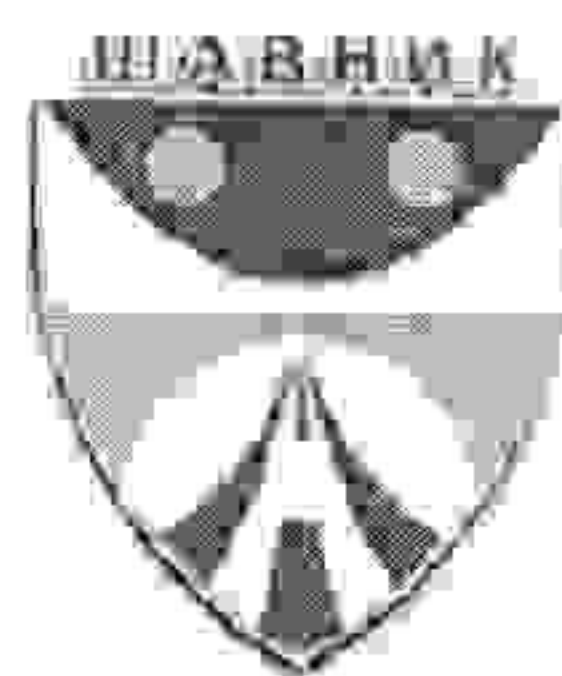




CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

Primljeno	05. 02. 2018		
Org. jed.	Šavnik	odnos	Organizacija
02-02	260/2018		

CRNA GORA
OPŠTINA ŠAVNIK
- D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA” –
Br. 01-14/1
Šavnik, 02.02.2018.god.

AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE

PODGORICA

PREDMET: Obavještenje

Poštovani,

U prilogu vam šaljem dokumentaciju prilikom zasnivanja radnog odnosa dva radnika na određeno vrijeme u D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA” Šavnik.

Prilog:

- dokumentacija

S poštovanjem,

Prilog.

vd Direktor-a

Danilo Tomić



Na osnovu člana 13 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Park prirode „Dragišnica i Komarnica“ („Sl.list CG-opštinski propisi“ br. 50/17) i člana 14 Statuta Parka prirode „Dragišnica i Komarnica“ DOO, br. 01-030-4391/3 od 22.12.2017. godine, v.d. Izvršnog direktora Parka prirode „Dragišnica i Komarnica“ D.O.O., donosi

P R A V I L N I K

O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U PARKU PRIRODE „DRAGIŠNICA I KOMARNICA“ D.O.O. ŠAVNIK

I OPŠTE ODREDBE

Član 1

Ovim Pravilnikom utvrđuje se unutrašnja organizacija i sistematizacija radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica“ D.O.O. (u daljem tekstu Društvo) u skladu sa Zakonom i Statutom.

Član 2

II ORGANIZACIJA DRUŠTVA

Djelatnost Društva definisana Statutom, Odlukom o proglašenju i Odlukom o osnivanju Parka prirode „Dragišnica i Komarnica“ D.O.O. obavlja se u okviru sistematizovanih radnih mjesta.

III DJELOKRUG RADA

Član 3

Djelokrug rada:

- Mjere zaštite, očuvanja, unaprijeđivanja i korišćenja Parka prirode;
- Unapređenje životne sredine u Parku, praćenje stanja flore i faune;
- Održavanje bogatstva vrsta šumskih, livadskih, vodnih i drugih staništa od značaja za očuvanje biodiverziteta identifikovanih na području Parka;
- Održavanje bogatstva zaštićenih i ugroženih vrsta biljaka i životinja;
- Obavljanje poslova unapređenja turističke ponude na prostoru Parka;
- Razvoj turističkih sadržaja koji ne narušavaju prirodne vrijednosti u okviru Parka;
- Izrada i sprovođenje planova upravljanja, godišnjih programa upravljanja i pravilnika o unutrašnjem redu i službi zaštite;
- Organizacija službe zaštite, čuvanje, održavanje i obelježavanje zaštićenog područja;
- Kontrolisanje korišćenja prirodnih resursa u Parku; ;
- Saradnje sa Savjetom Parka;
- Praćenje poziva i rokova za projekte kod međunarodnih institucija, pripremanje projektnih ideja, izrada projekata,

