

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“
Princeze Ksenije br.6, p.f. 60, 81000 Podgorica
PIB: 02016915
Žiro račun: 550-3558-79
tel/fax + 382 20 640 408
e-mail: juzinv@t-com.me
www.resursnicentarpq.me

Црна Гора
АГЕНЦИЈА ЗА СПРЈЕЧАВАЊЕ КОРУПЦИЈЕ
ПОДГОРИЦА

Примљено: 06.09.2016			
Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
01-02-	2539/		

14857

Broj: 2319

Datum, 06. septembra 2016. godine

AGENCIJA ZA SPRJEČAVANJE KORUPCIJE

Podgorica

Na osnovu vašeg dopisa broj: 01-02-02-2538 od 12. jula 2016. godine dostavljamo Vam dokumentaciju u vezi zasnivanja radnog odnosa:

1. Transformacija ugovora o radu:

- Ugovor o radu na određeno vrijeme;
- Odluka o transformaciji ugovora o radu;
- Ugovor o radu na neodređeno vrijeme;
- Kopija Izvoda iz Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Kopija Saglasnosti Ministarstva na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

2. Prijem na određeno vrijeme:

- Odluka o zasnivanju radnog odnosa;
- Ugovor o radu;
- Kopija Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Kopija Saglasnosti na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;

- Kopija Izvoda iz Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
- Kopija Saglasnosti Ministarstva na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

S poštovanjem,



DIREKTOR
mr Zoran Bošković
Zoran Bošković

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade
»Podgorica«
Broj : 2620
Podgorica, 05. 10. 2015. godine

Na osnovu člana 21,22,23 i 25 Zakona o radu („Sl.list CG“, br.49/08 , 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12),i člana 1 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. list RCG“ broj 82/05 i 4/07) JU Resursni centar za djecu i mlade »Podgorica« u Podgorici, koju zastupa Zoran Bošković, direktor (u daljem tekstu: poslodavac) i Stjepović Dragan ,iz Podgorice,jmbg: [redacted] radna knjižica [redacted] nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), (u daljem tekstu: zaposleni), dana 06. 10. 2015. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno vrijeme od 06. oktobra 2015. godine do 31. avgusta 2016. godine, sa punim radnim vremenom.

Radni odnos se zasniva na osnovu Odluke o izboru po oglasu broj: 2619 od 05. 10. 2015. godine.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 3

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto nabavljača vozača, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kod poslodavca utvrđeno završena srednja škola IV1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), položen vozački ispit za vozača »B« kategorije.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Kada to zahtijeva proces i organizacija rada, zaposleni može biti raspoređena na drugo radno mjesto kod poslodavca koje odgovara njegovom okviru kvalifikacija.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Zaposleni za obavljani rad i vrijeme provedeno na radu ostvaruje pravo na zaradu u iznosu koji se dobije množenjem obračunske vrijednosti koeficijenta i koeficijenta složenosti grupe poslova zaposlenog u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

Zarada zaposlenog uvećava se po osnovu minulog rada za svaku započetu godinu staža u skladu sa Kolektivnim ugovorom, a uvećava se po času za:

- 40% za rad noću
- 150% za rad na dan državnog i vjerskog praznika i
- 40% za prekovremeni rad.

Poslodavac se obavezuje da zaradu zaposlenom isplaćuje do petog u mjesecu, uz dostavu obračuna zarade u pisanom obliku.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze;

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,

- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom opštim aktima poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom. Poslodavac i zaposleni ugovoraju otkazni rok od 30 dana.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor zaključen je na određeno vrijeme do 31. avgusta 2016. godine. Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud u Podgorici. Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan primjerak za zaposlenog a dva za poslodavca.

