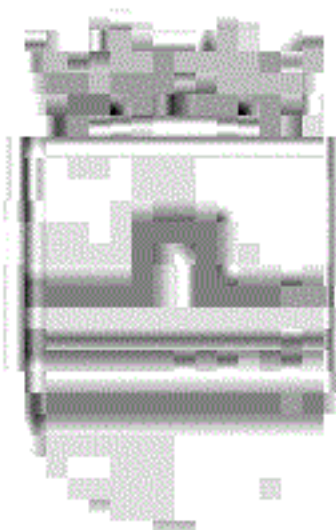




CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 13, 81000 Podgorica
tel: +382 20 665 060
fax: +382 20 665 031
e-mail: ois@podgorica.me

Broj: 12-D1-032-810/2018
Podgorica, 16. februar 2018.godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE			
16.02.2018			
Broj:	Titul:	Prilog:	Vrijednost:
12-D1-032-810/2018			

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE
Ul.Kralja Nikole 27/V
Podgorica

Poštovani,

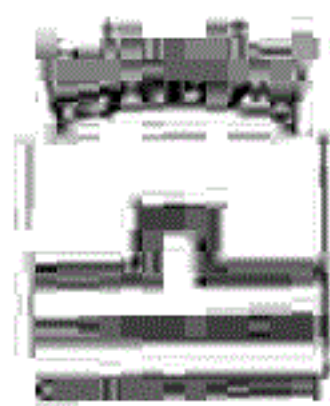
Shodno obavezama propisanim članom 33 stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Sl.list CG", br. 52/14, 76/15, 83/16 i 92/17), u prilogu Vam dostavljamo svu dokumentaciju vezanu za popunu radnih mjesta:

- Samostalni/a savjetnik/ca III – Web programer/ka i
- Samostalni/a savjetnik/ca III – Administrator/ka za društvene mreže

u Centru za informacioni sistem Glavnog grada Podgorice.

Srdačan pozdrav,

DIREKTOR
Srdan Miljanić



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 13, 81000 Podgorica

tel. +382 20 665 060

fax: +382 20 665 031

e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-032/17-5188

Podgorica, 20. decembar 2017.godine

Na osnovu člana 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list CG", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), direktor Centra za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice donosi:

ODLUKU

o pokretanju postupka za popunu radnih mjesta

Pokreće se postupak za popunu radnih mjesta:

- **Samostalni/a Savjetnik/ca III – Web programer/ka**, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme i
- **Samostalni/a savjetnik/ca III – Administrator/ka za društvene mreže**, 1 izvršilac na neodređeno vrijeme

u Centru za informacioni sistem putem Javnog oglasa.

Obrazloženje

Članom 35 Zakona o državnim službenicima i namještenicima predviđeno je da starješina organa može donijeti Odluku o pokretanju postupka za popunu radnog mjesta, ako je radno mjesto utvrđeno aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji, ako nije popunjeno i ako je organ obezbijedio finansijska sredstva.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Centru za informacioni sistem broj: 12-D1-032-3446/2015 od 04. novembra 2015.godine i Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji broj: 12-D1-032-3179/2017 od 01. avgusta 2017.godine na koji je gradonačelnik dao saglasnost broj: 01-031/17-6793 od 21. septembra 2017.godine, predviđena su radna mjesta: Samostalni/a Savjetnik/ca III – Web programer/ka i Samostalni/a savjetnik/ca III – Administrator/ka za društvene mreže u Centru za informacioni sistem, koja su upražnjena. Uslovi za navedena radna mjesta predviđeni su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Centra za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice.

Obzirom da su se stekli Zakonom predviđeni uslovi odlučeno je kao u dispozitivu ove Odluke.

DIREKTOR

Srdan Miljanić

Crna Gora
GLAVNI GRAD PODGORICA
Sekretarijat za lokalnu samoupravu

Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada - Podgorica, objavljuje Javni oglas za potrebe Centra za informacijski sistem Glavnog grada – Podgorica.

Oglasava se potreba za prijem u radni odnos u Centru za informacijski sistem Glavnog grada – Podgorica:

1. Samostalni/a savjetnik/ca III –Web programer/ka - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Posebni uslovi:

- Visoko obrazovanje od najmanje 240 kredita CSPK-a
- Sedmi nivo (VII),podnivo jedan(VII-I)
- Fakultet tehničkih, prirodno-matematičkih ili ekonomskih nauka
- Najmanje 1 godina radnog iskustva
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Znanje engleskog jezika=srednji nivo
- Iskustvo u web programiranju

2. Samostalni/a savjetnik/ca III –Administrator/ka za društvene mreže - 1 izvršilac na neodređeno vrijeme.

Posebni uslovi:

- Visoko obrazovanje od najmanje 240 kredita CSPK-a
- Sedmi nivo (VII),podnivo jedan(VII-I)
- Fakultet društvenih nauka
- Najmanje 1 godina radnog iskustva
- Položen stručni ispit za rad u državnim organima
- Znanje engleskog jezika=srednji nivo
- Izvrsno poznavanje rada na računaru
- Poznavanje funkcionisanja društvenih mreža

Dokumenta koja podnosi kandidat:

- Prijava na slobodno radno mjesto,u kojoj se navodi JMBG i saglasnost sa obradom ličnih podataka u svrhu sprovođenja oglasa za popunu radnog mjesta
- CV
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja (u kojoj je naznačena prosječna ocjena u toku studiranja)
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta
- Uvjerenje ili potvrda o potrebnom radnom iskustvu