Red. br.	Naziv radnog mjesta	Broj izvršilaca	Potrebni uslovi
2.	<i>Stručni saradnik za zaštitu životne sredine</i>	1	VSS- PMF ili metalurško-tehnološki fakultet smjer za zaštitu životne sredine, 1 godina radnog iskustva, položen vozački ispit B kategorije
Opis poslova:		Organizuje, vodi i koordinira rad stručnih poslova održavanja, očuvanja zaštite, unapređenja, promovisanja i korišćenja PP; prati stanje prirodne baštine, predlaže i preduzima mjere zaštite, saraduje sa nadležnim organima u cilju povećanja kvaliteta i efikasnosti zaštite životne sredine, saraduje s pravnim i fizickim licima koje obavljaju dopuštenu djelatnost u PP radi zaštite njegovih prirodnih vrijednosti, učestvuje u ostvarivanju saradnje sa mjesnim stanovništvom u cilju podsticanja i organizovanja aktivnosti vezanih za zaštitu životne sredine, planira izgradnju, održavanje i obilježavanje staza i vidikovaca, učestvuje u mapiranju određenih staništa i vrsta flore i faune, priprema i obrađuje materijal za potrebe Savjeta Društva, učestvuje u izradi Planova i Programa upravljanja Parkom prirode, vrši sve druge poslove iz djelokruga rada Parka, kao i druge poslove po nalogu direktora.	
3.	<i>Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing</i>	1	VSS- Ekonomski fakultet- studijski program Menadžment), 1 godina radnog iskustva, znanje engleskog jezika, položen vozački ispit B kategorije.
Opis poslova:		Priprema predloge projekta za aplikaciju za donatorska sredstva; prati pozive projekata; komunikacija sa donatorima; prati realizaciju projekata kao i ostale aktivnosti vezane za realizaciju projekata; Vršiti promociju i prezentaciju prirodnih vrijednosti Parka prirode; vrši pružanje turističkih usluga karakterističnih za Park; organizuje nabavku, distribuciju i prodaju ulaznica; koordinira posjete preko turističkih agencija, obavlja poslove vodiča, vrši poslove marketinga i učestvuje u izradi promotivno-edukativnog materijala za Park prirode, učestvuje u pripremi i realizaciji projekata međunarodne saradnje, ažurira web sajt Parka kao i sve stranice na društvenim mrežama, ostvaruje saradnju sa medijima; ostvaruje saradnju sa Nacionalnom turističkom organizacijom i turističkim agencijama; organizuje nabavku i prodaju suvenira i predmeta domaće radinosti i obavlja i druge poslove po nalogu direktora.	

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana davanja saglasnosti predsjednika Opštine.

Broj: 01-05

Šavnik, 03.01.2018. godine

v.d. Izvršnog direktor-a,
Danilo Tomić



CRNA GORA
OPŠTINA ŠAVNIK
- **Predsjednik** -
Br. 02-031-57/1
Šavnik, 12.01.2018.godine.

Na osnovu člana 13 stav 1 alineja 7 Odluke o osnivanju D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica“ („Sl.list CG-opštinski propisi“, br. 50/17) i člana 14 stav 1 alineja 7 Statuta D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica“, broj: 01-030-4391/3 od 22.12.2017.godine, Predsjednik opštine, donosi

RJEŠENJE

1. Daje se saglasnost na Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica“ br. 01-05 od 03.01.2018. godine


PREDSEDNIK,
Mijomir Vujačić

Dostaviti:

- v.d. direktoru D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica“, Danilu Tomiću
- U spise
- a/a



CRNA GORA
OPŠTINA ŠAVNIK
- D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA” –
Br. 01-06/1
Šavnik, 15.01.2018.god.

Na osnovu Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine, v.d. Izvršnog direktora Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” raspisuje

JAVNI OGLAS

za potrebe Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik oglašava se prijem na radno mjesto:

1. Stručni saradnik za zaštitu životne sredine

- **Izvršilaca: 1**, na određeno vrijeme u trajanju od 6 (šest) mjeseci,
- VSS – PMF ili metaluško-tehnološki fakultet smjer za zaštitu životne sredine,
- 1 godina radnog iskustva,
- položen vozački ispit B kategorije.

2.Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing

- **Izvršilaca: 1**, na određeno vrijeme u trajanju od 6 (šest) mjeseci,
- VSS- Ekonomski fakultet- studijski program Menadžment,
- 1 godina radnog iskustva,
- znanje engleskog jezika,
- položen vozački ispit B kategorije.