POSLODAVAC,
Tomislav



ZAPOSLENI
Sprićan

Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade
„Podgorica“
Podgorica
Broj: 2201/14
Podgorica, 29.08. 2016. godine

Na osnovu člana 24 i 26 Zakona o radu ("Sl.list CG" br.49/08,26/09,26/10, 59/11 I 66/12), člana 52 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj:2025 od 02.10.2013.godine, ovlaštenja iz člana 23 Statuta JU Resursni centar za djecu i mlade "Podgorica", odlučujući po zahtjevu broj:2165 od 22.avgusta2016.godine, direktor je donio

ODLUKU o transformaciji ugovora o radu

Stijepović **Dragan**, IV 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, mašinski tehničar, koji je na osnovu oglasa objavljenog 19.septembra.2015.godine, Odlukom direktora broj 2619 od 05.oktobra 2015.godine zasnovao radni odnos na određeno vrijeme do 31.avgusta 2016.godine, na radnom mjestu nabavljača vozača, radno vrijeme puno, **zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, počev od 29. avgusta 2016.godine**, iz razloga što je odredbama člana 20 i 52 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, radno mjesto sistematizovano i stekli su se uslovi za transformaciju ugovora o radu iz člana 26 Zakona o radu.

Obrazloženje :

Stijepović **Dragan**, IV 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, mašinski tehničar, zaposlen na određeno vrijeme u JU Resursni centar "Podgorica" u Podgorici, na poslovima nabavljača vozača, obratio se direktoru škole sa zahtjevom broj 2165 od 22. avgusta 2016.godine, za transformaciju radnog odnosa sa određenog na neodređeno vrijeme.

Kako je imenovan u ovoj Ustanovi zaposlen od 28.avgusta 2014.godine, a radno mjesto je sistematizovano, odlučeno je da se ugovor o radu transformiše na način kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ove Odluke može se u roku od 15 dana od dana prijema pokrenuti postupak radi zaštite prava kod Osnovnog suda u Podgorici.

Pripremila:
Radojka Vukićević
Radojka Vukićević



Direktor
mr Zoran Bošković
Zoran Bošković

Dostavljeno:
-imenovanom,
-a/a.

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade
»Podgorica«
Broj: 0201/2
Podgorica, 29.08. 2016. godine

Na osnovu člana 21, 22, 23, 24, 25 i 26 Zakona o radu („Sl. list CG“, br. 49/08, 26/09, 88/09, 26/10, 59/11 i 66/12), i člana 1 GKU za oblast prosvjete („Sl. list CG“ broj: 10/16) JU Resursni centar za djecu i mlade »Podgorica« u Podgorici, koju zastupa Zoran Bošković, direktor (u daljem tekstu: poslodavac i Stijepović Dragan IV 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija, iz Podgorice, JMBG [redacted] radna knjižica serijski [redacted] starski broj: 1115/12 (u daljem tekstu: zaposleni), dana 29. avgusta 2016. godine, zaključili su

UGOVOR O RADU NA NEODREĐENO VRIJEME

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Član 2

Ugovor o radu na određeno vrijeme broj : 2620 zaključen između poslodavca i zaposlenog dana 05. oktobra 2015. godine na određeno vrijeme, transformiše se u ugovor o radu na neodređeno vrijeme Odlukom direktora broj : 0201/2 od 29.08. 2016. godine.

Zaposleni zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, saglasno članu 25 i 26 Zakona o radu, nakon što je u radnom odnosu na određeno vrijeme proveo neprekidno 24 mjeseca.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos dana 29. avgusta 2016. godine, na radnom mjestu nabavljača vozača sa punim radnim vremenom.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

Član 4

Zaposleni se raspoređuje na radno mjesto nabavljača vozača, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kod poslodavca utvrđeno završena Srednja škola IV 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK – a), položen vozački ispit za vozača »B« kategorije.

Koeficijent složenosti poslova zaposlenog je 4,49.

Radni staž zaposlenog u trenutku zaključivanja ugovora je dvije godine.

Član 5

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 7

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 8

Zaposleni prihvata slijedeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom opštim aktima poslodavca.

