

CRNA GORA
AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE
PODGORICA

Primijeno:	26.02.2020		
Org. jed.	Broj	Prilog	Vrijednost
02-02	370	1/83	



JAVNA USTANOVA MUZEJ I GALERIJA TIVAT
ЈАВНА УСТАНОВА МУЗЕЈ И ГАЛЕРИЈА ТИВАТ

Broj/Број 37-20

Tivat/Тиват 25.02.2020 god./год.

AGENCIJA ZA SPRIJEČAVANJE KORUPCIJE

KRALJA NIKOLE 27/V

81000 PODGORICA

CRNA GORA

Poštovani,

Obraćam se u skladu sa Zakonom o finansiranju, član 33.

JU Muzej i galerija Tivat je u skladu sa zakonom objavio oglas dana 04.11.2019. godine za popunu radnog mjesta higijeničar/ka prema sistematizaciji ustanove broj 29-18/03 od dana 29.03.2018. godine. Ovim putem želim da Vas informišem da se na to radno mjesto prijavilo četiri kandidatkinje od kojih jedna nije ispunjavala uslove, te je direktorica donijela odluku o izboru kandidatkinje koja ispunjava uslove, sa kojom je potpisan ugovor 25.02.2020. godine, te da je zakonska procedura prijema u radni odnos sprovedena početkom ovog mjeseca zbog dvomjesečnog odsustva direktorice.

Među dokumentacijom Vam dostavljam:

-ugovor o radu sa Radmilom Novosel

Za dodatna pitanja, stojim vam na raspolaganju.



Direktorica JU Muzej i galerija Tivat

mr Jelena Bošković

Exemplar: 26-02-2020			
Broj: 01-02	Broj: 370/85	Prilog:	Vrijednost:



Broj: 96-19
Tivat, 01.11.2019. godine

Na osnovu člana 29 Statuta Javne ustanove Muzej i galerija Tivat, Direktorica ustanove objavljuje

JAVNI OGLAS

1. U Javnu ustanovu Muzej i galerija Tivat, oglašava se popuna radnog mjesta **HIGIJENIČAR** jedan/na izvršilac/teljka na neodređeno vrijeme.
2. **Uslovi za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta i potrebna dokumentacija:**
 - Da je lice punoljetno i da je državljanin Crne Gore (**dostaviti fotokopiju biometrijske lične karte**)
 - Da je lice zdravstveno sposobno za obavljanje poslova radnog mjesta (**dostaviti ljekarsko uvjerenje koje nije starije od šest mjeseci**)
 - Da lice nije osuđivano za krivično djelo koje ga čini nedostojnim za rad u državnom organu i da se protiv lica ne vodi krivični postupak za krivično djelo za koje se gonjenje preduzima po službenoj dužnosti (**dostaviti uvjerenje nadležnog suda ne starije od šest mjeseci, dok uvjerenje iz kaznene evidencije pribavlja organ po službenoj dužnosti**)
 - Stečeno osnovno obrazovanje – II nivo kvalifikacije obrazovanja (**dostaviti ovjerenu fotokopiju diplome ili uvjerenja o stečenom nivou obrazovanja**)
3. Prijavu sa ličnom biografijom kao i kompletnu dokumentaciju (sve dokaze o ispunjavanju uslova za zasnivanje radnog odnosa) dostaviti **u roku od 8 dana od dana objavljivanja javnog oglasa** u zatvorenoj koverti (na kojoj je potrebno ispisati „**JAVNI OGLAS – HIGIJENIČAR**“, ime i prezime kandidata sa adresom i telefonskim brojem) neposredno u poslovnim kancelarijama JU Muzeja i Galerija Tivat Trg od kulture br.4 ili preporučenom poštom na adresu: JU Muzej i Galeriji Tivat Trg od kulture br.4
4. Kontakt osoba za davanje informacija u postupku Javnog oglasa je Marija Saičić, na telefon 032/674-591.