Potrebna dokumentacija:

- Uvjerenje o državljanstvu,

- Fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),
- Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,
- Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,
- Ovrana kopija vozačke dozvole,
- Uvjere odnosno diploma o znanju engleskog jezika,
- Najmanje 1 godina radnog iskustva (dostaviti uvjerenje, odnosno potvrdu poslodavca kojom se dokazuje traženo radno iskustvo),
- Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja Društvo po službenoj dužnosti),
- Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti neposredno ili preporučenom poštom u roku od 8 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa u zatvorenoj koverti na adresu: Park prirode „Dragišnica i Komarnica“, 81450 Šavnik, Šavnik b.b.
- Kontakt osoba za davanje informacija u postupku javnog oglasa je Danilo Tomić, kontakt tel. 069/606-158.

Dostaviti:

- ZZZCG – Biro rada Nikšić-Kancelarija Šavnik;
- U spise predmeta
- a/a



**ZZZCG
STRUČNI SARADNIK ZA PROJEKTE, MENADŽMENT I
MARKETING**17 Jan
2018

park prirode "Dragišnica i Komarnica" – ŠAVNIK

Opis posla

Oglas je objavljen 17-01-2018 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a

Naziv zanimanja: VSS

Radno mjesto: Novootvoreno

Broj izvršilaca: 1

Radno vrijeme: Puno

Radno iskustvo: 12

Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme

Trajanje radnog odnosa: 6

Broj radnih sati u nedjelji: 40

Mjesečna zarada:

Posebna znanja i vještine: Engleski – početni nivo,

Vozački ispit za "B" kategoriju

Rad u smjenama: Prije podne

Smještaj: Nije predviđen

Ishrana: Nije organizovana

Prevoz: Nije obezbijeđen

Mjeseci probnog rada:

Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena

Napomena: NAPOMENA: Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing

Izvršilaca: 1...na određeno vrijeme u trajanju od 6 (šest) mjeseci,

VSS- Ekonomski fakultet- studijski program Menadžment,

1 godina radnog iskustva,

znanje engleskog jezika,

položen vozački ispit B kategorije.

Potrebna dokumentacija:

Uvjerenje o državljanstvu,

Fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu, nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte),

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,

Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,

Ovrena kopija vozačke dozvole,

Uvjere odnosno diploma o znanju engleskog jezika,

Najmanje 1 godina radnog iskustva (dostaviti uvjerenje, odnosno potvrdu poslodavca kojom se dokazuje traženo radno iskustvo),

Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja Društvo po službenoj dužnosti),

Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti neposredno ili preporučenom poštom u roku od 8 dana od dana objavljivanja javnog oglasa u zatvorenoj koverti na adresu: Park prirode „Dragišnica i Komarnica“, 81450 Šavnik, Šavnik b.b.

Kontakt osoba za davanje informacija u postupku javnog oglasa je Danilo Tomić, kontakt tel. 069/606-158.

Kontakt podaci poslodavca:

Telefon: 069/606158

Fax:

e-mail:

7 ukupno pregleda, 7 danas

ZZZCG
STRUČNI SARADNIK ZA ZAŠTITU ŽIVOTNE SREDINE
Park prirode Dragišnica i Komarnica d.o.o. – ŠAVNIK

19 Jan
2018

Opis posla

Oglas je objavljen 19-01-2018 Rok za prijavljivanje za konkurs/oglas – 8 dan/a

Naziv zanimanja: VSS

VSS

Radno mjesto: Novootvoreno

Broj izvršilaca: 1

Radno vrijeme: Puno

Radno iskustvo: 12

Vrsta radnog odnosa: Na određeno vrijeme

Trajanje radnog odnosa: 6

Broj radnih sati u nedjelji: 40

Mjesečna zarada:

Posebna znanja i vještine: Vozački ispit za "B" kategoriju.

Položen stručni ispit,

vozački ispit za "B" kategoriju,

Položen stručni ispit

Rad u smjenama: Prije podne

Smještaj: Nije predviđen

Ishrana: Nije organizovana

Prevoz: Nije obezbijeđen

Mjeseci probnog rada:

Provjera radnih sposobnosti: Nije predviđena

Napomena: NAPOMENA:1. Stručni saradnik za zaštitu životne sredine

Izvršilaca: 1, na određeno vrijeme u trajanju od 6 (šest) mjeseci,

VSS – PMF ili metaluško-tehnoški fakultet smjer za zaštitu životne sredine,

1 godina radnog iskustva,

položen vozački ispit B kategorije.

Potrebna dokumentacija:

Uvjerjenje o državljanstvu,

Fotokopija lične karte (kandidati koji posjeduju biometrijsku ličnu kartu: nijesu u obavezi da dostave uvjerenje o državljanstvu, već ovjerenu kopiju biometrijske lične karte).

Uvjerjenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta,

Diploma ili uvjerenje o završenom nivou i vrsti obrazovanja,

Ovrena kopija vozačke dozvole,

Uvjere odnosno diploma o znanju engleskog jezika,

Najmanje 1 godina radnog iskustva (dostaviti uvjerenje, odnosno potvrdu poslodavca kojom se dokazuje traženo radno iskustvo).

Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti (dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja Društvo po službenoj dužnosti).

Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti neposredno ili preporučenom poštom u roku od 8 dana od dana objavljivanja Javnog oglasa u zatvorenoj koverti na adresu: Park prirode „Dragišnica i Komarnica“, 81450 Šavnik, Šavnik b.b.

Kontakt osoba za davanje informacija u postupku javnog oglasa je Danilo Tomić, kontakt tel. 069/606-158.

DOO PARK PRIRODE – DRAGIŠNICA I KOMARNICA – ŠAVNIK

VRŠI ISPRAVKU JAVNOG OGLASA objavljenog u dnevnim novinama Dan i Dnevne Novine od 17.01.2018. godine, za radno mjesto:

Stručni saradnik za zaštitu životne sredine, 1 izvršilac.

Ispravka se vrši:

-u dijelu Uslovi i glasi: bez položenog stručnog ispita; i -u dijelu Potrebna dokumenta i glasi: bez uvjerenja odnosno diplome o znanju engleskog jezika.

Ostali uslovi oglasa ostaju nepromijenjeni.

Kontakt podaci poslodavca:

Telefon: 069/606158

Fax:

e-mail:



CRNA GORA
OPŠTINA ŠAVNIK
- D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA” –
Br. 01-06-1/1
Šavnik, 31.01.2018.god.

Na osnovu člana 13 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Park prirode „Dragišnica i Komarnica” (“Sl.list CG-opštinski propisi” br. 50/17), člana 14 Statuta Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O, br. 01-030-4391/3 od 22.12.2017. godine, i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine, v.d. Izvršnog direktora Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” donosi

ODLUKU
O IZBORU KANDIDATA

1. Hajdana Šarović sa završenim Ekonomskim fakultetom, studijski program Menadžment, bira se za prijem u radni odnos na mjesto **Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing**, u **D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA”**.
2. Izabranom kandidatu prava i obaveze po osnovu rada na radno mjesto, **Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing** počinje teći od dana potpisivanja ugovora.
3. Izabrani kandidat zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci,

OBRAZLOŽENJE

D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica” Šavnik objavio je u dnevnom listu „Dan” i „Dnevne novine” i na internet portalu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore javni oglas dana 17.01.2018. godine, kojim se oglašava potreba za prijem u radni odnos jednog izvršioca, na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci na radno mjesto **Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing** u **D.O.O. Parku prirode „Dragišnica i Komarnica”** Šavnik, sa propisanim uslovima za vršenje poslova, i to: VSS- Ekonomski fakultet- studijski program Menadžment, 1 godina radnog iskustva, znanje engleskog jezika, položen vozački ispit B kategorije, utvrđeno važećim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik.

Istekom roka za dostavljanje prijava po navedenom javnom oglasu, utvrđeno je da prijavu sa potrebnom dokumentacijom za popunu slobodnog radnog mjesta **Stručni saradnik za projekte,**

menadžment i marketing, dostavio 1 (jedan) kandidat po javnome oglasu, Hajdana Šarović sa završenim Ekonomskim fakultetom, studijski program Menadžment.

Uvidom u predmetnu dokumentaciju, konstatovano je da imenovana ispunjava uslove iz javnog oglasa i da je blagovremeno dostavila svu potrebnu dokumentaciju, te samim tim stekla status kandidata u daljem postupku popune slobodnog radnog mjesta.

Postupak provjere radnih sposobnosti prijavljenog kandidata sproveden je putem usmenog razgovora - intervjua od strane v.d. Direktora društva dana 31.01.2018. godine, sa početkom od 10h.

Polazeći od provjere radnih sposobnosti kandidata putem razgovora odlučeno je da na radno mjesto „**Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing**” u D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica” Šavnik bude izabran kandidat Hajdana Šarović, sa završenim Ekonomskim fakultetom, studijski program Menadžment, sve u skladu sa članom 13 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Park prirode „Dragišnica i Komarnica” (“Sl.list CG-opštinski propisi” br. 50/17), i članom 14 Statuta Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O, br. 01-030-4391/3 od 22.12.2017. godine, kojima je propisano da Direktor odlučuje o pravima i obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa aktima društva i zakonom.

v.d. Direktora,

Danilo Tomić





CRNA GORA
OPŠTINA ŠAVNIK
- D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA” –
Br. 01-02-2/1
Šavnik, 01.02.2018.god.