Član 9

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 10

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 11

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 12

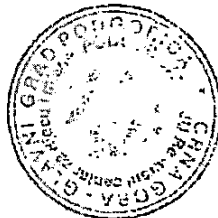
U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan primjerak za zaposlenog a dva za poslodavca.
Pripremila:

Radojka Vukićević

Radojka Vukićević

Zaposleni,

Zoran Škerović



Poslodavac

Zoran Bošković
mr Zoran Bošković, direktor

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“
Broj: 2025
Podgorica, 02.10. 2013. godine

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10, 45/11 i 39/13) i člana 16 Statuta, Školski odbor Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“ u Podgorici, na sjednici održanoj 26. septembra 2013. godine, donio je

P R A V I L N I K
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, vrsta i stepen stručne spreme, potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u Javnoj ustanovi Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“ (u daljem tekstu: Ustanova).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Ustanove

Član 2

Ustanova je organizovana kao jedinstvena ustanova u kojoj se ostvaruje vaspitanje i obrazovanje djece sa kombinovanim smetnjama (primarna je tjelesna smetnja ili smetnja vida u kombinaciji sa umjerenom, težom i teškom mentalnom smetnjom) i to:

- predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- osnovno obrazovanje i vaspitanje;
- srednje opšte i stručno obrazovanje; kao i
- smještaj i ishrana učenika;

U Ustanovi se ostvaruje i:

- savjetodavna i stručna podrška drugim ustanovama u skladu sa zakonom;
- rana intervencija;
- rad mobilnih timova;
- individualni tretmani.

Noćni čuvar

Član 51

Poslovi noćnog čuvara su:

- vrši obezbjeđivanje objekta, lica i imovine u Ustanovi;
- čuva imovinu Ustanove;
- vrši portirsku službu u toku svog radnog vremena;
- u slučaju potrebe poziva MUP, vatrogasce i slično;
- na početku i na kraju radnog vremena, vrši kontrolu svih prostorija (zatvaranje prozora, isključivanje i uključivanje električnih peći, uključivanje i isključivanje električne sklopke, isključivanje svjetla u zajedničkim prostorijama u skladu sa kućnim redom, zatvaranje prostorija);
- vodi knjigu zapažanja, sprječava ulazak neovlašćenih lica u Ustanovu i stara se o ukupnoj bezbjednosti Ustanove;
- održava oružje i municiju u ispravnom stanju;
- vrši i druge poslove po nalogu direktora.

Član 52

V BROJ IZVRŠILACA

Broj izvršilaca na radnim mjestima

Član 53

1. Direktor/ka.....1 izvršilac

2. Sekretarijat Ustanove:

- sekretar/ka organizator/ka nastave..... 1 izvršilac;
- računovođa..... 1 izvršilac;
- radnik/ca na održavanju objekta i opreme i poslovima grijanja.....1 izvršilac;
- školski/a ICT koordinator/ka asistivne tehnologije.....0,50 izvršilaca
- radnik/ca na održavanju higijene..... 5 izvršilaca;
- radnik/ca na pripremanju i serviranju hrane..... 2 izvršioca;
- domaćica /njegovateljica..... 2 izvršioca;
- ekonom magacioner/ka..... 1 izvršilac;
- vozač/ica za prevoz učenika odnosno djece.....1 izvršilac;
- nabavljač/ica vozač/ica.....1 izvršilac
- noćni čuvar..... 2 izvršioca;
- radnik/ca na održavanju rublja..... 1 izvršilac
- asistent/ica u nastavi..... 1 izvršilac.

Član 54

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 55

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, br. 2173 usvojen na sjednici Školskog odbora, od 21. septembra 2006. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 1283 usvojen na sjednici Školskog odbora od 28. juna 2007. godine.

Stupanje na snagu

Član 56

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.