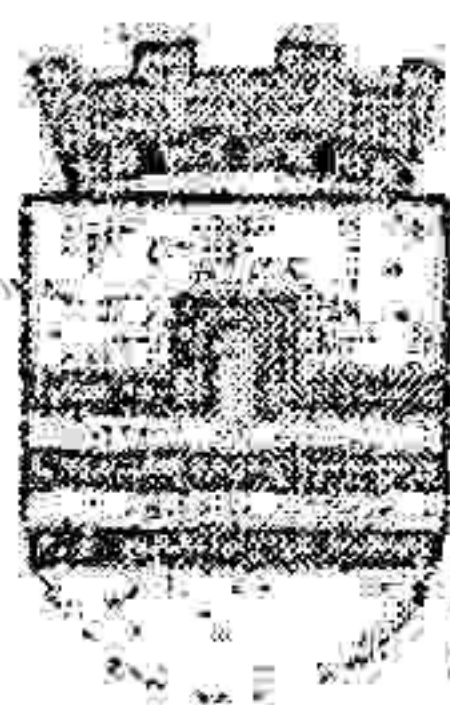
Dokumenta koja pribavlja javnopravni organ po službenoj dužnosti:

- Uvjerenje o državljanstvu Crne Gore
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti i da nije osuđivan za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu
- Uvjerenje o položenom ispitu za rad u državnim organima
- Mišljenje o stručnim i radnim kvalitetima

Pored navedenih dokaza kandidat ima pravo da priloži i dokaze o postignutim izuzetnim rezultatima, stručnom usavršavanju, naučnim zvanjima, objavljenim naučnim i stručnim radovima sa naznakom gdje je i kada su objavljeni koji se dodatno boduju u skladu sa Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za višenje poslova radnog mjesta u državnom organu ("Sl. list Crne Gore", br. 04/13 i 27/16).

Provjera sposobnosti kandidata izvršiće se u skladu sa članom 42 Zakona o državnim službenicima i namještenicima.

Prijavu i CV sa kompletnom dokumentacijom u originalu ili ovjerenoj kopiji, dostaviti preko arhive Trg „Nezavisnosti“ bb (nova zgrada skupštine Glavnog grada) u roku od 15 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti, na kojoj je potrebno napisati: ime i prezime, adresu i kontakt telefon, naziv organa i radno mjesto, na adresu: **Glavni grad Podgorica – Centar za informacijski sistem Glavnog grada Podgorica sa naznakom za: javni oglas – radno mjesto na koje učesnik konkuriše.**
Kontakt telefon: 020/665-060



CRNA GORA
GLAVNI GRAD PODGORICA
Sekretarijat za finansije
Broj: 05-402/18-68/2
Podgorica, 16. januar 2018. godine

Црна Гора
Главни град-Подгорица, Подгорица

Орг. јед.	Код. знак	Редни број	Прилог	Вриједност
12	032	18	68	1

CENTAR ZA INFORMACIONI SISTEM

- **direktoru**

Vezano za Vaš dopis broj 12-032/18-68 od 11. 01. 2018. godine obavještavamo Vas da su Odlukom o budžetu Glavnog grada Podgorice za 2018. godinu planirana sredstva za popunu sljedećih radnih mjesta:

- samostalni/a savjetnik/ca III- administrator/ka za društvene mreže – 1 izvršilac
- samostalni/a savjetnik/ca III- web programer/ka – 1 izvršilac,

S poštovanjem,

SEKRETAR,
mr. Miodir Jakšić



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 13, 81000 Podgorica

tel: +382 20 665 060

fax: +382 20 665 031

e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-032/17-5188/2

Podgorica, 22. januar 2018. godine

Na osnovu člana 77 stav 4 i člana 90 Zakona o lokalnoj samoupravi („Sl.list RCG“, broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i „Sl.list CG“, broj 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14 i 3/16), a u vezi sa članom 41 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Sl.list CG“, broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14 i 16/16), u Centru za informacioni sistem, sačinjena je

LISTA KANDIDATA KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE PO JAVNOM OGLASU

Objavljenom dana 31. decembra 2017. godine u dnevnom listu „Pobjeda“, web sajtu Glavnog grada-Podgorica, www.podgorica.me i web sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, www.zzzcg.me za radna mjesta na neodređeno vrijeme:

I Samostalni/a Savjetnik/ca III – Web programer/ka, I izvršilac

I. Sario Al Mustafa

II Samostalni/a savjetnik/ca III – Administrator/ka za društvene mreže, I izvršilac

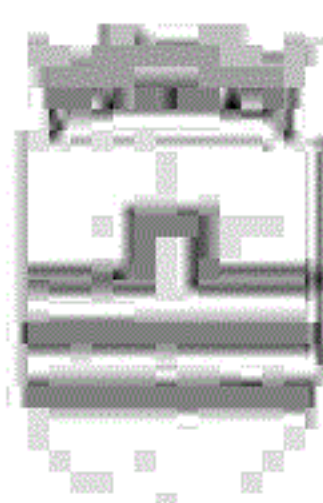
I. Sanja Jaredić

DIREKTOR
Srdan Miljanić



Dostavljeno:

- Komisiji za provjeru sposobnosti
- a/a



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacijski sistem

Njegoševa 13. 81000 Podgorica

tel: +382 20 665 060

fax: +382 20 665 031

e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-032/17-5188/9

Podgorica, 7. februar 2018.godine

Na osnovu člana 44 Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Sl. list Crne Gore", br. 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16), a u vezi sa članom 90 Zakona o lokalnoj samoupravi (Sl. list RCG broj 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i Sl. list CG broj 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14 i 03/16) i Izvještaja Komisije za provjeru sposobnosti kandidata broj: 12-032/17-5188/8 od 7. februara 2018.godine, po javnom oglasu koji je Sekretarijat za lokalnu samoupravu Glavnog grada – Podgorice za potrebe Centra za informacijski sistem Glavnog grada – Podgorice objavio dana 31. decembra 2017.godine, utvrđuje se

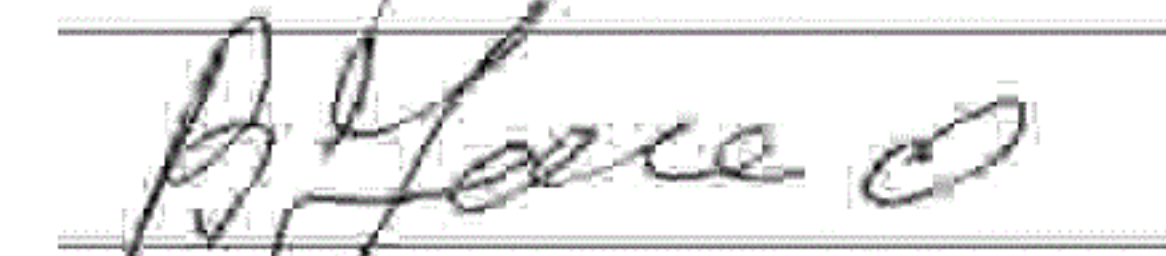
RANG LISTA ZA IZBOR KANDIDATA

Na upražnjena radna mjesta u Centra za informacijski sistem Glavnog grada – Podgorice, na neodređeno vrijeme:

- I Samostalni/a savjetnik/ca III - Web programer/ka, 1 izvršilac
 1. **Sario Al Mustafa** – ostvareni broj bodova **35,75**
- II Samostalni/a savjetnik/ca III - Administrator/ka za društvene mreže, 1 izvršilac
 1. **Sanja Jaredić** – ostvareni broj bodova **34,50**

Direktoru Centra za informacijski sistem Glavnog grada - Podgorice uz ovu listu dostavlja se i Izvještaja o provjeri sposobnosti kandidata i Izvještaj o ocjenjivanju kandidata.

KOMISIJA,


Dostavljeno:

- direktoru CIS-a
- članovima Komisije
- predmet
- a/a



CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 20, 81000 Podgorica
tel: +382 20 665 060
fax: +382 20 665 031
e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-032/18-641

Podgorica, 8. februar 2018.godine

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i "Sl. list Crne Gore", broj 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 03/16 i 2/18) direktor Centra za informacioni sistem Glavnog grada – Podgorice, donosi:

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

JAREDIĆ SANJA, visoko obrazovanje (VIII nivo), bira se za radno mjesto: **Samostalni/a savjetnik/ca III – Administrator/ka za društvene mreže**, u Odjeljenju za aplikativni softver Centra za informacioni sistem, po javnom oglasu od 31. decembra 2017.godine.

Obrazloženje

Centar za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice je, javnim oglasom dana 31. decembra 2017.godine u dnevnom listu „Pobjeda“, web sajtu Glavnog grada-Podgorica, www.podgorica.me i web sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, www.zzzcg.me objavio potrebu za prijem u radni odnos jednog izvršioca na upražnjeno radno mjesto: Samostalni/a savjetnik/ca III – Administrator/ka za društvene mreže u Odjeljenju za aplikativni softver na neodređeno vrijeme.

Na raspisani oglas prijavila se jedna kandidatkinja koja je ispunjavala uslove oglasa. Nakon uvrđivanja Liste kandidata broj: 12-032/17-5188/2 od 22. januar 2018.godine sproveden je postupak provjere sposobnosti kandidatkinje Sanje Jardić.

Komisija za sprovođenje postupka provjere sposobnosti lica sa liste kandidata, obrazovana rješenjem direktora Centra za informacioni sistem broj: 12-032/17-5188/1 od 22. januar 2018.godine sačinila je Plan provjere sposobnosti broj: 12-032/17-5188/4 od 31. januar 2018.godine i 1. i 5. februara 2018.godine sprovela postupak provjere. Planom provjere predviđen je pisani test, praktičan rad, provjera posebnih znanja i vještina (poznavanje engleskog jezika-srednji nivo i poznavanje rada na računaru) i usmeni intervju.

Članom 43 stav 1, 2 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da na osnovu podataka iz priložene dokumentacije, sprovedene provjere sposobnosti i podataka o stručnim i radnim kvalitetima kandidata, komisija iz člana 42 stav 2 ovog zakona ocjenjuje kandidate sa liste kandidata koji ispunjavanju uslove oglasa primjenom kriterijuma stručni i radni kvaliteti; rezultati provjere sposobnosti; prosječna ocjena i dužina studiranja, odnosno školovanja, da komisija iz stava 1 ovog člana sačinjava izvještaj o ocjenjivanju i da

način provjere sposobnosti, bliže kriterijume i način ocjenjivanja kandidata uređuje Vlada, na predlog Ministarstva.

