

Finansiranje

From: Dnevni Centar Igalo <dnevnicentarigalo@t-com.me>
Sent: Friday, September 20, 2024 11:38 AM
To: Finansiranje
Subject: Dokumentacija za oglas za radno mjesto za JU Dnevni centar Herceg Novi
Attachments: izjava o nepostojanju korupcije.pdf; lista za izbor kandidata.pdf; Obrazac E1.pdf; odluka o izboru kandidata.pdf; Odluka o raspisivanju oglasa za medicinsku sestru.pdf; oglas iz Dnevnog lista Pobjeda.pdf; Oglas sa sajta ZZZ.pdf; Pravilnik o sistematizaciji.pdf; prijava o zasnivanju radnog odnosa obrazac E3.pdf; ZAPISNIK-izvještaj sa provjere sposobnosti.pdf; Zapisnik-lista kandidata.pdf

Crna Gora
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Prijava: 7.6.2024			
Org. jed.	Broj	Prilog	Stranica
03-01-	2130	3402	

Poštovani,

U skladu sa odredbama člana 44, stav 2 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja u prilogu vam dostavljamo dokumentaciju po oglasu za medicinsku sestru/tehničara/negovateljicu.

Srdačan pozdrav !

V.D Direktor: Petar Kovačević

JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi

Phone: +382 31 331-241

Mobile: +382

Email: dnevnicentarigalo@t-com.me

Website: dnevnicentarhn.org

Address: Jadranska 35, Sutorina, 85347 Igalo

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG
NOVI

Jadranska 35, Sutorina - Igalo

PIB 02818426 ŽIRO RAČUN 510-46945-49

Broj: 247/1

Herceg Novi, 13.09.2024.godine

IZJAVA

Ovom Izjavom članovi Komisije za prijem i pregled dospjele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta (formiranom rješenjem br.220 od 20.08.2024.godine)

pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljuju

Da članovi Komisije za prijem i pregled dospjele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta, ili sa njima povezana lica nemaju privatni ili neki drugi interes u odnosu na prijavljenog kandidata, i to:

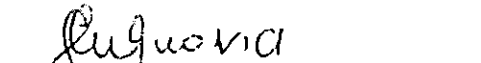
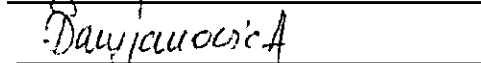
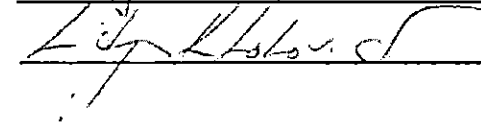
1.Svetlanu Milović, koja se prijavila na javni oglas za radno mjesto medicinska sestra/tehničar/njegovateljica,

Članovi Komisije za prijem i pregled prispjele dokumentacije i odabir kandidata:

1. Suzana Miljković, predsjednik komisije

2. Aleksandra Damjanović, član komisije

3. Lidija Kantar Lalović, član komisije

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG
NOVI

Jadranska35, Sutorina - Igalo

PIB 02818426

ŽIRO RAČUN 510-46945-49

Broj: 249

Herceg Novi, 16.09.2024. godine

LISTA ZA IZBOR KANDIDATA

Po javnom oglasu objavljenom na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore od 02.09.2024.godine i u dnevnom listu "Pobjeda" od 02.09.2024.godine za prijem u radni odnos medicinske sestre/tehničara/njegovateljice na neodređeno vrijeme u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.

Na navedeni Oglas se prijavila jedna kandidatkinja: Svetlana Milović

Na osnovu uvida u podnesenu dokumentaciju i sačinjenog Zapisnika br. 247., Komisija je utvrdila da kandidat Svetlana Milović ima valjanu dokumentaciju i ispunjava uslove oglasa.

Komisija je nakon razmatranja prispjele dokumentacije, konstatovala da listu kandidata sačinjava jedan kandidat Svetlana Milović čija je prijava blagovremena i potpuna i da kandidat ispunjava opšte i posebne uslove tražene Oglasom.

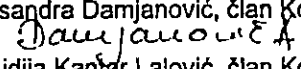
Nakon obavljenog intervjua (Zapisnik-izvještaj sa provjere sposobnosti br.248.), Komisija za prijem i pregled dospjele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta (po rješenju br.220 od 20.08.2024.godine), jednoglasno predlaže kandidata Svetlanu Milović koja ispunjava sve propisane uslove za navedeno radno mjesto.