DOSTAVITI:

1. ZZZ CG – Biro rada Tivat
2. Oglasna tabla
3. Arhivi





JAVNA USTANOVA MUZEJ I GALERIJA TIVAT

PRAVILNIK

O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA

JAVNE USTANOVE MUZEJ I GALERIJA TIVAT

Tivat, mart 2018. godine

12	Higijeničar -kvalifikacija nižeg stručnog obrazovanja, drugi nivo (II) u obimu od 120 kredita CSPK-a; -sa ili bez radnog iskustva	1	-vrši svakodnevno održavanje higijene prostorija u objektima Muzeja, uključujući mokre čvorove, magacine, radionice, depoe, vrata i prozore; -vrši čišćenje namještaja i pokretnog inventara; -vrši mjesečno čišćenje svih prostorija objektima Muzeja, uključujući mokre čvorove, radionice, depoe, vrata i prozore; -vodi računa o namjenskom i racionalnom korišćenju sredstva za čišćenje i opreme; -vrši i druge poslove po nalogu održavanja; direktora Muzeja: Zaposleni za svoj rad odgovaraju direktoru Muzeja i neposrednom rukovodiocu
----	---	---	--

IV ZAPOŠLJAVANJE PRIPRAVNIKA

Član 10

U Muzeju se radi stručnog osposobljavanja mogu zaposliti jedan ili više pripravnika sa srednjim, višim ili visokim obrazovanjem.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 11

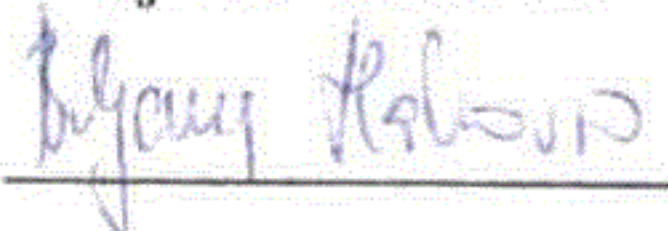
Raspoređivanje zaposlenih u skladu sa ovim Pravilnikom izvršice se u roku od 90 dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Član 12

Stupanje na snagu osmog dana od objavljivanja na oglasnoj table JU Muzeja i galerije Tivat.

Predsjednica Savjeta

Biljana Vlahović



V.D. Direktora

mr. Jelena Bujišić



Na osnovu člana 10 stav 2 alineja 13 Odluke o osnivanju Javne ustanove Muzej i galerija Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 048/17 od 24.11.2017) i člana 27 stav 1 tačka 14 Statuta JU Muzej i galerija Tivat donosim

O D L U K U O IZBORU KANDIDATA

Na radno mjesto HIGIJENIČAR/KA jedan/na izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme u JU Muzej i galerija Tivat, bira se kandidatkinja RADMILA NOVOSEL. Imenovana će radni odnos zasnovati ugovorom kada ova Odluka postane konačna.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

O b r a z l o Ź e n j e

Odlukom broj: 96-19 od dana 01.11.2019. godine pokrenut je postupak za popunu radnog mjesta HIGIJENIČAR/KA jedan/na izvršilac/teljka, na neodređeno vrijeme u JU Muzej i galerija Tivat.

Uslovi navedeni u Javnom oglasu koji je u skladu sa zakonom objavljen 04.11.2019. godine, su uslovi koji su propisani Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji JU Muzej i galerija broj: 29/01-18 od 29.03.2018. godine na koji je dao saglasnost Savjet JU Muzeja i galerije.

Na javni oglas prijavila se četiri kandidatkinje: Radmila Novosel, Svetlana Roganović, Sandra Vočanec Bulajić i Ana Andrejević Milinić. Na osnovu dostavljene dokumentacije, Utvrđeno je da Ana Andrejević Milinić nije podnijela potpunu dokumentaciju te njena prijava nije mogla biti uzeta u obzir dok je dokumentacija ostalih kandidatkinja dostavljena blagovremena i uredna, obavljen je intervju sa kandidatkinjama i odlučeno je o izboru kao u tački 1. dispozitiva ove Odluke.

PRAVNA POUKA: Protiv ove Odluke može se podnijeti žalba Savjetu JU Muzeja i galerije Tivat u roku od osam dana od dana prijema Odluke.



DIREKTORICA

mr. Jelena Bošković

DOSTAVITI:

- Radmila Novosel
- Svetlana Roganović
- Sandra Vočanec Bulajić
- Ana Andrejević Milinić
- Arhivi



Na osnovu člana 36 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br.74/19) i člana 4 Granskog kolektivnog ugovora za oblast kulture ("Službeni list Crne Gore", br. 64/16), zaključuje se

UGOVOR O RADU

između JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT, PIB 03179290, na adresi Trg od kulture br. 4 u Tivtu, koju zastupa direktorka JELENA BOŠKOVIĆ (u daljem tekstu: **Poslodavac**)

i
RADMILA NOVOSEL, sa boravištem u Tivtu na adresi [REDACTED] (u daljem tekstu: **Zaposleni**)

Član 1

Poslodavac JU MUZEJ I GALERIJA TIVAT, iz Tivta, na adresi Trg od kulture zasniva radni odnos sa Radmilom Novosel sa prebivalištem u Tivtu na adresi [REDACTED]

Član 2

Zaposleni se obavezuje da će za Poslodavca obavljati poslove higijeničarke u JU Muzej i Galerija Tivat.