Na osnovu člana 13 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Park prirode „Dragišnica i Komarnica” (“Sl.list CG-opštinski propisi” br. 50/17), člana 14 Statuta Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O, br. 01-030-4391/3 od 22.12.2017. godine, i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine, v.d. Izvršnog direktora Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” donosi

ODLUKU
O IZBORU KANDIDATA

1. Ratko Perišić sa završenim Metalurško- tehnološkim fakultetom – smjer Zastita životne sredine, bira se za prijem u radni odnos na radno mjesto **Stručni saradnik za zaštitu životne sredine u D.O.O. Park prirode “Dragišnica i Komarnica”**
2. Izabranom kandidatu prava i obaveze po osnovu rada na radno mjesto **Stručni saradnik za zaštitu životne sredine**, počinje teći od dana potpisivanja ugovora.
3. Izabrani kandidat zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci,

OBRAZLOŽENJE

D.O.O. Park prirode „Dragišnica i Komarnica” Šavnik objavio je u dnevnom listu „Pobjeda” i „Dan” i na internet portalu Zavoda za zapošljavanje Crne Gore javni oglas dana 19.01.2018. godine, kojim se oglašava potreba za prijem u radni odnos jednog izvršioca, na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci na radno mjesto **Stručni saradnik za zaštitu životne sredine** u D.O.O. Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” Šavnik, sa propisanim uslovima za vršenje poslova, i to: VSS – PMF ili Metalurško-tehnološki fakultet smjer za zaštitu životne sredine, 1 godina radnog iskustva, položen vozački ispit B kategorije, utvrđeno važećim pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik.

Istekom roka za dostavljanje prijava po navedenom javnom oglasu, utvrđeno je da prijavu sa potrebnom dokumentacijom za popunu slobodnog radnog mjesta **Stručni saradnik za zaštitu životne sredine**, dostavilo 2 (dva) kandidata po javnome oglasu, Ratko Perišić sa završenim

Metaluško-tehnološkim fakultetom smjer za **Zaštitu životne sredine stepen specijaliste**, iz Šavnika bb, i Marija Vujačić sa završenim Metaluško-tehnološkim fakultetom smjer za **zaštitu životne sredine stepen specijaliste**, iz Nikšića, Dragovolučka 6.

Uvidom u predmetnu dokumentaciju, konstatovano je da imenovani ispunjavaju uslove iz javnog oglasa i da su blagovremeno dostavili svu potrebnu dokumentaciju, te samim tim stekli status kandidata u daljem postupku popune slobodnog radnog mjesta.

Postupak provjere radnih sposobnosti prijavljenih kandidata sproveden je putem usmenog razgovora - intervjuja od strane v.d. Direktora društva dana 31.01.2018. godine, sa početkom od 11h.

Polazeći od provjere radnih sposobnosti kandidata putem razgovora odlučeno je da na radno mjesto „**Stručni saradnik za zaštitu životne sredine**” u D.O.O. Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” Šavnik bude izabran kandidat Ratko Perišić, sa završenim Metaluško-Tehnološkim Fakultetom smjer za Zaštitu životne sredine stepen specijaliste, sve u skladu sa članom 13 Odluke o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću Park prirode „Dragišnica i Komarnica” (“Sl.list CG-opštinski propisi” br. 50/17), i članom 14 Statuta Parka prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O, br. 01-030-4391/3 od 22.12.2017. godine, kojima je propisano da Direktor odlučuje o pravima i obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa aktima društva i zakonom.



Na osnovu člana 21 i 23 Zakona o radu („Sl. list CG”, br. 49 /08, 26/09, 59/11, 66/12 i 31/14) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine, **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

1. **D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA”** sa sjedištem u Šavniku, kojeg zastupa v.d. Direktor Danilo Tomić (u daljem tekstu: poslodavac)

i

2. **Hajdane Šarović** iz Šavnika, sa JMBG [REDACTED] VSS-završenim Ekonomskim fakultetom studijski program MENADŽMENT, sa prebivalištem u Šavniku bb, (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Ovim ugovorom Poslodavac reguliše osnovna prava i obaveze iz radnog odnosa sa Zaposlenim, na određeno vrijeme.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos kod Poslodavca, na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci na radno mjesto **Stručni saradnik za projekte, menadžment i marketing**, koje je sistematizovano važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine.

