15	990101	21	151201 - G31771	DECEMBAR 2015	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/12/15	330615	S1	151201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/01/16	990101	21	160101 - G31771	JANUAR 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/01/16	330615	S1	160101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/02/16	990101	21	160201 - G31771	FEBRUAR 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/02/16	330615	S1	160201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/03/16	990101	21	160301 - G31771	MART 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/03/16	330615	S1	160301 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/04/16	990101	21	160401 - G31771	APRIL 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/04/16	330615	S1	160401 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/05/16	990101	21	160501 - G31771	MAJ 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
/05/16	330615	S1	160501 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
/06/16	990101	21	160601 - G31771	JUN 2016	5.50		4.21	STAN	54.88	013
/06/16	330615	S1	160601 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
	990101	21	160701 - G31771	JUL 2016	5.50		4.21	STAN	54.88	013

[redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 23/06/2020

NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
330615	S1	160701 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	160801 - G31771	AVGUST 2016	5.50		4.21	STAN	54.88	013
330615	S1	160801 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	160901 - G31771	SEPTEMBAR 2016	5.50		4.21	STAN	54.88	013
330615	S1	160901 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	161001 - G31771	OKTOBAR 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	161001 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	161101 - G31771	NOVEMBAR 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	161101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	161201 - G31771	DECEMBAR 2016	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	161201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170101 - G31771	JANUAR 2017	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	170101 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170201 - G31771	FEBRUAR 2017	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	170201 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170301 - G31771	MART 2017	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	170301 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170401 - G31771	APRIL 2017	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	170401 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170501 - G31771	MAJ 2017	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	170501 - G31771	P.MAL.87/20	-4.23		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170601 - G31771	JUN 2017	5.50		4.21	STAN	54.88	013
330615	S1	170601 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170701 - G31771	JUL 2017	5.50		4.21	STAN	54.88	013
330615	S1	170701 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170801 - G31771	AVGUST 2017	5.50		4.21	STAN	54.88	013
330615	S1	170801 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	170901 - G31771	SEPTEMBAR 2017	5.50		4.21	STAN	54.88	013
330615	S1	170901 - G31771	P.MAL.87/20	-5.50		-1.29	STAN	54.88	013
990101	21	171001 - G31771	OKTOBAR 2017	4.23		2.94	STAN	54.88	013
330615	S1	171001 - G31771	P.MAL.87/20	-2.94			STAN	54.88	013
990101	21	171101 - G31771	NOVEMBAR 2017	4.23		4.23	STAN	54.88	013
990101	21	171201 - G31771	DECEMBAR 2017	4.23		8.46	STAN	54.88	013
990101	21	180101 - G31771	JANUAR 2018	4.23		12.69	STAN	54.88	013
990101	21	180201 - G31771	FEBRUAR 2018	4.23		16.92	STAN	54.88	013
990101	21	180301 - G31771	MART 2018	4.23		21.15	STAN	54.88	013
990101	21	180401 - G31771	APRIL 2018	4.23		25.38	STAN	54.88	013

NO,.-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719

Datum: 23/06/2020

[redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 23/06/2020

M	NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
/18	990101	21	180501 - G31771	MAJ 2018	4.23		29.61	STAN	54.88	013
06/18	990101	21	180601 - G31771	JUN 2018	5.50		35.11	STAN	54.88	013
07/18	990101	21	180701 - G31771	JUL 2018	5.50		40.61	STAN	54.88	013
08/18	990101	21	180801 - G31771	AVGUST 2018	5.50		46.11	STAN	54.88	013
09/18	990101	21	180901 - G31771	SEPTEMBAR 2018	5.50		51.61	STAN	54.88	013
10/18	990101	21	181001 - G31771	OKTOBAR 2018	3.81		55.42	STAN	54.88	013
11/18	990101	21	181101 - G31771	NOVEMBAR 2018	3.81		59.23	STAN	54.88	013
12/18	990101	21	181201 - G31771	DECEMBAR 2018	3.81		63.04	STAN	54.88	013
01/19	990101	21	190101 - G31771	JANUAR 2019	3.81		66.85	STAN	54.88	013
02/	990101	21	190201 - G31771	FEBRUAR 2019	3.81		70.66	STAN	54.88	013
03/19	990101	21	190301 - G31771	MART 2019	3.81		74.47	STAN	54.88	013
04/19	990101	21	190401 - G31771	APRIL 2019	3.81		78.28	STAN	54.88	013
05/19	990101	21	190501 - G31771	MAJ 2019	3.81		82.09	STAN	54.88	013
06/19	990101	21	190601 - G31771	JUN 2019	4.94		87.03	STAN	54.88	013
/07/19	990101	21	190701 - G31771	JUL 2019	4.94		91.97	STAN	54.88	013
/08/19	990101	21	190801 - G31771	AVGUST 2019	4.94		96.91	STAN	54.88	013
/09/19	990101	21	190901 - G31771	SEPTEMBAR 2019	4.94		101.85	STAN	54.88	013
/10/19	990101	21	191001 - G31771	OKTOBAR 2019	3.81		105.66	STAN	54.88	013
/11/19	990101	21	191101 - G31771	NOVEMBAR 2019	3.81		109.47	STAN	54.88	013
/12/19	990101	21	191201 - G31771	DECEMBAR 2019	3.81		113.28	STAN	54.88	013
/01/20	210131	21	200101 - G31771	JANUAR 2020	3.81		117.09	STAN	54.88	013
9/02	210229	21	200201 - G31771	FEBRUAR 2020	3.81		120.90	STAN	54.88	013
1/03/20	210331	21	200301 - G31771	MART 2020	3.81		124.71	STAN	54.88	013
0/04/20	210430	21	200401 - G31771	APRIL 2020	3.81		128.52	STAN	54.88	013
1/05/20	210531	21	200501 - G31771	MAJ 2020	3.81		132.33	STAN	54.88	013
2/06/20	130622	U1	111201 - G31771	000001		-1.29	133.62	STAN	54.88	013
2/06/20	130622	U1	171001 - G31771	000001		1.29	132.33	STAN	54.88	013
2/06/20	130622	U1	171101 - G31771	000001		4.23	128.10	STAN	54.88	013
2/06/20	130622	U1	171201 - G31771	000001		4.23	123.87	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180101 - G31771	000001		4.23	119.64	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180201 - G31771	000001		4.23	115.41	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180301 - G31771	000001		4.23	111.18	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180401 - G31771	000001		4.23	106.95	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180501 - G31771	000001		4.23	102.72	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180601 - G31771	000001		5.50	97.22	STAN	54.88	013
22/06/20	130622	U1	180701 - G31771	000001		5.50	91.72	STAN	54.88	013

..-BUDVA, BUDVA, PIB: 02005719

[redacted]

FINANSIJSKA KARTICA za period: / / - 23/06/2020

NALOG	VP	DOKUMENT	OPIS KNJIZENJA	DUGUJE	POTRAZUJE	SALDO	Opis	Pov.	Sek.
130622	U1	180901 - G31771	000001		5.50	80.72	STAN	54.88	013
130622	U1	181001 - G31771	000001		3.81	76.91	STAN	54.88	013
130622	U1	181101 - G31771	000001		3.81	73.10	STAN	54.88	013
130622	U1	181201 - G31771	000001		3.81	69.29	STAN	54.88	013
130622	U1	190101 - G31771	000001		3.81	65.48	STAN	54.88	013
130622	U1	190201 - G31771	000001		3.81	61.67	STAN	54.88	013
130622	U1	190301 - G31771	000001		3.81	57.86	STAN	54.88	013
130622	U1	190401 - G31771	000001		3.81	54.05	STAN	54.88	013
130622	U1	190501 - G31771	000001		3.81	50.24	STAN	54.88	013
130622	U1	190601 - G31771	000001		4.94	45.30	STAN	54.88	013
130622	U1	190701 - G31771	000001		4.94	40.36	STAN	54.88	013
130622	U1	190801 - G31771	000001		4.94	35.42	STAN	54.88	013
130622	U1	190901 - G31771	000001		4.94	30.48	STAN	54.88	013
t u periodu		/ /	-23/06/2020	132.33	101.85	30.48			

[redacted]

From: marija.adzic@komunalnocetinje.me
Sent: Tuesday, August 25, 2020 2:26 PM
To: [redacted]
Subject: odgovor na dopis

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 28-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3991		

Poštovana,

u skladu sa dopisom broj 02-02-1882/3290 od 19.08.2020. godine, koji smo primili dana 21.08.2020. godine, obavještavamo Vas da ovo privredno društvo nije vršilo otpis dugova za pružene usluge, kao ni uvođenje subvencija u plaćanju komunalnih usluga potrošačima na teritoriji Prijestonice Cetinje, od dana raspisivanja izbora.

S poštovanjem,

Marija Adžić

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno 14-08-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02-1882/2020

DOO "KOMUNALNO KOTOR" - KOTOR

Škaljari bb, 85330 KOTOR *tel/fax 032/325-677*

PIB: 02013274 *032/322-080*

PDV: 20/31-00078-8 *e-mail: jkpkotor@t-com.me*

D.O.O. "KOMUNALNO KOTOR"
Broj 3510
Kotor, 13.08.2020 god.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju o zapošljavanju radnika u DOO „Komunalno Kotor" - prijave, odluke i ugovore koje su realizovane u skladu sa Zakonom o radu.

Dva izvršioca zaposlena su na upražnjena radna mjesta – vozač specijalnog vozila i automehaničar, dok su dva radnika zaposlena na osnovu realizacije projekta „Neka bude čisto" za 2020.godinu.

Osnivač DOO „Komunalno Kotor" je Opština pa Vam isto dostavljamo radi evidencije.

IZVRŠNI DIREKTOR
Milan Popović, dipl.ecc.

Društvo sa ograničenom odgovornošću "KOMUNALNO KOTOR" KOTOR 1

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: KOTOR

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: DOO „KOMUNALNO KOTOR" KOTOR

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 2-09-5-4-0-0-0-2-5-7-1
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 16 06 20
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02 0 1 3 2 7 4
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 3 8 1 1
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без означене својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: AUTOMEHANICAR
9. МЈЕСТО РАДА (насеље): KO
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. AUTOMEHANICAR
2.
3.
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. III KV AUTOMEHANIČAR
2.
3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима): 06
4. Положен стручни - приправнички испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд): 06
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недјељно

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (да): 08
3. Без оглашавања Основ
28. НАПОМЕНА:
PORED POSEBNIH KANDIDAT MORA DA POSJEDUJE I OPSTE USLOVE ZA ZAPOSLJAVANJE

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 17 06 20

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ: KOTOR 17.11

ТЕЛЕФОН:

М.П.

DOO «KOMUNALNO KOTOR»KOTOR
Broj: 3386
Kotor, 30.07.2020.

Na osnovu čl. 29, 30 i 31 Zakona o radu („Sl.list CG" br. 74/2019) i člana 46. Statuta Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor" Kotor, zaključuje se, u Kotoru dana 30.07.2020. godine

U G O V O R O R A D U

Između:

1. DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „KOMUNALNO KOTOR" Kotor, Škaljari bb, koga zastupa Izvršni direktor Milan Popović, dipl.ecc. (u daljem tekstu: poslodavac) i

2. MITRIČKI DRAGAN iz [redacted], JMB [redacted]
(u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor, zasniva radni odnos sa zaposlenim MITRIČKI DRAGANOM iz [redacted] rođenog [redacted] sa III stepenom stručne spreme i radnom knjižicom reg.broj [redacted] izdate [redacted] godine u Kotoru na radnom mjestu *Automehaničara* u RJ «Mehanizacija».

Radni odnos se zasniva na:

- **Određeno vrijeme** u trajanju od šest mjeseci zbog hitnosti obavljanja posla, sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova nedeljno.

Član 2.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.08.2020. godine i da poslove obavlja do 31.01.2021. godine, u RJ «Komunalije».

Član 3.

Zaposleni obavlja poslove u skladu sa opisom poslova radnog mjesta utvrdjenih Pravilnikom o oorganizaciji i sistematizaciji i drugim opštim aktima Društva .

Zaposleni prihavata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 4.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 3,00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 5

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 7

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom korišćenje godišnjeg odmora u dužini i na način utvrdjenom Zakonom, Kolektivnim ugovorom i normativnim aktom preduzeća, kao i odmora u toku radnog dana, dnevnog i sedmičnog odmora.

Zaposlenom pripada pravo na korišćenje odsustva sa rada po drugim osnovima pod uslovima i na način utvrđen zakonom, kolektivnim ugovorom i normativnim aktom preduzeća.

Član 8

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i provede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Ovaj Ugovor sačunjen je u tri primjeraka istovjetnog teksta od kojih poslodavac zadržava 2 (dva), a zaposleni 1 (jedan) primjerak.

ZAPOSLENI

Mitrjeki Dagan

Za POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
KOTOR
Milan Popović, dipl.ecc.

DODATAK B: Registracija fizičkog lica

1. Opšti podaci

1.1 JMB	[redacted]		
1.2 Prezime	MITRIČKI	1.3 Ime	DRAGAN
1.4 Ime jednog roditelja	[redacted]	1.5 Djevojačko prezime	
1.6 Datum rođenja	[redacted]		
1.7 Država rođenja	[redacted]	[redacted]	
1.8 Opština rođenja	[redacted]	[redacted]	
1.9 Mjesto rođenja	[redacted]	[redacted]	
1.10 Pol	☒ Muški ☐ Ženski		
1.11 Državljanstvo	[redacted]	MNE	
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta		[redacted]	
1.14 Izdat od			
1.15 Nivo obrazovanja			
1.16 Kvalifikacija			

2. Adresa prebivališta, odnosno boravišta

2.1 Država	[redacted]	MNE
2.2 Opština		[redacted]
2.3 Mjesto		
2.4 Ulica i broj		
2.5 Broj telefona / fax		
2.6 E-mail		

4. Registracija osiguranika za PIO

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti	KOTOR	20095
4.2 Osnov osiguranja	lica zaposlena u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice lokalne samouprave ili kod fizičkog lica (poslodavac)	101
4.3 Radno vrijeme	40	
4.4 Osnov prestanka osiguranja		
4.5 Datum	01.08.2020	

5. Registracija osiguranika za zdravstveno osiguranje

5.1 Osnov osiguranja	Zaposlena lica	1
5.2 Razlog prestanka		
5.3 Datum	01.08.2020	

Datum podnošenja prijave
04.08.2020

Crna Gora PORESKA UPRAVA Podgorica

Službenik Poreske uprave
Marijana Radenović

CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Kotor

Potvrda poslodavcu o zaposlenima

1. Podaci o podnosiocu

1.1 Tip lica	☐ Fizičko lice ☒ Pravno lice
1.2 Matični broj	02013274
1.3 Puni naziv	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO KOTOR" KOTOR
1.4 Skraćeni naziv	"KOMUNALNO KOTOR" D.O.O. KOTOR

2. Adresa sjedišta

2.1 Ulica i broj	ŠKALJARI, BB	
2.2 Mjesto	KOTOR	205524
2.3 Opština	KOTOR	20095
2.4 Država	CRNA GORA	MNE
2.5 Broj telefona / fax	032/325-677	
2.6 E-mail		

Broj dodataka B 2

Datum podnošenja prijave
04.08.2020

Crna Gora PORESKA UPRAVA Podgorica
M.P.

Službenik Poreske uprave
Marijana Radenović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
«KOMUNALNO KOTOR» KOTOR
Škaljari b.b. Kotor tel/fax 032/325-677

Broj: 3387
Kotor, 30.07.2020 godine

Na osnovu čl. 24,25 i Zakona o radu(„Sl.list CG" br.74/2019) , Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO „Komunalno Kotor" Kotor i čl.46. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno Kotor» Kotor, doniosim

O D L U K U
O izboru kandidata

1. Mitrički Dragan i [redacted] sa III stepenom stručne spreme – automehaničar, prima se u radni odno na odredjeno vrijeme u trajanju od 6 /šest/ mjeseci u DOO „Komunalno Kotor" Kotor na radno mjesto *Automehaničara.*

2. Prije početka rada Imenovani i Poslodavac zaključit se Ugovor o radu , kojim će bliže regulisati medjusobna prava i obaveze.

3. Odluka stupa na snagu danom donoišenja.

O b r a z l o ž e nj e

Na oglas objavljen u dnevnim novinama i na sajtu ZZZ CG dana 17.062020. godine za prijem u radni odnos na odredjeno vrijeme na radnom mjestu Automehanicara prijavio se u ostavljenom roku jedan kandidata. Imenovani je dostavio potrebnu dokumentaciju zahtjevanu Oglasom i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Imajući u vidu pozitivne propise i potrebu za prijemom u radni odnos izvršioca na navedenom radnom mjestu, te činjenicu da kandidat ispunjava tražene uslove odlučeno kao u izreci.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor za zaštitu prava kod nadležnog suda u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

DOSTAVLJENO:
- Imenovanoj
- Pravnoj službi
- Dosije

IZVRŠNI DIREKTOR
KOTOR
Mijan Popović, dipl.ecc.

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: KOTOR

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: DOO „KOMUNALNO KOTOR" KOTOR

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 2009SRPR3[illegible]
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 16.06.20
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02041324
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 3811
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: VOZAC SPEC VOZILA
9. МЈЕСТО РАДА (насеље): KOTOR
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра): 1. VOZAC TERETNJAKA 395694
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. III KV I POJ. VOZ-
2. ISPIT „C" KATEG.
3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима): 06
4. Положен стручни - приправнички испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1. POJOŽEN VOZAČKI ISPIT
2. „C" KATEGORIJE
3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА: 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од ... г. до ... г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд): 06
17. РАДНО МЈЕСТО: 1. Новоотворено 2. Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недјељно

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд) 08
3. Без оглашавања Основ
28. НАПОМЕНА:
PORED POSEBNIH KANDIDAT HORA DA POSJEDUJE I OPŠTE USLOVE ZA ZAPOŠLJAVANJE

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 16.06.20

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН:

М.П.

DOO «KOMUNALNO KOTOR»KOTOR
Broj: 3389
Kotor, 30.07.2020.

Na osnovu čl. 29, 30 i 31 Zakona o radu („Sl.list CG" br. 74/2019) i člana 46. Statuta Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor" Kotor, zaključuje se, u Kotoru dana 30.07.2020. godine

UGOVOR O RADU

Između:

1. DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU „KOMUNALNO KOTOR" Kotor, Škaljari bb, koga zastupa Izvršni direktor Milan Popović, dipl.ecc. (u daljem tekstu: poslodavac) i

2. MRŠULJA DARKO iz [redacted] JMB [redacted]
(u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

DRUŠTVA SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor, zasniva radni odnos sa zaposlenim MRŠULJA DARKOM [redacted] rođenog [redacted] godine [redacted] sa III stepenom stručne spreme i radnom knjižicom reg.broj [redacted] izdate [redacted] godine u Kotoru na radnom mjestu *Vozača specijalnog vozila* u RJ «Komunalije».

Radni odnos se zasniva na:

- **Određeno vrijeme** u trajanju od šest mjeseci zbog hitnosti obavljanja posla, sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 časova nedeljno.

Član 2.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 01.08.2020. godine i da poslove obavlja do 31.01.2021. godine, u RJ «Komunalije».

Član 3.

Zaposleni obavlja poslove u skladu sa opisom poslova radnog mjesta utvrdjenih Pravilnikom o oorganizaciji i sistematizaciji i drugim opštim aktima Društva .

Zaposleni prihavata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 4.

Zarada zaposlenog određuje se na osnovu cijene rada, koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada koeficijentom 3,00 i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 5

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 6.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinos za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 7

Poslodavac je dužan da obezbijedi zaposlenom korišćenje godišnjeg odmora u dužini i na način utvrdjenom Zakonom, Kolektivnim ugovorom i normativnim aktom preduzeća, kao i odmora u toku radnog dana, dnevnog i sedmičnog odmora.

Zaposlenom pripada pravo na korišćenje odsustva sa rada po drugim osnovima pod uslovima i na način utvrđen zakonom, kolektivnim ugovorom i normativnim aktom preduzeća.

Član 8

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i provede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 10

Ovaj Ugovor sačunjen je u tri primjeraka istovjetnog teksta od kojih poslodavac zadržava 2 (dva), a zaposleni 1 (jedan) primjerak.

ZAPOSLENI

Mršulja Darko

Za POSLODAVCA
IZVRŠNI DIREKTOR
KOTOR
Milan Popović, dip.ecc.

1. Opšti podaci

1.1 JMB	[redacted]023	
1.2 Prezime	[redacted]RKO	
1.4 Ime jednog roditelja	[redacted]	
1.6 Datum rođenja	[redacted]	
1.7 Država rođenja	[redacted]	
1.8 Opština rođenja	[redacted]	
1.9 Mjesto rođenja	[redacted]	
1.10 Pol	[redacted] Ženski	
1.11 Državljanstvo	[redacted]	
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta	[redacted]186	
1.14 Izdat od	[redacted]	
1.15 Nivo obrazovanja	[redacted]ja)	
1.16 Kvalifikacija	[redacted]	

2. Adresa prebivališta, odno[redacted]ta

2.1 Država	[redacted]	
2.2 Opština	[redacted]	
2.3 Mjesto	[redacted]	
2.4 Ulica i broj	[redacted] BB	
2.5 Broj telefona / fax	[redacted]	
2.6 E-mail	[redacted]	

4. Registracija osiguranika [redacted]

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti	[redacted]	20095
4.2 Osnov osiguranja	[redacted] u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice [redacted]uprave ili kod fizičkog lica (poslodavac)	101
4.3 Radno vrijeme	[redacted]	
4.4 Osnov prestanka osiguranja	[redacted]	
4.5 Datum	[redacted]	

5. Registracija osiguranika [redacted]no osiguranje

5.1 Osnov osiguranja	[redacted] 1	
5.2 Razlog prestanka	[redacted]	
5.3 Datum	[redacted]	

Datum podnošenja prijave
04.08.2020

Crna Gora Poreska uprava Podgorica 6

Službenik Poreske uprave
Marijana Radehović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
«KOMUNALNO KOTOR» KOTOR
Škaljari b.b. Kotor tel/fax 032/325-677

Broj: 3388
Kotor, 30.07.2020. godine

Na osnovu čl. 24, 25 i 26 Zakona o radu („Sl.list CG" br.74/2019) , Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta DOO „Komunalno Kotor" Kotor i čl.46. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću »Komunalno Kotor» Kotor, doniosim

O D L U K U
O izboru kandidata

1. Mršulja Darko iz Radanovića, sa III stepenom stručne spreme – metakostrugar, prima se u radni odno na odredjeno vrijeme u trajanju od 6 /šest/ mjeseci u DOO „Komunalno Kotor" Kotor na radno mjesto *Vozača specijalnog vozila.*.

2. Prije početka rada Imenovani i Poslodavac zaključit se Ugovor o radu , kojim će bliže regulisati medjusobna prava i obaveze.

3. Odluka stupa na snagu danom donoišenja.

O b r a z l o ž e nj e

Na oglas objavljen u dnevnim novinama i na sajtu ZZZ CG dana 17.062020. godine za prijem u radni odnos na odredjeno vrijeme na radnom mjestu Vozača specijalnog vozila prijavio se u ostavljenom roku jedan kandidata. Imenovani je dostavio potrebnu dokumentaciju zahtjevanu Oglasom i Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Imajući u vidu pozitivne propise i potrebu za prijemom u radni odnos izvršioca na navedenom radnom mjestu, te činjenicu da kandidat ispunjava tražene uslove odlučeno kao u izreci.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor za zaštitu prava kod nadležnog suda u roku od 15 dana od dana dostavljanja iste.

DOSTAVLJENO:
- Imenovanoj
- Pravnoj službi
- Dosije

IZVRŠNI DIREKTOR

Milan Popović dipl.ecc.

Društvo sa ograničenom odgovornošću „Komunalno Kotor" Kotor

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: KOTOR

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА
DOO „KOMUNALNO KOTOR"
KOTOR, ŠKALJARI 3B

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ 0095/19 00363
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 25 06 20
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 02013274
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 4211
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА 6
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА
RAD. NA ODRŽ. ZELENIH POVRŠINA
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) KOTOR
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. NK RADNIK
2.
3.
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1.
2.
3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - приправнички испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од г. до г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
03
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) 0300
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недјељно

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У гурнусима
9. На терену
10. Код куће
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се делимично
6. По договору
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се делимично
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Проверу врши друга организација
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд) 08
3. Без оглашавања Основ
28. НАПОМЕНА: KANDIDAT DOSTAVLJA
- NAZIV PROGRAMA - JAVNI RAD
„NEKA BUDE CISTO" ZA 2020. GOD
- IZVOD IZ MAT. KNJIGE ROĐENIH
- CV DOKAZ O STR. SPREMI
- POTVRDA IZ CG O PREDADNOSTI
U JAVNI GRUP

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 26 06 20

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН: 325-674

М.П.

D.O.O. „KOMUNALNO KOTOR"
Broj 3350
Kotor, 24.07.2020 god.

Na osnovu čl. 24. I 29. Zakona o radu („Sl.list CG" br. 74/2019), Sporazuma o realizaciji projekta «Neka bude čisto» za 2020.godinu i člana 46. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću «Kotor Kotor» Kotor, zaključuje se, u Kotoru dana 24.07.2020. god.

UGOVOR O RADU

Između:

1. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor, Škaljari bb, koga zastupa Izvršni direktor Milan Popović. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

2. AHMETI FATON iz [redacted] JMB [redacted]
(u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor, zasniva radni odnos na određen ovrijeme sa zaposlenim-om Ahmeti Fatonom iz [redacted] rođenog [redacted] a nižom stručnom spremom – NK radnik i radnom knjižicom reg.br. [redacted] izdate u Kotoru [redacted] godine, na radnom mjestu *Radnika na održavanju čistoće* u RJ «Komunalije» a u svrhe realizacije projekta „Neka bude čisto" za 2020.godine.

Član 2.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 27.07.2020. godine i da poslove obavlja do 30.09.2020. godine.

Član 3.

Zaposleni prihavata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 4.

Zarada zaposlenog određuje se u mjesečnom iznosu od 300,00 eura, na način propisan Sporazuma o realizaciji i finansiranju državnog javnog rada «Neka bude čisto» za 2020. godinu.

Član 5.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i osigura radnika od eventualne povrede na radu, koji se uplaćuju iz sredstava i na način propisan odredbama Sporazuma o

realizaciji i finansiranju državnog javnog rada «Neka bude čisto» za 2020. godinu uz primjenu Uredbe o subvencijama za zapošljavanjem odredjenih kategorija nezaposlenih lica.

Član 6.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i provede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 7.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačunjen je u tri primjeraka istovjetnog teksta od kojih poslodavac zadržava 2 (dva), a zaposleni 1 (jedan) primjerak.

ZAPOSLENI

FATON AHMETI

Ahmeti Faton

ZA POSLODAVCA

IZVRŠNI DIREKTOR

Milan Popović, dipl.ecc.

DODATAK B: Registracija fizičkog lica

1. Opšti podaci

1.1 JMB	[redacted]0		
1.2 Prezime		1.3 Ime	
1.4 Ime jednog roditelja		1.5 Djevo	
1.6 Datum rođenja			
1.7 Država rođenja		SRB	
1.8 Opština rođenja			
1.9 Mjesto rođenja			
1.10 Pol	enski		
1.11 Državljanstvo	RŽAVA	AAA	
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta		1.13 Broj doku	
1.14 Izdat od	OTOR		
1.15 Nivo obrazovanja			
1.16 Kvalifikacija			

2. Adresa prebivališta, od

2.1 Država		MNE	
2.2 Opština			
2.3 Mjesto			
2.4 Ulica i broj			
2.5 Broj telefona / fax			
2.6 E-mail			

4. Registracija osiguranik

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti		20095
4.2 Osnov osiguranja	lica zaposlena u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice lokalne samouprave ili kod fizičkog lica (poslodavac)	101
4.3 Radno vrijeme	40	
4.4 Osnov prestanka osiguranja		
4.5 Datum		

5. Registracija osiguranika za zdravstveno osiguranje

5.1 Osnov osiguranja	Zaposlena lica	1
5.2 Razlog prestanka		
5.3 Datum		

Datum podnošenja prijave
28.07.2020

Crna Gora Poreska uprava M.P.

Službenik Poreske uprave
Marijana Radenović

CRNA GORA
PORESKA UPRAVA
Područna jedinica Kotor

Potvrda poslodavcu o zaposlenima

1. Podaci o podnosiocu

1.1 Tip lica	☐ Fizičko lice ☒ Pravno lice
1.2 Matični broj	02013274
1.3 Puni naziv	DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO KOTOR" KOTOR
1.4 Skraćeni naziv	"KOMUNALNO KOTOR" D.O.O. KOTOR

2. Adresa sjedišta

2.1 Ulica i broj	ŠKALJARI, BB	
2.2 Mjesto	KOTOR	205524
2.3 Opština	KOTOR	20095
2.4 Država	CRNA GORA	MNE
2.5 Broj telefona / fax	032/325-677	
2.6 E-mail		

Broj dodataka B 2

Datum podnošenja prijave
28.07.2020

Službenik Poreske uprave
Marijana Radenović

Zavod za zapošljavanje CRNE GORE

Employment Agency Of Montenegro

Biro rada - kancelarija **PJ Herceg Novi, Biro rada Kotor**

Broj: **A-20200710083806/A571042**

Datum: **10/07/2020**

Na osnovu člana 71 stav 3 Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Sl. list CG", br. 24/19) i člana 33 stav 1 ZUP-a ("Sl. list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Zavod za zapošljavanje Crne Gore, PJ Herceg Novi, Biro rada Kotor, na zahtjev AHMETI FATAN iz opštine KOTOR, izdaje

U V J E R E N J E

kojim se potvrđuje da je AHMETI FATAN, po zanimanju Lica bez zanimanja i stručne spreme (Zavrsen 1-3 razred), maticni broj [redacted] ijavljen-a kod ovog Biroa rada kao nezaposleno lice od 06/09/2019.

Uvjerenje se izdaje na zahtjev imenovanog-e, i služi za: Uključivanje u program Javni rad Neka bude čisto, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

M.P.

OVLAŠĆENO LICE

Petrović Violeta

Petrović Violeta

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: KOTOR

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА
DOO „KOMUNALNO KOTOR"
KOTOR, ŠKALJARI 2 B

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ 0195/2020
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 15.06.20
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА 02013244
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА 4411
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Два или више облика
5. Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА 6
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА
RAD NA ODRŽ. ŽELENIH POVRŠINA
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) KOTOR
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. NK RADNIK
2.
3.
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1.
2.
3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - правосудни испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА = АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник-волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
03
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд) 0000
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недјељно

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима)
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена)
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање
3. Провјеру врши друга организација
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (да) DA
3. Без оглашавања Основ
28. НАПОМЕНА: KANDIDAT DOSTAVLJA
- NAZIV PROGRAMA - JAVNI RAD „NEKA BUDE ČISTO" ZA 2020. GOD
- IZVOD IZ MAT. KNJIGE ROĐENIH
- CV I DOKAZ O ZAVR. ŠKOLE
- POTVRDA ZZZCG O BEZPOSLENOSTI I OSNOVU GRUP

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг) 26.06.20

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ:

ТЕЛЕФОН: 325-674

М.П.

D.O.O. "KOMUNALNO KOTOR"
Broj 3265
Kotor 28. 07. 2020 god.

Na osnovu čl. 24. i 29. Zakona o radu („Sl.list CG" br. 74/2019), Sporazuma o realizaciji projekta «Neka bude čisto» za 2020.godinu i člana 46. Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću «Kotor Kotor» Kotor, zaključuje se, u Kotoru dana 28.07.2020. god.

UGOVOR O RADU

Između:

1. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor, Škaljari bb, koga zastupa Izvršni direktor Milan Popović. (u daljem tekstu: poslodavac)

i

2. ALEKSANDAR MARAŠ iz [redacted], JMB [redacted]
(u daljem tekstu zaposleni)

Član 1.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU «KOMUNALNO KOTOR» Kotor, zasniva radni odnos na određen ovrijeme sa zaposlenim-om Maraš Aleksandrom iz [redacted] rođenog [redacted] godine u [redacted] a III stepenom stručnom spremom i radnom knjižicom reg.br. [redacted] izdate u Kotoru 0[redacted] godine, na radnom mjestu *Radnika na održavanju čistoće* u RJ «Komunalije» a u svrhe realizacije projekta „Neka bude čisto" za 2020.godine.

Član 2.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 28.07.2020. godine i da poslove obavlja do 30.09.2020. godine.

Član 3.

Zaposleni prihavata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesto rada, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

Član 4.

Zarada zaposlenog određuje se u mjesečnom iznosu od 300,00 eura, na način propisan Sporazuma o realizaciji i finansiranju državnog javnog rada «Neka bude čisto» za 2020. godinu.

Član 5.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijave na obavezno socijalno osiguranje i osigura radnika od eventualne povrede na radu, koji se uplaćuju iz sredstava i na način propisan odredbama Sporazuma o

realizaciji i finansiranju državnog javnog rada «Neka bude čisto» za 2020. godinu uz primjenu Uredbe o subvencijama za zapošljavanjem odredjenih kategorija nezaposlenih lica.

Član 6.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i provede zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom poslodavca, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 7.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom, odnosno Kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Ovaj Ugovor sačunjen je u tri primjeraka istovjetnog teksta od kojih poslodavac zadržava 2 (dva), a zaposleni 1 (jedan) primjerak.

ZAPOSLENI

MARAŠ ALEKSANDAR

Maraš Aleksandar

Za POSLODAVCA

IZVRŠNI DIREKTOR

Milan Popović, dipl.ecc.

1. Opšti podaci

1.1 JMB	[redacted]0012	[redacted]	
1.2 Prezime			ALEKSANDAR
1.4 Ime jednog roditelja	RAGICA	prezime	
1.6 Datum rođenja			
1.7 Država rođenja	A		
1.8 Opština rođenja			
1.9 Mjesto rođenja			
1.10 Pol	☐ Ženski		
1.11 Državljanstvo	A		
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta	ge rođenih	ikacionog	23-UPI-202/13/11270
1.14 Izdat od			
1.15 Nivo obrazovanja			
1.16 Kvalifikacija			

2. Adresa prebivališta, odr[redacted]šta

2.1 Država	[redacted]
2.2 Opština	
2.3 Mjesto	
2.4 Ulica i broj	
2.5 Broj telefona / fax	
2.6 E-mail	

4. Registracija osiguranika za PIO

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti	KOTOR	20095
4.2 Osnov osiguranja	lica zaposlena u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice lokalne samouprave ili kod fizičkog lica (poslodavac)	101
4.3 Radno vrijeme	40	
4.4 Osnov prestanka osiguranja		
4.5 Datum	28.07.2020	

5. Registracija osiguranika za zdravstveno osiguranje

5.1 Osnov osiguranja	Zaposlena lica 1
5.2 Razlog prestanka	
5.3 Datum	28.07.2020

Datum podnošenja prijave
28.07.2020

Službenik Poreske uprave
Marijana Radenović

Zavod za zapošljavanje CRNE GORE

Employment Agency of Montenegro

Biro rada - kancelarija: **PJ Herceg Novi, Biro rada Kotor**

Broj: **A-20200710093239/A571042**

Datum: **10/07/2020**

Na osnovu člana 71 stav 3 Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Sl. list CG", br. 24/19) i člana 33 stav 1 ZUP-a ("Sl. list CG", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Zavod za zapošljavanje Crne Gore, PJ Herceg Novi, Biro rada Kotor, na zahtjev MARAŠ ALEKSANDAR iz opštine KOTOR, izdaje

U V J E R E N J E

kojim se potvrđuje da je MARAŠ ALEKSANDAR, po zanimanju Kuvar jednostavnih jela, maticni broj [redacted] prijavljen-a kod ovog Biroa rada kao nezaposleno lice od 10/10/2019.

Uvjerenje se izdaje na zahtjev imenovanog-e, i služi za: Uključivanje u program Javni rad Neka bude čisto, te se u druge svrhe ne može upotrijebiti.

M.P.

OVLAŠĆENO LICE

Petrović Violeta

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
«KOMUNALNO KOTOR» KOTOR
Škaljari b.b. Kotor
tel/fax 032/325-677

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 26-08-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02- 1882/3788

Broj: 3618
Kotor, 24.08.2020.

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

P O D G O R I C A

Poštovani,

Shodno Vašem dopisu broj 02-02-1882/3296 od 19.08.2020.godine, obavještavamo Vas da DOO „Komunalno Kotor" Kotoru periodu od dana raspisivanja do danas nije vršila otpis dugova gradjanima na ime pružanja komunalnih usluga niti je uvodila nove ili jednokratne subvencije u pogledu plaćanja računa.

DOO „Komunalno Kotor" Kotor će u potpunosti ispoštovati član 42 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, tj. do dana održavanja izbora kao i mjese dana nakon izbora neće vršiti otpis dugovanja niti uvoditi subvencije u plaćanju komunalnih usluga na ime odvoza smeća.

„KOMUNALNO KOTOR" Društvo sa ograničenom odgovornošću KOTOR

IZVRŠNI DIREKTOR
Milan Popović,dipl.ecc.

Ugovor o upotrebi mehanicije i opreme van osnovne djelatnosti

komunalnolim@bijelopolje.co.me

pon 27.7.2020. 10:17

Za:Pisarnica <pisarnica@skupstina.me>; Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

1 prilog

Ugovor o izvodjenju radova 10.07.2020.god..pdf;

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
27-07-2020
02-02- 1882/1487

Poštovani,

Shodno čl. 39 stav 2 Zakonu o finannsiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Sl.list CG" br. 3/20, 38/20) dostavljamo Vam Ugovore o upotrebi mehanizacije i opreme van osnovne djelatnosti.

S poštovanjem,

Radenko Vujošević, Izvršni direktor
DOO "Komunalno-Llm" Bijelo Polje

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA

Zaključen u Bijelom Polju dana 10.07.2020 godine, između

NARUČILAC: "Konstruktor group" DOO Bijelo Polje, PIB 03119971 koga zastupa
Izvršni direktor Enid Đalić

IZVOĐAČ: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koga zastupa
Izvršni direktor Radenko Vujošević, dipl.pravnik

Br. 5325
Bijelo Polje 10.07.20

Čl.1

Izvođač se obavezuje da za potrebe naručioca izvrši nasipanje puteva tamponskim slojem i proboj puteva radnim mašinama na području MZ Kanje, MZ Dobrakovo, MZ Crhalj, MZ Goduša, prema Ponudi br.5325 od 09.07.2020 godine.

Čl.2

Ugovorne strane su utvrdile cijenu koštanja za izvođenje radova iz čl. 1 ovog Ugovora i to:

- Za područje MZ (9) Kanje, tamponski sloj 1625 m3, u iznosu od 12.164,75 € u koju cijenu je uračunat PDV.

- Za područje MZ (16) Dobrakovo, tamponski sloj 420 m3 , rad mašina TIP"6"(TG-160, Catepilar-6, Hanomag-6 isl.)-50h, Bager-utovarivač, kombinirka, ICB ili slično -26 h, što ukupno iznosi 6.993,90 € u koju cijenu je uračunat PDV.

- Za područje MZ (18) Crhalj, tamponski sloj 1000 m3, rad mašina TIP"6"(TG-160, Catepilar-6, Hanomag-6 isl.)-30h, Bager-utovarivač, kombinirka, ICB ili slično -15 h,što ukupno iznosi 9.072,50 € u koju cijenu je uračunat PDV.

- Za područje MZ(20) Goduša, tamponski sloj 900 m3, rad mašina TIP"7"(TG-170, Catepilar-7, Hanomag-7 isl.)-31h, Valjak-16h, Grejder-10h,što ukupno iznosi 10.430,10 € u koju cijenu je uračunat PDV

Čl.3

Naručilac je u obavezi da izvrši uplatu za izvršene u roku od 30 dana od dana potpisivanja Situacija i dostave računa za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora.

Čl.4

Naručilac je u obavezi da pruža stalnu stručnu pomoć pri izvođenju predmetnih radova i vrši stručni nadzor od strane ovlašćenog lica.

Čl.5

U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Čl.6

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta.

Naručilac:

Izvršni direktor,
Enid Đalić

Izvođač:

Izvršni direktor,
Radenko Vujošević,dipl.prav.

Br. 315
Bijelo Polje 01.07.2020 g.

DOO "KONSTRUKTOR GROUP" B.POLJE
Kojeg zastupa izv.direktor Enid Dalić

za DOO "Komunalno-Lim"
Bijelo Polje
III Zatrka br 24

PONUDA
za izvođenje radova na nasipanju puteva tamponskim slojem i proboju puteva

Izvođenje radova na nasipanju puteva tamponskim slojem i proboju puteva za sledeće MZ.

Za područje MZ Kanje tamponski sloj-1625 m³ u ukupnom iznosu od 12.195,24 €; sa uračunatim PDV-om

Za područje MZ Dobrakovo tamponski sloj 420 m³, rad mašina HP-26 (TG-160, Catepilar-6, Hamerhag-6 sati-50h, Bager-utovarivač,kombinirka, ICH di sišeo-2sh, sa ukupno iznosi 7.011,43 € sa uračunatim PDV-om.

Za područje MZ Ćehotinj, tamponski sloj 1000 m³, rad mašina HP-26 (TG-160, Catepilar-6, Hamerhag-6 sati-30h, Bager-utovarivač,kombinirka, ICH di sišeo-15h, sa ukupno iznosi 9.095,24 € sa uračunatim PDV-om.

Za područje MZ Gradina, tamponski sloj 900 m³, rad mašina HP-27 (TG-170, Catepilar-7, Hamerhag-7 sati-14h, Valjak-14h, Grejder-1sh, sa ukupno iznosi 10.436,19 € sa uračunatim PDV-om.

Način plaćanja: U roku od 30 dana od dana dostave računa za izvršene radove.

Izvršni direktor,

DOO "Komunalno-Lim" Bijelo Polje
Ul. Ž.Žižića br. 24, 84 000 Bijelo Polje
PIB 02004003
PDV 70/31-00357-6
Tel-fax: 050/683-000
e-mail: komunalnolim@bijelopolje.co.me

Djelovodni broj: 6310
Datum:25.08.2020 .godine.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	27-08-2020		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3437		

Agencija za sprječavanje korupcije

ul. Kralja Nikole 27/V
Podgorica

PREDMET: Odgovor na zahtjev

Zahtjevom br. 02-02-1882/3298 od 19.08.2020 godine, obratili ste se ovom Društvu da Vas izvijestimo da li je bilo otpisa duga za usluge koje ovo Društvo pruža i da li je bilo subvencija po istom u periodu izbornih kampanja, a shodno čl. 42 Zakona o zabrani i ograničenju finansiranja političkih subjekata.

S toga Vas izvještavamo da u pomenutom periodu izborne kampanje nije bilo u ovom Društvu otpisa potrživanja i subvencionisanja u naplati potraživanja.

S poštovanjem,

Izvršni direktor
Radenko Vujošević dipl.pravnik

Ugovor o upotrebi mehanicije i opreme van osnovne djelatnosti

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 15-07-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/1100		

komunalnolim@bijelopolje.co.me

sre 15.7.2020. 13:16

Za:Pisarnica <pisarnica@skupstina.me>; Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

1 prilog

Ugovor o upotrebi mehanizacije 15.07.2020.pdf;

Poštovani,

Shodno čl. 39 stav 2 Zakonu o finannsiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Sl.list CG" br. 3/20, 38/20) dostavljamo Vam Ugovore o upotrebi mehanizacije i opreme van osnovne djelatnosti.

S poštovanjem,

Radenko Vujošević, Izvršni direktor
DOO "Komunalno-Llm" Bijelo Polje

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA

Zaključen u Bijelom Polju dan 15.07.2020 godine, između:

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO-LIM" BIJELO POLJE
Br. 5451
Bijelo Polje 15.07.2020 g.

NARUČILAC: DOO AUTO CENTAR "DAS", PIB:02353067 koje zastupa izv.direktor Saša Popović iz Bijelog Polja.

IZVOĐAČ: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koje zastupa izvršni direktor Radenko Vujošević, dipl.pravnik

Čl.1

Izvođač se obavezuje da za potrebe naručioca izvrši ravnanje zemlje sa radnom mašinom JCB u ul.Voja Lješnjaka, po uputstvu naručioca.

Čl.2

Cijena izvedenih radova biće fakturisana nakon izvedenih radova prema važećem Cjenovniku

Čl.3

Naručilac je u obavezi da izvrši uplatu za izvršene radove u roku od 30 dana od dana potpisivanja Situacija i dostave računa za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora.

Čl.4

U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Čl.5

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta.

Naručilac:
Izvršni direktor
Saša Popović

Izvođač:
Izvršni direktor,
Radenko Vujošević,dip.pravnik

Ugovori o upotrebi mehanizacije i opreme van osnovne djelatnosti

komunalnolim@bijelopolje.co.me

pon 6.7.2020. 13:26

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA 07-07-2020

Primljeno: 07 07 2020			
Org. jed.	Br.	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/479		

Za:pisarnica@skupstina.me <pisarnica@skupstina.me>;

Cc:Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

3 priloga

Ugovor o izvodjenju radova i Aneks ugovora 29.06.2020.pdf; Ugovor o upotrebi mehanizacije 02.07.2020.pdf; Ugovor o upotrebi mehanizcaije 01.07.2020.pdf;

Poštovani,

Shodno čl. 39 stav 2 Zakonu o finannsiranju političkih subjekata
i izbornih kampanja („Sl.list CG" br. 3/20, 38/20) dostavljamo Vam
Ugovore o upotrebi mehanizacije i opreme van osnovne djelatnosti.

S poštovanjem,

Radenko Vujošević, Izvršni direktor
DOO "Komunalno-LIm" Bijelo Polje

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA

Zaključen u Bijelom Polju dan 10.06.2020 godine, između

broj 4236
Bijelo Polje, 10.06

NARUČILAC: Darko Timotijevi[redacted]ijelo Polje

IZVOĐAČ: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koje zastupa izvršni direktor Radenko Vujošević, dipl.pravnik

Čl.1

Izvođač se obavezuje da za potrebe naručioca izvrši usluge nasipa dijela puta u mjestu Livadice, Bijelo Polje, po uputstvu naručioca.

Čl.2

Cijena koštanja izvedenih radova iznosi 4,900,50€ u koju cijenu je uračunat PDV i to:

-60 tura x 40,00€ .....2.400,00 €
-Greder 15h x 70,00 €.....1.050,00 €
-Valjak 10h x 60,00 €.....600,00 €

4.050,00 €

PDV 21%.....850,50 €

SVEGA:4.900,50€

Čl.3

Naručilac se obavezuje da avansno uplati 50% ugovorene cijene, a ostali dio u toku izvođenja ugovorenih rad

Čl.4

U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Podgorici.

Čl.5

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 (tri) primjerka istovjetnog teksta.

Izvođač:
Izvršni direktor,
Radenko Vujošević,dip.pra

Naručilac:
Darko Timotijević

Timotijević DARKO

[redacted]

OO "Komunalno-Lim" Bijelo Polje
Ul. Ž.Žižića br. 24, 84 000 Bijelo Polje
PIB 02004005
PDV 70/31-00357-6
Telefoni: -direktor 050-432-510

Djelovodni broj 4057.
Datum: 09.06.2020.godine.

TIMOTIJEVIĆ DARKO

[redacted]

Po Vašem zahtjevu br. 3482 od 29.05.2020 godine, dostavljamo Vam

P O N U D U

- 60 tura x 40,00 €.....2.400,00 €
- Greder 15 h x 70,00 €.....1.050,00 €
- Valjak 10 h x 60,00 €.....600,00 €

4.050,00 €

- PDV 21 % .....850,50 €

SVEGA: 4.900,50 €

Način plaćanja: Avansno 50%.

Slovima: Četirihiljadedevetstotineurai50 /100.

Mervan Hasanović, dipl.ing.

D.O.O KOMUNALNO LIM

3482
29.05

ZAHTJEV ZA NASIPANJE PUTA

MOLIMO VAS DA MI IZVRŠITE NAS
PULA U DUŽINI 500 METARA
U MJESTU LIVADICE SELA

PODNOSILAC ZAHTJEVA
Timotijević DARKO

06[redacted]

Mepoline X.

Jaj mj

ANEKS UGOVORA O IZVOĐENJU RADOVA

Zaključen u Bijelom Polju dan 29.06.2020 godine, između

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO LIM" BIJELO POLJE
Br. 1049
Bijelo Polje 29.06.2020 g.

NARUČILAC: Darko Timotijević, Livadice bb, Bijelo Polje

IZVOĐAČ: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koje zastupa izvršni direktor Radenko Vujošević, dipl.pravnik

Ugovrne strane saglasne su u vezi sa slijedećim izmjenama:

Čl.1

Mijenja se čl.2 osnovnog Ugovora br.4236 od 10.06.2020 godine i isti sada glasi:

Čl.2

Cijena koštanja izvedenih radova iznosi 4,900,50€ u koju cijenu je uračunat PDV i to:

-30 tura x 40,00€ .....1.200,00 €
-Greder 15h x 70,00 €.....1.050,00 €
-Valjak 5h x 60,00 €.....300,00 €

2.550,00 €

PDV 21%.....535,50 €

SVEGA:3.085,50€

U ostalom dijelu osnovni Ugovor ostaje nelzmijenjen.

Naručilac:
Darko Timotijević
Timotijević Darko

Izvođač:
Izvršni direktor,
Radenko Vujošević,dip.pravnik

...NO LIM" BIJELO POLJE
Br: 5164
Bijelo Polje 02.07.20 20 g.

Zaključen u Bijelom Polju dan 02.07.2020 godine, između

NARUČILAC: DOO Multi company MNE,, PIB:03275884, koje zastupa Zdravko Janjušević, ul.Slobode bb, Bijelo Polje.

IZVRŠILAC: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koje zastupa
Izvršni direktor Radenko Vujošević, dipl.pravnik

Čl.1

Izvršilac se obavezuje da za potrebe naručioca svojom cistijernom -Tam, reg.oznaka BP CG-044, izvrši prevoz pijaće vode u naselju Obrov, za potrebe naručioca.

Čl.2

Cijena koštanja izvedenih radova prema važećem Cjenovniku iznosi 726.00 € u koju cijenu je uračunat PDV i to:
-20 tura x 30,00€ .....600,00 €

600,00 €

PDV 21%.....126,00 €

SVEGA:726,00€

Čl.3

Naručilac je u obavezi da uplati avansno iznos od 40% od ugovorenog posla, što iznosi 290,40€ uplatu za izvršene usluge a ostali dio iznosa nakon potpisivanja Situacije o izvršenim uslugama i dostave računa za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora.

Čl.4

U slučaju spora nadležan je Privredni sud u Podgorici

Čl.5

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta.

Naručilac:
Multi company MNE
Zdravko Janjušević

Izvršilac:
Izvršni direktor,
Radenko Vujošević,dip.pravnik

UGOVOR O IZVOĐENJU RADOVA

Zaključen u Bijelom Polju dan 01.07.2020 godine, između

Br. 2102
Bijelo Polje 01.07.20

NARUČILAC: DOO "ELEKTRO AS", PIB:03060934,Brestovik bb,Bijelo Polje,koje zastupa izvršni direktor Šabović Adis.

IZVOĐAČ: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koje zastupa izvršni direktor Radenko Vujošević, dipl.pravnik

Čl.1

Izvođač se obavezuje da za potrebe naručioca izvrši iskop rupa za postavlje stubova svojom mašinom - JCB kombinirka, u MZ Čeoče, u trajanju od 10h rada mašine, po uputstvu naručioca.

Čl.2

Cijena koštanja izvedenih radova prema važećem Cjenovniku, iznosi 726.00€ u koju cijenu je uračunat PDV i to:

-10h rada mašine x 60,00€ ..... 600,00 €

600,00 €

PDV 21%.....126,00 €

SVEGA:726,00€

Čl.3

Naručilac je u obavezi da uplati avansno iznos od 40% od ugovorenog posla, što iznosi 288,24€ za izvršene radove a ostali dio iznosa nakon potpisivanja Situacija o izvedenim radovima i dostave računa za izvršene usluge koje su predmet ovog ugovora.

Čl.4

U slučaju spora nadležan je Privredni su u Podgorici.

Čl.5

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta.

Naručilac:
Šabović Adis

Izvođač:
Izvršni direktor,
Radenko Vujošević,dip.pravnik

DOO „K O M U N A L N O“ N I K Š I Ć
Ul. Dragice Pravice bb, Tel/fax: 040/ 246-472 (Centrala), 040/246-541 (Ekonomski sektor)
E-mail: komunalnonk@t-com.me; komunalnoniksic@gmail.com
Matični broj (PIB) 02000857, PDV 40/31-00169-8
Registarski broj 50916586
Šifra djelatnosti 38.11

Broj: 5355

Nikšić, 24.08.2020. godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 26-08-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02-1882/3808

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Ul. Kralja Nikole 27/V
N/r Perović Jelene
PODGORICA

PREDMET: Odgovor na vaš dopis br. 02-02-1882/3306 od 19.08.2020. godine

Poštovani,

Obavještavamo vas da DOO „Komunalno“ Nikšić nije vršilo otpis dugova građanima za komunalne usluge, od dana raspisivanja izbora do 25. avgusta, kada smo bili dužni da vam pošaljemo odgovor. Otpis nećemo vršiti ni do dana održavanja izbora, kao ni mjesec dana nakon izbora, shodno vašem dopisu. DOO „Komunalno“ Nikšić nije uvodilo nove ili jednokratne subvencije za potrošače na teritoriji opštine Nikšić.

Izvršni direktor
Miodrag Muratović

[redacted]

From: Aleksandra Golubovic
Sent: Monday, September 21, 2020 8:29 PM
To: [redacted]
Subject: FW: Dopis
Attachments: img052.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 22-09-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5072		

From: Komunalno Nikšić [komunalnoniksic@gmail.com]
Sent: Thursday, September 17, 2020 2:16 PM
To: Finansiranje
Subject: Dopis

DOO „KOMUNALNO" NIKŠIĆ

Ul. Dragice Pravice bb, Tel/fax: 040/ 246-472 (Centrala), 040/246-541 (Ekonomski sektor)
E-mail: komunalnonk@t-com.me; komunalnoniksic@gmail.com
Matični broj (PIB) 02000857, PDV 40/31-00169-8
Registarski broj 50916586
Šifra djelatnosti 38.11.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
"KOMUNALNO" NIKŠIĆ
Broj 5910
NIKŠIĆ 17. 09. 2020 GOD.

