



Crna Gora  
AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE  
PODGORICA

Primljeno:	10-09-2020		
Org. jed.	Brčj	Prilog	Vrijednost
02-02-	1882	4492	

**AGENCIJA ZA SPREČAVANJE KORUPCIJE**

**PODGORICA**

Poštovani,

Na osnovu dopisa Ministarstva prosvjete u kojem se navodi da je članom 33 Zakona o finansiranju političkih subjekata i izbornih kampanja ("Službeni list CG", br.3/20 i 38/20) propisano: "U državnim organima, organima državne uprave, organima lokalne samouprave, organima lokalne uprave, javnim ustanovama i državnim fondovima, u periodu od dana raspisivanja do dana održavanja izbora, mogu se izuzetno zaposliti lica na određeno vrijeme, odnosno zaključiti ugovor za obavljanje privremenih i povremenih poslova, radi obezbjeđivanja neometanog i redovnog odvijanja i funkcionisanja procesa rada tih organa, na osnovu odluke nadležnog organa ovih subjekata, samo ako je to predviđeno aktom o sistematizaciji radnih mjesta.

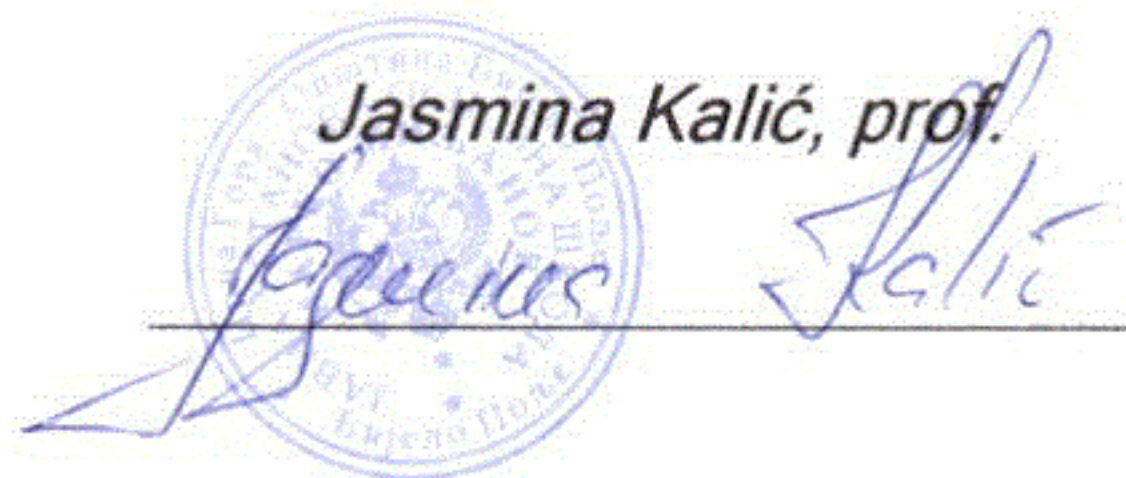
Ovim putem Vas obavještavamo da je u JU OŠ „Marko Miljanov“ u Bijelom Polju, u periodu od 20.06.2020. godine, kada su raspisani Parlamentarni izbori u Crnoj Gori pa do 30.08.2020.godine, kada su isti održani, u radni odnos primljena Lukač Sandra, ugovorom o radu na određeno vrijeme, do povratka radnice sa bolovanja, na poslovima higijeničarke, kao zamjena za Kovačević Slavku, koja je bila privremeno spriječena za rad.

Lukač Sandra je primljena u radni odnos u periodu od 06.08.2020. do 01.09.2020.godine, kada se i Kovačević Slavka vratila na posao.

U prilogu ovog dopisa dostavljamo Vam svu dokumentaciju vezano za ovaj slučaj.

S poštovanjem,

**Direktor**

Jasmina Kalić, prof.  




Na osnovu člana 4, 20, 29 i 37 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), JU OŠ "Marko Miljanov" u Bijelom Polju, ul. III Sandžačke b.b, koju zastupa Jasmina Kalić, direktor (u daljem tekstu: poslodavac) i zaposleni radnik Lukač (Ajro) Sandra iz Bijelog Polja, JMBG: [REDACTED] broj radne knjižice 539/99, IV stepen stručne spreme - tekstilstvo i kožarstvo, zanimanje prelac (u daljem tekstu: zaposleni), dana 06.08.2020. godine, z a k i j u č i l i s u:

## UGOVOR O RADU

### Član 1

Ovim ugovorom, u skladu sa zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca, regulišu se međusobna prava, obaveze i odgovornosti zaposlenog i poslodavca.