Ocjenjivanje kandidata izvršeno je bodovanjem bližih kriterijuma u okviru kriterijuma "stručni i radni kvaliteti", rezultata pisanog testa (teorijski dio, praktični dio, posebna znanja i vještine), usmenog intervjua, prosječne ocjene studiranja, odnosno školovanja, na način propisan Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu ("Sl.list CG", br. 4/13 i 27/16).

Nakon sprovedenog postupka ocjene kandidata, Komisija za provjeru sposobnosti podnijela je Izvještaj broj: 12-032/17-5188/8 od 7. februara 2018.godine na osnovu koga je kandidatkinja Sanja Jaredić ostvarila ukupno 34,50 bodova.

Članom 12 Uredbe o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu propisano je da se u okviru kriterijuma stručni i radni kvaliteti kandidat ocjenjuje primjenom bližih kriterijuma, i to: 1) kvalitet rada, na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima kandidata od privrednih društava, drugih pravnih lica ili preduzetnika kod kojih rade ili su radili, ako se radi o kandidatima koji nijesu državni službenici, odnosno namještenici, i podataka iz Centralne kadrovske evidencije, ako se radi o kandidatima koji su državni službenici, odnosno namještenici 0 do 5 bodova; 2) radno iskustvo 0 do 5 bodova; 3) sposobnost prilagođavanja poslovima drugog radnog mjesta 0 do 5 bodova; 4) postignuti izuzetni rezultati 0 do 5 bodova; 5) stručna usavršavanja 0 do 5 bodova; 6) naučna zvanja, objavljeni naučni i stručni radovi 0 do 5 bodova i da se broj bodova po osnovu stručnih i radnih kvaliteta dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije za provjeru sposobnosti dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe propisano je da se teorijski dio pisanog testa ocjenjuje tako što kandidatu za svaki tačan odgovor pripada jedan bod, a da se rezultati praktičnog rada ocjenjuju primjenom bližih kriterijuma propisanih stavom 2 tog člana u rasponu od 0 do 5 bodova, kao i da se broj bodova na osnovu rezultata praktičnog rada dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije za provjeru sposobnosti dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 10 stav 1 Uredbe propisano je da se usmeni intervju sprovodi individualno sa svakim kandidatom koji je prethodno, na pisanom testu i na provjeri posebnih vještina, ostvario više od 50% bodova, pri čemu maksimalni broj bodova koji se može ostvariti primjenom citiranih odredbi iznosi 65 (25 bodova za teorijski dio pisanog testa, 25 bodova za praktični dio i 15 bodova za jednu posebnu vještinu).

Članom 17 stav 1 Uredbe propisano je da kandidatu na osnovu prosječne ocjene u toku studiranja pripada: 1) za prosječnu ocjenu od 6 do 6,99-5 bodova; 2) za prosječnu ocjenu od 7 do 7,99 - 10 bodova; 3) za prosječnu ocjenu od 8 do 8,99 - 15 bodova; 4) za prosječnu ocjenu od 9 do 9,99 - 20 bodova.

Članom 18 stav 1 tačka 2, članom 19 i 20 Uredbe propisano je da se procentualno vrednovanje kriterijuma za ekspertski kadar vrši na sledeći način: za stručne i radne kvalitete 25%, pisani test 40% i usmeni intervju 20%, prosječna ocjena u toku studiranja 15% i da se konačan broj bodova ostvaren po svakom kriterijumu dobija na osnovu formule: konačan broj bodova po određenom kriterijumu =(broj bodova ostvaren u skladu sa članom 12 – 15 i članom 17 x procenat koji je zavisno od kategorije radnog mjesta utvrđen po osnovu

određenog kriterijuma / 100 i da se ukupan broj bodova dobija sabiranjem konačnog broja bodova po svakom od kriterijuma.

U skladu sa citiranim odredbama kandidatkinja Sanja Jaredić je u okviru kriterijuma "stručni i radni kvaliteti", primjenom bližeg kriterijuma "kvalitet rada", a na osnovu dostavljenih potvrda i mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima ostvarila 5 bodova; bližeg kriterijuma "radno iskustvo" 3 boda i to na osnovu potvrde broj: 11-209 od 09.01.2018; bližeg kriterijuma "sposobnost prilagođavanja poslovima drugog radnog mjesta" 5 bodova na osnovu psihološke procjene, Izvještaj broj: 12-032/17-5188/5 od 07.02.2018.godine.

Takođe je, na osnovu pisanog testa (teorijski i praktični dio) ova kandidatkinja iz teorijskog dijela pisanog testa imala 25 tačnih odgovora i ostvarila 25 bodova, a iz praktičnog dijela ukupno 25 bodova, od čega: po osnovu bližeg kriterijuma "opšta prezentacija i strukturisanje praktičnog rada" 5 bodova, "analitički pristup" 5 bodova, "preciznost i jasnoća izražavanja" 5 bodova, "korišćenje relevantnih informacija" 5 bodova, "sinteza i zaključak" 5 bodova.