 **ŠKOLSKI ODBOR**
Predsjednik
Zeljko Butović



Crna Gora - Glavni grad Podgorica
 JU Resursni centar za djecu i mlade
 "PODGORICA"
 Broj: 387
 Podgorica, 23. 03. 2014. god.

Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 07-5166/3
 Podgorica, 21. februar 2014. godine

JU RESURSNI CENTAR ZA DJECU I MLADE „PODGORICA“

Podgorica

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta *Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“*, u Podgorici, broj 2025, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 26. septembra 2013. godine.



MINISTAR

Slavoljub STIJEPOVIĆ

Slavoljub Stijepović

Vaka Durovića b.b. 81000 Podgorica
 TEL: (+382) 20 410 100; FAX: (+382) 20 410 101
 Web: www.mps.gov.me , E-mail: mps@mps.gov.me

Crna Gora-Glavni grad Podgorica
JU Resursni centar za djecu i mlade
»Podgorica«
Broj: 22/33
Podgorica, 31.08. 2016.godine.

Na osnovu člana 101b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (»Službeni list RCG« br. 64/02, 31/05, 49/07 i »Službeni list CG« br.45/10, 45/11 i 39/13) i člana 23 Statuta JU Resursni centar za djecu i mlade »Podgorica«, direktor je donio

ODLUKU

Gošović Ana, VII 1 nivo Nacionalnog okvira kvalifikacija, diplomirana pravnica, zasniva radni odnos na određeno vrijeme do okončanja postupka zapošljavanja na osnovu javnog konkursa, a najduže do 30. septembra 2016.godine, na radnom mjestu nastavnice pravne grupe predmeta za punu normu časova.
Imenovana stupa na rad 01.septembra 2016.godine.
Prava i obaveze po osnovu rada regulisaće se ugovorom o radu.

Obrazloženje

Zasnivanje radnog odnosa kao u dispozitivu Odluke izvršeno je u skladu sa odredbom Zakona,kojom je utvrđena mogućnost zapošljavanja nastavnika do 30 dana bez raspisivanja javnog konkursa.

Radi odvijanja procesa nastave, usljed mirovanja prava i obaveza po osnovu rada u Ustanovi nastavnice pravne grupe predmeta Zagorke Pavičević, koja je postavljena na funkciju u Vladi Crne Gore izvršeno je zasnivanje radnog odnosa na način kao u dispozitivu Odluke.

Pouka o pravnom lijeku: Zaposlena, nezadovoljna Odlukom može pokrenuti spor za zaštitu svojih prava pred nadležnim sudom u roku od 15 dana, od dana dostavljanja Odluke.

Pripremila:

Radojka Vukičević
Radojka Vukičević

Dostavljeno:

- zaposlenoj,
- u dosije,
- računovodstvu,
- a/a.



Direktor

mr Zoran Bošković
Zoran Bošković

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade
»Podgorica«
Broj: 8234
Podgorica, 31.08. 2016.godine

Na osnovu člana 21,22,23 i 25 Zakona o radu („Sl.list CG“, br.49/08, 26/09, 59/11 i 66/12), i člana 1 Granskog kolektivnog ugovora za oblast prosvjete („Sl. List RCG“ broj 82/05 i 4/07) JU Resursni centar za djecu i mlade »Podgorica« u Podgorici, koju zastupa Zorica Pešković, direktor (u daljem tekstu: poslodavac) i Gošović Ana, iz Podgorice, J. [redacted] radna knjižica [redacted] Kolašin, VII 1 nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a), diplomirana pravnik (u daljem tekstu: zaposlena), dana 31.08. 2016. godina, zaključili su

UGOVOR O RADU

Član 1

Ovim Ugovorom u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlene i poslodavca.