Poslodavac i zaposleni prihvataju sva prava, obaveze i odgovornosti utvrđene Zakonom, Kolektivnim ugovorom i ovim ugovorom.

### Član 2

Zaposleni zasniva radni odnos na određeno radno vrijeme sa punim radnim vremenom od 40 sati u radnoj nedjelji, do povratka Kovačević Slavke sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Raspored radnog vremena vršiće poslodavac uz poštovanje prava radnika utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

Zaposleni je dužan da stupi na rad dana 06.08.2020. godine.

Danom stupanja na rad, zaposleni ostvaruje prava i obaveze iz radnog odnosa.

Ukoliko zaposleni bez opravdanog razloga ne počne sa radom na dan iz predhodnog stava ovog člana, smatraće se da nije zasnovao radni odnos.

### Član 3

Zaposleni se raspoređuje na poslove radnog mjesta higijeničarke u Matičnoj školi po utvrđenom rasporedu radnog vremena, za koje je opštim aktom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta utvrđen i stepen stručne spreme.

### Član 4

Poslodavac ovim ugovorom povjerava zaposlenom, a zaposleni prihvata, obavljanje poslova i zadataka iz člana 3 ovog ugovora, a koji su utvrđeni u opštem aktu o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta poslodavca u članu 31.

### Član 5

Za vrijeme trajanja ugovora o radu poslodavac i zaposleni mogu ponuditi izmjenu ugovorenih uslova - aneks ugovora u slučajevima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom.

### Član 6

Zaposleni ima pravo na zaradu, naknade zarade, uvećane zarade i druga primanja koja će poslodavac obračunavati i isplaćivati u skladu sa zakonom kolektivnim ugovorom i svojim opštim aktima.

#### Član 7

Ugovorene strane su saglasne da se mjesečna zarada zaposlenog utvrdi na osnovu najniže cijene rada za tekući mjesec i koeficijentima, uvećana za svaku započetu godinu radnog staža, do 10 godina za 0,5%, od 10 do 20 godina za 0,75% i preko 20 godina za 1%.

#### Član 8

Ugovorene strane su saglasne da se isplata zarade i naknade zarade vrši jedanput mjesečno, po pravilu do 10- tog u mjesecu za predhodni mjesec.

#### Član 9

Zaposleni ima pravo na odmor u toku rada, nedjeljni i godišnji odmor, plaćeno i neplaćeno odsustvo, u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 10

Poslodavac je dužan da zaposlenom obezbijedi potrebne uslove rada i propisana sredstva zaštite na radu, određeno radno vrijeme, za obavljani rad da isplati zaradu u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom, da zaposlenog prijavi na obavezno socijalno osiguranje i druga prava iz radnog odnosa u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.

#### Član 11

Zaposleni prihvata sledeće obaveze:

- da povjerene poslove radnog mjesta obavlja savjesno, kvalitetno i u roku,
- da se pri obavljanju poslova radnog mjesta u svemu pridržava utvrđene organizacije i normativa rada,
- da se pridržava propisanog radnog vremena i radne discipline,
- da čuva sredstva rada i pridržava se mjera i propisa zaštite na radu i
- da se pridržava drugih obaveza koje su utvrđene zakonom, kolektivnim ugovorom i opštim aktima poslodavca.

#### Član 13

Zaposleni podliježe disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti u skladu sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom

#### Član 14

Svaka od ugovorenih strana može da otkáže ovaj ugovor.

Poslodavac može otkazati ugovor o radu zaposlenom u slučajevima predviđenim Zakonom i odluka o otkazu je konačna. Odluka o otkazu ugovora o radu mora biti obrazložena i sadrži pouku o pravnom lijeku. U slučaju otkaza ugovora o radu zaposleni ima pravo i dužnost da ostane na radu u trajanju najmanje 15 dana od dana dostavljanja otkaza ugovora o radu, odnosno odluke o prestanku radnog odnosa. Zaposlenom može prestati radni odnos, odnosno ugovor o radu i u drugim slučajevima predviđenim Zakonom. U slučaju prestanka radnog odnosa, poslodavac se obavezuje da zaposlenom, vrati uredno popunjenu radnu knjižicu.

#### Član 15

Za ostvarivanje prava po ovom ugovoru odgovoran je poslodavac. Zaštitu prava zaposleni ostvaruje pred nadležnim organima poslodavca, inspekcijom i nadležnim sudom.

#### Član 16

Ovaj ugovor je zaključen na određeno radno vrijeme, do povratka Kovačević Slavke sa bolovanja, a najduže do 30 dana.