Član 3

Zaposleni zasniva radni odnos kod poslodavca na **neodređeno vrijeme**, počev od **25.02.2020. godine** Radni odnos se zasniva s punim radnim vremenom. Dnevno radno vrijeme Zaposlenog traje 8 (osam) sati, a nedeljno radno vrijeme traje 40 (četrdeset) sati.

Član 4

Zaposleni je dužnan da stupi na rad **25.02.2020. godine**.

Član 5

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi korišćenje godišnjeg odmora u trajanju od 20 dana, uvećanjem po osnovu:

- 1) Po osnovu složenosti poslova:

- za I, II, III i IV nivo nacionalnog okvira kvalifikacija - jedan radni dan;
 - za V i VI nivo nacionalnog okvira kvalifikacija - dva radna dana;
 - za VII, VII/2 i VIII nivo nacionalnog okvira kvalifikacija - tri radna dana;
- 2) Prema dužini radnog staža:
- od 5 do 10 godina - dva radna dana;
 - od 10 do 20 godina - tri radna dana;
 - od 20 do 30 godina - četiri radna dana;
 - preko 30 godina - pet radnih dana;
- 3) Po osnovu uslova rada:
- za poslove pod uticajem otrova i hemikalija - tri radna dana;
 - za rad u prostoru sa potrebom stalnog korišćenja vještačke svjetlosti - dva radna dana;
 - za rad na fizički teškim i napornim poslovima ili za rad na terenu dužem od tri mjeseca - jedan radni dan;
- 4) Po osnovu socijalnih uslova:
- zaposlenom sa jednim djetetom do sedam godina starosti - jedan radni dan;
 - zaposlenom koji ima dvoje ili više djece do sedam godina starosti - dva radna dana;
 - samohranom zaposlenom sa djetetom do 16 godina života - tri radna dana;
 - zaposlenom licu sa invaliditetom - tri radna dana;
 - zaposlenom sa djetetom koje ima smetnje u razvoju - tri radna dana;
- 5) Po osnovu doprinosa u radu na osnovu ocjene neposrednog rukovodioca o rezultatima rada:
- za rezultate iznad prosjeka - jedan dan.

Godišnji odmor se može koristiti iz dva dijela, u skladu sa Zakonom o radu.

Član 6

Zaposleni ima pravo da pored slučajeva predviđenih Zakonom, odsustvuje sa rada, uz nakanadu zarade (plaćeno odsustvo), tokom jedne kalendarske godine u slučaju:

- sklapanja braka - pet radnih dana;
- rođenja djeteta - tri radna dana;
- porođaja člana uže porodice - jedan radni dan;
- njege djeteta koje ima smetnje u razvoju - tri radna dana;
- smrti srodnika izvan uže porodice, zaključno sa trećim stepenom krvnog srodstva, odnosno drugim stepenom tazbinskog srodstva - dva radna dana;
- teže bolesti člana uže porodice - sedam radnih dana;
- zaštite i otklanjanja posljedica u domaćinstvu prouzrokovanih elementarnim nepogodama - tri radna dana;
- učestvovanja u sindikalnim aktivnostima, kulturnim, sportskim ili drugim javnim manifestacijama od nacionalnog i međunarodnog značaja – u skladu sa njihovim trajanjem;
- selidbe sopstvenog domaćinstva - tri radna dana;
- dobrovoljnog davanja krvi - dva radna dana;
- dobrovoljnog davanja tkiva i organa - prema ljekarskoj dokumentaciji;
- polaganje stručnog ispita - pet radnih dana;
- polaganje pravosudnog ispita – sedam radnih dana;

- završavanje ličnih ili porodičnih poslova, ako za to postoje opravdani razlozi - dva radna dana;

Plaćeno odsustvo zaposleni ostvaruje podnošenjem zahtjeva Poslodavcu i dokaza o razlogu odsutnosti, osim ako je razlog te odsutnosti opšte poznat.

Plaćeno odsustvo može se koristiti isključivo u vrijeme kada se predviđeni događaj desio.