Član 2

Zaposlena zasniva radni odnos sa punim radnim vremenom, puna norma časova nastavnika, bez raspisivanja javnog konkursa (član 101 b Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju), radi zamjene nastavnice Zagorke Pavičević, kojoj miruju prava i obaveze po osnovu rada u Ustanovi, zbog postavljenja na funkciju u Vladi Crne Gore, od 01. septembra 2016. godine do okončanja postupka zapošljavanja na osnovu javnog konkursa a najduže do 30. septembra 2016. godine. Radni odnos se zasniva na osnovu Odluke broj: 0233 od 31.08. 2016. godine. Ukoliko zaposlena bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz stava 1 ovog člana, smatraće se da nije zasnivala radni odnos.

Član 3

Zaposlena se raspoređuje na radno mjesto nastavnice pravne grupe predmeta za punu normu časova nastavnika, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta kod poslodavca utvrđen VII 1nivo nacionalnog okvira kvalifikacija (240 kredita CSPK-a) odgovarajućeg profila u skladu sa posebnim propisom. Zaposlena nema položen stručni ispit za rad u obrazovno-vaspitnim ustanovama odnosno dozvolu za rad (licencu). Radni staž zaposlene u trenutku zaključivanja ugovora je 14 godina. Koeficijent složenosti poslova zaposlene je 7,51.

Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenoj, a zaposlena prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3. ovog ugovora a koji su utvrđeni u opštem aktu o sistematizaciji radnih mjesta poslodavca.

Član 5

Zaposlena ima pravo na zaradu, naknade i druga primanja koje će poslodavac obračunati i isplaćivati u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

Član 6

Poslodavac je dužan da zaposlenoj obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa zakonom i kolektivnim ugovorom.

Član 7

Zaposlena prihvata sljedeće obaveze;

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu,
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom opštim aktima poslodavca.

Član 8

Svaka od ugovornih strana može da otkáže ugovor pod uslovima i u slučajevima utvrđenim zakonom odnosno kolektivnim ugovorom.

Član 9

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac.
Zaštitu prava zaposlena ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

Član 10

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

Član 11

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud u Podgorici.
Ovaj ugovor je sačinjen u tri primjerka, od kojih jedan primjerak za zaposlenu a dva za poslodavca.

Pripremila:

Radojka Vukičević

Radojka Vukičević

Zaposlena:

Đorđe Anić



Poslodavac

Zoran Bošković
Zoran Bošković, direktor

Crna Gora – Glavni grad Podgorica

Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“

Broj. 3364

Podgorica, 26.11. 2015. godine

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (»Službeni list RCG« br. 64/02, 31/05, 49/07 i »Službeni list CG« br.45/10, 45/11 i 39/13), člana 16 Statuta Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade "Podgorica" i člana 54 Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, Školski odbor na sjednici održanoj 09.11. 2015. godine, donio je

**Pravilnik
o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji
radnih mjesta**

Član 1

U Pravilniku o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 2025 od 02. oktobra 2013. godine, u članu 53 tačke 3 do 6 mijenjaju se i glase:

3. Nastavnici/e predmetne nastave

R br	Nastavni predmet	Norma norma	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1	Crnogorski, srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, Literarna i novinarska radionica	18	34	1,88	
2	Matematika	19	36	1,89	
3	Informatika, poslovna Informatika	19	4	0,21	
4	Engleski jezik	19	34	1,78	
5	Italijanski jezik	19	10	0,52	Sporazum Gimn. Danilovgrad
6	Muzička kultura	20	6	0,3	
7	Likovna kultura	20	6	0,3	
8	Istorija, Geografija, Poznavanje društva, Istorija religije	20	19,5	1	
9	Biologija, Priroda, Biologija sa ekologijom, Zdravi stilovi života, Karakteristike morskog eko sistema	20	15	0,75	
10	Fizika	20	5	0,25	Dopuna norme iz druge škole po Sporazumu.
11	Hemija, Hemija kroz eksperimente	20	6	0,3	
12	Osnovi tehnike, Informatika, Sadržajno vaspitanje	20	6	0,3	Dopuna norme iz druge škole po Sporazumu
13	Fizičko vaspitanje, Sport za sportiste	20	22	1,1	
14	Sociologija, Logika, Filozofija, Građansko vaspitanje, Osnovi retorike,	20	0	0,5	
15	Poslovi pravnog prometa, Pravni postupci, Ustavno uređenje, Osnovi prava, Pravo, Poslovna komunikacija i birotehnika, Međunarodne organizacije, Radno pravo	20	34	1,7	
16	Poslovna ekonomija, Osnovi makroekonomije, Statistika	20	6	0,3	
17	Poslovna psihologija	20	2	0,10	

