

09.09.2024

(datum elektronskog podnošenja  
izvještaja)

|            |      |            |           |
|------------|------|------------|-----------|
| Primljeno: |      | 15.09.2024 |           |
| Org. jed.  | Broj | Prilog     | Vrednost: |
| 03-01-     | 2130 | 4001       |           |



Broj izvještaja: 656943

## PRIJAVA ZAPOSLENJA ZA ORGANIZACIJU Opština Danilovgrad

E-mail

kabinet.predsjednika@danilovgrad.me

Telefon

020812022

|                                                 |                                         |
|-------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Ime                                             | Jelena                                  |
| Prezime                                         | Drašković                               |
| JMB                                             |                                         |
| Naziv / Tip ugovora / rješenja                  | Rješenje o postavljenju/odluka - Mandat |
| Trajanje ugovora (neodređeno, određeno, mandat) | Određeno                                |
| Preko oglasa                                    | NE                                      |
| Datum sa ugovora                                | 09.09.2024                              |
| Priložena dokumentacija                         | Jelena_Draskovic_vd.pdf                 |



Odgovorno lice

*[Signature]*

## Finansiranje

**From:** kabinet.predsjednika@danilovgrad.me  
**Sent:** Monday, September 9, 2024 3:06 PM  
**To:** Finansiranje  
**Attachments:** Aleksandra\_Nikolic\_prestanak funkcije.pdf; Dopis ASKU.pdf; Jelena\_Draskovic\_vd.pdf; prijava zaposlenja Jelena Drašković.pdf



**OPŠTINA DANILOVGRAD**

**Služba predsjednika**

Trg 9. decembar, 81410 Danilovgrad, Crna Gora

t: +382 20 812 101; +382 20 812 022

e: kabinet.predsjednika@danilovgrad.me

Crna Gora  
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

|            |      |        |        |
|------------|------|--------|--------|
| 13.09.2024 |      |        |        |
| Priloga    | Broj | Prilog | Ukupno |
| 03-01      | 2130 | 4001   |        |

Shodno svojim zakonskim ovlašćenjima predsjednik Opštine je donio rješenje o prestanku vršenja dužnosti direktorice Uprave lokalnih javnih prihoda, Aleksandri Nikolić, zbog isteka perioda od šest mjeseci na koji je određena za vršiteljku dužnosti direktorice.

Na osnovu izloženog, riješeno je kao u dispozitivu.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema istog. Žalba se podnosi u dva primjerka preko prvostepenog organa.

**PREDSJEDNIK**  
Aleksandar Grgurović



**DOSTAVLJENO:**

- Imenovanog;
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu - Sektoru za upravljanje ljudskim resursima;
- Sekretarijatu za finansije - Sektoru za trezor;
- u spise predmeta;
- a/a



8Crna Gora  
Opština Danilovgrad  
Predsjednik  
Broj: 01-430/24-2567/1  
Danilovgrad, 09.09.2024. godine

Trg 9. decembar  
81410 Danilovgrad, Crna Gora  
Tel/fax: +382 20 812 022  
e-mail: [kabinet.predsjednika@danilovgrad.me](mailto:kabinet.predsjednika@danilovgrad.me)

## AGENCIJA ZA SPRJEČEVANJE KORUPCIJE

Podgorica, Ulica Kralja Nikole, broj 27/V

Poštovani,

Saglasno odredbama Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list Crne Gore", br. 03/20 i 38/20) u prilogu ovog akata, dostavljamo Vam:

- Rješenje o prestanku vršenja dužnosti direktorice Uprave lokalnih javnih prihoda, broj UP 01-104/24-168/1 od 04.09.2024. godine;
- Rješenje o određivanju direktorice Uprave lokalnih javnih prihoda, broj UP 01-100/24-169/1 od 04.09.2024. godine;

S poštovanjem,

**PREDSJEDNIK**  
Aleksandar Grgurović



**Prilog:**

- kao u tekstu.

**Dostaviti:**

- naslovu;
- spisi predmeta;
- a/a



Crna Gora  
Opština Danilovgrad  
Predsjednik  
Broj: UP 01-100/24-169/  
Danilovgrad, 04.09.2024. godine

Trg 9. decembar  
81410 Danilovgrad, Crna Gora  
Tel/fax: +382 20 812 022  
e-mail: kabinet.predsjednika@danilovgrad.me