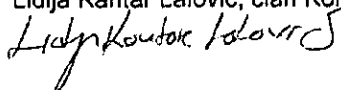
Komisija dostavlja Zapisnik br.247, sa dokumentacijom i Zapisnik br.248, o obavljenom intervjuu, kao i Listu kandidata v.d direktoru JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi Petru Kovačeviću, radi donošenja Odluke o izboru kandidata.

KOMISIJA


Suzana Miljković, predsjednik Komisije

Aleksandra Damjanović, član Komisije


Lidija Kanfar Lalović, član Komisije



PRIJAVA O SLOBODNOM RADNOM MJESTU

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE PODRUČNA JEDINICA <u>Kaonik</u> BIRO RADA _____		15. VRSTA RADNOG ODNOSA, ODNOSNO UGOVORA ☒ 1. Na neodređeno vrijeme ☐ 2. Na određeno vrijeme a) Sezonski poslovi u) Rad na projektu c) Zamjena privremeno odsutnog zaposlenog 3. Pripravnik 4. Privremeni i povremeni poslovi 5. Poslovi van prostora poslodavca 6. Ostalo _____ Trajanje zaposlenja (mesece) _____	
1. REGISTARSKI BROJ PRIJAVE <u>210117112401289</u>		16. VRSTA RADNOG MJESTA ☒ 1. Izazneno ☐ 2. Novodvoreno	
2. DATUM PRIJEMA PRIJAVE (ddmmgg) <u>200824</u>		17. RADNO VRIJEME ☒ 1. Puno radno vrijeme ☐ 2. Nepuno radno vrijeme ☐ 3. Skraćeno radno vrijeme Broj sati nedjeljno _____	
3. NAZIV I SJEDIŠTE POSLODAVCA <u>Školski zavod za zapošljavanje Crne Gore</u>		18. USLOVI RADA I OSTALI USLOVI	
4. REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ <u>3321312</u>		19. ZNOS MJESEČNE ZARADE (u eurima) _____	
5. ŠIFRA OJELATNOSTI POSLODAVCA <u>8122</u>		20. RASPORED RADNOG VREMENA ☐ 1. Rad u smjenama ☐ 2. Dvokratno ☐ 3. Noćni rad ☐ 4. Rad na terenu ☐ 5. Ostalo _____	
6. OSOBINE SVJEDOCNE POSLODAVCA ☒ 1. Završna ☐ 2. Privatna ☐ 3. Više oblika svojine ☐ 4. Iz drugih svojina		21. SMJEŠTAJ ☐ 1. Obezbijeđen ☒ 2. Nije obezbijeđen	
7. UKUPAN BROJ ZAPOSLENIH U POSLODAVCA _____		22. ISHRANA ☐ 1. Obezbijeđena ☒ 2. Nije obezbijeđen	
8. USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA		23. PREVOZ ☐ 1. Obezbijeđen ☒ 2. Nije obezbijeđen	
9. NAZIV RADNOG MJESTA <u>Školski zavod za zapošljavanje</u>		24. PROBNI RAD (u mjesecima) <u>06</u>	
10. BROJ IZVRŠILACA <u>001</u>		25. NAČIN POPUNJAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA ☐ 1. Sa posredovanjem Zavoda za zapošljavanje Crne Gore ☐ 2. Bez posredovanja Zavoda za zapošljavanje Crne Gore	
11. MJESTO RADA <u>Kaonik</u>		26. NAČIN OGŁAŠAVANJA SLOBODNOG RADNOG MJESTA ☐ 1. Bez oglašavanja ☒ 2. Sa oglašavanjem	
12. KVALIFIKACIJA OBRAZOVANJA (naziv i šifra) 1. _____ 2. _____ 3. _____		27. ROK ZA PRIJAVLJIVANJE NA KONKURS - OGŁAS ☐ 1. Konkurs ☒ 2. Ogłos Rok za prijavljivanje _____ Početak razdoblja (mesece) _____ do _____	
13. NIVO KVALIFIKACIJE OBRAZOVANJA Nivo Naziv obrazovne ustanove Šifra 1. <u>SSS</u> 2. _____ 3. _____		28. NAPOMENA: Privremeno posredovanje <u>Prilazno na ogłos</u> <u>21.11</u> <u>21.11.2008</u> <u>21.11.2008</u> <u>21.11.2008</u>	
14. RADNO ISKUSTVO ☒ 1. Sa radnim iskustvom (mgi) <u>12</u> ☐ 2. Bez iskustva na radnom mjestu ☐ 3. Bez radnog iskustva ☐ 4. Polagan stručni preispitivanje		29. POSREDAVANJE ZNANJA I VJEŠTINA (izv. šifra) 1. _____ 2. _____ 3. _____	