Na osnovu provjere posebnih vještina kandidatkinja je ostvarila: 5/5 bodova po osnovu Izvještaja o poznavanju rada na računaru broj: 12-032/17-5188/6 od 07.02.2017.godine i 5/5 bodova po osnovu Izvještaja o sprovedenom postupku provjere znanja stranog jezika broj: 12-032/17-5188/7 od 07.02.2017.godine.

Rezultate usmenog intervjua Komisija je ocijenila primjenom bližih kriterijuma: "logične, jasne i ubjedljive izjave i predstavljanje" 5 bodova; "pokazivanje znanja koje je relevantno za radno mjesto za koje se vrši provjera sposobnosti" 5 bodova; "vještine komunikacije" 5 bodova; "pokazivanje motivacije" 5 bodova i "lični nastup" 5 bodova, saglasno članu 15 citirane Uredbe.

Uvidom u Diplomu o stečenom visokom obrazovanju broj: S/1056 od 06.06.2017. godine utvrđeno je da je kandidatkinja imala prosječnu ocjenu u toku studiranja 8,47 po kom osnovu joj je Komisija dodijelila 15 bodova.

Na osnovu Izvještaja o provjeri sposobnosti, Komisija za provjeru sposobnosti sačinila je rang listu broj: 12-032/17-5188/9 od 7. februar 2018.godine, na osnovu koje je direktor donio odluku kao u dispozitivu.

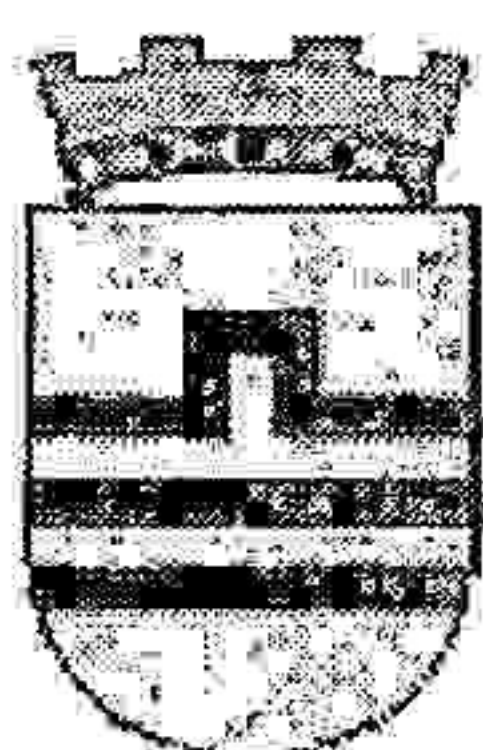
PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Glavnog grada Podgorica u roku od 8 dana od dana prijema. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žr.br. 550-30262334-37 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama. Žalba odlaže izvršenje.

Dostavljeno:

- kandidatkinji
- predmet
- a/a

DIREKTOR
Srdan Miljanić





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 13, 81000 Podgorica

tel: +382 20 665 060

fax: +382 20 665 031

e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-032/18-642

Podgorica, 8. februar 2018.godine

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i "Sl. list Crne Gore", broj 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 03/16 i 02/18) direktor Centra za informacioni sistem Glavnog grada – Podgorice, donosi:

ODLUKU O IZBORU KANDIDATA

SARIO AL MUSTAFA, visoko obrazovanje (VIII nivo), bira se za radno mjesto: **Samostalni/a savjetnik/ca III – Web programer/ka**, u Odjeljenju za aplikativni softver Centra za informacioni sistem, po javnom oglasu od 31. decembra 2017.godine.

Obrazloženje

Centar za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice je, javnim oglasom dana 31. decembra 2017.godine u dnevnom listu „Pobjeda“, web sajtu Glavnog grada-Podgorica, www.podgorica.me i web sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, www.zzzcg.me objavio potrebu za prijem u radni odnos jednog izvršioca na upražnjeno radno mjesto: Samostalni/a savjetnik/ca III – Web programer/ka na neodređeno vrijeme.

Na raspisani oglas prijavio se jedan kandidat koji je ispunjavao uslove oglasa. Nakon uvrđivanja Liste kandidata broj: 12-032/17-5188/2 od 22. januar 2018.godine sproveden je postupak provjere sposobnosti kandidata, Saria Al Mustafe.

Komisija za sprovođenje postupka provjere sposobnosti lica sa liste kandidata, obrazovana rješenjem direktora Centra za informacioni sistem broj: 12-032/17-5188/1 od 22. januar 2018.godine sačinila je Plan provjere sposobnosti broj: 12-032/17-5188/4 od 31. januar 2018.godine i 1. i 5. februara 2018.godine sprovela postupak provjere. Planom provjere predviđen je pisani test, praktičan rad, provjera posebnih znanja i vještina (poznavanje engleskog jezika-srednji nivo) i usmeni intervju.

Članom 43 stav 1, 2 i 3 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da na osnovu podataka iz priložene dokumentacije, sprovedene provjere sposobnosti i podataka o stručnim i radnim kvalitetima kandidata, komisija iz člana 42 stav 2 ovog zakona ocjenjuje kandidate sa liste kandidata koji ispunjavanju uslove oglasa primjenom kriterijuma stručni i radni kvaliteti; rezultati provjere sposobnosti; prosječna ocjena i dužina studiranja, odnosno školovanja, da komisija iz stava 1 ovog člana sačinjava izvještaj o ocjenjivanju i da način provjere sposobnosti, bliže kriterijume i način ocjenjivanja kandidata uređuje Vlada, na predlog Ministarstva.