Ovaj ugovor se smatra zaključenim kada ga u ime poslodavca potpiše ovlašćeno lice i lice koje zasniva radni odnos.

#### Član 17

U slučaju spora povodom odredaba ovog ugovora nadležan je sud opšte nadležnosti u Bijelom Polju.

Ovaj ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka: jedan za zaposlenog dva za poslodavca i jedan za Upravu prihoda.

Zaposleni  
SANDRA LUKAČ  
Sandra Lukač

Poslodavac  
Jasmina Kalić  
Jasmina Kalić prof.

**DODATAK B: Registracija fizičkog lica****1. Opšti podaci**

1.1 JMB			
1.2 Prezime	LUKAČ	1.3 Ime	SANDRA
1.4 Ime jednog roditelja	AJRO	1.5 Djevojačko prezime	ADROVIĆ
1.6 Datum rođenja	19.02.1982		
1.7 Država rođenja	CRNA GORA		MNE
1.8 Opština rođenja	NIKŠIĆ		20117
1.9 Mjesto rođenja	NIKŠIĆ		206750
1.10 Pol	<input type="checkbox"/> Muški <input checked="" type="checkbox"/> Ženski		
1.11 Državljanstvo	CRNA GORA		MNE
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta		1.13 Broj identifikacionog dokumenta	
1.14 Izdat od			
1.15 Nivo obrazovanja			
1.16 Kvalifikacija			

**2. Adresa prebivališta, odnosno boravišta**

2.1 Država	CRNA GORA	MNE
2.2 Opština	BIJELO POLJE	20028
2.3 Mjesto	BIJELO POLJE	200956
2.4 Ulica i broj	ZAIMOVIĆA LIVADE BB	
2.5 Broj telefona / fax		
2.6 E-mail		

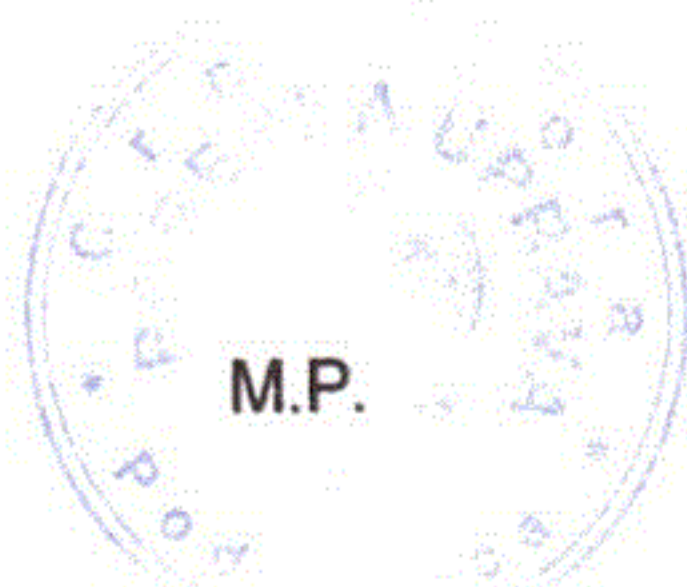
**4. Registracija osiguranika za PIO**

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti	BIJELO POLJE	20028
4.2 Osnov osiguranja	lica zaposlena u privrednom društvu, drugom pravnom licu, državnom organu, organu jedinice lokalne samouprave ili kod fizičkog lica (poslodavac)	101
4.3 Radno vrijeme	40	
4.4 Osnov prestanka osiguranja		
4.5 Datum	06.08.2020	

**5. Registracija osiguranika za zdravstveno osiguranje**

5.1 Osnov osiguranja	Zaposlena lica	1
5.2 Razlog prestanka		
5.3 Datum	06.08.2020	

Datum podnošenja prijave  
02.09.2020



Službenik Poreske uprave  
Dejan Knežević



Na osnovu člana 175 Zakona o radu ("Sl. list CG", br. 74/2019), i člana 23 Statuta JU OŠ "Marko Miljanov" u Bijelom Polju, d o n o s i m:

## RJEŠENJE

Kojim Lukač (Ajro) Sandri, higijeničarki u JU OŠ "Marko Miljanov" u Bijelom Polju, prestaje radni odnos 01.09.2020. godine, istekom Ugovora o radu na koji je primljena u radni odnos.

### Obrazloženje

Lukač (Ajro) Sandra, higijeničarka u JU OŠ "Marko Miljanov" u Bijelom Polju, zaključila je Ugovor o radu, broj 331 od 06.07.2020. godine na određeno radno vrijeme, do povratka Kovačević Slavke sa bolovanja a najduže do 30 dana.