PRIJAVU PR M.O. _____

DATUM OGŁAŠAVANJA PRIJAVE (ddmmgg) 02.09.2008



MP

PRIJAVU PODNIO _____

DATUM 20.03.2014

TELEFON 034/932.44

E-MAIL _____

MP

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI
Jadranska 35, Sutorina - Igalo
PIB 02818426 ŽIRO RAČUN 510-46945-49.
Broj:250
Herceg Novi: 16.09.2024.godine

Na osnovu čl.2 čl. 24 i čl 26 Zakona o radu („Sl.CG“ br. 074/2019 i 008/21, 59/2021, 68/2021, i 145/2021), čl. 27 Statuta JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju-Herceg Novi i člana 28. tačka 9. Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.417 od 29.10.2021. godine, i Odlukom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi br.55 od 20.02.2023.godine (na koju je saglasnost dao Predsjednik Opštine Herceg Novi br. 01-1-018-346/23 od 20.02.2023.godine), Uredbe o proceduri zapošljavanja br:435 od 06.11.2017.godine, i Rješenja o imenovanju komisije br 220. od 20.09.2024.godine, v.d direktor JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, dana 16.09.2024.godine donosi,

ODLUKU o izboru kandidata

čl.1

Svetlana Milović, iz Herceg Novog, ul. Trebinjska bb, po zanimanju Fizioterapeutski tehničar, izabrana je na radno mjesto medicinske sestre/tehničara/njegovateljice u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, po Javnom Oglasu objavljenom 02.09.2024.godine na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i u dnevnom listu „Pobjeda“.

čl.2

Radni odnos sa izabranim kandidatom zasnovaće se ugovorom o radu, (nakon donošenja rješenja o zasnivanju radnog odnosa), koji će zaključiti v.d direktor Javne ustanove Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi. Zaposleni će stupiti na rad, na dan određen tim ugovorom.

čl.3

Ova Odluka je konačna.

Obrazloženje

Odlukom br.234. od 30.08.2024.godine, raspisan je Oglas za popunu upražnjenog radnog mjesta medicinske sestre/tehničara/njegovateljice na neodređeno vrijeme, koji je objavljen dana 02.09.2024.godine na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore i u dnevnom listu „Pobjeda“.

U postupku rješavanja Oglasa, odlučivala je Komisija za prijem, pregled i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta, (formirana Rješenjem o imenovanju člana komisije br.220 od 20.08. 2024.godine).

Uvidom u dokumentaciju koja je priložena uz prijavu na Oglas, Komisija za prijem, pregled dospjele dokumentacije i odabir kadidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta utvrdila je da su se na raspisani oglas prijavio jedan kandidat Svetlana Milović i donijela:

1.Zapisnik lista kandidata br.247 od 13.09.2024.

2. Zapisnik izvještaj sa provjere sposobnosti br 248 od 16.09.2024.godine ,
3. Listu kandidata za izbor medicinske sestre/tehničara/njegovateljice br 249 od
.16.09.2024.godine,
Komisija je jednoglasno predložila v.d. Direktor u da kandidat Svetlana Milović ispunjava uslove i
predložili su je za prijem u radni odnos.