Ocjenjivanje kandidata izvršeno je bodovanjem bližih kriterijuma u okviru kriterijuma "stručni i radni kvaliteti", rezultata pisanog testa (teorijski dio, praktični dio, posebna znanja i vještine), usmenog intervjua, prosječne ocjene studiranja, odnosno školovanja, na način propisan Uredbom o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu ("Sl.list CG", br. 4/13 i 27/16).

Nakon sprovedenog postupka ocjene kandidata, Komisija za provjeru sposobnosti podnijela je Izvještaj broj: 12-032/17-5188/8 od 7. februara 2018.godine na osnovu koga je kandidat Sario Al Mustafa ostvario ukupno 35,75 bodova.

Članom 12 Uredbe o načinu obavezne provjere sposobnosti, bližim kriterijumima i načinu ocjenjivanja kandidata za vršenje poslova radnog mjesta u državnom organu propisano je da se u okviru kriterijuma stručni i radni kvaliteti kandidat ocjenjuje primjenom bližih kriterijuma, i to: 1) kvalitet rada, na osnovu mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima kandidata od privrednih društava, drugih pravnih lica ili preduzetnika kod kojih rade ili su radili, ako se radi o kandidatima koji nijesu državni službenici, odnosno namještenici, i podataka iz Centralne kadrovske evidencije, ako se radi o kandidatima koji su državni službenici, odnosno namještenici 0 do 5 bodova; 2) radno iskustvo 0 do 5 bodova; 3) sposobnost prilagođavanja poslovima drugog radnog mjesta 0 do 5 bodova; 4) postignuti izuzetni rezultati 0 do 5 bodova; 5) stručna usavršavanja 0 do 5 bodova; 6) naučna zvanja, objavljeni naučni i stručni radovi 0 do 5 bodova i da se broj bodova po osnovu stručnih i radnih kvaliteta dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije za provjeru sposobnosti dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 13 Uredbe propisano je da se teorijski dio pisanog testa ocjenjuje tako što kandidatu za svaki tačan odgovor pripada jedan bod, a da se rezultati praktičnog rada ocjenjuju primjenom bližih kriterijuma propisanih stavom 2 tog člana u rasponu od 0 do 5 bodova, kao i da se broj bodova na osnovu rezultata praktičnog rada dobija tako što se zbir bodova svih članova komisije za provjeru sposobnosti dijeli sa brojem članova komisije.

Članom 10 stav 1 Uredbe propisano je da se usmeni intervju sprovodi individualno sa svakim kandidatom koji je prethodno, na pisanom testu i na provjeri posebnih vještina, ostvario više od 50% bodova, pri čemu maksimalni broj bodova koji se može ostvariti primjenom citiranih odredbi iznosi 65 (25 bodova za teorijski dio pisanog testa, 25 bodova za praktični dio i 15 bodova za jednu posebnu vještinu).

Članom 17 stav 1 Uredbe propisano je da kandidatu na osnovu prosječne ocjene u toku studiranja pripada: 1) za prosječnu ocjenu od 6 do 6,99-5 bodova; 2) za prosječnu ocjenu od 7 do 7,99 - 10 bodova; 3) za prosječnu ocjenu od 8 do 8,99 - 15 bodova; 4) za prosječnu ocjenu od 9 do 9,99 - 20 bodova.

Članom 18 stav 1 tačka 2, članom 19 i 20 Uredbe propisano je da se procentualno vrednovanje kriterijuma za ekspertske kadar vrši na sledeći način: za stručne i radne kvalitete 25%, pisani test 40% i usmeni intervju 20%, prosječna ocjena u toku studiranja 15% i da se konačan broj bodova ostvaren po svakom kriterijumu dobija na osnovu formule: konačan broj bodova po određenom kriterijumu =(broj bodova ostvaren u skladu sa članom 12 – 15 i članom 17 x procenat koji je zavisno od kategorije radnog mjesta utvrđen po osnovu

određenog kriterijuma / 100 i da se ukupan broj bodova dobija sabiranjem konačnog broja bodova po svakom od kriterijuma.

U skladu sa citiranim odredbama kandidat Sario Al Mustafa je u okviru kriterijuma "stručni i radni kvaliteti", primjenom bližeg kriterijuma "kvalitet rada", a na osnovu dostavljenog mišljenja o stručnim i radnim kvalitetima ostvario 5 bodova; bližeg kriterijuma "radno iskustvo" 3 boda i to na osnovu potvrde broj: 07/28-12-17 od 28.12.2017; bližeg kriterijuma "spособnost prilagođavanja poslovima drugog radnog mjesta" 5 bodova na osnovu psihološke procjene, Izvještaj broj: 12-032/17-5188/5 od 07.02.2018. godine.

Takođe je, na osnovu pisanog testa (teorijski i praktični dio) ovaj kandidat je iz teorijskog dijela pisanog testa imao 25 tačnih odgovora i ostvario 25 bodova, a iz praktičnog dijela ukupno 25 bodova, od čega: po osnovu bližeg kriterijuma "opšta prezentacija i strukturisanje praktičnog rada" 5 bodova, "analitički pristup" 5 bodova, "preciznost i jasnoća izražavanja" 5 bodova, "korišćenje relevantnih informacija" 5 bodova, "sinteza i zaključak" 5 bodova.