4. Nastavnici/e praktične nastave

R br	Nastavni predmet	Norma	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1	Praktična nastava IV nivo obrazovanja pravno administrativni tehničar	24	8	0,33	
2	Praktična nastava III nivo obrazovanja administrator	24	26	1,08	
3	Praktična nastava na tekstilnom smjeru, II i III stepen	24	/	/	
4	Praktična nastava na kožarskom smjeru, II i III stepen	24	/	/	

5. Nastavnici razredne nastave

R br	Razred	norma	Ukupan nedjeljni fond časova	Broj izvršilaca	Napomena
1	I i II	20	20	1	
2	III	20	20	1	
3.	IV	23	23	1	

6. Vapitači

R br	Vrsta programa	Nedjeljna norma	Broj vaspitnih grupa	Broj izvršilaca	Napomena
1	Program vaspitno obrazovnog rada	40	4	4	Vaspitne grupe za djecu sa kombinovanim smetnjama u u razvoju
2	Vaspitne grupe u internatu	40	2	2	
3	Vaspitna grupa – produženi boravak	40	1	1	Vaspitne grupa za djecu sa kombinovanim smetnjama u razvoju
4	Vaspitna grupa – produženi boravak	40	1	1	Vaspitne grupe za učenike osnovne i srednje škole.

Član 2

U članu 53 tačka 7 alineja 2 broj i riječ „1 izvršilac“ zamjenjuju se brojem i riječju „dva izvršioca“.

Član 3

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove a nakon dobijanja saglasnosti od Ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.



Predsjednik Školskog odbora
mr. Željko Ružević



Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Crna Gora - Glavni grad Podgorica
JU Resursni centar za djecu i mlade
"PODGORICA"
Podgorica, 22. 01. 2016. god.

Broj: 628-13/2015-3
Podgorica, 22. januar 2016. godine

JU RESURSNI CENTAR ZA DJECU I MLADE „PODGORICA“

Podgorica

Na osnovu člana 60, stav 2-Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta *Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“*, u Podgorici, broj 3367, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 9. novembra 2015. godine.

MINISTAR
Mr. Predrag BOŠKOVIĆ

Vaka Đurovića bb. 81000 Podgorica
TEL: (+382) 20 410 100; FAX: (+382) 20 410 101
Web: www.mps.gov.me, E-mail: mps@mps.gov.me

Crna Gora – Glavni grad Podgorica
Javna ustanova Resursni centar za djecu i mlade „ Podgorica “
Broj: 2025
Podgorica, 02.10. 2013. godine

Na osnovu člana 76 tačka 4 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i "Službeni list CG", broj 45/10,45/11 i 39/13) i člana 16 Statuta, Školski odbor Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“ u Podgorici, na sjednici održanoj 26. septembra 2013. godine, donio je

P R A V I L N I K
o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „ Podgorica “

I OSNOVNE ODREDBE

Sadržina pravilnika

Član 1

Ovim pravilnikom utvrđuje se organizacija rada, radna mjesta, vrsta i stepen stručne spreme, potrebna znanja i sposobnosti, odnosno radno iskustvo i drugi posebni uslovi za rad na određenom radnom mjestu, opis poslova i broj izvršilaca na utvrđenim radnim mjestima u Javnoj ustanovi Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“(u daljem tekstu: Ustanova).