Agencija za sprječavanje korupcije
Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Poštovani,

Vezano za kontrolu upotrebe budžetskih sredstava, po vašem dopisu br. 02-02/1882/4331 od 03.09.2020. godine , obavještavamo vas da je prosječna mjesečna potrošnja u periodu decembar 2019 - maj 2020 iznosila 78.202 €.

Potrošnja u julu 2020. godine je 109.459 €, a u avgustu 2020. godine 95.887 €.

Prekoračenje prosječne mjesečne potrošnje u julu se odnosi na planirane i realizovane radove održavanja lokalnih i nekategorisanih puteva , tj. nabavka asfalta i krpljenje udarnih rupa u iznosu od 28.078 € i nabavka i ugradnja usporivača brzine u iznosu od 2.919 €.

Prekoračenje zbog povećanog obima posla se u avgustu uglavnom odnosi na nabavku i ugradnju usporivača brzine u iznosu od 8.042 €, nabavku i odvoz gotovog betona za vodopropust u naselju Tunjevo u iznosu od 5.609 € .

Srdačan pozdrav,

Izvršni direktor,
Miodrag Muratović

DOO „KOMUNALNO“ NIKŠIĆ
Ul. Dragice Pravice bb, Tel/fax: 040/ 246-472 (Centrala), 040/246-541 (Ekonomski sektor)
E-mail: komunalnonk@t-com.me; komunalnoniksic@gmail.com
Matični broj (PIB) 02000857, PDV 40/31-00169-8
Registarski broj 50916586
Šifra djelatnosti 38.11.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" NIKŠIĆ
Broj 5910
NIKŠIĆ 17.09. 2020 GOD.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE PODGORICA
Primljeno: 22-09-2020

Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5043		

Agencija za sprječavanje korupcije
Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Poštovani,

Vezano za kontrolu upotrebe budžetskih sredstava, po vašem dopisu br. 02-02/1882/4331 od 03.09.2020. godine , obavještavamo vas da je prosječna mjesečna potrošnja u periodu decembar 2019 - maj 2020 iznosila 78.202 €.

Potrošnja u julu 2020. godine je 109.459 €, a u avgustu 2020. godine 95.887 €.

Prekoračenje prosječne mjesečne potrošnje u julu se odnosi na planirane i realizovane radove održavanja lokalnih i nekategorisanih piteva , tj. nabavka asfalta i krpljenje udarnih rupa u iznosu od 28.078 € i nabavka i ugradnja usporivača brzine u iznosu od 2.919 €.

Prekoračenje zbog povećanog obima posla se u avgustu uglavnom odnosi na nabavku i ugradnju usporivača brzine u iznosu od 8.042 €, nabavku i odvoz gotovog betona za vodopropust u naselju Tunjevo u iznosu od 5.609 € .

Srdačan pozdrav,

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO NIKŠIĆ

Izvršni direktor,
Miodrag Muratović

FW: dokumentacija

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prim. ban	01-09-2020		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/		

14090

[redacted]

uto 1.9.2020. 8:33

Za:Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

5 priloga

izvodi.doc; 24.08.-30.08.rar; 4711.doc; Rješenje.pdf; PŽCG 001.pdf;

-----Original Message-----
From: trezor@pluzine.me [mailto:trezor@pluzine.me]
Sent: Monday, August 31, 2020 12:01 PM
To: Milosava Pedovic <milosava.pedovic@antikorupcija.me>
Subject: dokumentacija

Poštovana,

U prilogu je dokumentacija za period od 24.08.-30.08. Za navedeni period nije bilo troškova za potrošačke organizacije Glavni administrator, Skupština, Komunalna policija i Služba zaštite, kao
ni isplata jednokratnih socijalnih pomoći.

Srdačan pozdrav!

Mileva Radojičić

Dnevno zatvaranje

Fiskalna godina: 2020

Stanje na dan 23.08.2020 : **851 353,78 €**

Prihodi i rashodi dana: **24.08.2020**

Šifra org:	Šifra stavke:	Opis stavke:	Prihod:	Rashod:
	71111000000	Porez iz ličnih primanja zaposl. kod pravnih lica	606,28 €	0,00 €
	71113000000	Porez na ostala lična primanja	38,63 €	0,00 €
	71115000000	Porez na prih. od samos. djelat. u pauš. iznosu	2,80 €	0,00 €
	71131000000	Porez na nepokretnosti (zemljište, stambene i poslovne zgrade)	23,94 €	0,00 €
	71175000000	Prirez porezu na dohodak fizičkih lica	158,13 €	0,00 €
	71489000000	Ostale naknade - godišnja nakn. za cjevov.,vodovode,kanaliz.,elektr.,telef. i telegr. vodove ugrađene na javnom putu	249,80 €	0,00 €
	71551000000	Naplaćeni neprijavljeni javni prihodi	10,00 €	0,00 €
	73140000000	Primici od otplate kredita datih fizičkim licima	180,56 €	0,00 €
010001	41480000000	Usluge stručnog usavršavanja	0,00 €	18,00 €
010001	47110000000	Tekuća budžetska rezerva	0,00 €	400,00 €
040001	41440000000	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	0,00 €	1,20 €
050001	41351000000	Gorivo za službena vozila	0,00 €	20,02 €
050001	41411000000	Rashodi za službena putovanja u zemlji	0,00 €	18,00 €
			1 270,14 €	**457,22 €**

Balans na dan 24.08.2020 **812,92 €**

Stanje na dan 24.08.2020 **852 166,70 €**

Prihodi i rashodi dana: **25.08.2020**

Šifra org:	Šifra stavke:	Opis stavke:	Prihod:	Rashod:
	71111000000	Porez iz ličnih primanja zaposl. kod pravnih lica	139,24 €	0,00 €
	71113000000	Porez na ostala lična primanja	27,31 €	0,00 €
	71115000000	Porez na prih. od samos. djelat. u pauš. iznosu	1,37 €	0,00 €
	71116000000	Porez na prihode od imovine i imovinskih prava	1,65 €	0,00 €
	71131000000	Porez na nepokretnosti (zemljište, stambene i poslovne zgrade)	30,29 €	0,00 €
010001	43153000000	Transfer udruž. stanara - inves. održ. stambenih objekata	0,00 €	9 671,66 €
040001	41440000000	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	0,00 €	5,36 €
040001	46310000000	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	0,00 €	602,86 €
			199,86 €	**10 279,88 €**

Balans na dan 25.08.2020 **-10 080,02 €**

Stanje na dan 25.08.2020 **842 086,68 €**

Prihodi i rashodi dana: 26.08.2020

Šifra org:	Šifra stavke:	Opis stavke:	Prihod:	Rashod:
	71111000000	Porez iz ličnih primanja zaposl. kod pravnih lica	353,45 €	0,00 €
	71113000000	Porez na ostala lična primanja	43,10 €	0,00 €
	71115000000	Porez na prih. od samos. djelat. u pauš. iznosu	2,05 €	0,00 €
	71116000000	Porez na prihode od imovine i imovinskih prava	9,97 €	0,00 €
	71175000000	Prirez porezu na dohodak fizičkih lica	14,22 €	0,00 €
	71551000000	Naplaćeni neprijavljeni javni prihodi	30,00 €	0,00 €
010001	47110000000	Tekuća budžetska rezerva	0,00 €	400,00 €
040001	41440000000	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	0,00 €	7,03 €
040001	41991000000	Ostali izdaci	0,00 €	5 022,00 €
040001	44192000000	Projekat prekogranične saradnje "Plužine-Foča" (Tara)	0,00 €	9 516,51 €
			452,79 €	**14 945,54 €**

Balans na dan 26.08.2020 **-14 492,75 €**

Stanje na dan 26.08.2020 **827 593,93 €**

Prihodi i rashodi dana: 27.08.2020

Šifra org:	Šifra stavke:	Opis stavke:	Prihod:	Rashod:
	71111000000	Porez iz ličnih primanja zaposl. kod pravnih lica	146,73 €	0,00 €
	71113000000	Porez na ostala lična primanja	30,20 €	0,00 €
	71116000000	Porez na prihode od imovine i imovinskih prava	4,34 €	0,00 €
	71131000000	Porez na nepokretnosti (zemljište, stambene i poslovne zgrade)	18,47 €	0,00 €
	71175000000	Prirez porezu na dohodak fizičkih lica	20,69 €	0,00 €
	71312000000	Lokalne administrativne takse	7,80 €	0,00 €
	71421000000	Naknada za korišćenje šuma	6 678,00 €	0,00 €
040001	41440000000	Bankarske usluge i negativne kursne razlike	0,00 €	0,62 €
040001	41940000000	Osiguranje imovine i lica	0,00 €	182,96 €
040001	44191000000	Projekat prekogranične saradnje "Plužine-Raška"	0,00 €	748,69 €
040001	46310000000	Otplata obaveza iz prethodnog perioda	0,00 €	229,67 €
			6 906,23 €	**1 161,94 €**

Balans na dan 27.08.2020 **5 744,29 €**

Stanje na dan 27.08.2020 **833 338,22 €**

Prihodi i rashodi dana: 28.08.2020

Šifra org:	Šifra stavke:	Opis stavke:	Prihod:	Rashod:
	71111000000	Porez iz ličnih primanja zaposl. kod pravnih lica	553,20 €	0,00 €
	71113000000	Porez na ostala lična primanja	38,33 €	0,00 €
	71115000000	Porez na prih. od samos. djelat. u pauš. iznosu	5,58 €	0,00 €
	71116000000	Porez na prihode od imovine i imovinskih prava	0,66 €	0,00 €
	71131000000	Porez na nepokretnosti (zemljište, stambene i poslovne zgrade)	110,92 €	0,00 €
	71175000000	Prirez porezu na dohodak fizičkih lica	51,59 €	0,00 €
	71421000000	Naknada za korišćenje šuma	2 800,00 €	0,00 €
	71489000000	Ostale naknade - godišnja nakn. za cjevov.,vodovode,kanaliz.,elektr.,telef. i telegr. vodove ugrađene na javnom putu	166,47 €	0,00 €
			3 726,75 €	**0,00 €**

Balans na dan 28.08.2020 **3 726,75 €**

Stanje na dan 28.08.2020 **837 064,97 €**

Ukupni prihodi i rashodi od 24.08.2020 do 30.08.2020: **12 555,77 €** **26 844,58 €**

Ukupan balans u periodu od 24.08.2020 do 30.08.2020: **-14 288,81 €**

Stanje na dan 30.08.2020 : **837 064,97 €**

Plaćeni i neplaćeni nalozi za fizička i pravna lica

Fiskalna godina: 2020

Stavka budžeta: **47110000000** Tekuća budžetska rezerva

Šifra org.	Datum odobrenja	Datum plaćanja	Br. obr.	Br. lin.	Konto	Opis konta	Primalac	Račun primaoca (Poziv na broj)	Svrha doznake	Duguje	Potražuje
010001	24.08.2020	**24.08.2020**	0602	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć S. A., korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-984/1	100,00 €	0,00 €
010001	24.08.2020	**24.08.2020**	0603	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć K. R., korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-975/1	100,00 €	0,00 €
010001	24.08.2020	**24.08.2020**	0604	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć D. M., korisniku socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-983/1	100,00 €	0,00 €
010001	24.08.2020	**24.08.2020**	0605	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć D. M., korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-982/1	100,00 €	0,00 €
010001	26.08.2020	**26.08.2020**	0612	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć D. R. korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-992/1	100,00 €	0,00 €
010001	26.08.2020	**26.08.2020**	0613	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć Ži. M.korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-991/1	100,00 €	0,00 €
010001	26.08.2020	**26.08.2020**	0614	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć B. A. korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-994/1	100,00 €	0,00 €
010001	26.08.2020	**26.08.2020**	0615	01	**47110000000**	Tekuća budžetska rezerva	Trezor lokalne samouprave	535-1142-48	pomoć N. D. korisnici socijalne pomoći (u skladu sa Mjerama), rješ. br. 01-041-996/1	100,00 €	0,00 €

	800,00 €	**0,00 €**
SALDO:		**800,00 €**

	800,00 €	**0,00 €**
TOTAL:		**800,00 €**

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 04-09-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02- 1882/4390

D.O.O. „Komunalno Plužine"
Lazara Sočice b.b. 81435 Plužine
tel: 040-271-244; 069-124-024
PIB: 02010348
žiro račun: 535-172-48 - Prva banka Crne Gore
e-mail: jp.stambenokomunalno.pluzine@t-com.me
web sajt: www.komunalnopluzine.me
Broj 01-344
Plužine 04. 09. 2020. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

n/r direktorice Jelene Perović

Predmet: Odgovor na zahtjev za izjašnjenje

Poštovani,

U vezi sa Vašim zahtjevom za izjašnjenje br. 02-02- 1882/3274, obavještavamo Vas da „Komunalno Plužine" d.o.o. nije vršilo otpis dugova za pružene usluge.

Takođe, nijesu uvođene nove i jednokratne subvencije u plaćanju komunalnih usluga, potrošačima na teritoriji Opštine Plužine.

S poštovanjem,

v.d. direktora

Radenko Živković

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„KOMUNALNE USLUGE“ - PODGORICA
Ul. Zetskih vladara bb, 81000 Podgorica, tel. 020/621-544, 621-550, e-mail: kudoo@t-com.me
PIB: 02407523; PDV br. 30/31-03542-1; ž.r. 550-1909-79 (Podgorička banka)

Broj: 5172
Datum: 28.08.2020

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 28-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3997		

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
n/r Direktorici Jeleni Perović

Veza: Dopis br.02-02-1882/3292 od 19.08.2020.god.
Predmet: Odgovor na dopis

Poštovani,

Povodom Vašeg dopisa obavještavamo Vas da je nadležnost Komunalnih usluga d.o.o. održavanje javne rasvjete i svjetlosne signalizacije na teritoriji Glavnog grada Podgorica. Komunalne usluge u vidu odvoza i deponovanja smeća nijesu nadležnost Komunalnih usluga d.o.o., već drugih privrednih subjekata čiji je takođe osnivač Glavni grad – Čistoća d.o.o. i Deponija d.o.o. Po osnovu ovih djelatnosti ova dva privredna subjekta izdaju fizičkim i pravnim licima mjesečne račune, dok Komunalne usluge d.o.o. nemaju ovakav vid mjesečnih prihoda.

Pored toga, obavještavamo Vas da od dana raspisivanja parlamentarnih izbora Komunalne usluge d.o.o. Podgorica nijesu davale bilo kakav vid subvencija ili pomoći fizičkim i pravnim licima, niti su izvršile bilo kakav otpis dugovanja istim.

Za dodatne informacije stojimo Vam na raspolaganju.

Izvršni direktor
MSc Mladen Rašović

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNE USLUGE" PODGORICA

Dostaviti:
- naslovu,
- Izvršnom direktoru,
- Sektoru za ekonomsko - pravne poslove,
- a/a.

[redacted]

From: doo komunalno <doo.komunalno@gmail.com>
Sent: Tuesday, August 25, 2020 9:08 AM
To: Finansiranje
Subject: ****SPAM****

Poštovani, u odgovoru na Vaš dopis broj 02-02 od 19.08.2020 godine, obavještavamo Vas da nije bilo otpisa dugova za pružene usluge kao i subvencija u plaćanju komunalnih usluga potrošačima na teritoriji Opštine Rožaje.

Srdačan pozdrav
DOO " Komunalno" Rožaje

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 27-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3965		

D.O.O. KOMUNALNE DJELATNOSTI - ŠAVNIK
BROJ: 01-372
Šavnik, 24.08.2020 g.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 25-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3632		

ШАВНИК

CRNA GORA OPŠTINA ŠAVNIK
D.O.O. "Komunalne djelatnosti" Šavnik

CRNA GORA

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica

Predmet: Odgovor na dopis

Poštovana,

u vezi sa Vašim dopisom broj 02-02-1882/3301 od 19.08.2020.godine obavještavamo Vas da u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, nijesmo vršili otpis dugova građanima. Takođe, u navedenom periodu nijesmo uvodili nove jednokratne subvencije za komunalne uslige koje pruža ovo Društvo.

S poštovanjem,

V.D. Izvršni direktor
Strunjaš Slavojka, dipl.ing.

D.O.O. KOMUNALNE DJELATNOSTI ŠAVNIK

Šavnik81450 Tel. **040/266-030** Fax:**040/266-030**
Mat. broj: 02660601 Šifra djelatnosti: **3900** Žiro račun: **535-6287-36**
PIB: 02660601 PDV:41/31-00023-0 e-mail:komunalno.savnik@gmail.com

Marija Madzgalj

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
29-06-2020
02-02- 1882/108

From: kom-tivat <kom-tivat@t-com.me>
Sent: Monday, June 29, 2020 10:09 AM
To: Finansiranje
Subject: putni nalozi 22.06.2020-28.06.2020.god.
Attachments: PUTNI NALOZI 22.06.2020-28.06.2020_compressed (3).pdf

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam putne naloge za period 22.06.2020 - 28.06.2020.godine.
Iste smo postavili na našoj web stranici na adresi:
http://komunalnotivat.com/docs/1593417669-PUTNI%20NALOZI%2022.06.2020-28.06.2020_compressed%20(3).pdf

s poštovanjem

DOO "KOMUNALNO" TIVAT
Lekić Boris

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice D.O.O. "KOMUNALNO" TIVAT

Mjesto i datum izdavanja 11.06.2020

Serijski broj

PUTNI NALOG

ZA PUTNIČKO VOZILO

84385

Marka i tip putničkog vozila ŠKODA OCTAVIA

Registarske oznake TV-CG-091 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača ĐUKIĆ VLADO

Relacija TIVAT - CETINJE - BAR - LOKAL

Vrijeme važenja putnog naloga SEDAM DANA

M.P.

potpis ovlašćenog lica za izdavanje (putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

M.P.

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06 2020	77 495 77 540	TIVAT LOCL												
23.06 2020	77 540 77 585	TIVAT LOCL												
24.06 2020	77 585 77 605	TIVAT LOCL												
25.06 2020	77 605 77 650	TIVAT LOCL												
26.06 2020	77 650 77 690	TIVAT LOCL												
27.06 2020	77 690 77 726	TIVAT LOCL												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice DOO „KOMUNALNO"

Mjesto i datum izdavanja TIVAT, 22. 06 2020.

Serijski broj

PUTNI NALOG
ZA PUTNIČKO VOZILO

16561

Marka i tip putničkog vozila RENO KANGO

Registarske oznake TV CG 006 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača KRSTOVIĆ TATJANA

Relacija TIVAT - PRUDNA

Vrijeme važenja putnog naloga 2 DANA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" 2 TIVAT M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" 2 TIVAT M.P.

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06 2020	202 320 202 390	Radovan												
23.06 2020	202 390 202 440	Lokal												
24.06 2020	202 440 202 580	Lokal												
25.06 2020	202 580 202 620	Lokal												
26.06 2020	262 620 262 700	Buovo												
27.06 2020	262 700 262 740	Lokal												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

PUTNI NALOG ZA PUTNIČKO VOZILO A4 (PN-3)

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice Komunalno Tivat DOO

Mjesto i datum izdavanja 22. 06. 2020.

Serijski broj _____

PUTNI NALOG

17327

ZA PUTNIČKO VOZILO

Marka i tip putničkog vozila Škoda Roomster

Registarske oznake TV C 6 066 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača Jasna Rakočević

Relacija Tivat - lokal

Vrijeme važenja putnog naloga 22. - 26. 06. 2020.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" Z TIVAT M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" Z TIVAT M.P.

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedba
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06.	150303	Tivat lokal	7:00	15:00										
23.06.	150343	Tivat lokal	7:00	15:00										
24.06.	150392	Tivat lokal	7:00	15:00										
25.06.	150433	Tivat lokal	7:00	15:00										
26.06	150478	Tivat lokal	7:00	15:00										
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

PUTNI NALOG ZA PUTNIČKO VOZILO A4 (PN-3)

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
25.06.	TIVAT	Dizel	/	50.5		[illegible]
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarno				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice D.O.O. KOMUNALNO - TIVAT

Mjesto i datum izdavanja 22.06.2020

Serijski broj _____

PUTNI NALOG

ZA PUTNIČKO VOZILO

16860

Marka i tip putničkog vozila ŠKODA OKTAVIA

Registarske oznake TVCG 025 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača TRIPIMOVIĆ MIOSAV

Relacija TIVAT - CETINJE

Vrijeme važenja putnog naloga 7 DANA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" M.P. TIVAT

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" M.P. TIVAT

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06.	352001 352098	TIVAT LOKAL												
23.06.	352098 352176	TIVAT LOKAL												
24.06.	352176 352263	TIVAT LOKAL												
25.06	352263 352401	TIVAT LOKAL												
26.06	352401 352510	TIVAT LOKAL												
27.06	352510 352599	TIVAT LOKAL												
28.06	352599 352711	TIVAT LOKAL												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
23.06	TIVAT	D2	—	40	—	[illegible]
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice D.O.O. KOMUNALNO - TIVAT

Mjesto i datum izdavanja 22. 06. 2020

Serijski broj _____

PUTNI NALOG
ZA PUTNIČKO VOZILO

293790

Marka i tip putničkog vozila ŠKODA - FABIA - KARAVAN

Registarske oznake TV - CG - 105 Broj sjedišta _____

Prezime i ime vozača RADANOVIĆ DRAGAN

Relacija TIVAT - LOVAĆ

Vrijeme važenja putnog naloga 7 DANA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" TIVAT M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" TIVAT M.P.

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06	231062	Tivat-Lov												
23.06	231130	Tivat-Lov												
24.06	231179	Tivat-Lov												
25.06	231290	Tivat-Lov												
26.06	231355	Tivat-Lov												
27.06	231410	Tivat-Lov												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
22-06	TIVAT	DIZEL		53.93		SAVO ČELAHOVIĆ
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice D.O.O "KOMUNALNO" TIVAT

Mjesto i datum izdavanja TIVAT 22.06.2020. GOD

Serijski broj

PUTNI NALOG

ZA PUTNIČKO VOZILO

17365

Marka i tip putničkog vozila ŠKODA ROOMSTER

Registarske oznake TV66090 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača SAVO ČELAHOVIĆ

Relacija TIVAT - LOKAL

Vrijeme važenja putnog naloga 22.06 - 28.06.2020.GOD.

M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)[1]

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

SAVO ČELAHOVIĆ

(potpis vozača)

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22-06	167974 168048	TIVAT-LOKAL												
23-06	168048 168146	TIVAT-LOKAL												
24-06	168146 168218	TIVAT-LOKAL												
25-06	168218 168299	TIVAT-LOKAL												
26-06	168299 168375	TIVAT-LOKAL												
27-06	168375 168393	TIVAT-LOKAL												
28-06	168393 168490	TIVAT-LOKAL												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice DOO KOMUNALNO TIVAT

Mjesto i datum izdavanja TIVAT 22.06.2020

Serijski broj _____

PUTNI NALOG

ZA PUTNIČKO VOZILO

16620

Marka i tip putničkog vozila GOLF II

Registarske oznake TV CG 076 Broj sjedišta 4+1

Prezime i ime vozača SUPIĆ KRISTIJAN

Relacija TIVAT LOKAL

Vrijeme važenja putnog naloga ZDALA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" 2 TIVAT M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

SUPIĆ

(potpis vozača)

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" M.P. TIVAT

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06	473017	TIVAT LOKAL	06:00	12:00										
23.06	473037	TIVAT LOKAL	06:00	12:00										
24.06	473054	TIVAT LOKAL	06:00	12:00										
25.06	473076	TIVAT LOKAL	06:00	12:00										
26.06	473092	TIVAT LOKAL	06:00	12:00										
27.06	473112	TIVAT LOKAL	06:00	12:00										
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

PUTNI NALOG ZA PUTNIČKO VOZILO A4 (PN-3)

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ −				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice DOO KOMUNALNO TIVAT

Mjesto i datum izdavanja TIVAT 22.06.2020.

Serijski broj

PUTNI NALOG
ZA PUTNIČKO VOZILO

17219

Marka i tip putničkog vozila PEUGEOT PARTNER

Registarske oznake TV CG 030 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača BRINIC BOŽIDAR

Relacija TIVAT LOKAL

Vrijeme važenja putnog naloga 7 DANA

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" TIVAT M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KO.M.P.ALNO" TIVAT

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06.	211546 211557	TV-LOKAL												
23.06.	211557 211571	TV-LOKAL												
24.06.	211571 211579	TV-LOKAL												
25.06.	211579 211593	TV-LOKAL												
26.06.	211593 211617	TV-LOKAL												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														

NAPOMENA:

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice D.O.O. KOMUNALNO

Mjesto i datum izdavanja TIVAT 22.06.2020

Serijski broj

PUTNI NALOG

ZA PUTNIČKO VOZILO

16510

Marka i tip putničkog vozila CITROEN BERLINGO

Registarska oznake TV CG 048 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača HODŽIĆ RENATO

Relacija TIVAT - RADOVIĆI, LUSTICA, KAMŠIĆI, LEPETANE

Vrijeme važenja putnog naloga 22.06. - 28.06. 2020

M.P. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" TIVAT

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

M.P. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "KOMUNALNO" TIVAT

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06 2026	135797 135818	LOKAL												
23.06. 2026	135818 135835	LOKAL												
24.06 2026	135835 135837	LOKAL												
25.06 2026	/	/												
26.06 2026	/	/												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														
NAPOMENA:														

EVIDENCIJA UTROŠKA GORIVA I MAZIVA

Izdavanje goriva		Vrsta goriva	Vrsta maziva	Lit.	Kg.	Potpis
Datum	Mjesto					
24.06 2020	TIVAT	DIZEL		42,85		
POTROŠNJA		Po normi				
		Stvarna				
		+ -				

NAPOMENA:

Obrazac putnog naloga za putničko vozilo (PN-3)

Prevoznik, pravno ili fizičko lice DOO "KOMUNALNO" TIVAT

Mjesto i datum izdavanja TIVAT, 22.06.2020g.

Serijski broj

PUTNI NALOG

127895

ZA PUTNIČKO VOZILO

Marka i tip putničkog vozila RENAULT MEGANE 3 BERLINA

Registarske oznake TV CG 104 Broj sjedišta 5

Prezime i ime vozača Lekić Boris

Relacija: TIVAT - LOCAL

Vrijeme važenja putnog naloga 7 DANA

M.P.

(potpis ovlašćenog lica za izdavanje putnog naloga)

Broj i datum potvrde o tehničkoj ispravnosti vozila

Vozilo primio bez vidljivih nedostataka

(potpis vozača)

M.P.

Vozilo je tehnički ispravno za vožnju

(potpis odgovornog lica za tehničku ispravnost)

EVIDENCIJA KRETANJA VOZILA, PROVEDENOG VREMENA I UČINKA KOJU VODI VOZAČ

Datum	Stanje brojila	Relacija kretanja i zadržavanja vozila	Polazak	Dolazak	Vrijeme vožnje			Vrijeme stajanja			km		Prevezeni putnici	Primjedbe
					Vrijeme (5-4)	Odmori u toku vožnje	Zadržavanje na parkingu	Kvarovi na vozilu u toku vožnje	Smetnje na putu	Ostala zadržavanja	Sa putnicima	Bez putnika		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
22.06 2020	152 545 152 570	TIMT LOCAL												
23.06 2020	152 570 152 595	TIMT "LOCAL												
24.06 2020	/	/												
25.06 2020	152.595 152 617	TIMT LOCAL												
26.06 2020	152 617 152 637	TIMT LOCAL												
UKUPNO PO EVIDENCIJI:														

NAPOMENA:

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	22-09-2020		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5044		

DOO »KOMUNALNO» TIVAT
Broj: 01-2/1258
Tivat, 17.09.2020. godine

Agencija za sprječavanje korupcije

PREDMET: Dostava podataka

Poštovani,

Shodno Vašem dopisu broj 02-02/1882/1359 od 03.09.2020.godine koji se odnosi na dostavu podataka u cilju vršenja kotrole u toku izborne kampanje , dostavljamo sledeće podatke:
Prosječna mjesečna potrošnja u prethodnih šest mjeseci do dana raspisivanja izbora, odnosno za period decembar 2019-maj 2020. iznosi 246.301,00€.
Realizovana mjesečna potrošnja za mjesec jul 2020.godine iznosi 204.140,00€, dok za mjesec avgust realizovana mjesečna potrošnja iznosi 201.365,00€.

Napomena: U prosječnu mjesečnu potrošnju nije uračunat trošak amortizacije.

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR,
Vlado Đukić

DOSTAVLJENO:
- naslovu
- a/a

85320 TIVAT • ul. Luke Tomanovića br. 7 • Crna Gora
Tel./Fax: +382(0)32 671-039 ; +382 (0)32 671-527
www.komunalnotivat.com • e-mail: kom-tivat@t-com.me
PIB: 02295440 • PDV: 91/31-00136-0

Milos Milicevic

From: WeTransfer <noreply@wetransfer.com>
Sent: Tuesday, August 4, 2020 12:14 PM
To: Finansiranje
Subject: info@jpkd-ul.me sent you files via WeTransfer

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
06-08-2020

Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882 /	2266	

info@jpkd-ul.me
sent you some files

1 item, 8.88 MB in total • Expires on 11 August, 2020

Postovani,

U prilogu Vam dostavljamo Ugovore o radu sa pratecom dokumentacijom, za radnike na osnovu programa Vlade Crne Gore
Neka bude cisto 2020.

Pozdrav.

Get your files

Download link
https://wetransfer.com/downloads/c59de3e67ab58a4642a0838ed6a8f9c120200804101227/f3bbe8276f140d6f240efd86abb6d345202008041 01344/632485

1 item

Scan Neka bude cisto 2020.pdf
8.88 MB

To make sure our emails arrive, please add noreply@wetransfer.com to your contacts.

About WeTransfer · Help · Legal · Report this transfer as spam

Crna Gora
VLADA CRNE GORE
Broj:07-3202
Podgorica, 18. jun 2020. godine

Pisarnica Ministarstvo održivog razvoja i turizma
Primljeno: 15.06.2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
01 - 1212/6

Gospodin DUŠKO MARKOVIĆ, predsjednik Vlade Crne Gore i rukovodilac radom Ministarstva održivog razvoja i turizma

PODGORICA

Vlada Crne Gore, na sjednici od 18. juna 2020. godine, razmotrila je Informaciju o pripremi Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu s Predlogom sporazuma o realizaciji Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu, koje je dostavilo Ministarstvo održivog razvoja i turizma.

S tim u vezi, Vlada je donijela sljedeće

ZAKLJUČKE

1. Vlada je usvojila Informaciju o pripremi Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu.

2. Vlada je prihvatila Sporazum o realizaciji Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu.

3. Zadužuju se:

- Ministarstvo održivog razvoja i turizma da iz svojih sredstava opredijeli iznos od 20.000,00€, s Programa: Turistička djelatnost – 41501 1204, sa izdatka: 4326 – Transferi javnim preduzećima.
- Zavod za zapošljavanje Crne Gore, da iz svojih sredstava opredijeli iznos od 51.000,00 eura za realizaciju Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu.
- Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore, da iz svojih sredstava opredijeli iznos od 50.000,00 eura za realizaciju Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu.

4. Preporučuje se svim opštinama da realizuju aktivnosti za nesmetano odvijanje Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu.

GENERALNI SEKRETAR
Nataša Pešić

Crna Gora
MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA
IV proletersku brigadu br. 19, Podgorica

Broj: 01-1243/9
Datum: 22.06.2020.

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ МОРСКИМ ДОБРОМ ЦРНЕ ГОРЕ
БУДВА

Примљено: 23.06.2020			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
0201	1748	5	

SPORAZUM

o realizaciji Projekta „Neka bude čisto"

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ
Број: 02-14897
Подгорица 17.07.2020 год.

zaključen između:

1. *Ministarstva održivog razvoja i turizma*
2. *Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore*
3. *Zavoda za zapošljavanje Crne Gore*
4. *Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore*
5. *Izvođača – Javna komunalna preduzeća*

Glavni grad – Sekretarijat za finansije
Broj: 1993
Datum: 16.07.2020

Preambula

Saglasno Zaključcima Vlade Crne Gore, br.07-3202 - sa sjednice održane 18. juna 2020. godine, sporazumne strane zaključuju Sporazum o realizaciji Projekta „Neka bude čisto" za 2020.godinu.

Predmet ugovora

Član 1

Ugovorne strane su saglasne da organizuju, finansiraju i realizuju Projekat „Neka bude čisto" za 2020.godinu (u daljem tekstu : Projekat) u Glavnom gradu, Prijestonici i svim opštinama Crne Gore, za 100 nezaposlenih lica iz evidencije Zavoda za zapošljavanje Crne Gore.

Način i vrijeme realizacije

Član 2

Aktivnosti na realizaciji Projekta, iz člana 1 ovog Sporazuma, odnose se na :

- *čišćenje magistralnih putnih pravaca duž cijele teritorije Crne Gore;*
- *košenje trave i rastinja oko magistralnih puteva i*
- *sakupljanje otpada duž magistralnih puteva.*

Projekat iz stava 1 ovog člana izvodiće se od 01.07. do 30.09. 2020. godine.

Obaveze Ministarstva održivog razvoja i turizma

Član 3

Ministarstvo održivog razvoja i turizma se obavezuje da:

- *koordinira projektnim aktivnostima (obezbijedi sredstva, uplaćuje sredstva nakon dobijenih mjesečnih izvještaja, obezbijedi besplatnu telefonsku liniju preko koje bi se primale pritužbe i sugestije, mediski promoviše projekat);*
- *obezbjedi sredstva, u iznosu od 20.000,00 €, za finansiranje Projekta iz člana 1 ovog Sporazuma;*
- *uplaćuje sredstva, iz alineje 2 ovog člana, na žiro račune Izvođača, na osnovu dostavljenih izvještaja o realizaciji projektnih aktivnosti iz člana 2 stava 1 ovog Sporazuma;*
- *obezbjedi da se posredstvom telefona 08000 1300 (call centar Nacionalne turističke organizacije) primaju pritužbe i sugestije građana i turista po pitanju čistoće te da se one prosljeđuju nadležnim opštinskim institucijama odgovornim za njihovo rješavanje;*
- *medijski promoviše Projekat „Neka bude čisto" za 2020.godinu.*

Obaveze Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore

Član 4

Javno preduzeće za upravljanje morskim dobrom Crne Gore se obavezuje da:

- *obezbjedi sredstva, u iznosu od 50.000,00 € za finansiranje Projekta iz člana 1 ovog Sporazuma;*
- *uplaćuje sredstva, iz alineje 1 ovog člana, na žiro račune Izvođača, na osnovu dostavljenih izvještaja o realizaciji projektnih aktivnosti iz člana 2 stava 1 ovog Sporazuma;*
- *medijski promoviše Projekat „Neka bude čisto" za 2020.godinu.*

Obaveze Zavoda za zapošljavanje Crne Gore

Član 5

Zavod za zapošljavanje Crne Gore se obavezuje da:

- *pripremi nezaposlena lica iz evidencije Zavoda za zapošljavanje, saglasno zahtjevima Projekta u kojem će se 100 nezaposlenih lica zaposliti na realizaciji projektnih aktivnosti, i to: iz Biroa rad Podgorica – 14 lica, Biroa rada Cetinje – 7 lica, Biroa rada Kolašin – 6 lica, Biroa rada Danilovgrad – 3 lica, Biroa rada Nikšić – 8 lica, Biroa rada Šavnik – 2 lica, Biroa rada Plužine – 2 lica, Biroa rada Berane – 3 lica, Biroa rada Petnjica -1 lice,Biroa rada Andrijevica – 2 lica, Biroa rada Plav – 2 lica, Biroa rada Rožaje – 3 lica, Biroa rada Bijelo Polje – 5 lica, Biroa rada Mojkovac – 3 lica, Biroa rada Pljevlja – 4 lica, Biroa rada Žabljak – 4 lica, Biroa rada Herceg Novi – 6 lica, Biroa rada Kotor – 3 lica, Biroa rada Tivat – 6 lica, Biroa rada Bar – 6 lica, Biroa rada Budva – 3 lica, Biroa rada Ulcinj - 6 lica,Biroa rada Gusinje – 1 lice, kao i da obezbijedi zamjenu učesnika Projekta sa drugim nezaposlenim licem, u roku od 3 (tri) dana od dana saznanja za raskid ugovora o radu;*
- *obezbijedi sredstva, u iznosu od 51.000,00 € za finansiranje Projekta iz člana 1 ovog Sporazuma;*
- *sredstva, u iznosu od 510,00 €, po zaposlenom u Projektu uplati na žiro račun izvođača, po dostavljanju ugovora o radu i prijava na obavezno socijalno osiguranje za zaposlene u Projektu;*
- *medijski promoviše Projekat „Neka bude čisto" za 2020.godinu.*

Obaveze Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore

Član 6

Glavni grad, Prijestonica i opštine Crne Gore se obavezuju da:

- *obezbijede sredstva u iznosu od 2.000,00 € do 5.000,00 €, u zavisnosti od finansijskih mogućnosti, dužine trase i broja angažovanih radnika na teritoriji svoje opštine;*
- *sredstva, iz alineje 1 ovog člana, obezbijede za nabavku goriva, maziva, ulja, dijela opreme i alata (kosačice i pile), kesa za smeće i dr.;*
- *obezbijede mjesto za deponovanje čvrstog otpada, šuta, gabaritnog otpada i slično;*
- *angažuju treća lica sa građevinskom mehanizacijom u slučaju potrebe za uklanjanjem građevinskog materijala pored puta i snose troškove ovih usluga;*
- *obezbijede nadzor nadležnih opštinskih komunalnih i drugih inspekcija, uz stalnu saradnju sa izvođačima, tokom trajanja Projekta;*

- *vrše ozelenjavanje pojedinih dionica magistralnog pojasa;*
- *medijski promovišu Projekat „Neka bude čisto" za 2020.godinu.*

Obaveze Izvođača

Član 7

Izvođači se obavezuju da:

- *Izrade plan i program čišćenja i održavanja magistralnog i regionalnog pojasa na teritoriji na kojoj izvode projektne aktivnosti;*
- *dostave Direkciji za saobraćaj bliže lokalitete velikih deponija uz magistralni i regionalni putni pojas;*
- *koriste raspoloživu mehanizaciju, uključujući kamion – kiper, specijalni kamion – kesonac, kištre, utovarne lopate i drugo za obavljanje projektnih aktivnosti;*
- *koriste raspoloživi sitni alat (krampe, lopate, vile, kosijere i dr.) za obavljanje projektnih aktivnosti;*
- *obezbijede propisanu signalizaciju na putu za vrijeme izvođenja projektnih aktivnosti;*
- *obezbijede smještaj i ishranu za radnike angažovane u Projektu, van mjesta prebivališta;*
- *imenuju poslovođe koji će vršiti neposredni nadzor nad obavljanjem projektnih aktivnosti;*
- *dostave Zavodu za zapošljavanje Crne Gore ugovore o radu zaključene sa licima angažovanim u Projektu i prijave na obavezno socijalnog osiguranje, najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana početka realizacije Projekta;*
- *obezbijede za zaposlene u Projektu osiguranje za slučaj povrede na radu, za vrijeme trajanja Projekta;*
- *zaposlene, iz člana 5 alineje 1 ovog Sporazuma, zadrže u radnom odnosu za vrijeme izvođenja Projekta, osim u slučaju ako se steknu uslovi za raskid radnog odnosa shodno zakonskim propisima;*
- *zaposlene, iz člana 5 alineja 1 ovog Sporazuma, angažuju samo na poslovima koji su predmet ovog Projekta;*

- *isplate zarade zaposlenima u ovom Projektu, do petog u mjesecu za prethodni mjesec, u mjesečnom neto iznosu, koji ne može biti niži od 250,00 €.*
- *u slučaju otkaza ugovora o radu obavijeste biro rada, prema sjedištu Izvođača, u roku od 3 (tri) dana od dana otkaza ugovora o radu i zahtjeva zamjenu učesnika Projekta;*
- *izvrše povraćaj uplaćenih sredstava, za lice sa kojim raskine, a ne zaključi ugovor o radu sa drugim nezaposlenim licem, za period od dana raskida ugovora o radu do dana završetka realizacije Projekta i u roku od 10 (deset) dana, dostave dokaze o izvršenom povraćaju sredstava;*
- *vode dnevnu evidenciju ostvarenog broja sati, dana rada u mjesecu (satnicu) zaposlenih u Projektu i uz izvještaj o realizaciji projektnih aktivnosti kao i ovjerene obračune zarada zaposlenih u Projektu dostavljaju Ministarstvu održivog razvoja i turizma, do petog u mjesecu koji prethodi zadnjem mjesecu realizacije Projekta;*

Nadzor nad realizacijom projekta

Član 8

Za potrebe sprovođenja nadzornih aktivnosti nad realizacijom Projekta „Neka bude čisto" za 2019.godinu, Ministarstvo održivog razvoja i turizma imenuje Komisiju obrazovanu od predstavnika Ministarstva održivog razvoja i turizma, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore.

Ukoliko Komisija na osnovu mjesečnog izvještaja i terenske kontrole utvrdi da Izvođač nije ispunio preuzete obaveze u skladu sa ovim Sporazumom, iznos mjesečne naknade može biti umanjen do 20 %.

Član 9

Ovaj Projekat se može produžiti i nakon 30.09.2020. godine ukoliko se obezbijede sredstva za produženje od strane potpisnika ovog Sporazuma ili iz nekog drugog izvora i o tome se sačini Anex ovog Sporazuma.

Član 10

Ukoliko se, u roku od mjesec dana od dana zaključenja ovog Sporazuma, u određenoj opštini ne zaposli ili se zaposli manji od broja lica utvrđenih članom 5 stav 1 ovog Sporazuma, moguće je preostala nezaposlena lica zaposliti u drugoj

opštini u kojoj se ukazala potreba za zapošljavanjem većeg, od broja lica utvrđenih članom 5 stav 1 ovog Sporazuma..

Sudska nadležnost

Član 11

Sporazumne strane su saglasne da eventualne sporove po osnovu ovog Sporazuma rješavaju mirnim putem i sporazumno, u suprotnom nadležan je sud u Podgorici.

Primjerci sporazuma

Član 12

Svi ovjereni primjerci ovog Sporazuma predstavljaju original i proizvode jednako pravno dejstvo. Svaka od sporazumnih strana zadržava, za svoje potrebe, po jedan primjerak.

MINISTARSTVO ODRŽIVOG RAZVOJA I TURIZMA

Đurđina Ćenić, državna sekretarka

ZAVOD ZA ZAPOŠLJAVANJE CRNE GORE

Sulja Mustafić, direktor

JP ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CG

Predrag Jelušić, direktor

PRIJESTONICA CETINJE

Mr Aleksandar Kašćelan, Gradonačelnik

GLAVNI GRAD PODGORICA

Dr Ivan Vuković, Gradonačelnik

OPŠTINA _____

PREDSJEDNIK

IZVOĐAČ JAVNOG RADA

DIREKTOR

Образац Е - 1

ПРИЈАВА НА СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЕСТУ

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:
Мр Ивана Ђорђевић

ПУНИ НАЗИВ ПОСЛОДАВЦА:
ОШ „Доситеј Обрадовић" Ниш

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 21/24/P00274
4. ЗАГУМ ЛИЦА ЗА ПРИЈАВУ: 160820
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 07100016
5. ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 8520
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Државна
5. Друга

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ПРАЗНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1
8. НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА: Наставник енглеског језика
9. МЕСТО РАДА: ОШ „Доситеј Обрадовић" Ниш
10. ЗАНИМАЊЕ (шифра и назив): 0930
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (шифра и назив): 1091
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без радног искуства
2. До шест месеци радног искуства
3. Од шест до дванаест месеци радног искуства
4. Од дванаест месеци радног искуства
5. Без захтева у погледу радног искуства
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ (шифра и назив)
14. ПОЛ КАНДИДАТА: 1. М 2. Ж 3. Без посебног захтева
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од ... до ...
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено време
2. Одређено време
3. Привремени
4. Повремени и повремено послови
5. Сезонски рад
6. Радно ангажовање код послодавца
7. Пробни рад
8. Волонтерски рад
17. РАДНО МЕСТО: Немо порадити / Приправник
18. РАДНО ВРЕМЕ:
1. Пуно радно време
2. Краће од пуног радног времена
3. Дуже од пуног радног времена
19. ПРИЛОЗИ ПОДНОСИЛАЦА ПРИЈАВЕ: 1. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 2. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 3. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 4. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 5. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 6. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 7. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 8. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 9. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 10. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 11. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 12. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 13. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 14. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 15. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 16. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 17. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 18. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 19. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 20. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 21. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 22. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 23. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 24. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 25. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 26. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 27. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 28. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 29. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 30. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 31. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 32. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 33. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 34. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 35. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 36. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 37. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 38. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 39. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 40. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 41. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 42. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 43. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 44. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 45. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 46. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 47. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 48. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 49. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 50. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 51. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 52. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 53. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 54. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 55. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 56. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 57. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 58. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци 59. Оригинал или копија уверења о држављанству не старија од шест месеци 60. Оригинал или копија извода из матичне књиге рођених не старија од шест месеци

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

20. МЕСЕЧНАТИ ПО ЗАРАДИ (у динарима): 1 1 1 1
21. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Дневно
2. Ноћно
3. Дневно и ноћно
4. У две смене
5. У три смене
6. У четири смене
7. Самостално
8. У турнусима
9. По налогу
22. СМЕШТАЈ
1. Нема могућности
2. Постоји могућност
3. Обезбеђен смештај
4. Послодавац се о томе старао
5. Послодавац се о томе не старао
6. Не постоји
23. ИСХРАНА
1. Обезбеђена исхрана
2. Послодавац се о томе старао
3. Послодавац се о томе не старао
24. ПРЕВОЗ
1. Обезбеђен превоз
2. Послодавац се о томе старао
3. Послодавац се о томе не старао
25. ОЧЕКИВАНИ УСПЕХ (процена оцене)
26. ПРОБНИ РАД (у месецима)
27. ПРОВЕРА РАДНИХ ПСИХОФИЗИЧКИХ СПОСОБНОСТИ
1. Без провере
2. Провера од стране послодавца
3. Провера од стране стручног органа
4. Провера од стране специјалиста медицине рада
5. Провера од стране овлашћеног лица за безбедност и здравље на раду
28. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС (дан): 15
1. Конкурс
2. Позив
3. Без ограничења
Основ:
29. НАПОМЕНА:
Радно време у складу са Законом о основама система образовања и васпитања

ПРИЈАВУ ПОПУНИО: Др Чуда Милошевић

ПРИЈАВУ ПОТВРДИО: [illegible]

ДАТУМ: 16.01.2024.

ДАТУМ ОДЛАШАЊА ПРИЈАВЕ (уколико постоји): 16.01.24

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА: [illegible]

М.П.

М.П.

DOO „KOMUNALNE DJELATNOSTI " – ULCINJ
SHPK „VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br./Nr. 2091
Ulcinj, Ulqin 20.07.2020.god/vj.

Na osnovu člana 25 Zakona o posredovanju pri zapošljavanju i pravima za vrijeme nezaposlenosti ("Službeni list Crne Gore", br. 024/19 od 22.04.2019), i na osnovu člana 28 Statuta DOO"Komunalne djelatnosti" Ulcinj, i Sporazuma o realizaciju Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu br.1993 od 16.07.2020.godine, dana 20.07.2020.godine donosim:

Odluku

o izboru kandidata

1. DOO Komunalne djelatnosti Ulcinj, objavilo oglas za prijem u radni odnos 6 lica NK radnik čišćenje javnih površina na određeno vrijeme,shodno Sporazuma o realizaciju Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu koji je objavljen u Zavod za zapošljavanje Crne Gore dana 17.07.2020. godine,izabrani su kandidati i to: Djekovic Amir, Besjana Cigani, Ujkašević Esat, Enver Sefa, Holloviq Ardit i Safet Ceković.

2. Sa izabranim kandidatom regulisaće se prava i obaveze zaključivanjem ugovora o radu na određeno vrijeme shodno Sporazumu o realizaciju javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu".

3.Ova odluka je konačna.

Obrazloženje

DOO Komunalne djelatnosti Ulcinj, je objavilo oglas za prijem u radni odnos 6 lica NK radnik čišćenje javnih površina na određeno vrijeme u trajanju od 3 mjeseca, shodno Sporazuma o realizaciju Projekta „Neka bude čisto" za 2020. godinu br.1993 od 16.07.2020.godine, koji je objavljen u Zavod za zapošljavanje Crne Gore dana 17.07.2020. godine,

U predviđenom roku,prijavljeni su: Djekovic Amir, Besjana Cigani, Ujkašević Esat, Enver Sefa, Holloviq Ardit i Safet Ceković.

Kandidati koji su se prijavili na oglas za javni rad, priložili su izvod iz evidencij ličnog kartona nezaposlenog lica i uvjerenje da pripadaju ciljnoj grupi izdato od strane Zavoda za zapošljavanje Crne Gore.

Cijeneći sve okolnosti i nakon razmatranja dokumentacije,odlučeno je kao u dispozitivu ove odluke.

Pravna pouka: Protiv ovog rješenja zaposleni ima pravo da pokrene spor pred nadležnim sudom, u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

Dostavljeno:
-1x imenovanom
- 1x Sektoru Čistoća
- 1 x Sek. Zelenila i tržnice
- 1 x u Pers. dosije
- Arhivi

Izvršni direktor,
Skender Kaleziqi

DOO"KOMUNALNE DJELATNOSTI" – ULCINJ
SHPK"VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br.Nr. 2096
Ulcinj, Ulqin 20.07.2020.god.-vj.

Na osnovu člana 29 a u vezi sa članom 31 i 37 Zakona o radu (»Sl.list Crne Gore br.74/19 od 31.12.2019)« člana 28 Statuta DOO «Komunalne Djelatnosti«-Ulcinj, i Sporazuma o realizaciji javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu" zaključen između Ministarstva održivog razvoja i turizma, Javnog preduzeća za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore i Izvođača javnog rada DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj br.1993 od 16.07.2020.god.,te, objavljenog oglasa, dana 20.07.2020.godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:
1.DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj (u daljem tekstu: **Poslodavac**), koju zastupa Izvršni direktor Skender Kaleziqi i
2. Enver Sefa matični br[redacted]ljem tekstu: **Zaposleni**), sa prebivalištem [redacted]

Član 1.

Zaposleni se raspoređuje prema Projektu Vlade Crne Gore "Neka bude čisto" u okviru Plana pripreme ljetnje turističke sezone za 2020.godine, na poslovima i radnim zadacima **Nk radnik čišćenje javnih površina.**

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, počev od **20.07.2020. godine do 20.10.2020. godine**, a prava, obaveze i odgovornost zaposleni ostvaruje danom potpisivanja ovog ugovora.

Član 3.

Zaposleni će raditi sa punim radnim vremenom od 8 radnih sati dnevno odnosno 40 časova sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje se odlukom rukovodioca službe odnosno sektora i izvršnog direktora društva.

Član 4.

Zaposleni može u određenom periodu raditi duže ili kraće od 40 sati u radnoj nedjeli (raspodjela radnog vremena) ako to zahtjeva potreba procesa rada i organizacije rada.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor od 30 minuta.Na nedjelni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor. Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 7.

Zaposleni može odsustvovati sa rada uz naknadu u skladu sa zakonom i opštem kolektivnom ugovorom.
Zaposleni ima pravo na odsustvovanje sa rada bez naknade u skladu sa Zakonom i opštem kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Zaposlenom se za izvršene poslove određuje mjesečna zarada shodno člana 7 Sporazuma o realizaciji javnog rada »Neka bude čisto za 2020.godine«.

Član 9.

Zaposleni ima pravu na uvećanu zaradu u skladu sa kolektivnim ugovorom za rad duži od punog radnog vremena, noćni rad, rad u dane državnih i vjerskih praznika koji su zakonom utvrđeni kao neradni dani.

Član 10.

Za svaku započetu godinu rada zaposlenom se uvećava zarada:

- do 10 godina za 0,50 %
- od 10 do 20 godina 0,75%
- preko 20 godina 1.00 %

Član 11.

Zaposleni ima pravo na zaštitu na radu, a poslodavac je dužan da mu obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Zaposleni se obavezuje da će se u svemu pridržavati svojih obaveza i završavati radne zadatke predviđene sistematizacijom radnih mjesta.

Član 13.

Zaposleni se obavezuje da će svjesno i odgovorno obavljati provjerene mu poslove i radne zadatke, a ujedno je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu i obavezuje da će za povredu radnih obaveza odgovarati disciplinski i materijalno u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u društvo.

Član 14.

Radni odnos Zaposlenom prestaje shodno člana 2 ovog ugovora .

Član 15.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

Član 16.

Ugovor je zaključen u četiri primerka, od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a tri poslodavcu. Poslodavac će od svoja tri pripadajuća primjerka ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog, računovodstvo i arhivi.

Zaposleni
Enver Sefa

esefa

Izvršni direktor,
Skender Kalezić

DOO"KOMUNALNE DJELATNOSTI" – ULCINJ
SHPK"VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br.Nr. 2095
Ulcinj, Ulqin 20.07.2020.god.-vj.

Na osnovu člana 29 a u vezi sa članom 31 i 37 Zakona o radu (»Sl.list Crne Gore br.74/19 od 31.12.2019)« člana 28 Statuta DOO «Komunalne Djelatnosti«-Ulcinj, i Sporazuma o realizaciji javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu" zaključen između Ministarstva održivog razvoja i turizma, Javnog preduzeća za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore i Izvođača javnog rada DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj br.1993 od 16.07.2020.god.,te objavljenog oglasa, dana 20.07.2020.godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:
1.DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj (u daljem tekstu: **Poslodavac**), koju zastupa Izvršni direktor Skender Kaleziqi i
2. Amir Đeković matični b[redacted] u daljem tekstu: **Zaposleni**), sa prebivalištem Ulcinj

Član 1.