Na osnovu provjere posebnih vještina kandidat je ostvario: 15/15 bodova na osnovu Izvještaja o sprovedenom postupku provjere znanja stranog jezika broj: 12-032/17-5188/7 od 07.02.2018. godine.

Rezultate usmenog intervjua Komisija je ocijenila primjenom bližih kriterijuma: "logične, jasne i ubjedljive izjave i predstavljanje" 5 bodova; "pokazivanje znanja koje je relevantno za radno mjesto za koje se vrši provjera sposobnosti" 5 bodova; "vještine komunikacije" 5 bodova; "pokazivanje motivacije" 5 bodova i "lični nastup" 5 bodova, saglasno članu 15 citirane Uredbe.

Uvidom u Diplomu o stečenom visokom obrazovanju broj: 539 od 06.10.2016. godine utvrđeno je da je kandidat imao prosječnu ocjenu u toku studiranja 7,77 po kom osnovu mu je Komisija dodijelila 10 bodova.

Na osnovu Izvještaja o provjeri sposobnosti, Komisija za provjeru sposobnosti sačinila je rang listu broj: 12-032/17-5188/9 od 7. februar 2018. godine, na osnovu koje je direktor donio odluku kao u dispozitivu.

PRAVNA POUKA: Protiv ove odluke može se podnijeti žalba Komisiji za žalbe Glavnog grada Podgorica u roku od 8 dana od dana prijema. Žalba se podnosi preko prvostepenog organa uz naplatu lokalne administrativne takse u iznosu od 3,00 EUR-a na žr.br. 550-30262334-37 u skladu sa Odlukom o lokalnim administrativnim taksama. Žalba odlaže izvršenje.

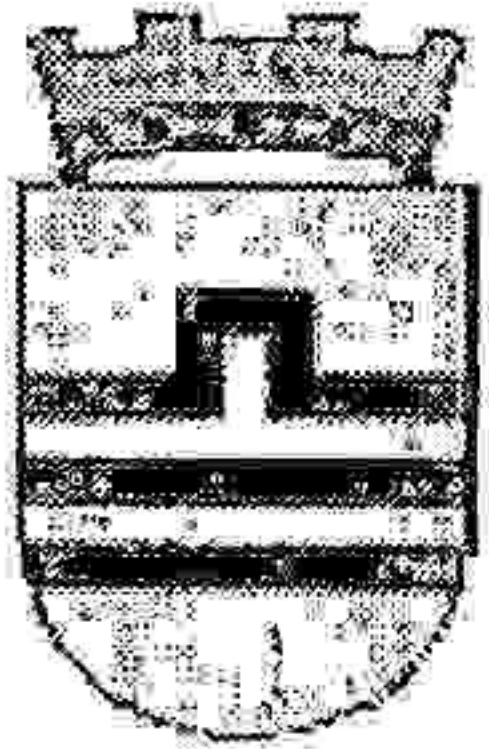
Dostavljeno:

- kandidatu
- predmet
- a/a

DIREKTOR

Srdan Miljanić





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 20, 81000 Podgorica
tel: +382 20 665 060
fax: +382 20 665 031
e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-113/18-65

Podgorica, 16. februar 2018.godine

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i "Sl. list Crne Gore", broj, 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 03/16 i 02/18), a u vezi sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) direktor Centra za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice d o n i o j e -

R J E Š E N J E
O
ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA
NA NEODREĐENO VRIJEME

- I **SANJA JAREDIĆ**, visoko obrazovanje (VIII nivo), iz Nikšića, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu Administratorka za društvene mreže u zvanju Samostalna savjetnica III, počev od 16. februara 2018. godine, od kada joj teku prava i obaveze po ovom rješenju.
- II Probni rad imenovane traje počev od 16. februara 2018. godine do 16. februara 2019.godine.
- III Imenovanoj će se posebnim aktom utvrditi zarada, u skladu sa Odlukom o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu.

O b r a z l o ž e n j e

Centar za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice je, po javnom oglasu raspisanom dana 31. decembar 2017.godine u dnevnom listu „Pobjeda“, web sajtu Glavnog grada-Podgorica, www.podgorica.me i web sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, www.zzzcg.me, donio Odluku o izboru kandidata broj: 12-032/18-641 od 8. februara 2018. godine, na osnovu koje je za radno mjesto: Samostalna/i savjetnik/ca III - Administratorka za društvene mreže podataka izabrana kandidatkinja Sanja Jaredić.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da starješina organa donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, uz saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru i raspoređivanju službenika i namještenika i vrši druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima.

Odredbama člana 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da na osnovu konačne odluke o izboru, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put

zasniva radni odnos u državnom organu, odnosno rješenje o raspoređivanju državnog službenika, odnosno namještenika u slučaju popune radnog mjesta putem internog oglasa unutar državnog organa, odnosno internog oglasa između državnih organa.

Članom 49 stav 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu i da traje godinu dana. Članom 50 istog zakona propisano je da starješina državnog organa donosi rješenje o ocjenjivanju probnog rada, najkasnije 15 dana prije isteka probnog rada. Ocjene probnog rada državnog službenika, odnosno namještenika su "zadovoljio na probnom radu" ili "nije zadovoljio na probnom radu". Državni službenik, odnosno namještenik koji je zadovoljio na probnom radu nastavlja sa radom u državnom organu. Državnom službeniku, odnosno namješteniku koji nije zadovoljio na probnom radu radni odnos prestaje po sili zakona. Način praćenja i ocjenjivanja probnog rada utvrđuje Ministarstvo.