Član 3

Radni odnos zaposleni zasniva od 01.02.2018. g. i radni odnos traje do 01.08.2018. godine, sa punim radnim vremenom u trajanju od 8(osam) časova dnevno, odnosno 40 (četrdeset) časova u radnoj sedmici.

Član 4

Zaposleni se obavezuje da za potrebe poslodavca obavlja sljedeće poslove: Priprema predloge projekta za aplikaciju za donatorska sredstva; prati pozive projekata; komunikacija sa donatorima; prati realizaciju projekata kao i ostale aktivnosti vezane za realizaciju projekata; Vršiti promociju i prezentaciju prirodnih vrijednosti Parka prirode; vrši pružanje turističkih usluga karakterističnih za Park; organizuje nabavku, distribuciju i prodaju ulaznica; koordinira posjete preko turističkih agencija, obavlja poslove vodiča, vrši poslove marketinga i učestvuje u izradi promotivno-edukativnog materijala za Park prirode, učestvuje u pripremi i realizaciji projekata

međunarodne saradnje, ažurira web sajt Parka kao i sve stranice na društvenim mrežama, ostvaruje saradnju sa medijima; ostvaruje saradnju sa Nacionalnom turističkom organizacijom i turističkim agencijama; organizuje nabavku i prodaju suvenira i predmeta domaće radinosti i obavlja i druge poslove po nalogu direktora.

Član 5

Poslove iz člana 4. ovog ugovora zaposleni će obavljati u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica“ Šavnik bb.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom za obavljanje navedenih poslova, izplaćuje mjesečnu zaradu sa pripadajućim doprinosima, na osnovu konačnog koeficijenta koji za navedene poslove i radne zadatke iznosi 6,1 (šestzapetajedan), i to svakog 15-og za prethodni mjesec.

Član 7

Zaposleni i poslodac mogu raskinuti ovaj Ugovor sporazumno u pisanoj formi. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu a otkazni rok je 15 dana. Ukoliko zaposleni nekvalitetno obavlja ugovoreni posao, ne postupa po nalogima poslodavca, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 8

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rešavaće nadležni sud.

Član 9

Ovaj ugovor je sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjera, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak zadržava Zaposleni.

U Šavniku, 01.02.2018. godine.

Poslodavac:

v.d. Direktor
D.O.O. Parka prirode „Dragišnica i Komarnica“,
Danilo Tomić




Zaposleni:

Hajdana Šarović


Na osnovu člana 21 i 23 Zakona o radu („Sl. list CG”, br. 49 /08, 26/09, 59/11, 66/12 i 31/14) i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine, **zaključuje se:**

UGOVOR O RADU

Između:

1. **D.O.O. Park prirode „DRAGIŠNICA i KOMARNICA”** sa sjedištem u Šavniku, kojeg zastupa v.d. Direktor Danilo Tomić (u daljem tekstu: poslodavac)

i

2. **Ratka Perišića** iz Šavnika, sa JMBG [REDACTED] završenim Metaluško-tehnološkim fakultetom, smjer za **Zaštitu životne sredine stepen specijaliste**, sa prebivalištem u Šavniku bb, (u daljem tekstu: zaposleni).

Član 1

Ovim ugovorom Poslodavac reguliše osnovna prava i obaveze iz radnog odnosa sa Zaposlenim, na određeno vrijeme.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos kod Poslodavca, na određeno vrijeme od 6 (šest) mjeseci na radno mjesto „**Stručni saradnik za zaštitu životne sredine**” koje je sistematizovano važećim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica” D.O.O. Šavnik br. 01-05 od 03.01.2018. godine.

Član 3

Radni odnos zaposleni zasniva od 01.02.2018. g. i radni odnos traje do 01.08.2018. godine, sa punim radnim vremenom u trajanju od 8(osam) časova dnevno, odnosno 40 (četrdeset) časova u radnoj sedmici.

Član 4

Zaposleni se obavezuje da za potrebe poslodavca obavlja sljedeće poslove: Organizuje, vodi i koordinira rad stručnih poslova održavanja, očuvanja zaštite, unapređenja, promovisanja i korišćenja PP; prati stanje prirodne baštine, predlaže i preduzima mjere zaštite, saraduje sa nadležnim organima u cilju povećanja kvaliteta i efikasnosti zaštite životne sredine, saraduje s pravnim i fizičkim licima koje obavljaju dopuštenu djelatnost u PP radi zaštite njegovih prirodnih vrijednosti, učestvuje u ostvarivanju saradnje sa mjesnim stanovništvom u cilju podsticanja i organizovanja aktivnosti vezanih za zaštitu životne sredine, planira izgradnju,

održavanje i obilježavanje staza i vidikovaca, učestvuje u mapiranju određenih staništa i vrsta flore i faune, priprema i obrađuje materijal za potrebe Savjeta Društva, učestvuje u izradi Planova i Programa upravljanja Parkom prirode, vrši sve druge poslove iz djelokruga rada Parka, kao i druge poslove po nalogu direktora.