Zaposleni se raspoređuje prema Projektu Vlade Crne Gore "Neka bude čisto" u okviru Plana pripreme ljetnje turističke sezone za 2020.godine, na poslovima i radnim zadacima **Nk radnik čišćenje javnih površina.**

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, počev od **20.07.2020. godine do 20.10.2020. godine**, a prava, obaveze i odgovornost zaposleni ostvaruje danom potpisivanja ovog ugovora.

Član 3.

Zaposleni će raditi sa punim radnim vremenom od 8 radnih sati dnevno odnosno 40 časova sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje se odlukom rukovodioca službe odnosno sektora i izvršnog direktora društva.

Član 4.

Zaposleni može u određenom periodu raditi duže ili kraće od 40 sati u radnoj nedjeli (raspodjela radnog vremena) ako to zahtjeva potreba procesa rada i organizacije rada.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor od 30 minuta.Na nedjelni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor. Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 7.

Zaposleni može odsustvovati sa rada uz naknadu u skladu sa zakonom i opštem kolektivnom ugovorom.
Zaposleni ima pravo na odsustvovanje sa rada bez naknade u skladu sa Zakonom i opštem kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Zaposlenom se za izvršene poslove određuje mjesečna zarada shodno člana 7 Sporazuma o realizaciji javnog rada »Neka bude čisto za 2020.godine«.

Član 9.

Zaposleni ima pravu na uvećanu zaradu u skladu sa kolektivnim ugovorom za: rad duži od punog radnog vremena, noćni rad, rad u dane državnih i vjerskih praznika koji su zakonom utvrđeni kao neradni dani.

Član 10.

Za svaku započetu godinu rada zaposlenom se uvećava zarada:

- do 10 godina za 0,50 %
- od 10 do 20 godina 0,75%
- preko 20 godina 1,00 %

Član 11.

Zaposleni ima pravo na zaštitu na radu, a poslodavac je dužan da mu obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Zaposleni se obavezuje da će se u svemu pridržavati svojih obaveza i završavati radne zadatke predviđene sistematizacijom radnih mjesta.

Član 13.

Zaposleni se obavezuje da će svjesno i odgovorno obavljati provjerene mu poslove i radne zadatke, a ujedno je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu i obavezuje da će za povredu radnih obaveza odgovarati disciplinski i materijalno u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u društvo.

Član 14.

Radni odnos Zaposlenom prestaje shodno člana 2 ovog ugovora .

Član 15.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

Član 16.

Ugovor je zaključen u četiri primerka, od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a tri poslodavcu. Poslodavac će od svoja tri pripadajuća primjerka ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog, računovodstvo i arhivi.

Zaposleni
Amir Đeković

Izvršni direktor,
Skender Kaleziqi

DOO"KOMUNALNE DJELATNOSTI" – ULCINJ
SHPK"VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br.Nr. 2094
Ulcinj, Ulqin,20.07.2020.god.-vj.

Na osnovu člana 29 a u vezi sa članom 31 i 37 Zakona o radu (»Sl.list Crne Gore br.74/19 od 31.12.2019)« člana 28 Statuta DOO «Komunalne Djelatnosti«-Ulcinj, i Sporazuma o realizaciji javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu" zaključen između Ministarstva održivog razvoja i turizma, Javnog preduzeća za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore i Izvođača javnog rada DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj br.1993 od 16.07.2020.god.,te objavljenog oglasa, dana 20.07.2020.godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:
1.DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj (u daljem tekstu: **Poslodavac**), koju zastupa Izvršni direktor Skender Kaleziqi i
2. Ardit Holloviq matični br: [redacted] u daljem tekstu: **Zaposleni**), sa prebivalištem [redacted]

Član 1.

Zaposleni se raspoređuje prema Projektu Vlade Crne Gore "Neka bude čisto" u okviru Plana pripreme ljetnje turističke sezone za 2020.godine, na poslovima i radnim zadacima **Nk radnik čišćenje javnih površina.**

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, počev od **20.07.2020. godine do 20.10.2020. godine**, a prava, obaveze i odgovornost zaposleni ostvaruje danom potpisivanja ovog ugovora.

Član 3.

Zaposleni će raditi sa punim radnim vremenom od 8 radnih sati dnevno odnosno 40 časova sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje se odlukom rukovodioca službe odnosno sektora i izvršnog direktora društva.

Član 4.

Zaposleni može u određenom periodu raditi duže ili kraće od 40 sati u radnoj nedjeli (raspodjela radnog vremena) ako to zahtjeva potreba procesa rada i organizacije rada.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor od 30 minuta.Na nedjelni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor. Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 7.

Zaposleni može odsustvovati sa rada uz naknadu u skladu sa zakonom i opštem kolektivnom ugovorom.
Zaposleni ima pravo na odsustvovanje sa rada bez naknade u skladu sa Zakonom i opštem kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Zaposlenom se za izvršene poslove određuje mjesečna zarada shodno člana 7 Sporazuma o realizaciji javnog rada »Neka bude čisto za 2020.godine«.

Član 9.

Zaposleni ima pravu na uvećanu zaradu u skladu sa kolektivnim ugovorom za rad duži od punog radnog vremena, noćni rad, rad u dane državnih i vjerskih praznika koji su zakonom utvrđeni kao neradni dani.

Član 10.

Za svaku započetu godinu rada zaposlenom se uvećava zarada:

- do 10 godina za 0,50 %
- od 10 do 20 godina 0,75%
- preko 20 godina 1,00 %

Član 11.

Zaposleni ima pravo na zaštitu na radu, a poslodavac je dužan da mu obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Zaposleni se obavezuje da će se u svemu pridržavati svojih obaveza i završavati radne zadatke predviđene sistematizacijom radnih mjesta.

Član 13.

Zaposleni se obavezuje da će svjesno i odgovorno obavljati provjerene mu poslove i radne zadatke, a ujedno je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu i obavezuje da će za povredu radnih obaveza odgovarati disciplinski i materijalno u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u društvo.

Član 14.

Radni odnos Zaposlenom prestaje shodno člana 2 ovog ugovora .

Član 15.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

Član 16.

Ugovor je zaključen u četiri primerka, od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a tri poslodavcu. Poslodavac će od svoja tri pripadajuća primjerka ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog, računovodstvo i arhivi.

Zaposleni
Ardit Hollovlq

Izvršni direktor,
Skender Kaleziqi

DOO"KOMUNALNE DJELATNOSTI" – ULCINJ
SHPK"VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br.Nr. 2092
Ulcinj, Ulqin 20.07.2020.god.-vj.

Na osnovu člana 29 a u vezi sa članom 31 i 37 Zakona o radu (»Sl.list Crne Gore br.74/19 od 31.12.2019)«, člana 28 Statuta DOO «Komunalne Djelatnosti«-Ulcinj, i Sporazuma o realizaciji javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu" zaključen između Ministarstva održivog razvoja i turizma, Javnog preduzeća za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore i izvođača javnog rada DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj br.1993 od 16.07.2020.god.,te objavljenog oglasa, dana 20.07.2020.godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:
1.DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj (u daljem tekstu: **Poslodavac**), koju zastupa Izvršni direktor Skender Kaleziqi i
2. Esat Ujkašević matični br [redacted] u daljem tekstu: **Zaposleni**), sa prebivalištem [redacted]

Član 1.

Zaposleni se raspoređuje prema Projektu Vlade Crne Gore "Neka bude čisto" u okviru Plana pripreme ljetnje turističke sezone za 2020.godine, na poslovima i radnim zadacima **Nk radnik čišćenje javnih površina**.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, počev od **20.07.2020. godine do 20.10.2020. godine**, a prava, obaveze i odgovornost zaposleni ostvaruje danom potpisivanja ovog ugovora.

Član 3.

Zaposleni će raditi sa punim radnim vremenom od 8 radnih sati dnevno odnosno 40 časova sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje se odlukom rukovodioca službe odnosno sektora i izvršnog direktora društva.

Član 4.

Zaposleni može u određenom periodu raditi duže ili kraće od 40 sati u radnoj nedjeli (raspodjela radnog vremena) ako to zahtjeva potreba procesa rada i organizacije rada.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor od 30 minuta.Na nedjelni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor. Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 7.

Zaposleni može odsustvovati sa rada uz naknadu u skladu sa zakonom i opštem kolektivnom ugovorom.
Zaposleni ima pravo na odsustvovanje sa rada bez naknade u skladu sa Zakonom i opštem kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Zaposlenom se za izvršene poslove određuje mjesečna zarada shodno člana 7 Sporazuma o realizaciji javnog rada »Neka bude čisto za 2020.godine«.

Član 9.

Zaposleni ima pravu na uvećanu zaradu u skladu sa kolektivnim ugovorom za rad duži od punog radnog vremena, noćni rad, rad u dane državnih i vjerskih praznika koji su zakonom utvrđeni kao neradni dani.

Član 10.

Za svaku započetu godinu rada zaposlenom se uvećava zarada:

- do 10 godina za 0,50 %
- od 10 do 20 godina 0,75%
- preko 20 godina 1.00 %

Član 11.

Zaposleni ima pravo na zaštitu na radu, a poslodavac je dužan da mu obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Zaposleni se obavezuje da će se u svemu pridržavati svojih obaveza i završavati radne zadatke predviđene sistematizacijom radnih mjesta.

Član 13.

Zaposleni se obavezuje da će svjesno i odgovorno obavljati provjerene mu poslove i radne zadatke, a ujedno je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu i obavezuje da će za povredu radnih obaveza odgovarati disciplinski i materijalno u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u društvo.

Član 14.

Radni odnos Zaposlenom prestaje shodno člana 2 ovog ugovora .

Član 15.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

Član 16.

Ugovor je zaključen u četiri primerka, od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a tri poslodavcu. Poslodavac će od svoja tri pripadajuća primjerka ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog, računovodstvo i arhivi.

Zaposleni
Esat Ujkašević

Izvršni direktor,
Skender Kaleziqi

DOO"KOMUNALNE DJELATNOSTI" – ULCINJ
SHPK"VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br.Nr.2093
Ulcinj, Ulqin 20.07.2020.god.-vj.

Na osnovu člana 29 a u vezi sa članom 31 i 37 Zakona o radu (»Sl.list Crne Gore br.74/19 od 31.12.2019)« člana 28 Statuta DOO «Komunalne Djelatnosti«-Ulcinj, i Sporazuma o realizaciji javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu" zaključen između Ministarstva održivog razvoja i turizma, Javnog preduzeća za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore i Izvođača javnog rada DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj br.1993 od 16.07.2020.god.,te objavljenog oglasa, dana 20.07.2020.godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:
1.DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj (u daljem tekstu: **Poslodavac**), koju zastupa Izvršni direktor Skender Kaleziqi i
2. Besjana Cigani matični b[redacted] (u daljem tekstu: **Zaposleni**), sa prebivalištem [redacted]

Član 1.

Zaposleni se raspoređuje prema Projektu Vlade Crne Gore "Neka bude čisto" u okviru Plana pripreme ljetnje turističke sezone za 2020 godine, na poslovima i radnim zadacima **Nk radnik čišćenje javnih površina.**

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, počev od **20.07.2020. godine do 20.10.2020. godine**, a prava, obaveze i odgovornost zaposleni ostvaruje danom potpisivanja ovog ugovora.

Član 3.

Zaposleni će raditi sa punim radnim vremenom od 8 radnih sati dnevno odnosno 40 časova sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje se odlukom rukovodioca službe odnosno sektora i izvršnog direktora društva.

Član 4.

Zaposleni može u određenom periodu raditi duže ili kraće od 40 sati u radnoj nedjeli (raspodjela radnog vremena) ako to zahtjeva potreba procesa rada i organizacije rada.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor od 30 minuta.Na nedjelni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor. Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 7.

Zaposleni može odsustvovati sa rada uz naknadu u skladu sa zakonom i opštem kolektivnom ugovorom.
Zaposleni ima pravo na odsustvovanje sa rada bez naknade u skladu sa Zakonom i opštem kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Zaposlenom se za izvršene poslove određuje mjesečna zarada shodno člana 7 Sporazuma o realizaciji javnog rada »Neka bude čisto za 2020 godine«.

Član 9.

Zaposleni ima pravu na uvećanu zaradu u skladu sa kolektivnim ugovorom za: rad duži od punog radnog vremena, noćni rad, rad u dane državnih i vjerskih praznika koji su zakonom utvrđeni kao neradni dani.

Član 10.

Za svaku započetu godinu rada zaposlenom se uvećava zarada:

- do 10 godina za 0,50 %
- od 10 do 20 godina 0,75%
- preko 20 godina 1.00 %

Član 11.

Zaposleni ima pravo na zaštitu na radu, a poslodavac je dužan da mu obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Zaposleni se obavezuje da će se u svemu pridržavati svojih obaveza i završavati radne zadatke predviđene sistematizacijom radnih mjesta.

Član 13.

Zaposleni se obavezuje da će svjesno i odgovorno obavljati provjerene mu poslove i radne zadatke, a ujedno je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu i obavezuje da će za povredu radnih obaveza odgovarati disciplinski i materijalno u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u društvo.

Član 14.

Radni odnos Zaposlenom prestaje shodno člana 2 ovog ugovora .

Član 15.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

Član 16.

Ugovor je zaključen u četiri primerka, od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a tri poslodavcu. Poslodavac će od svoja tri pripadajuća primjerka ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog, računovodstvo i arhivi.

Zaposleni
Besjana Cigani

B. C

Izvršni direktor,
Skender Kalezlqi

DOO"KOMUNALNE DJELATNOSTI" – ULCINJ
SHPK"VEPRIMTARITË KOMUNALE" – ULQIN
Br.Nr. 2097
Ulcinj, Ulqin 20.07.2020.god.-vj.

Na osnovu člana 29 a u vezi sa članom 31 i 37 Zakona o radu (»Sl.list Crne Gore br.74/19 od 31.12.2019)« člana 28 Statuta DOO «Komunalne Djelatnosti«-Ulcinj, i Sporazuma o realizaciji javnog rada "Neka bude čisto za 2020. godinu" zaključen između Ministarstva održivog razvoja i turizma, Javnog preduzeća za upravljanje Morskim dobrom Crne Gore, Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, Glavnog grada, Prijestonice i opština Crne Gore i Izvođača javnog rada DOO "Komunalne djelatnosti" Ulcinj br.1993 od 16.07.2020.god.,te objavljenog oglasa, dana 20.07.2020.godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:
1.DOO »Komunalne djelatnosti« Ulcinj (u daljem tekstu: **Poslodavac**), koju zastupa Izvršni direktor Skender Kaleziqi i
[redacted] Cekoviq matični br [redacted] aljem tekstu: **Zaposleni**), sa prebivalištem [redacted]

Član 1.

Zaposleni se raspoređuje prema Projektu Vlade Crne Gore "Neka bude čisto" u okviru Plana pripreme ljetnje turističke sezone za 2020.godine, na poslovima i radnim zadacima **Nk radnik čišćenje javnih površina.**

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na **određeno** vrijeme, počev od **20.07.2020. godine do 20.10.2020.** godine, a prava, obaveze i odgovornost zaposleni ostvaruje danom potpisivanja ovog ugovora.

Član 3.

Zaposleni će raditi sa punim radnim vremenom od 8 radnih sati dnevno odnosno 40 časova sedmično.
Raspored radnog vremena utvrđuje se odlukom rukovodioca službe odnosno sektora i izvršnog direktora društva.

Član 4.

Zaposleni može u određenom periodu raditi duže ili kraće od 40 sati u radnoj nedjeli (raspodjela radnog vremena) ako to zahtjeva potreba procesa rada i organizacije rada.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na dnevni odmor od 30 minuta.Na nedjelni odmor u trajanju od najmanje 24 časa neprekidno.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na godišnji odmor. Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se u skladu sa Zakonom i Granskog kolektivnog ugovora.

Član 7.

Zaposleni može odsustvovati sa rada uz naknadu u skladu sa zakonom i opštem kolektivnom ugovorom.
Zaposleni ima pravo na odsustvovanje sa rada bez naknade u skladu sa Zakonom i opštem kolektivnom ugovoru.

Član 8.

Zaposlenom se za izvršene poslove određuje mjesečna zarada shodno člana 7 Sporazuma o realizaciji javnog rada »Neka bude čisto za 2020.godine«.

Član 9.

Zaposleni ima pravu na uvećanu zaradu u skladu sa kolektivnim ugovorom za: rad duži od punog radnog vremena, noćni rad, rad u dane državnih i vjerskih praznika koji su zakonom utvrđeni kao neradni dani.

Član 10.

Za svaku započetu godinu rada zaposlenom se uvećava zarada:

- do 10 godina za 0,50 %
- od 10 do 20 godina 0,75%
- preko 20 godina 1.00 %

Član 11.

Zaposleni ima pravo na zaštitu na radu, a poslodavac je dužan da mu obezbijedi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom.

Član 12.

Zaposleni se obavezuje da će se u svemu pridržavati svojih obaveza i završavati radne zadatke predviđene sistematizacijom radnih mjesta.

Član 13.

Zaposleni se obavezuje da će svjesno i odgovorno obavljati provjerene mu poslove i radne zadatke, a ujedno je odgovoran za štetu koju je na radu ili u vezi sa radom, namerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu i obavezuje da će za povredu radnih obaveza odgovarati disciplinski i materijalno u skladu sa Pravilnikom o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti radnika u društvo.

Član 14.

Radni odnos Zaposlenom prestaje shodno člana 2 ovog ugovora .

Član 15.

U slučaju spora nadležan je Osnovni sud u Ulcinju.

Član 16.

Ugovor je zaključen u četiri primerka, od kojih jedan primerak pripada zaposlenom, a tri poslodavcu. Poslodavac će od svoja tri pripadajuća primjerka ugovora odložiti u personalni dosije zaposlenog, računovodstvo i arhivi.

Zaposleni
Safet Cekoviq

Izvršni direktor,
Skender Kaleziqi

Ugovor o upotrebi mehanizacije i opreme van osnovne djelatnosti

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 05-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/2111		

komunalnolim@bijelopolje.co.me

sre 5.8.2020. 9:21

Za:Pisarnica <pisarnica@skupstina.me>; Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

1 prilog

Ugovor o upotrebi mehanizacije.pdf;

Poštovani,

Shodno čl. 39 stav 2 Zakonu o finannsiranju političkih subjekata i izbornih kampanja („Sl.list CG" br. 3/20, 38/20) dostavljamo Vam Ugovor o upotrebi mehanizacije i opreme van osnovne djelatnosti.

S poštovanjem,

Radenko Vujošević, Izvršni direktor
DOO "Komunalno-Llm" Bijelo Polje

UGOVOR O ZAKUPU GRAĐEVINSKE MAŠINE

Broj: 5696/1
Datum: 28.07.2020.

Zaključen u Bijelom Polju dana 28.07.2020. godine, između

ZAKUPAC: DOO „Komunalno – Lim" Bijelo Polje koga zastupa Izvršni direktor

Radenko Vujošević, dipl.pravnik,

I

ZAKUPODAVAC: Gredić Almir iz [redacted] JMBG [redacted], br.lič. [redacted]

Čl.1

Zakupodavac daje na upotrebu i korišćenje zakupcu građevinsku mašinu, rovokopač-utovarivač ICB, za sanaciju deponije kao i za uklanjanje nelegalno odloženo otpadi smeća na području opštine Bijelo Polje.

Čl.2

Razlog zakupa građevinske mašine vlasnika Gredić Almira, jesta kvar građevinskih mašina koja su u vlasništvu DOO"Komunalno-Lim" Bijelo Polje koje služe za gore navedene potrebe.

Čl.3

Zakupodavac daje građevinsku mašinu na upotrebu i korištenje po cijeni od 45,00 €/h bez PDV-a.

Čl. 4

Obračun će se vršiti prema izvještaju Radne jedinice "Čistoća i zelenilo"

Čl.5

Ugovorene strane su saglasne da isplatu zakupnine zakupac izvrši u roku od 30 dana od dana potpisivanja izvještaja iz čl.4 ovog ugovora.

Čl.6

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta.

Zakupodavac

Gredić Almir

Zakupac

Izvršni direktor

Radenko Vujošević, dipl.pravnik

DRUŠTVO SA OGRAN. ODGOVORNOŠĆU KOMUNALNO BIJELO POLJE

ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ЕМИТЕР
РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА ПЉЕВЉА
Број: 87
Пљевља, 30.06. 2020 год.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 03-07-2020
02-02-1 1882/1438

Na osnovu clana 25. Statuta Lokalnog javnog emitera Radio-televizija Pljevlja i u skladu sa clanom 55. Zakona o izboru odbornika i poslanika Crne Gore, si. list CG br. 47/14, od 17.11. 2014. godine, Savjet Radio-elevizije Pljevlja, na sjednici odrzanoj 30. juna 2020. godine donio je

O D L U K U .

O utvrdivanju Pravila o pracenju predizborne kampanje za izbor poslanika u Skupštinu Crne Gore 30. avgusta 2020. godine u programima Radio-telewizije Pljevlja.

O b r a z l o z e nj e

U skladu sa usvojenim Pravilima RTPV ce blagovremeno, objektivno i nepristrasno uz postovanje novinarske etike i prosfesionalnih standarda, informisati građane o svim fazama izbornog postupka, pri čemu ce obezbijediti potpunu ravnopravnost svih političkih stranaka i njihovih predstavnika koji budu učestvovali u predizbornoj kampanji u skladu sa Pravilima.

Sastavni dio Pravila je i Tarifa plaćenih formi medijskog predstavljanja u programima RTPV učesnika izborne kampanje za izbore u Skupštini Crne Gore.
Utvrđena pravila učinice se dostupnim javnosti putem sajta RTPV kao i sajta Opštine Pljevlja.
Pravila će biti dostavljena Agenciji za spriječavanje korupcije i
Agenciji za elektronske medije.
Ova odluka stupa na snagu danom donosenja.

Za realizaciju ove odluke nadlezan je direktor RTPV.

Dostavljeno
1 x direktoru
1 x Agenciji za elektronske medije
1x Agenciji za spriječavanje korupcije
1x Osnivaču -Opštini Pljevlja
1x a-a

Predsjednik Savjeta
Milorad Joknić

ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ЕМИТЕР
РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА ПЉЕВЉА
Број: 88
Пљевља, 30.06. 2020 год.

Na osnovu člana 25. Statuta Lokalnog javnog emitera Radio televizija Pljevlja a u skladu sa odredbama Zakona o elektronskim medijima, (član 74) i Zakona o izboru odbornika i poslanika (čl53a) Savjet RTPV, na sjednici održanoj 30. juna 2020. godine

d o n o s i

PRAVILA O PRAĆENJU PREDIZBORNE KAMPANJE ZA IZBORE POSLANIKA U SKUPŠTINU CRNE GORE 30. AVGUSTA 2020. GODINE U PROGRAMIMA RADIO TELEVIZIJE PLJEVLJA

OPŠTE ODREDBE

Član 1.

U cilju ostvarivanja opšteg interesa u oblasti informisanja Lokalni javni emiter Radio televizija Pljevlja, d.o.o (u daljem tekstu RTPV) pratiće, u skladu sa materijalnim i tehničkim mogućnostima, predizbornu kampanju za izbor poslanika u Skupštinu Crne Gore 30. avgusta 2020. godine.

Član 2.

RTPV će istinito, blagovremeno i nepristrasno informisati građane o svim fazama izbornog postupka i različitim stavovima učesnika, pod ravnopravnim uslovima za sve učesnike u predizbornoj kampanji, u skladu sa Zakonom o elektronskim medijima, Zakonom o izboru odbornika i poslanika, Statutom RTPV, Programskim principima i profesionalnim standardima u RTPV kao i standardima sadržanim u međunarodnim dokumentima o ljudskim pravima i slobodama (OUN, OEBS, Savjet Evrope, EU i dr.).

Član 3.

RTPV će u toku predizborne kampanje poštovati profesionalnu etiku i obavezuje se na fer ponašanje koje se zasniva na toleranciji i kulturi dijaloga, isključuje uvrede i klevete, širenje vjerske, nacionalne, polne i rasne netrpeljivosti i kršenje pravila pristojnosti ili vrijeđanje osjećanja javnosti.

Član 4.

Pravo na medijsko predstavljanje tokom predizborne kampanje u programima RTPV imaju svi politički subjekti - partije, kroz plaćene vidove, od dana usvajanja ovih Pravila do dana potvrđivanja izbornih lista, a od tog dana pravo i na plaćene i na besplatne forme medijskog predstavljanja imaju oni subjekti kojima su potvrđene izborne liste od strane Državne izborne komisije (u daljem tekstu: DIK).

Pravo na medijsko predstavljanje u programima RTPV tokom predizborne kampanje prestaje 24 sata prije dana održavanja parlamentarnih izbora - predizborna šutnja.

POSEBNA PRAVILA

Član 5.

RTPV će u informativnim emisijama, izvan programa koji su predviđeni za praćenje predizborne kampanje, obavještavati o aktuelnim zbivanjima i aktivnostima državnih i opštinskih organa i funkcionera, poštujući pravila profesionalizma, objektivnosti i novinarske etike.

RTPV će prilikom izvještavanja o aktuelnim događajima i radu državnih i opštinskih organa i funkcionera, političkih partija ili drugih subjekata koji su uključeni u proces predizborne kampanje, u vezi sa pitanjima koja se ne odnose na parlamentarne izbore, posebno voditi računa da navedeno izvještavanje ne dobije otvoreni ili skriveni propagandni karakter, koji može uticati na odluke glasača.

Član 6.

Deset dana prije dana održavanja parlamentarnih izbora RTPV neće objavljivati rezultate istraživanja javnog mnjenja, kao ni druga istraživanja i analize u vezi sa opredjeljenjem građana povodom izbora.

Na dan parlamentarnih izbora, prije zatvaranja glasačkih mjesta, RTPV neće objavljivati procjene rezultata glasanja, osim informacija o broju građana koji su glasali, eventualnim kršenjima izbornih procedura i incidentima na mjestu glasanja, kao i zvaničnih izjava DIK, Opštinske izborne komisije (OIK) i posmatrača akreditovanih kod nedležnih državnih organa.

U vrijeme predizborne šutnje i na dan održavanja izbora RTPV neće omogućiti oglašavanje učesnika u predizbornoj kampanji, emitovati njihov logo, slogan, simbole niti objavljivati informacije vezane za predizbornu kampanju.

Član 7.

U skladu sa Programskim principima i profesionalnim standardima Radio televizije Pljevlja, RTPV će štititi integritet maloljetnih osoba i onemogućiti korišćenja djece u političko-propagandne svrhe.

II FORME PREDSTAVLJANJA

Član 8.

Medijsko predstavljanje u programima RTPV učesnika predizborne kampanje može biti besplatno i plaćeno i kao takvo biće adekvatno označeno u programima medija.

Besplatno medijsko oglašavanje pripada svakodnevno svim učesnicima kampanje u terminima od 10h i 30 do 11h, kao i od 16h i 40min do 17h. Učesnici kampanje, tj korisnici besplatnog medijskog oglašavanja TV i audio propagandne klipove dušni su da dostave prethodnog dana u ukupnom trajanju od 200sekundi. Besplatno će se emitovati trominutni izvjkeštaj sa promotivnog skupa dva puta dnevno u terminima odmah nakon centralnih večernjih informativnih emisija TV i radija

Učesnicima u predizbornoj kampanji koji pripadaju različitim političkim opcijama RTPV će omogućiti ravnopravan pristup terminima predviđenim za pojedine forme medijskog predstavljanja, bilo da se radi o besplatnim ili plaćenim sadržajima, a redosled će se određivati na osnovu žrebanja, redosleda prijavljivanja tj. podnošenja zahtjeva, ili ispunjenja drugih uslova postavljenih ovom Odlukom, Odlukom o obimu i strukturi programskih sadržaja RTPV za plaćene forme medijskog predstavljanja učesnika predizborne kampanje za Izbore poslanika u Skupštinu Crne Gore 2020. godine i Tarifom plaćenih formi medijskog predstavljanja u programima RTPV učesnika predizborne kampanje za Izbore poslanika u Skupštinu Crne Gore 2020. godine.

III/1 Besplatno medijsko predstavljanje

Član 9.

Učesnici predizborne kampanje zainteresovani za besplatno medijsko predstavljanje u programima RTPV obavezni su da RTPV dostave akt sa imenom lica (jednog ili više) ovlašćenog za zastupanje.

Bez ovlašćenja RTPV neće ulaziti u ugovaranje sa bilo kojim učesnikom predizborne kampanje.

Član 10.

Besplatno medijsko predstavljanje učesnika predizborne kampanje u RTPV ostvaruje se:

a) saopštenjem za javnost; izjavom za medije

b) izvještajem sa konferencije za medije

v) najavom promotivnog skupa

g) izvještajem sa promotivnog skupa

d) propagandnim spotom

đ) debatom predstavnika podnosilaca izbornih lista.

e) postavka na portalu tvpljevlja.me

10/a Saopštenje za javnost; Izjava za medije

RTPV će u dva termina svakodnevno), u 16.30 časova na Radiju, kao i u 10h i 30min i u 16h i 40min časova na Televiziji emitovati izjavu za medije/saopštenje za javnost pojedinačnog učesnika u predizbornoj kampanji.

Ovlašćeni predstavnik učesnika u predizbornoj kampanji dužan je da najavi izjavu za medije/saopštenje za javnost prethodnog dana do 15.00 časova.

Mjesto davanja izjava za medije su prostorije RTPV ili izuzetno, po prethodnom dogovoru, sjedišta političkih partija ili druga mjesta.

Termin za snimanje izjava za medije iz prethodnog stava je od 10.00 do 11 časova, na dan emitovanja.

Izjava za medije i saopštenje za javnost može trajati do 1,5 minuta - 1000 karaktera kucanog teksta.

Saopštenje za javnost dostavlja se RTPV najkasnije do 11.00 časova dana predviđenog za emitovanje.

Redosled snimanja i emitovanja izjava za medije određuje se na osnovu redosleda podnošenja najava.

Redosled emitovanja saopštenja za javnost određuje RTPV na osnovu redosleda podnošenja najava.

10/b Izvještaj sa konferencije za medije

RTPV će u 16.30 časova na Radiju, kao i u 10h i 30min i un16h i 40min na Televiziji, emitovati izvještaj sa konferencije za medije pojedinačnog učesnika u predizbornoj kampanji.

Ovlašćeni predstavnik učesnika u predizbornoj kampanji dužan je da najavi konferenciju za medije najmanje 24 sata prije njenog održavanja.

Dužina izvještaja sa konferencije za medije je do dva minuta, uz dominantno učešće filmskog, odnosno tonskog zapisa.

Izvještaj sa konferencije za medije biće objavljen istog dana ukoliko je konferencija za medije završena do 16.00 časova.

RTPV će pratiti konferencije za medije koje se održavaju u zvaničnim sjedištima učesnika u predizbornoj kampanji ili u prostorijama po dogovoru.

Redosled emitovanja izvještaja sa konferencija za medije određuje RTPV na osnovu redosleda podnošenja najava.

10/v Najava promotivnih skupova

RTPV će u dva termina dnevno, u 11.53 i 17.53 časova na Radiju i u 10.30 i 16.40 časova na Televiziji, svakog dana, emitovati besplatnu najavu/najave jednog promotivnog skupa pojedinačnog učesnika u predizbornoj kampanji.

Najava promotivnog skupa sadrži informacije/podatke o mjestu, terminu i učesnicima promotivnog skupa i ne može trajati duže od 45 sekundi.

Ovlašćeni predstavnik učesnika u predizbornoj kampanji dužan je da dostavi tekst-AV materijal najave promotivnog skupa, najkasnije 24 časa prije termina emitovanja.

10/g Izvještaj sa promotivnog skupa

RTPV će kroz formu izvještaja pratiti po jedan promotivni skup pojedinačnog učesnika u predizbornoj kampanji u obimu do 3 minuta, .

Obavještenje o održavanju promotivnog skupa, za koji učesnik predizborne kampanje želi da bude praćen na ovaj način, dostavlja se najmanje 24 sata prije održavanja skupa.

Vrijeme trajanja izvještaja sa promotivnog skupa u informativnim emisijama RTPV je do 10 minuta.

Izvještaj sa promotivnog skupa biće objavljen dva puta u programima RTPV narednog dana od dana održavanja skupa u terminima odmah nakon centralnih večernjih informativnih emisija TV i Radija

10/d Emitovanje propagandnih spotova

RTPV će u dva termina dnevno, svakog dana, u 11.53 i 17.53 časova na Radiju i u 10.30 i 16.40 časova na Televiziji, ukupno dva puta, emitovati besplatno propagandni spot/spotove pojedinačnog učesnika u predizbornoj kampanji.

Dužina propagandnog spota/spotova je do 30 sekundi.

Ovlašćeni predstavnik učesnika u predizbornoj kampanji dužan je da dostavi spot/spotove, u dogovorenoj elektronskoj formi, najkasnije 24 časa prije termina emitovanja.

10/e Debata predstavnika podnosilaca izbornih lista

U skaldu sa tehničkim mogućnostima RTPV će pokušati da organizuje dvije emisije debatnog tipa sa predstavnicima podnosilaca izbornih lista, i to u terminu od 20.00 do 22.00 časa, istovremeno na

Radiju i Televiziji tokom avgusta.

RTPV će poziv sa temama za diskusiju podnosiocima izbornih lista dostaviti 24 časa ranije.

Potvrdu učešća u emisiji podnosioci izbornih lista potvrdiće najkasnije 12 časova prije početka emisije.

10/f Svo medijsko predstavljanje (i plaćeno i besplatno) biće besplatno objavljeno na portalu tvpljevlja.me (izuzetak su baneri i sponzorisani sadržaji)

III/2 Plaćeno medijsko predstavljanje

Član 11.

Savjet RTPV donosi Odluku o obimu i strukturi prostora za plaćeno medijsko predstavljanje učesnika u predizbornoj kampanji, vodeći računa o ostalim programskim obavezama RTPV utvrđenim Zakonom, Statutom RTPV i drugim aktima.

Na osnovu Odluke o obimu i strukturi prostora za plaćeno medijsko predstavljanje uredništvo RTPV utvrdiće programsku šemu termina za plaćene forme medijskog predstavljanja učesnika predizborne kampanje i učiniti je javnom.

Sve forme plaćenog medijskog predstavljanja moraju biti u skladu sa članom 3. ovih Pravila i profesionalnim novinarskim i tehničkim standardima.

Član 12.

Plaćeno medijsko predstavljanje učesnika predizborne kampanje u programima RTPV ostvaruje se:

- najavom promotivnog skupa;
- izvještajem sa promotivnog skupa;
- reportažom sa promotivnog skupa;
- intervjuom;
- propagandnim spotom;
- na portalu tvpljevlja.me

Savjet RTPV utvrdiće Tarifu za plaćene forme medijskog predstavljanja učesnika u predizbornoj kampanji i učiniti je javnom.

III ISPRAVKA I ODGOVOR

Član 13.

Na ostvarivanje prava na ispravku ili odgovor primjenjuju se odredbe Zakona o elektronskim medijima i Zakona o medijima

VI PRIGOVOR I ŽALBA

Član 14.

Komisija RTPV za razmatranje predstavki i prigovora donijeće predlog odluke o prigovoru ili

žalbi na praćenje izbornog procesa od strane RTPV po hitnom postupku, a najkasnije u roku od 24 časa od dana podnošenja.

Savjet RTPV donijeće odluku o prigovoru ili žalbi najkasnije u roku od 48 časova od njegovog podnošenja.

Odluka Savjeta o prigovoru ili žalbi biće objavljena istog dana.

Odluke iz prethodnog stava neće se objavljivati u toku predizborne šutnje.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 15.

Ova Pravila biće objavljena na internet stranici portala RT PV www.tvpljevlja.me opštine Pljevlja www.pljevlja.me dostavljena Agenciji za elektronske medije Crne Gore a zainteresovanima dostupna i u štampanoj formi.

Član 16.

Ova Pravila stupaju na snagu danom donošenja.

Pljevlja 30. jun 2020.

Savjet LJE RT Pljevlja
Predsjednik
Milorad Jeknić

ЛОКАЛНИ ЈАВНИ ЕМИТЕР
РАДИО ТЕЛЕВИЗИЈА ПЉЕВЉА
Број: 89
Пљевља, 30.06. 2020 год.

Na osnovu člana 11. Pravila o praćenju predizborne kampanje Izbora poslanika u Skupštinu Crne Gore 2016. godine u programima Radio televizije Pljevlja Savjet RTPV na sjednici održanoj 30. juna 2020. godine u t v r đ u j e

TARIFU
plaćenih formi medijskog predstavljanja u programima RTPV učesnika predizborne kampanje za Izbore u Skupštinu Crne Gore 30. avgusta 2020. godine

Član 1.

Plaćeno medijsko predstavljanje u programima Radio televizije Pljevlja tokom predizborne kampanje ostvaruje se:

1.1 najavom promotivnog skupa;
1.2 izvještajem sa promotivnog skupa;
1.3 reportažom sa promotivnog skupa;
1.4 intervjuom;
1.5 propagandnim spotom.

1.6 Raklamiranjem na portalu tvpljevlja.me

Član 2.

Radio televizija Pljevlja emitovaće forme plaćenog medijskog predstavljanja iz člana 1. ove Tarife ukoliko je njihovo emitovanje na vrijeme dogovoreno sa službom marketinga i uredništvom, a materijal dostavljen za emitovanje najmanje 4 (četiri) sata prije predviđenih termina emitovanja, u dogovorenoj elektronskoj ili štampanoj formi. Materijali se dostavljaju Radio televiziji Pljevlja tehnički obrađeni i spremni za emitovanje.

Radio televizija Pljevlja će, shodno svojim kadrovskim i materijalno-tehničkim kapacitetima, zainteresovanima pružati usluge snimanja, tehničke obrade i pripreme za emitovanje različitih oblika predstavljanja učesnika predizborne kampanje, po redovnom cjenovniku koji nije dio ove tarife.

Član 3.

Cijene plaćenog medijskog predstavljanja u programima Televizije Pljevlja tokom predizborne kampanje utvrđuju se na sledeći način:

1.1 Najava promotivnog skupa (jedno emitovanje):

1. najava trajanja do 30 sekundi: 6,00 €;
2. najava trajanja do 1 minuta: 10,00 €;
3. najava trajanja do 2 minuta: 20,00 €.

1.2 Izvještaj sa promotivnog skupa:

1. izvještaj trajanja do 10 minuta: 100,00 €;
2. izvještaj trajanja do 30 minuta: 300,00 €;
3. izvještaj trajanja do 1 sata: 700,00 €.

1.3 reportaža sa promotivnog skupa:

1. reportaža do 20 minuta: 300,00 €;
2. reportaža do 30 minuta: 400,00 €;
3. reportaža do 1 sata: 800,00 €.

1.4. Intervju:

1. intervju - živi program: do 30 minuta: 300,00 €;
2. intervju - živi program: do 60 minuta: 600,00 €;
3. snimljeni intervju do 30 minuta: 400€;
4. snimljeni intervju do 1 sata: 800€.

1.5 Propagandni spot (jedno emitovanje) jedan sekund: 0,50€.

Član 4.

Cijene plaćenog medijskog predstavljanja u programima Radio Pljevalja tokom predizborne kampanje utvrđuju se na sledeći način:

- **najava promotivnog skupa (jedno emitovanje):**

1. najava trajanja do 30 sekundi: 2,00 €;
2. najava trajanja do 1 minuta: 8,00 €;
3. najava trajanja do 2 minuta: 15,00 €.

- **izvještaj sa promotivnog skupa:**

1. izvještaj trajanja do 10 minuta: 50,00 €;
2. izvještaj trajanja do 30 minuta: 150,00 €;
3. izvještaj trajanja do 1 sata: 300,00 €.

- **reportaža sa promotivnog skupa:**

1. reportaža do 20 minuta: 150,00 €;
2. reportaža do 30 minuta: 200,00 €;
3. reportaža do 1 sata: 400,00 €.

- **Intervju:**

1. intervju - živi program: do 30 minuta: 150,00 €;
2. intervju - živi program: do 60 minuta: 300,00 €;
3. snimljeni intervju do 30 minuta: 200€;
4. snimljeni intervju do 1 sata: 400€.

- **propagandni spot** (jedno emitovanje): jedan sekund: 0,25€.

Član 5.

1.5. Portal tvpljevlja.me

Cijene plaćenog medijskog predstavljanja na Portalu LJE RT Pljevlja DOO tokom kampanje utvrduju se na mjesecnom nivou:

- Pop up baner (iskačući baner)

1. Prikaz na početnoj stranici 500 x 500: 500,00 €

- Reklamni baneri na naslovnoj stranici:

1. naslovni 728 x 90: 400,00 € - prikaz na svakoj stranici;
2. ispod slajdera 728 x 90: 100,00 €;
3. ispod vijesti 728 x 90: 100,00 €;
4. ispod rubrike sporta 728 x 90: 100,00 €;
5. ispod hronike 728 x 90: 500,00 €; u dnu stranice 728 x 90: 60,00 €;

- Reklamni baneri u okviru svakog clanka:

1. ispod naslova 728 x 90: 100,00 €;
2. u sredini teksta 728 x 90: 100,00 €;
3. na kraju teksta 728 x 90: 60,00 €;

- Reklamni baner na svim stranicama

1. kvadratni baner sa strane (gornji) 300 x 250: 100,00 €;
2. kvadratni baner sa strane (donji) 300 x 250: 80,00 €

- Sponzorisani tekstovi (postavka na portalu tvpljevlja.me i drusvenoj mrezi Facebook)

3. Tekst sa jednom fotografijom do 100 riječi: 20,00 €;
4. Tekst sa jednom fotografijom od 100 do 300 riječi: 30,00 €;
5. Tekst sa jednom fotografijom vise od 300 riječi: 40,00 €;
6. Sa više fotografija do 100 riječi: 40,00 €;
7. Sa više fotografija od 100 do 300 riječi: 50,00 €;
8. Sa više fotografija više od 300 riječi: 60,00 €;
9. Sa video zapisom: 70,00 €;

Član 6.

Za svaki komercijalni aranžman iz člana 3, 4. i 5 ove Tarife između RTPV i učesnika u predizbornoj kampanji biće sačinjen adekvatan marketinški ugovor, sa naznačenim iznosom cijene usluge koja se

ugovara.

Nakon potpisivanja ugovora iz prethodnog stava korisniku usluge dostavlja se račun za plaćanje usluge.

Za ugovorene medijske usluge može se dati i garancija u vidu cesije o plaćanju potpisana od nadležnog organa lokalne uprave opštine Pljevlja ili Vlade Crne Gore, RTPV i naručioca usluge, koja se dostavlja RTPV prije izvršenja usluge.

RTPV neće ugovarati niti emitovati ni jedan vid plaćenog medijskog predstavljanja ukoliko zainteresovana strana učesnik predizborne kampanje prethodno ne izmiri dugovanja prema RTPV i za nove komercijalne aranžmane ne ispuni uslove iznijete u prethodnim odredbama ovog člana.

Član 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, biće objavljena na internet stranici www.tvpljevlja.me na sajtu opštine Pljevlja, biće dostavljena Agenciji za elektronske medije, Agenciji za sprječavanje korupcije, a zainteresovanima dostupna i u štampanoj formi.

Pljevlja, 30. jun 2020.

Savjet LJE RT Pljevlja

Predsjednik

Milorad Joknić

Kartice

Lovačko Danilovgrad <doolovackodg@gmail.com>

pon 31.8.2020. 11:01

Za:Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 01-09-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/4044		

3 priloga

Scan.pdf; Scan.pdf; Scan.pdf;

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljam finansijske kartice za period 24.08. do 31.08.2020.godine.

S poštovanjem

Direktor
Duško Ivanović

JP ZA UZGOJ I ZAŠTITU I LOV DIVLJAČI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str. 1.

Konto: 2410 ŽIRO RAČUN CKB
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potražuje	Saldo
25.08.2020	IZVOD 6	0,00	1093,91	1093,91
	UKUPNO :	0,00	1093,91	1093,91

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE

Konto: 2418 ZIRO RACUN SOCIETE GENERAL
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potrazuje	Saldo
24.08.2020	IZVOD 71	150,00	129,36	-20,64
25.08.2020	IZVOD 72	200,00	0,00	-220,64
28.08.2020	IZVOD 73	60,00	0,00	-280,64
	UKUPNO :	410,00	129,36	-280,64

D.O.O. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i riba • DANILOVGRAD

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str. 1.

Konto: 4321 DOBAVLJACI-OSTALA POV PRAVNA LICA ZA NEMAT. ULAGANJA NEKR OPREMU
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje		Potrazuje	Saldo
24.08.2020	RN.SINSIC	64,60		0,00	-64,60
24.08.2020	RN.ELEKTROPRIVREDA	57,22		0,00	-121,82
24.08.2020	RN.KOMUNALNO	6,59		0,00	-128,41
24.08.2020	RN.002-168 AUTO RIS	0,00		18,00	-110,41
	UKUPNO :	128,41		18,00	-110,41

D.O.O. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i ribe • DANILOVGRAD

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str. 1.

Konto: 4541 OBAVEZE PREMA ZAPOSL. ZA DRUGE NAKN ZARADA KOJE SE REFUNDIRAJU
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potrazuje	Saldo
25.08.2020	ZARADA DJUROVIC	239,61	0,00	-239,61
25.08.2020	ZARADA ZARUBICA	239,61	0,00	-479,22
25.08.2020	ZARADA VUKOVIC	239,61	0,00	-718,83
	UKUPNO :	718,83	0,00	-718,83

D.O.O. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i riba • DANILOVGRAD

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str.: 1.

Konto: 4550 OBAV. ZA POREZE I DOPR NA NAKN ZAR NA TERET ZAPOSL KOJE SE REFUND
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potrazuje	Saldo
25.08.2020	POREZ I DOPR.ZA JUL	360,30	0,00	-360,30
25.08.2020	PRIREZ ZA JUL ZAVOD	12,78	0,00	-373,08
	UKUPNO :	373,08	0,00	-373,08

D.O.O. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i ribe • DANILOVGRAD

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str. 1.

konto: 5320 TROSKOVI USLUGA ODRZAVANJA OSNOVNIH SREDSTAVA U ZEMLJI
Period: 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potrazuje	Saldo
24.08.2020	RN.002-168 AUTO RIS	18,00	0,00	-18,00
	UKUPNO :	18,00	0,00	-18,00

J.P. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i riba • DANILOVGRAD

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str. 1.

Konto: 5530 TROSKOVI PLATNOG PROMETA U ZEMLJI
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potrazuje	Saldo
24.08.2020	PROVIZIJA	0,95	0,00	-0,95
25.08.2020	PROVIZIJA	2,00	0,00	-2,95
	UKUPNO :	2,95	0,00	-2,95

D.O.O. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i ribe • DANILOVGRAD

JP ZA UZGOJ I ZASTITU I LOV DIVLJACI - I RIBA DANILOVGRAD
31.08.2020. IZVOD PO KONTU IZ GLAVNE KNJIGE Str. 1.

Konto: 6519 DRUGI PRIHODI OD CLANARINA
Period : 24.08.2020 do 31.08.2020

Datum	Opis	Duguje	Potrazuje	Saldo
24.08.2020	CLAN.CUPIC MARKO	0,00	50,00	50,00
24.08.2020	CLAN.BOGETIC NENAD	0,00	50,00	100,00
24.08.2020	CLAN.BOGETIC PREDRAG	0,00	50,00	150,00
25.08.2020	CLAN.FILIPOVIC MIROS	0,00	50,00	200,00
25.08.2020	CLAN.STOJOVIC PETAR	0,00	50,00	250,00
25.08.2020	CLAN.RADOVIC NOVO	0,00	50,00	300,00
25.08.2020	CLAN.RADOVIC VUKSAN	0,00	50,00	350,00
28.08.2020	CLAN.SCEPANOVIC DRAG	0,00	50,00	400,00
28.08.2020	CLAN.STANISIC RASLAV	0,00	10,00	410,00
	UKUPNO :	0,00	410,00	410,00

D.O.O. za uzgoj, zaštitu i lov divljači i ribe • DANILOVGRAD

«LUKA BAR»AD BAR
Broj: 4504/1
Bar, 24.08.2020.godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 28-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/3587		

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
- n/r direktorici Jeleni Perović-

PODGORICA

Predmet: Odgovor na dopis br.02-02-1882/3481 od 20.08.2020.godine

Poštovani,

U vezi Vašeg dopisa u kojem nas obavještavate o potrebi dostavljanja informacija o raspisanim oglasima i okončanim postupcima zapošljavanja u periodu izborne kampanje, odnosno u periodu od 21.juna do 26.avgusta 2020.godine, a sve u skladu člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, obavještavamo vas da "Luka Bar"AD Bar u navedenom periodu nije raspisivala oglase za prijem u radni odnos odnosno nije vršila postupak zapošljavanja lica u ovom AD.

S poštovanjem

SEKTOR ADMINISTRACIJE
Direktor

Pavle Miljanić, dipl.pravnik

"LUKA BAR"AD BAR
Izvršni direktor

Vladan Vučelić,dipl.ecc

LUKA BAR A.D PORT OF BAR

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 22-09-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5045		

Broj: 0201-1669
Datum: 17.09.2020.godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
n/r Jelene Perović, direktorice

Kralja Nikole 27/V
81000 Podgorica

Predmet: dopis sa izjašnjenjem
Veza: Vaš dopis broj 02-02/1882/4362 od 03.09.2020.godine

Poštovana,

Dopisom gornji broj zatraženo je da „Luka Kotor" A.D. Kotor do 18.09.2020.godine dostavi iznos prosječne mjesečne potrošnje u prethodnih 6 mjeseci, odnosno za period decembar 2019 – maj 2020.godine, kao i realizovanu mjesečnu potrošnju za jul i avgust 2020.godine. U slučaju prekoračenja prosječne mjesečne potrošnje potrebno je dostaviti izjašnjenje.

Ovim putem vas informišemo da prosječna potrošnja „Luka Kotor" A.D. Kotor za period decembar 2019.g. – maj 2020.g. iznosila 234.221,42 € mjesečno.

Ukupna potrošnja za jul 2020.godine iznosila je 802.330,14 €. Razlog razlike potrošnje u odnosu na prosječnu potrošnju za period od decembra 2019.g – maj 2020.g je isplata dividende za 2019.godinu akcionarima u bruto iznosu od 598.052,55 €. Ako izuzmemo ovu isplatu zahtijevanu od strane akcionara društva potrošnja za jul 2020.godine bi iznosila 204.277,59 €.

Potrošnja za avgust 2020.godine iznosila je 300.103,67 €. Razlog razlike potrošnje u odnosu na prosječnu potrošnju za period od decembra 2019.g – maj 2020.g je uplata iznosa od 96.000,00 € na ime depozita za izdavanje BBB bankarske garancije za izmirenje fiksne koncesione naknade po Ugovoru o koncesiji za pružanje lučke usluge lučke pilotaže u luci Kotor i pilotaže u Bokokotorskom zalivu zaključenim dana 21.08.2020.g. sa Upravom pomorske sigurnosti i upravljanja lukama kao organom Koncesdenta ovlašćenim Odlukom Vlade Crne Gore. Dostavljanje predmetne bankarske garancije je bio uslov zaključenja predmetnog ugovora. Ako se izuzme ovo neodložno davanje uzrokovano Odlukom o dodjeli predmetne koncesije i uslovom zaključenja koncesionog ugovora potrošnja za mjesec avgust 2020.godine bi iznosila 204.103,67€.

Predsjednica Odbora direktora
„Luka Kotor" A.D. Kotor
Prof. dr Tatjana Stanovčić

Dostavljeno:
- Naslovu;
- a/a

Dopis sa izjašnjenjem Vaš broj :02-02/1882/4362 od 03.09.2020.godine

zdenka.vulovic@portofkotor.co.me

pet 18.9.2020. 10:38

Za:Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 18-09-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5034		

1 prilog

Dopis sa izjašnjenjem -Agencija za sprečavanje korupcije.pdf;

Poštovani,

po nalogu Predsjednice Odbora direktora "Luka Kotor" A.D. Kotor u prilogu vam dostavljamao Dopis sa izjašnjenjem Vaš broj :02-02/1882/4362 od 03.09.2020.godine.

Molim Vas potvrdite prijem ovog e-maila.

S uvažavanjem,

Zdenka Vulović
"Luka Kotor" A.D.Kotor
Poslovni Sekretar Odbora direktora
Park Slobode 1,
85330 Kotor
Montenegro
Tel: +382 32 325 208 i
06[redacted]

Broj: 0201-1689
Datum: 17.09.2020.godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
n/r Jelene Perović, direktorice

Kralja Nikole 27/V
81000 Podgorica

Predmet: dopis sa izjašnjenjem
Veza: Vaš dopis broj 02-02/1882/4362 od 03.09.2020.godine

Poštovana,

Dopisom gornji broj zatraženo je da „Luka Kotor" A.D. Kotor do 18.09.2020.godine dostavi iznos prosječne mjesečne potrošnje u prethodnih 6 mjeseci, odnosno za period decembar 2019 – maj 2020.godine, kao i realizovanu mjesečnu potrošnju za jul i avgust 2020.godine. U slučaju prekoračenja prosječne mjesečne potrošnje potrebno je dostaviti izjašnjenje.

Ovim putem vas informišemo da prosječna potrošnja „Luka Kotor" A.D. Kotor za period decembar 2019.g. – maj 2020.g. iznosila 234.221,42 € mjesečno.

Ukupna potrošnja za jul 2020.godine iznosila je 802.330,14 €. Razlog razlike potrošnje u odnosu na prosječnu potrošnju za period od decembra 2019.g – maj 2020.g je isplata dividende za 2019.godinu akcionarima u bruto iznosu od 598.052,55 €. Ako izuzmemo ovu isplatu zahtijevanu od strane akcionara društva potrošnja za jul 2020.godine bi iznosila 204.277,59 €.