Na osnovu navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

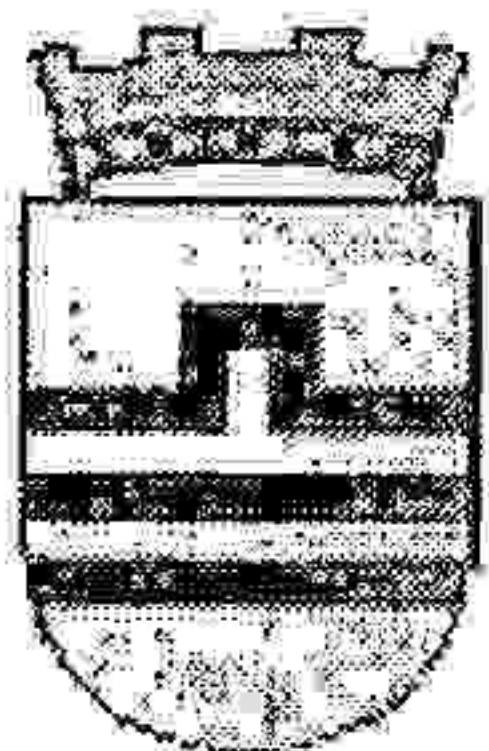
Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Glavnog grada-Podgorice, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- Imenovanj
- Sekretarijatu za finansije
- Dosije
- a/a

DIREKTOR
Srdan Miljanić





CRNA GORA
GLAVNI GRAD - PODGORICA
Centar za informacioni sistem

Njegoševa 20, 81000 Podgorica
tel: +382 20 665 060
fax: +382 20 665 031
e-mail: cis@podgorica.me

Broj: 12-113/18-66

Podgorica, 16. februar 2018.godine

Na osnovu člana 82 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Sl. list RCG", br. 42/03, 28/04, 75/05, 13/06 i "Sl. list Crne Gore", broj, 88/09, 03/10, 73/10, 38/12, 10/14, 57/14, 03/16 i 02/18), a u vezi sa članom 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Službeni list CG“, broj 39/11, 50/11, 66/12, 34/14, 53/14 i 16/16) direktor Centra za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice d o n i o j e -

R J E Š E N J E
O
ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA
NA NEODREĐENO VRIJEME

- I **SARIO AL MUSTAFA**, visoko obrazovanje (VIII nivo), iz Podgorice, zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme na radnom mjestu Web programer u zvanju Samostalni savjetnik III, počev od 16. februara 2018. godine, od kada mu teku prava i obaveze po ovom rješenju.
- II Probni rad imenovanog traje počev od 16. februara 2018. godine do 16. februara 2019.godine.
- III Imenovanom će se posebnim aktom utvrditi zarada, u skladu sa Odlukom o zaradama lokalnih službenika i namještenika u Glavnom gradu.

O b r a z l o ž e n j e

Centar za informacioni sistem Glavnog grada - Podgorice je, po javnom oglasu raspisanom dana 31. decembar 2017.godine u dnevnom listu „Pobjeda“, web sajtu Glavnog grada-Podgorica, www.podgorica.me i web sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore, www.zzzcg.me, donio Odluku o izboru kandidata broj: 12-032/18-642 od 8. februara 2018. godine, na osnovu koje je za radno mjesto: Samostalna/i savjetnik/ca III – Web programer izabran kandidat Sario Al Mustafa.

Članom 82 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da starješina organa donosi akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova, uz saglasnost predsjednika opštine, odlučuje o izboru i raspoređivanju službenika i namještenika i vrši druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima.

Odredbama člana 47 Zakona o državnim službenicima i namještenicima, propisano je da na osnovu konačne odluke o izboru, starješina državnog organa donosi rješenje o zasnivanju radnog odnosa za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put

zasniva radni odnos u državnom organu, odnosno rješenje o raspoređivanju državnog službenika, odnosno namještenika u slučaju popune radnog mjesta putem internog oglasa unutar državnog organa, odnosno internog oglasa između državnih organa.

Članom 49 stav 1 i 2 Zakona o državnim službenicima i namještenicima propisano je da je probni rad obavezan za državnog službenika, odnosno namještenika koji prvi put zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme u državnom organu i da traje godinu dana. Članom 50 istog zakona propisano je da starješina državnog organa donosi rješenje o ocjenjivanju probnog rada, najkasnije 15 dana prije isteka probnog rada. Ocjene probnog rada državnog službenika, odnosno namještenika su "zadovoljio na probnom radu" ili "nije zadovoljio na probnom radu". Državni službenik, odnosno namještenik koji je zadovoljio na probnom radu nastavlja sa radom u državnom organu. Državnom službeniku, odnosno namješteniku koji nije zadovoljio na probnom radu radni odnos prestaje po sili zakona. Način praćenja i ocjenjivanja probnog rada utvrđuje Ministarstvo.

Na osnovu navedenog, odlučeno je kao u dispozitivu rješenja.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe Glavnog grada-Podgorice, u roku od 8 dana od dana prijema istog.

Dostavljeno:

- Imenovanom
- Sekretarijatu za finansije
- Dosije
- a/a

DIREKTOR

Srdan Miljanić