Na osnovu procedure u postupku odlučivanja shodno Zakonu o radu, Statutu ustanove i Uredbi
o proceduri zapošljavanja br. 435 od 06.11.2017.godine, v.d direktor je donio Odluku kao u
dispozitivu.



v.d Direktor
Petar Kovačević
Petar Kovačević

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG
NOVI

Jadranska 35, Sutorina - Igalo

PIB 02818426 ŽIRO RAČUN 510-46945-49

Broj:234

Herceg Novi,30 .08.2024.godine

Na osnovu čl.24 Zakona o radu („Službeni list CG“ br. 74/2019, 8/2021, 59/2021, 68/2021 i 145/2021), i čl.27 Statuta JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi br.416/21, na osnovu čl. 28 tač.9 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi br. 417/21,V.D Direktor donosi sledeću:

ODLUKU

O raspisivanju oglasa za zapošljavanje medicinske sestre tehničar na neodređeno vrijeme - u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.

Član 1

Javno oglasiti slobodnim upražnjeno radno mjesto – medicinska sestra/tehničar na neodređeno vrijeme, probni rad šest mjeseci, sa punim radnim vremenom, jedan izvršilac.

Član 2

Javni oglas raspisati u skladu sa uslovima radnog mjesta utvrđenim u čl.28 tač.9 Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi br.417 od 29.10.2021.godine.Uслови su: SSS, 1 godina radnog iskustva, . Obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci

Član 3

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, o njenom sprovođenju brinuće Sekretar i Komisija za prijem i pregled prispjele dokumentacije i odabir kandidata ustanove JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.

O B R A Z L O Ž E N J E

Zbog potrebe za redovnim obavljanjem aktivnosti u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi, neophodno je angažovati medicinsku sestru/tehničara na neodređeno vrijeme sa probnim radom u trajanju od 6 mjeseci.
Na osnovu navedenog odlučeno je kao u dispozitivu.

Obradila

Sekretar Suzana Miljković



V.D Direktor:

Petar Kovačević

**JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU
SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA
U RAZVOJU**

Adresa: JADRANSKA 35, SUTORINA

Tel.: 068/846-177

Email: dnevnicentarigalo@t-com.me

Oglašava potrebu za:

1. MEDICINSKA/I SESTRA TEHNIČAR, 1 izvršilac, na neodređeno vrijeme, radno vrijeme puno, saradnim iskustvom u trajanju od 12 mjeseci, probni rad u trajanju od 6 mjeseci, mjesto rada Herceg Novi

Uslovi: Medicinska sestra, Medicinski tehničar (IV SSS), SSS-IV

Rok za prijavljivanje: 8 dana

Napomena:

Potrebna dokumentacija:

1. Prijava na oglas

2. CV

3. Uvjerjenje o državljanstvu

4. Ovjerena kopija lične karte

5. Dokaz o školskoj spremi

6. Dokaz o zdravstvenom stanju

7. Dokaz o radnom iskustvu

8. Dokaz da lice nije osuđivano

JP PARKING SERVIS

Adresa: NJEGOŠEVA 64, HERCEG NOVI

Tel.: 031/324-127

Oglašava potrebu za:

1. OPERATIVAC/KA SMJENE POVJERENIH POSLOVA PREMJEŠTANJA VOZILA, 1 izvršilac, na određeno vrijeme u trajanju od 3 mjeseca, radno

 Zanimanje, stručna sprema ...

Medicinska/ki sestra tehničar

DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU JU
Herceg Novi

OPIS POSLA

Datum oglasa

02/09/2024

Poslodavac

DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU JU

Adresa

JADRANSKA 35, SUTORINA

Opština

Medicinska/KI sestra tennicar

Radno iskustvo

Sa radnim iskustvom

Mjesto rada

Herceg Novi

Radno iskustvo

12

Dužina zaposlenja

Na neodređeno vrijeme

Rok trajanje

0 mjeseci i 0 dana

Radno mjesto

Upražnjeno

Radno vrijeme

Puno

Nedjeljni broj radnih sati

40

Raspored radnog vremena

Ostalo

Smještaj

Nije obezbijeden

Probni rad

6

Tip prijave

Oglas

Rok prijave

8

Nanomena

<https://www.zzzcg.me/jobs/201922401779/>

7. DOKAZ O RADNOJ ISKUSTVU O. DOKAZ DA ISTE NIJE OSUĐIVANU.

Naziv zanimanja

Medicinski tehničar (IV SSS)

Broj prijave

201922401779

Broj izvršilaca

1

Vještine

Zanimanja

SŠS-IV

Medicinski tehničar (IV SSS)