Potrošnja za avgust 2020.godine iznosila je 300.103,67 €. Razlog razlike potrošnje u odnosu na prosječnu potrošnju za period od decembra 2019.g – maj 2020.g je uplata iznosa od 96.000.00 € na ime depozita za izdavanje BBB bankarske garancije za izmirenje fiksne koncesione naknade po Ugovoru o koncesiji za pružanje lučke usluge lučke pilotaže u luci Kotor i pilotaže u Bokokotorskom zalivu zaključenim dana 21.08.2020.g. sa Upravom pomorske sigurnosti i upravljanja lukama kao organom Koncesdenta ovlašćenim Odlukom Vlade Crne Gore. Dostavljanje predmetne bankarske garancije je bio uslov zaključenja predmetnog ugovora. Ako se izuzme ovo neodložno davanje uzrokovano Odlukom o dodjeli predmetne koncesije i uslovom zaključenja koncesionog ugovora potrošnja za mjesec avgust 2020.godine bi iznosila 204.103,67€.

Predsjednica Odbora direktora
„Luka Kotor" A.D. Kotor
Prof. dr Tatjana Stanovčić

Dostavljeno:
- Naslovu;
- a/a

[redacted]

From: [redacted]
Sent: Monday, September 21, 2020 8:25 PM
To: Milosava Pedovic
Subject: FW:
Attachments: DOC160920-16092020103245.pdf

From: AD MONTECARGO [id@montecargo.me]
Sent: Wednesday, September 16, 2020 12:39 PM
To: Finansiranje
Subject:

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 22-09-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02- 1882/ 5066

Poštovani,

U prilogu Vam dostavljamo informaciju po Vašem zahtjevu broj 02-02/1882-4372, isti će Vam biti dostavljen putem pošte.

Srdačan pozdrav,

Poslovni sekretar
AD MONTECARGO
Meldina Malezić
Phone: +382 (20) 441 303

Fax: +382 (20) 601 525
id@montecargo.me
Address: Trg Golootočkih žrtava br.13, Podgorica kabinet@montecargo.me http://www.montecargo.me

MONTECARGO
AD Podgorica JSC
Crnogorska komercijalna banka ž.r. br.510-29751-27 PIB: 02758628 PDV-30/31-08863-0

Podgorica, 16.09.2020. godine

Akcionarsko društvo "MONTECARGO" Podgorica
Broj 5388
Podgorica, 16. 09 2020 god.

RAČUN: br. 352

Datum valute: 01.10.2020. godine

Lokomotiva doo Beograd
Ivo Lola Ribar bb, 11250 Zeljezničar
Beograd
PIB: 103183411
Maticni broj: 17520822
Mail: office@ lokomotiva.rs
mrusalic@ lokomotiva.rs

Red. br.	Vrsta usluge	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena	Iznos EUR-a
—	Fakturišemo vam prevozne troškove za avgust 2020. godine na osnovu Ugovora BR. MC CO 044200 od 28.01.2019. godine i Aneksa br-1 od 20.12.2019. god u iznosu od----------				48.192,80
	UKUPNO ZA NAPLATU: Slovima: (četrdesetosamhiljadastodevedesetdvaeura i 80/100) PDV obračunat po stopi od 0% na osnovu člana 25 stav 1 tačka 2 Zakona PDV-u. Uplatu izvršiti za korisnika Akcionarsko društvo "MONTECARGO" Podgorica prema Instrukcijama za placanje datih u prilogu.				48.192,80

Ugovorne strane će eventualne sporove, koji proisteku tokom važenja Ugovora, rješavati sporazumno, u protivnom za rješavanje sporova je nadležan Privredni sud u Podgorici.

Fakturisala
Kambarović Ranka

Direktor sektora
za ekonomske poslove
Bošković Vesna, dipl.ecc

IZVRŠNI DIREKTOR
Muradif Grbović, spec. ekonomista

MONTECARGO
AD Podgorica JSC

Broj: 5394
Podgorica, 16.09.2020. godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prim. ena: 17-09-2020			
Org. jed.	Bro.	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5011		

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
N/R JELENA PEROVIĆ, DIREKTORICA

PREDMET: INFORMACIJA PO VAŠEM ZAHTJEVU BR. 02-02/1882-4372

Poštovani,

Shodno predmetnom Zahtjevu, dostavljamo Vam iznos prosječne mjesečne potrošnje ostvarene u periodu decembar 2019 – maj 2020. godine, kao i realizovanu mjesečnu potrošnju za jul i avgust 2020. godine.

1. Ostvarena prosječna mjesečna potrošnja u periodu decembar 2019 – maj 2020. godine: 652.402,80€
2. Ostvarena prosječna mjesečna potrošnja za jul 2020: 558.319,75€
3. Ostvarena prosječna mjesečna potrošnja za avgust 2020: 567.833,39€

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR

Muradif Grbović

Akcionarsko društvo "MONTECARGO" Podgorica

AD Montecargo JSC Podgorica
Crna Gora – 20 000 Podgorica, Trg Golootočkih žrtava 13, P.O. BOX
Tel: + 382 20 441 300 ; Fax: + 382 20 601 525 ; E-mail: uprava@montecargo.me
ŽR CKB: 510-29751-27; PIB: 02758628; PDV-30/31-08863-0
www.montecargo.me

ZDRAVSTVENA USTANOVA APOTEKE CRNE GORE
MONTEFARM

Broj: 5757
Podgorica, 25.08.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
CRNA GORA
N/r direktorici Perović Jeleni

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 25-08-2020
Org. jed.: 02-02-1882/3705

Poštovani,

Postupajući po Vašem dopisu br.02-02-1882/3360 od 19.08.2020.godine koji je Ustanova primila 24.08.2020.godine (zaveden pod brojem 5721), obavještavamo Vas sledeće:

- ZU Apoteke Crne Gore „Montefarm" Podgorica je dana 10.06.2020.godine raspisala oglas za prijem u radni odnos 1 izvršioca – diplomiranog farmaceuta, za potrebe nove apoteke „Župa" u Nikšiću. Namjera je bila da se oglas realizuje prije donošenja Odluke o raspisivanju izbora. Međutim, nismo mogli izvršiti izbor kandidata ranije zbog toga što je otvaranje apoteke odloženo iz objektivnih razloga i aktuelne epidemiološke situacije. Po tom oglasu primljen je kandidat Jovanović Mili, dr pharm i sa njim je zaključen Ugovor o radu br.4878 od 16.07.2020.godine, nekoliko dana prije početka rada apoteke.

  Prilog: kopija prijave o slobodnom radnom mjestu (obrazac E-1)
  kopija Odluke o izboru kandidata br.4876 od 15.07.2020.god.
  kopija Ugovora o radu br.4878 od 16.07.2020.godine

- Dobrić Marija, farm. tehničar iz Herceg Novog, angažovana je na određeno vrijeme za obavljanje poslova farm. tehničara u apoteci „Stari grad" u Herceg Novom preko Ustanove i agencije za ustupanje zaposlenih „Nice job". S obzirom da je istekao period rada na određeno vrijeme predviđen zakonom, a da postoji potreba zbog nedostatka tog kadra na primorju, a i slobodno je radno mjesto u apoteci, izvršeno je preuzimanje zaposlene u skladu sa zakonom.

  Prilog: kopija Sporazuma o preuzimanju br.4431 od 25.06.2020.godine
  kopija Ugovora o radu br.4431/1 od 25.06.2020.godine

Napominjemo da smo vodili računa da tokom izborne kampanje ne raspisujemo oglas, te smo tako i prenebregli činjenicu obaveze dostavljanja dokumentacije vezane za zapošljavanje.

S poštovanjem,

v.d. D I R E K T O R-a
Radoman Dragaš, dipl.ecc.

Zdravstvena ustanova Apoteke Crne Gore MONTEFARM s.p.o. PODGORICA

Zdravstvena ustanova apoteke Crne Gore "MONTEFARM" – Podgorica, Ljubljanska bb
Tel: 020/405-900; 405-901; 405-904;
Fax: 020/235-086; 235-087;

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ 8-0006764/00

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: НИКШИЋ

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: Д.О.О. „Монтефарм" Подгорица, б.б.

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 2011199002 01
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 28 09 20
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02017195
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 4773
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без ознаке својине; 1. Друштвена; 2. Приватна; 3. Задружна; 4. Два или више облика; 5. Државна: 5

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 001
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: dipl. farmaceut - Niksić
9. МЈЕСТО РАДА (насеље): Nikšić
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра): 1. Dipl. farm. 71191001
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе): 1. VII Farm. fak.
12. РАДНО ИСКУСТВО: 1. Без искуства; 2. Без обзира на радно искуство; 3. Са радним искуством (у мјесецима): 09; 4. Положен стручни - приправнички испит
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра): 1. Položen stručni ispit
14. ПОЛ КАНДИДАТА: 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол: 3
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА: 1. Неодређено вријеме; 2. Одређено вријеме; 3. Приправник; 4. Приправник-волонтер; 5. Допунски рад; 6. Привремени и повремени послови; 7. Сезонски рад; 8. Привремено радно ангажовање; 9. Инвалид: 2
16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (мммдд): 0
17. РАДНО МЈЕСТО: 1. Новоотворено 2. Упражњено: 2
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ: 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног: 1
18.1 Број сати недјељно:

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима): 550
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА: 1. Прије подне; 2. По подне; 3. Двократно; 4. У двије смјене; 5. У три смјене; 6. У четири смјене; 7. Само ноћу; 8. У турнусима; 9. На терену; 10. Код куће: 4
21. СМЈЕШТАЈ: 0. Није предвиђен; 1. Породични стан; 2. Самачки стан; 3. Заједнички смјештај; 4. Надокнађује се у цјелини; 5. Надокнађује се дјелимично; 6. По договору: 0
22. ИСХРАНА: 0. Није организована; 1. Организована; 2. Надокнађује се у цјелини; 3. Надокнађује се дјелимично: 1
23. ПРЕВОЗ: 0. Није обезбијеђен; 1. Обезбијеђен; 2. Надокнађује се дјелимично; 3. Надокнађује се у потпуности: 0
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена):
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ: 0. Није предвиђена; 1. Провјеру врши послодавац; 2. Провјеру врши организација за запошљавање; 3. Проверу врши друга организација: 0
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС: 1. Конкурс; 2. Оглас; 3. Без оглашавања; Основ: (дд) 08
28. НАПОМЕНА: Радници са захтјевом о іорке јасаеуи орбіц і ровевиіх іисова добиваіі на лјекарске цивилама в. Подгорица Nepoznac i неразјашњене ранијег се потврдити за горе наведе „Гора"

ПРИЈАВУ ПРИМИО: Г. К.

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 100620

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО: Ивана

ДАТУМ: 05 06 2020.

ТЕЛЕФОН: 409 - 919

М.П.

ZU APOTEKE CRNE GORE
"MONTEFARM" PODGORICA
Broj: 4876
Podgorica, 15.07.2020.god.

Na osnovu čl. 23. Statuta ZU Apoteke Crne Gore "Montefarm", d o n o s i m sljedeću

O D L U K U

Jovanović Mili, dr pharm, iz Nikšića, izabran je za radno mjesto diplomiranog farmaceuta u apoteci „Župa" u Nikšiću, na određeno vrijeme od 12 mjeseci.

Prava, obaveze i odgovornosti iz radnog odnosa utvrdiće se Ugovorom o radu.

Ova Odluka je konačna.

O b r a z l o ž e nj e

ZU apoteke Crne Gore "Montefarm" Podgorica objavila je 10.06.2020. godine oglas u dnevnom listu "Pobjeda" za popunu radnog mjesta diplomiranog farmaceuta za potrebe apoteke „Župa" u Nikšiću, na određeno vrijeme, od 12 mjeseci, jedan izvršilac.

Na raspisani oglas, u ostavljenom roku, prijavi je učešće samo kandidat Jovanović Mili, dr pharm, iz Nikšića.

V.D. direktor je na osnovu ovlašćenja određenih Statutom utvrdio da je kandidat Jovanović Mili dostavio sve oglasom tražene dokaze, kao i da ispunjava sve propisane uslove.

Na osnovu izloženog, izvršen je izbor kandidata na način bliže opisan u dispozitivu ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor pred nadležnim sudom u Podgorici, u roku od 15 dana od dana dostavljanja.

DOSTAVLJENO:
-imenovanom
-u dosije
-a/a

v.d. D I R E K T O R-a
Radomir Drigaš, dipl. ecc.

Z.U. APOTEKE CRNE GORE
"MONTEFARM" PODGORICA
Broj: 4878
Podgorica, 16.07.2020.godine

Na osnovu odredbe čl.31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br.74/2019) zaključuje se

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

između:

Zdravstvene ustanove Apoteke Crne Gore "Montefarm" – Podgorica koju zastupa direktor Radoman Dragaš, dipl.ecc. (u daljem tekstu: poslodavac)
i
Jovanović Mili, dr pharm, sa prebivalištem u [redacted] JMB[redacted] VII-1 stepen stručne spreme (u daljem tekstu: zaposlena)

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između poslodavca i zaposlenog.
Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorima i ovim ugovorom.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos za obavljanje poslova dipl.farmaceuta - upravnika apoteke **„Župa"** u Nikšiću, kao mjestu rada, po raspisanom oglasu, zbog povećanog obima posla, a posredstvom Biroa rada Nikšić.
Shodno Pravilniku o sistematizaciji radnih mjesta zaposleni obavlja sledeće poslove:

- Izdavanje ljekova i medicinskih sredstava po receptu ili bez recepta;
- Pregleda recepte i vrši kontrolu doza, kontraindikacije i interakcije sa drugim ljekovima;
- Savjetuje pacijente o upotrebi lijeka;
- Vrši elektronsku obradu recepata i ovjerava recepte potpisom i faksimilom;
- Izdaje ljekove sa posebnim režimom izdavanja – narkotike i opojne droge i vodi knjigu narkotika;
- Vrši izradu i zdavanje magistralnih ljekova;
- Vrši izradu galenskih preparata u timu sa tehničarem;
- Vrši kontrolu rokova i količina primljenih ljekova;
- Vrši kontrolu odlagaja i klasifikovanja ljekova u policama materijalke i oficine;
- Vrši druge poslove po nalogu upravnika odn. određene propisima.

Poslove iz stava 1 i 2 ovog člana zaposleni će obavljati u Sektoru farmaceutske zdravstvene zaštite.

Član 3.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od dvanaest (12) mjeseci, počev od **16.07.2020**.god. i trajaće zaključno sa danom **16.07.2021**. godine.

Član 4.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana navedenog u članu 3, a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.
Zaposleni stiče prava i obaveze na radu i po osnovu rada danom stupanja na rad.
Zaposleni zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno.

Član 5.

U toku rada, kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti rasporedjen na svako radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrdjenim Zakonom, zaposleni može biti privremeno rasporedjen na drugo radno mjesto ili kod drugog poslodavca, uz saglasnost zaposlenog.

Član 6.

Zarada zaposlenog za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne zarade, uvećanja zarade i zarade po osnovu ostvarenih rezultata u radu.

Zarada zaposlenog se obračunava po koeficijentu 9,25 uvećanog za dodatak na rukovođenje 1.20, dužinu radnog staža, a sve u skladu sa kolektivnim ugovorima.

Zarada se isplaćuje u novcu u cjelini jednom mjesečno i to do 10. u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 7.

Zaposleni ima pravo i na zaradu po osnovu ostvarenih rezultata rada.

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 8.

Zaposleni koja radi puno radno vrijeme ima pravo na:

-odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta u skladu sa rasporedom radnog vremena, koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena;

-dnevni odmor između dva uzastopna radna dana, u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;

-nedjeljni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno i

-godišnji odmor, sve u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost.

Član 10.

Poslodavac je obavezan da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost i ovim ugovorom.

Član 12.

Svaka ugovorna strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima, u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona, Opšteg kolektivnog ugovora i granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost.

Član 14.

Zaposleni predaje radnu knjižicu poslodavcu na dan početka rada.

Poslodavac je dužan da zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu, na dan prestanka radnog odnosa odnosno Ugovora o radu.

Član 15.

Ugovor je zaključen u četiri (4) istovjetna primjerka, od kojih tri za Ustanovu i jedan za zaposlenog.

ZAPOSLENI
Jovanović Mili, dr pharm

Jovanović Mili

v.d. DIREKTOR-a
Radoman Dragaš, dipl. ecc.

Javna ustanova Apoteke Crne Gore
"MONTEFARM" a.d.
Broj 4432
Podgorica, 27-06-2020 god.

D.O.O. "NICE JOB"
Br. 3211-6/20
Podgorica 26.6 2020 god.

Na osnovu člana 51 Zakona o radu (Službeni list CG br.74/19) ugovorne strane su se sporazumjele da zaključe:

SPORAZUM O PREUZIMANJU ZAPOSLENOG

dana **04.07.2020.** godine između:

1. Agencije **„Nice Job"** D.O.O Podgorica, (u daljem tekstu: USTUPALAC), koju zastupa izvršni direktor Saša Burzan,

2. **Z.U Apoteke CG „MONTEFARM"** Podgorica, (u daljem tekstu: PREUZIMALAC) kojeg zastupa izvršni direktor Radoman Dragaš,

i

3. **DOBRIĆ MARIJA** (U daljem tekstu: USTUPLJENI RADNIK) iz [redacted] JMBG: [redacted]

Član 1

Ugovorne strane su saglasne da radnik **DOBRIĆ MARIJA,** po završetku privremenog radnog odnosa po ugovoru o privremenom ustupanju br. 1128-04/18 od 18.04.2018.godine u Agenciji „Nice Job" D.O.O Podgorica bude preuzet u radni odnos na neodređeno vrijeme, uz njegovu saglasnost kod Preuzimaoca odnosno Z.U Apoteke CG „Montefarm", Podgorica.

Član 2

Preuzimalac Z.U Apoteke CG „Montefarm" Podgorica, se obavezuje da će zaključiti ugovor sa ustupljenim radnikom.

Član 3

Ustupljeni radnik je saglasan sa čl. 1 i 2 ovog ugovora i biće preuzet na rad kod drugog poslodavca odnosno preuzimaoca.

Član 4

Zaposleni potvrđuje da zaključno sa danom prestanka radnog odnosa **04.07.2020.godine** zaposleni i poslodavac "Nice Job" D.O.O Podgorica su ostvarili sva međusobna prava i ispunili sve međusobne obaveze.

Član 5

Sve što nije rečeno ovim ugovorom, a tretira oblast preuzimanja radnika, primjenjivaće se odredbe na osnovu člana 51 Zakona o radu ,Sl list CG br. 74/19.

Član 6

Ovaj ugovor sačinjen je u 3 istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primjerak.

Agencija „Nice Job " D.O.O.Podgorica

USTUPALAC

ZU Apoteke Crne Gore „Montefarm"

PREUZIMALAC

USTUPLJENI RADNIK

Z.U. APOTEKE CRNE GORE
"MONTEFARAM" PODGORICA
Broj: 4431/1
Podgorica, 25.06.2020.godine

Na osnovu odredbe čl. 36, 31 i 51 Zakona o radu ("Sl.List CG", br.74/19), zaključuje se

UGOVOR O RADU
na neodređeno vrijeme

između:

Z.U. Apoteke Crne Gore "Montefarm" – Podgorica koju zastupa v.d. direktor-a Radoman Dragaš, dipl. ecc. (u daljem tekstu: poslodavac) i

Dobrić Marija, farm. tehničar, sa prebivalištem [redacted], JMB [redacted]kstu: zaposlena).

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zasnivanje radnog odnosa između poslodavca i zaposlene.
Poslodavac i zaposlena prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na **neodređeno vrijeme,** na osnovu Sporazuma o preuzimanju zaposlenog br.3211-6/20 od 24.06.2020. godine (zaveden u Ustanovi 25.06.2020. pod br.4431), koji čini sastavni dio ovog Ugovora.

Član 3.

Zaposlena je dužna da stupi na rad **05.07.2020. godine,** a u slučaju nestupanja na rad iz neopravdanih razloga, smatraće se da nije zasnovala radni odnos.
Zaposlena stiče prava i obaveze na radu i po osnovu rada danom stupanja na rad.
Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom u trajanju od 40 sati nedjeljno

Član 4.

Zaposlena se raspoređuje na poslove radnog mjesta farmaceutskog tehničara u apoteci „Stari grad" u Herceg Novom, u Sektoru farmaceutske zdravstvene zaštite.

Član 5.

U toku rada, kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposlena može biti rasporedjena na svako radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima. U slučajevima utvrdjenim Zakonom, zaposlena može biti privremeno rasporedjena na drugo radno mjesto ili kod drugog poslodavca, uz saglasnost zaposlene.

Član 6.

Zarada zaposlene za obavljanji rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od osnovne zarade, uvećanja zarade i zarade po osnovu ostvarenih rezultata u radu.
Zarada se obračunava po koeficijentu 5,22 uvećanog za dužinu radnog staža, a sve u skladu sa kolektivnim ugovorima.
Zarada se isplaćuje u novcu u cjelini jednom mjesečno i to do 10-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 7.

Zaposlena ima pravo i na zaradu po osnovu ostvarenih rezultata rada.
Zaposlena ima pravo na naknadu zarade i druga primanja po osnovu rada u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 8.

Zaposlena koja radi puno radno vrijeme ima pravo na:

- odmor u toku dnevnog rada u trajanju od 30 minuta u skladu sa rasporedom radnog vremena, koji se ne može koristiti na početku i kraju radnog vremena;
- dnevni odmor između dva uzastopna radna dana, u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno;
- nedeljni odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno i
- godišnji odmor, sve u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorima.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost.

Član 10.

Poslodavac je obavezan da odmah po stupanju zaposlene na rad podnese sve propisane prijave na obavezno socijalno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti i da blagovremeno uplaćuje doprinose u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Granskim kolektivnim ugovorom za zdravstvenu djelatnost i ovim ugovorom.

Član 12.

Svaka ugovorna strana može da otkaže ovaj ugovor pod uslovima, u slučajevima i na način utvrđen zakonom.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da sve što nije predviđeno ovim ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe zakona, Opšteg kolektivnog ugovora i Granskog kolektivnog ugovora za zdravstvenu djelatnost.

Član 14.

Zaposlena predaje radnu knjižicu poslodavcu na dan početka rada.
Poslodavac je dužan da zaposlenoj vrati uredno popunjenu radnu knjižicu na dan prestanka radnog odnosa odnosno otkazivanja Ugovora o radu.

Član 15.

Ugovor je zaključen u četiri istovjetna primjerka, od kojih tri za Ustanovu i jedan za zaposlenu.

ZAPOSLENA
Dobrić Marija

v.d. DIREKTOR-a
Radoman Dragaš, dipl. ecc.

MONTENEGRO AIRLINES

KABINET IZVRŠNOG DIREKTORA
Broj: 5840
Podgorica, 29.10.2020. godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 02-11-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/5827		

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
N/r: **g-đa Jelena Perović, direktorica**
Kralja Nikole 27/V, 81000 Podgorica

Predmet: Veza dopis 02-02/1882-4378

Poštovana,

Saglasno Vašem traženju informišemo Vas da je prosječna mjesečna potrošnja „Montenegro Airlines" AD Podgorica za period od decembra 2019. godine do maja 2020. godine iznosila €3.286.192,77, dok je realizovana mjesečna potrošnja za jul 2020. godine iznosila €2.944.868,57, odnosno za avgust 2020. godine €3.123.493,70.

Za sve dodatne informacije Vam stojimo na raspolaganju.

S poštovanjem,

Pripremila:
Jelena Kilibarda, direktor Sektora finansija, obračuna, razvoja, plana i analize

JKilibarda

Izvršni direktor
Vlastimir Ristić, dipl.inž.

Društvo za transport putnika i robe u vazdušnom saobraćaju a.d. "MONTENEGRO AIRLINES" PODGORICA

Dostavljeno:
- Agencija za sprječavanje korupcije;
- a/a

MONTENEGRO AIRLINES

KABINET IZVRŠNOG DIREKTORA
Broj: 5840
Podgorica, 29.10.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
N/r: **g-đa Jelena Perović, direktorica**
Kralja Nikole 27/V, 81000 Podgorica

Predmet: Veza dopis 02-02/1882-4378

Poštovana,

Saglasno Vašem traženju informišemo Vas da je prosječna mjesečna potrošnja [redacted] AD Podgorica za period od decembra 2019. godine do maja 2020. godine iznosila [redacted] je realizovana mjesečna potrošnja za jul 2020. godine iznosila €2.944.868,57, odnosno za avgust 2020. godine €3.123.493,70.

Za sve dodatne informacije Vam stojimo na raspolaganju.

S poštovanjem,

Pripremila:
Jelena Kilibarda, direktor Sektora finansija, obračuna, razvoja, plana i analize

Izvršni direktor
Vlastimir Ristić, dipl.inž.

"MONTENEGRO AIRLINES" PODGORICA

Dostavljeno:
- Agencija za sprječavanje korupcije;
- a/a

[redacted]

From: Slobodan Bukilic <slobodan.bukilic@montenegroairlines.com>
Sent: Thursday, October 29, 2020 11:01 AM
To: Finansiranje
Cc: Jelena Kilibarda
Subject: Dopis "Montenegro Airlines" AD Podgorica za Agenciju za sprječavanje korupcije - Iznos prosječne mjesečne potrošnje
Attachments: Dopis br. 5840 od 29.10.2020. - Agencija za sprječavanje korupcije - Prosječna potrošnja.pdf

Poštovani

Saglasno vašem zahtjevu br. 02-02/1882-4378 u prilogu dostavljamo dopis Izvršnog direktora br. 5840 od 29.10.2020. godine.

Original dopisa ćemo poslati i putem kurira na adresu Agencije za sprječavanje korupcije.

Srdačan pozdrav,

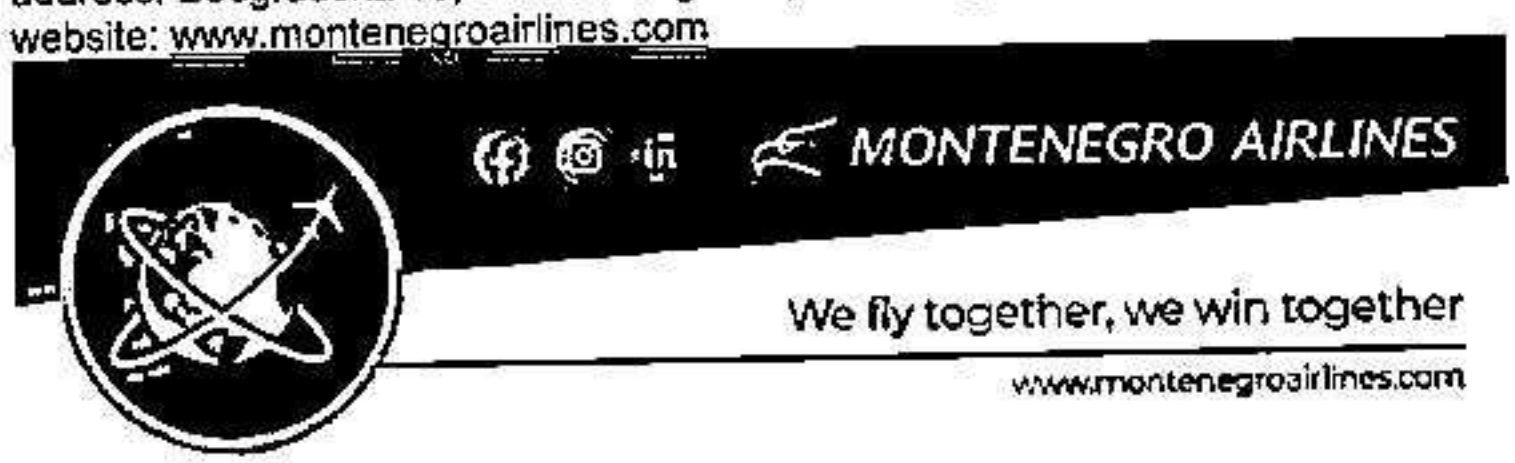
Slobodan Bukilić

Chief of CEO Office / Šef kabineta izvršnog direktora

Montenegro Airlines
phone: +382(0)20 405 502

email: slobodan.bukilic@montenegroairlines.com

address: Beogradska 10, 81000 Podgorica, Montenegro
website: www.montenegroairlines.com



@

Potrosnja Monteput

Monteput <monteput@t-com.me>

čet 17.9.2020. 12:11

Za:Kabinet Agencije za sprječavanje korupcije <kabinet@antikorupcija.me>;

1 prilog

ASK Tabelarni prikaz potrosnje u 2020.godini.pdf;

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prim. eno: 17 -09- 2020			
Org. jed.	Br.:	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882 / 5022		

Postovani,

U prilogu dostavljamo izvjestaj o potrosnji shodno Vasem aktu 02-02/1882/4371.

S poštovanjem,

Izvršni direktor
Jonuz Mujević

MONTEPUT d.o.o. Podgorica

Avda Međedovića br. 130, Podgorica Crna Gora 81000

Tel: +382 20 224-493
Fax: +382 20 224-419
Tel: +382 20 202-510

Monteput d.o.o.

Broj, 4946
Podgorica, 17.09.2020 god.

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Veza: Vaš akt broj 02-02/1882/4371

Shodno navedenom dopisu, u prilogu dostavljamo tabelarni prikaz potrošnje, po svim budžetskim stavkama, shodno Finansijskom planu Društva za 2020. godinu, uz napomenu da nije bilo prekoračenja na nekim od budžetskih stavki.

Dostavljamo kao poseban dokument prikaz potrošnje Poslovne jedinice za upravljanje projektom izgradnje autoputa Bar-Boljare, koja funkcioniše u sklopu Monteputa, obzirom da se u našoj knjigovodstvenoj evidenciji zasebno vodi realizacija budžeta Poslovne jedinice.

S poštovanjem,

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU Monteput PODGORICA

Izvršni direktor
Jonuz Majević

PIB: 02462494, PDV: 30/31-05092-7; ž.r NLB banka : 530-19247-84
81000 Podgorica, Avda Mededovića br. 130
Tel: +382 20 224 493, 202 510, fax: 224 419, e-mail: monteput@t-com.me, web: www.monteput.me

Broj, 4946

Podgorica, 17.09.2020.god.

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 17 -09- 2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost

Veza: Vaš akt broj 02-02/1882/4371

Shodno navedenom dopisu, u prilogu dostavljamo tabelarni prikaz potrošnje, po svim budžetskim stavkama, shodno Finansijskom planu Društva za 2020. godinu, uz napomenu da nije bilo prekoračenja na nekim od budžetskih stavki.

Dostavljamo kao poseban dokument prikaz potrošnje Poslovne jedinice za upravljanje projektom izgradnje autoputa Bar-Boljare, koja funkcioniše u sklopu Monteputa, obzirom da se u našoj knjigovodstvenoj evidenciji zasebno vodi realizacija budžeta Poslovne jedinice.

S poštovanjem,

Izvršni direktor
Jonuz Mujević

PIB: 02462494, PDV: 30/31-05092-7; ž.rn NLB banka : 530-19247-84
81000 Podgorica, Avda Međedovića br. 130
Tel: +382 20 224 493, 202 510, fax: 224 419, e-mail: monteput@t-com.me, web: www.monteput.me

Realizacija budzeta Poslovna jedinica 31.08.2020.

Cost code	Budžet	Ugovoreno	Finansije	ailzovano - ugovore	Preostalo	Realizacija
2020 1.4.3. - Nabavka licenci i računarske opreme	4,000.00	0.00	229.90	229.90	3,770.10	5.75%
2020 1.4.4. - HTZ oprema	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00%
2020 1.4.5. - Kuhinjski inventar, toaletni inventar i radne fotelje	700.00	0.00	0.00	0.00	700.00	0.00%
2020 1.4.6. - Ostala osnovna sredstva	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%
2020 1.4.7 - Alat, uredjaji i instrumenti za održavanje opreme	500.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.00%
2020 1.4.8. - Nabavka terenskog vozila	46,000.00	0.00	0.00	0.00	46,000.00	0.00%
2020 3.1.1. - Kancelarijski materijal	3,800.00	0.00	1,096.43	1,096.43	2,703.57	28.85%
2020 3.1.1.13 - Troškovi službenih putovanja	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00%
2020 3.1.10. - Pranje vozila	1,000.00	2,440.57	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.1.11. - Trošak električne energije	7,000.00	0.00	2,299.60	2,299.60	4,700.40	32.85%
2020 3.1.12. - Trošaka goriva	9,000.00	97,125.83	3,114.57	3,114.57	5,885.43	34.61%
2020 3.1.14. - Troškovi konsultantskih usluga	65,000.00	0.00	12,723.94	0.00	52,276.06	19.58%
2020 3.1.15. - Troškovi rada komisija	8,000.00	0.00	5,015.77	0.00	2,984.23	62.70%
2020 3.1.16. - Trošak reprezentacije	10,000.00	0.00	1,218.18	1,218.18	8,781.82	12.18%
2020 3.1.17. - Trošak mobilnih i fiksnih telefona	5,000.00	3,052.33	1,949.29	1,951.59	3,050.71	38.99%
2020 3.1.18. - Trošak zakupa poslovnih prostorija	24,000.00	24,000.00	16,025.94	16,025.94	7,974.06	66.77%
2020 3.1.20. - Troškovi oglasa	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.1.21. - Troškovi reklame i propagande	4,000.00		0.00	0.00	4,000.00	0.00%
2020 3.1.24. - Održavanje računara	3,920.00	3,920.40	2,407.66	2,407.66	1,512.34	61.42%
2020 3.1.25 - Troškovi štampanja i fotokopiranja	2,500.00	0.00	111.70	111.70	2,388.30	4.47%
2020 3.1.26. - Troškovi zastupanja/ugovori o djelu	10,000.00	0.00	6,242.92	0.00	3,757.08	62.43%
2020 3.1.27. - Troškovi usavršavanja zaposlenih i stručne literature	3,000.00	0.00	417.30	417.30	2,582.70	13.91%
2020 3.1.29. - Sistematski pregledi radnika	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.1.3. - Toneri za štampanje i fotokopiranje	11,450.00	13,917.00	2,087.02	2,087.02	9,362.98	18.23%
2020 3.1.30 - Troškovi provizija za domaće i ino plaćanje	2,000.00	0.00	886.24	0.00	1,113.76	44.31%
2020 3.1.31. - Troškovi administrativnih i sudskih taksi	1,500.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00%

2020 3.1.32. - Troškovi članarina stručnim i poslovnim udruženjima, i lic	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	0.00%
2020 3.1.33. - Troškovi komunalnih usluga	2,500.00	1,213.62	1,727.06	1,727.06	772.94	69.08%
2020 3.1.34. - Troškovi fizičke i tehničke zaštite imovine i lica u posl.pro	2,000.00	0.00	918.39	918.39	1,081.61	45.92%
2020 3.1.35 - Ostali poslovni rashodi	3,000.00	0.00	966.01	980.71	2,033.99	32.20%
2020 3.1.4. - Sredstva za održavanje higijene	2,400.00	9,883.74	2,198.83	2,198.83	201.17	91.62%
2020 3.1.40. - Troškovi usluga održavanja higijene poslovnog prostora i	5,000.00	1,213.62	3,134.27	3,134.27	1,865.73	62.69%
2020 3.1.45 - Licence za antivirus programe	700.00	0.00	472.63	472.63	227.37	67.52%
2020 3.1.5. - Nabavka vode za piće i ostalih bezalkoholnih pića	2,900.00	10,882.24	913.80	913.80	1,986.20	31.51%
2020 3.1.6. - Rashodi materijala i usluga za tekuće održavanje i sitne po	1,500.00	0.00	876.85	876.85	623.15	58.46%
2020 3.1.8. - Održavanje i servis vozila	2,400.00	9,419.63	768.10	768.10	1,631.90	32.00%
2020 3.1.9. - Nabavka auto guma	1,000.00	7,237.37	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.2.1. - Osiguranje zaposlenih	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.2.2. - Osiguranje imovine	2,000.00	13,649.28	0.00	0.00	2,000.00	0.00%
2020 3.2.3. - Osiguranje i registracija vozila	2,650.00	0.00	1,107.14	1,107.14	1,542.86	41.78%
2020 3.4.1.1. - Zarade i naknade neto	419,033.00	0.00	204,830.34	0.00	214,202.66	48.88%
2020 3.4.1.2. - Zarade i naknade porezi i doprinosi	299,762.00	0.00	137,858.49	0.00	161,903.51	45.99%
2020 3.4.2.1. - Prevoz zaposlenih neto	8,700.00	0.00	3,652.68	0.00	5,047.32	41.98%
2020 3.4.2.2. - Prevoz zaposlenih porezi i doprinosi	6,264.00	0.00	2,372.52	0.00	3,891.48	37.88%
2020 3.4.3.1. - Zimnica neto	10,100.00	0.00	0.00	0.00	10,100.00	0.00%
2020 3.4.3.2. - Zimnica porezi i doprinosi	7,400.00	0.00	0.00	0.00	7,400.00	0.00%
2020 3.4.4. - Jubilarne naknade i ostala primanja po Kolektivnom ug.	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00%
2020 4. - Izdaci za stambene potrebe	75,000.00	0.00	1,348.11	0.00	73,651.89	1.80%
2020 5.1.1. - Kontrolna ispitivanja radova i materijala za 2020 ugovoren	6,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00%
2020 5.1.2. - Kontrolna ispitivanja radova i materijala za 2020	180,000.00	172,503.65	53,064.55	53,064.55	126,935.45	29.48%
2020 5.1.3. - Ostali tehnički administrativni troškovi	25,000.00	1,089.00	3,564.66	3,564.66	21,435.34	14.26%
2020 5.2.1. - Izrada idejnih rješenja dionice autoputa Andrijevica-Beran	138,000.00	127,999.85	12,799.99	12,799.99	125,200.01	9.28%
[redacted]	1,457,679.00	499,548.13	488,400.88	113,486.87	969,278.12	[redacted]

Realizacija budzeta 31.08.2020.

Cost code	Budžet	Ugovoreno	Finansije	ealizovano - ugovore	Preostalo	Realizacija
2020 2.1. - Radovi tekućeg održavanja magistralnog puta Kolašin-Mate	5,000.00	0.00	542.08	542.08	4,457.92	10.84%
2020 1.1.1. - Izgradnja sistema trajnog napajanja električnom energijo	37,682,991.00	38,211,591.83	14,383,320.59	14,383,320.59	23,299,670.41	38.17%
2020 1.1.2. - Izrada tehničkih smjernica za projektovanje i izvodjnje rad	250,000.00	0.00	0.00	0.00	250,000.00	0.00%
2020 1.1.3. - Investicije iz dobiti 2018,solarni park i poslovni prostor	346,000.00	0.00	5,625.00	5,625.00	340,375.00	1.63%
2020 1.1.4. - Nabavka i ugradnja video nadzora	35,000.00	0.00	0.00	0.00	35,000.00	0.00%
2020 1.1.5. - Led rasvjeta -adaptivne svjetiljke u tunelima Sozina i Raš	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00%
2020 1.1.6. - Zamjena promjenljive saobraćajne signalizacije	150,000.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00	0.00%
2020 1.2.1. - Nabavka hemijskih sredstava za pranje bočnih zidova tune	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00%
2020 1.2.2 - Nabavka farbe i perli za farbanje horizontalne signalizacije	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%
2020 1.2.3. - Sanacija trupa puta i kolovozne konstrukcije na sjevernoj	100,000.00	39,868.11	0.00	0.00	100,000.00	0.00%
2020 1.2.4. - Čišćenje separatora odvodnje i šahti na sjev. pril.saob.	4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00%
2020 1.2.5. - Osiguranje kosina na prilaznim saobraćajnicama	13,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	0.00%
2020 1.2.6. - Sanacija linijskih kanala odvodnje sekcija 4.	10,000.00	0.00	27.09	27.09	9,972.91	0.27%
2020 1.2.7. - Izrada žičane ograde na dionici tunel sozina raskrsnica Su	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%
2020 1.2.8. - Krečenje upravne zgrade Monteputa i upravne zgrade PJ	7,000.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	0.00%
2020 1.2.9. - Ostali gradjevinsko -zanatasku radovi koji se ne mogu pre	5,000.00	0.00	346.00	346.00	4,654.00	6.92%
2020 1.3.1. - Održavanja trafostanice TS 35/10 kv Djurmani	5,000.00	0.00	3,980.90	3,980.90	1,019.10	79.62%
2020 1.3.2. - Servis UPSova i agregata	10,000.00	0.00	1,027.36	904.09	8,972.64	10.27%
2020 1.3.3. - Održavanje softvera za naplatu putarine	45,000.00	44,987.80	7,436.00	7,436.00	37,564.00	16.52%
2020 1.3.5. - Hitne intervencije	30,000.00	0.00	2,266.42	2,104.12	27,733.58	7.55%
2020 1.3.6. - Ostali radovi koji se odnose na tekuće održavanje	15,000.00	0.00	3,748.31	3,410.21	11,251.69	24.99%
2020 1.3.7. - Redovno održavanje boca sa kiseonikom i disajnih aparata	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00%
2020 1.3.8. - Servis i reparacija COV uredjaja	20,000.00	0.00	13,479.40	11,140.00	6,520.60	67.40%
2020 1.3.9. - Rezervni djelovi za servis saobraćajne signalizacije	5,000.00	0.00	199.65	199.65	4,800.35	3.99%
2020 1.4.1. - Vatrogasna odijela	11,100.00	10,986.80	10,986.80	10,986.80	113.20	98.98%
2020 1.4.10. - Nabavka uredjaja za napaltu putarine	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%

2020 1.4.2. - Nabavka raznih uredjaja i alata za potrebe vatrog.službe	4,600.00	0.00	0.00	0.00	4,600.00	0.00%
2020 1.4.3. - Nabavka licenci i računarske opreme	6,000.00	0.00	3,780.04	3,780.04	2,219.96	63.00%
2020 1.4.4. - HTZ oprema	13,000.00	0.00	751.22	751.22	12,248.78	5.78%
2020 1.4.5. - Kuhinjski inventar, toaletni inventar i radne fotelje	3,500.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00%
2020 1.4.6. - Ostala osnovna sredstva	10,000.00	0.00	7,688.51	6,517.24	2,311.49	76.89%
2020 1.4.7 - Alat, uredjaji i instrumenti za održavanje opreme	5,000.00	0.00	1,847.42	1,847.42	3,152.58	36.95%
2020 1.4.9. - Nabavka prikolice sa vitlom za navlačenje i vuču neisprav.	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%
2020 3.1.1. - Kancelarijski materijal	10,500.00	0.00	2,611.92	2,611.92	7,888.08	24.88%
2020 3.1.1.13 - Troškovi službenih putovanja	15,000.00	0.00	1,949.38	0.00	13,050.62	13.00%
2020 3.1.10. - Pranje vozila	1,460.00	2,440.57	1,279.10	1,279.10	180.90	87.61%
2020 3.1.11. - Trošak električne energije	230,000.00	0.00	115,418.34	115,418.34	114,581.66	50.18%
2020 3.1.12. - Trošaka goriva	45,305.00	97,125.83	16,001.70	16,001.70	29,303.30	35.32%
2020 3.1.14. - Troškovi konsultantskih usluga	5,000.00	0.00	639.56	0.00	4,360.44	12.79%
2020 3.1.15. - Troškovi rada komisija	15,000.00	0.00	10,504.32	0.00	4,495.68	70.03%
2020 3.1.16. - Trošak reprezentacije	15,000.00	0.00	1,561.49	1,561.49	13,438.51	10.41%
2020 3.1.17. - Trošak mobilnih i fiksnih telefona	7,000.00	3,052.33	3,161.75	3,658.20	3,838.25	45.17%
2020 3.1.18. - Trošak zakupa poslovnih prostorija	4,200.00	24,000.00	3,160.50	3,160.50	1,039.50	75.25%
2020 3.1.19. - Troškovi donacija i sponzorstava	30,000.00	0.00	16,844.09	0.00	13,155.91	56.15%
2020 3.1.2. - Nabavka beskontaktnih kartica	1,000.00	0.00	955.90	955.90	44.10	95.59%
2020 3.1.20. - Troškovi oglasa	3,000.00	0.00	145.20	145.20	2,854.80	4.84%
2020 3.1.21. - Troškovi reklame i propagande	10,000.00		925.05	925.05	9,074.95	9.25%
2020 3.1.22. - Usluge revizije završnog računa	3,500.00	3,500.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00%
2020 3.1.23. - Održavanje softvera za računovodstvo	1,850.00	1,452.00	968.00	968.00	882.00	52.32%
2020 3.1.25 - Troškovi štampanja i fotokopiranja	1,000.00	0.00	269.17	269.17	730.83	26.92%
2020 3.1.26. - Troškovi zastupanja/ugovori o djelu	2,000.00	0.00	506.34	0.00	1,493.66	25.32%
2020 3.1.27. - Troškovi usavršavanja zaposlenih i stručne literature	10,000.00	0.00	1,057.94	1,057.94	8,942.06	10.58%
2020 3.1.28. - Troškovi zaštite na rad	7,000.00	0.00	50.82	50.82	6,949.18	0.73%
2020 3.1.29. - Sistematski pregledi radnika	3,100.00	0.00	0.00	0.00	3,100.00	0.00%

2020 3.1.3. - Toneri za štampanje i fotokopiranje	10,500.00	13,917.00	5,669.83	5,703.40	4,830.17	54.00%
2020 3.1.30 - Troškovi provizija za domaće i ino plaćanje	25,000.00	0.00	12,743.03	18.15	12,256.97	50.97%
2020 3.1.31. - Troškovi administrativnih i sudskih taksi	6,000.00	0.00	5,316.26	609.23	683.74	88.60%
2020 3.1.32. - Troškovi članarina stručnim i poslovnim udruženjima, i lic	2,500.00	0.00	619.30	619.30	1,880.70	24.77%
2020 3.1.33. - Troškovi komunalnih usluga	11,000.00	1,213.62	4,375.69	4,823.69	6,624.31	39.78%
2020 3.1.34. - Troškovi fizičke i tehničke zaštite imovine i lica u posl.pro	2,600.00	0.00	918.39	918.39	1,681.61	35.32%
2020 3.1.35 - Ostali poslovni rashodi	12,000.00	0.00	2,233.66	2,958.83	9,766.34	18.61%
2020 3.1.36. - Troškovi sudskih sporova po osnovu nadoknade štete tre	380,000.00	0.00	7,584.86	0.00	372,415.14	2.00%
2020 3.1.37. - Troškovi VPN konekcije KC -upravna zgrada	3,000.00	0.00	965.25	965.25	2,034.75	32.17%
2020 3.1.38. - Održavanje web i email servisa	2,500.00	0.00	0.00	0.00	2,500.00	0.00%
2020 3.1.39. - Geodetske usluge za upis objekata i razna geodetska osn	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.1.4. - Sredstva za održavanje higijene	11,000.00	9,883.74	9,918.34	9,918.34	1,081.66	90.17%
2020 3.1.40. - Troškovi usluga održavanja higijene poslovnog prostora i	2,200.00	1,213.62	730.60	730.60	1,469.40	33.21%
2020 3.1.41. - Održavanje softvera za elektronsku arhivu	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00%
2020 3.1.42. - Rashodi lizinga	30,461.00	0.00	11,147.70	0.00	19,313.30	36.60%
2020 3.1.43. - Troškovi prevoza na relaciji Upravna zgrada -tunel Sozina	29,200.00	29,199.28	14,923.88	14,923.88	14,276.12	51.11%
2020 3.1.44. - Troškovi press klipinga	10,000.00	9,946.20	6,547.91	6,547.91	3,452.09	65.48%
2020 3.1.45 - Licence za antivirus programe	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00	0.00%
2020 3.1.5. - Nabavka vode za piće i ostalih bezalkoholnih pića	8,500.00	10,882.24	5,509.62	5,509.62	2,990.38	64.82%
2020 3.1.6. - Rashodi materijala i usluga za tekuće održavanje i sitne po	11,050.00	0.00	4,553.76	4,553.76	6,496.24	41.21%
2020 3.1.7. - Materijal za zimsko održavanje i sitne popravke	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00	0.00%
2020 3.1.8. - Održavanje i servis vozila	10,850.00	9,419.63	3,867.72	3,867.72	6,982.28	35.65%
2020 3.1.9. - Nabavka auto guma	6,350.00	7,237.37	1,980.00	1,980.00	4,370.00	31.18%
2020 3.2.1. - Osiguranje zaposlenih	10,000.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00%
2020 3.2.2. - Osiguranje imovine	12,000.00	13,649.28	12,000.00	12,000.00	0.00	100,00%
2020 3.2.3. - Osiguranje i registracija vozila	8,110.00	0.00	3,613.87	3,613.87	4,496.13	44.56%
2020 3.3.1. - Kredit EIB glavnica	1,333,333.00	0.00	666,666.67	0.00	666,666.33	50.00%
2020 3.3.2. - Kredit EIB kamata	590,760.00	0.00	302,899.27	0.00	287,860.73	51.27%

2020 3.3.3. - Kredit IRF kamata	1,109,000.00	0.00	83,028.64	83,028.64	1,025,971.36	7.49%
2020 3.4.1.1. - Zarade i naknade neto	1,336,784.00	0.00	815,340.91	0.00	521,443.09	60.99%
2020 3.4.1.2. - Zarade i naknade porezi i doprinosi	967,581.00	0.00	533,741.13	0.00	433,839.87	55.16%
2020 3.4.2.1. - Prevoz zaposlenih neto	66,000.00	0.00	29,116.79	0.00	36,883.21	44.12%
2020 3.4.2.2. - Prevoz zaposlenih porezi i doprinosi	44,840.00	0.00	18,977.79	0.00	25,862.21	42.32%
2020 3.4.3.1. - Zimnica neto	67,800.00	0.00	0.00	0.00	67,800.00	0.00%
2020 3.4.3.2. - Zimnica porezi i doprinosi	49,360.00	0.00	0.00	0.00	49,360.00	0.00%
2020 3.4.4. - Jubilarne naknade i ostala primanja po Kolektivnom ug.	50,000.00	0.00	4,224.48	0.00	45,775.52	8.45%
2020 4. - Izdaci za stambene potrebe	200,000.00	0.00	18,933.52	0.00	181,066.48	9.47%
2020.1.3.4. - Servis kombinovane mašine	5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	0.00%
[redacted]	45,835,385.00	38,544,567.25	[redacted] 17,213,212.23	14,754,272.36	28,622,172.77	[redacted]

DOO Park prirode Komovi Andrijevica

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Prim. gre: 29-07-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02- | 1882/1647

Komovi Komovi <parkprirodekomovi@gmail.com>

pon 27.7.2020. 7:29

Za:Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

1 prilog

izvještaj i izvodi 20.07-26.07.2020..pdf;

U prilogu dostavljamo Vam obavještenje i izvode iz banke koje smo i objavili na sajtu :dooparkprirodekomovi.wordpress.com

DOO PARK PRIRODE „KOMOVI"
Broj:126/1
Andrijevica; 27.07.2020 god.

AGENCIJI ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE PODGORICA
-ul Kralja Nikole br 27/V

Predmet: Obavještenje

Obavještavamo Vas da u oetom sedmodnevnom izvještaju za period od 20.07.2020 god. do 26.07.2020 god. nije bilo izdatih putnih naloga, kao ni uplata za socijalna davanja i sponzorstva.

S poštovanjem;

Izvršni direktor
Babović Dejan

D.O.O PARK PRIRODE "KOMOVI" ANDRIJEVICA

Gmail

Komovi Komovi <parkprirodekomovi@gmail.com>

Izvod broj 76 racuna 535-0000000018503-54

1 poruka

sc@emon24.net <sc@emon24.net> 20. jun 2020. 20:41
Kome: parkprirodekomovi@gmail.com

PRVA BANKA CG
OSNOVANA 1901.

Prva banka Crne Gore AD
Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 141.
Podgorica 81000

Poslato: 20.07.2020

IZVOD BR. 76
ZA PROMJENU SREDSTAVA NA RAČUNU DANA 20.07.2020 / 00:00:00

Park prirode Komovi doo (N.r. Dejan Babovic) / Račun: 535-0000000018503-54

Preth. stanje	Duguje	Potražuje	Novo stanje	Broj naloga	
393.45		57.00	450.45	Zadužuje: 0	Potražuje: 1

Iskorišćeni okvirni kredit	0.00
Rezervisana sredstva na računu	0.00
Trajni nalozi	0.00
Pokriće	450.45

R.br. / Ref. Br.	Naziv / Broj računa	Naziv i sjedište banke	Duguje	Potražuje	Šifra	Svrha doznake	Poz.Br. (Zaduž.) / Poz.Br (Odobr.)
1 / 535233001361170012	PARK PRIRODE KOMOVI DOO , BRANKA DELETICA BB 535-0000000000003-70	PRVA BANKA CRNE GORE	- : -	57.00	319	Uplata pazara	

Ukupan broj izvršenih naloga: 1 Ukupno EURA : 57.00

PRVA BANKA CG logobanka.gif 6K
OSNOVANA 1901.

Gmail

Komovi Komovi <parkprirodekomovi@gmail.com>

Izvod broj 77 racuna 535-0000000018503-54

1 poruka

sc@emon24.net <sc@emon24.net> 21. jun 2020. 20:40
Kome: parkprirodekomovi@gmail.com

PRVA BANKA CG
OSNOVANA 1901.