Na osnovu člana 124 stav 1, 2, 3, 4 i 5, a u vezi člana 58 stav 1 tačka 22 Zakona o lokalnoj samoupravi ("Službeni list Crne Gore", br. 02/18, 34/19, 38/20, 50/22 i 84/22), člana 82 stav 1 tačka 22 i člana 83 stav 1 i 6 Statuta Opštine Danilovgrad ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 43/18), člana 10 stav 1, člana 40 stav 6 i člana 61 Odluke o organizaciji i načinu rada lokalne uprave Opštine Danilovgrad ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 08/23, 14/23, 23/23 i 09/24), a u vezi člana 18 stav 1, člana 21 stav 1 i člana 22 stav 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9 i 10 Zakona o upravnom postupku ("Službeni list Crne Gore", br. 56/14, 20/15, 40/16 i 37/17), predsjednik Opštine Danilovgrad, donosi

### **RJEŠENJE** **o određivanju vršioca dužnosti**

**I Jelena Drašković**, magistar ekonomije, određuje se za vršiteljku dužnosti direktorice Uprave lokalnih javnih prihoda.

**II** Imenovana će vršiti dužnost direktorice počev od 09.09.2024. godine do imenovanja direktora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

**III** Zarada imenovanog utvrdiće se posebnim rješenjem.

### **Obrazloženje**

Članom 124 stav 1 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da u slučaju prestanka mandata glavnom administratoru, odnosno licu koje vrši poslove visokog rukovodnog kadra, može se odrediti vršilac dužnosti do imenovanja, odnosno postavljenja u skladu sa ovim zakonom, a najduže do šest mjeseci, dok je stavom 2 istog člana propisano da vršioca dužnosti određuje organ nadležan za imenovanje, odnosno postavljenje lica koja vrše poslove visokog rukovodnog kadra i glavnog administratora, stavom 3 propisano je da će se za vršioca dužnosti odrediti lokalni službenik iz organa lokalne uprave, stručne službe, odnosno posebne službe u kojem se određuje vršilac dužnosti, koji ispunjava uslove propisane za glavnog administratora, odnosno za radno mjesto visokog rukovodnog kadra za koje se određuje, dok je stavom 4 propisano da ako u organu lokalne uprave, stručnoj službi, odnosno posebnoj službi ne postoji lokalni službenik koji ispunjava uslove u smislu stava 3 ovog člana, za vršioca dužnosti odrediće se lice van tog organa, odnosno službe, koje ispunjava uslove propisane za glavnog administratora, odnosno za radno mjesto visokog rukovodnog kadra za koje se određuje, a stavom 5 propisano je da za vrijeme vršenja dužnosti, vršilac dužnosti ima ovlašćenja, prava, obaveze i odgovornosti glavnog administratora, odnosno lica koje vrši poslove visokog rukovodnog kadra.

Članom 58 stav 1 tačka 22 Zakona o lokalnoj samoupravi propisano je da predsjednik Opštine vrši i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim aktima opštine.

Članom 82 stav 1 tačka 22 Statuta Opštine Danilovgrad propisano je da u vršenju izvršne funkcije predsjednik Opštine vrši i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i aktima Opštine, dok je članom 83 stav 1 istog propisa propisano da u vršenju poslova utvrđenih zakonom i ovim Statutom, predsjednik Opštine donosi: odluke, uputstva, pravilnike, naredbe, rješenja i zaključke, dok je stavom 6 istog člana propisano da rješenjem se odlučuje o pojedinačnim pravima i obavezama, o obrazovanju stručnih savjeta i komisija, rješava sukob nadležnosti, daje saglasnost

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Uprave lokalnih javnih prihoda, broj 09-040/23-1288/1 od 07.04.2023. godine predviđeno je radno mjesto direktora/ka Uprave lokalnih javnih prihoda za koje su propisani uslovi: VII1 nivo kvalifikacije obrazovanja, ekonomski ili pravni fakultet, najmanje tri godine radnog iskustva na poslovima rukovođenja ili osam godina radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima u odnosu na poslove ovog radnog mjesta i položen stručni ispit za rad u državnim organima, jedan izvršilac.

Navedeno radno mjesto je upražnjeno, te je u cilju kontinuiteta rada Uprave lokalnih javnih prihoda Jelena Drašković određena za vršiteljku dužnosti direktorice Uprave lokalnih javnih prihoda, počev od 09.09.2024. godine, do imenovanja direktora u skladu sa zakonom, a najduže do šest mjeseci.

Na osnovu iznijetog riješeno je kao u dispozitivu ovog Rješenja.

**UPUTSTVO O PRAVNOJ ZAŠTITI:** Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Komisiji za žalbe u roku od osam dana od dana prijema rješenja. Žalba se predaje preko prvostepenog organa u dva primjerka.

**PREDSJEDNIK**  
Aleksandar Grgurović



**DOSTAVLJENO:**

- Imenovanoj;
- Sekretarijatu za lokalnu samoupravu - Sektoru za upravljanje ljudskim resursima;
- Sekretarijatu za finansije i budžet - Sektoru za trezor;
- u spise predmeta;
- a/a