Član 5

Poslove iz člana 4. ovog ugovora zaposleni će obavljati u Parku prirode „Dragišnica i Komarnica“ Šavnik bb.

Član 6

Poslodavac se obavezuje da zaposlenom za obavljanje navedenih poslova, izplaćuje mjesečnu zaradu sa pripadajućim doprinosima, na osnovu konačnog koeficijenta koji za navedene poslove i radne zadatke iznosi 6,1 (šestzapetajedan), i to svakog 15-og za prethodni mjesec.

Član 7

Zaposleni i poslodac mogu raskinuti ovaj Ugovor sporazumno u pisanoj formi. Svaka od ugovornih strana može da otkáže ovaj ugovor, pod uslovima i u slučajevima utvrđenim Zakonom o radu a otkazni rok je 15 dana. Ukoliko zaposleni nekvalitetno obavlja ugovoreni posao, ne postupa po nalogima poslodavca, krši radnu disciplinu, Poslodavac može otkazati ovaj ugovor i prije isteka ugovorenog roka iz člana 3 ovog ugovora.

Član 8

Ugovorne strane će eventualne sporove po ovom ugovoru rješavati sporazumno, a sporove koje ne riješe sporazumno rešavaće nadležni sud.

Član 9

Ovaj ugovor je sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjera, od kojih 3 (tri) primjerka zadržava Poslodavac, a 1 (jedan) primjerak zadržava Zaposleni.

U Šavniku 01.02.2018. godine.

Poslodavac:

v.d. Direktor

D.O.O. Parka prirode „Dragišnica i Komarnica“

Danilo Tomić



Zaposleni:

Ratko Perišić

Ratko Perišić

ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

20214-18000002

Организација за запошљавање <u>Биро рада Шовица</u>		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ <u>20214-18000002</u>
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА <u>ДП Парк Драгисница</u> <u>у Локомотива Шовица</u>		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг) <u>14/11/18</u>
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА <u>50816345</u>		5. ШИФРА ДИЈАЛНОСТИ ПОСЛОДАВЦА <u>0191</u>
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 0. Без сопствене имовине 1. Задруга 1. Друштво 2. Друштво са ограниченом одговорношћу 2. Приватна 3. Други
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА <u>01</u>	УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ	
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА <u>Службени радник за управљање</u>	19. МЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еврима) <u>1111</u>	
9. МЈЕСТО РАДА (насеље) <u>Шовица</u>	20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 0. Пуно радно 1. У дежурство 2. Смена радно 3. У дежурство 1. По подно 2. У приватно 3. У приватно 4. Други радни 5. У приватно 6. У приватно	
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра) 1. <u>1/3511</u> 2. <u>1/3511</u> 3. <u>1/3511</u>	21. СМЈЕНА 0. Није предвиђена 1. По редовности 2. По редовности 3. По редовности 4. По редовности 5. По редовности 6. По редовности	
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра) 1. <u>731</u> 2. <u>731</u> 3. <u>731</u>	22. ИСХРАНА 0. Није предвиђена 1. Организација 2. Организација 3. Организација	
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 2. Без искуства на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима) <u>112</u>	23. ПРЕВОЗ 0. Није предвиђена 1. Организација 2. Организација 3. Организација	
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЈЕШТИНЕ (назив и шифра) 1. <u>1/3511</u> 2. <u>1/3511</u> 3. <u>1/3511</u>	24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просјечна оцена) <u>1111</u>	
14. ПОЛ КАНДИДАТА 1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол <u>3</u>	25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима) <u>11</u>	
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА од <u>11</u> до <u>11</u>	26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 0. Није предвиђена 1. Организација 2. Организација 3. Организација	
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неодређено вријеме 2. Припремни и привремени востан 3. Одређено вријеме 4. Сезонски рад 5. Привременик 6. Привремено радно ангажовање 7. Приправник-востанер 8. Непознато 9. Допунски рад 10. Други Број мјесеци дана на востан - 9 (м/д) <u>102</u>	27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОГЛАС 1. Конкурс 2. Други 3. Без ограничења Остало <u>1111</u>	
17. РАДНО МЈЕСТО 1. Неповторено 2. Управљено <u>1</u>	28. НАПОМЕНА: <u>7 1 1 1</u>	
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Кратко од пуног 3. Дуже од пуног Број сати недељно <u>410</u>		

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ДАТУМ ОГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг)

ДАТУМ

ТЕЛЕФОН

М.П.