Medicinska sestra

KONTAKT PODACI POSLODAVCA

Telefon

068/846-177

Email

dnevnicecentarigalo@t-com.me

**OPŠTI USLOVI ZA ZASNIVANJE RADNOG ODNOSA U DRŽAVNIM ORGANIMA,
ORGANIMA DRŽAVNE I LOKALNE UPRAVE:**

- Crnogorsko državljanstvo
- Punoljetstvo
- Zdravstvena sposobnost
- Propisani nivo kvalifikacije obrazovanja
- Ima položen stručni ispit za rad u državnim organima (izuzetno, radni odnos u

8. Grupni-terapeut/asistent

Uslovi su: VŠS i VSS potrebno znanje i sklonost ka sportskim, muzičkim, likovnim i praktičnim vještinama. Poželjno je Iskustvo u radu sa djecom i omladinom sa smetnjama i teškoćama u razvoju.

Obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci,

- Planira mjesečni ili sedmični rad sa korisnicima,
- Grupni terapijski rad sa korisnicima u saradnji sa pedagogom i psihologom,
- Kreira individualne programe pomoći korisnika,
- Provodi individualni i grupni terapijski rad sa korisnicima,
- osposobljavanje korisnika za aktivnosti dnevnog života (odjevanje, lična higijena, samostalno hranjenje),
- Vodi sportsko-rekreativnu nastavu,
- Organizuje priredbe, izložbe, izlete i razne vidove obilazaka van DC,
- Vodi evidenciju o ponašanju i sposobnostima korisnika,
- U saradnji sa ostalim stručnim osobljem usaglašava i učestvuje u individualnom radu i radu po grupama,
- Izrađuje Individualne Planove rada za sve korisnike shodno Zakonu i Pravilnicima, vrši ponovni pregled i Izveštaje o postignućima poštujući Zakonom propisane rokove
- Po prijemu korisnika u Zakonu propisanom roku (7 dana) vrši opservaciju i dostavlja mišljenje o mogućnosti prijema korisnika
- Sačinjava izveštaje nalaze i vodi računa o svojoj dokumentaciji vezanoj za korisnika , poštujući Zakon i procedure
- Sprovodi plan praktičnog rada kako u prostorijama Dnevnog centra tako i van njega,
- Saraduje sa roditeljima i ostvaruje komunikaciju sa njima, aktivno učestvuje u timskom radu, radi na profesionalnom i ličnom usavršavanju,
- Po nalogu direktora i koordinatora stručnog rada saradjuje sa drugim Ustanovama, organizacijama, organizuje izvođenje praktičnih aktivnosti u drugim prostorima.
- Vrš i druge poslove po nalogu direktora

Predviđen je 1 izvršilac.

9. Medicinska sestra/tehničar

Uslovi su: SSS, 1 godina radnog iskustva, položen stručni ispit. Obavezan probni rad u trajanju od 6 mjeseci

- Vrš prijem i trijažu korisnika na dolasku u DC i pratnju korisnika u kombi auto DC na putu do kuće,
- Ostvaruje komunikaciju sa roditeljima vezano za trenutno zdravstveno stanje korisnika i potrebu za lijekovima /mjerama,
- Vođenje internog zdravstvenog kartona korisnika: osnovni podaci, starost, osnovne dijagnoze, tjelesna težina, visina, stalna medikamentozna terapija, eventualne alergije, preboljene zarazne dječije bolesti apetit, san i sl.
- Pružanje svakodnevne njege (lična higijena, presvlačenje, hranjenje, pripremanje hrane za korisnike koji otežano gutaju, i za one korisnike kojima je potreban specijalni režim ishrane), individualni rad sa korisnicima ukoliko to zahtjeva njihovo zdravstveno ili trenutno stanje, a prema zaključku stručnog tima i direktora,
- Zaduženje i briga o priručnoj apoteci,

PRIJAVA O ZASNIVANJU - PRESTANKU RADNOG ODNOSA

ZAVOD ZA ZAPOSŁJAVANJE CRNE GORE													
PODRUČNA JEDINICA <u>Herceg</u>													
BIRO RADA													
DATUM PRIJEMA PRIJAVE	(ddmmgg) <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												