Prva banka Crne Gore AD
Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 141,
Podgorica 81000

Poslato: 21.07.2020

IZVOD BR. 77
ZA PROMJENU SREDSTAVA NA RAČUNU DANA 21.07.2020 / 00:00:00

Park prirode Komovi doo (N.r. Dejan Babovic) / Račun: 535-0000000018503-54

Preth. stanje	Duguje	Potražuje	Novo stanje	Broj naloga	
450.45	50.15		400.30	Zadužuje: 2	Potražuje: 0

Iskorišćeni okvirni kredit	0.00
Rezervisana sredstva na računu	0.00
Trajni nalozi	0.00
Pokriće	**400.30**

R.br. / Ref. Br.	Naziv / Broj računa	Naziv i sjedište banke	Duguje	Potražuje	Šifra	Svrha doznake	Poz.Br. (Zaduž.) / Poz.Br (Odobr.)
1 / 535233001366680011	"JUGOPETROL" AD ZA ISTRAŽIVANJE EKSPLOAT, Stanka Dragojevica 535-0000000004811-02	PRVA BANKA CRNE GORE -	50.00	-:-	121	GORIVO	
2 / 535870000335817901	„PRVA BANKA CG", , 535-0000000000006-61	PRVA BANKA CRNE GORE	0.15	-:-	221	[AutoProv]2065 Provizija UPP 21.07.2020	

Ukupan broj izvršenih naloga: 2 Ukupno EURA: 50.15

PRVA BANKA CG OSNOVANA 1901. logobanka.gif 6K

Gmail

Komovi Komovi <parkprirodekomovi@gmail.com>

Izvod broj 78 racuna 535-0000000018503-54

1 порука

24. јун 2020. 20:33

sc@emon24.net <sc@emon24.net>
Коме: parkprirodekomovi@gmail.com

PRVA BANKA CG
OSNOVANA 1901.

Prva banka Crne Gore AD
Bulevar Svetog Petra Cetinjskog 141,
Podgorica 81000

Poslato: 24.07.2020

IZVOD BR. 78
ZA PROMJENU SREDSTAVA NA RAČUNU DANA 24.07.2020 / 00:00:00

Park prirode Komovi doo (N.r. Dejan Babovic) / Račun: 535-0000000018503-54

Preth. stanje	Duguje	Potražuje	Novo stanje	Broj naloga	
400.30		48.00	448.30	Zadužuje: 0	Potražuje: 1

Iskorišćeni okvirni kredit	0.00
Rezervisana sredstva na računu	0.00
Trajni nalozi	0.00
Pokriće	448.30

R.br. Ref. Br.	Naziv Broj računa	Naziv i sjedište banke	Duguje	Potražuje	Šifra	Svrha doznake	Poz.Br. (Zaduž.) Poz.Br (Odobr.)
1 535233001389590012	PARK PRIRODE KOMOVI DOO ,, BRANKA DELETICA BB 535-0000000000003-70	PRVA BANKA CRNE GORE	-:-	48.00	319	Uplata pazara	

Ukupan broj izvršenih naloga: 1 Ukupno EURA : 48.00

PRVA BANKA CG logobanka.gif 6K
OSNOVANA 1901.

DOO Park prirode Komovi

Komovi Komovi <parkprirodekomovi@gmail.com>

pon 31.8.2020. 9:01

Za:Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>;

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 01-09-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02- | 1882/4085

1 prilog

Izvodi i izvjestaj 24.08-30.08.2020.pdf;

U prilogu dostavljamo Vam obavještenje i izvode iz banke koje smo i objavili na sajtu :dooparkprirodekomovi.wordpress.com za period 24.08.30.08.2020.

DOO PARK PRIRODE „KOMOVI"
Broj:195
Andrijevica; 31.08.2020 god.

AGENCIJI ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE PODGORICA
-ul Kralja Nikole br 27/V

Predmet: Obavještenje

Obavještavamo Vas da u desetom sedmodnevnom izvještaju za period od 24.08.2020 god. do 30.08.2020 god. nije bilo izdatih putnih naloga, kao ni uplata za socijalna davanja i sponzorstava.

Izvršni direktor
Babović Dejan

CRNA GORA
D.O.O. " PARKING SERVIS" Bijelo Polje
50000 Bijelo Polje, UL Slobode bb
Tel/fax +38250/ 201-211, e-mail – bpparkingservis@gmail.com

D.O.O. "Parking Servis"
Br. 01/626-20
Bijelo Polje, 10.09.2020 god.

Bijelo Polje 10.09.2020. godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 14-09-2020			
Org. jed	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/4818		

Agencija za sprječavanje korupcije
Crna Gora

Predmet: Odgovor na zahtjev za dostavljanje informacija

Poštovani,

Na osnovu Vašeg zahtjeva o slobodnom pristupu informacijama br.02-02/1882 od 03.09.2020. godine. a u cilju transparentnosti upotrebe javnih resursa u izbornoj kampanji dostavljamo vam sledeće :

- Prosječna mjesečna potrošnja u periodu decembar 2019 - maj 2020 . godine iznosila je 15.209 , 14 €.
- Realizovana potrošnja za mjesec jul 2020. godine iznosila je 15.416 , 83 € .
- Realizovana mjesečna potrošna za mjesec avgust 2020 godine. iznosila je 15.958 , 83 € .

Prekoračenje prosječne mjesečne potrošnje dogodilo se zbog plaćanja ogrijava za zimsku sezonu (pelet).
U prilog tome Vam dostavljamo račun (faktura) , i uplatnicu .

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "Parking Servis" BIJELO POLJE 1

Izvršni direktor
Ismar Čorović

124

mikromont®

MIKROMONT d.o.o.
Kruševo bb 84000 Bijelo Polje
E-mail:mikromont@t-com.me

tel/ fax:+382 (0)50/488 533; tel:+382(0)50/488 534
PIB: 02425262, PDV: 70/31-00572-2
Žiro račun:CKB:510-8413-21; NLB:530-15247-56:
Prva:535-5688-87;Hipotek.:520-13820-34;AMB:505-83897-95
Erste:540-2739-76;Podg:550-7191-44; Budv.:525-3516-69
Hipo-Alpe-Adria:555-9000890569-68
Lovćen banka: 565-5813-11

MIKRO MONT Vam nudi:
Grijanje
Solarne sisteme
Klimatizaciju
PVC i ALU stolariju
Raznovrsnu izolaciju

Parking servis BP doo

Adresa: Nedeljka Merdovica bb
Bijelo Polje
PIB: 02965747
PDV: 70/31-01699-6

MONTENEGRO
Excellent SME

Strana: 1
Datum: 06.07.2020
Valjanost: 11.07.2020
Rok isporuke: 0
Dana: 0
Način plaćanja:
Paritet:

Predračun: 20-011-000953

Referent: Haris Ramovic

Na osnovu vašeg zahtjeva dostavljemo Vam sledeću ponudu:

Šifra	Naziv	JM	Količina	Cijena bez Pdv	Rabat %	Pdv %	Vrijednost bez PDV	Vrijednost sa PDV
DP01	Drveni pelet	t	5.85	165,29	0,00	21,00	966,95	1,170,01
						Ukupno bez PDV:		966.950
						PDV:		203.060
						Za plaćanje:	EUR	1,170.010

Slovima: hiljadustosedamdeset EUR 01/100

Napomena:

Predračun izdao,

Predračun ovjerio,

Registrovan kopsak: Mikromont | Obrazac: A0X

Hitnost ☐

NALOG PLATIOCA

Prenos ☒ Uplata ☐ Isplata ☐

DOO "Parking Servis"	320 22032-26 (Transakcioni račun platioca)
	(Model) 20-011-000953 (Poziv na broj zaduženja)
Uplata	EUR 1170,10 (Iznos) (Šifra plaćanja)
	320-13320-34 (Transakcioni račun primaoca plaćanja)
Hrvatski Telekom	(Model) 02965742 (Poziv na broj odobrenja)
422/630-007	15/02 *0,99 10:11:26 11.08.2020
(Pečat i potpis platioca kao inicijatora)	(Potpis primaoca plaćanja) (Datum izvršavanja)
	Bijelo Polje, 11.08.2020 (Mjesto i datum podnošenja)

(Naziv platioca)

(Svrha plaćanja)

(Naziv primaoca plaćanja)

PODGORICA

[redacted]

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 13-08-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/2712		

From: Parking servis <parkinghn@t-com.me>
Sent: Monday, August 10, 2020 8:24 AM
To: Finansiranje
Subject: Novi Ugovor o radu na određeno vrijeme
Attachments: Saglasnost.jpg; Ugovor1.jpg; Ugovor2.jpg; Ugovor3.jpg; Ugovor4.jpg; Ugovor5.jpg

Poštovani,

Shodno Zakonskoj obavezi u prilogu Vam šaljemo dokumente za novi Ugovor o radu na određeno vrijeme.

Srdačan pozdrav

„Parking servis Herceg Novi" d.o.o Herceg Novi
Miča Vavića br. 1
Tel/fax: +382 31 324 127
Mob. Tel: +382 67 234 449

Црна Гора
Општина Херцег Нови
Кабинет Предсједника општине

Трг маршала Тита 2
85340 Херцег Нови, Црна Гора
T.: +382 31 321 052
Ф.: +382 31 323 517
www.hercegnovi.me

„PARKING SERVIS HERCEG-NOVI"
D.O.O. HERCEG-NOVI
Broj 03-1-957/20
Herceg-Novi 23.07.2020.g.

22.07.2020.g.

Broj: 02-5-018-1190/20-1

Za: " Parking servis Herceg Novi",d.o.o. Herceg Novi

Predmet: Vaš zahtjev broj 03-1-957/20 od 21.07.2020.g.

Na osnovu člana 58 stav 1 tačka 13 i 15 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl.list Crne Gore broj 002/18,34/19,38/20), predsjednik Opštine donosi

ODLUKU

Daje se saglasnost"Parking servisu Herceg Novi"d.o.o.Herceg Novi, za raspisivanje oglasa radi prijema u radni odnos na određeno vrijeme od 6 mjeseci 1 izvršioca na sistematizovano radno mjesto samostsalni savjetnik I za ekonomsko finansijske poslove.

obrazloženje

"Parking servis Herceg Novi,",d.o.o Herceg Novi podnio je zahtjev za davanje saglasnosti na raspisivanje oglasa radi prijema u radni odnos na određeno vrijeme od 6 mjeseci, 1 izvršioca na sistematizovano radno mjesto samostalni savjetnik i za ekonomsko finansiske poslove. Predsjednik se saglasio saraspisivanjem oglasa radi prijema u radni odnos na određeno vrijeme 1izvršioca na radno mjesto samostalni savjetnik I za ekonomsko finansiske poslove u cilju obezbjeđenja neometanog procesa rada u Društvu.

Obrađivač:Jovanka Lepetić

pomočnica za kadrove u Kabinetu

PREDSJEDNIK OPŠTINE

STEVAN KATIĆ

Dostavljeno:

-"Parking servisu Herceg Novi",d.o.o. Herceg Novi;

-izvršnom direktoru Miladinu Vidakoviću;

-a/a

" PARKING SERVIS HERCEG NOVI" DOO
HERCEG NOVI
Miča Vavića br. 1, 85340 HERCEG NOVI
PIB: 02819848, PDV: 90/31-01957-2

Broj:03-1-997/2020
Herceg Novi, 03.08.2020.godine

Na osnovu člana 29 i 31, Zakona o radu ("Sl. List CG" br. 49/08, 26/09, 88/09, 59/11, 66/12, 31/14 i 74/19, u daljem tekst: ZAKON), odredbi Opšteg kolektivnog ugovora ("Sl. List CG" br. 14/14 – 74/19), člana 16. Zakona o zaštiti i zdravlju na radu ("Sl. List CG" br. 34/14 i 44/18) i članu 7. Zakona o zabrani zlostavljanja na radu ("Sl. List CG" br. 30/12 i 54/16)

1. **„PARKING SERVIS HERCEG NOVI" D.O.O. HERCEG NOVI**, Miča Vavića 1, Herceg Novi, PIB 02819848, kojeg zastupa Miladin Vidaković, izvršni direktor (u daljem tekstu: POSLODAVAC) i

2. **STEVO CVJETKOVIĆ** iz [redacted], JMB[redacted] registarski broj radne knjižice, [redacted] sa prebivalištem na adresi [redacted] (u daljem tekstu: ZAPOSLENI)

Zaključili su u HERCEG NOVOM, dana 03.08.2020. godine, sljedeći

UGOVOR O RADU

Član 1.

Poslodavac i Zaposleni ovim Ugovorom uređuju međusobna prava i obaveze koji proizilaze iz radnog odnosa (i po osnovu rada) radi izvršavanja poslova i radnih zadataka koje na osnovu ovog Ugovora preuzima Zaposleni.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos kod Poslodavca na određeno vrijeme, u trajanju od 6 mjeseci, od 03.08.2020.godine do 03.02.2021.godine, na radnom mjestu **"SAMOSTALNI SAVJETNIK I ZA EKONOMSKO FINANSIJSKE POSLOVE"** sa VIII stepenom stručne spreme.

Zaposleni je dužan da stupi na rad 03.08.2020. godine.

Član 3.

Zarada se utvrđuje u bruto iznosu od 779,57 €, sa koeficijentom za navedeno radno mjesto od 8,21, pri čemu obračunsku vrijednost koeficijenta utvrđuje Vlada Crne Gore.

Zaposleni ima pravo na zaradu koja se utvrđuje u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu, te Odlukom poslodavca o zaradama zaposlenih.

Zarada koju je Zaposleni ostvario za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu, naknada zarade i druga primanja utvrđena Opštim kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu čini bruto zaradu.

Bruto zarada Zaposlenog za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu sastoji se od: osnovne zarade, posebnog dijela zarade, uvećanje zarade i dijela zarade po osnovu učinka koliko je ostvaren.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom svakog mjeseca isplaćuje zaradu i druge naknade iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Član 4.

Zasposleni će poslove radnog mjesta obavljati u EKONOMSKO-PRAVNOM SEKTORU, a u SLUŽBI I ZA EKONOMSKO-FINANSIJSKE POSLOVE u HERCEG NOVOM.

Zaposleni zasniva radni odnos sa ne punim radnim vremenom u trajanju od 30 časova u radnoj sedmici.

Zaposleni pristaje na rad u smjenama, na način kako to poslodavac odredi, u skladu sa potrebama procesa rada.

Zaposleni ima pravo:

- na odmor u toku dnevnog rada (pauza), u trajanju od trideset minuta, koji ne može da se koristi na početku i na kraju radnog vremena,
- dnevni odmor, u trajanju od 12 (dvanaest) sati neprekidno i
- nedjeljni odmor, u trajanju od 24 (dvadeset četiri) sata neprekidno

sve u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i odlukom Poslodavca.

Početak i kraj radnog vremena i korišćenje pauze za dnevni odmor utvrđuje Poslodavac u zavisnosti od potreba procesa rada.

Preraspodjelu radnog vremena po potrebi procesa rada utvrđuje Poslodavac.

Član 5.

Zaposleni ima pravo da odsustvuje sa rada, uz naknadu zarade (plaćeno odsustvo) tokom jedne kalendarske godine ukupno najviše do sedam radnih dana u slučajevima predviđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

U određenim slučajevima, predviđenim Opštim kolektivnim ugovorom pravo na plaćeno odsustvo ostvaruje se nezavisno od broja dana koje je zaposleni u kalendarskoj godini iskoristio po drugim osnovama.

Zaposleni ima pravo na neplaćeno odsustvo sa rada u trajanju od 30 dana u kalendarskoj godini u slučajevima predviđenim Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, a Poslodavac može na zahtjev zaposlenog omogućiti odsustvo duže od 30 dana, ako to ne remeti proces rada.

Pravo na plaćeno odsustvo Zaposleni ostvaruje podnošenjem zahtjeva Poslodavcu i dokaza o razlogu odsutnosti, osim ako je razlog te odsutnosti opštepoznat.

Član 6.

Zaposleni, u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom, ima pravo na godišnji odmor u trajanju od minimum 20 (dvadeset) dana u svakoj kalendarskoj godini.

Dužina godišnjeg odmora utvrđuje se tako što se broj radnih dana godišnjeg odmora uvećava na osnovu kriterijuma utvrđenih Opštim kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Prilikom korišćenja godišnjeg odmora, Zaposleni mora imati pismenu saglasnost (Rješenje) Izvršnog direktora, odnosno drugog zaposlenog kojeg je on ovlastio.

Zaposleni je dužan da godišnji odmor za svaku kalendarsku godinu iskoristi najkasnije do 30. juna naredne godine.

Član 7.

Zaposleni je dužan da se upozna i pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Poslodavac i Zaposleni dužni s da se ponašaj u skladu sa pravilima o prevenciji i zaštiti od mobinga.

Sastavni dio ovog Ugovora je Prilog – Obavještenje o pravima obavezama i odgovornošću u vezi sa mobingom.

Član 9.

Poslodavac može, u slučajevima potrebe procesa i organizacije rada, rasporediti Zaposlenog na drugo radno mjesto koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima, u skladu sa Zakonom i Ugovorom o radu.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju Zaposlenog na rad, izvrši prijavljivanje Zaposlenog na obavezno socijalno osiguranje, a sve u cilju pravovremenog ostvarivanja i zaštite radnih i socijalnih prava Zaposlenog.

Član 11.

Zaposleni se obavezuje da na teritoriji Crne Gore neće obavljati poslove iz registrovane djelatnosti Poslodavca, u svoje ime i za svoj račun, kao i za račun drugog pravnog ili fizičkog lica, bez saglasnosti Poslodavca (zabrana konkrencije).

Ako Zaposleni prekrši zabranu konkurencije, Poslodavac ima pravo da otkaže Ugovor o radu i da zahtjeva naknadu štete.

Član 12.

Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Zaposleni koji svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka Poslodavca, odgovara za povredu radne obaveze.

Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem Zaposlenog, a njegova krivica postoji ako radnu obavezu povrijedi sa umišljajem ili iz nehata.

Član 13.

Zaposleni koji na radu, odnosno u vezi sa radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzrokuje štetu Poslodavcu, dužan je da tu štetu nadoknadi u skladu sa Zakonom.

Zaposleni koji je na radu ili vezi sa radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzrokovao štetu trećem licu, a koju je nadoknadio Poslodavac, dužan je da Poslodavcu nadoknadi iznos isplaćene štete.

Član 14.

Poslodavac se obavezje da će nadoknaditi štetu Zapsolenom koji pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom sve u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15.

Ugovorne strane su saglasne da radni odnos zasnovan zaključenjem ovog Ugovora može da prestane na osnovu pismenog sporazuma Zaposlenog i Poslodavca.

Radno odnos, odnosno Ugovor o radu može prestati otkazom od strane Zaposlenog, s tim da je otkaz Ugovora o radu Zaposleni dužan da dostavi Poslodavcu u pisanom obliku, najmanje 15 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa.

Član 16.

Poslodavac može otkazati Ugovor o radu Zaposlenom, ako za to postoji opravdani razlog koji se odnosi na radnu sposobnost zaposlenog, njegovo ponašanje i potrebe poslodavca u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Pored razloga utvrđenim Zakonom, Poslodavac može otkazati Ugovor o radu Zaposlenom i u sljedećim slučajevima:

1. ako je prilikom zasnivanja radnog radnog odnosa ili raspoređivanja na drugo radno mjesto (posao) dao neistinite podatke koji se odnose na uslove za zasnivanje radnog odnosa, odnosno za obavljanje drugih poslova,
2. ako je Zaposleni bez znanja Poslodavca, a suprotno zaključenom Ugovoru o radu, povrijedio prava i obaveze o zabrani konkurencije,
3. neopravdanog izostajanja sa posla više od dva radna dana uzastopno, odnosno pet radnih dana sa prekidima u toku kalendarske godine,
4. dolaska na posao pod dejstvom alkohola ili psihoaktivnih supstanci, opijanja u toku rada ili upotrebe psihoaktivnih supstanci, uz odbijanje odgovarajućeg testa radi utvrđivanja tih činjenica od strane ovlašćenog lica, u skladu sa posebnim propisima,
5. upotrebe i raspolaganja službenim automobilom, mašinom i oruđem za rad suprotno aktu Poslodavca sa kojim je Zaposleni prethodno upoznat,
6. ako je zloupotrijebio pravo na odsustvo zbog privremene spriječenosti za rad, a naročito ako je za period privremene spriječenosti za rad bio radno angažovan kod drugog poslodavca po bilo kom osnovu, odnosno ako u roku od tri dana od dana izdavanja ne dostavi potvrdu doktora poslodavcu, lično ili preko drugog lica, odnosno ako u roku od pet dana od dana izdavanja ne dostavi izvještaj o privremenoj spriječenosti za rad,

7. ako je povrijedio propise o zaštiti na radu i time izazvao opasnost po sopstveno ili zdravlje drugih zaposlenih, odnosno teže povrede na radu, profesionalna oboljenja ili bolest u vezi sa radom,
8. nasilničko, nedolično ili uvredljivo ponašanje prema strankama ili zaposlenim,
9. ako se bez opravdanog razloga ne vrati na posao u roku od dva radna dana po završetku neplaćenog odsustva, odnosno, u roku od 15 dana od dana prestanka razloga zbog kojeg su mirovala prava i obaveze iz rada,
10. ako zaposleni učini krivično djelo na radu ili u vezi sa radom i
11. u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 17.

Zaposleni ovim Ugovorom preuzima odgovornost za uspješnu realizaciju planova i odluka Poslodavca, postavljenih ciljeva poslovnih rezultata radnog mjesta na koje je raspoređen.

Zaposleni potpisivanjem ovog Ugovora prihvata obavezu čuvanja poslovne tajne Poslodavca.

Zaposleni se obavezuje da neće upotrebiti dobijene poslovne informacije za sopstvene poslove, ni kod eventualnog zaposlenja kod drugog poslodavca.

Član 18.

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa Zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 19.

Zaposleni i Poslodavac prihvatnju sva prava, obaveze i odgovornsoti utvrđene Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom.

Član 20.

Na odnose nastale iz rada ili povodom rada koji nisu utvrđeni ovim Ugovorom, neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg Kolektivnog ugovora.

Član 21.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3 (tri) istovjetna primjerka, od kojih 2 (dva) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak Zaposleni.

POSLODAVAC:

Miladin Vidaković
Izvršni direktor

ZAPOSLENI:

Stevo Cvjetković

PARKING SERVIS PODGORICA

telefon/fax: + 382 (0)20 66 55 15
e-mail: parking@t-com.me
web: www.parkingservispg.me

Broj: 6475

Podgorica, 25.09.2020. godine

Agencija za sprečavanje korupcije
Kralja Nikole 27/V

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
25-09-2020

Primljeno			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882	5256	

Poštovani,

Shodno Vašem dopisu od 02-02/1882/4375 od 03.09.20. godine dostavljamo Vam tražene informacije. "Parking servis Podgorica" doo Podgorica je Društvo koje većinu svojih troškova finansira iz sopstvenih sredstava obavljanjem djelatnosti (5221 - uslužne djelatnosti u kopnenom saobaćaju), a dio sredstava se mjesečno dobija iz Budžeta Glavnog grada.

Mjesečna potrošnja za period decembar 2019-maj 2020 :

Decembar 2019	175.674,33 €
Januar 2020	105.592,23 €
Februar 2020	112.081,50 €
Mart 2020	115.514,80 €
April 2020	101.737,45 €
Maj 2020	109.847,19 €

Te prosječna mjesečna potrošnja za period dec 2019 – maj 2020. iznosi 120.074,58 €

Jul 2020	127.832,17 €
Avgust 2020	146.479,79 €

Napomena. U julu i avgustu 2020. godine su otvorena dva smart parkinga na lokacijama kod zgrade Rektorata-Cetinsjki put i TC Palada u Bul. Serdara Jola Piletića te je u tim mjesecima došlo do uvećanja troškova zbog ulaganja u navedene parkinge.

Dopis koji ste poslali 03.09.2020. godine je na našu adresu iz Pošte stigao 25.09.2020. te iz navedenih razloga sa zakašnjenjem dostavljamo informaciju.

Srdačan pozdrav,

IZVRŠNI DIREKTOR,

Nusret Canović

DOO **"Parking servis"** – Ulcinj
SHPK **"Parking servis"** – Ulqin

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 15-07-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/1095		

Broj: 366/20
Ulcinj, 09.07.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Predmet: Dostavljenje Ugovora o radu na određeno vrijeme

U skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), dostavljamo Odluku o prijemu u radni odnos, Ugovore o radu na određeno vrijeme zaključene dana 08.07.2020. godine i Izvod iz Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji DOO „Parking servis Ulcinj" broj 21/19 od 24.05.2019. godine.

Ugovori su zaključeni sa sledećim izvršiocima:

1. Robert Marniković;
2. Aleksandra Mrnjačević;
3. Arina Divanović.

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR,
Aleksandar Jacović

D.O.O. "PARKING SERVIS" ULCINJ
SH.P.K. "PARKING SERVIS" ULCINJ
ULCINJ
ULQIN

Prilog: - kao u tekstu

Majke Tereze b.b., 85360 Ulcinj, Crna Gora
Tel/fax: +382 30 416 190 | info@parkingservisulcinj.me

CRNA GORA
DOO "PARKING SERVIS ULCINJ"
Majke Tereze b.b.
Broj: 352/20
Ulcinj, 06.07.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 36 stav 1 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 49/08, 26/09, 88/08, 26/10, 59/11, 66/12 i 31/14), člana 26 i 27 Zakona o zapošljvanju i ostvarivanju prava iz osiguranja od nezaposlenosti ("Sl. list CG", br.14/10 i 45/12), člana 24 stav 1 tačka 6 Statuta D.O.O "Parking servis Ulcinj" i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji DOO "parking servis Ulcinj", Izvršni direktor DOO "Parking servis Ulcinj" donio je

O D L U K U

o prijemu u radni odnos

I. U radni odnos na određeno vrijeme od dva (2) mjeseca primaju se sezonski radnici:

1. *Robert Marniković – kontrolor;*
2. *Aleksandra Mrnjačević – kontrolorka;*
3. *Arina Divanović – kontrolorka.*

II. Izabrani kandidati počinju sa radom danom potpisivanja ugovora o radu a ukoliko isti ne potpiše, smatraće se da su odustali od rada.

III. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

IV. Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

Na raspisani oglas koji je objavljen na web stranici ZZZCG-a i u dnevnoj štampi 24.06.2020. godine, za radno mjesta kontolor/ka se prijavilo 3 (tri) kandidata.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, Komisija za sprovođenje postupka za popunu radnih mjesta, konstatuje da su kandidati Robert Marniković, Aleksandra Mranjačević i Arina Divanović, dostavili kompletnu dokumentaciju i time dokazali da ispunjavaju opšte i posebne uslove za zasnivanje radnog odnosa.

Shodno članu 6 Pravilnika o proceduri zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata u d.o.o. "Parking servis" – Ulcinj, kandidati su u obavezi da prodju i provjeru znanja i spremnosti za zasnivanje radnog odnosa sa d.o.o. "Parking servisom" Ulcinj. Imajući u vidu da su kandidati pozitivno odgovorili na sva pitanja pitanja iz Anketnog lista, Komisija za sprovođenje postupka za popunu radnih mjesta je Izvršnom direktoru predložila zaključenje Ugovora o radu na određeno vrijeme sa gore navedenim kandidatima.

Na osnovu izloženog odlučeno je kao u dispozitivu odluke

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se pokrenuti spor kod nadležnog suda u roku od 15 dana dostavljanja.

Dostavljeno:

- Kandidatima
- Arhivi
- Agenciji za sprječavanje korupcije

IZVRŠNI DIREKTOR,

Aleksandar Jacović

D.O.O. "PARKING SERVIS ULCINJ"
SH.PK. "PARKING SERVIS ULQIN"
Broj 362/20-1
Ulcinj/Ulqin, 08.07. 20.20 god.

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 08.07.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Robertom Marniković (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Robertom Marniković** sa prebivalištem u [redacted] JMBG [redacted] adne knji[redacted] a IV stepen stručne spreme, smjer: Opšta gimnazija, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 08.07.2020. godine do 07.09.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 08.07.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora I Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Robert Marnikovič

POSLODAVAC

DOO „Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jazović, izvršni direktor

D.O.O. "PARKING SERVIS ULCINJ"
SH.P.K. "PARKING SERVIS ULQIN"
Broj 361/20-1
Ulcinj/Ulqin, 08.07. 2020 god.

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 08.07.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Aleksandra Mrnjačević (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Poslodavac zašniva radni odnos sa **Aleksandrom Mrnjačević** sa prebivalištem u [redacted] JMBG [redacted] broj radne knjižice [redacted] koja ima IV stepen stručne spreme, smjer: Opšta Gimnazija, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposlena je zasnovala radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 08.07.2020. godine do 07.09.2020. godine.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 08.07.2020. godine i da obavlja poslove kontrolorke u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove kontrolorke.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposlena je dužna da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je navela kao dan prestanka radnog odnosa.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Aleksandra Mrnjačević

POSLODAVAC

DOO "Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Lacović, Izvršni direktor

D.O.O. "PARKING SERVIS ULCINJ"
SH.P.K "PARKING SERVIS ULQIN"
Broj 363/20 - 1
Ulcinj/Ulqin, 08.07.2020 god.

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 08.07.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Arine Divanović (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Arinom Divanović** sa prebivalištem [redacted], [redacted] IB[redacted]oj radne knjižic[redacted]toja ima IV stepen stručne spreme, smjer: Gimnazija, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposlena i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 08.07.2020. godine do 07.09.2020. godine.

Član 4

Zaposlena je dužna da stupi na rad dana 08.07.2020. godine i da obavlja poslove kontrolorke u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposlena će obavljati poslove kontrolorke.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9.

Zaposlena ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlene utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposlena ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposlena podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenoj može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposlena je dužna da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je navela kao dan prestanka radnog odnosa.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Arina Divanović

POSLODAVAC

D.O.O. "Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jacović, Izvršni direktor

			ažurno i savjesno izvršavanje poslova i radnih zadataka.
5 6 7 8 9 10 11 12 13 14	**Kontrolor** - III ili IV nivo kvalifikacije obrazovanja, Posebni uslovi: -sposobnost timskog rada; - Rad na terenu. - Puno radno vrijeme	10	Vrši kontrolu naplate parkiranja u zoniranom području; Vrši kontrolu popunjenosti prodajnih objekata kartama za parkiranje; Daje izveštaje o stanju postavljene vertikalne signalizacije u sektoru obavljanja posla; Daje izveštaje o napuštenim i havarisanim vozilina u zoniranom području; Daje izveštaje o postavljenim fizičkim preprekama na opštim parkiralištima i trotoarima, a u sektoru obavljanjanja posla; Izvještava o nepropisno parkiranim vozilima u sektoru obavljanja posla i informiše poslovođu; Nepropisno parkirana vozila blokira „lisicom" po nalogu Komunalne policije i na osnovu odredbi „Odluke o javnim parkiralištima"; Informiše poslovođu u slučaju neispravnosti ili oštećenja parkomata; Daje potrebne informacije korisnicima o načinum korišćenja opštih parkirališta; Po potrebi rukuje procesnom opremom na posebnim parkiralištima; Izdaje doplatne karte; Priprema dnevne izvjestaje o broju izdatih doplatnih karata i dr. Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca službe, poslovođe i direktora. *Odgovornost:* • Za svoj rad odgovoran je Poslovođi, Rukovodiocu službe i Direktoru, naročito za kvalitetno, savjesno i ažurno izvršenje poslova i radnih zadataka.
2. SEKTOR ZA PRAVNE, EKONOMSKO-FINANSIJSKE, KOMERCIJALNE POSLOVE I MARKETING			
15	**Sef/ica sektora za pravne, ekonomsko-finansijske, komercijalne poslove i marketing**	1	Prati realizaciju Ugovora; Obavljanje poslova pravne preventive i zastupa Društvo; Podnošenje prigovora; Priprema predloga godišnjih programa i

DOO "Parking servis" – Ulcinj
SHPK "Parking servis" – Ulqin

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno			
	09-07-2020		
Prilog	Broj	Vrijednost	
02-02-	1882/ 1802		

Broj: 360 /20
Ulcinj, 08.07.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Predmet: Dostavljenje Ugovora o radu na određeno vrijeme za sezonske radnike

U skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), dostavljamo Ugovore o radu na određeno vrijeme za sezonske radnike. Imajući u vidu da tokom ljetnje turističke sezone, Parking servis stavlja u funkciju posebna parkirališta, neophodno je angažovanje dodatne radne snage

Napominjemo da su Ugovori zaključeni na osnovu Odluke o prijemu u radni odnos koja je donesena prije Odluke o raspisivanju izbora za poslanike u Skupštini Crne Gore a sve u skladu sa utvrđenom procedurom zapošljavanja.

Ugovori su zaključeni sa sledećim izvršiocima:

1. Danijel Kuzman
2. Senad Tajpović
3. Jetmir Kurtović
4. Dovam Kočović
5. Kristijan Brisković
6. Nikola Pecović
7. Edin Taganović

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR
Aleksandar Jacović

Prilog: Ugovori o radu

Majke Tereze b.b., 85360 Ulcinj, Crna Gora
Tel/fax: +382 30 416 190 | info@parkingservisulcinj.me

PARKING SERVIS ULCINJ
PARKING SERVIS ULCINJ
312/20-1
22.06.20

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 22.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Danijela Kuzmana (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Danijelom Kuzman** sa prebivalištem u [redacted] JMBG[redacted], broj radne knjižice[redacted]oji ima IV stepen stručne spreme, smjer: Ekonomski, u mjestu rada[redacted]

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 22.06.2020. godine do 21.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 22.06.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijellshodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Danijel Kuzman

POSLODAVAC

DOO „Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jacović, Izvršni direktor

DOO "PARKING SERVIS ULCINJ"
Broj: 210/20 - 1
Ulcinj: 22.06.2020

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 22.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Senada Taipovića (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Senadom Taipović** sa prebivalištem [redacted] MB[redacted] broj radne knjiž[redacted], koji ima IV stepen stručne spreme, smjer: Pomorski, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 22.06.2020. godine do 21.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 22.06.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Senad Taipović

POSLODAVAC

DOO „Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jacović, Izvršni direktor

311/20
22. 06. 20

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 22.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Jetmira Kurtoviqa (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Jetmirom Kurtoviq** sa prebivalištem u [redacted] JMBG [redacted], broj radne knjižice [redacted] koji ima IV stepen stručne spreme, smjer: Turistički tehničar, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 22.06.2020. godine do 21.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 22.06.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-nedijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Jetmir Kurtović

JETMIR KURTOVIĆ

POSLODAVAC

DOO „Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jacović, Izvršni direktor

PARKING SERVIS ULCINJ
PARKING SERVIS ULCINJ
309/20 -1
22. 06. 20

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 22.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Đovanija Kočovića (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Đovanijem Kočović** sa prebivalištem u [redacted] JMBG [redacted] broj radne knjižic[redacted] koji ima III stepen stručne spreme, smjer: Trgovina, ugostiteljstvo i turizam, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 22.06.2020. godine do 21.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 22.06.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 3,8 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Đovani Kočović

POSLODAVAC

DOO „Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jacović, Izvršni direktor

336/20
30.06.20

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 30.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Kristijana Briskovića (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Kristijanom Brisković** sa prebivalištem u [redacted] JMBG [redacted] broj radne knjižice [redacted] koji ima IV stepen stručne spreme, smjer: tehničar drumskog saobraćaja, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 01.07.2020. godine do 31.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.07.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

K.B

Kristijan Brisković

POSLODAVAC

DOO "Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jaćović, Izvršni direktor

337/20
30.06.20

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 30.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Nikole Pecovića (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa Nikolom Pecović sa prebivalištem [redacted] JMBG [redacted] roj radne knjižice [redacted], koji ima IV stepen stručne spreme, smjer: Tehničar kulinarstva, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 01.07.2020. godine do 31.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.07.2020. godine i da obavlja poslove pomoćnog radnika na parkiralištu u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove pomoćnog radnika na parkiralištu.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje Izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem Izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plačeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 3,5 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,
-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća

-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogučava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

D.O.O. PARKING SERVIS ULCINJ
PARKING SERVIS ULCINJ
318/20-1
22.06.20

Na osnovu člana 29, 30, 31 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), dana 22.06.2020. godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU

Između:

DOO „PARKING SERVIS ULCINJ" sa sjedištem u Ulcinju (u daljem tekstu: poslodavac) i Edina Taganovića (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Poslodavac zasniva radni odnos sa **Edinom Taganović** sa prebivalištem u [redacted], JMBG [redacted], broj radne knjiži[redacted] koji ima IV stepen stručne spreme, smjer: Turistički tehničar, u mjestu rada Ulcinj.

Član 2

Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i ovim Ugovorom, a Ugovor mogu raskinuti u skladu sa istim aktima.

Član 3

Zaposleni je zasnovao radni odnos na određeno vrijeme u trajanju od 22.06.2020. godine do 21.08.2020. godine.

Član 4

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 22.06.2020. godine i da obavlja poslove kontrolora u skladu sa Pravilnikom o sistematizaciji radnih mjesta.

Član 5

Probni rad u trajanju od mjesec dana.

Član 6

Za vrijeme probnog rada zaposleni će obavljati poslove kontrolora.

Član 7

Raspored radnog vremena utvrđuje izvršni direktor.

Zaposleni je dužan raditi i duže od punog radnog vremena, u skladu sa Rješenjem izvršnog direktora o rasporedu radnog vremena i radu dužem od punog radnog vremena.

Član 8

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto, odnosno u drugo mjesta rada u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, nedeljni odmor, plaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom srazmjerno vremenu provedenom na radu.

Član 10

Zarada zaposlenog utvrđuje se na osnovu cijene rada koja se utvrđuje množenjem najniže cijene rada sa koeficijentom 4,1 i drugim elementima utvđenim u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom. Zarada se zaposlenim može uvećati i po osnovu elemenata utvrđenih Pravilnikom o zaradama i drugim primanjima.

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom najmanje jednom mjesečno za protekli mjesec isplati zaradu.

Član 11

Zaposleni ima pravo na dodatke, naknadu zarade i ostala primanja u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah po stupanju zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno zdravstveno osiguranje, penzijsko i invalidsko osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom i propisanim mjerama i normama i normama zaštite na radu, aktom poslodavca odnosno Opštim kolektivnim ugovorom a zaposleni da se pridržava propisanih mjera zaštita.

Član 14

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 15

Zaposlenom može prestati radni odnos kod poslodavca i prije isteka određenog roka pod uslovom i u slučajevima utvrđenim Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorima.

Član 16

Ovaj ugovor o radu raskida se zbog sledećih povreda radnih obaveza:

-neizvršavanje radnih i drugih obaveza,
-nesavjesno izvršavanje radnih i drugih obaveza,

-neblagovremeno i nemarno izvršavanje radnih obaveza,
-pronevjera ili krađa imovine preduzeća
-nezakonito raspolaganje sredstvima preduzeća,
-neostvarenje predviđenih rezultata rada iz neopravdanih razloga,
-povreda propisu o zaštitu od požara eksplozije,elementarnih nepogoda i štetnih djelovanja otvorenih i drugih štetnih materija, kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih, sredstava rada i životne sredine.
-zloupotrebe prava korišćenja bolovanja,
-ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada kojim se otežava izvršenje radnih obaveza,
-odbijanje zaposlenog da obavlja poslove radnog mjesta na koje je trajno ili privremeno raspoređen,
-necijelishodno i neodgovorno korištenje srdstava rada ,sirovina i drugih dobara povjerenih radnicima,
-falsifikovanje novčanih i drugih dokumenata,
-povreda radne obaveze koja predstavlja krivično djelo,
-odbijanje izvršenja poslova i radnih naloga datih zaposlenom od strane rukovodioca,
-prikupljanje ili neprijavljivanje oštećenja ili štete sredstava rada i kvara i sirovine i proizvoda,
-neizvršenje odluka Direktora i Upravnog odbora,
-nemarnost na radu koja utiče na kvalitet izvršenog posla,
-dolazak na rad u napitom stanju ili upotreba alkohola i drugih narkotičnih sredstava u toku rada,
-nopravdano napuštanje radnog mjesta prije završetka radnog vremena,
-neuredno držanje dokumenata iz sredstava rada,
-izbjegavanje potrebne saradnje sa radnicima zbog lične netrpeljivosti,
-ometanje rada drugih radnika,
-propuštanje radne obaveze čime se ometa ili onemogućava proces rada ili upravljanju u preduzeću,
-nepreduzimanje ili nedovoljno preduzimanje mjera zaštite radnika na radu ili zaštite imovine preduzeća,
-prouzrokovanje materijalne štete usled krajnje nepažnje ili namjerno,
-pokušaj krađe, podsticaj na krađu ili saučesništvo u krađi imovine u preduzeću,
-iznošenje kleveta i drugih netačnih podataka zaposlenih na radu,
-neuljudno ponašanje prema rukovodiocima i drugim zaposlenim ,
-svađe ili tuče u okviru preduzeća odbijanje ili onemogućenje pretresa radnika od strane ovlaštenih radnika, neopravdano izostajanje sa rada najviše sedam radnih dana sa prekidima u roku od tri mjeseca,
-neopravdano izostajanje s posla pet radnih dana uzastopno,
-objavljane privatnog posla u toku radnog vremena i druge radnje kojima se stiču elementi povrede radne obaveze ili krivičnog djela.

Član 17

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim Zakonom o radu, odnosno Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Edin Taganović

POSLODAVAC

DOO „Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jecović, Izvršni direktor

Član 18

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 19

Otkaz Ugovora o radu zaposleni je dužan da dostavi poslodavcu u pisanom obliku najmanje 15 dana prije dana koje je naveo kao dan prestanka radnog odnosa čl.166 Zakona o radu.

Član 20

Ovaj Ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka,od kojih se jedan primjerak uručuje zaposlenom, a 2(dva) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Nikola Pecović

Nikola Pecović

POSLODAVAC

D.O.O. "PARKING SERVIS" ULCINJ

DOO "Parking servis Ulcinj"

Aleksandar Jacović, Izvršni direktor

DOO "Parking servis" – Ulcinj
SHPK "Parking servis" – Ulqin

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 25.06.2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-1	1882/20		

Broj: 322/20

Ulcinj, 24.06.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Predmet: Dostavljenje Odluke o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta na određeno vrijeme broj:313/20 od 22.06.2020. godine

U skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), dostavljamo Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog funkcionisanja procesa rada organa.

Napomena: Odluka o prijemu u radni odnos sa pratećom dokumentacijom, će naknadno biti dostavljena.

S poštovanjem,

IZVRŠNI DIREKTOR,
Aleksandar Jacović

Majke Tereze b.b., 85360 Ulcinj, Crna Gora
Tel/fax: +382 30 416 190 | info@parkingservisulcinj.me

CRNA GORA
DOO "PARKING SERVIS ULCINJ"
Majke Tereze b.b.
Broj: 313/20
U Ulcinju, 22.06.2020. godine

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova DOO "Parking servis Ulcinj" broj 21/19 od 24.05.2019. godine i člana 3 Pravilnika o proceduri zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata u d.o.o. "Parking servis Ulcinj" broj 205/19 od 26.07.2019. godine, Izvršni direktor DOO "Parking servis Ulcinj" , dana 22.06.2020. godine, donio je

O D L U K U

o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta

Član 1

Pokreće se postupak za popunu radnih mjesta, na period od dva (2) mjeseca:

- *kontrolor/ka - šest (6) izvršilaca;*

- *inkasant/kinja – operater/ka – dva (2) izvršilaca.*

- *pomoćni/a radnik/ica na parkiralištu – četiri (4) izvršilaca;*

Član 2

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova DOO "Parking servis Ulcinj" broj 21/19 od 24.05.2019. predviđena su radna mjesta: kontrolor/ka, inkasant/kinja – operater/ka i pomoćni/a radnik/ica na parkiralištu. Na osnovu Pravilnika o proceduri zapošljavanja, obliku i načinu provjere sposobnosti i kriterijumima za izbor kandidata u d.o.o. "Parking servis Ulcinj" broj 205/19 od 26.07.2019. godine. direktor donosi Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, ako je radno mjesto utvrđeno aktima društva i ako radno mjesto nije popunjeno.

S obzirom da su u pitanju radna mjesta seznoskog karaktera a imajući u vidu povećanje obima poslova u toku turističke sezone, u skladu sa Odlukom broj 67/1-19 od 21.06.2019. godine, odlučeno je kao u članu 1 Ove Odluke.

DOO "Parking servis Ulcinj" u skladu sa članom 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), Odluku dostavlja Agenciji za sprječavanje korupcije radi objavljivanja na internet stranici.

IZVRŠNI DIREKTOR,
Aleksandar Jacović

PLODOVI
Crne Gore
Fruit & Vegetables Montenegro

A.D. "PLODOVI CRNE GORE"
Broj 77
Podgorica, 17.09. 2020 god.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
Kralja Nikole 27/V
20 000 Podgorica,

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 17-09-2020			
Org. jed.	Br.	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882	5021	

Predmet: dostava traženih podataka
Veza: Vaš dopis broj: 02-02/1882/4370 od dana 03. 09. 2020. god.

Poštovani,

U skladu sa dopisom br. : 02-02/1882/4370 koji ste nam dostavili, u prilogu akta dostavljamo Vam tabelu sa iznosom prosječne mjesečne potrošnje Društva u prethodnih šest mjeseci, odnosno za period decembar 2019- maj 2020., kao i realizovanu mjesečnu potrošnju za jul i avgust 2020. godine.

S poštovanjem,

Izvršni direktor
Vojislav Đurović

Akcionarsko društvo "PLODOVI CRNE GORE" A.D. "PLODOVI CRNE GORE" PODGORICA

Podgorica,
17. 09. 2020. god.

A.D. Plodovi Crne Gore
tel/fax **+382 20 238 164 e-mail pgdc@t-com.me**
adresa **Svetozara Markovića broj 30, Podgorica, Crna Gora**
PIB: **02411016 PDV: 30/31-03656-8** ***Broj žiro računa:*** **550-1945-68**

Iznos mjesečnih troškova	
Decembar 2019.	8.694,71€
Januar 2020.	21.378,33€
Februar 2020.	13.880,98€
Mart 2020.	20.828,73€
April 2020.	9.279,56€
Maj 2020.	10.419,39€
Ukupno:	84.481,70€
Prosjek:	**14.080,28€**
Jul 2020.	**16.062,15€**
Avgust 2020.	**14.300,00€**

Troškovi koje imamo svaki mjesec su uglavnom isti, a odnose se na troškove zarada, naknade za članove borda direktora, ptt trškove, troškove električne energije, troškove održavanja knjigovodstvenih usluga, revizije, kancelarijskog materijala i goriva.

Razlika u visini troškova u mjesecima gdje prikazujemo prosjek, varira za trošak električne energije, koji je različit iz mjeseca u mjesec, a značajan je iznos u mjesečnim troškovima.

Znatno manje troškove smo imali u aprilu i maju kada nismo imali isplatu za članove borda direktora radi Covida-19.

U martu mjesecu smo imali trošak od 4.000,00€ koje smo uplatili NKT-u za suzbijanje Covida-19.

Lokalni javni emiter
Radio Bijelo Polje
Savjet

Adresa: Ul. Tomaša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

Br. 179/20
3.8.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Podgorica

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
04-08-2020

Primljeno:			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/2020		

Predmet: Dostava

Veza: naš akt br. 168/20
od 15.7.2020

Shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u prilogu akta dostavljamo vam Odluku o imenovanju direktorice Radija Bijelo Polje br.177/20 od 3.8.2020. godine i Ugovor o radu br.178/20 od 3.8.2020.godine.

Prilog: kao u tekstu

Dostaviti:
- naslovu
- Savjetu
- a/a

Predsjednik Savjeta
Vojislav Kljajević

Lokalni javni emiter
Radio Bijelo Polje
Savjet

Adresa: Ul. Tomaša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

Br. 177/20
3.8.2020. godine

Na osnovu Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), Zakona o elektronskim medijima Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 046/10, 040/11, 053/11, 006/13, 055/16 i 92/17), člana 44. Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), člana 20. st. 1. tačka 4. Odluke o organizovanju Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje ("Sl. list br. 25/11), člana 37. st. 1. tačka 4. Statuta Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje, Savjet Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje na sjednici održanoj dana 3.8.2020. godine donio je:

ODLUKU
o imenovanju direktorice

Andrijana Rabrenović, iz Bijelog Polja, sa završenim Fakultetom političkih nauka – smjer novinarsko-komunikološki, sa zvanjem doktorica političkih nauka, imenuje se na radno mjesto Direktorica Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje na period od 4 (četiri) godine počev od 3.8.2020. godine.

Obrazloženje

Savjet Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje raspisao je Konkurs za izbor Direktora Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje koji je objavljen dana 13.7.2020. godine na zvaničnom veb sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore.
Savjet je nakon uvida u podnešene prijave konstatovao da se na konkurs prijavila Andrijana Rabrenović i da ispunjava sve uslove navedene u konkursu. Drugih učesnika u konkursu nije bilo.
Na taj način stekli su se uslovi za donošenje ove Odluke.
Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke može se izjaviti prigovor Savjetu u roku od 8 (osam) dana.

DOSTAVITI:
- Agenciji za sprječavanje korupcije
- Imenovanoj
- Savjetu
- Računovodstvu
- a/a

RADIO BIJELO POLJE

Savjet Radija Bijelo Polje
Predsjednik
Vojislav Kijajević

Lokalni javni emiter
Radio Bijelo Polje
Savjet

Adresa: Ul. Tomaša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

Br. 178/20
3.8.2020. godine

Na osnovu člana 29, 30. i 31. Zakona o radu Crne Gore("Sl. list CG", br. 74/2019), Zakona o elektronskim medijima Crne Gore ("Sl. list Crne Gore", br. 046/10, 040/11, 053/11, 006/13, 055/16 i 92/17), člana 44. Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), Opšteg kolektivnog ugovora ("Službeni list Crne Gore", br. 14/14, 40/18, 37/19), člana 37 Statuta Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje od 16.9.2011. godine, Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Lokalnom javnom emiteru Radiju Bijelo Polje br. 78/16, a u skladu sa Odlukom o imenovanju direktorice Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje br. 177/20 od 3.8.2020. godine

Savjet Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje, sa sjedištem u Bijelom Polju, ul. Tomaša Žižića bb, koga zastupa predsjednik Vojislav Kljajević (u daljem tekstu Savjet)
i
Andrijana Rabrenović, iz [redacted] ul. [redacted], JMB [redacted] sa Visokom stručnom spremom, diplomirani politikolog za novinarstvo i komunikologiju, doktor političkih nauka (u daljem tekstu direktorica)
zaključili su:

UGOVOR O RADU

Član 1.

Savjet i direktorica zaključuju Ugovor o radu na određeno vrijeme, na mandatni period u trajanju od četiri godine sa mjestom rada u Bijelom Polju.

Član 2.

Direktorica stupa na rad danom potpisivanja Ugovora.
Direktorica će raditi sa punim radnim vremenomu trajanju od 48 sati nedjeljno.

Član 3.

Savjet i direktorica prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta i ovim Ugovorom.

Član 4.

Direktorici su poslovi i radni zadaci određeni Statutom Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje.
Direktorica:

1. zastupa i predstavlja Radio Bijelo Polje;
2. organizuje i upravlja procesom rada i vodi poslovanje Radija Bijelo Polje;
3. predlaže Savjetu izmjene i dopune Statuta Radija Bijelo Polje;
4. predlaže Savjetu opšta akte o utvrđivanju programskih i profesionalnih standarda;
5. predlaže Savjetu opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji;

Adresa: Ul. Tomeša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

6. predlaže Savjetu plan i program rada Radija Bijelo Polje;
7. predlaže Savjetu investicione i finansijske planove rada Radija Bijelo Polje;
8. predlaže Savjetu opšti akt o minimumu procesa rada za vrijeme štrajka;
9. podnosi Savjetu izvještaje o radu Radija Bijelo Polje;
10. podnosi izvještaj o finansijskom poslovanju Radija Bijelo Polje;
11. podnosi Savjetu godišnje obračune Radija Bijelo Polje;
12. imenuje i razrješava rukovodeća lica u Radiju Bijelo Polje u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i opštim aktima Radija Bijelo Polje;
13. pokreće inicijativu za blagovremeno donošenje ili izmjenu opštih akata Radija i preduzima mjere za njihovo sprovođenje;
14. u okviru svog djelokruga rada donosi odluke, rješenja, uputstva, naredbe, vrši raspodjelu poslova, izdaje naloge i smjernice za izvršavanje poslova i radnih zadataka;
15. direktorica ima pravo i dužnost da daje inicijativu, da predlaže mjere i daje odgovore na pitanja članova Savjeta;
16. potpisuje finansijsku i drugu dokumentaciju;
17. odgovoran je za pečat i štambilj Radija Bijelo Polje;
18. zaključuje ugovore o radu sa zaposlenima u skladu sa Statutom Radija Bijelo Polje, opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i opštim aktom o sistematizaciji radnih mjesta;
19. donosi odluku o kupovini i prodaji, uzimanju bankarskih kredita i davanju finansijskih garancija;
20. donosi odluku o kupovini i prodaji u oblasti investicija čija vrijednost ne prelazi iznos od 35.000,00 eura na godišnjem nivou;
21. sprovodi odluke komisije za razmatranje prestavki i prigovora slušalaca;
22. organizuje i rukovodi odbrambenim pripremama Radija u skladu sa Zakonom;
23. direktorica može da da ovlašćenje i drugom licu prilikom zastupanja i predstavljanja Radija Bijelo Polje
24. izvršava Odluke Savjeta u skladu sa Odlukom o osnivanju i Statutom;
25. obavlja i druge poslove u skladu sa Zakonom, Statutom i Odlukom;
26. direktorica je za svoj rad odgovorna Savjetu.

Član 5.

Direktorici se u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta određuje lični dohodak po koeficijentu od 12 (dvanaest).
Zarada se određuje na osnovu visine koeficijenta, minulog radnog staža i drugih elemenata utvrđenih u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

Član 6.

Direktorica ima pravo na mjesečnu novčanu zaradu i na sve druge dodatke i primanja, u skladu sa Zakonom, Opštim kolektivnim ugovorom i aktima Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje.
Ugovorne strane su saglasne da se isplata zarade i drugih primanja vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec.

Adresa: Ul. Tomaša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

Član 7.

Direktorica ima pravo na odmor u toku rada, nedjeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 8.

Direktorica se po isteku mandata može, saglasno stručnoj spremi, rasporediti na odgovarajuće poslove i zadatke u Lokalnom javnom emiteru Radiju Bijelo Polje.
Ukoliko ne postoji mogućnost raspoređivanja na odgovarajućim poslovima i zadacima u Lokalnom javnom emiteru Radiju Bijelo Polje, direktorica ima pravo na dvanaestomjesečnu nadoknadu plate, u visini posljednje mjesečne zarade.

