

01.10.2024

(datum elektronskog podnošenja  
izvještaja)

ЦРНА ГОРА - ОПШТИНА МОЈКОВАЦ  
ЈАВНА ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
ЈЕВРОСИМА ЈЕВРА РАБРЕНОВИЋ



Broj izvještaja: 658486

Број 02-1421 24-447

01.10.2024

**PRIJAVA ZAPOSLENJA ZA ORGANIZACIJU**  
**JPU "Jevrosima Jevra Rabrenović"**

Црна Гора  
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ  
ПОДГОРИЦА

|           |           |       |      |
|-----------|-----------|-------|------|
| Извјештај | Број      | 03-10 | 2024 |
| 03-01     | 2130/3942 |       |      |

E-mail

vtic@jrabenovic.edu.me

Telefon

+38268089879

Ime

Sanja

Prezime

Madžgalj

JMB

Naziv / Tip ugovora / rješenja

Ugovor o radu

Trajanje ugovora (neodređeno, određeno, mandat)

Određeno

Preko oglasa

NE

Datum sa ugovora

01.10.2024

Priložena dokumentacija

Sanja M.1.pdf



Odgovorno lice

*M. P. Bulatović*

Број 02-100124-445

Мојковац, 01.10.2024 годе

Na osnovu člana 30 stav 1, člana 37 stav 1 Zakona o radu ("Službeni list CG", broj 74/19,59/21,68/21,145/21), člana 101c Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju "Sl. list RCG, br. 64/2002; 31/2005 i 49/2007 i; "Sl. list CG", broj 4/2008 – dr.zakon, 21/2009 – dr. zakon, 45/2010; 40/2011 – dr.zakon, 45/2011; 36/2013 – odluka Us, 39/2013, 44/2013 – ispr. , 47/2017 i 51/21), JPU "Jevrosima Jevra Rabrenović" Mojkovac (u daljem tekstu poslodavac) i zaposlena Sania Madžali iz BSc ekonomija VII stepen stručne spreme, JMB daljem tekstu: zaposlena), dana 01.10.2024. godine, zaključili su:

## UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštima aktima poslodavca regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

### Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos sa punom normom od 02.10.2024.godine na određeno vrijeme, do realizacije po konkursu a najduže do 30 dana, na radnom mjestu računovođa/kinja.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 02.10.2024.godine. Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz prethodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovaio radni odnos.

### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta računovođa/kinja sa punim radnim vremenom, za koje je opštim aktom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen najmanje IVI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, ekonomskog smjera za predškolsko vaspitanje i obrazovanje.

### Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

## Član 5

Kada to zahtjeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređen na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara stepenu i vrsti njegove stručne spreme, znanju i sposobnostima.

U slučajevima utvrđenim zakonom zaposleni može, bez njegove saglasnosti, biti privremeno raspoređen na rad čije obavljanje zahtijeva niži stepen stručne spreme.

Zaposleni, uz njegovu saglasnost, u skladu sa zakonom, može biti raspoređen na rad kod drugog poslodavca.

## Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja u skladu sa propisanim koeficijentom u odnosu na stepen stručne spreme, startni koeficijent (10,12) koje će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom, svojim opštim aktima i normom, najkasnije do 5 u mjesecu za prethodni mjesec.

## Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, korišćenje dnevnog, sedmičnog i godišnjeg odmora, i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

## Član 8

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- Da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku;
- Da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada;
- Da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline;
- Da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- Da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

## Član 9

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ugovor, pod uslovima i slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

Poslodavac i zaposleni ugovoraju otkazni rok od 30 dana.

## Član 10