1. PODACI O POSLODAVCU

1	NAZIV POSLODAVCA	<u>JULIJEVIĆI CENTAR ZAPOSŁJAVANJE I OBRAZOVANJE U HERCEGOVINI</u>																				
2	SJEDIŠTE	<u>JADRANSKA 35, SUTORINA 19000</u>																				
3	REGISTARSKI BROJ POSLODAVCA	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
	PORESKI IDENTIFIKACIONI BROJ	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
4	DJELATNOST (naziv i šifra)	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
5	OBLIK SVOJINE	1. Zbog 2. Privatna 3. Dva ili više oblika svojine 4. Bez oznake svojine																				
6	UKUPAN BROJ ZAPOSŁENIH KOD POSLODAVCA	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				

2. PODACI O LICU

1	IME I PREZIME	<u>SVETLANA MILOVIC</u>
2	JEDINSTVENI MATIČNI BROJ	
3	NAZIV I ŠIFRA KVALIFIKACIJE I OBRAZOVANJA	
4	NIVO KVALIFIKACIJE I OBRAZOVANJA	
5	DRŽAVLJANSTVO	1. Crnogorsko 2. Strano

3. PODACI O ZASNIVANJU RADNOG ODNOSA

1	DATUM ZASNIVANJA RADNOG ODNOSA	(ddmmgg) <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
2	REGISTARSKI BROJ PRIJAVE O SLOBODNOM RADNOM MJESTU	<table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
3	NAZIV RADNOG MJESTA	<u>POSŁODAVNA SESTRA / TEHNIČAR</u>																				
4	VRSTA RADNOG MJESTA	1. Upravljačko 2. Novoutvoren																				
5	VRSTA RADNOG ODNOSA I TIP UGOVORA	1. Na neodređeno 2. Na određeno 3. Privremeni 4. Povremeni poslovi 5. Poslovi za vrijeme odsutnosti 6. Ostalo																				
6	MJESTO RADA	<u>JADRANSKA 35, SUTORINA 19000</u>																				

4. PODACI O PRESTANKU RADNOG ODNOSA

1	DATUM PRESTANKA RADNOG ODNOSA	(ddmmgg) <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																				
2	RAZLOG PRESTANKA RADNOG ODNOSA																					

PRIJAVU PRIMIO

DATUM



PRIJAVU PODNIO

DATUM

TELEFON

E-MAIL

MP



JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI
Jadranska 35, Sutorina - Igalo
PIB 02818426
ŽIRO RAČUN 510-46945-49.
Broj: 248
Herceg Novi: 16.09.2024. godine

ZAPISNIK - izvještaj sa provjere sposobnosti

sa usmenog intervjua i provjere sposobnosti sa kandidatima koji imaju valjanu dokumentaciju i ispunjavaju uslove oglasa

Rješenjem o formiranju komisije za prijem i pregled dospjele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta br.220 od 20.08.2024.godine imenovani su za članove Komisije: Suzana Miljković, Aleksandra Damjanović i Lidija Kantar Lalović.

Na osnovu čl.5, čl.6. i čl.8 Uredbe o proceduri zapošljavanja (br.435 od dana 06.11.2017.godine), Komisija za prijem i pregled dospjele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta (formirana rješenjem o imenovanju komisije 220 od 20.08.2024, je izvršila provjeru sposobnosti i obavila intervju sa kandidatom koji se prijavio na oglas –Svetlana Milović.

Sa kandidatom Svetlanom Milović je obavljen usmeni intervju kome su prisustvovali članovi komisije Suzana Miljković, Aleksandra Damjanović i Lidija Kantar Lalović. Intervju je obavljen u prostorijama Dnevnog centra 16.09.2024. godine sa terminom u 10:00 h.

Svetlana Milović je rođena 20.08.1977.godine. Po zanimanju je fizioterapeutski tehničar. Završila je četvrti stepen obrazovanja Medicinske škole, i stekla je stručni naziv Fizioterapeutski tehničar. U Specijalnoj ortopedsko-hirurškoj bolnici Banjica je periodu od 22.07.1996-22.01.1997 godine obavila je obavljala poslove na radnim zadacima fizioterapeuskog tehničara, gdje je obavljala pripravnički staž.