Kako se Kovačević Slavka vratila na posao, 01.09.2020. godine ističe rok na koji je zaposlena primljena, to su se stekli uslovi za prestanak radnog odnosa po pomenutom Ugovoru o radu, kako je i rečeno dispozitivom rješenja.

Rješenje je konačno.

**PRAVNA POUKA** : Nezasadovoljna stranka ima pravo tražiti zaštitu svojih prava sudskim putem u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja.

Dostavljeno:

- radniku SANDRA LUKAČ
- Upravi prihoda
- Arhivi

Direktor  
Jasmina Kalić prof.

**DODATAK B: Registracija fizičkog lica****1. Opšti podaci**

1.1 JMB			
1.2 Prezime	LUKAČ	1.3 Ime	SANDRA
1.4 Ime jednog roditelja	AJRO	1.5 Djevojačko prezime	ADROVIĆ
1.6 Datum rođenja	19.02.1982		
1.7 Država rođenja	CRNA GORA	MNE	
1.8 Opština rođenja	NIKŠIĆ	20117	
1.9 Mjesto rođenja	NIKŠIĆ	206750	
1.10 Pol	<input type="checkbox"/> Muški <input checked="" type="checkbox"/> Ženski		
1.11 Državljanstvo	CRNA GORA	MNE	
1.12 Vrsta identifikacionog dokumenta		1.13 Broj identifikacionog dokumenta	
1.14 Izdat od			
1.15 Nivo obrazovanja			
1.16 Kvalifikacija			

**2. Adresa prebivališta, odnosno boravišta**

2.1 Država	CRNA GORA	MNE
2.2 Opština	BIJELO POLJE	20028
2.3 Mjesto	BIJELO POLJE	200956
2.4 Ulica i broj	ZAIMOVIĆA LIVADE BB	
2.5 Broj telefona / fax		
2.6 E-mail		

**4. Registracija osiguranika za PIO**

4.1 Opština zaposlenja / obavljanja djelatnosti		
4.2 Osnov osiguranja		
4.3 Radno vrijeme		
4.4 Osnov prestanka osiguranja	prestanak zaposlenja - prekid osiguranja	1
4.5 Datum	01.09.2020	

**5. Registracija osiguranika za zdravstveno osiguranje**

5.1 Osnov osiguranja		
5.2 Razlog prestanka	prestanak zaposlenja - prekid osiguranja	1
5.3 Datum	01.09.2020	

Datum podnošenja prijave  
03.09.2020



Službenik Poreske uprave  
Vesna Kuč

## IZVJEŠTAJ ZA OBRAČUN NAKNADE ZARADE ZA VRIJEME PRIVREMENE SPRIJEČENOSTI ZA RAD

Naziv - Šifra zdravstvene ustanove: <b>202 DOM ZDRAVLJA BIJELO POLJE</b>			
Prezime i ime osiguranika: <b>KOVAČEVIĆ SLAVKA</b>			
Broj zdravstvene knjižice: <b>2020401977</b>	God. rođenja: <b>1962</b>	JMBG	
Naziv poslodavca - obveznika uplate doprinosa : <b>JAVNA USTANOVA OSNOVNA ŠKOLA "MARKO MILJANOV" BIJELO POLJE</b>			
Broj obveznika uplate doprinosa <b>2020004659</b>			
Mjesto i adresa: <b>BIJELO POLJE, PRIPĆIĆI</b>			
Prvi dan privremene spriječenosti za rad: <b>06.08.2020</b>	Posljednji dan privremene spriječenosti za rad:	<b>i dalje</b>	Ukupan broj dana privremene spriječenosti za rad:
Period za koji se izvještaj izdaje: <b>od 06.08.2020.</b>		<b>do 31.08.2020.</b>	
<p>Naknada zarade:            Od 06.08.2020. godine do 31.08.2020. godine            Naknadu zarade obračunava i isplaćuje poslodavac, najmanje u visini od 70% od osnova za naknadu, odnosno u većem iznosu, u skladu sa kolektivnim ugovorom (član 40 st. 1 i 2 Zakona o zdravstvenom osiguranju „Sl. list CG“ br. 06/16, 02/17, 22/17, 13/18 i 67/19).</p>			
Nalaz i mišljenje Prvostepene ljebarske komisije: -			

BIJELO POLJE, 06.08.2020

Mjesto i datum



169463 Mešter-Bijajević dr Marina, spe

Potpis izabranog doktora i faksimil