Član 9.

U slučaju razrješenja prije isteka mandata, na sopstveni zahtjev ili od strane Savjeta, direktorica ima pravo na dvanaestomjesečnu nadoknadu plate, u visini posljednje mjesečne zarade.

Član 10.

Savjet se obavezuje da po stupanju direktorice na rad podnese propisane prijave nadležnim organima za obavezno socijalno osiguranje i blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje, kao i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 11.

Savjet i direktorica se obavezuju da obezbjede i sprovode zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i drugim normativima.

Član 12.

Savjet i direktorica, kao ugovorne strane, mogu da otkažu ovaj Ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonskim propisima i Statutom.
Otkazni rok za ugovorne strane je 60 dana.

Član 13.

Direktorica ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od 60 dana od dana dostavljanja otkaza Ugovora o radu.

Član 14.

Eventualne sporove po ovom Ugovoru će rješavati nadležni sud.

Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih po dva primjerka zadržava svaka od ugovornih strana.

Direktorica
Andrijana Rabrenović

Predsjednik Savjeta
Vojislav Kijajević

Lokalni javni emiter
Radio Bijelo Polje

Adresa: Ul. Tomaša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

Br. 168/20
Bijelo Polje
15.7.2020. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Podgorica

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJECAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 20-07-2020			
Org. jed.	Br.	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882	1311	

Predmet: Dostava

Shodno Zakonu o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u prilogu Akta dostavljamo vam Odluku o raspisivanju javnog konkursa o imenovanju direktora br.166/20 od 10.7.2020. godine, i tekst konkursa objavljen na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, 13.7.2020. godine, kao i u dnevnom listu Pobjeda od 11.7.2020. godine.

Prilog: kao u tekstu

Dostaviti
- naslovu
- a/a

v.d.direktora
Andrijana Rabrenović

"RADIO BIJELO POLJE" - BIJELO POLJE

Lokalni javni emiter
Radio Bijelo Polje
Savjet

Adresa: Ul. Tomaša Žižića bb
84000 Bijelo Polje, Crna Gora
E-mail: rbpdesk@gmail.com
www.radiobijelopolje.me

Br. 166/20
Bijelo Polje
10.7.2020. godine

Na osnovu člana 77. Zakona o elektronskim medijima ("Službeni list Crne Gore", br. 46/10, 46/10, 40/11, 53/11, 6/13, 55/16 i 92/17), člana 20. Odluke o organizovanju Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje i člana 37. Statuta Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje, i člana 44. Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), Savjet je na sjednici održanoj dana 10.7.2020. godine, donio:

ODLUKU
o raspisivanju javnog konkursa za imenovanje direktora

Raspisuje se javni konkurs za imenovanje direktora Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje na period od četiri godine.

Sastavni dio Odluke je tekst konkursa.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

Savjet je jednoglasno donio odluku da se raspiše konkurs za imenovanje direktora Lokalnog javnog emitera Radija Bijelo Polje na period od četiri godine.

Dostaviti
- Savjetu
- a/a

Predsjednik
Vojislav Kljajević

ZZZCG

DIREKTOR/ICA

LOKALNI JAVNI EMITER RADIO BIJELO POLJE – BIJELO POLJE

13 Jul

2020

Opis posla

Oglas je objavljen 13-07-2020 **Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas –** 15 dan/a
Naziv zanimanja: VSS
Radno mjesto: Upražnjeno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 60
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 48 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji:
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Uslovi:
-dostaviti plan i program rada za prve dvije godine predviđenog mandata,
-profesionalnu biografiju,
-da ima visoku stručnu spremu, VII stepen
-najmanje 5 godina radnog iskustva,
-poznavanje problematike radijske djelatnosti,
-da je državljanin Crne Gore,
-da ima prebivalište u Crnoj Gori,
Za direktora ne može biti birano lice koje po odredbama Zakona o elektronskim medijima ne može biti član savjeta.
Zainteresovana lica mogu svoje prijave sa traženom dokumentacijom o ispunjavanju uslova konkursa dostaviti na adresu: Lokalni javni emiter Radio Bijelo Polje, Savjet, Ul. Tomaša Žižića bb, Bijelo Polje , sa naznakom za konkurs.
SVI KANDIDATI, OSIM POSEBNIH, MORAJU ISPUNJAVATI I OPŠTE USLOVE KOJI SU ISTAKNUTI U UOKVIRENOM DIJELU POD NAZNAKOM OPŠTI USLOVI
Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 050/ 432-686
Fax: 050/ 432-686
e-mail: radiobijelopolje@t-com.me

70 ukupno pregleda, 19 danas

LOKALNI JAVNI EMITER
"RADIO KOTOR" D.O.O.
Broj 222
Kotor, 28.09 2020 god

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno: 05-10-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882	5435	

IZVRŠENE ISPLATE SA ŽIRO RAČUNA "RADIO KOTOR" DOO U PERIODU OD 21.09.2020. DO 28.09.2020. GODINE						
CKB. BANKA						
Br.računa	datum	primalac	konto	Žiro račun	Naziv banke	iznos
16725	22.09.	Auteremont LMI	5506	520-13950-32	HIP	197,48
005570	24.09.	Water Group	5125	565-144-43		10,41
01-1793	24.09.	Jolly Commerc	5120	530-11619-76	NLB	61,59
Metrijalni troškovi	24.09.	Radio Kotor	5121	510-8552-89		33,24

LOKALNI JAVNI EMITER-DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU "RADIO KOTOR" KOTOR

JAVNI RADIO DIFUZNI SERVIS
RADIO TELEVIZIJA HERCEG NOVI
d.o.o. HERCEG NOVI
Broj 02-372/20
Herceg-Novi, 21.08. 2020

Javni radio difuzni servis
Radio Televizija Herceg Novi,d.o.o
Njegoševa bb, Herceg Novi
PIB: 02033429

www.radiohercegnovi.net
E-mail: jsradiohn@t-com.me
Tel: +382 31 350 150

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 26-08-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02- 1882/3792

Kralja Nikole 27/V

81000 Podgorica

Crna Gora

IZJAŠNJAVANJE NA DOPIS ASK BR. 02-021822/3322

Poštovani,

JRDS RTHN d.o.o. Agenciji za sprječavanje korupcije nije dostavila odluku o zapošljavanju Zorke Pejović jer smo Društvo sa ograničenom odgovornošću. Nakon sprovedenog javnog konkursa kontaktirali smo Odsjek za kontrolu i finansiranje političkih subjekata i izbornih kampanja i usmeno nam je sugerisano da nijesmo u obavezi da Agenciji dostavljamo odluke o zapošljavanju jer smo d.o.o.

Ukoliko je potrebno, mi ćemo Vam te odluke dostaviti.

S poštovanjem,

JAVNI RADIO DIFUZNI SERVIS "RADIO TELEVIZIJA HERCEG NOVI" d.o.o. HERCEG NOVI

Izvršni direktor JRDS RTHN

Željko Komnenović

RTB

Lokalni javni emiter
"Radio Televizija Budva"d.o.o.
MNE 85310, Budva
13. Jula b.b. - zgrada BSP-a

Tel/Fax: +382(0) 33 452 024
Marketing: 452 705, 454 810
marketing@rtvbudva.me
www.rtvbudva.me

RADIO TELEVIZIJA BUDVA d.o.o.
Broj: 565
Budva, 12.08. 2020 god.

Agencija za sprječavanje korupcije

Crna Gora

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Primljeno: 14-08-2020

Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/2940		

Poštovani,

shodno dopisu br.02-02/1882/226 dostavljamo Vam obrasce medijskog predstavljanja podnosilaca potvrđenih izbornih listi za predstojeće lokalne i parlamentarne izbore, za period od 3. do 9.avgusta 2020.godine na Radio Televiziji Budva.

S'poštovanjem,

Izvršni direktor

Rade Tabaš

Žiro račun:
525-5359-69, 505-126449-91
PIB: 02005492
PDV: 81/31-00228-8

DEMOKRATE
PRIJ. 00/370
PRIMLJENO DANA 07.08.2020

Lokalni javni emiter
»Radio televizija Budva« d.o.o.
Broj: 537/1
Budva, 07.08.2020.

UGOVORA O POSLOVNOJ SARADNJI

Zaključen između:

1. »DEMOKRATSKA CRNA GORA«, sa sjedištem u Podgorici, Ul., (PIB: 03034526), koju zastupa v.d. direktora Momčilo Leković, (u daljem tekstu: Naručilac usluga), s jedne strane strane

i

2. Lokalni javni emiter "Radio televizija Budva" d.o.o., Ul.13.Jula b.b., zgrada BSP -a, Budva, (PIB 0200549 i PDV 81/31 – 00228 – 8), koga zastupa Izvršni direktor Rade Tabaš, (u daljem tekstu: Davalac usluga), s druge strane.

1. Predmet ovog Ugovora je poslovno saradnja potpisnika kojom se regulišu međusobna prava i obaveze povodom predstojećih Parlamentarnih i lokalnih izbora 2020. godine po uslovima i na način kako slijedi.

2. OBAVEZE DAVAOCA USLUGA

2.1. Pod uslugom se podrazumijeva prezentacija i reklamiranje Programa u organizaciji naručioca usluga, putem emitovanja reklamnih spotova, u programu Radio Televizije Budve, kao i drugih oblika medijskih usluga.

2.1.1. Radio Televizija Budva se obavezuje da na Televiziji Budva ustupi »Demokratskoj Crnoj Gori« radi kupovine Oglasnog prostora odgovarajuće termine, za vrijeme trajanja ovog ugovora radi realizovanja oglasnih kampanja za potrebe naručioca usluga , a po prethodnim medija planovima, rezervacijama i/ili dispozicijama .

2.1.2. Radio Televizija Budva se obavezuje da na Radio Budva ustupi » Demokratskoj Crnoj Gori « radi kupovine Oglasnog prostora odgovarajuće termine, za vrijeme trajanja ovog ugovora radi realizovanja oglasnih kampanja za potrebe naručioca usluga , a po prethodnim medija planovima, rezervacijama i/ili dispozicijama .

2.1.3. Davalac usluga će pratiti i sve ostale programske i poslovne aktivnosti naručioca usluga i u skladu sa programom obavještavati javnost, shodno Pravilima o izvještavanju RTB o sadržini predizborne kampanje za parlamentarne izbore 2020. godine.

2.2. Davalac usluga se obavezuje da će emitovati reklamne sadržaje u skladu sa gore navedenim stavom počev od 08.08.2020. godine zaključno sa 28.08.2020. godinom.

2.3. Davalac usluga se obavezuje da će se prilikom emitovanja reklamnog sadržaja pridržavati pozitivnih zakonskih propisa koji regulišu ovu oblast.

2.4. Davalac usluga će pružene reklamne usluge fakturisati po zvaničnom Cjenovniku za plaćeni politički marketing Radio i Televizije Budva br.75 od 06.07.2020.godine i po Pravilu o medijskom predstavljanju u toku izborne kampanje za parlamentarne i lokalne izbore br.74 od 06.07.2020.godine koji će se održati 30.avgusta 2020 godine , koja su sastavni dio ovog Ugovora.

3. OBAVEZE NARUČIOCA USLUGA

3.1. Naručilac usluga se obavezuje da za uslugu iz člana 2. Ugovora plati davaocu usluga iznos od 4.760,000 eur (slovima:četirihiljadesedamstotinašezdeset eur 0/100) u koju cijenu je uračunat PDV.

3.3. Naručilac usluga se obavezuje da će blagovremeno obavijestiti davaoca usluga o eventualnoj izmjeni predmetne reklamne usluge najmanje 2 dana prije termina za emitovanje.

3.4. Ugovorne strane su saglasne da naručilac usluga ima pravo na jednostran raskid ugovora uz prethodno obavještenje davaoca usluga u pisanoj formi, uz otkazni rok od 15 dana,a razlika u cijeni će se obračunati zaključno sa poslednjim danom otkaznog roka, prema važećem cjenovniku davaoca usluga.

4. OPŠTE ODREDBE

4.1. Ugovorne strane su saglasne da prilikom zaključenja ovog Ugovora nijesu obećale ili tražile nagradu,poklon ili neku drugu korist, direktno ili indirektno, bilo kojoj odgovornoj ili ovlašćenoj osobi ili zaposlenom, što bi moglo uticati na objektivnost odluka.

4.2. U slučaju kršenja prethodne odredbe obje ugovorne strane imaju pravo na jedostrani raskid Ugovora bez davanja otkaznog roka.

4.3. Ugovorne strane su saglasne da podatke, informacije i dokumentaciju do kojih bi došli pri realizovanju poslova po ovom Ugovoru,a koji imaju elemente poslovne tajne,čuvaju i da ih neće učiniti dostupnim trećim licima.

Odredba iz stava 1. ovog člana obavezuje ugovorne strane i nakon prestanka važenja ovog ugovora.

4.4. Ugovorne strane su saglasne da ovlašćena lica obje ugovorne strane prate realizaciju preuzetih obaveza.

4.5. Na sve što nije uređeno ovim Ugovorom primjenjivaće se pozitivno pravo Crne Gore.

4.6. Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove po ovom Ugovoru rješavati u skladu sa dobrim poslovnim običajima.
U suprotnom ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

4.7. Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja.

4.8. Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva).

4.9. Komunikacija između ugovornih strana će se obavljati na sljedeći način:

Na strani davaoca usluga	Na strani naručioca usluga
Ime: Danijela Janjević,	Ime: Momčilo Leković,
Rukovodilac marketinga	V.D. Direktora Demokratske Crne Gore
Tel:033/452-705	Tel: +38220662397
Mob:069/218-822	Mob: +38269328442
E-mail:marketing@rtvbudva.me	E-mail: demokrate.direktor@gmail.com
Adresa: Ul. 13.jula bb	Adresa:
85310 Budva	81000 Podgorica
DAVALAC USLUGA	**NARUČILAC USLUGA**
Izvršni direktor	**V.D. Direktora**
Rade Tabaš	**Momčilo Leković**

Obrazac 1

EVIDENCIJA MEDIJSKOG PREDSTAVLJANJA

RTB, Radio Budva			*03.08.2020. – 08.08.2020.*			
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	**Vrijeme emitovanja**	**Naziv sadržaja**	**Vrsta medijskog predstavljanja**	**Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje**	**Ime naručioca političkog oglašavanja**	**Neto vrijeme emitovanja**
03.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	Demokrate Budve	01.03
04.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	GP URA Budva	01.03
04.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	izvještaj sa press-a	besplatno	Građanska akcija	01.58
05.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	Demokrate Budve	01.22
05.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	DPS Budva	01.18
06.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	izvještaj sa press-a	besplatno	Demokrate Budve	03.00
06.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	DF Budva	02.21
06.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	izvještaj sa press-a	besplatno	Crnogorska Budva	03.00
07.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	izvještaj sa press-a	besplatno	Građanska akcija	02.53
07.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	izvještaj sa press-a	besplatno	GP URA Budva	02.59
07.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	Demokrate Budva	02.57
07.08.2020.	14:30; 17.30	Budvanska hronika	saopštenje	besplatno	DF Budva	02.33
08.08.2020.	12:00	Izbori 2020.	audio	besplatno	DPS Budva	01.15

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr. "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **informativno-političkih programa**: debate/sučeljavanja, intervui ili druga posebna emisije, isključivo posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja:** oglas, najava ili izvještaj sa promotivnog skupa.

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 - upisuje se ime kandidata koji je naručilac politčkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

Obrazac 1

NAZIV (ID) MEDIJA		PORTAL	PERIOD ZA KOJI SE PODNOSI EVIDENCIJA 03.08.-09.08.2020.		05.08.2020.	09.08.2020.
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	Vrijeme emitovanja	Naziv sadržaja	Vrsta medijskog predstavljanja	Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje	Ime naručioca političkog oglašavanja	Neto vrijeme emitovanja
05.08.2020.	12:02	Krapović: Radunovića i Jovanića nije briga što hiljade radnika u Budvi ne primaju plate	Parlamentrni izbori	Besplatno	Mir je naša nacija - Demokratska Crna Gora	
05.08.2020.	12:24	Mjesni odbor DPS Petrovac: Gospodo iz opozicije, jači smo i energičniji nego ikada	Lokalni izbori	Besplatno	Za Budvu! Za Crnu Goru! – Milo Đukanović	
05.08.2020.	12:40	Koalicija Za budućnost Budve-Marko Bato Carević: A gdje su plate?	Lokalni izbori	Besplatno	Koalicija Za budućnost Budve - Marko Bato Carević	
05.080.2020 .	12:50	Odžić: NKT da dozvoli turistima iz regije ulazak uz negativan PCR	Lokalni izbori	Besplatno	SDP - Jaka Crna Gora	
05.08.2020.	13:20	Radulović: Insistiraćemo na daljem rješavanju urbanističkog haosa	Lokalni izbori	Besplatno	Dragan Krapović - Budva je naša nacija - Demokrate-Demokratska Crna Gora	
05.08.2020.	14:15	Ademović: DPS	Parlamentarn	Besplatno	Građanski pokret	

		izbornom listom ponizio manjine	i izbori		URA – Crno na bijelo	
06.08.2020.	09:20	Crno na bijelo: Policija da se obračuna sa kriminalom, a ne saadministratorim a MIM stranica	Parlamentarn i izbori	Besplatno	Građanski pokret URA – Crno na bijelo	
06.08.2020.	10:06	Građanska akcija: Falsifikovanje detaljnih urbanističkih planova najhitniji problem u opštini Budva	Lokalni izbori	Besplatno	– Božidar dr. Vujičić – Zaustavimo betonizaciju Budve	
06.08.2020.	13:57	Božović i Pejović: U Budvanskoj rivijeri neviđeni primjeri političkog revanšizma uz zloupotrebe resursa prostorija	Lokalni izbori	Besplatno	Dragan Krapović - Budva je naša nacija - Demokrate- Demokratska Crna Gora	
06.08.2020.	14:45	OKG DPS je uništio grad, infrastrukturu, prodao sve resurse i još nas finansijski zadužio	Lokalni izbori	Besplatno	Koalicija Za budućnost Budve- Marko Bato Carević	
06.08.2020.	18:46	Koalicija za Budvu za CG: Građani Budve su uvijek donosili prave odluke, i sad će	Lokalni izbori	Besplatno	Za Budvu! Za Crnu Goru! – Milo Đukanović	

06.08.202.	19:25	Čelnici Prave se sastali sa predstavnicima Evropske mreže organizacija za monitoring izbora	Parlamentarni izbori	Besplatno	Za budućnost Crne Gore – DF(NSD PZP, DNP, SNP, PCG, UCG, RP, PUPI, JKP, SRS, SPISP)	
07.08.2020.	11:45	SNP CG: Zadnjih desetak dana crnogorsko državljanstvo protivzakonito stekao veliki broj lica	Parlamentarni izbori	Besplatno	Za budućnost Crne Gore – DF(NSD PZP, DNP, SNP, PCG, UCG, RP, PUPI, JKP, SRS, SPISP)	
07.08.2020.	12:05	Mir je naša nacija: Da se ministarstvo kulture, koje je već decenijama partijski servis, transformiše u servis stvaralaca	Parlamentarni izbori	Besplatno	Mir je naša nacija - Demokratska Crna Gora	
07.08.2020.	12:33	Midorović: Budva nije imala strategiju turizma, imamo rješenje za taj problem	Lokalni izbori	Besplatno	Dragan Krapović - Budva je naša nacija - Demokrate-Demokratska Crna Gora	
07.08.2020.	12:40	Marko Bato Carević - Za budućnost Budve: Taktika OKG Pendrek & Pajser koalicije – kad ne	Lokalni izbori	Besplatno	Koalicija Za budućnost Budve-Marko Bato Carević	

		znaš što ćeš, pričaj o nacionalizmu				
07.08.2020.	13:55	Radovanić: DIK i NKT sinhronizovano rade za DPS, a protiv Ustava Crne Gore	Parlamentarni izbori	Besplatno	Građanski pokret URA – Crno na bijelo	
07.08.2020.	14.45	Prava Budva: Oni koji su doček Nove u Opštini Budva finansirli kreditima, danas bi da drže lekcije poštnim i savjesnim građanima	Lokalni izbori	Besplatno/ Reagovanje	Koalicija Za budućnost Budve- Marko Bato Carević	
08.08.2020.	11:02	Kuč: DF i Demokrate po principu partijskog zapošljavanja angažovali 177 osoba u zgradi Opštine	Lokalni izbori	Besplatno	Za Budvu! Za Crnu Goru! – Milo Đukanović	
08.08.2020.	12:46	Građanska Akcija: Za falsifikovanje Ralevićevih planova najveća je odgovornost OKG DPS	Lokalni izbori	Besplatno	Božidar dr. Vujičić – Zaustavimo betonizaciju Budve	

08.08.2020.	13:10	Đukanović: Pred nama je još jedna ubjedljiva pobjeda na parlamentarnim izborima 30.avgusta	Parlamentarni izbori	Besplatno	Odlučno za Crnu Goru - DPS Milo Đukanović	
08.08.2020.	13:24	Koalicija Crno na bijelo predstavila Deklaraciju o zabrani gradnje mHe	Parlamentarni izbori	Besplatno	URA Platforma – Crno na bijelo	
08.08.2020.	14:10	Prava Budva: Doktor Mugoša još jednom grubo zloupotrijebio službeni položaj svojim vizionarskim kapacitetima	Lokalni izbori	Besplatno	Koalicija Za budućnost Budve-Marko Bato Carević	
08.08.2020.	15.43	Kada Kuč drži lekcije o partijskom zapošljavanju, to je isto kao kada bi Pinoče pričao o kršenju ljudskih prava	Lokalni izbori	Besplatno/Reagovanje	Koalicija Za budućnost Budve-Marko Bato Carević	
09.08.2020.	11:43	Franeta: Budva je oduvijek bila prepoznata kao grad vrhunskih sportista	Lokalni izbori	Besplatno	Dragan Krapović - Budva je naša nacija - Demokrate-Demokratska Crna Gora	

09.08.2020.	11.22	Koalicija Mir je naša nacija: Prezreti grafite protiv bilo koje nacije ili vjere	Parlamentarni izbori	Besplatno	Mir je naša nacija - Demokratska Crna Gora	
09.08.2020.	11.35	SNP CG: Zašto u ovom paketu pomoći nije bilo mjesta i za lica sa invaliditetom	Parlamentarni izbori	Besplatno	Za budućnost Crne Gore – DF(NSD PZP, DNP, SNP, PCG, UCG, RP, PUPI, JKP, SRS, SPISP)	
09.08.2020.	14:30	Divanović: Odgovornim pristupom uspostavili novu političku dinamiku u Budvi	Parlamentarni izbori	Besplatno	Za Budvu! Za Crnu Goru! – Milo Đukanović	
09.08.2020.	14:35	Građanska Akcija: Naplatili nelegalno 44 miliona za komunalije	Lokalni izbori	Besplatno	– Božidar dr. Vujičić – Zaustavimo betonizaciju Budve	
09.08.2020.	17:40	Budva je naša nacija: Nikolu 30. avgusta šaljemo nazad u Štokholm	Lokalni izbori	Besplatno/Reagovanje	Dragan Krapović - Budva je naša nacija - Demokrate-Demokratska Crna Gora	
09.08.2020.	21:20	Burić: Medojević se očigledno pomirio sa još jednim redovnim porazom	Parlamentarni izbori	Besplatno	Odlučno za Crnu Goru! DPS - Milo Đukanović	

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr. "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **Informativno-političkih programa:** debate/suočavanja, intervui ili druga posebna emisije, isključivo posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja:** oglas, najava ili izvještaj sa promotivnog skupa.

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 – upisuje se ime kandidata koji je naručilac politčkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

EVIDENCIJA MEDIJSKOG PREDSTAVLJANJA

Obrazac 1

EVIDENCIJA MEDIJSKOG PREDSTAVLJANJA

NAZIV (ID) MEDIJA			PERIOD ZA KOJI SE PODNOSI EVIDENCIJA			
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	Vrijeme emitovanja	Naziv sadržaja	Vrsta medijskog predstavljanja	Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje	Ime naručioca političkog oglašavanja	Neto vrijeme emitovanja
05. VIII	19^00 - 19^30	Saopštenje	TV predst.	besplatno	DPS Budva	1 min 47 sec
05. VIII	19^00 - 19^30	Saopštenje	TV predst.	besplatno	Demokrate Budva	3 min
05. VIII	19^00 - 19^30	Saopštenje	TV predst.	besplatno	DF Budva	3 min
06. VIII	19^00 - 19^30	Izjava su pro	TV predst.	besplatno	Demokrate Budva	3 min
06. VIII	19^00 - 19^30	Izjava video	TV predst.	besplatno	Koalicija DPS, CG i LP	1 min 11 sec
06. VIII	19^00 - 19^30	Saopštenje	TV predst.	besplatno	Građanska akcija	1 min 18 sec
06. VIII	19^00 - 19^30	Saopštenje	TV predst.	besplatno	DF Budva	2 min 14 sec

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr.- "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **informativno-političkih programa:** debate/suočavanja, intervui ili druga posebna emisije, isključivo posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja:** oglas, najava ili izvještaj sa

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 - upisuje se ime kandidata koji je naručilac političkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

NAZIV (ID) MEDIJA			PERIOD ZA KOJI SE PODNOSI EVIDENCIJA			
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	Vrijeme emitovanja	Naziv sadržaja	Vrsta medijskog predstavljanja	Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje	Ime naručioca političkog oglašavanja	Neto vrijeme emit
17.08.	14:[illegible] - 14:[illegible]	PRES	TV REPORTAŽA	BESPLATNO	GRAĐANSKA INICIJATIVA	5:07
07.08	12:[illegible] - 12:[illegible]	PRES	#	#	URA	2:58
07.08	[illegible] - 10:[illegible]	SPORTSKI	#	#	DEMOKRATE	2:50
07.08	17:[illegible] - 17:[illegible]	—	#	#	DPS	1:21
07.08	[illegible] - [illegible]	VIDEO	#	#	URA	1:04
07.08	[illegible] - [illegible]	SPECIJAL	#	#	SNP	2:57
04.08	[illegible] - [illegible]	SPORTSKI	#	#	URA	2:14
01.08	[illegible] - [illegible]	SPORTSKI	#	#	LP	1:00

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr. "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **informativno-političkih programa**: debate/sučeljavanja, intervui ili druga posebna emisije, I posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja:** oglas, najava ili izvještaj sa

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 - upisuje se ime kandidata koji je naručilac politčkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

IMG-b3b533fa3da2bfe21ab6a78de5f99950-V.jpg
8/10/2020
https://mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgxwJXLkRwmbGgdKknNDgPSkkHhN?projector=1&messagePartId=0.1

Obrazac 1

EVIDENCIJA MEDIJSKOG PREDSTAVLJANJA

NAZIV (ID) MEDIJA			PERIOD ZA KOJI SE PODNOSI EVIDENCIJA			
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	Vrijeme emitovanja	Naziv sadržaja	Vrsta medijskog predstavljanja	Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje	Ime naručioca političkog oglašavanja	Neto vrijeme emitovanja
06. VIII	19:00 - 19:10	video prijeza	TV predst	besplatno	DPS	1' 10"
06. VIII	19:00 - 19:00	izvještaje	TV	besplatno	Bjedanka [illegible] RD	3 min
06. VIII	19:00 - 19:10	izvještaje	TV	besplatno	Demokratska CG	2 min 22 sec
06. VIII	19:00 - 19:10	izvještaje	TV	besplatno	SNP CG	1 min 21 sec
06. VIII	19:00 - 19:00	izvještaje	TV	besplatno	Onac [illegible]	2 min 13 sec
06. VIII	19:00 - 19:10	izvještaje	TV	besplatno	LDCG	0 min 16 sec
06. VIII	19:00 - 19:06	video	TV	besplatno	Onac [illegible]	1 min 10 sec

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr. "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **informativno-političkih programa:** debate/suočavanja, intervui ili druga posebna emisije, isključivo posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja:** oglas, najava ili izvještaj sa

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 - upisuje se ime kandidata koji je naručilac političkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

Obrazac 1

EVIDENCIJA MEDIJSKOG PREDSTAVLJANJA

NAZIV (ID) MEDIJA		Radio Budva	*PERIOD ZA KOJI SE PODNOSI EVIDENCIJA*		03.08.	09.08.2020.
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	Vrijeme emitovanja	Naziv sadržaja	Vrsta medijskog predstavljanja	Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje	Ime naručioca političkog oglašavanja	Neto vrijeme emitovanja
06.08.	8.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	10.00	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	14.10	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	18.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	20.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
07.08.	8.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	10.00	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	14.10	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	18.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	20.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
08.08.	8.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	10.00	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	14.10	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	18.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	20.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec

08.08.	9.25	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	11.55	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	15.05	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	16.50	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	17.25	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
09.08.	8.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	10.00	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	14.10	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	18.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	20.15	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
09.08.	9.25	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	11.55	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	15.05	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	16.50	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
	17.25	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Slavica Maslovar	30 sec
[redacted]						

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr. "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **informativno-političkih programa**: debate/suočeljavanja, intervui ili druga posebna emisije, isključivo posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja:** oglas, najava ili izvještaj sa

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 - upisuje se ime kandidata koji je naručilac politčkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

Obrazac 1

EVIDENCIJA MEDIJSKOG PREDSTAVLJANJA

NAZIV (ID) MEDIJA		Televizija Budva	*PERIOD ZA KOJI SE PODNOSI EVIDENCIJA*		05.08.2020.	09.08.2020.
1	2	3	4	5	6	7
Datum emitovanja	Vrijeme emitovanja	Naziv sadržaja	Vrsta medijskog predstavljanja	Plaćeno ili besplatno političko oglašavanje	Ime naručioca političkog oglašavanja	Neto vrijeme emitovanja
06.08.	10.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	11.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje Lokalni izbori	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	13.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	17.55	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
	18.00	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
07.08.	10.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
	11.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
	13.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec

		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
	17.55	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
	18.05	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
08.08.	10.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
	11.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec

	13.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
	17.55	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
	18.05	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
08.08.	18.50	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	19.30	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	19.55	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	21.50	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	22.35	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec

09.08.	10.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
	11.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
	13.50	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
	17.55	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec

	18.05	EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Demokrate-Dragan Krapović	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Mir je naša nacija - Demokrate	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	Marko Carević-Za budućnost Budve	20 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	URA -Crno na bjelo - Budva	30 sec
		EPP	Reklamni spot	Besplatno pol.oglašavanje	DPS -Milo Đukanović	60 sec
09.08.	18.50	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	19.30	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	19.55	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	21.50	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec
	22.35	EPP	Reklamni spot	Plaćeno pol.oglašavanje	Demokrate-Mir je naša nacija, Slavica Maslovar	30 sec

Kolona 1 - upisuje se dnevni datum emitovanja programa (dd/mj/god)

Kolona 2 - upisuje se vrijeme početka emitovanja sadržaja (hh:mm)

Kolona 3 - upisuje se naziv / ime emitovanog programa (npr. "Dnevnik", "Vijesti u pola 7", "Najave skupova", ...)

Kolona 4 - upisuje se vrsta medijskog predstavljanja. U okviru **informativno-političkih programa**: debate/suočeljavanja, intervul ili druga posebna emisije, isključivo posvećena izborima, u kojoj se javnost upoznaje sa aktivnostima, idejama i mišljenjem kandidata. U okviru **političko oglašavanja**: oglas, najava ili izvještaj sa

Kolona 5 - upisuje se "plaćeno" ili "besplatno". Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 6 - upisuje se ime kandidata koji je naručilac politčkog oglašavanja. Ne popunjava se za informativno-političke programe.

Kolona 7 - Neto vrijeme emitovanja - ukupno vrijeme trajanja programa (emisije) bez audiovizuelne komercijalne komunikacije. Izražava se u minutima.

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
04-08-2020
02-02- 1882/2021

Lokalni javni emiter "Radio Televizija Budva" d.o.o. Budva
Broj: 511
Budva, 20.07.2020. godine

Na osnovu članova 20., 29., 31. i 37. Zakona o radu („Sl. list CG" broj 74/2019 od 30.12.2019. godine)

1. **Lokalni javni emiter "Radio Televizija Budva" d.o.o. Budva,** sa sjedištem u Budvi, ul. 13. jula b.b. - zgrada BSP-a, koga zastupa izvršni direktor Rade Tabaš, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. **Dragana Pribilović** iz [redacted] JMBG [redacted] br. lk [redacted], žiro-račun br.: [redacted] kao izvršilac posla (u daljem tekstu: Izvršilac posla, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1.

Zaposleni, sa stečenim srednjim obrazovanjem IV1 - turistički tehničar, zasniva radni odnos kod Poslodavca sa punim radnim vremenom, **na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci,** radi vršenja poslova i zadataka na radnom mjestu spiker u Radio Televiziji Budva.

Član 2.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana **20.07.2020. godine.**
Ukoliko Zaposleni, bez opravdanog razloga, ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja po osnovu rada koje će Poslodavac obračunavati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 4.

Visina koeficijenta za obavljanje poslova koji su predmet ovog Ugovora iznosi **5,00**
Mjesečna zarada Zaposlenog za izvršeni rad obračunava se na način što se ovako utvrđeni koeficijent pomnoži sa najnižom cijenom rada za najjednostavnije poslove.
Zarada se isplaćuje u rokovima i na način utvrđen kolektivnim ugovorom u skladu sa zakonom.

Član 5.

Mjesečna zarada Zaposlenog za izvršeni rad uvećava se za svaku započetu godinu rada, i to:

- do 10 godina za 0,5%,
- od 10 – 20 godina za 0,75% i
- preko 20 godina za 1%.

Član 6.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada (pauza), dnevni odmor, nedeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom Poslodavca.

Član 7.

Poslodavac je dužan da Zaposlenom obezbijedi potrebne uslove za rad i propisana sredstva zaštite na radu, kao i sva druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 8.

Poslodavac je dužan da Zaposlenog prijavi na zdravstveno osiguranje, penzijsko-invalidsko osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 9.

Eventualnu zaštitu prava Zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima Poslodavca, nadležnim sudom, arbitrom i inspekcijskim organima.

Član 10.

Zaposleni se obavezuje: da poslove radnog mjesta za čije obavljanje je zasnovao radni odnos, obavlja savjesno, kvalitetno i u roku, da se u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu, da se pridržava i drugih obaveza koje su propisane zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima Poslodavca.

Član 11.

Ukoliko Zaposleni svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio Poslodavac, odgovaraće za učinjenu povredu radne obaveze, kao i za materijalnu štetu koju je na radu ili u vezi sa radom namjerno ili krajnjom nepažnjom prouzrokovao Poslodavcu.

Član 12.

Ovaj Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme. Saglasno tome, **radni odnos** Zaposlenom **prestaje zaključno sa 20.07.2021. godine**, odnosno istekom roka za koji se zasniva radni odnos na određeno vrijeme, pa se Ugovor neće posebno otkazivati, tj. smatraće se da je Zaposleni o danu prestanka radnog odnosa obaviješten danom potpisivanja Ugovora.
Rad po ovom Ugovoru može prestati i sporazumom Poslodavca i Zaposlenog, odnosno otkazom jedne ugovorne strane i prije isteka roka na koji je zaključen, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu, odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Ovaj Ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu ovlašćeno lice Poslodavca i lice koje se zapošljava i sačinjen je u 4 (pet) istovjetna primjerka od kojih se jedan (1) primjerak uručuje Zaposlenom, a 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac.

ZAPOSLENI,
Dragana Pribilović

ZA POSLODAVCA,
izvršni direktor
Rade Žabaš

RADIO TELEVIZIJA BUDVA d.o.o.
Broj 540/1
Datum 31.07.2020

Na osnovu člana 29., 30., 31.,32., i člana 73 Zakona o radu („Sl. list CG" broj 74/2019 od 30.12.2019. godine) člana 25 Statuta Radio Televizije Budva

1. **Lokalni javni emiter "Radio Televizija Budva" d.o.o. Budva,** sa sjedištem u Budvi, koju zastupa izvršni direktor Rade Tabaš (u daljem tekstu: Korisnik usluga) s jedne strane

i

2. **Luka B**[redacted] JMBG [redacted], br. l.k. [redacted], žiro-račun br[redacted]anke, (u daljem tekstu: Vršilac posla) s druge strane, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1.

Zaposleni sa VSS VII1 stepenom stručne spreme zasniva radni odnos u Radio Televiziji Budva. Radni odnos zasniva se na određeno vrijeme u trajanju od 9 mjeseci, od 01.08. 2020. godine.

Član 2.

Zaposleni Luka Bečić se raspoređuje na radno mjesto računovođa pripravnik, sa zaradom koja je u visini 80 % od koeficijenta 5,00 koji je predviđen za taj stepen stručne spreme.

Član 3.

Ukoliko Zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan naveden u prvom članu ovog Ugovora smatrat će se da nije zainteresovan da počne sa radom.

Član 4.

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja po osnovu rada koja će Poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa Zakonom.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na nedjeljni odmor i godišnji odmor u skladu sa Zakonom.

Član 6.

Poslodavac je dužan da Zaposlenog prijavi na zdravstveno osiguranje, penzijsko – invalidsko osiguranje.

Član 7.

Zaposleni se obavezuje da poslove radnog mjesta za čije obavljanje je zasnovao radni odnos obavlja, savjesno, kvalitetno i u roku, da se u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada, da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline, da čuva sredstva za rad,da se pridržava mjera i propisa zaštite na radu, da ne narušava ugled Radio Televizije Budva kao i ostalih zaposlenih, kao i da se pridržava drugih obaveza koje su propisane Zakonom.

Član 8.

Ukoliko Zaposleni svojom krivicom ne ispunjava radne obaveze ili se ne pridržava odluka koje je donio Poslodavac, odgovarat će za učinjenu povredu radne obaveze, kao i za materijalnu štetu prouzrokovanu na radu ili u vezi sa radom namjerno ili krajnjom nepažnjom.

Član 9.

Poslodavac može Zaposlenom otkazati ovaj ugovor ako za to postoje opravdani razlozi shodno članu 167 Zakona o radu.

Radni odnos po ovom ugovoru može prestati i otkazom od strane Zaposlenog.

U slučaju prethodnog stava ovog ugovora Zaposleni je dužan da dostavi Poslodavcu otkaz u pisanoj formi najmanje 15 dana prije dana koji je naveo kao dan prestanka radnog odnosa.

Član 10.

Rad po ovom ugovoru može prestati i sporazumom Poslodavca i zaposlenog, odnosno otkazom jedne ugovorne strane pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu.

Član 11.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga potpišu Poslodavac i zaposleni, a sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih se 1(jedan) uručuje Zaposlenom a 3(tri) primjerka zadržava Poslodavac.

Zaposleni:
Luka Bežić
Luka Bežić

Poslodavac:
Izvršni direktor RTB
Rade Tabak

Lokalni javni emiter "Radio Televizija Budva" d.o.o. Budva
Broj:515/1
Budva, 21.07.2020. godine

Na osnovu odredaba Zakona o radu („Sl. List CG" broj 74/2019 od 30.12.2019. godine) u vezi objavljenog oglasa u dnevnom listu „Pobjeda„ dana 15. 07. 2020. godine člana 46. Odluke o osnivanju Lokalnog javnog emitera „Radio Televizija Budva" broj 0101-215 od 10 aprila 2012. godine i člana 25.Statuta Radio Televizije Budva br. 8 od 20.12.2012. godine, izvršni direktor Radio Televizije Budva donio je

O D L U K U
O IZBORU KANDIDATA PO OGLASU

1. Na radno mjesto diplomirani ekonomista pripravnik u Radio Televiziji Budva izabran je kandidat Luka Bečić iz Budve, sa završenim ekonomskim fakultetom u trajanju od četiri godine VSS VIII.

2. Sa imenovanim će biti zaključen Ugovor o radu na određeno vrijeme.

3. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e nj e

Dana 15. 07.2020. godine Radio Televizija Budva je javnim oglasom u dnevnom listu „ Pobjeda„ objavila potrebu za prijem u radni odnos na radnom mjestu diplomirani ekonomista pripravnik, na određeno vrijeme.
Na raspisani konkurs prijavio se jedan kandidat, Luka Bečić iz Budve sa završenim ekonomskim fakultetom u trajanju od četiri godine VSS VIII.
Na osnovu navedenog izvršni direktor je odlučio kao u dispozitivu odluke.

Pravna pouka: Protiv ove Odluke se može podnijeti žalba nadležnom sudu u roku od 15 dana od dana donošenja ove Odluke.

Izvršni direktor RTB
Rade Tabaš

dostavljeno:
- kandidatu
- a/a

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
21-08-2020
02-02- 1882/3470

sportski **centar**
Nikšić

JP Sportski centar Nikšić

Br. 01- 1482
Nikšić, 20.08.2020 godine

AGENCIJA ZA
SPREČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica,
Ulica: Kralja Nikole 27/V

Predmet: *dostavljanje dokumentacije o zapošljavanju u JP Sportski centar Nikšić*

Poštovani,

Shodno obavezi iz člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), u prilogu Vam dostavljamo dokumentaciju koja se odnosi na zapošljavanje lica na određeno vrijeme u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić, a čije zapošljavanje je neophodno radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada.

U prilogu Vam dostavljamo:

- *Zahtjev opštini Nikšić za davanje saglasnosti za javno oglašavanje za prijem radnika broj 01-1328 od 27.07.2020 godine;*
- *Saglasnost opštine Nikšić broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine;*
- *Prijava Zavodu za zapošljavanje Crne Gore o slobodnom radnom mjestu (obrazac E1), za radno mjesto spasilac (4 izvršioca);*
- *Prijava Zavodu za zapošljavanje Crne Gore o slobodnom radnom mjestu (obrazac E1), za radno mjesto radnik/ca za prodaju ulaznica (1 izvršilac);*
- *Prijava Zavodu za zapošljavanje Crne Gore o slobodnom radnom mjestu (obrazac E1), za radno mjesto savjetnik/ca za tehnička pitanja (1 izvršilac);*
- *Prijava Zavodu za zapošljavanje Crne Gore o slobodnom radnom mjestu (obrazac E1), za radno mjesto rekviziter sportskih terena na otvorenom (1 izvršilac);*
- *Prijava Zavodu za zapošljavanje Crne Gore o slobodnom radnom mjestu (obrazac E1), za radno mjesto radnik/ca na higijenskom održavanju bazena (3 izvršioca);*
- *Tekst oglasa priložen uz obrazce E-1;*

- *Tekstove oglasa, štampane sa sajta Zavoda za zapošljavanje Crne Gore;*
- *Teks oglasa koji je izašao u štampanom mediju;*
- *Odluku o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto radik/ca za higijensko održavanje Bazena od 20.08.2020 godine;*
- *Odluku o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto radik/ca za prodaju ulaznica od 20.08.2020 godine;*
- *Odluku o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto »rekviziter sportskih terena na otvorenom« od 20.08.2020 godine;*
- *Odluku o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto »savjetnik za tehnička pitanja« od 20.08.2020 godine;*
- *Odluku o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto »spasilac« od 20.08.2020 godine.*

Ukazujemo da su sva radna mjesta predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta broj (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine).
Ugovore o radu na određeno vrijeme, dostavićemo u zakonskom roku, odmah nakon njihovog zaključivanja sa izabranim kandidatima.

S poštovanjem,

Dostaviti:
-Naslovu x1
-u spise x1
-a/a

D I R E K T O R
Predrag Ivanović

CRNA GORA - OPŠTINA NIKŠIĆ

Primljeno: 27. 7. 2020				
Organizac. jedinica	Klasifikac. znak	Redni broj	Priloga	Vrijednost
05	01			

sportski centar Nikšić

JP Sportski centar Nikšić

Br. 01 - 1328
Nikšić: 27.07.2020 godine

OPŠTINA NIKŠIĆ
-Sekretarijat za lokalnu samoupravu-
n/r Sekretaru, g-dinu Lazaru Mijanoviću

NIKŠIĆ

Predmet: Zahtjev za davanje saglasnosti za javno oglašavanje za prijem radnika

Poštovani,

Molimo Vas da nam kao oran nadležan za kontrolu implementacije Plana optimizicaije javne uprave, za lokalnu samoupravu Opštine Nikšić i javne službe kojima je osnivač Opština Nikšić, obezbjedite saglasnost za raspisivanje oglasa za prijem radnika u radni odnos u JP Sportski centar Nikšić za sljedeća radna mjesta:
- spasilac na bazenu 4 izvršioca;
- radnik/ca na prodaji ulaznica na bazenu 1 izvršilac;
- rdnik/ca na higijenskom održavanju bazena 3 izvršioca,
- savjetnik/ca za tehnička pitanja 1 izvršilac;
- rekviziter sportskih terena na otvorenom 1 izvršilac.

OBRAZLOŽENJE:

JP Sportski centar Nikšić trenutno zapolšljava 67 stalno zaposlenih radnika dok je 12 radnika trenutno angažovani posredstvom Agencije za ustupanje zaposlenih. Od 12 radnika angažovanih posredstvom Agencije, angažoavnje njih 10 uzročno je vezano sa otvaranjem bazena 2016 godine, i radi se o radnim mjestima za koja planiramo prijem u radni odnos novih radnika. Naime, budući da je bazen ponovo pušten u rad 2016 godine, te da je predstavljao nov sadržaj koji je zahtijevao novu organizaciju rada, preduzeće se tada odlučilo da radnike koje nije imala u svojim redovima, angažuje posredstvom Agencije za ustupanje zaposlenih, kako bi uvidjelo način funkcionisanja tog sadržaja, i utvrdilo koja radna mjesta će se ukazati kao potrebna, a koja ne. Sada preduzeće ima jasnu sliku o radnoj strukturi koja mu je potrebna za rad bazena, i smatramo da radnike koji su potrebni za rad bazena preduzeće može angažovati direktno, čime bi se oslobodili troškova koje preduzeće ima prema Agenciji na ime ustupanja radnika.

Dakle od 10 gore navedenih radnih mjesta, njih 9 je u direktnoj vezi sa radom bazena, dok je na radnom mjestu "rekviziter sportskih terena na otvorenom" potreban 1 izvršilac, budući da je jedan radnik koji je radio na tom radnom mjestu premješten u radnu jedinicu bazen, pa se osjetila potreba za angažovanjem "rekvizitera sportski terena na otvorenom".

Poseno ukazujemo na činjenicu, da prijemom u radni odnos zaposlenih na gore navedenim mjestima, neće doći do povećanja broja radnika koji su na platnoj listi preduzeća, već će se smanjiti troškovi koje je preduzeće imalo prilikom plaćanja naknade Agenciji.

Ukazujemo da radnicin koji su angažovani posredstvom Agencije,imaju pravo da se prijave na oglas, ali to im ne garantuje da će biti primnjeni u radni odnos, ukoliko se pojave drugi kandidati koji budu bolje ocjenjeni.

U nadi da ćete razumjeti našu potrebu za prijem radnika, i obezbijediti traženu saglasnost, unaprijed zahvaljujemo.

S poštovanjem,

Dostaviti:
- naslovu;
- u spise;
- a/a

DIREKTOR
Predrag Ivanović

29.07.2020

CRNA GORA
OPŠTINA NIKŠIĆ

Adresa: ul. Njegoševa br.18
81400 Nikšić, Crna Gora
Tel: +38240213074
www.niksic.me

SEKRETARIJAT ZA LOKALNU SAMOUPRAVU

Broj: 05-032-62/1

28.07.2020. godine

Za: JP Sportski centar, n/r direktora Predraga Ivanovića

Veza: Vaš zahtjev broj 05-032-62

Predmet: Saglasnost

Poštovani,

dopisom broj 05-032-62 od 28.07.2020. godine dostavili ste Zahtjev za davanje saglasnosti za javno oglašavanja za raspisivanje oglasa za sljedeća radna mjesta: spasilac/teljka na bazenu, 4 izvršioca; radnik/ca na prodaji ulaznica na bazenu, 1 izvršilac; radnik/ca na higijenskom održavanju bazena, 3 izvršioca; savjetnik/ca za tehnička pitanja, 1 izvršilac; rekviziter/ka sportskih terena na otvorenom, 1 izvršilac.

U obrazloženju dostavljenog zahtjeva navedeno je da je bazen ponovo pušten u rad 2016. godine i da od tada JP Sportski centar posredstvom Agencije za ustupanje zaposlenih angažuje radnike za navedena radna mjesta a što iziskuje dodatne troškove, kao i da prijemom u radni odnos zaposlenih na gore navedena radna mjesta neće doći do povećanja broja radnika koji su na platnoj listi preduzeća, već će se smanjiti troškovi koje je preduzeće imalo prilikom plaćanja naknade Agenciji.

Imajući u vidu navedeno kao i činjenicu da je Sportski centar u prethodnom redovno izvršavao svoje predviđene obaveze, Sekretarijat za lokalnu samoupravu je saglasan sa Vašim zahtjevom za pokretanje postupka za raspisivanje oglasa za radna mjesta:

- spasilac/teljka na bazenu, 4 izvršioca;
- radnik/ca na prodaji ulaznica na bazenu, 1 izvršilac;
- radnik/ca na higijenskom održavanju bazena, 3 izvršioca;
- savjetnik/ca za tehnička pitanja, 1 izvršilac;
- rekviziter/ka sportskih terena na otvorenom, 1 izvršilac.

S poštovanjem,

Lažan Mijanović
SEKRETAR

DOSTAVLJENO: Naslovu, u spise i a/a.
Kontakt osoba:
tel: 040/213-074
e-mail: natasa.nilovic@niksic.me

Образац Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: 5422

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: Јавно предузеће „Горњи Ценар" Никшић, Никшић, ул. Његошева бб

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 90/1/2020/28

2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дд.мм.гг): 30.07.20

4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02028512

5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 9311

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без облика својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Двојна или више облика
(5) Државна

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1

8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: СПАСИЛАЦ - ЗА БАЗЕН

9. МЈЕСТО РАДА (насеље):

10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. ВИСОКА СТР. СПРЕМА (2 ГОД.)
2. ВИША СТР. СПР. (1 ГОД. ШКОЛЕ)
3. СРЕДЊА СТР. СПР. (4 ГОД. ШКОЛЕ)

11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. VII К ЛИЦЕНЦА ЗА СПАС
2. VI К ЛИЦЕНЦА
3. IV К ЛИЦЕНЦА

12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без радног искуства
(2) Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни - приправнички испит
(2)

13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1. ПОСЕДОВАЊЕ ВОЗАЧКЕ
2. ЛИЦЕНЦА ЗА СПАСИОЦА
3. ИЗЛАЗ ОД СТРАНЕ СТРОГОГ КРИТ.

14. ПОЛ КАНДИДАТА 1.М 2.Ж (3) Без обзира на пол: 3

15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од: n до: г.

16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
(2) Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник - волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
16.1 Број мјесеци - дана за тачке 2 - 9 (мм.дд): 13 4

17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новотворено (2) Упражњено: 2

18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
(1) Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недељно: 40

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (износ):

20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
(4) У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Кол.

21. СМЈЕШТАЈ
(0) Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смјештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору

22. ИСХРАНА
(0) Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично

23. ПРЕВОЗ
(0) Није обезбјеђен
1. Обезбјеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности

24. ЗАХТЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена):

25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):

26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
(1) Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
(2) Огласа (дд): 10
3. Без огласавања Основ:

28. НАПОМЕНА: ОБЈАВИТИ ПРЕМА ПРИЛОЖЕНОМ ТЕКСТУ

ПРИЈАВУ ПРИМИО: Марија

ПРИЈАВУ ПОДНИО: Никшић

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дд.мм.гг): 030829

ДАТУМ: 30.07.2020

ТЕЛЕФОН: 068 892 6

М.П.

М.П.

Образац Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

1. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА
Задругa предузеће Спортски центар Никшић
Никшић, ул. Његошева бб

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: РАДНИК ЗА ПРОДАЈУ - УЛАЗНИЦА
9. МЈЕСТО РАДА (насеље):
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. Средња стручна спрема
2. У двије смјене
3. Школа
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. IV А — Школа спорта
2.
3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без радног искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима)
4. Положен стручни/приправнички испит: 2
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1.М 2.Ж 3.Без обзира на пол: 3
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од ___ г. до ___ г.
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид
16.1 Број мјесеци - дана за тачке 2 - 9 (мјдд): 13 1
17. РАДНО МЈЕСТО 1.Новоотворено 2.Упражњено: 2
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног
18.1 Број сати недељно: 40

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 29 11 92 000280
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дммгг): 30.07.19
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02078521 0
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 9711
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без назнаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Државна
5. Мјешовита облика: 5

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (износ):
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Прије подне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Само ноћу
8. У турнусима
9. На терену
10. Код куће: 4
21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смјештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору: 0
22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично: 0
23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности: 0
24. ЗАХТЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена):
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање: 1
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд): 018
3. Без оглашавања — Основ:
28. НАПОМЕНА: ОБЈАВИТИ ПРЕМА ПРИЛОЖЕНОМ ТЕКСТУ

ПРИЈАВУ ПРИМИО: _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дммгг): 05 08 19

М.П.

ПРИЈАВУ ПОДНИО: Н. Јакшић

ДАТУМ: 30.07.2019

ТЕЛЕФОН: 068 832 668

М.П.