Radila je kao saradnik na poslovima njege u periodu od 08.04.2010-17.09.2024 godine u JU Dječji dom „Radost“ Bijela, na radnom mjestu „saradnika na poslovima njege“. 2007 godine je dobila sertifikat da je uspješno završila program obuke iz oblasti Gerontologije, komunikacije i timskog rada. Posjeduje stručni ispit za fizioterapeuskog tehničara. Rezultat obavljenog usmenog intervjua ocijenjen je primjenom bližih kriterijuma: jasne, logične i ubjedljive izjave i predstavljanja, kao i ponašanje prilikom predstavljanja na intervjuu, pokazivanje interesovanja koje je relevantno za radno mjesto za koje se vrši provjera sposobnosti, vještine komunikacije i pokazivanja motivacije za uspješno obavljanje radnih zadataka.

Nakon rezimea obavljenog intervjua i provjere sposobnosti Komisija za prijem i pregled dospjele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta, jednoglasno je donijela predlog koji će uputiti direktoru da Svetlana Milović odgovara radnom mjestu medicinske sestre/tehničara/njegovateljice.

KOMISIJA

Suzana Miljković, predsjednik Komisije

Aleksandra Damjanović, član Komisije

Lidija Kantar Lalović, član Komisije

JU DNEVNI CENTAR ZA DJECU SA SMETNJAMA I TEŠKOĆAMA U RAZVOJU HERCEG NOVI

Jadranska 35, Sutorina - Igalo

PIB 02818426

ŽIRO RAČUN 510-46945-49.

Broj: 247

Herceg Novi: 13.09.2024. godine

Na osnovu čl.5 i 8 Uredbe o proceduri zapošljavanja (br.435 od dana 06.11.2017. godine) Komisija za prijem i pregled dospeljele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta formirana Rješenjem o imenovanju članova komisije br.220. od 20.08.2024.godine), je sačinila listu kanidata shodno prispjeloj dokumentaciji

ZAPISNIK - lista kandidata

Sa sjednice Komisije za prijem i pregled dospeljele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta, po oglasu JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi objavljenog na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore 02.09.2024.godine i Dnevnom listu „Pobjeda“ 02.09.2024.godine, održane dana 13.09.2024. godine sa početkom u 09:50 časova.

Prisutni: Suzana Miljković, Lidija Kantar Lalović i Aleksandra Damjanović

Shodno čl. 5 i 8 Uredbe o proceduri zapošljavanja (br.435 od dana 06.11.2017.godine), i čl.1, čl.2. i čl.3 Rješenja o formiranju Komisije za prijem i pregled dospeljele dokumentacije i odabir kandidata po osnovu oglašavanja za slobodna radna mjesta (br.220. od 20.08.2024.godine) sekretarka Ustanove Suzana Miljković je sazvala i otvorila sjednicu zbog razmatranja prispjele dokumentacije, po Javnom Oglasu objavljenom na sajtu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore od 02.09.2024.godine i u dnevnom listu „Pobjeda“ od 02.09.2024.godine, za prijem u radni odnos Medisinska sestra/tehničar/njegovateljica na neodređeno vrijeme na radno mjesto predviđeno Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta br.417 od 29.10.2021. godine, u članu 28 tačka 9 i Odlukom o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi br.55 od 20.02.2023.godine (na koju je saglasnost dao Predsjednik Opštine Herceg Novi br. 01-1-018-346/23 od 20.02.2023.godine) u JU Dnevni centar za djecu sa smetnjama i teškoćama u razvoju Herceg Novi.

Komisija je konstatovala sledeće:

Na raspisani oglas se prijavila kandidatkinja:

Svetlana Milović , broj prijave 236 od 02.09.2024.godine, koja je je dostavila sledeća dokumenta:

1.CV

2. Molba

3. Uvjerjenje o državljanstvu br.17UP I Broj 211/24/15692 od 27.08.2024.godine

4 .Ovjerenu kopiju lične karte br.OV 6193 od 27.08.2024.godine

5 .Dokaz o školskoj spremi – Ovjerena kopija diplome fizioterapeutski tehničar del.br.022-05-10395-03 od 28.04.1995.godine (Ovjera br.OV 6194 od 27.08.2024)

6 .Dokaz o zdravstvenom stanju P.Z.U Stojović – Uvjerenje o zdravstvenom stanju br.2251 od 27.08.2024.godine