II ORGANIZACIJA RADA

Organizacija Ustanove

Član 2

Ustanova je organizovana kao jedinstvena ustanova u kojoj se ostvaruje vaspitanje i obrazovanje djece sa kombinovanim smetnjama (primarna je tjelesna smetnja ili smetnja vida u kombinaciji sa umjerenom, težom i teškom mentalnom smetnjom) i to:

- predškolsko vaspitanje i obrazovanje;
- osnovno obrazovanje i vaspitanje;
- srednje opšte i stručno obrazovanje; kao i
- smještaj i ishrana učenika;

U Ustanovi se ostvaruje i:

- savjetodavna i stručna podrška drugim ustanovama u skladu sa zakonom;
- rana intervencija;
- rad mobilnih timova;
- individualni tretmani.

3. Nastavnici/e predmetne nastave

Redni broj	Nastavni predmet	norma časova	ukupan nedjeljni fond časova	broj izvršilaca	napom
1.	Crnogorski-srpski,bosanski i hrvatski jezik i književnost	18	38	2,11	
2	Matematika	19	36,50	1,92	18,5 druge
3	Engleski jezik	19	42	2,21	
4	Italijanski jezik	19	10	0,50	
5	Muzička kultura	20	5	1	
6	Likovna kultura	20	5	0,25	
7	Istorija,geogr. i pozn. društva	20	19,5	0,97	
9	Biologija sa ekol.	20	13	0,65	
10	Fizika	20	5	0,25	Iz drug škole
11	Hemija Poznavanje robe	20	10	0,50	
12	Osnovi tehnike i Informatika	20	4	0,20	Iz drug škole
13	Fizičko vaspitanje	20	28	1,40	
14	Latinski jezik	20	2	0,1	
15	Informatika	20	4	0,20	Iz drug škole
16	Poslovna informatika	20	2	0,10	Iz drug škole
17	Društvena grupa predmeta	20	22	1,1	
18	Pravna grupa predmeta	20	43	2,15	
19	Ekonomska grupa predmeta	20	22	1,1	

Član 54

Izmjene i dopune ovog pravilnika vrše se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

Prestanak važnosti

Član 55

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove, br. 2173 usvojen na sjednici Školskog odbora, od 21. septembra 2006. godine i Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta broj 1283 usvojen na sjednici Školskog odbora od 28. juna 2007. godine.

Stupanje na snagu

Član 56

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Ustanove, a nakon dobijanja saglasnosti od ministarstva nadležnog za poslove prosvjete.


ŠKOLSKI ODBOR
Predsjednik
Zeljko Butović



Crna Gora - Glavni grad Podgorica
JU Resursni centar za djecu i mlade
"PODGORICA"
Broj: 384
Podgorica, 23. 03. 2014. god.

Crna Gora

Ministarstvo prosvjete

Broj: 07-5166/3
Podgorica, 21. februar 2014. godine

JU RESURSNI CENTAR ZA DJECU I MLADE „PODGORICA“

Podgorica

Na osnovu člana 60, stav 2 Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju ("Službeni list RCG", br. 64/02, 31/05 i 49/07 i „Službeni list CG“, br. 45/10, 45/11 i 39/13) i Pravilnika o normativima i standardima za sticanje sredstava iz javnih prihoda za ustanove koje realizuju javno važeće obrazovne programe ("Službeni list CG", br. 66/10 i 41/13), Ministarstvo prosvjete dalo je

SAGLASNOST

Na Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta *Javne ustanove Resursni centar za djecu i mlade „Podgorica“, u Podgorici*, broj 2025, donesen na sjednici Školskog odbora, održanoj 26. septembra 2013. godine.



MINISTAR

Slavoljub STIJEPOVIĆ

Slavoljub Stijepović

Vaka Đurovića b.b. 81000 Podgorica
TEL: (+382) 20 410 100; FAX: (+382) 20 410 101
Web: www.mps.gov.me , E-mail: mps@mps.gov.me