Образац Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

	ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ	
3.	НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СПОРТСКИ ЦЕНТАР" НИКШИЋ НИКШИЋ ул. ИЉОШЕВА бб	
	УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА	
7.	БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	1
8.	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА РЕКВИЗИТЕР СПОРТСКИХ ТЕРЕНА И ПОРОЧНИЦА	
9.	МЈЕСТО РАДА (насеље)	
10.	ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. КВАЛИФИКАЦИЈА СРЕДЊЕ 409909 2. ОСТ ОБРАЗОВАЊА У ОБЛИЦИ 3. ДО 180 ЧАСАКА	
11.	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе) 1. II ОПШТА 484 2. 3.	
12.	РАДНО ИСКУСТВО 1. Без радног искуства 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима)	4. Положен стручни приправнички испит 24
13.	ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. 2. 3.	
14.	ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол	3
15.	ГОДИНЕ ЖИВОТА од	г. до г.
16.	ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА, АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 2. Одређено вријеме 3. Приправник 4. Приправник - волонтер 5. Допунски рад 6. Привремени и повремени послови 7. Сезонски рад 8. Привремено радно ангажовање 9. Инвалид	
16.1	Број мјесеци (дана за тачке 2 и 9 (мјесец))	24
17.	РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено	2
18.	РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	1
18.1	Број сати недељно	40

1.	РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	2911/2020929
2.	ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (датум)	30.9.1
4.	МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА	02017815
5.	ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА	931
6.	ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без облика својине 1. Друштвена 2. Приватна 3. Задружна 4. Два или више облика 5. Државна	
	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
19.	МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (износ)	
20.	РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 2. Послије подне 3. Двократно 4. У двије смјене 5. У три смјене 6. У четири смјене 7. Само ноћу 8. У турнусима 9. На терену 10. Коју	
21.	СМЈЕШТАЈ 0. Није предвиђен 1. Породична стан 2. Самачки стан 3. Заједнички смјештај 4. Надокнађује се у цјелини 5. Надокнађује се дјелимично 6. По договору	
22.	ИСХРАНА 0. Није организована 1. Организована 2. Надокнађује се у цјелини 3. Надокнађује се дјелимично	
23.	ПРЕВОЗ 0. Није обезбијеђен 1. Обезбијеђен 2. Надокнађује се дјелимично 3. Надокнађује се у потпуности	
24.	ЗАХТЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена)	
25.	ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
26.	ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 1. Провјеру врши послодавац 2. Провјеру врши организација за запошљавање	
27.	РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Оглас 3. Без оглашавања Основ	15 (дана)
28.	НАПОМЕНА ОБЈАВИТИ ПРЕМА ПРИЛОЖЕНОМ ТЕКСТУ	

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ 30.09.20

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (датум)

ТЕЛЕФОН 068 852 61

М.П.

М.П.

Образац Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: ЗДРАВО ПРЕДУЗЕЋЕ „Спортски центар Никшић" Никшић ул. Његошева бб

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1

8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: САРАДНИК/ЦА ЗА ТЕХНИЧКА ПИТАЊА

9. МЈЕСТО РАДА (насеље): 206790

10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. ВИСОКА СТРУЧНА СПРЕМА 119900
2. МАШИНСКА ИЛИ ЕЛЕКТРО
3. СТРУКА ОД 24 КРЕДИТА ЦСПК

11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
1. VII 1
2.
3.

12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без радног искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима) 48
4. Положен стручни - приправнички испит

13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1. РАЗВОЈ ПРАВА ИЗ РАДА И РАДНИХ ОДНОСА 9906
2. ДРУ
3.

14. ПОЛ КАНДИДАТА 1.М 2.Ж 0.Без обзира на пол: 3

15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од г. до г.

16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА: АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени и повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид

16.1 Број мјесеци - дана за тачке 2 - 9 (ммдд): 3 0

17. РАДНО МЈЕСТО: 1.Новоотворено 2.Упражњено: 2

18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
0.Пуно 1.Краће од пуног 3.Дуже од пуног

18.1 Број сати недељно: 40

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 2911800991

2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дммгг): 30.07.19

4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02078528

5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 9311

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без назнаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Двојна или мјешовита облика
5. Државна: 1

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (износ): 1500

20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРИЈЕМЕНА
1. Преподне
2. По подне
3. Двократно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четири смјене
7. Самостално
8. У турнусима
9. Наизмјенично
10. Конкурс: 1

21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједнички смјештај
4. Надокнађује се у цјелини
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору: 0

22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цјелини
3. Надокнађује се дјелимично: 0

23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности: 0

24. ЗАХТЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена): 1

25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима): 0

26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање: 1

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дд) 08
3. Без оглашавања
Основа

28. НАПОМЕНА: ОБЈАВИТИ ПРЕМА ДОСТАВЉЕНОМ ТЕКСТУ

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО: Н. Дакић

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дммгг): 03.09.19

ДАТУМ: 30.07.2019

ТЕЛЕФОН: 068/892-658

М.П.

М.П.

Образац Е-1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

2011/2000-293

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ:

3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: Јавно предузеће Спортски центар Никшић, Никшић, ул. Ивањска бб

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 3

8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: РАДНИК/ЦА НА ХИГИЈЕНСКОМ ПОСЛУ БАЗЕНА

9. МЈЕСТО РАДА (насеље): 100920

10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)
1. КВАЛИФИКАЦИЈА ЗАВРШЕ
2. ДО ОСНОВНОГ ОБРАЗОВА
3. КВА

11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе): 100
1. I ССС ОСНОВНА ШКОЛА
2.
3.

12. РАДНО ИСКУСТВО
1. Без радног искуства
2. Без обзира на радно искуство
3. Са радним искуством (у мјесецима): 03
4. Положен стручни - приправнички испит

13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
1.
2.
3.

14. ПОЛ КАНДИДАТА 1.М 2.Ж 3. Без обзира на пол: 3

15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од ___ г. до ___ г.

16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
1. Неодређено вријеме
2. Одређено вријеме
3. Приправник
4. Приправник - волонтер
5. Допунски рад
6. Привремени повремени послови
7. Сезонски рад
8. Привремено радно ангажовање
9. Инвалид: 01
16.1 Број мјесеци - данима тачке 2 - 9 (навести): 31

17. РАДНО МЈЕСТО 1. Новоотворено 2. Упражњено: 2

18. РАДНО ВРИЈЕМЕ
1. Пуно
2. Краће од пуног
3. Дуже од пуног: 1
18.1 Број сати недељно: 40

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 5865/22

2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (година): 2022

4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02018520

5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 9311

6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА
0. Без назнаке својине
1. Друштвена
2. Приватна
3. Задружна
4. Дио или више облика
5. Државна: 5

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (износ):

20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА
1. Преподне
2. Поподне
3. Дневно
4. У двије смјене
5. У три смјене
6. У четворосмјене
7. Самостално
8. У турнусима
9. Наизмјенично
10. Код куће: 1

21. СМЈЕШТАЈ
0. Није предвиђен
1. Породични стан
2. Самачки стан
3. Заједничко смјештај
4. Надокнађује се у цијелости
5. Надокнађује се дјелимично
6. По договору: 0

22. ИСХРАНА
0. Није организована
1. Организована
2. Надокнађује се у цијелости
3. Надокнађује се дјелимично: 1

23. ПРЕВОЗ
0. Није обезбијеђен
1. Обезбијеђен
2. Надокнађује се дјелимично
3. Надокнађује се у потпуности: 1

24. ЗАХТЈЕВАНИ УСПЈЕХ (просјечна оцјена):

25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):

26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ
0. Није предвиђена
1. Провјеру врши послодавац
2. Провјеру врши организација за запошљавање: 1

27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС, ОГЛАС
1. Конкурс
2. Оглас (дан): 02
3. Без образложења Основ:

28. НАПОМЕНА
Уз пријаву - поред приложених доказа

ПРИЈАВУ ПРИМИО: _____

ПРИЈАВУ ПОДНИО: _____

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (датум): 020820

ДАТУМ: 30.07.2020

ТЕЛЕФОН: 068 892 668

М.П.

М.П.

sportski centar
Nikšić

JP Sportski centar Nikšić

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ
Adresa: Njegoševa ul. bb.
raspisuje oglas za sljedeća radna mjesta:

1. SPASILAC/SPASITELJKA NA BAZENU , 4 izvršioca na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca:
Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:
– Visoka stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja) ili
– Viša stručna sprema u obimu od 180 kredita CSPK-a (VI.nivo kvalifikacije obrazovanja) ili
– Srednja stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a (IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
– Posjedovanje odgovarajuće licence za spasioca.

2. SAVJETNIK/CA ZA TEHNIČKA PITANJA 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca:
Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:
– Visoka stručna sprema, mašinska ili elektro struka u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
– rad na računaru;
– radno iskustvo 4 godine

3. RADNIK/CA NA HIGIJENSKOM ODRŽAVANJU BAZENA, 3 izvršioca na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca.
Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:

Kvalifikacija završenog osnovnog obrazovanja I nivo kvalifikacije pod nivo II
– radno iskustvo min 3 mjeseca.

4. RADNIK/CA ZA PRODAJU ULAZNICA 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca.
Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:

– Srednja stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a (IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
– Radno iskustvo 1 godina

sportski **centar**
Nikšić

JP Sportski centar Nikšić

5. REKVIZITER/KA SPORTSKIH TERENA NA OTVORENOM, 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca.
Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:

– Kvalifikacija srednjeg stručnog obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a (III nivo kvalifikacije obrazovanja)
– Radno iskustvo 2 godine

Oglas je otvoren 8 dana.

Kandidati dostavljaju prijave neposredno na arhivu Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić na adresu Nikšić, ulica Njegoševa bb. u roku od 8 dana od dana objavljivanja oglasa.
Uz prijavu se dostavlja:
-kratka biografija (CV) kandidata/kandidatkinje
– dokaz o stručnoj spremi (ovjerena diploma ili uvjerenje)
– za spasioce posjedovanje odgovarajuće licence
– kontakt telefon i adresa.
Prijava se dostavlja u zatvorenoj koverti sa naznakom Prijava na oglas za radno mjesto.
informacije na telefon 068 892 668 ili mail adresu sciniksic@sciniksic.me

Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 040/201-252
Fax: 2083/201-254
e-mail: jprsrc@t-com.me

ZZZCG

RADNIK/CA ZA PRODAJU ULAZNICA

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ – NIKŠIĆ

3 Aug 2020

Opis posla

Oglas je objavljen 03-08-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a
Naziv zanimanja: SŠS-IV
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 12
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 1 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji:
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: U dvije smjene
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Provjeru vrši poslodavac
Napomena:
Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 040/201-252
Fax: 2083/201-254
e-mail: jprsrc@t-com.me

16 ukupno pregleda, 16 danas

ZZZCG

REKVIZITER/KA SPORTSKIH TERENA NA OTVORENOM

3 Aug 2020

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ – NIKŠIĆ

Opis posla

Oglas je objavljen 03-08-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a
Naziv zanimanja: SŠS-IV
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 24
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 1 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji:
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: U dvije smjene
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Provjeru vrši poslodavac
Napomena:
Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 040/201-252
Fax: 2083/201-254
e-mail: jprsrc@t-com.me

7 ukupno pregleda, 7 danas

ZZZCG

SAVJETNIK/CA ZA TEHNIČKA PITANJA

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ – NIKŠIĆ

3 Aug 2020

Opis posla

Oglas je objavljen 03-08-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a
Naziv zanimanja: VSS tehničkog smjera
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 48
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 1 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji:
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine: Poznavanje rada na računaru
Rad u smjenama: U dvije smjene
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Provjeru vrši poslodavac
Napomena:
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 040/201-252
Fax: 2083/201-254
e-mail: jprsrc@t-com.me

13 ukupno pregleda, 13 danas

ZZZCG

SPASILAC/ICA NA BAZENU

3 Aug 2020

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ – NIKŠIĆ

Opis posla

Oglas je objavljen 03-08-2020 **Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas** – 8 dan/a
Naziv zanimanja: VSS ,
VŠS,
SŠS-IV
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 4
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima:
Radno iskustvo: Bez obzira na radno iskustvo
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 1 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji:
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: U dvije smjene
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Provjeru vrši poslodavac
Napomena:
Kontant podaci poslodavca:
Telefon: 040/201-252
Fax: 2083/201-254
e-mail: jprsnc@t-com.me

9 ukupno pregleda, 9 danas

ZZZCG

RADNIK/CA NA HIGIJENSKOM ODRŽAVANJU BAZENA

3 Aug 2020

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ – NIKŠIĆ

Opis posla

Oglas je objavljen 03-08-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a
Naziv zanimanja: Lica bez zanimanja i stručne spreme (bez škole)
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 3
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 3
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 1 mjesec(i) I 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji:
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: U dvije smjene
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nije organizovana
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Provjeru vrši poslodavac
Napomena:

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ
Adresa: Njegoševa ul. bb.
raspisuje oglas za sljedeća radna mjesta:

1. SPASILAC/SPASITELJKA NA BAZENU , 4 izvršioca na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca:
Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:
– Visoka stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
ili
– Viša stručna sprema u obimu od 180 kredita CSPK-a (VI nivo kvalifikacije obrazovanja)
ili
– Srednja stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a (IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
– Posjedovanje odgovarajuće licence za spasioca.

2. SAVJETNIK/CA ZA TEHNIČKA PITANJA 1 izvršilac na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca:

ni list Crne Gore", br. 1/07 i 38/13); Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list br.02/18, 34/19 i 38/20); Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("SL list CG br.02/18 i 34/19); Zakon o upravnom postupku("Službeni list Crne Gore", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17); Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada("SL list CG-OP" br. 38/18 i 43/18, 06/20 i 10/20); Zakon o inspekcijskom nadzoru("Službeni list Republike Crne Gore", br. 039/03, Službeni list Crne Gore", br. 076/09, 057/11, 018/14, 011/15, 052/16); Zakon o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/19); Odluka o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 054/19, 003/20); Zakon o poreskoj administraciji("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01, 080/04 , 029/05, "Službeni list Crne Gore", br. 073/10, 020/11 od, 028/12, 008/15, 047/17, 052/19);Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01, 012/02, 037/04 , 029/05 , 078/06, 004/07, Službeni list Crne Gore", br. 086/09, 062/13, 060/14, 079/15, 083/16 i 067/19);Odluka o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 031/19); Zakon o Glavnom gradu ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/05, Službeni list Crne Gore", br. 088/09 , 072/10, 002/16, 031/17).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada u Ul. Njegoševa 20 u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:

1. Kandidati su obavezni da dostave samo dokaze o nivou kvalifikacije obrazovanja koji su propisani u posebnim uslovima oglasa a ne i dokaze o eventualnom naknadnom stručnom usavršavanju.

2. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda, tel. 020/447-193 i 020/447-180

GLAVNI GRAD PODGORICA UPRAVA LOKALNIH JAVNIH PRIHODA

Adresa: VUKA KARADŽIĆA 16
Tel.: 020-447-193,020-447-180

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada, na osnovu člana 113 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 2/18, 34/19 i 38/20), člana 5 stav 1 tačka 5 Odluke o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("SL list Crne Gore - Opštinski propisi", br.38/18, 43/18, 06/20 i 10/20) i Odluke direktora Uprave lokalnih javnih prihoda broj 15-UPII-100/20-197691 od 28.jula 2020.godine o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, objavljuje

JAVNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta:

Samostalni/na savjetnik/ca III za naplatu poreza na nepokretnosti, 2 izvršioca/teljke na neodređeno vrijeme.

Opšti uslovi:

- crnogorsko državljanstvo;
- navršenih 18 godina života;
- zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta;
- propisani nivo kvalifikacije obrazovanja;
- položen stručni ispit za rad u državnim organima
- da nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu i protiv koga/je nije pokrenut krivični postupak po službenoj dužnosti.

Posebni uslovi:

- Visoko obrazovanje u obimu 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)
- Pravni ili fakultet ekonomskog smjera, Fakultet za računovodstvo, kontrolu i revi- [illegible]
- Najmanje dvije godine radnog iskustva
- Poznavanje rada na računaru

Dokumenta (original ili ovjerene kopije) koja podnosi kandidat/kinja su:

- Prijava na slobodno radno mjesto, u kojoj se navodi JMBG i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta (obrazac prijave na sajtu www.podgorica.me)
- CV
- Dokaz o završenom nivou kvalifikacije obrazovanja
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu u nivou kvalifikacije obrazovanja
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za rad u državnim organima
- Fotokopija biometrijske lične karte (da ovjerena kopija nije starija od 6 mjeseci)
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata/kinje ne vodi krivični postupak po službenoj dužnosti (da nije starije od 6 mjeseci)

Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- Uvjerenje da kandidata/kinje nije osuđivan/a za krivično djelo koje ga/je čini nedostojnim za rad u državnom organu

Provjera znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina kandidata/kinje izvršiće se u roku od 30 dana od dana sačinjavanja liste kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa, o čemu će se kandidati obavijestiti preko Internet stranice Glavnog grada najkasnije 5 dana prije provjere shodno Uredbi o kriterijumima i bližem načinu sprovođenja provjere znanja, sposobnosti, kompetencija i vještina za rad u državnim organima ("Službeni list Crne Gore", br. 050/18).

Popis propisa potrebnih za postupak provjere: Ustav Crne Gore ("Službeni list Crne Gore", br. 1/07 i 38/13), Zakon o lokalnoj samoupravi ("Službeni list br.02/18, 34/19 i 38/20), Zakon o državnim službenicima i namještenicima ("SL list CG br.02/18 i 34/19), Zakon o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), Odluka o organizaciji i načinu rada uprave Glavnog grada ("SL list CG-OP" br. 38/18,43/18, 06/20 i 10/20); Zakon o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore", br. 054/19); Odluka o porezu na nepokretnosti ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 054/19, 003/20); Zakon o poreskoj administraciji("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01, 080/04 , 029/05, "Službeni list Crne Gore", br. 073/10, 020/11 od, 028/12, 008/15, 047/17, 052/19);Zakon o porezu na dohodak fizičkih lica("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/01, 012/02, 037/04 , 029/05 , 078/06, 004/07, Službeni list Crne Gore", br. 086/09, 062/13, 060/14, 079/15, 083/16 i 067/19);Odluka o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica o prirezu porezu na dohodak fizičkih lica ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 031/19); Zakon o lokalnim komunalnim taksama (Službeni list Crne Gore", br. 018/19); Zakon o Glavnom gradu ("Službeni list Republike Crne Gore", br. 065/05, Službeni list Crne Gore", br. 088/09 , 072/10, 002/16, 031/17).

Prijavu i CV sa dokumentacijom kandidat/kinja podnosi u originalu ili ovjerenoj kopiji, preko arhive Glavnog grada u Ul. Njegoševa 20 u zatvorenoj koverti, u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa na adresu:

Glavni grad Podgorica – Sekretarijat za lokalnu samoupravu, Ul. Vuka Karadžića 16 - Podgorica, sa naznakom za: Javni oglas – radno mjesto na koje se kandidat prijavljuje.

NAPOMENA:

1. Kandidati su obavezni da dostave samo dokaze o nivou kvalifikacije obrazovanja koji su propisani u posebnim uslovima oglasa a ne i dokaze o eventualnom naknadnom stručnom usavršavanju.

2. Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti podnosi isključivo izabrani/a kandidat/kinja i to u roku od osam dana od dana dostavljanja odluke o izboru kandidata.

Kontakt osoba: Miodrag Gazivoda, tel. [illegible]

BIJELO POLJE

TEL.: 050/432-422

OKOV D.O.O.-PJ BIJELO POLJE

Adresa: UL. JOSIPA BROZA TITA 26
Tel.: 020/658-501
Oglašava potrebu za:

1. RUKOVODILAC /TELJKA MALOPRODAJNOG OBJEKTA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom u trajanju od 24 mjeseca, provjera sposobnosti nije predviđena, mjesto rada Bijelo Polje

Uslovi: SŠS-IV, VSS
Trajanje oglasa: 4 dana
Napomena:
Prijave sa biografijom slati na mail:kanjera@okov.me

KOTOR

TEL.: 032/325-732

JZU DOM ZDRAVLJA KOTOR

Adresa: DOBROTA BB, KOTOR
Tel.: 032/334-537,032/334-540
Email: domzdrpravna@t-com.me
Oglašava potrebu za:

1. SANITARNI/A TEHNIČAR/KA, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, probni rad u trajanju od 1 mjesec, provjeru vrši poslodavac, mjesto rada Kotor

Uslovi: Sanitarno - ekološka sestra/tehničar
Trajanje oglasa: 3 dana
Napomena:
Svi kandidati, osim posebnih, moraju ispunjavati i opšte uslove koji su istaknuti u okvirenom dijelu pod naznakom opšti uslovi.

MEDICOR PZU KOTOR

Adresa: DOBROTA 69, KOTOR
Tel.: 069/050-360;069/055-809
Oglašava potrebu za:

1. FARMACEUTSKI/A TEHNIČAR/KA, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, položen stručni - pripravnički ispit, provjera sposobnosti nije predviđena, mjesto rada Kotor

Uslovi: Farmaceutski tehničar (IV SSS)
Trajanje oglasa: 30 dana

MOJKOVAC

TEL.: 050/470-050

JZU DOM ZDRAVLJA "BOŠKO DEDEJIĆ"-MOJKOVAC

Adresa: ul.Njegoševa b.b.
Tel.: 050/472-165
Email: jzudzmojkovac@t-com.me
Oglašava potrebu za:

1. MEDICINSKA/I SESTRA TEHNIČAR ZA RAD SA ID ZA ODRASLE, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, sa radnim iskustvom, provjera sposobnosti nije predviđena, mjesto rada Mojkovac

Uslovi: Medicinski tehničar (IV SSS), Specijalista strukovna medicinska sestra/tehničar, Viša medicinska sestra - viši medicinski tehničar (VI/1 SSS), Položen stručni ispit
Trajanje oglasa: 8 dana

NIKŠIĆ

TEL.: 040/214-162

JP SPORTSKI CENTAR NIKŠIĆ

Adresa: Njegoševa ul. bb.
raspisuje oglas za sljedeća radna mjesta:

1. SPASILAC/SPASITELJKA NA BAŽENU , 4 izvršioca na određeno vrijeme u trajanju od 1 mjeseca:

Uslovi koje kandidati-kandidatkinje treba da ispunjavaju:

- Visoka stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a (VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)ili
- Viša stručna sprema u obimu od 180 kredita CSPK-a (VI nivo kvalifikacije ili
- Srednja stručna sprema u [illegible] 240 kredita CSPK-a (IV 1 nivo [illegible] je obrazovanja)
- Posjedovanje odgovarajuće [illegible] spasioca.

2. SAVJETNIK/CA ZA TEHNI[illegible] NJA 1 izvršilac na određeno vrij[illegible] Janju od 1 mjeseca:

Uslovi koje kandidati-kandida[illegible] ba da ispunjavaju:

- Visoka stručna sprema, [illegible] III elektro struka u obimu od [illegible] dita CSPK-a (VII 1 nivo kva[illegible] obrazovanja)
- rad na računaru;
- radno iskustvo 4 godine

3. RADNIK/CA NA HIGIJENSK[illegible] ŽAVANJU BAZENA, 3 izvršioca[illegible] no vrijeme u trajanju od 1 mjes[illegible]

Uslovi koje kandidati-kandida[illegible] ba da ispunjavaju:

- Kvalifikacija završenog osnov[illegible] zovanja I nivo kvalifikacije pod[illegible]
- radno iskustvo min 3 mjeseci

4. RADNIK/CA ZA PRODAJU [illegible] 1 izvršilac na određeno vrijeme [illegible] od 1 mjeseca.

Uslovi koje kandidati-kandida[illegible] ba da ispunjavaju:

- Srednja stručna sprema u [illegible] 240 kredita CSPK-a (IV 1 nivo [illegible] je obrazovanja)
- Radno iskustvo 1 godina

5. REKVIZITER/KA ŠPORTSKIH [illegible] NA OTVORENOM, 1 izvršilac na [illegible] vrijeme u trajanju od 1 mjeseca.

Uslovi koje kandidati-kandidat[illegible] ba da ispunjavaju:

- Kvalifikacija srednjeg stručno[illegible] vanja u obimu od 180 kreditaCS[illegible] nivo kvalifikacije obrazovanja)
- Radno iskustvo 2 godine

Oglas je otvoren 8 dana.

Kandidati dostavljaju prijave[illegible] no na arhivu Javnog preduzeća [illegible] centar Nikšić na adresu Nikšić[illegible] goševa bb. u roku od 8 dana od da[illegible] ljivanja oglasa.

Uz prijavu se dostavlja:

- kratka biografija (CV) kan[illegible] kandidatkinje
- dokaz o stručnoj spremi (ovje[illegible] ploma ili uvjerenje)
- za spasioce posjedovanje odg[illegible] će licence
- kontakt telefon i adresa.

Prijava se dostavlja u zatvoren[illegible] ti sa naznakom Prijava na oglas [illegible] no mjesto.

Informacije na telefon 068 [illegible] mail adresu sniksic@sniksicpr[illegible]

PLJEVLJA[illegible]

TEL.: 052/356-743

DOO VODOVOD PLJE[illegible]

Adresa: KRALJA PETRA I BRZ[illegible]
Tel.: 052/300-156
Email: jpvodovod@t-com.me
Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNI/A RADNIK/CA NA [illegible] VANJU VODOVODA I KANALIZACI[illegible] vršilac, na određeno vrijeme u tra[illegible] 3 mjeseca, radno vrijeme puno, [illegible] zira na radno iskustvo, provjera [illegible] nosti nije predviđena, mjesto rada [illegible]

Uslovi: Lica bez zanimanja i struč[illegible] me (Završena osnovna škola)
Trajanje oglasa: 3 dana

ŽABLJAK[illegible]

TEL.: 052/360-031

ARCO-IRIS-DOO [illegible]

Adresa: IVANA CRNOJEVIĆA 87a
Tel.: 067/240-885
Oglašava potrebu za:

1. POMOĆNI/A RADNIK/CA, 1 iz[illegible] na određeno vrijeme u trajanju od [illegible] sec, radno vrijeme puno, sa radnim [illegible] stvom u trajanju od 6 mjeseci, prov[illegible] ši poslodavac, mjesto rada Žabljak

Uslovi: SSS-III, Poznavanje eng[illegible]

JP Sportski centar Nikšić
Br. 01 - 1481
Nikšić, 20.08.2020 godine

Po predhodno dobijenoj saglasnosti za javno oglašvanje za raspisivanje oglasa za slobodno radno mjesto, datoj od strane Opštine Nikšić broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, direktor Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić je na osnovu člana 35 Statuta Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić (na koji je Skupština opštine Nikšić dala saglasnost Rješenjem br. 01-3569 od 07.04.2006 i Odlukom br.01-7148 od 06.07.2007), kao i člana 15 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine) i člana 7 Pravilnika o zapošljavanju radnika u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić (broj 01-1907 od 27.11.2017 godine), dana 20.08.2020 godine, donio je sljedeću:

Odluku
o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto »spasilac«

1. Za radno mjesto »spasilac« na bazenu (4 izvršioca), utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 9, za period od 1 mjeseca, biraju se sljedeći kandidati:
- Zečević Šćepan;
- Pantović Bojan;
- Medojević Blažo;
- Kovačević Janko.

2. Sa kandidatima iz tačke 1 ove odluke biće zaključen ugovor o radu, a shodno zakonu o radu.

3. Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE:

JP Sportski centar Nikšić, je po predhodno pribavljenoj saglasnosti Opštine Nikšić, date Aktom broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, posredstvom Zavoda za zapošljavanje Crne Gore-Biro rada Nikšić (ua daljem tekstu Zavod), raspisao oglas za radno mjesto "spasilac" na bazenu, utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 9. Oglas je objavljen na internet stranici Zavoda dana 03.08.2020 godine, kao i u štampanom mediju koji se nalazi u prodaji na teritoriji cijele Crne Gore. Oglas je bio otvoren osam dana.

Po predmetnom oglasu, prijave su blagovremeno dostavili kandidati: Zečević Šćepan; Pantović Bojan; Medojević Blažo i Kovačević Janko. Nakon što je udtvrđeno da su iste potpune, te da je uz prijave dostavljena i ostala dokumentacija tražena oglasom, a predviđena Pravilnikom o sistematizaciji za oglašeno radno mjesto, poslodavac je izvršio individualne provjere kandidata, njihovoh radnih vještina i spsobnosti.
Nakon provjere odlučeno je da se istima zasnuje radni odnos na određeno vrijeme.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Ukoliko kandidat smatra da mu je ovom Odlukom povrijeđeno neko od prava, može da pokrene spor pred Osnovnim sudom u Nikšiću, u roku od 15 dana od prijema ove Odluke.

DOSTAVITI:
- Zečević Šćepan;
- Pantović Bojan;
- Medojević Blažo;
- Kovačević Janku;
- Agenciji za sprječavanje korupcije Crne Gore
- Rukovodiocu sektrora za pravne, opšte i kad.posl
- a/a

DIREKTOR
Ivanović Predrag

JP Sportski centar Nikšić
Br. 01 - 1180
Nikšić, 20.08.2020 godine

Po predhodno dobijenoj saglasnosti za javno oglašvanje za raspisivanje oglasa za slobodno radno mjesto, datoj od strane Opštine Nikšić broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, direktor Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić je na osnovu člana 35 Statuta Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić (na koji je Skupština opštine Nikšić dala saglasnost Rješenjem br. 01-3569 od 07.04.2006 i Odlukom br.01-7148 od 06.07.2007), kao i člana 15 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine) i člana 7 Pravilnika o zapošljavanju radnika u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić (broj 01-1907 od 27.11.2017 godine), dana 20.08.2020 godine, donio sljedeću:

Odluku
o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto »savjetnik za tehnička pitanja«

1. Za radno mjesto „savjetnik za tehnička pitanja« (1 izvršilac), utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom VII 1, za period od 1 mjeseca, bira se Radulović Tanja.

2. Sa kandidatkinjom iz tačke 1 ove odluke biće zaključen ugovor o radu, a shodno zakonu o radu.

3. Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE:

JP Sportski centar Nikšić, je po predhodno dobijenoj saglasnosti Opštine Nikšić, dobijene Aktom broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, posredstvom Zavoda za zapošljavanje Crne Gore-Biro rada Nikšić (ua daljem tekstu Zavod), raspisao oglas za radno mjesto "savjetnik/ca za tehnička pitanja" utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom VII 1. Oglas je objavljen na internet stranici Zavoda dana 03.08.2020 godine, kao i u štampanom mediju koji se nalazi u prodaji na teritoriji cijele Crne Gore. Oglas je bio otvoren osam dana.
Po predmetnom oglasu, prijavu je blagovremeno dostavila jedna kandidatkinja, Radulović Tanja. Nakon što je udtvrdio da je uz prijavu dostavljena i ostala dokumentacija tražena oglasom, a predviđena Pravilnikom o sistematizaciji za oglašeno radno mjesto, poslodavac je izvršio individualnu provjeru kandidatkinje, njenih radnih vještina i spsobnosti.
Nakon provjere odlučeno je da se istoj zasnuje radni odnos na određeno vrijeme.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Ukoliko kandidat/kinja smatra da mu/joj je ovom Odlukom povrijeđeno neko pravo, može da pokrene spor pred Osnovnim sudom u Nikšiću, u roku od 15 dana od prijema ove Odluke.

DOSTAVITI:
- Radulović Tanji;
- Agenciji za sprječavanje korupcije Crne Gore
- Rukovodiocu sektrora za pravne, opšte i kad.posl
- a/a

DIREKTOR
Ivanović Predrag

JP Sportski centar Nikšić
Br. 01 - 1478
Nikšić, 20.08.2020 godine

Po predhodno dobijenoj saglasnosti za javno oglašvanje za raspisivanje oglasa za slobodno radno mjesto, datoj od strane Opštine Nikšić broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, direktor Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić je na osnovu člana 35 Statuta Javnog prduzeća Sportski centar Nikšić (na koji je Skupština opštine Nikšić dala saglasnost Rješenjem br. 01-3569 od 07.04.2006 i Odlukom br.01-7148 od 06.07.2007), kao i člana 15 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine) i člana 7 Pravilnika o zapošljavanju radnika u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić (broj 01-1907 od 27.11.2017 godine), dana 20.08.2020 godine, donio sljedeću:

Odluku
o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto radik/ca za prodaju ulaznica

1. Za radno mjesto radnik/ca za prodaju ulaznica 1 izvršilac, utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 8, za period od 1 mjeseca, bira se kandidat:
- Kovačević Janko

2. Sa kandidatom iz tačke 1 ove odluke biće zaključen ugovor o radu, a shodno zakonu o radu.

3. Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE:

JP Sportski centar Nikšić, je po predhodno datoj saglasnosti Opštine Nikšić, dobijene Aktom broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, posredstvom Zavoda za zapošljavanje Crne Gore-Biro rada Nikšić (u daljem tekstu Zavod), raspisao oglas za radno mjesto „radnik za prodaju ulaznica 1 izvršilac", utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 8. Oglas je objavljen na internet stranici Zavoda dana 03.08.2020 godine, kao u štampanom mediju koji se distribiura i prodaje na teritoriji cijele Crne Gore. Oglas je bio otvoren osam dana.
Po predmetnom oglasu, prijave su blagovremeno dostavili kandidatkinja Bojović Vinka 03.08.2020 godine, Kovačević Janko 04.08.2020 godine, i putem emaila Timotijević Ivana 07.08.2020 godine. Za prijave kandidata Bojović Vinke i Kovačević Janka, utvrđeno je da su potpune, te da je uz iste dostavlljena i ostala dokumentacija tražena oglasom, a predviđena Pravilnikom o sistematizaciji za oglašeno radno mjesto. Kandidatkinja Ivana Timotijević, na

službenu email adresu preduzeća, dostavila je CV sa naznakom da se prijavljuje za rano mjesto radnica za prodaju ulaznica. Od strane službenika preduzeća, kandidatkinji je na istu email adresu odgovoreno da je dužna da dostavi i ostalu dokumentaciju, dokaz o završenoj školi (i to diplomu, ili uvjerenje, u formi originala ili ovjerene fotokopije), kao i dokaz o radnom iskustvu. Međutim, navedena kandidatkinja dostavila je putem maila samo skeniran izvod iz radne knjižice, na šta je ponovo putem maila, obavještena od radnika preduzeća koje dokaze i na koji način je potrebno da dostavi. Budući da kandidatkinja Timotijević Ivana nije dostavila dokaze tražene oglasom (diplomu ili uvjerenje i potvrdu o radnom iskustvu), čime nije postupila shodno članu 25 Zakona o radu, njena prijava ocjenjena je kao nepotpuna, samim tim i neispravna. S tim u vezi, ova kandidatkinja nije pozvana na razgovor.
Sa kandidatima čije su prijave ocjenjene kao potpune i ispravne direktor preduzeća obavio je razgovor u cilju provjere njihovih znanja i vještina potrebnih za oglašeno radno mjesto.
Nakon razgovora sa istima, uz ocjenu njihovoh vještina, profesionalnih znanja i drugih ličnih karakteristika potrebnih za obavljanje ove vrste posla, direktor je odlučio da izabere kandidata Kovačević Janka, iz razloga što posjeduje potrebno iskustvo znanje i brzinu, za obavljanje konkretnog posla, dok bi sa drugom kandidatkinjom bila potrebna dodatna obuka, koju poslodavac u ovom momentu nije u mogućnosti da sprovede.
Sa izabranim kandidatom biće zaključen ugovor o radu.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Ukoliko kandidat/kandidatkinja smatra da mu je ovom Odlukom povrijeđeno neko pravo, može da pokrene spor pred Osnovnim sudom u Nikšiću, u roku od 15 dana od prijema ove Odluke.

DIREKTOR
Ivanović Predrag

DOSTAVITI:
- Kovačević Janko;
- Bojović Vinka;
- Timotijević Ivana;
- Agenciji za sprječavanje korupcije Crne Gore
- Rukovodiocu sektrora za pravne, opšte i kad.posl
- a/a

JP Sportski centar Nikšić
Br. 01 - 1475
Nikšić, 20.08.2020

Po predhodno dobijenoj saglasnosti za javno oglašvanje za raspisivanje oglasa za slobodno radno mjesto, datoj od strane Opštine Nikšić broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, direktor Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić je na osnovu člana 35 Statuta Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić (na koji je Skupština opštine Nikšić dala saglasnost Rješenjem br. 01-3569 od 07.04.2006 i Odlukom br.01-7148 od 06.07.2007), kao i člana 15 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine) i člana 7 Pravilnika o zapošljavanju radnika u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić (broj 01-1907 od 27.11.2017 godine), dana 20.08.2020 godine, donio je sljedeću:

Odluku
o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto radik/ca za higijensko održavanje Bazena

1. Za radno mjesto radnik/ca na higijenskom održavanju bazena (3 izvršilaca), utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 11, za period od 1 mjeseca, biraju se sljedeći kandidati/kandidatkinja:
- Vilotijević Mišo;
- Šarović Ljiljana i
- Lalatović Rade.

2. Sa kandidatima iz tačke 1 ove odluke biće zaključen ugovor o radu, a shodno zakonu o radu.

3. Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE:

JP Sportski centar Nikšić, je po predhodno dobijenoj saglasnosti Opštine Nikšić, datoj Aktom broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, posredstvom Zavoda za zapošljavanje Crne Gore-Biro rada Nikšić (ua daljem tekstu Zavod), raspisao oglas za radno mjesto radnik na higijenskom održavanju bazena, utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 11. Oglas je objavljen na internet stranici Zavoda dana 03.08.2020 godine, kao i u štampanom mediju koji se nalazi u prodaji na teritoriji cijele Crne Gore. Oglas je bio otvoren osam dana.

Po predmetnom oglasu, prijave su blagovremeno dostavili kandidatkinja Šarović Ljiljana i kandidati Vilotijević Mišo i Lalatović Rade. Nakon što je udtvrđeno da su prijave kandidata potpune, te da je uz prijave dostavljena i ostala dokumentacija tražena oglasom, a predviđena Pravilnikom o sistematizaciji za oglašeno radno mjesto, poslodavac je izvršio individualne provjere kandidata, njihovoh radnih vještina i spsobnosti.
Nakon istog odlučeno je da se istima zasnuje radni odnos na određeno vrijeme.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Ukoliko kandidat/kandidatkinja smatra da mu je ovom Odlukom povrijeđeno neko od prava, može da pokrene spor pred Osnovnim sudom u Nikšiću, u roku od 15 dana od prijema ove Odluke.

DIREKTOR
Ivanović Predrag

DOSTAVITI:
- Šarović Ljiljani;
- Vilotijević Mišu;
- Lalatović Radu;
- Agenciji za sprječavanje korupcije Crne Gore
- Rukovodiocu sektrora za pravne, opšte i kad.posl
- a/a

JP Sportski centar Nikšić
Br. 01 - 1477
Nikšić, 20.08.2020 godine

Po predhodno dobijenoj saglasnosti za javno oglašvanje za raspisivanje oglasa za slobodno radno mjesto, datoj od strane Opštine Nikšić broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, direktor Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić je na osnovu člana 35 Statuta Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić (na koji je Skupština opštine Nikšić dala saglasnost Rješenjem br. 01-3569 od 07.04.2006 i Odlukom br.01-7148 od 06.07.2007), kao i člana 15 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine) i člana 7 Pravilnika o zapošljavanju radnika u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić (broj 01-1907 od 27.11.2017 godine), dana 20.08.2020 godine, donio sljedeću:

Odluku
o izboru kandidata po oglasu za radno mjesto »rekviziter sportskih terena na otvorenom«

1. Za radno mjesto »rekviziter sportskih terena na otvorenom« (1 izvršilac), utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 6, za period od 1 mjeseca, bira se kandidat Perošević Petar.

2. Sa kandidatom iz tačke 1 ove odluke biće zaključen ugovor o radu, a shodno zakonu o radu.

3. Odluka je konačna.

OBRAZLOŽENJE:

JP Sportski centar Nikšić, je po predhodno pribavljenoj saglasnosti Opštine Nikšić, datoj Aktom broj 05-032-62/1 od 28.07.2020 godine, posredstvom Zavoda za zapošljavanje Crne Gore-Biro rada Nikšić (u daljem tekstu zavod), raspisao oglas za radno mjesto "rekviziter sportskih terena na otvorenom«, utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine), pod šifrom II 6. Oglas je objavljen na internet stranici Zavoda dana 03.08.2020 godine, kao u štampanom mediju koji se distribuira i prodaje na teritoriji cijele Crne Gore. Oglas je bio otvoren osam dana.
Po predmetnom oglasu, prijavu je blagovremeno dostavio jedan kandidat, Perošević Petar.
Nakon što je udtvrdio da je uz prijavu dostavljena i ostala dokumentacija tražena oglasom, a predviđena Pravilnikom o sistematizaciji za oglašeno radno mjesto, poslodavac je izvršio individualnu provjeru kandidata, njegovih radnih vještina i spsobnosti.
Nakon provjere odlučeno je da se sa istim zasnuje radni odnos na određeno vrijeme.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Ukoliko kandidat smatra da mu je ovom Odlukom povrijeđeno pravo, može da pokrene spor pred Osnovnim sudom u Nikšiću, u roku od 15 dana od prijema ove Odluke.

DOSTAVITI:
- Perošević Petru;
- Agenciji za sprječavanje korupcije Crne Gore
- Rukovodiocu sektrora za pravne, opšte i kad.posl
- a/a

DIREKTOR
Ivanović Predrag

sportski **centar**
Nikšić

JP Sportski centar Nikšić

Br. 01- 1529
Nikšić, 26.08.2020 godine

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primljeno:	28-08-2020		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882	3484	

AGENCIJA ZA
SPREČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica,
Ulica: Kralja Nikole 27/V

Predmet: *dostavljanje ugovora o radu na određeno koje je JP Sportski centar Nikšić zaključio sa iabranim kandidatima*

Poštovani,

Shodno obavezi iz člana 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl. list CG", br. 3/2020 i 38/2020), a kao dopuna našeg akta broj 01-1482 od 20.08.2020 godine, kojim Vam je dostavljena dokumentaciju koja se odnosi na zapošljavanje lica na određeno vrijeme u Javnom preduzeću Sportski centar Nikšić, a tiče se postupka koji je predhodio zaključivanju dolje navedenih ugovora, prilogu Vam dostavljamo:

- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1507 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Zečević Šćepana, kao zaposlenog;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1508 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i pantović Bojana, kao zaposlenog;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1509 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Medojević Blaža, kao zaposlenog;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1510 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Vilotijević Miša, kao zaposlenog;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1511 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Kovačević Janka, kao zaposlenog;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1512 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Šarović Ljiljane, kao zaposlene;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1513 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Radulović Tanje, kao zaposlene;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1514 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Kovačević Janka, kao zaposlenog;

- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1515 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Lalatović Rada, kao zaposlenog;
- ugovor o radu na određeno vrijeme broj 01-1516 od 26.08.2020 godine, zaključen između JP Sportskog centra Nikšić, kao poslodavca i Perošević Petra, kao zaposlenog;

Ukazujemo da su sva radna mjesta predviđena Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta broj (broj 01-3880 od 06.07.2018 godine).

S poštovanjem,

Dostaviti:
-Naslovu x1
-u spise x1
-a/a

DIREKTOR
Predrag Ivanović

01-

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1510
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „radnik za higijensko održavanje bazena" broj 01-1479 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Vilotijević Miša iz [redacted] a prebivalištem u [redacted] na adres[redacted] jmb, [redacted], IV i SSS, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Vilotijević Mišom, sa prebivalištem [redacted] na adresi: [redacted], radne knjižice registarskog b[redacted] na radnom mjestu »radnik za higijensko održavanje bazena«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 11.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »radnik na higijenskom održavanju bazena« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: neposredno odgovara za higijenu i čistoću svih unutrašnjih i namjenskih prostorija bazena;stara se i neposredno sa nadležnim, trebuje potreban materijal i opremu neophodnu za

higijensko održavanje bazena; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.

Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužan da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasn da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od **3,19** utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Radnik na higijenskom održavanju bazena (kvalifikacija završenog osnovnog obrazovanja I nivo kvalifikacije pod nivo II)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima. Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;
- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje

štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01-1507
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „spasilac" broj 01-1481 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Zečević Šćepana iz [redacted] prebivalištem u [redacted], na adresi [redacted] jmb, [redacted] S- VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Zečević Šćepanom, sa prebivalištem u [redacted] na adresi [redacted] adne knjižice registarskog broja [redacted] a radnom mjestu »spasilac«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 9.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Ugovorne strane su saglasne da ovaj ugovor može prestati i u slučaju da zaposlenom istekne licenca spasioca, a istu ne produži, ili mu bude oduzeta od strane organa koji je izdao, ili bude proglašena nevažećom.

U slučaju nastanka bilo koje od situacija iz predhodnog stava, ugovorno strane su saglasne da poslodavac nije u obavezi da obezbjedi drugo radno mjesto zaposlenom.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »spasioca« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: stara se o bezbjednosti korisnika bazena; brine za sigurnost ljudi i održavanje reda na bazenu; spašava korisnike bazena od utapanja i sličnih slučajeva; prema potrebi korisnicima i drugim licima koji se nalaze na bazenu, pruža prvu pomoć u slučajevima kada je potrebno i organizuje dolazak hitne medicinske službe; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.
Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužna da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasan da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od 6.19 utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Spasilac (visoka stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;

- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:
- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:
- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1611
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „radnik za prodaju ulaznica" broj 01-1478 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Kovačević Janka iz [redacted] sa prebivalištem [redacted] adresi ul: [redacted] jmb, [redacted] 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa [redacted], sa prebivalištem u [redacted] na adresi: [redacted] radne knjižice registarskog broja [redacted] na radnom mjestu »radnik za prodaju ulaznica«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 8.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »radnik za prodaju ulaznica« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: prodaje ulaznice korisnicima bazena;vodi dnevnu evidenciju o prodatim ulaznicama;prikuplja pazar i predaje nadležnom licu preduzeća; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena .

Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužan da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasn da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od **4,40** utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Radnik za prodaju ulaznica (sredanja stručna sprema IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;
- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi

poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI

Kovačević Janko

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1516
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „rekviziter sportskih terena na otvorenom" broj 01-1477 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Perošević Petra [redacted] sa prebivalištem u [redacted] na adresi ul [redacted], jmb [redacted] - IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Perošević Petrom, sa prebivalištem u [redacted] na adres [redacted], radne knjižice registarskog bro [redacted] adnom mjestu »rekviziter sportskih terena na otvorenom«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 6.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »rekviziter sportskih terena na otvorenom« na terenima Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: prima i otpušta korisnike terena;kontroliše i omogućava ulazak korisnika u terene;

obavlja poslove pripreme terena za sezonu, i održavanje terena tokom sezone;zajednički sa korisnicima, zapisnički konstatuje stanje terena, prije i posle korišćenja; vrši postavljanje: mreže za tenis, mreže za fudbalske golove i drugih rekvizita koji se koriste u radu terena; stara se o poštovanju kućnog reda; kontroliše i stara se o racionalnoj upotrebu i potrošnji vode i struje na terenima; interveniše na otklanjanju manjih kvarova za koje je stručno osposobljen i radi i druge poslove po nalogu Referenta za sport i Upravnika.
Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužan da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić-sportski tereni. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasn da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od 3,96 utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Rekviziter na sportskim terenima na otvorenom (kvalifikacija srednjeg stručnog obrazovanja III nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 180 kredita CSPK-a)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;
- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;

- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika, Rukovodioca sektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI
Perotović Petar

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1515
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „radnik za higijensko održavanje bazena" broj 01-1479 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Lalatović Rada iz [redacted] sa prebivalištem [redacted] adresi [redacted] nb, [redacted] valifikacije završenog osnovnog obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Lalatović Radom, sa prebivalištem [redacted] a adresi: [redacted] radne knjižice registarskog b[redacted] dnom mjestu »radnik za higijensko održavanje bazena«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 11.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »radnik na higijenskom održavanju bazena« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: neposredno odgovara za higijenu i čistoću svih unutrašnjih i namjenskih prostorija bazena;stara se i neposredno sa nadležnim, trebuje potreban materijal i opremu neophodnu za

higijensko održavanje bazena; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.

Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužan da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasn da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od **3,19** utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Radnik na higijenskom održavanju bazena (kvalifikacija završenog osnovnog obrazovanja I nivo kvalifikacije pod nivo II)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;
- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje

štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI
Latović Rade

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1514
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „spasilac" broj 01-1481 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Kovačević Janka [redacted], sa prebivalištem [redacted] na adresi ul: [redacted] jmb, [redacted] SSS- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odno[redacted] prebivalište[redacted] adresi: [redacted] dne knjižice registarskog [redacted] radnom mjestu »spasilac«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 9.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Ugovorne strane su saglasne da ovaj ugovor može prestati i u slučaju da zaposlenom istekne licenca spasioca, a istu ne produži, ili mu bude oduzeta od strane organa koji je izdao, ili bude proglašena nevažećom.

U slučaju nastanka bilo koje od situacija iz predhodnog stava, ugovorno strane su saglasne da poslodavac nije u obavezi da obezbjedi drugo radno mjesto zaposlenom.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »spasioca« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: stara se o bezbjednosti korisnika bazena; brine za sigurnost ljudi i održavanje reda na bazenu; spašava korisnike bazena od utapanja i sličnih slučajeva; prema potrebi korisnicima i drugim licima koji se nalaze na bazenu, pruža prvu pomoć u slučajevima kada je potrebno i organizuje dolazak hitne medicinske službe; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.
Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužna da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasan da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od 5.01 utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Spasilac (sredanja stručna sprema IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;

- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI
Jauko Kovačević

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1513
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „savjetnik/ca za tehnička pitanja" broj 01-1480 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Radulović Tanje i[redacted] prebivalištem [redacted] a adresi u [redacted]oj [redacted] b[redacted] SS- VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposlena),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Radulović Tanjom, sa prebivalištem [redacted] a adresi: [redacted], radne knjižice registarsko[redacted] a radnom mjestu »savjetnica za tehnička pitanja«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom VII 1.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »savjetnica za tehnička pitanja « u Sportskom centru Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: vrši analize, procjene i sastavlja predloge Direktoru iz oblasti energetske efikasnosti, i drugih tehničkih pitanja; obavlja poslove savjetovanja Direktora o posebnim područjima i

aspektima razvoja i primjene projekata uanpređenja energetske efikasnosti;izrađuje projekte i predlaže Direktoru unapređenje poslovnih procesa vezanih za tehnička pitanja iz djelokruga rada preduzeća;rukovodi radom i upravlja aktivnostima tima za pripremu i implementaciju projekata; nadzire implementaciju projekata, daje instrukcije i uputstva ; sarađuje sa Rukovodiocem Tehničkog sektora u vezi pitanja koji se tiču tehničkog sistema preduzeća, koordinira aktivnosti koje se zahtjevaju među subjektima zaduženim za tehnička pitanja; učestvuje u radu stručnih komisija i grupa; podnosi izvještaje; obavlja i druge poslove po nalogu Direktora.

Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlene, zaposleniaje saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposlena zasnovala radni odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposlena je dužna isti da obavi.
Zaposlena je dužna da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposlena je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlene je Sportski centar Nikšić. U slučaju potrebe procesa rada, zaposlena će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposlena je saglasna da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od **9,40** utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Savjetnik za tehnička pitanja (visoka stručna sprema u obimu od 240 kredita CSPK-a VII 1 nivo kvalifikacije obrazovanja)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposlena je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenoj uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposlena ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenu na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposlena je dužna da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposlena ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposlena je dužna:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;

- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposlena čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposlena odgovorna za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenoj izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposlena u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposlena pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposlena je saglasna sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENA
T. Radulović

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1512
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „radnica za higijensko održavanje bazena" broj 01-1479 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Šarović Ljiljane [redacted] sa prebivalištem u [redacted] na adresi [redacted] jmb, [redacted] (u daljem tekstu: Zaposlena),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Šarović Ljiljanom, sa prebivalištem [redacted] na adresi: [redacted] radne knjižice registarskog br[redacted] na radnom mjestu »radnica za higijenskom održavanju bazena«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 11.

Član 2.

Zaposlena zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »radnica na higijenskom održavanju bazena« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlene je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: neposredno odgovara za higijenu i čistoću svih unutrašnjih i namjenskih prostorija bazena;stara se i neposredno sa nadležnim, trebuje potreban materijal i opremu neophodnu za

higijensko održavanje bazena; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.

Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlene, zaposlena je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužan da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposlena je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposlena prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlene je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposlena će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposlena je saglasna da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od **3,19** utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Radnik na higijenskom održavanju bazena (kvalifikacija završenog osnovnog obrazovanja I nivo kvalifikacije pod nivo II)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposlena je saglasna da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenoj uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposlena ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenoj dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenoj u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposlena je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposlena ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposlena je dužna:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;
- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposlena čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlene da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenoj izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposlena u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje

štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposlena pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposlena je saglasna sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenu, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENA
Saronić Zijana

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01- 1509
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „spasilac" broj 01-1481 od 20.08.2020 godine,

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Blaža Medojevića iz [redacted] sa prebivalištem u [redacted] adresi ul [redacted] mb, [redacted] SS- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Blažom Medojevićem, sa prebivalištem u [redacted] a adresi [redacted], radne knjižice registarskog b[redacted] a radnom mjestu »spasilac«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj o[redacted] sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 9.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Ugovorne strane su saglasne da ovaj ugovor može prestati i u slučaju da zaposlenom istekne licenca spasioca, a istu ne produži, ili mu bude oduzeta od strane organa koji je izdao, ili bude proglašena nevažećom.

U slučaju nastanka bilo koje od situacija iz predhodnog stava, ugovorno strane su saglasne da poslodavac nije u obavezi da obezbjedi drugo radno mjesto zaposlenom.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »spasioca« na bazenu Sportskog centra Nikšić.
Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: stara se o bezbjednosti korisnika bazena; brine za sigurnost ljudi i održavanje reda na bazenu; spašava korisnike bazena od utapanja i sličnih slučajeva; prema potrebi korisnicima i drugim licima koji se nalaze na bazenu, pruža prvu pomoć u slučajevima kada je potrebno i organizuje dolazak hitne medicinske službe; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.
Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužna da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasan da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od 5.01 utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Spasilac (sredanja stručna sprema IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;

- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;
- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslova osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:
- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:
- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI
B. Medojević

POSLODAVAC

JP Sportski centar Nikšić
Broj : 01-1508
Nikšić, 26.08.2020 godine

Na osnovu člana 29,30 i 37 Zakona o radu („ Sl. list Crne Gore", br.74/19), i Odluke o izboru kandidata po oglasu, za radno mjesto „spasilac" broj 01-1481 od 20.08.2020 godine

dana 26.08.2020 godine, zaključuje se:

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. Javnog preduzeća Sportski centar Nikšić, sa sjedištem na adresi: Nikšić, ulica Njegoševa bb, koga zastupa direktor Ivanović Predrag, (u daljem tekstu: Poslodavac)

i

2. Pantović Bojana iz [redacted] sa prebivalištem u [redacted] na adresi [redacted] SSS- IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja, (u daljem tekstu: Zaposleni),

Član 1.