7 .Dokaz o radnom iskustvu –

1. Potvrda br 1449/3 od 13.02.1997- Specijalna ortopedsko hirurška bolnica „Banjica“, Ugovor o volonterskom radu br 1449/2 od 20.09.1996
2. Potvrda JU Dječji dom „Mladost“ Bijela broj:1243 od 26.08.2024 godine

8.Uvjerenje o položenom stručnom ispitu za fizioterapeutskog tehničara br 320 od 24.04.1997 god

9. Uvjerenje Osnovnog suda u Herceg Novom da se ne vodi krivični postupak br 2024/1223 od 30.08.2024

10.Sertifikat za zanimanje geronto domaćica koji je izdao Zavod za zapošljavanje Crne Gore od 16.05.2007

KOMISIJA:

Suzana Miljković, predsjednik Komisije,

Aleksandra Damjanović, član Komisije,

Lidija Kantar Lalović, član komisije



Broj: 01- 1540/1
Podgorica, 18.09. 2024.

Na osnovu člana 37 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21), člana 101 i 101a tačka 1 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Sl. list Crne Gore" br. 064/02, 031/05, 049/07, "Sl. list CG", br. 004/08, 021/09, 045/10, 073/10, 040/11, 045/11, 036/13, 039/13, 044/13, 047/17, 059/21, 076/21, 146/21), odredbi Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete ("Službeni list Crne Gore", br. 010/16, br. 076/19), Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, zaključuje se

UGOVOR O RADU NA ODREĐENO VRIJEME

Između

JU Škole za srednje i više stručno obrazovanje „Sergije Stanić“ u Podgorici, koju zastupa direktor Miomir Đurišić, (u daljem tekstu: Poslodavac) i

Perić Jovana, stepen specijaliste engleskog jezika i književnosti, VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, JMI (u daljem tekstu: zaposleni)

Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposlena Jovana Perić zasniva radni odnos na određeno vrijeme, počev od 18.09.2024. godine do povratka zaposlene sa bolovanja Jelene Golubović Tanjević, a najduže do 30.09.2024. godine, sa punim radnim vremenom od 40 sati nedeljno (18 školskih časova) sedmično i biće angažovana na poslovima nastavnika engleskog jezika i književnosti u JU ŠSVSO „Sergije Stanić“.

Zaposleni je dužna da stupi na rad dana 18. 09. 2024.god.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava zaposlenih utvrdjenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na poslove i radne zadatke nastavnika engleskog jezika i književnosti, za koje je Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete i Opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji utvrđen VII1 nivo NOK, sa koeficijentom 10,12. Zarada se uvećava kumulativno najmanje u iznosu od 17% uključujući uvećanje od 10% u bruto iznosu od 01.07.2024. u skladu sa Granskim kolektivnim ugovorom za oblast prosvjete.

Član 5

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 6

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njene stručne spreme, znanju i sposobnostima.

Član 7

Zaposleni ima pravo na adekvatnu zaradu, naknade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i aktom ustanove. Zarada zaposlenom isplaćuje se jednom mjesečno i to najkasnije do 5-og u mjesecu.

Član 8

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Zaposlenom se obezbjeđuje zaštita od svakog oblika zlostavljanja na radnom mjestu (mobing) u skladu sa posebnim zakonom.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku radnog dana, dnevni i nedeljni odmor.

Član 9

Zaposleni prihvata sljedeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku.
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrdjene organizacije i normativa rada,
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza utvrdjenih Zakonom, Kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.

Član 11

Zaposleni koji smatra da mu je povrijeđeno parvo iz rada i po osnovu rada, prije pokretanja postupka pred nadležnim sudom, može da podnese predlog za mirno rješavanje spora pred Agencijom za mirno rješavanje sporova ili pred Centrom za alternativno rješavanje sporova.

Član 12

Poseban uslov zapošljavanja nastavnika je probni rad u skladu sa Pravilnikom o načinu sprovođenja probnog rada nastavnika koji traje tri mjeseca.

Član 13

Ovaj ugovor je sačinjen u 3(tri) istovjetna primjerka, od kojih 1(jedan) za zaposlenog, a 2(dva) za poslodavca

Zaposleni,

Perić Jovana
Perić Jovana



Direktor,

Miomir Đurišić
Miomir Đurišić, s.r.