ПРИЈАВА О СЛОБОДНОМ РАДНОМ МЈЕСТУ

202141800003

Организација за запошљавање: Биро рада Шабар		1. РЕГИСТАРСКИ БРОЈ ПРИЈАВЕ	202141800003
3. НАЗИВ И АДРЕСА ПОСЛОДАВЦА Д.О.О. Јорџ Фирма, Државна и Јомарница Шабар		2. ДАТУМ ПРИЈЕМА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг)	11/11/18
4. МАТИЧНИ БРОЈ РЕГИСТРА ПОСЛОДАВЦА		510816925	
5. ШИФРА ВЕЛА ПОСТИ ПОСЛОДАВЦА		21134	
УСЛОВИ ЗА ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА		6. ОБЛИК СВОЈИНЕ ПОСЛОДАВЦА 1. Без послова 2. Деловно 3. Друштвена 4. Друштвено-иницијативна 5. Приватна 6. Приватна	
7. БРОЈ ТРАЖЕНИХ ИЗВРШИЛАЦА	1011		
8. НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	Секретар за професионалну и стручну помоћ		
9. МЈЕСТО РАДА (насеље)	Шабар 184555		
10. ЗАНИМАЊЕ (назив и шифра)	1. 184555 2. 184555 3. 184555		
11. СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ (назив и шифра школе)	1. 184555 2. 184555 3. 184555		
12. РАДНО ИСКУСТВО 1. Без искуства 2. Без обзира на радно искуство 3. Са радним искуством (у мјесецима)	1. 184555 2. 184555 3. 184555		
13. ПОСЕБНА ЗНАЊА И ВЕШТИНЕ (назив и шифра)	1. 184555 2. 184555 3. 184555		
14. ПОЛ КАНДИДАТА	1. М 2. Ж 3. Без обзира на пол		
15. ГОДИНЕ ЖИВОТА	од 18 до 65		
16. ВРСТА РАДНОГ ОДНОСА - АНГАЖОВАЊА 1. Неопређено пријеме 2. Опређено пријеме 3. Приправник 4. Приправник-волонтер 5. Доброволни рад 6. Привремена и повремена послова 7. Савремен рад 8. Привремено радно ангажовање 9. Висока 10. Висока	1. 184555 2. 184555 3. 184555		
17. РАДНО МЈЕСТО	1. Установљено 2. Установљено		
18. РАДНО ВРИЈЕМЕ 1. Пуно 2. Краће од пуног 3. Дуже од пуног	1. 184555 2. 184555 3. 184555		
УСЛОВИ РАДА И ОСТАЛИ УСЛОВИ		19. МЈЕСЕЧНА НЕТО ЗАРАДА (у еврима)	
20. РАСПОРЕД РАДНОГ ВРЕМЕНА 1. Прије подне 2. По подне 3. Дискретно 4. У дужи смјене 5. У три смјене 6. У четири смјене 7. Савремено 8. У савремено 9. Ватерни		21. СМЈЕНА 1. Није предвиђена 2. Самостално 3. Задатком руководиоца 4. Напомена: се у складу са 5. Напомена: се у складу са 6. Напомена: се у складу са	
22. ИСКРАПА 1. Није организациона 2. Организациона 3. Напомена: се у складу са 4. Напомена: се у складу са		23. ПРЕВОЗ 1. Није предвиђено 2. Предвиђено 3. Напомена: се у складу са 4. Напомена: се у складу са	
24. ЗАХТИЈЕВАНИ УСПЕХ (просечна оцена)		25. ПРОБНИ РАД (у мјесецима)	
26. ПРОВЈЕРА РАДНИХ (ПСИХОФИЗИЧКИХ) СПОСОБНОСТИ 1. Није предвиђено 2. Провери унутар друге организације 3. Провери унутар организације на заповијест		27. РОК ЗА ПРИЈАВЉИВАЊЕ НА КОНКУРС - ОБЛАС 1. Конкурс 2. Облас 3. Без конкурса 4. Облас	
28. НАПОМЕНА: 1. 184555 2. 184555 3. 184555			

ПРИЈАВУ ПРИМИО

ПРИЈАВУ ПОДНИО

ГЛАШАВАЊА ПРИЈАВЕ (дд/мм/гг)

М.П.