Poslodavac zasniva radni odnos sa Bojanom Pantovićem, sa prebivalištem [redacted] na adresi: [redacted], radne knjižice registarskog bro[redacted] a radnom mjestu »spasilac«, a koje je utvrđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji sa sistematizacijom radnih mjesta (u daljem tekstu Pravilnik o sistematizaciji), pod šifrom II 9.

Član 2.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, 1 (jednog) mjeseca i to: od 26.08.2020 godine do i zaključno sa 25.09.2020 godine, sa punim radnim vremenom od 40 časova u radnoj nedjelji.

Ugovorne strane su saglasne da ovaj ugovor može prestati i u slučaju da zaposlenom istekne licenca spasioca, a istu ne produži, ili mu bude oduzeta od strane organa koji je izdao, ili bude proglašena nevažećom.

U slučaju nastanka bilo koje od situacija iz predhodnog stava, ugovorno strane su saglasne da poslodavac nije u obavezi da obezbjedi drugo radno mjesto zaposlenom.

Član 3.

Ugovor stupa na snagu dana 26.08.2020 godine, od kada teču prava i obaveze po ovome ugovoru, i kada je zaposleni dužan da stupi na rad i obavlja poslove i radne zadatke »spasioca« na bazenu Sportskog centra Nikšić.

Opis poslova zaposlenog je utvrđen Pravilnikom o sistematizaciji i obuhvata sljedeće poslove: stara se o bezbjednosti korisnika bazena; brine za sigurnost ljudi i održavanje reda na bazenu; spašava korisnike bazena od utapanja i sličnih slučajeva; prema potrebi korisnicima i drugim licima koji se nalaze na bazenu, pruža prvu pomoć u slučajevima kada je potrebno i organizuje dolazak hitne medicinske službe; radi i druge poslove po nalogu Rukovodioca sektora i Upravnika bazena.
Ukoliko za vrijem važenja ovog ugovora dođe do izmjene, dopune ili proširivanja opisa poslova zaposlenog, zaposleni je saglasan da će obavljati iste.
Takođe, ukoliko je neophodno izvršiti neki posao koji ne trpi odlaganje i koji nije utvrđen opisom poslova za radno mjesto za koje je zaposleni zasnovao radno odnos, a ne postoje psihofizičke i stručne prepreke za njegovo obavljanje, zaposleni je dužan isti da obavi.
Zaposleni je dužna da izvršava radne naloge i upustava za rad, da poštuje opšte akte poslodavca, odluke direktora, neposrednog rukovodioca ili drugog predpostavljenog, kao i druge propise koji regulišu odnos radnika i poslodavca.

Član 4.

Zaposleni je saglasna da poslove iz tačke 3 ovog ugovora, kao i druge poslove koji mu budu naloženi, dodjeljeni ili zadati, obavlja savjesno i odgovorno u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, pravilima i standardima struke i aktima i nalozima poslodavca.

Član 5.

Zaposleni prihvata da u toku rada može da bude raspoređen na drugo radno mjesto u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca u koliko mu to poslodavac naloži.

Član 6.

Mjesto rada zaposlenog je Sportski centar Nikšić- radna jedinica bazen. U slučaju potrebe procesa rada, zaposleni će, u skladu sa odlukama i drugim aktima poslodavca, obavljati poslove i u drugom mjestu.

Član 7.

Zaposleni je saglasan da će raditi i duže od punog radnog vremena (prekovremeni rad) u slučaju potreba procesa rada, a u skladu sa zakonom.

Član 8.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom isplatiti zaradu po koeficijentu od 5.01 utvrđenim Pravilnikom o zaradama, naknadama i ostalim primanjima zaposlenih u JP SC Nikšić za poslove »Spasilac (sredanja stručna sprema IV 1 nivo kvalifikacije obrazovanja u obimu od 240 kredita CSPK-a)«, obračunatu u skladu sa važećim propisima.

Član 9.

U zavisnosti od potreba procesa rada, zaposleni je saglasan da rad obavlja u smjenama.

Član 10.

Poslodavac se obavezuje da će zaposlenom uplatiti doprinose, za obavezno socijalno osiguranje (penzijsko-invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti), u skladu sa zakonom.

Član 11.

Zaposleni ima pravo na druga primanja i naknadu troškova u slučajevima utvrđeni kolektivnim ugovorom i drugim aktima poslodavca.
Poslodavac se obavezuje da će isplatiti zaradu u roku od jednog mjeseca od zakjučenja ugovora, a u slučaju njegovog produžetka, jednom mjesečno, shodno svojim mogućnostima.
Uz isplatu zarade, poslodavac je dužan zaposlenom dostaviti i obračun zarade.

Član 12.

Poslodavac se obavezuje da sa danom stupanja zaposlenog na rad podnese prijavu na obavezno socijalno osiguranje i da kopiju iste uruči zaposlenom u zakonom utvrđenom roku.

Član 13.

Poslodavac se obavezuje da obezbjedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa zakonom propisanim mjerama i normativima zaštite na radu i aktom poslodavca.
Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 14.

Zaposleni ima pravo i obavezu da se stručno usavršava i osposobljava u skladu sa potrebama poslodavca.

Član 15.

Zaposleni je dužan:

- da savjesno i odgovorno obavlja poslove na kojima radi i da se ponaša u skladu sa odlukama,nalozima,uputstvima i drugim aktima poslodavca;
- da poštuje organizaciju rada i poslovanja kod poslodavca, kao i uslove i pravila poslovanja u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih i drugih obaveza iz radnog odnosa;
- da vodi računa i savjesno se odnosi prema sredstvima rada i materijalnim sredstvima poslodavca;
- da obavijesti poslodavca o bitnim okolnostima koje utiču, ili bi mogle da utiču na obavljanje poslova, utvrđenih ugovorom o radu;
- odmah po uočavanju, obavijesti poslodavca o svakoj vrsti potencijalnih opasnosti za život i zdravlje zaposlenih, korisnika usluga poslodavca ili nastanak materijalne štete;
- da poštuje propise o bezbjednosti, zaštiti i zdravlju na radu i pažljivo obavlja posao na način da štiti i svoj život i zdravlje,kao i živoz i zdravlje drugih lica;

- ispunjava sve druge naloge date od strane poslodavca, koji su u svrhu i služe ostvarivanju poslovne djelatnosti poslodavca, bez obzira da li su vezani za izvršavanje radnih zadataka koji proizilaze iz obavaljanja poslòva osnovnog radnog mjesta.

Član 16.

Ako ne ispunjava radne dužnosti i obaveze ili se ne pridržava odluka koje su donijeli organi poslodavca, zaposleni čini povredu radnih obaveza, za koje mu se, zavisnosti od težine istih može izreći jedna od dljedećih mjera: opomena, novčana kazna, uslovni prestanak radnog odnosa i prestanak radnog odnosa.
Smatra se da je zaposleni odgovoran za povredu radne obaveze ako je učini sa umišljajem ili iz nehata.
Povreda radne obaveze može nastati činjenjem ili nečinjenjem zaposlenog.

Član 17.

Pored slučajeva utvrđenih zakonom i kolektivnim ugovorom, u lakše povrede radnih obaveza čine:

- dolazak na rad sa zakašnjenjem,ili samovoljno napuštanje posla u toku radnog vremena;
- neopravdano propuštanje zaposlenog da u roku od 24 časa obavijesti neposrednog rukovodioca o razlogu spriječenosti dolaska na rad,
- nepostupanje shodno članu 15 stav1 tačka 7 ovoga ugovora.

Član 18.

Pored slučajeva utvrđenih kolektivnim ugovorom, poslodavac može zaposlenom izreći mjeru prestanka radnog odnosa i za sledeće povrede radnih obaveza:

- nenamjensko raspolaganje sredstvima rada i korišćenje istih za privatne potrebe;
- povreda propisa o zaštiti od požara,eksplozije,elementarnih nepogoda i drugih opasnih materija,kao i povreda propisa i nepreduzimanje mjera radi zaštite zaposlenih,sredstava rada i životne sredine;
- ometanje jednog ili više zaposlenih u procesu rada, kojim se posebno otežava izvršavanje radnih obaveza;
- izazivanje nereda ili učestvovanje u tuči kod poslodavca;
- davanje netačnih podataka koji su od uticaja za donošenje odluke nadležnog organa;
- nekorišćenje ličnih zaštitnih sredstava i oznaka sa ličnim imenom,kada je to propisano;
- odbijanje zaposlenog da se podvrgne ljekarskom pregledu radi ustanovljavanja uslova i sposobnosti za obavljanje poslova (prethodni, vanredni i periodični pregledi, sanitarni i drugi pregledi)
- nepostupanje po radnom nalogu neposredno predpostavljenog, Upravnika bazena, Rukovodioca dektora ili Direktora preduzeća.

Član 19.

Ako zaposleni u radu ,odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu poslodavcu,dužan je da štetu nadoknadi u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 20.

Ako zaposleni pretrpi povredu ili štetu na radu ili u vezi sa radom,poslodavac je dužan da mu nadoknadi štetu , u skladu sa zakonom, ukoliko je se utvrdi odgovornost poslodavca za nastanak štete.

Član 21.

Svaka od ugovorenih strana može da otkaže ugovor pod uslovima i slučajevima određenim zakonom, odnosno opštim kolektivnim ugovorom, uz otkazni rok čija dužina je određena zakonom o radu.

Član 22.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom, primjenjivaće se odredbe Zakona o radu, opšteg kolektivnog ugovora i opštih akata Poslodavca.
U momentu zaključivanja ugovora kod poslodavca je na snazi opšti kolektivni ugovor.
Zaposleni je saglasan sa primjenom i ostalih kolektivnih ugovora (granski kolektivni ugovor, kolektivni ugovor kod poslodavca..) u koliko dođe do njihovog zaključenja prilikom važenja ovog ugovora.

Član 23.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih je 1 (jedan) za zaposlenog, a 3 (tri) zadržava poslodavac.

ZAPOSLENI
Bojan Popović

POSLODAVAC

„SPORTSKI OBJEKTI“ d.o.o. PODGORICA

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prim. ex: 03-07-2020			
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882/437		

Agencija za sprječavanje korupcije
n/r g - dinu dr Savu Milašinoviću, v.d. direktoru

Broj: 5515/20

Podgorica: 03.07.2020 god

Poštovani,

Shodno članu 44 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja, u prilogu dopisa Vam dostavljamo odluku o zapošljavanju sa kompletnom pratećom dokumentacijom.

S uvažavanjem,

Prilog:
- Kopija obrasca E1- prijava o slobodnom radnom mjestu, koja je dostavljena Zavodu za zapošljavanje Crne Gore;
- Kopija odluke br.5411/20 od 01.07.2020.godine o izboru kandidata po oglasu;
- Kopija ugovora br.5412/20 od 01.07.2020.godine o radu na određeno vrijeme.

Obradio:
Ivan Mićković, dipl.pravnik

Izvršni direktor
mr Vojislav Marković

81000 Podgorica, Ul. 19 Decembar br. 12 ulaz III; Tel: 020 664-291, Fax: 020 664-294
E-mail: office@pgsport.me
Žiro računi: 550-11384-75; 530-18806-49; 535-11734-88

Образац Е - 1

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

5-0669/160/000

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ: Biro rada Podgorica 5600

1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ: 2017620018359
2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 27062020
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА: "Sportski objekti" d.o.o 19 Decembar br-12 PG
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА: 02789507
5. ШИФРА ДЈЕЛАТНОСТИ ПОСЛОДАВЦА: 9311
6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА: 0. Без ознаке својине; 1. Друштвена; 2. Приватна; 3. Задружна; 4. Двије или више облика; (5) Државна — 5

УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА: 1
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА: Asistent/ za pripremu terena
9. МЈЕСТО РАДА (насеље): PG 211419
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра): 409901
    1. IV stepen složenosti 409901
    2. III stepen složenosti 099901
    3.
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)
    1. IV stepen 481
    2. III stepen 239
    3.
12. РАДНО ИСКУСТВО
    (X) 1. Без искуства; 2. Без обзира на радно искуство; (3) Са радним искуством (у мјесецима); 4. Положен стручни - приправнички испит — 3; 06
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра)
    1.
    2.
    3.
14. ПОЛ КАНДИДАТА: 1. М 2. Ж (3) Без обзира на пол — 3
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА: од [ ] до [ ]
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА
    1. Неодређено вријеме; (2) Одређено вријеме; 3. Приправник; 4. Приправник-волонтер; 5. Допунски рад; 6. Привремени и повремени послови; 7. Сезонски рад; 8. Привремено радно ангажовање; 9. Инвалид — 4
    16.1 Број мјесеци-дана за тачке 2 - 9 (ммдд):
17. РАДНО МЈЕСТО: 1. Новоотворено (2) Упражњено — 2
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ: (1) Пуно; 2. Краће од пуног; 3. Дуже од пуног — 1
    18.1 Број сати недјељно: 40

УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еурима): 268,00
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА: 1. Прије подне; 2. По подне; 3. Двократно; (4) У двије смјене; 5. У три смјене; 6. У четири смјене; 7. Сјединској; 8. У турнусима; 9. На терену — 04
21. СМЈЕШТАЈ: 0. Није предвиђен; 1. Породични стан; 2. Самачки стан; 3. Заједнички смјештај; 4. Надокнађује се у цјелини; 5. Надокнађује се дјелимично; 6. По договору — 0
22. ИСХРАНА: 0. Није организована; 1. Организована; 2. Надокнађује се у цјелини; 3. Надокнађује се дјелимично — 1
23. ПРЕВОЗ: 0. Није обезбијеђен; (1) Обезбијеђен; 2. Надокнађује се дјелимично; 3. Надокнађује се у потпуности — 1
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцјена):
25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима):
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ: 0. Није предвиђена; 1. Провјеру врши послодавац; 2. Провјеру врши организација за запошљавање; 3. Провјеру врши друга организација — 0
27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС: 1. Конкурс — 2; 2. Оглас (дан) — 3; 3. Без оглашавања. Основ:
28. НАПОМЕНА: Zahtjeva prisustvo odsutnog zaposlenog. Nepotpuna dokumentacija neće se razmatrati. Svi kandidati koji ispunjavaju opšte uslove koji su predviđeni u okviru dijela pod naziveom opšti uslov-

ПРИЈАВУ ПРИМИО: _____

ЗАВОД ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ ЦРНЕ ГОРЕ БИРО РАДА ПОДГОРИЦА 1 ПЈ ПОДГОРИЦА

ДАТУМ ПОТВРЂИВАЊА ПРИЈАВЕ (ддммгг): 26062020

М.П.

ПРИЈАВУ ПОПУНИО: Шаренац Војислав

ДАТУМ: 24.06.2020.

ТЕЛЕФОН: 020/664-291

"SPORTSKI OBJEKTI" d.o.o. PODGORICA

М.П.

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„ SPORTSKI OBJEKTI " PODGORICA
Broj:5411/20
Podgorica,01.07.2020.godine

Na osnovu člana 35. Statuta Društva br. 3076/13 od 25.07.2013. godine, a u vezi odredbi člana 29, 32 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 74 od 31.12.2019. godine) , donosim

O D L U K U
o izboru kandidata po oglasu

Vojin Tomović, zasniva radni odnos na određeno vrijeme na radno mjesto Asistent za pripremu terena, do povratka privremeno odsutnog zaposlenog Jovana Jankovića sa bolovanja, po javnom oglasu objavljenom na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, i u dnevnoj novini „ Pobjeda ", dana 26.06.2020. godine.

Sa imenovanim će se zaključiti Ugovor o radu na određeno vrijeme počev od 01.07.2020. godine do povratka privremeno odsutnog zaposlenog Jovana Jankovića sa bolovanja.

O B R A Z L O Ž E NJ E

" Sportski objekti " d.o.o. Podgorica je oglasom objavljenom na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, i u dnevnoj novini „ Pobjeda ", dana 26.06.2020. godine, oglasio potrebu za prijem u radni odnos 1 (jednog) izvršioca na radno mjesto Asistent za pripremu terena na određeno vrijeme do povratka privremeno odsutnog zaposlenog. Na objavljeni oglas prijavilo se 3 (tri) kandidata, a obzirom da imenovani Vojin Tomović jedino u potpunosti zadovoljava sve uslove tražene oglasom, riješeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

Pravna pouka: U slučajevima diskriminacije, lice koje traži zaposlenje, kao i zaposleni, može pokrenuti postupak pred nadležnim sudom, u skladu sa zakonom.

Izvršni direktor
mr Vojislav Marković

Dostavljeno:
-Imenovanom
-Računovodstvu
-Dosije
-a/a

DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU
„ SPORTSKI OBJEKTI " PODGORICA
Broj:5412/20
Podgorica,01.07.2020.godine

Na osnovu člana 35 Statuta Društva sa ograničenom odgovornošću " Sportski objekti " Podgorica, a u skladu sa članom 29,30,31,32 i 37 Zakona o radu ("Službeni list CG", br. 74 od 31.12.2019. godine), Opšteg kolektivnog ugovora ("Sl. list Crne Gore", br. 14 od 22. marta 2014, 39/16, 40/18) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.610/20 od 29.01.2020.godine, zaključuje se

UGOVOR O RADU
na određeno vrijeme

Između:

1. **" Sportski objekti " d.o.o.** Podgorica ul. 19. decembra br.12, koga zastupa Izvršni direktor mr Vojislav Marković, s jedne strane (u daljem tekstu Poslodavac) i

2. **Vojin Tomović** (u daljem tekstu: zaposleni), JMBG [redacted] sa prebivalištem u [redacted] ivo kvalifikacije IV1 – građevinski tehničar za visokogradnju

Član 1.

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme, na radno mjesto Asistent za pripremu terena u " Sportski objekti " d.o.o. Podgorica, počev od 01.07.2020.godine do povratka privremeno odsutnog zaposlenog Jovana Jankovića sa bolovanja.
Zaposleni i poslodavac prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Ugovorom o radu.

Opis radnog mjesta:
- prima radne naloge od pretpostavljenog i realizuje iste;
- ostvaruje i realizuje svakodnevni uvid u stanje opreme, te striktno poštovanje kućnog reda od strane korisnika;
- konstatuje svako oštećenje na objektu, rekvizitima i opremi koji su proizvod nenamjenskog korišćenja iste i o tome izvještava neposredno pretpostavljenog;
- u svojoj smjeni učestvuje u postavljanju mobilijara potrebnog za odvijanje procesa rada i odgovoran je za bezbjedno korišćenje istih;
- organizuje i sprovodi pravilan rad i odnos korisnika u sadržajima Sportskog centra " Morača " i Gradskih bazena;
- sprovodi kućni red i kontroliše poštovanje istog od strane korisnika;
- prilikom primopredaje smjena vrši uvid u brojno i funkcionalno stanje opreme i rekvizita i odgovoran je za njihovo pravilno korišćenje i njihovoj povraćaj u ispravno stanje;
- obavlja i druge poslove u skladu sa stručnom spremom, a po nalogu pretpostavljenog.

Član 2.

Radni odnos se zasniva na osnovu Odluke Izvršnog direktora Društva br.5411/20 od 01.07.2020.godine.

Član 3.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 01.07.2020. godine.
Ako lice ne stupi na rad danom utvrđenim ugovorom o radu, smatra se da nije zasnovao radni odnos, osim ako je spriječen da stupi na rad iz opravdanih razloga u skladu sa ovim zakonom ili ako se poslodavac i zaposleni drugačije dogovore.

Član 4.

Zbog potreba procesa ili organizacije rada Zaposleni može biti raspoređen na drugi odgovarajući posao za čije obavljanje se zahtijeva isti nivo kvalifikacije obrazovanja, odnosno stručne kvalifikacije obrazovanja u skladu sa Zakonom.

Član 5.

Zaposlenom se utvrđuje puno dnevno radno vrijeme u trajanju od 8 časova.

Član 6.

Puno radno vrijeme iznosi 40 časova u radnoj sedmici i utvrđuje se odlukom Izvršnog direktora Društva, u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 7.

Radno vrijeme Zaposlenog može da traje i duže od ugovorenog radnog vremena (prekovremeni rad), u slučaju iznenadnog povećanja obima posla, kao i u slučaju više sile, i drugim izuzetnim slučajevima.

Prekovremeni rad može da traje samo onoliko vremena koliko je neophodno da se otklone uzroci zbog kojih je uveden, s tim da radno vrijeme ne može biti u prosjeku duže od 48 časova sedmično, u okviru period od četiri mjeseca.

Zaposleni je dužan da radi duže od punog radnog vremena, pored slučajeva utvrđenih Zakonom i u sledećim slučajevima:

- ako se poslovi obavljaju na terenu a čiji završetak ne trpi odlaganje u jednokratnom radnom vremenu bez mogućnosti da se obezbijedi potrebna zamjena zaposlenih,
- ako se radi o poslovima i zadacima, koji se moraju završiti u rokovima koji se ne mogu izvršiti radom zaposlenih u redovnom radnom vremenu.

Odluku o uvođenju prekovremenog rada donosi Izvršni direktor ili od njega ovlašćeno lice u pisanom obliku, prije početka tog rada.

Ako zbog hitnosti obavljanja posla nije moguće da se odredi prekovremeni rad pisanom odlukom, poslodavac će o tome da obavijesti zaposlenog usmenim putem, s tim što je dužan da pisanu odluku o tome zaposlenom uruči naknadno, a najkasnije tri dana nakon prestanka okolnosti zbog kojih je uveden prekovremeni rad.

Član 8.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana u trajanju od najmanje 30 minuta (pauza), koje koristi u vremenu koje određuje odlukom Izvršni direktor Društva.

Član 9.

Zaposleni ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana u trajanju od najmanje 12 časova neprekidno.

Član 10.

Zaposleni ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 časa, a ako priroda posla i organizacija rada to zahtijeva, poslodavac je dužan da odredi druge dane za korišćenje odmora iz stava 1 ovog člana.

Član 11.

Zaposleni ima pravo, u skladu sa Zakonom i Opštim kolektivnim ugovorom, na godišnji odmor u trajanju utvrđenim Zakonom o radu.

Član 12.

Zaposleni ima pravo na plaćeno i neplaćeno odsustvo u skladu sa odredbama Zakona o radu i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 13.

Zarada Zaposlenog sastoji se od: zarade za obavljeni rad i vrijeme provedeno na radu u propisanim radnim uslovima (osnovna zarada), uvećanja zarade, zarade po osnovu ostvarenih rezultata u radu i naknade zarade.

Osnovna zarada zaposlenog utvrđuje se množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta kod Poslodavca i koeficijenta 3,00 utvrđenog na osnovu Odluke Odbora direktora br. 339/14 od 29.01.2014. godine za radno mjesto na kojem je zaposleni raspoređen, uvećano za svaku započetu godinu radnog staža.
Obračunsku vrijednost koeficijenta u bruto iznosu čine neto najniža cijena rada, porez na dohodak i doprinosi na teret zaposlenog, a startni dio zarade čine topli obrok i 1/12 regresa godišnjeg odmora za prosječno 176 časova u mjesecu.

Poslodavac se obavezuje da Zaposlenom isplaćuje zaradu najmanje jedanput mjesečno i to po pravilu do 10-og u mjesecu za prethodni mjesec.

Član 14.

Zaposleni ima pravo, na zaradu, uvećanje zarade, naknadu zarade i druga primanja u skladu sa odredbama Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 15.

Poslodavac se obavezuje da obezbijedi i sprovodi zaštitu na radu u skladu sa Zakonom, propisanim mjerama i normativima zaštite na radu, aktom Poslodavca.

Član 16.

Zaposleni je dužan da se pridržava propisanih mjera zaštite na radu.

Član 17.

Zaposleni je dužan da se na radu pridržava obaveza propisanih zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu i da se pridržava odluka koje je donio Poslodavac, u protivnom odgovara za učinjenu povredu radne obaveze, u skladu sa Zakonom, kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.
Za povrede radnih obaveza zaposlenom se može izreći jedna od sljedećih mjera:

- opomena;
- novčana kazna;
- prestanak radnog odnosa.

Ako zaposleni u radu, odnosno u vezi sa radom namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokuje štetu Poslodavcu, dužan je da štetu naknadi u skladu sa Zakonom.

Član 18.

Zaposlenom može prestati radni odnos kod Poslodavca u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom.

Zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju od najmanje 30 dana od dana ostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa (otkazni rok).

Član 19.

Poslodavac se obavezuje da u slučaju prestanka radnog odnosa zaposlenog, zaposlenom vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

Član 20.

Poslodavac i zaposleni mogu sporazumno raskinuti ovaj Ugovor u slučajevima i pod uslovima utvrđenim Zakonom o radu i Opštim kolektivnim ugovorom.

Član 21.

Na sve što nije predviđeno ovim Ugovorom neposredno će se primjenjivati odredbe Zakona o radu i Opšteg kolektivnog ugovora.

Član 22.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka od kojih 1 (jedan) primjerak zadržava zaposleni a 3 (tri) poslodavac.

ZAPOSLENI,
Vojin Tomović

ZA POSLODAVCA,
Izvršni direktor,
mr Vojislav Marković

[redacted]

From: "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar <sportskicentar@topolica.me>
Sent: Friday, June 26, 2020 2:26 PM
To: [redacted]
Subject: Re: Odluke o zapošljavanju u SRC Bar ZIP
Attachments: Božidar Vučetić.PDF; Jelena Slović.PDF; Jovana Vujović.PDF

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA
Prim. ar. 29-06-2020
Org. jed. | Broj | Prilog | Vrijednost
02-02-1882/122

Poštovani ovo je jedan mail vezano za Odluke o zapošljavanju u SRC Bar

On 26.6.2020 14:05, Nevena Stevanovic wrote:

Poštovani,

Mail smo primili, ali prilog koji ste poslali ne može da se otvori, odnosno prikazuje grešku. Pokušajte ponovo ili pošaljite dokumentaciju iz više mail-ova zbog veličine fajla.

Srdačan pozdrav,

[redacted]
Viša savjetnica I
Odsjek za sprovođenje mjera kontrole finansiranja političkih subjekata i izbornih kampanja
Agencija za sprječavanje korupcije
Adresa: ulica Kralja Nikole 27/V
Tel: +382 20 447-706
Fax: +382 20 234-082
e-mail: nevena.stevanovic@antikorupcija.me
www.antikorupcija.me

From: "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar [mailto:sportskicentar@topolica.me]
Sent: Friday, June 26, 2020 12:09 PM
To: Finansiranje <finansiranje@antikorupcija.me>
Subject: Fw: Odluke o zapošljavanju u SRC Bar ZIP

-------- Forwarded Message --------

Subject: Odluke o zapošljavanju u SRC Bar

Date: Thu, 25 Jun 2020 12:50:38 +0200
From:"Sportsko-rekreativni centar" doo Bar <sportskicentar@topolica.me>
To:finansiranje@antikorupcija.me

Poštovani ,

Shodno članu 44 Zakona o sufinansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl.list CG", br.3/20 i 38/20), u attach-u vam dostavljamo komplet dokumetaciju vezano za oglašavanje i zapošljavanje u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.
Molimo vas da nam potvrdite prijem mail-a.

Srdačan pozdrav

--
"Sportsko-rekreativni centar" doo Bar
ul. Bulevar Revolucije 85
tel: +382 30 301 700
fax: +382 30 301 733
web: www.topolica.me

--
"Sportsko-rekreativni centar" doo Bar
ul. Bulevar Revolucije 85
tel: +382 30 301 700
fax: +382 30 301 733
web: www.topolica.me

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" doo BAR
Broj : 737/20
Bar , 16.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar, donosim

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta

1. Pokreće se postupak za popunu sledećih radnih mjesta u "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar;

   - Tehnički sekretar, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Tehnički operater, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju higijene, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju sportskih objekata, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

U članu 28 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sitematizaciji "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, između ostalih, predviđena su i radna mjesta: tehnički sekretar, jedan izvršilac, službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, tehnički operater, jedan izvršilac, radnik na održavanju higijene, šest izvršilaca, radnik na održavanju sportskih objekata, šest izvršilaca.

Imajući u vidu da je članom 37 i 38 Statuta propisano da izvršni direktor odlučuje o pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima, te da u okviru svog djelokruga rada donosi odluke i druga akta, kao i činjenicu da su radna mjesta iz stava 1 ove Odluke upražnjena, te da postoji

potreba da se ta radna mjesta popune u skladu sa zakonom, to je odlučeno kao u dispozitivu.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x naslovu,
- 1 x a/a.

ZZZCG

TEHNIČKI/A OPERATER/KA

17 Jun 2020

DOO SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR BAR – BAR

Opis posla

Oglas je objavljen 17-06-2020 **Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas** – 3 dana
Naziv zanimanja: VSS ,
VŠS,
VSS,
VSS
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 1 ,
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 12
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na neodređeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 0 mjesec(i) 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine: Vozački ispit za "B" kategoriju, .
Vozački ispit za "B" kategoriju
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nadoknađuje se djelimično
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Pored posebnih uslova propisanih za pojedina radna mjesta kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa propisane u konkursnom dijelu.
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 030/301-700
Fax:
e-mail:

03 ukupno posjeta, 2 danas

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj : 777/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, sačinjava se

ZAPISNIK
sa otvaranja prijava na Javni oglas

Dana 22.06.2020. godine, pristupljeno je otvaranju prijava kandidata po Javnom oglasu br. 745/20 od 16.06.2020. godine, koji je objavljen dana 17.06.2020. godine, za radno mjesto - TEHNIČKI OPERATER, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavljena su dva kandidata, a prilikom pregleda podnešene dokumentacije uočeno je slijedeće :

1. **Vučetić Božidar,** prijava br. 749/20 od 17.06.2020. godine - kompletna i uredna dokumentacija.
2. **Gvozdenović Marijana,** prijava br. 760-1/20 od 19.06.2020. godine - nije dostavljen nijedan od dokaza o ispunjavanju opštih i posebnih uslova za zasnivanje radnog odnosa (nije dostavljena ovjerena kopija biometrijske lične karte, ljekarsko uvjerenje, uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti, uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu i ovjerena fotokopija vozačke dozvole).

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 782/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, utvrđuje se

LISTA KANDIDATA

Koji ispunajvaju uslove po Javnom oglasu br. 745/20 od 16.06.2020. godine za radno mjesto - TEHNIČKI OPERATER, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavljena su dva kandidata, od kojih uslove javnog oglasa ispunjava:

1. **Vučetić Božidar**, prijava br. 749/20 od 17.06.2020. godine.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 787/20
Bar, 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar i člana 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, donosim

ODLUKU
o izboru kandidata

I Vučetić Božidar, rođen 02.03.1994. godine u Baru, sa prebivalištem u Baru, Šušanj bb, sa visokom stručnom spremom - specijalista hotelijerstva, prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto - tehnički operater u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, počev od 01.07.2020. godine.

II Radni odnos zasnovače se zaključenjem ugovora o radu između izabranog kandidata i nadležnog organa poslodavca.

Obrazloženje

"Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar objavio je javni oglas br. 745/20 od 16.06.2020. godine za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, jednog izvršioca na radno mjesto - tehnički operater Društva.

Na objavljenom oglasu blagovremeno su se prijavila dva kandidata - Vučetić Božidar i Gvozdenović Marijana. Na osnovu uvida u podnijete prijave, utvrđeno je da kandidat Gvozdenović Marijana nije podnijela potpunu i urednu prijavu, s obzirom da nije dostavila potrebne dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova za zasnivanje radnog odnosa (nije dostavljena ovjerena kopija biometrijske lične karte, ljekarsko uvjerenje, uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti, uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu i ovjerena fotokopija vozačke dozvole).

Sa druge strane, uvidom u prijavu kandidata Vučetić Božidara, utvrđeno je da imenovani ispunjava sve uslove objavljenog javnog oglasa - shodno dostavljenoj listi za izbor kandidata br. 782/20 od 22.06.2020. godine, pa s obzirom da je jedini kandidat koji ispunjava uslove objavljenog javnog oglasa, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti tužba nadležnom sudu, u roku od 8 dana od dana prijema.

DOSTAVITI:
1x učesnicima oglasa,
1x dosije,
1x a/a.

Izvršni direktor,
Nenezić Branislav

Primio odluku:
Vučetić Božidar
U Baru, 22.06.2020 godine

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 791/20
Bar , 22.06.2020. godine

O B A V J E Š T E NJ E
o izboru kandidata na javni oglas br. 745/20 od 16.06.2020. godine

U skladu sa članom 26 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019. godine), obavještavaju se učesnici oglasa broj 745/20 od 16.06.2020. godine, za prijem u radni odnos na radnom mjestu tehnički operater u "Sportsko-rekreativnom centru" DOO Bar, da je izabran kandidat Vučetić Božidar.

Učesnicima javnog oglasa koji nisu izabrani, biće vraćena dokumentacija na način kako je i dostavljena .

Prilog: Odluka o izboru kandidata br. 787/20 od 22.06.2020. godine

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:

- 1x učesnicima oglasa,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" doo BAR
Broj : 737/20
Bar , 16.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar, donosim

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta

1. Pokreće se postupak za popunu sledećih radnih mjesta u "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar:

   - Tehnički sekretar, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Tehnički operater, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju higijene, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju sportskih objekata, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

U članu 28 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, između ostalih, predviđena su i radna mjesta: tehnički sekretar, jedan izvršilac, službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, tehnički operater, jedan izvršilac, radnik na održavanju higijene, šest izvršilaca, radnik na održavanju sportskih objekata, šest izvršilaca.

Imajući u vidu da je članom 37 i 38 Statuta propisano da izvršni direktor odlučuje o pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima, te da u okviru svog djelokruga rada donosi odluke i druga akta, kao i činjenicu da su radna mjesta iz stava 1 ove Odluke upražnjena, te da postoji

potreba da se ta radna mjesta popune u skladu sa zakonom, to je odlučeno kao u dispozitivu.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x naslovu,
- 1 x a/a.

ZZZCG

RADNIK/ICA NA ODRŽAVANJU HIGIJENE

17 Jun
2020

DOO SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR BAR – BAR

Opis posla

Oglas je objavljen 17-06-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 3 dan/a
Naziv zanimanja: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola), Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola)
Radno mjesto: Upražnjeno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima:
Radno iskustvo: Bez radnog iskustva
Vrsta radnog odnosa: Na neodređeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 0 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nadoknađuje se djelimično
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Pored posebnih uslova propisanih za pojedina radna mjesta kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa propisane u pokvirnom dijelu.
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 030/301-700
Fax:
e-mail:

23 ukupno pregleda, 4 danas

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj : 773/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, sačinjava se

ZAPISNIK
sa otvaranja prijava na Javni oglas

Dana 22.06.2020. godine, pristupljeno je otvaranju prijava kandidata po Javnom oglasu br. 739/20 od 16.06.2020. godine, koji je objavljen dana 17.06.2020. godine, za radno mjesto - RADNIK NA ODRŽAVANJU HIGIJENE, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavljena su dva kandidata, a prilikom pregleda podnešene dokumentacije uočeno je slijedeće :

1. **Slović Jelena**, prijava br. 752/20 od 18.06.2020. godine - kompletna i uredna dokumentacija.
2. **Alikavazović Arnela**, prijava br. 759/20 od 18.06.2020. godine - nije dostavljeno ljekarsko uvjerenje, niti ovjerena fotokopija diplome o stečenom nivou obrazovanja, ostala dokumentacija uredna.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 778/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, utvrđuje se

LISTA KANDIDATA

Koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu br. 739/20 od 16.06.2020. godine za radno mjesto - RADNIK NA ODRŽAVANJU HIGIJENE, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavljena su dva kandidata, od kojih uslove oglasa ispunjava:

1. **Slović Jelena**, prijava br. 752/20 od 18.06.2020. godine.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 784/20
Bar, 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar i člana 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, donosim

ODLUKU

o izboru kandidata

I Slović Jelena, rođen[redacted]a prebivalištem [redacted] po zanimanju prodavac (srednja stručna sprema), prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto - radnik na održavanju higijene u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, počev od 01.07.2020. godine.

II Radni odnos zasnovaće se zaključenjem ugovora o radu između izabranog kandidata i nadležnog organa poslodavca.

O b r a z l o ž e nj e

"Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar objavio je javni oglas br. 739/20 od 16.06.2020. godine za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, jednog izvršioca na radno mjesto - radnik na održavanju higijene Društva.

Na objavljenom oglasu blagovremeno su se prijavile dvije kandidatkinje - Slović Jelena i Alikavazović Arnela. Na osnovu uvida u podnijete prijave, utvrđeno je da kandidat Alikavazović Arnela nije podnijela potpunu i urednu prijavu, s obzirom da nije dostavila potrebne dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova za zasnivanje radnog odnosa (nije dostavljeno ljekarsko uvjerenje, niti ovjerena fotokopija diplome o stečenom nivou obrazovanja).

Sa druge strane, uvidom u prijavu kandidatkinje Slović Jelene, utvrđeno je da imenovana ispunjava sve uslove objavljenog javnog oglasa - shodno dostavljenoj listi za izbor kandidata br. 778/20 od 22.06.2020. godine, pa s obzirom da je jedini kandidat koji ispunjava uslove objavljenog javnog oglasa, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti tužba nadležnom sudu, u roku od 8 dana od dana prijema.

DOSTAVITI:
1x učesnicima oglasa,
1x dosije,
1x a/a.

Izvršni direktor,
Nenezić Branislav

Primio odluku:
Slović Jelena
U Baru, 22.06.2020 godine

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 789/20
Bar , 22.06.2020. godine

O B A V J E Š T E NJ E

o izboru kandidata na javni oglas br. 739/20 od 16.06.2020. godine

U skladu sa članom 26 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019. godine), obavještavaju se učesnici oglasa broj 739/20 od 16.06.2020. godine, za prijem u radni odnos radnika na održavanju higijene u "Sportsko-rekreativnom centru" DOO Bar, da je izabrana kandidatkinja Slović Jelena.

Učesnicima javnog oglasa koji nisu izabrani, biće vraćena dokumentacija na način kako je i dostavljena .

Prilog: Odluka o izboru kandidata br. 784/20 od 22.06.2020. godine

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- **1** x učesnicima oglasa,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" doo BAR
Broj : 737/20
Bar , 16.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar, donosim

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta

1. Pokreće se postupak za popunu sledećih radnih mjesta u "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar:

   - Tehnički sekretar, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Tehnički operater, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju higijene, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju sportskih objekata, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e nj e

U članu 28 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sitematizaciji "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, između ostalih, predviđena su i radna mjesta: tehnički sekretar, jedan izvršilac, službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, tehnički operater, jedan izvršilac, radnik na održavanju higijene, šest izvršilaca, radnik na održavanju sportskih objekata, šest izvršilaca.

Imajući u vidu da je članom 37 i 38 Statuta propisano da izvršni direktor odlučuje o pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima, te da u okviru svog djelokruga rada donosi odluke i druga akta, kao i činjenicu da su radna mjesta iz stava 1 ove Odluke upražnjena, te da postoji

potreba da se ta radna mjesta popune u skladu sa zakonom, to je odlučeno kao u dispozitivu.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x naslovu,
- 1 x a/a.

ZZZCG

RADNIK/ICA NA ODRŽAVANJU SPORTSKIH OBJEKATA

17 Jun 2020

DOO SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR BAR – BAR

Opis posla

Oglas je objavljen 17-06-2020 Rok za prijavljivanja za konkurs/oglas – 3 dan/a
Naziv zanimanja: Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola),
Lica bez zanimanja i stručne spreme (Završena osnovna škola)
Radno mjesto: Upražnjeno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesec/m.s:
Radno iskustvo: Bez radnog iskustva
Vrsta radnog odnosa: Na neodređeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 0 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nadoknađuje se djelimično
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjeseci probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Pored posebnih uslova propisanih za pojedina radna mjesta kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa propisane u okviru nom dijelu.
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 030/301-700
Fax:
e-mail:

41 ukupno pregleda, 4 danas

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj : 774/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, sačinjava se

ZAPISNIK
sa otvaranja prijava na Javni oglas

Dana 22.06.2020. godine, pristupljeno je otvaranju prijava kandidata po javnom oglasu br. 740/20 od 16.06.2020. godine, koji je objavljen dana 17.06.2020. godine, za radno mjesto - RADNIK NA ODRŽAVANJU SPORTSKIH OBJEKATA, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavljen je jedan kandidat - Milovan Erić, koji je podnio prijavu dana 18.06.2020. godine, koja je kod Društva zavedena pod brojem 753/20. Prilikom pregleda dostavljene dokumentacije, konstatuje se da je kandidat dostavio potpunu i urednu dokumentaciju.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 779/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, utvrđuje se

LISTA KANDIDATA

Koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu br. 740/20 od 16.06.2020. godine za radno mjesto - RADNIK NA ODRŽAVANJU SPORTSKIH OBJEKATA, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na Javni oglas prijavljen je jedan kandidat, koji ispunjava uslove oglasa:

1. **Erić Milovan**, prijava br. 753/20 od 18.06.2020. godine.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 783/20
Bar, 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar i člana 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, donosim

ODLUKU
o izboru kandidata

I Erić Milovan, rođen [redacted] sa prebivalištem [redacted] po zanimanju rukovalac poljoprivrednih mašina (srednja stručna sprema), prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto – radnik na održavanju sportskih objekata u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, počev od 01.07.2020. godine.

II Radni odnos zasnovaće se zaključenjem ugovora o radu između izabranog kandidata i nadležnog organa poslodavca.

O b r a z l o ž e nj e

"Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar objavio je javni oglas br. 740/20 od 16.06.2020. godine za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, jednog izvršioca na radno mjesto - radnik na održavanju sportskih objekata Društva.

Na objavljenom oglasu blagovremeno se prijavio kandidat Erić Milovan, sa podacima kao u dispozitivu, a nakon što je utvrđeno da kandidat ispunjava sve uslove objavljenog javnog oglasa – shodno dostavljenoj listi za izbor kandidata br. 779/20 od 22.06.2020. godine i da je jedini prijavljeni kandidat, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti tužba nadležnom sudu, u roku od 8 dana od dana prijema.

DOSTAVITI:
1x imenovanom,
1x dosije,
1x a/a.

Izvršni direktor,
Menezić Branislav

Primio odluku:
Erić Milovan
U Baru, 22.06.2020 godine

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" doo BAR
Broj : 737/20
Bar , 16.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar, donosim

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta

1. Pokreće se postupak za popunu sledećih radnih mjesta u "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar:

   - Tehnički sekretar, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Tehnički operater, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju higijene, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju sportskih objekata, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o ž e nj e

U članu 28 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sitematizaciji "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, između ostalih, predviđena su i radna mjesta: tehnički sekretar, jedan izvršilac, službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, tehnički operater, jedan izvršilac, radnik na održavanju higijene, šest izvršilaca, radnik na održavanju sportskih objekata, šest izvršilaca.

Imajući u vidu da je članom 37 i 38 Statuta propisano da izvršni direktor odlučuje o pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima, te da u okviru svog djelokruga rada donosi odluke i druga akta, kao i činjenicu da su radna mjesta iz stava 1 ove Odluke upražnjena, te da postoji

potreba da se ta radna mjesta popune u skladu sa zakonom, to je odlučeno kao u dispozitivu.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x naslovu,
- 1 x a/a.

ZZZCG

TEHNIČKI/A SEKRETAR/KA

17 Jun 2020

DOO SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR BAR – BAR

Opis posla

Oglas je objavljen 17-06-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 3 dan/a
Naziv zanimanja: SSS-IV,
SSS-IV
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 12
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na neodređeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 0 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nadoknađuje se djelimično
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Pored posebnih uslova propisanih za pojedina radna mjesta kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa propisane u okvirnom dijelu.
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 030/301-700
Fax:
e-mail:

91 ukupno pregleda, 4 danas

ZZZCG

TEHNIČKI/A SEKRETAR/KA

19 Jun 2020

DOO SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR BAR – BAR

Opis posla

Oglas je objavljen 19-06-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 3 dan/a
Naziv zanimanja: SŠS-IV,
SŠS-IV,
VŠS
Radno mjesto: Novootvoreno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 12
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na neodređeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 0 mjesec(i) i 0 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nadoknađuje se djelimično
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Vrši se ispravka oglasa objavljenog u dnevnoj štampi 17.06. za zanimanje tehnički sekretar, u dijelu koji se odnosi na stepen stručne spreme, za koji je naveden IV stepen, a treba da glasi VI stepen stručne spreme.

Pored posebnih uslova propisanih za pojedina radna mjesta kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa propisane u okviranom dijelu.
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 030/301-700
Fax:
e-mail:

16 Ukupno pregleda, 16 danas

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj : 776/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, sačinjava se

ZAPISNIK
sa otvaranja prijava na Javni oglas

Dana 22.06.2020. godine, pristupljeno je otvaranju prijava kandidata po Javnom oglasu br. 746/20 od 16.06.2020. godine, koji je objavljen dana 17.06.2020. godine, za radno mjesto - TEHNIČKI SEKRETAR, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na Javni oglas prijavljen je jedan kandidat, i prilikom pregleda podnešene dokumentacije uočeno je slijedeće :

1. **Perkolić Milica**, prijava br. 762/20 od 19.06.2020. godine - kompletna i uredna dokumentacija.
2. **Stojančević Svetlana**, prijava br. 758/20 od 18.06.2020. godine - nije dostavljen nijedan od dokaza o ispunjavanju opštih i posebnih uslova za zasnivanje radnog odnosa (nije dostavljena ovjerena kopija biometrijske lične karte, ljekarsko uvjerenje, uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti i uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu).

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 781/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, utvrđuje se

LISTA KANDIDATA

Koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu br. 746/20 od 16.06.2020. godine za radno mjesto - TEHNIČKI SEKRETAR, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavilla su se dva kandidata, od kojih uslove javnog oglasa ispunjava:

1. **Perkolić Milica**, prijava br. 762/20 od 19.06.2020. godine.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 786/20
Bar, 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar i člana 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, donosim

ODLUKU
o izboru kandidata

I Perkolić Milica, rođena [redacted] sa prebivalištem u [redacted] visokom stručnom spremom - bachelor menadžmenta, prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto - tehnički sekretar u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, počev od 01.07.2020. godine.

II Radni odnos zasnovaće se zaključenjem ugovora o radu između izabranog kandidata i nadležnog organa poslodavca.

O b r a z l o ž e nj e

"Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar objavio je javni oglas br. 746/20 od 16.06.2020. godine za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, jednog izvršioca na radno mjesto - tehnički sekretar Društva.

Na objavljenom oglasu blagovremeno su se prijavile dvije kandidatkinje - Perkolić Milica i Stojančević Svetlana. Na osnovu uvida u podnijete prijave, utvrđeno je da kandidatkinja Stojančević Svetlana nije podnijela potpunu i urednu prijavu, s obzirom da nije dostavila potrebne dokaze o ispunjavanju opštih i posebnih uslova za zasnivanje radnog odnosa (nije dostavljena ovjerena kopija biometrijske lične karte, ljekarsko uvjerenje, uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti i uvjerenje poslodavca o potrebnom radnom iskustvu).

Sa druge strane, uvidom u prijavu kandidatkinje Perkolić Milice, utvrđeno je da imenovana ispunjava sve uslove objavljenog javnog oglasa - shodno dostavljenoj listi za izbor kandidata br. 781/20 od 22.06.2020. godine, pa s obzirom da je jedini kandidat koji ispunjava uslove objavljenog javnog oglasa, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti tužba nadležnom sudu, u roku od 8 dana od dana prijema.

DOSTAVITI:
1x učesnicima oglasa,
1x dosije,
1x a/a.

Izvršni direktor,
Nenezić Branislav

Primio odluku:
Milica Perkolić
U Baru, 22.06.2020 godine

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 790/20
Bar , 22.06.2020. godine

O B A V J E Š T E NJ E
o izboru kandidata na javni oglas br. 746/20 od 16.06.2020. godine

U skladu sa članom 26 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019. godine), obavještavaju se učesnici oglasa broj 746/20 od 16.06.2020. godine, za prijem u radni odnos na radnom mjestu tehnički sekretar u "Sportsko-rekreativnom centru" DOO Bar, da je izabrana kandidatkinja Perkolić Mitica.

Učesnicima javnog oglasa koji nisu izabrani, biće vraćena dokumentacija na način kako je i dostavljena .

Prilog: Odluka o izboru kandidata br. 786/20 od 22.06.2020. godine

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:

- 1x učesnicima oglasa,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" doo BAR
Broj : 737/20
Bar , 16.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar, donosim

ODLUKU
o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta

1. Pokreće se postupak za popunu sledećih radnih mjesta u "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar:

   - Tehnički sekretar, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Tehnički operater, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju higijene, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme;
   - Radnik na održavanju sportskih objekata, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

U članu 28 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sitematizaciji "Sportsko-rekreativni centar" doo Bar br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, između ostalih, predviđena su i radna mjesta: tehnički sekretar, jedan izvršilac, službenik za poslove nabavki, jedan izvršilac, tehnički operater, jedan izvršilac, radnik na održavanju higijene, šest izvršilaca, radnik na održavanju sportskih objekata, šest izvršilaca.

Imajući u vidu da je članom 37 i 38 Statuta propisano da izvršni direktor odlučuje o pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, Statutom i drugim propisima, te da u okviru svog djelokruga rada donosi odluke i druga akta, kao i činjenicu da su radna mjesta iz stava 1 ove Odluke upražnjena, te da postoji

potreba da se ta radna mjesta popune u skladu sa zakonom, to je odlučeno kao u dispozitivu.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x naslovu,
- 1 x a/a.

ZZZCG

SLUŽBENIK/ICA ZA POSLOVE NABAVKI

DOO SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR BAR – BAR

17 Jun 2020

Opis posla

Oglas je objavljen 17-06-2020 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas = 5 dan/a
Naziv zanimanja: VŠS,
VŠS
Radno mjesto: Neodređeno
Broj izvršilaca: 1
Radno vrijeme: Puno
Radno iskustvo u mjesecima: 12
Radno iskustvo: Sa radnim iskustvom
Vrsta radnog odnosa: Na neodređeno vrijeme
Trajanje radnog odnosa: 0 mjesec(i) 10 dan(a)
Broj radnih sati u nedjelji: 40
Mjesečna zarada:
Posebna znanja i vještine:
Rad u smjenama: Prije podne
Smještaj: Nije predviđen
Ishrana: Nadoknađuje se djelimično
Prevoz: Nije obezbijeđen
Mjesec probnog rada:
Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena
Napomena: Poreč posebnih uslova propisanih za pojedina radna mjesta kandidati moraju ispunjavati i opšte uslove za zasnivanje radnog odnosa propisane u zakonskom dijelu.
Kontakt podaci poslodavca:
Telefon: 030/301-700
Fax:
e-mail:

71 ukupno pregleda, 6 danas

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj : 775/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, sačinjava se

ZAPISNIK
sa otvaranja prijava na Javni oglas

Dana 22.06.2020. godine, pristupljeno je otvaranju prijava kandidata po Javnom oglasu br. 742/20 od 16.06.2020. godine, koji je objavljen dana 17.06.2020. godine, za radno mjesto - SLUŽBENIK ZA POSLOVE NABAVKI, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na navedeni javni oglas prijavljen je jedan kandidat - Jovana Vujović, koja je podnijela prijavu dana 17.06.2020. godine, koja je kod Društva zavedena pod brojem 750/20. Prilikom pregleda dostavljene dokumentacije, konstatuje se da je kandidat dostavio potpunu i urednu dokumentaciju.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić
Nenezić Branislav

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 780/20
Bar , 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, utvrđuje se

LISTA KANDIDATA

Koji ispunjavaju uslove po Javnom oglasu br. 742/20 od 16.06.2020. godine za radno mjesto - SLUŽBENIK ZA POSLOVE NABAVKI, jedan izvršilac, na neodređeno vrijeme, u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar.

Rok za prijavu istekao je dana 21.06.2020. godine.

Na Javni oglas prijavljen je jedan kandidat, koji ispunjava uslove oglasa:

1. **Vujović Jovana**, prijava br. 750/20 od 17.06.2020. godine.

Izvršni direktor,
Branislav Nenezić

DOSTAVITI:
- 1 x dosije,
- 1 x a/a.

"SPORTSKO-REKREATIVNI CENTAR" DOO BAR
Broj: 785/20
Bar, 22.06.2020. godine

Na osnovu člana 37 i 38 Statuta "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar i člana 5 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br. 02-24/20 od 05.05.2020. godine, donosim

ODLUKU
o izboru kandidata

I Vujović Jovana, rođen[redacted] prebivalištem u [redacted]ka stručna sprema - bachelor računovodstva, finansija i bankarstva, prima se u radni odnos na neodređeno vrijeme, na radno mjesto - službenik za poslove nabavki u "Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar, počev od 01.07.2020. godine.

II Radni odnos zasnovaće se zaključenjem ugovora o radu između izabranog kandidata i nadležnog organa poslodavca.

O b r a z l o ž e nj e

"Sportsko-rekreativni centar" DOO Bar objavio je javni oglas br. 742/20 od 16.06.2020. godine za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme, jednog izvršioca na radno mjesto - službenik za poslove Društva.

Na objavljenom oglasu blagovremeno se prijavila kandidatkinja Vujović Jovana, sa podacima kao u dispozitivu, a nakon što je utvrđeno da ispunjava sve uslove objavljenog javnog oglasa - shodno dostavljenoj listi za izbor kandidata br. 780/20 od 22.06.2020. godine i da je jedini prijavljeni kandidat, odlučeno je kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti tužba nadležnom sudu, u roku od 8 dana od dana prijema.

DOSTAVITI:
1x imenovanoj,
1x dosije,
1x a/a.

Izvršni direktor,
Nenezić Branislav

Primio odluku:

U Baru, 22.06.2020 godine