Plaćeno odsustvo u slučajevima iz stava 1 tač. 1, 8, 9, 10, 11, 12 i 13 ovog člana ostvaruje se na osnovu pisanog zahtjeva zaposlenog poslodavcu prije početka korišćenja odsustva, a u slučaju iz tač. 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 14 ovog člana, zaposleni u roku od osam radnih dana, od dana prestanka korišćenja plaćenog odsustva, podnosi dokaz o opravdanosti odsustva sa rada, osim ako je razlog te odsutnosti opšte poznat.

Član 7

Osnovna zarada se utvrđuje tako što se koeficijent složenosti **3,8** množi sa obračunskom vrijednošću koeficijenta a koju utvrđuje Vlada Crne Gore (uvećan za minuli staž 1,00%)

Poslodavac će isplaćivati redovnu zaradu i izmirivati propisane poreze i doprinose na zaradu zaposlene iz stava 1 ovog člana, najkasnije do 15. u mjesecu, za prethodni mjesec.

Član 8

Zaposleni ima pravo na dodatke na zaradu:

- a) otežanih uslova rada za poslove, magacinima i deopima, konzervatorskim poslovima, bibliotekara i knjižničara, grafičkih radnika, rada u depoima i magazinima, muzejskih tehničara, arhivara, arheologa, kustosa -10%.
- b) u skladu sa Zakonom o zaradama zaposlenih u javnom sektoru-higijeničar 25%

Član 9

Zaposleni ima pravo na naknadu zarade:

- 1) u iznosu 100% zarade u slučajevima predviđenim Opštim kolektivnim ugovorom:
 - za dane državnih i vjerskih praznika, u skladu sa zakonom;
 - za vrijeme korišćenja godišnjeg odmora;
 - za dane plaćenog odsustva;
 - za vrijeme stručnog usavršavanja i osposobljavanja po zahtjevu Poslodavca;
 - za dane odsustvovanja sa rada po osnovu učešća u radu organa Poslodavca, organa Sindikata, državnih i drugih organa u svojstvu člana istih, odnosno po njihovom pozivu;
 - za vrijeme odbijanja da radi kada nijesu sprovedene propisane mjere zaštite na radu;
- 2) za vrijeme trajanja pritvora u skladu sa Zakonom;
- 3) u iznosu 80% zarade za vrijeme prekida rada koji je nastao bez krivice zaposlenog;
- 4) u iznosu 70% zarade za vrijeme čekanja na raspoređivanje na druge poslove;
- 5) u iznosu 70% zarade za vrijeme čekanja na prekvalifikaciju i dokvalifikaciju, kao i za vrijeme dok prekvalifikacija, odnosno dokvalifikacija traje.



Član 10

Zaposlenom pripada naknada zarade za vrijeme spriječenosti za rad (bolovanja) u visini 90% od osnova za naknadu utvrđenu zakonom, osim za slučajeve predviđene zakonom u kojima se osnov za naknadu za vrijeme spriječenosti za rad isplaćuje u visini od 100%.

Član 11

Zaposleni je odgovoran za štetu koja je nastala na radu ili u vezi sa radom, namjerno ili iz krajnje nepažnje prouzrokovao poslodavcu.

Član 12

Poslodavac se obavezuje da odmah, po stupanju zaposlene na rad, podnese propisane prijave na obavezno socijalno i da blagovremeno uplaćuje doprinose za penzijsko, invalidsko i zdravstveno osiguranje za slučaj nezaposlenosti.

Član 13

Ugovorne strane su saglasne da radni odnos zasnovan zaključenjem ovog ugovora može da prestane po osnovu pismenog sporazuma Zaposlenog i Poslodavca.

Član 14

Zaposleni ima pravo, ako smatra da je ovim ugovorom povrijeđeno njegovo pravo iz radnog odnosa, da pokrene spor pred nadležnim sudom, u roku od 15 (petnaest) dana od dana potpisivanja ugovora.

Član 15

Svi eventualno nastali sporovi po ovom ugovoru rješavaće se sporazumno. U slučaju da se spor ne može riješiti sporazumno nadležan je sud u Kotoru.

Član 16

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka, po 2 (dva) primjerka za svaku ugovornu stranu.



Član 17

Ugovor je sastavljen u Tivtu, dana **25.02.2020.** godine.

Za poslodavca
Direktorica
mr Jelena Bošković



ZAPSOLENA
Radmila Novosel

